



MUNICIPALIDAD DE LAJA
DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS
ÁREA DE PERSONAL

DECRETO N°: 937.r

MAT.: AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO A MARIANELA CISTERNA ALMAZABAL

LAJA, febrero 14 de 2017.-

VISTOS:

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por MARIANELA CISTERNA ALMAZABAL, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO:

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo a MARIANELA CISTERNA ALMAZABAL, Rut N° Escalafón Directivos, Directora de Desarrollo Comunitario, Grado 8° E.M., el 15 de febrero de 2017 en la jornada de la mañana, quien será subrogada por PAULINA ARIZÁBALO BARRA, Escalafón Profesionales, Grado 9° E.M..
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



KARINA SEPÚLVEDA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL



LUIS HERRERA LARENAS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

VFT/LHL/SPA/DMG/dmg
DISTRIBUCIÓN:!

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal