



**MUNICIPALIDAD DE LAJA
DEPTO. DE EDUCACIÓN
AREA FINANZAS**

DECRETO N° 1.967.- /

**MAT: APRUEBA MODIFICACIÓN
DE PRESUPUESTO.**

Laja, Abril 08 de 2014.-

VISTOS:

- 1.- Acuerdo N° 49 de sesión Concejo ordinario N° 10 de fecha 08 de abril de 2014.
- 2.- Memo N° 49 de Director DAEM, de fecha 03 de abril de 2014, sobre necesidad de modificar el presupuesto del departamento de educación Municipal.
- 3.- Decreto N° 5.413 de fecha noviembre 19 de 2013, que aprueba presupuesto en educación Municipal año 2014.
- 4.- Decreto Alcaldicio N° 5.263 de fecha noviembre 12 de 2013, que aprueba PADEM 2014 por acuerdo N° 156 de sesión de Concejo municipal N° 46 de fecha 12 de noviembre de 2013.
- 5.- Y las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.-

DECRETO:

- 1.- **APRUÉBASE** Modificación al presupuesto general vigente del Departamento de Educación Municipal de Laja Año 2014.

| | | | En M\$ | |
|-----------|----|----------------------------------|----------------|---------------|
| | | | Aumentos | Disminuciones |
| | | INGRESOS | | |
| 05 | | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 122.583 | |
| | 01 | DEL SECTOR PRIVADO | 122.583 | |
| | | TOTALES | 122.583 | 0 |

| | | | En M\$ | |
|-----------|----|---|----------------|---------------|
| | | | Aumentos | Disminuciones |
| | | GASTOS | | |
| 22 | | BIENES Y SERVICIO DE CONSUMO | 165.733 | 0 |
| | 01 | Alimentos y bebidas | 500 | |
| | 03 | Materiales de uso o consumo corriente | 25.000 | |
| | 08 | Servicios generales | 12.900 | |
| | 11 | Servicios técnicos y profesionales | 122.583 | |
| | 12 | Otros gastos en bienes y servicios de consumo | 4.750 | |
| 23 | | PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 6.000 | |
| | 01 | Desahucio e indemnizaciones | 6.000 | |
| 29 | | ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 41.635 | |
| | 04 | Mobiliario y otros | 3.980 | |
| | 05 | Máquinas y equipos | 18.725 | |
| | 06 | Equipos informáticos | 18.930 | |
| 35 | | SALDO FINAL DE CAJA | | 90.785 |
| | | TOTALES | 213.368 | 90.785 |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



KARINA SEPÚLVEDA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL



JOSE PINTO ALBORNOZ
ALCALDE

DISTRIBUCION:!

- Control interno
- D.A.E.M (3)
- Archivo SSMM ✓