



**MUNICIPALIDAD LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS**

**DECRETO N° 5.943**

**MAT. : APRUEBA PROGRAMA  
TALLER DE TRABAJO.-**

**LAJA, 12 de diciembre de 2013**

**VISTOS :**

- 1) Decreto Alcaldicio N° 4.017 de fecha 15.11.12, que aprueba Programa Mejoramiento de la Gestión Municipal año 2013;
- 2) Decreto Alcaldicio N° 3.973 de fecha 14.11.12, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2013;
- 3) La Ley N° 18.883 del 29.12.89 sobre Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales;
- 4) La Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;

**DECRETO :**

1.- **APRUEBASE** el Programa Taller de Trabajo capacitación, denominado "Directrices, obligaciones mínimas y plazos referidas a presupuesto, contabilidad y normativa afines a los funcionarios Educación y Salud, a realizarse el día 13 de diciembre de 2013.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-**



*Karina Sepulveda Mora*  
**KARINA SEPULVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*Jose Pinto Albornoz*  
**JOSE PINTO ALBORNOZ  
ALCALDE**

DISTRIBUCION:/

- Depto. Administración y Finanzas
- Comité
- Control Interno
- Archivo SSMM/ ✓



ILUSTRE  
MUNICIPALIDAD  
DE LAJA

**PROGRAMA CAPACITACIÓN TALLER DE**  
**TRABAJO“DIRECTRICES, OBLIGACIONES MÍNIMAS Y**  
**PLAZOS REFERIDAS A PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y**  
**NORMATIVAS AFINES A LOS FUNCIONARIOS EDUCACION Y**  
**SALUD**

13 DE DICIEMBRE DE 2013

**FUNDAMENTACION:** El propósito de este taller es realizar una reunión de trabajo en conjunto con las áreas que tienen directa relación con la contabilidad, y recordar las directrices, obligaciones mínimas y plazos referidas a presupuesto, contabilidad y normativas afines a las tres áreas :

- informes contables
- Sinim
- Pago Impuestos
- Conciliaciones bancarias
- Sistema de gestión
- Otros

**LUGAR REALIZACION :** CENTRO CIVICO

**TOTAL ASISTENTES :** FUNCIONARIOS MUNICIPALES, EDUCACION Y SALUD

**EXPOSITORES .** AREL RAMIREZ DURAN, DIRECTORA DEPTO. FINANZAS,

IVONNE NAVARRETE , ENCARGADA DE CONTABILIDAD

**FECHA:** 13 DE DICIEMBRE DE 2013 EN HORARIO DE 15:00 A 17:00 HORAS.

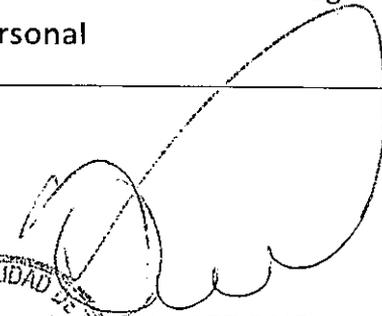
FINANCIAMIENTO: PRESUPUESTO MUNICIPAL CON IMPUTACIÓN A LA CUENTA 2201001 Programa Personal , Subprograma 1 Gestión.

GASTOS :

ATENCIÓN A FUNCIONARIOS PARTICIPANTES : COFFE BREAK

GASTOS CAPACITACION:

ITEM	FINACNC. PRESUP. MUNICIPAL 2013
BEBIDAS, CAFÉ Y OTROS	2201001 C.C. 100201 Programa Personal



**AREL RAMIREZ DURAN**  
**DIRECTORA**  
**DEPTO. ADM. Y FINANZAS**

