



**DECRETO N° 394 /**

**LAJA, Febrero 08 de 2012.-**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por la Srta. CECILIA ALEJANDRA MARTINEZ INOSTROZA, Administrativo, Grado 16° E.M., visado por Secretaria Municipal (S).
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCEDASE** Permiso Administrativo a la Srta. CECILIA MARTINEZ INOSTROZA, Administrativo, Grado 16° E.M., por la tarde del día 08 de Febrero de 2012.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



*Karina Sepulveda Mora*  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**(S)**



*Vladimir Fica Toledo*  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

*VFT/KSM/ARD/dls*  
**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- Archivo SSMM/

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292 Fonos: 524600 - Fax: 534233