



**MUNICIPALIDAD DE LAJA**  
DEPTO. DE EDUCACIÓN  
ÁREA DE PERSONAL

**DECRETO N° 3590/**

**MAT: AUTORIZA COMETIDO  
FUNCIONARIO.-**

**LAJA, 08 de agosto del 2013**

**VISTOS:**

- 1.- Circular N° 0170 del Jefe División de Municipalidades.
- 2.- Solicitud de cometido funcionario N° 317.
- 3.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORÍZASE** el cometido funcionario a la **Srta. Paulina Soto Rubilar**, apoyo administrativo y contable en oficina de finanzas del Departamento Administrativo de Educación Municipal, quien se dirigirá a la ciudad de Concepción, el día jueves 08.08.13, con motivo de asistir a "Jornada de Capacitación sobre Sistema Nacional de Información Municipal (SINIM) a funcionarios Municipales".
- 2.- **ORDÉNASE** el pago de viático correspondiente a un día sin pernoctar y reembolso de gastos de pasajes a la Srta. Soto.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA**  
SECRETARIA MUNICIPAL



  
**JOSÉ PINTO ALBORNOZ**  
ALCALDE

**DISTRIBUCION:!**

- Control Interno
- Daem (2)
- Archivo SSMM/ ✓