



Laja apuesta por una educación de calidad, una educación cada día mejor.

PADEM 2013



Cada día mejor



MEMO N°: 96

Laja, noviembre 05 de 2012.-

DE: MIRTA MORIN MUÑOZ
DIRECTORA DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL

A: VLADIMIR FICA TOLEDO
ALCALDE DE LA COMUNA

Junto con saludarle cordialmente, tengo a bien enviar a Ud., las observaciones realizadas al PADEM 2013 por los establecimientos educacionales y áreas de este Departamento de Educación Municipal.

Para su conocimiento y fines.

Saluda atentamente a Ud.,

*Documento Presentado y Aprobado
en Comité de Consejo N° 41 de
fecha 07.11.2012
Auerdo N° 153.-*

DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL LAJA

Fecha: 12 NOV. 2012

Folio: 1637

RECEPCION

Adm. Y Finanzas: ☐ COPIA

Personal: ☐

Coordinación: ☐

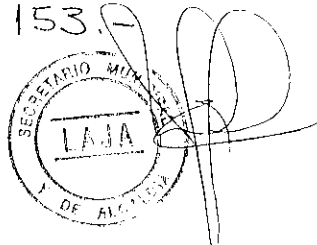
Cap: ☐

Secretaría: ☐

Informática: ☐

Procedimientos: ☐

MIRTA MORIN MUÑOZ
DIRECTORA
DEPTO. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL



MMM/ppm.
Distribución:
- La indicada
- Secretaria D.A.E.M
- Area UTP

MUNICIPALIDAD DE LAJA
Departamento Educación

Fecha: 12 NOV. 2012

Folio: 1637

RESOLUCION: ☐ COPIA

Coord. Básica: ☐

Coord. Media: ☐

Extraescolar: ☐

CAP: ☐

Informática: ☐

Secretaría: ☐

PROVIDENCIA: ☐

1. MUNICIPALIDAD DE LAJA
RECEPCION DE PARTES
FECHA: 05 NOV. 2012
PROVIDENCIA: 1637
TRÁMITE:

www.munilaja.cl

1. Municipalidad de Laja

Balmaceda 292 Fonos: 524600 - 534294 - 534295 - Fax: 534309



MEMO N°: 96

Laja, noviembre 05 de 2012.-

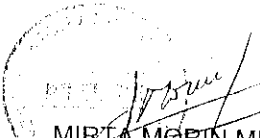
DE: MIRTHA MORIN MUÑOZ
DIRECTORA DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL

A: VLADIMIR FICA TOLEDO
ALCALDE DE LA COMUNA

Junto con saludarle cordialmente, tengo a bien enviar a Ud., las observaciones realizadas al PADEM 2013 por los establecimientos educacionales y áreas de este Departamento de Educación Municipal.

Para su conocimiento y fines.

Saluda atentamente a Ud.,


MIRTHA MORIN MUÑOZ
DIRECTORA
DEPTO. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

MMM/ppm.
Distribución:
- La indicada
- Secretaria D.A.E.M
- Area UTP

MUNICIPALIDAD DE LAJA	
SECRETARÍA DE DEPARTAMENTO	
05 NOV 2012	
PROCESADO EN:	11638
FOLIO 1	

www.munilaja.cl

1. Municipalidad de Laja

Balmaceda 292 - Fonos: 524600 - 534294 - 534295 - Fax: 534309

OBSERVACIONES PADEM 2013

I.- Observaciones realizadas por los Establecimientos Educativos.

ESCUELA NIVEQUETEN

A.- GESTION PEDAGOGICA:

Incluir los siguientes programas:

Educación Sexual	-Respetar y valorar la sexualidad como parte del proceso del desarrollo natural de la persona.
Droga y alcohol	-Prevenir conductas ingesta y consumo de droga y alcohol.
Violencia y Bullying	Reducir y controlar situaciones de violencia promoviendo el modelamiento no agresivo del comportamiento, controlando factores culturales, sociales y ambientales.
Vida Saludable	Implementar programa de vida saludable familiar cuyo objetivo es bajar índices de sobrepeso a través de talleres educativos de hábitos alimenticios y actividad física.

B.- GESTION ADMINISTRATIVA INCLUIR:

INFRAESTRUCTURA	-Techar Acceso salida Primer Ciclo. -Techar Patio entre los dos pabellones (Sector Laguna). -Arreglar Piso Cancha, patio techado.- -Reparación baños Kinder. -Rejas de protección salas alrededor del patio cubierto y focos del mismo.- -Nivelar área circundante patio techado.-

Dotación docente y no docente 2013

En la página 230 dice N° de alumnos del Kinder 96 , **Debe decir 89** y N° Total de alumnos dice 888 y **Debe decir 881**

II.- Observación área DAEM.

Área de coordinación:

Memo N° 48.-

Dado que existe en la actualidad una gran cantidad de alumnos en la práctica de la disciplina de Hándbol, se incorpora para el año 2013, esta disciplina, tanto en enseñanza Básica como en Media, a la Escuela de Deportes Municipal, con seis horas semanales.

www.munilaja.cl

I Municipalidad de Laja
Bahía Cerdá 292 Fonos: 524600 - 534294 - 534295 - Fax: 534309

Área de Administración y Finanzas:

Recursos Humanos:

En la Página 489, resumen licencias medicas, dice año 2012, **Debe decir** septiembre del 2012.

www.munilaja.cl

Municipalidad de Laja

Balmaceda 292 Fonos 524600 - 534294 534295 - Fax 534309

Estimados Profesores, Asistentes de la Educación y Alumnos de nuestra comuna.

Por todos es sabido que la educación es el motor que genera en la vida de las personas su realización y permite a la sociedad, aportar al progreso de las naciones. La educación es la única forma de lograr tener un país desarrollado, la forma de acabar con la pobreza y de que todos los hijos de esta tierra tengan las oportunidades de crecer como personas, con oportunidades e igualdad.

Como Alcalde de Laja, desde el primer día la educación ha sido uno de mis objetivos para hacer comuna, darles a nuestros niños y jóvenes el acceso a formarse en nuestras escuelas y liceos de la mejor forma, sin tener que mirar al lado y envidiar lo que otros tengan.

En esta tarea he podido contar con el trabajo y compromiso de quienes conforman la gran familia educacional lajina, los directivos, profesores, profesionales de diferentes áreas, asistentes, administrativos, auxiliares, un gran equipo humano, además de la ayuda y aporte de privados. Así hoy, en los casi cuatro años de mi administración, este trabajo que hemos impulsado está dando frutos.

La brecha educacional entre los estudiantes urbanos y rurales se ha acortado notoriamente en el último tiempo, hoy podemos decir que hay igualdad en el aprendizaje de los dos sectores.

El número de jóvenes que ingresa a la educación superior es notoriamente mayor, la calidad de nuestros técnicos nivel medio es reconocida y valorada y lo será más en un corto plazo.

