



**DECRETO N° 1.819**

**LAJA**, junio 05 de 2012.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo presentada por ELVIRA PARRA CRUCES, Administrativo, Grado 14° E.M., visada por Secretaria Municipal (s),
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo ELVIRA PARRA CRUCES, Administrativo, Grado 14° E.M., por la tarde del día 08 de junio del 2012.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

VFT/KSM/ABD/mes.-  
**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.-
- Interesado

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292 Fonos: 524600 - Fax: 534233