



DECRETO N° 383.-/

LAJA, febrero 07 de 2012

VISTOS:

- 1.- Memo N° 24 Directora D.O.M. (Suplente) de fecha 23.01.2012.
- 2.- Memo N° 32/2012 de Directora D.A.F. a Sr. Alcalde, de fecha 06.02.2012.
- 3.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

CONSIDERANDO:

La necesidad de dar cumplimiento a lo establecido en la normativa vigente referida a la mantención de inventario de bienes del Municipio.

RESUELVO:

- 1.- **PROCÉDASE:** a descontar de la remuneración correspondiente al mes de febrero, 1 día no trabajado (20.01.2012) al Funcionario Ulises Pardo Ruminot, Auxiliar grado 14° E.M.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.


Karina Sepulveda Mora
KARINA SEPULVEDA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL
(S)


Vladimir Fica Toledo
VLADIMIR FICA TOLEDO
ALCALDE

VFT/KSM/ARD/cpc*07/02/2012

DISTRIBUCIÓN: /

- D.A.F.
- Control
- D.O.M.
- SS.MM.

www.munilaja.cl

I. Municipalidad de Laja
Balmaceda 292 Teléfono: 524600- 524651- Fax: 534233