Se ha trabajado para modernizar el sistema, entregando las tecnologías pertinentes para ayudar en el proceso formativo, se han invertido recursos necesarios en los establecimientos para mejorar su infraestructura, la cual en muchos casos era necesaria para que profesores y alumnos estuvieran en un ambiente cómodo, donde puedan convivir entregados sólo a lo pedagógico.

Además se le ha dado la oportunidad de ingresar al sistema educacional comunal a un gran número de jóvenes docentes lajinos, siendo hoy estos mayoría en nuestras unidades educativas, algo que hasta hace algunos años era impensado, la cantidad de Asistentes de la Educación que hoy aportan creció en un sesenta por ciento, siendo estos también piezas fundamentales en los logros que hemos obtenido.

Muchos de los sueños que teníamos hace un tiempo, hoy ya son una realidad, los restantes están en vías de ejecutarse.

Pero para esto he contado con un gran equipo humano que son ustedes, los profesores y asistentes de la educación que laboran en las diversas unidades educativas y en el departamento de educación.

Hoy solo puedo pedir que sigan aportando con su fundamental compromiso en la tarea de educar, por el éxito futuro de nuestros hijos y el desarrollo de nuestra comuna.

Gracias y que Dios los bendiga.

Vladimir Fica Toledo
Alcalde

INDICE

CONTENIDO	PÁG.
INTRODUCCION	1
I.- PLANIFICACION PADEM 2013	2
MARCO DE REFERENCIA	3
POLITICAS DE DESARROLLO REGIONAL	4
LINEAMIENTOS Y POLITICAS COMUNALES SEGÚN EL PLADECO 2010-2013	5
II.- DIAGNOSTICO	6
SITUACION GEOGRAFICA, ECONOMICA Y SOCIAL	6
CARACTERISTICAS DEL SISTEMA ESCOLAR	9
COBERTURA MATRICULA COMUNAL	9
RESULTADOS ULTIMAS PRUEBAS SIMCE	12
RESULTADOS PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA	13
PROMOCION NIVELES BASICOS Y MEDIO SECTOR MUNICIPAL	13
III.- DEPARTAMENTO DE EDUCACION	14
MARCO FILOSOFICO	14
AREA TECNICO PEDAGOGICA	17
AREA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	18
IV.- EVALUACION 2012 Y PROYECCION 2013 DESDE LOS ESTABLECIM.	18
ESTABLECIMIENTOS UNI DOCENTES	18
ESCUELA RUCAHUE	20
ESCUELA JUAN LUIS SANFUENTES	33
ESCUELA DIEGO JOSE BENAVENTE BUSTAMANTE	44
ESCUELA SANTIAGO AMENGUAL BALBONTIN	57
ESCUELA LOS CERRILLOS	68
ESCUELA LAS CIENAGAS	78
ESCUELA PUENTE PERALES	100
ESCUELA LA COLONIA	127
ESCUELA FRANCISCO ZATTERA GUELF	151
ESCUELA JOSE ABELARDO NUÑEZ MURUA	172
ESCUELA NIVEQUETEN	200
ESCUELA ANDRES ALCAZAR	231
LICEO POLITECNICO HEROES DE LA CONCEPCION	259
INTERNADO LICEO POLITECNICO "HEROES DE LA CONCEPCION	292
LICEO TECNICO PROFESIONAL	293
C.E.I.A. INSTITUTO RUBEN CAMPOS LOPEZ	321
ESCUELA ESPECIAL AMANDA LABARCA	339
SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL MANITOS PINTADAS	375
SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL ARCOIRIS	385
SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL RAYITO DE SOL	393
SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL MIS DULCES PASOS	399
SALA CUNA SANTA LUCIA	407
ESCUELA DEPORTIVA COMUNAL	411
EQUIPO MULTIPROFESIONAL COMUNAL	416
	423

V.- EVALUACION 2012 Y PROYECCION 2013 AREA TECNICO PEDAGOGICA	
PROYECTOS PEDAGOGICOS COMUNALES	423
PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	441
SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE	441
COORDINACION UTP BASICA	442
EQUIPO SIMCE	442
AREA INFORMATICA EDUCATIVA	444
LEY SUBVENCION ESCOLAR PREFERENCIAL	448
ALUMNOS PRIORITARIOS AÑO 2012	448
VI.- PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACION DOCENTE	449
ARTICULACION PEDAGOGICA	449
PROGRAMA MENTORIAS LENGUAJE Y MATEMATICA	451
PROGRAMA RESTITUCION DE SABERES	452
PROGRAMA LEA	454
PROGRAMA REOPERA	455
PROGRAMA VECOLE	456
PROGRAMA PAITS	456
TALLERES COMUNALES	458
POLITICAS DE MEJORAMIENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR	459
VII.- SECCION COORDINACION	461
JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES	462
FIESTAS PATRIAS	465
AREA ARTISTICO CULTURAL	467
ACTOS CIVICOS Y EFEMERIDES	469
JUEGO DEPORTIVOS MUNICIPALIZADOS	472
PROGRAMAS ASISTENCIALES	473
EVALUACION PROGRAMAS RECREATIVOS DE VERANO Y DE INVIERNO 2012	480
EVALUACION PROGRAMA DE FIESTAS PATRIAS	482
EVALUACION PROGRAMA AUTOGENERADO	484
VIII.- AREA ADMINISTRACION Y FINANZAS	487
RECURSOS HUMANOS	487
RESUMEN LICENCIAS MEDICAS	489
PROYECCION DE MATRICULA AÑO 2013	490
ANEXOS	491

INTRODUCCION

La Ley N° 19.410 de 1995, modificó el Estatuto de los profesionales de la Educación, señala en sus Artículo 4°, 5° y 6° que a contar desde 1995, las Municipalidades a través de sus Departamentos de Administración Educacional, de las Corporaciones Municipales, deberán formular anualmente un Plan de Desarrollo Educativo Municipal, que debe contemplar, a lo menos:

- Un diagnóstico general de la comuna y del conjunto de establecimientos educacionales existentes en ella, considerando aspectos pedagógicos, administrativos y financieros.
- Oferta y demanda de matrícula de la Comuna, evaluando la asistencia media esperada para el año siguiente.
- Dotación docente y personal no docente requerido para el ejercicio de las funciones administrativas y pedagógicas necesarias para el desarrollo del Plan Comunal.
- Programa de acción a desarrollar durante el año en cada establecimiento y en la comuna, considerando la condición de género.
- Presupuesto de ingresos, gastos e inversión para la ejecución del Plan Comunal.
- Cautelando que la información entregada se considere la condición de género.

El Plan de Desarrollo Educativo Municipal, permite orientar el quehacer del Sistema Educativo y programar las metas anuales considerando los recursos humanos, financieros y materiales existentes, como también evaluar los resultados, con indicadores claros y precisos de la gestión pedagógica, administrativa y presupuestaria, medición de la calidad del servicio educativo, seguimiento de los diversos programas que se desarrollan en cada unidad educativa, estableciendo momentos de evaluación para lograr las metas propuestas.

