



MUNICIPALIDAD DE LAJA
DEPTO. DE EDUCACIÓN
ÁREA DE PERSONAL

DECRETO N° 1777/

**MAT: AUTORIZA COMETIDO
FUNCIONARIO.-**

LAJA, abril 22 del 2013

VISTOS:

- 1.- Solicitud de cometido funcionario N° 103, 104 y 105.
- 2.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO:

1.- **AUTORIZÁSE** el cometido de los funcionarios que se indican, quienes se dirigirán a las ciudades, en las fechas y por el motivo que se señala en cada caso:

Srta. Karol Montoya Valderrama, arquitecto, Sr. Oscar Pardo Aravena, capataz, Sr. Héctor Burgos Ibáñez, maestro, Sr. Julio Orellana Orellana, ayudante, Sr. Diego Castro Hernández, Sr. Hugo Neira Flores, Sr. José Castro Bodabilla, ayudantes, del área de obras del DAEM – Los Ángeles – 22.04.13: desarme modulos Junji, el traslado se realizará en camión Municipal patente DWVK-23, conducido por el Sr. Pardo.

Sr. Luis Cárdenas Vallesendre, encargado CEIA “Rubén Campos López” – Concepción - 24.04.13: entregar documentación de alumnos de reemplazo Educación Media, Programa Modalidad Flexible año 2013.

Sr. Ricardo Cuevas Escobar, jefe técnico, Srta. Mirta Morin Muñoz, en funciones de UTP, Sra. Eliana Hermosilla Barrientos, directora, Sr. Francisco Salgado Espinoza, en funciones de UTP del liceo A-66 “Héroes de la Concepción” – Los Ángeles – 24.04.13: asistir a Jornada de Capacitación Sep, a realizarse en el Salón liceo Bicentenario.

2.- **ORDÉNASE** el pago de viático correspondiente a un día sin pernoctar a la Srta. Montoya, Sr. Pardo, Sr. Burgos, Sr. Orellana, Sr. Castro Hernández, Sr. Neira y Sr. Castro Bodadilla; el reembolso de gastos de alimentación y pasajes al Sr. Cárdenas; el reembolso de gastos de pasajes y alimentación al Sr. Cuevas, Srta. Morin, Sra. Hermosilla y Sr. Salgado, según corresponda.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



KARINA SEPULVEDA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL



JOSÉ PINTO ALBORNOZ
ALCALDE

DISTRIBUCION: /

- Control Interno
- Daem (2)
- Archivo SSMM/