



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
FINANZAS - ADQUISICIONES**

**DECRETO N° 1903 /**

**MAT.** : Aprueba bases administrativas, anexos y autoriza el llamado a licitación "Convenio de Suministros de Coffee, Cócteles y Colaciones para Escuela Andrés Alcázar de la comuna de Laja".

**LAJA**, 07 de septiembre de 2017.-

**VISTOS:**

1. Bases administrativas y anexos de llamado a licitación "Convenio de Suministros de Coffee, Cócteles y Colaciones para Escuela Andrés Alcázar de la comuna de Laja".
2. Certificado de disponibilidad presupuestaria N° 1082 de fecha 06 de septiembre de 2017, del Departamento de Educación Municipal;
3. Solicitud de pedido N°886 de fecha 01 de septiembre de 2017, de la Escuela Andrés Alcázar;
4. D. A. N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
5. D.A N°4.565 de fecha 23 de junio de 2016, que aprueba Manual de Procedimientos de Adquisiciones;
6. Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro Prestación de Servicios y su reglamento;
7. Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **APRUÉBASE**, bases administrativas y anexos de llamado a licitación "Convenio de Suministros de Coffee, Cócteles y Colaciones para Escuela Andrés Alcázar de la comuna de Laja".
- 2.- **AUTORÍZASE**, a realizar el llamado a través del portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) bajo la modalidad de licitación pública entre 100 y 1000 UTM (LE).
- 3.- **ORDÉNASE**, el pago del gasto que irrogue el presente decreto con imputación a la cuenta 22 "Bienes de Servicio y Consumo" 08 "Servicios Generales" 999 "Otros", Fondos Subvención Escolar Preferencial (SEP) del Departamento Administrativo de Educación Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**LUIS HERRERA LARENAS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

LHL/MMM/PLM/AOS/apc  
**DISTRIBUCIÓN:**

- DAEM (3) – Control- Secretaría Municipal