El Departamento de Educación Municipal de Laja, cumpliendo con el mandato de la Ley, ha elaborado el siguiente Plan de Desarrollo Educativo Municipal (PADEM) para el año 2013, con el claro objetivo de ser cada vez más eficiente y consecuente con su misión.

I.- PLANIFICACIÓN PADEM 2013

1.- LA PARTICIPACIÓN: FUNDAMENTO DE LA METODOLOGÍA

1.1.- ETAPA DE EVALUACIÓN DEL PADEM 2012

El Proceso de evaluación del PADEM 2012 se desarrolló entre los meses de Julio y Agosto.

Estrategia utilizada:

- a) En reunión con los equipos directivos del 100% de las escuelas y liceos, se consensuó y difundió el cronograma de trabajo para evaluar el PADEM 2012 y hacer las proyecciones de la planificación 2013.
- b) Se acordó que cada uno de los establecimientos evaluará el PADEM 2012 y realizará la proyección 2013 en dos etapas:

Primera etapa: La evaluación 2012 y la proyección 2013 se realizará en forma interna, cautelando la participación del 100% de los actores educativos.

La información recabada en el proceso de evaluación y proyección se hará llegar al Departamento de Educación en un formato digital en los plazos que se establecieron en el cronograma.

Segunda etapa: Cada uno de los responsable de las distintas área del Departamento de Educación deberán junto con los representantes de cada establecimiento evaluar los aspectos específicos de cada uno de los programas que desarrollan (Matrícula, Dotación Docente, Mantenimiento y Reparaciones, Gastos de Funcionamiento, etc.) así como la proyección 2013.

Producto de la evaluación se acordó para la elaboración del PADEM 2013 considerar los siguientes aspectos:

- **Formato:** Se mantiene el formato utilizado en el PADEM 2012 ya que en opinión de los actores directos facilita la lectura de la información referida a las escuelas, proyectos y programas (Evaluación, Proyección, Dotación Docente y Situación Presupuestaria por Escuela).
Para la evaluación de los programas desarrollados por los establecimientos durante el año 2012 se elaboró una pauta más estructurada para recoger la información.
Se cautela que el PADEM del año 2013, en la etapa de elaboración, se tenga presente la condición de género.
- **Reuniones de trabajo:** Para el análisis de la dotación docente, proyección de matrícula y financiamiento se trabajará con los equipos responsables de cada establecimiento, el día y la hora de dicha reunión se comunicó por ordinario N°846 del 13/08/2012.
- **Participación:** Cada escuela evalúa en forma independiente el PADEM con la participación de todos los actores relevantes y la información que se ingresa es de su responsabilidad. En la medida que se requiera de información específica para el proceso de análisis, el director, podrá solicitar la presencia de los responsables de las distintas áreas del DAEM.
- **Toma de decisiones para la proyección 2013:** En este aspecto se consideró el trabajo con los equipos directivos de cada escuela y con ellos se definirá la dotación docente, proyección de matrícula, porcentajes de asistencia, Planes

de Mejora(Ley SEP), programa de mantenimiento y reparaciones, actividades curriculares no lectivas de la Jornada Escolar Completa y Centros de Costos.

- **Forma de entregar PADEM a las escuelas e instituciones establecidas en la Ley:** Se entregará a cada escuela e institución un ejemplar del PADEM impreso y en formato digital, lo que es valorado positivamente. Una vez hechas las observaciones y aprobado se comunicarán las modificaciones a través de un oficio.
Para las distintas áreas del Departamento de Educación se entregará un archivo digital en PDF.
- **Difusión del PADEM:** La difusión del PADEM una vez aprobado se realizará de la siguiente forma:
 - a) En reunión de directivos de cada Unidad Educativa se dará a conocer las decisiones y enfoques más relevantes y de carácter general.
 - b) Será responsabilidad de la dirección de cada establecimiento la difusión de aquellos aspectos que tienen directa relación con la institución educativa en particular. La forma en que se realizará debe explicitarse en la proyección 2013 que debe hacer la comunidad educativa.
 - c) Se considerarán los Consejos Escolares para aclarar dudas e informar.

2.- MARCO DE REFERENCIA LEGAL

DECRETO CON FUERZA DE LEY DFL N° 1 de 1996: Texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 19.410.

DECRETO CON FUERZA DE LEY DFL N° 2 de 1998: Reglamenta el sistema de subvención del estado a los establecimientos educacionales.

LGE, LEY N° 20.370 del 2009: “Ley General de Enseñanza”

LEY N° 19464 de 1996: “Regula el ejercicio del personal no docente.”

LEY N° 19532 de 1997: “Establece y reglamenta la Jornada Escolar Completa”.

DECRETO SUPREMO N° 453 de 1991: “Aprueba el Reglamento de la Ley N° 19.410.”

DECRETO CON FUERZA DE LEY DFL N° 1 DEL 1994: “Código del trabajo”.

LEY N° 19.979: Constitución, funcionamiento y facultades de los Consejos Escolares, ejercicio de la función directiva y evaluación del desempeño directivo.

LEY N° 20.006: Establece concursabilidad de los cargos de directores.

LEY N° 19.886: Establece modalidad de adquisiciones de las Instituciones Públicas.

LEY N° 19.961 DEL 2004: Evaluación Docente

DECRETO SUPREMO N° 192 DEL 2004: Aprueba Reglamento sobre Evaluación Docente.

DECRETO DE HACIENDA N° 854 DE 2004: Clasificador presupuestario de ingresos y

gastos para la administración pública.

LEY 20.248 Y SUS MODIFICACIONES: Establece Subvención Escolar Preferencial.

DECRETO SUPREMO N° 235 DE 2008: Reglamento Ley Subvención Escolar Preferencial.

LEY 20.452 /2010: Establece normas de excepción en materia de subvenciones a establecimientos educacionales.

DECRETO 315 Y SUS MODIFICACIONES DE 2011: Reglamenta requisitos de adquisición, mantención y pérdida del reconocimiento oficial del estado a los establecimientos educacionales de educación parvularia, básica y media.

FONDO DE APOYO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL EN EDUCACION.

LEY 20.201: Regula subvención de Educación Especial

DECRETO SUPREMO N° 170/2010: Determina aplicación programa de integración Escolar.

LEY N° 20.501: Calidad y Equidad de la Educación. Introduce modificaciones en el decreto con fuerza de ley N°1, de 1997, del Ministerio de Educación, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los profesionales de la Educación, y de las leyes que la complementan y modifican.

Y toda normativa que regula el funcionamiento de la educación en sus diferentes niveles.

2.2 MARCO POLITICAS DE DESARROLLO REGIONAL Y COMUNAL

a) POLITICAS DE DESARROLLO REGIONAL

La Región del Bío-Bío se ha impuesto la tarea de elaborar una nueva Estrategia Regional de Desarrollo (2008 – 2015), cuyo principal énfasis está puesto en la participación. Se buscó formular un instrumento que incorpore una perspectiva de mediano plazo, que le otorgue al proceso una continuidad más allá de los cambios de gobierno, y que acerque los frutos de desarrollo a todos los rincones del territorio. Se pretende además que este nuevo ejercicio incorpore la experiencia ganada en procesos anteriores y que en su aplicación marque un punto de inflexión en el crecimiento económico y superación de la pobreza. Así, la Estrategia Regional de Desarrollo 2008 – 2015 se ha elaborado considerando tres criterios esenciales: participación ciudadana, territorialización y trayectoria de la planificación regional.

VISIÓN

“Bío-Bío, región de ciudadanos y ciudadanas, económicamente dinámica, equitativa y sustentable, fortalecida en su diversidad cultural, abierta al mundo desde su condición de plataforma binacional de servicios para la región meridional de América y de la Cuenca del Pacífico.”

Lineamientos estratégicos

Lineamiento Estratégico N° 1: Crecimiento económico, diversificación y mejoramiento de la competitividad regional, generando empleos de calidad en pro del desarrollo y la equidad social.

Lineamiento Estratégico N° 2: Relación armónica con el medioambiente, uso sustentable de recursos naturales, del potencial energético y protección de la biodiversidad.

Lineamiento Estratégico N° 3: Educación de Calidad al servicio de las personas, la movilidad social, la competitividad económica y la participación democrática ciudadana.

Lineamiento Estratégico N° 4: Ciencia, tecnología e innovación para una economía regional dinámica y competitiva, para el desarrollo social, para la prevención y mitigación de riesgos naturales y entrópicos

Lineamiento Estratégico N° 5: Integración territorial, física y virtual de la región, con proyección hacia la región meridional de América y de la Cuenca del Pacífico.

Lineamiento Estratégico N° 6: Fortalecimiento y promoción de las manifestaciones culturales, la identidad regional, el desarrollo integral, saludable e inclusivo de la comunidad regional.

b) LINEAMIENTOS Y POLITICAS COMUNALES SEGÚN EL PLAN DE DESARROLLO COMUNAL 2010 – 2013 (PLADECO)

LINEAS DE PROPUESTAS

1.- Disminución de la brecha entre la educación urbana y rural

OBJETIVOS:

- Mayor confianza de la comunidad en el sistema educativo
- Fortalecimiento del sistema de educación pública

2.- Adecuación de la malla curricular a la demanda laboral urbana y rural

OBJETIVOS:

- Disminución de la migración juvenil
- Mejores expectativas laborales para los jóvenes
- Aumento de la dependencia de la actividad económica hacia conductas autosustentables.

3.- Ampliación de oferta educacional

OBJETIVOS:

- Mejor utilización de tiempo libre en la comunidad
- Aumento de alternativas productivas

- Reutilización de diferentes materiales en desuso (fierros)

II.- DIAGNOSTICO

1.- SITUACION GEOGRÁFICA, ECONÓMICA Y SOCIAL

UBICACIÓN: La comuna de Laja se encuentra ubicada en el extremo centro poniente de la provincia de Bío-Bío limitando hacia el norte con las comunas vecinas de San Rosendo y Yumbel, por el sur con la comuna de Nacimiento y con la capital provincial, Los Ángeles.

SUPERFICIE: 339 Km² .Esta superficie representa un 2.25% del área provincial y un 0.9% de la superficie regional.

ORIGEN DE SU NOMBRE: Laja debe su nombre a la denominación que los españoles dieron a este territorio "ISLA DE LA LAXA", que originalmente estaba poblada por los indígenas "COYUNCHES" (gente de las arenas).

Con fecha 30 de diciembre de 1927, se dicta el DFL N° 8583, sobre división comunal, en el cual en el Departamento de Laja, la comuna Estación de la Rinconada pasa a denominarse Laja.

LIMITES: La descripción específica de los límites comunales se encuentra en el Decreto Supremo N° 1325 del 13 de noviembre de 1980, el que fue modificado por Ley N° 18715 de 1988, que incluye superficie de la comuna de los ángeles as la comuna de Laja. El Decreto con Fuerza de Ley N° 3(18715) de 1989, fija los siguientes límites para la comuna de Laja:

Norte: Río Laja, desde su desembocadura en el Río Bío-Bío, hasta la desembocadura del brazo oriente del estero Cachapoal en el río Laja, limitando con las comunas de San Rosendo y Yumbel.

Sur: Estero Paso Cerrado, desde el camino Yumbel- Los Ángeles, hasta su desembocadura en el Río Huaqui y el Río Huaqui desde la desembocadura del estero Paso Cerrado hasta su desembocadura en el río Bío-Bío, limitando con la comuna de Los Ángeles.

Este: Estero Cachapoal, desde la desembocadura en el Río Laja de su brazo oriente hasta el camino Yumbel-Los Ángeles y ruta Q-20 Yumbel-Los Ángeles desde el estero Cachapoal hasta el estero Paso Cerrado, limitado con la comuna de Los Ángeles.

Oeste: Río Bío-Bío, desde la desembocadura del Río Huaqui, hasta la desembocadura del Río Laja en el Río Bío-Bío, Limitando con la comuna de Nacimiento y la Provincia de Concepción (comuna de Santa Juana).

POBLACION: Según el censo de población y vivienda del 2002 la población total de la comuna de Laja alcanza 22.190 Habitantes, registrándose una tasa de crecimiento negativa de -8,9%, respecto del Censo anterior.

CONECTIVIDAD: Ruta pavimentada Q-94, que une Laja con la ruta 5 Sur y Ruta Q-90 desde Laja a Los Ángeles.

2.-COMPORTAMIENTO DE LA POBLACIÓN

Evolución de la Población Comunal urbano y rural.

	1930	1940	1952	1960	1970	1982	1992	2002
Urbano	1.393	1.368	1.732	5.993	11.764	16.070	17.528	16.110
Rural	6.572	7.043	6.618	7.233	6.853	6.505	6.822	6.080
Comunal	7.965	8.411	8.350	13.226	18.651	22.581	24.350	22.190

Fuente INE Censos de Población y Vivienda 2002

El Censo del 2002 indica que las mujeres representan la mayoría de la población comunal, de esta manera, de los 22.190 habitantes, 11.174 (50.4%) son mujeres y 11.016 (49.6%) son hombres. Esta distribución de sexos, se ha mantenido estable desde el año 1982 y es otro factor que caracteriza la urbanización de la comuna.

CUADRO POBLACION COMUNAL POR SECTOR

AREA	URBANA		RURAL		TOTAL		SUPERFICIE	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	KM2	HAB/KM2
COMUNA	16.288	72,70	6.116	27,30	22.404	100	339	66,09

FUENTE: INE. XVI CENSO NACIONAL POBL. ABRIL 2002.

POBLACIÓN POR EDAD EN CHILE

El Comportamiento de la población en Chile en las últimas décadas muestra una disminución importante de las personas menores de 5 años, esto afecta directamente los porcentajes de matrícula de las escuelas básicas. Tal disminución es confirmada por el informe CASEN 2011.

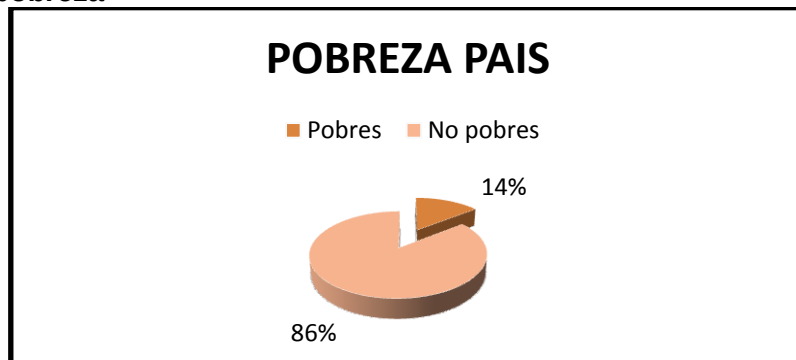
EDAD	Nº PERSONAS	%
0-3	980.640	5.8
1-5	436.521	2.6
3-13	1.888.163	11.1
14-17	1.118.586	6.6
18 Y MÁS	12.538.605	73.9
	16.962.515	100

Fuente: Ministerio de desarrollo social CASEN 2011

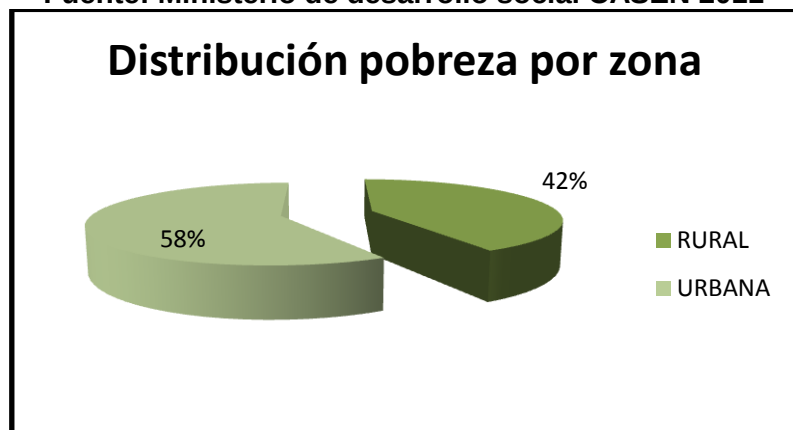
3.- INFORMACIÓN COMPORTAMIENTO DE LA POBLACIÓN PERIODO 2009-2011

Dentro de la información que se debe considerar como base para la planificación de este PADEM, se encuentran los datos estadísticos otorgados por la última Encuesta Casen publicada a partir de Julio del 2012. Sin embargo, los datos a la fecha no se encuentran desagregados por región y por comuna. Por lo anterior, la información que se considerara será a nivel de país y de manera general.

Índices de pobreza



Fuente: Ministerio de desarrollo social CASEN 2011



Fuente: Ministerio de desarrollo social CASEN 2011

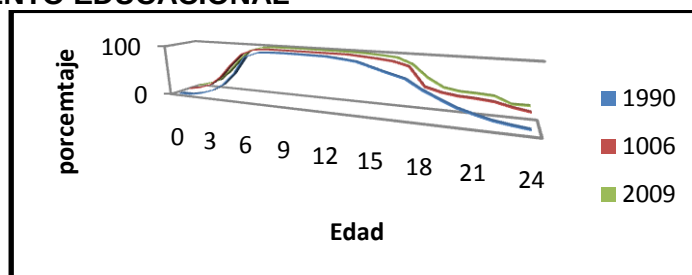
DISTRIBUCIÓN ROL JEFES DE HOGAR



Fuente: Ministerio de desarrollo social CASEN 2011

A partir del 2003 el porcentaje de mujeres jefas de hogar aumento significativamente cada año. Esto es positivo, en cuanto a la incorporación de la mujer en el ámbito productivo y económico del país, sin embargo, afecta a la educación prebásica y básica, debido a que el rol asumido principalmente por una necesidad económica en el hogar, es ejecutado por las mujeres- madres lo que afecta la presencia y acompañamiento de los adultos en el proceso de enseñanza- aprendizaje de sus hijos.

PORCENTAJE DE POBLACION DE 0 A 24 AÑOS QUE ASISTE A UN ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL



Fuente: Ministerio de Planificación CASEN 2009

4.- CARACTERISTICAS DEL SISTEMA ESCOLAR

4.1.- COBERTURA MATRICULA COMUNAL 2012

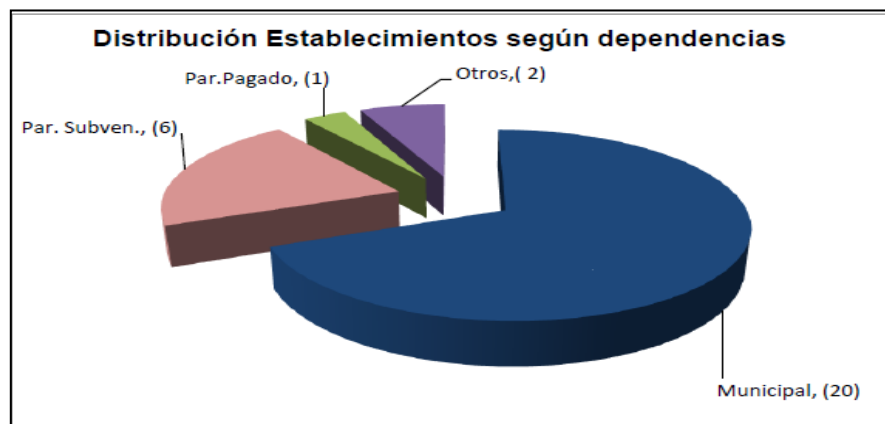
4.1.1.- NUMERO DE ESTABLECIMIENTOS POR DEPENDENCIA Y NIVEL

NIVEL	DEPENDENCIA			
	MUNICIPAL	PAR. SUBVEN	PART PAGADO	OTROS
PREESCOLAR	5(T. Fondos)	1	-	2
EDUC. BASICA	12	3	1	-
EDUC. ESPECIAL	1	-	-	-
EDUC. MEDIA	1	1	1	-
EDUC. ADULTOS	1	1	-	-
TOTAL	20	6	1	2

El Liceo particular subvencionado y el Liceo particular pagado ofrecen, además, educación Prebásica y Básica en Jornada Escolar Completa.

El 100% de las unidades educativas particulares y particulares subvencionadas se encuentran ubicadas en el sector urbano, y en el sector rural la parte educacional solamente es Municipal.

La distribución gráfica de los establecimientos de acuerdo a su dependencia en la comuna es la siguiente:



4.1.2.- EDUCACIÓN MUNICIPAL POR NIVELES

EDUCACIÓN PREESCOLAR

ESTABLECIMIENTO	MATRICULA		
	H	M	TOTAL
Sala Cuna Santa Lucía	3	11	14
Jardín Rayitos de Sol	20	28	48
Sala Cuna y Jardín Arco Iris	27	18	45
Sala Cuna Jardín Mis dulces pasos	35	33	68
Sala Cuna y Jardín Manitos pintadas	14	10	24
Total	99	100	199

EDUCACION PREBASICA

La educación prebásica se encuentra incorporada en las siguientes escuelas básicas y la matrícula registrada al 30 de Junio del 2012 corresponde a:

NOMBRE ESCUELAS	MATRICULA		
	H	M	TOTAL
ANDRES ALCAZAR	75	101	176
JOSE A. NUÑEZ MURUA	29	14	43
NIVEQUETEN	82	81	163
LA COLONIA	6	11	17
FRANCISCO ZATTERA GUELF	25	10	35
PUENTE PERALES	10	10	20
Total Matrícula	227	227	454

EDUCACION BÁSICA

La educación básica es ofrecida por 12 escuelas, 9 de ellas ubicadas en el sector rural y 3 en el sector urbano.

Nº	NOMBRE ESCUELA	MATRICULA		
		H	M	TOTAL
1	ANDRES ALCAZAR	575	631	1206
2	JOSE ABELARDO NUÑEZ MURUA	151	124	275
3	LICEO A-66 TP			
3	NIVEQUETEN	448	422	870
4	LA COLONIA	42	44	86
5	FRANCISCO ZATTERA GUELF	97	74	171
6	PUENTE PERALES	75	64	139
7	LICEO LAS CIENAGAS	11	20	31
8	RUCAHUE	5	6	11
9	SANTIAGO AMENGUAL BALBONTIN	6	8	14
10	LOS CERRILLOS	2	6	8
11	DIEGO BENAVENTE BUSTAMANTE	4	6	10
12	JUAN LUIS SANFUENTES	6	5	11
TOTAL MATRICULA		1422	1410	2832

EDUCACION ESPECIAL

NOMBRE ESCUELA	MATRICULA		
	H	M	TOTAL
AMANDA LABARCA	38	15	53

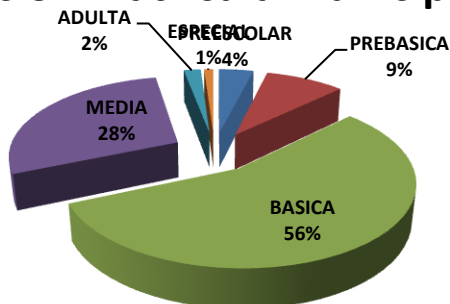
EDUCACION MEDIA

N°	ESTABLECIMIENTO	MATRICULA		
		H	M	TOTAL
1	LICEO POLITECNICO A-66 " HÉROES DE LA CONCEPCION"			
	CIENTIFICO HUMANISTA	397	433	830
	TECNICO PROFESIONAL	404	212	616
	TOTAL	801	645	1446

EDUCACION ADULTOS

ESTABLECIMIENTO	MATRICULA		
	H	M	TOTAL
CEIA INSTITUTO RUBEN CAMPOS LOPEZ			
TERCER NIVEL BASICO	12	9	21
MEDIA	40	37	77
TOTAL	52	46	98
PROGRAMA NIVELACION DE ESTUDIOS			
MODALIDAD FLEXIBLE(3ª NIV.7º-8º)	5	11	16
MODALIDAD FLEXIBLE1º NIVEL MEDIO	13	27	40
MODALIDAD FLEXIBLE 2ºNIVEL MEDIO	2	9	11
TOTAL	20	47	67

Distribución matrícula municipal 2012



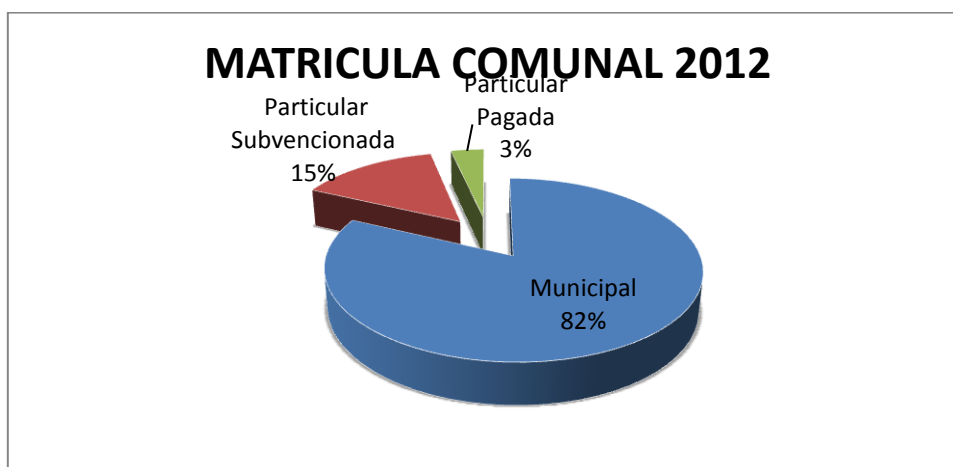
4.2.- EDUCACION PARTICULAR SUBVENCIONADA

ESCUELA	NIVELES DE ENSEÑANZA						TOTAL
	PREBASICA		BASICA		MEDIA		
	H	M	H	M	H	M	
ALFA Y OMEGA	12	9	78	49	0	0	148
SAN MAURICIO	12	10	100	60	10	6	198
STA. CRUZ	36	31	109	166	52	162	556
TOTAL	60	50	287	275	62	168	902

4.3.- EDUCACION PARTICULAR PAGADA

ESCUELA	NIVELES DE ENSEÑANZA						TOTAL
	PREBASICA		BASICA		MEDIA		
	H	M	H	M	H	M	
COLEGIO SAN JORGE	16	13	62	50	37	36	214

4.4.- DISTRIBUCIÓN DE LA MATRICULA A NIVEL DE COMUNA



5.- RESULTADO ULTIMAS PRUEBAS EN LA COMUNA

5.1.-CUADRO COMPARATIVO SIMCE 2007-2011 CUARTO AÑO BASICO DEPENDENCIA MUNICIPAL

ESCUELAS	LENGUAJE					MATEMATICA					CIENCIAS				
	2007	2008	2009	2010	2011	2007	2008	2009	2010	2011	2007	2008	2009	2010	2011
A. ALCAZAR	266	270	268	289	262	260	257	272	282	274	269		263		256
NIVEQUETEN	286	278	276	289	277	277	277	279	282	277	277		271		279
JOSE A. NUÑEZ	258	252	235	268	267	249	223	231	248	262	257		239		262
LA COLONIA	231	247	245	278	297	221	242	258	294	314	233		239		268

F. ZATTERA	249	265	242	265	260	250	223	227	243	288	245		241		252
PTE. PERALES	238	253	246	248	259	215	231	210	230	264	229		209		244
LAS CIENAGAS	232	226	243	249	314	225	234	231	239	225	224		223		246
RUCAHUE	276	240	S/R		271	256	230	S/R		317	257		S/R		258
STGO. AMENGUAL	293	264	287		283	264	237	204		251	253		212		278
J. L. SANFUENTES	174	257	S/R	210	205	149	207	S/R	173	230	180		S/R		218

5.2.-CUADRO COMPARATIVO SIMCE 2007-2011 OCTAVO AÑO BASICO DEPENDENCIA MUNICIPAL

ESE	ESCUELAS	LENGUAJE			MATEMATICA			CIENCIAS			HISTORIA		
		2007	2009	2011	2007	2009	2011	2007	2009	2011	2007	2009	2011
C	A. ALCAZAR	266	260	270	285	279	287	259	270	269	275	252	264
C	NIVEQUETEN	256	239	276	268	267	273	248	249	274	269	236	257
A	LA COLONIA	253	241	258	254	255	261	251	247	262	242	232	250
A	F. ZATTERA	232	221	298	245	243	273	235	230	267	255	237	259
A	PTE. PERALES	249	221	245	257	228	242	275	226	236	282	223	237
A	LAS CIENAGAS	213	214	229	113	225	227	204	218	S/I	212	205	225

5.3.- PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA

SUBSECTOR	Nº ALUMNOS RINDEN				PUNTAJES PROMEDIOS			
	2008	2009	2010	2011	2008	2009	2010	2011
LENGUAJE	245	254	197	163	514,6	501,2	490,3	501
MATEMATICA	245	254	197	163	545,4	533,4	518,3	539
HIST. Y CS. SOC.	159	123	121	94	497,2	489,8	469,2	475
CIENCIAS	156	155	153	147	540,2	507,0	497,0	495

6.- PROMOCIÓN NIVELES BÁSICO Y MEDIO SECTOR MUNICIPAL (MATRICULA AL 30 DE DICIEMBRE AÑO 2011)

6.1.- ENSEÑANZA BÁSICA

ESCUELA	MAT.FINAL	APROB.		%	REPROB.		%	RET.		%
		H	M		H	M		H	M	
Andrés Alcázar	1112	521	517	93	7	6	1	30	31	6
José A. Núñez	307	142	130	89	8	3	4	10	14	7
Nivequeten	721	330	342	93	18	6	3	13	12	4
La Colonia	73	35	32	92	0	3	4	2	1	4

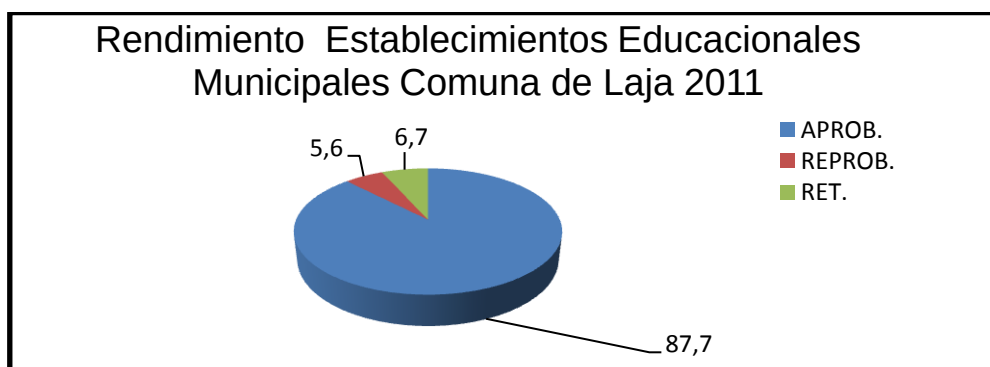
Francisco Zattera	135	69	61	96	4	1	4	0	0	0
Puente Perales	131	66	53	91	4	0	3	2	6	6
Liceo Las Ciénagas	42	16	24	95.2	1	0	2.4	0	1	2.4
Rucahue	17	7	6	76	2	0	12	1	1	12
Santiago Amengual	15	6	6	80	2	1	20	0	0	0
Los Cerrillos	13	3	6	69	0	1	8	1	2	23
Juan L. Sanfuentes	10	5	5	100	0	0	0	0	0	0
Diego Benavente B.	12	5	7	100	0	0	0	0	0	0
Liceo Politécnico A-66	135	62	39	75	9	6	11	10	9	14
TOTAL	2723	1267	1228	92	55	27	3	69	77	5

6.2.- ENSEÑANZA MEDIA

ESTABLECIMIENTO	MAT.FINAL	APROB.		%	REPROB.		%	RET.		%
		H	M		H	M		H	M	
Liceo A-66	1507	661	599	84	92	41	9	80	34	7
CEIA Rubén Campos	122	24	37	50	11	18	24	21	11	26
TOTAL	1629	685	636	81	103	59	10	101	45	9

6.3.- TOTAL COMUNAL

NIVEL	MAT.FINAL	APROB.		%	REPROB.		%	RET.		%
		H	M		H	M		H	M	
Ed. Básica	2723	1267	1228	92	55	27	3	69	77	5
Ed. Media	1629	685	636	81	103	59	10	101	45	9
TOTAL	4352	1952	1864	87.7	158	86	5,6	170	122	6,7



III.- DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

1.- MARCO FILOSÓFICO DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Visión

Apoyar desde la educación el crecimiento económico, social, político y cultural de nuestra comuna, potenciando una gestión administrativa eficiente y participativa que asegure la formación de ciudadanos comprometidos con su proyecto de vida y con el desarrollo local.

Misión

Ser un sistema eficiente, que asegure la calidad de la educación, que permita a los niños, niñas, jóvenes y adultos que estudian en nuestras aulas alcanzar su pleno desarrollo personal, profesional, laboral y social.

Objetivos Estratégicos

- Articular de manera eficiente el trabajo administrativo, pedagógico y financiero con el propósito de apoyar a los establecimientos en el cumplimiento de sus metas institucionales.
- Optimizar los procesos de información con los establecimientos en relación a las nuevas normativas legales (SEP), Programas y Políticas educativas que se desarrollan con el propósito de establecer compromisos.

Estrategias

- Establecer Políticas comunales de apoyo al proceso educativo
- Apoyar a las organizaciones educacionales para el logro de una gestión efectiva.
- Contar con espacios de participación permanente (Consejos de Directores, Reuniones con Jefes Técnicos, Talleres Comunales, Talleres de Microcentro, Consejos Escolares, Consejo Comunal de Padres y Apoderados, Consejo Empresarial)
- Fortalecer la atención a la diversidad a través de políticas comunales coordinadas y coherentes.
- Fortalecer el área Técnico Profesional a partir del segundo ciclo básico (7º y 8º) a través de políticas comunales.
- Motivar para que cada establecimiento educacional abra espacios, a través de los talleres y actividades curriculares de libre elección, que contribuyan a la formación integral de los estudiantes.
- Promover la participación de la familia y la comunidad para fortalecer el proceso educativo.
- Apoyar el fortalecimiento de la profesión docente a través de los Talleres Comunales de Perfeccionamiento y programas de formación continua.
- Reforzar las acciones orientadas a promover una vida sana con valores éticos, morales y sociales.
- Coordinar con las escuelas las acciones que resulten de los Planes de Mejora.
- Relación óptima con las redes de apoyo: MINEDUC, JUNAEB, Organizaciones Sociales, Servicio Nacional de Salud, Fundación CMPC, Empresas, Explora, ONG, CONACE, Universidades, etc.

Fortalezas

- Compromiso de las autoridades Municipales y comunidad educativa con la educación.
- Contar con un nuevo establecimiento educacional que atiende a los alumnos y alumnas del Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción” y que optan por el Área Técnico Profesional.
- Adjudicaciones de proyectos financiados con fondos externos. (Educativos y de infraestructura)
- Contar con modernos talleres en el Liceo Técnico Profesional.
- Existe un número importante de recursos tecnológicos y material didáctico en los establecimientos.

- Pago oportuno de los Beneficios Legales y Remuneraciones a los docentes y asistentes de la educación
- Existencia de un Centro Integral de Educación de Adultos y de un Internado Municipal en el área urbana.
- Centros de Costos por Unidad Educativa y Facultad de Administración Delegada al Liceo.
- Buenos resultados SIMCE y PSU.
- Proyecto Dental Comunal, para el mejoramiento de la Salud Bucal y cobertura de atención de salud para los alumnos.
- Atención a la diversidad en el 100% de los establecimientos.
- Locomoción contratada por el Sistema Educacional para el sector rural y urbano.
- Existencia de proyectos de articulación básica-media y urbano-rural a través de Pasantías Estudiantiles en el área matemática, científica, técnica y en el área de integración educativa.
- Convenio de Igualdad de oportunidades (Ley SEP).
- Asistentes Pedagógicas de aula en Pre básica, NB1 y NB2.
- Incorporación del 87% de los establecimientos a la Jornada Escolar Completa.
- Programa de Residencia Familiar Estudiantil JUNAEB y Municipal.
- Escuela Deportiva Comunal.
- Existencia de espacios de desarrollo personal para los alumnos y alumnas (Bandas, Talleres JEC, Escuela Deportiva, Escuela Abierta a la comunidad y Programas recreativos de verano y de invierno).
- Amplia gama de oportunidades en la educación continua ofrecida por el Centro Integral de Educación de Adultos.
- Existencia de una Escuela Especial.
- Convenios de cooperación con entidades educativas y de formación profesional (Universidades, Institutos, CPEIP, Fundaciones, CONAMA).
- Seis escuelas con biblioteca CRA.
- Incorporación de Salas Cunas y Jardines [Infantiles con traspaso de fondos de la JUNJI.
- Cinco escuelas con Certificación Ambiental.
- Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación.
- Implementación de aulas TIC en 6 establecimientos básicos.
- Programa Bicentenario “Tecnologías para una educación de calidad” (Plan TEC) en 13 escuelas.
- Vías de acceso expeditas a los establecimientos del área rural.
- Nuevas Políticas Educativas a nivel Nacional.
- Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Gestión Escolar.
- Implementación de un sistema de evaluación para directivos y docentes.
- Contar con una Política Comunal de Convivencia Escolar
- Contar con un Laboratorio de Inglés a nivel comunal
- El 100 % de las escuelas urbanas y rurales cuentan con servicio de Internet

Debilidades

- Apropiación disciplinaria y mayor compromiso de parte de los profesionales de la educación con el mejoramiento de la calidad de la educación comunal.
- Traspaso de la información desde los docentes directivos hacia los diferentes estamentos de las comunidades escolares.

- Compromiso mayor de las familias para enfrentar los desafíos de la sociedad moderna.
- Baja matrícula de algunas Unidades Educativas urbanas y rurales.
- Necesidad de recursos humanos especializados y espacios para la expresión en el área de la cultura.
- La reposición periódica de los recursos tecnológicos.
- Lentitud en la apropiación, implementación y desarrollo de los programas.
- Mejores instancias que permitan la entrega de la información.
- Lentitud en la adquisición de las necesidades de implementación de los Establecimientos Educativos.
- Apropiación del uso de recursos tecnológicos de parte de los profesionales de la educación, con el propósito de apoyar el proceso pedagógico de los estudiantes.

Oportunidades

- MINEDUC y Empresa Privada para perfeccionamiento docente e implementación pedagógica.
- Acceder a fondos externos (FNDR, FOSIS, FONDART, FONADIS, MINEDUC, etc.) a través de proyectos concursables.
- Empresa Privada, con el apoyo a la modalidad Dual de la enseñanza Técnico Profesional.
- Gobierno regional a través de las Políticas de desarrollo comunal, regional y territorial.
- La JUNAEB con el Programa de Residencia Familiar Estudiantil.
- Asesorías externas para desarrollar estudios y propuestas de políticas y programas necesarios para mejorar la calidad de la educación en la comuna.
- Con un equipo técnico comunal interdisciplinario.

Amenazas

- Crecientes niveles de alcoholismo, drogadicción, abusos a menores y delincuencia a nivel nacional.
- Ausencia paterna en numerosos hogares por razones laborales.
- Pérdida de la autoridad de los padres frente a los hijos
- Falta de espacios comunitarios que permita apoyar el desarrollo integral de los niños, niñas, jóvenes y adultos.

2.- ÁREAS DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

2.1.- ÁREA TÉCNICO PEDAGÓGICA

MISIÓN

Un equipo interdisciplinario capacitado para entregar apoyo técnico pedagógico de calidad a los actores de las comunidades de aprendizaje del sistema comunal durante los próximos cuatro años.

Valores

- Compromiso
- Respeto
- Tolerancia
- Lealtad
- Cooperación

- Responsabilidad

Objetivos Estratégicos

- Establecer mecanismos para lograr una actualización y capacitación permanente de los miembros del equipo interdisciplinario para los próximos cuatro años.
- Definir las estrategias de apoyo técnico pedagógico del equipo interdisciplinario durante los próximos cuatro años.

2.2.- ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Objetivos Estratégicos

- Velar por la elaboración, manejo y control eficiente del Presupuesto del Sistema Educativo, manteniendo informada a sus superiores de cada uno de los movimientos financieros y cumpliendo de manera oportuna y responsables los compromisos adquiridos frente a terceros.
- Velar por el cumplimiento de las responsabilidades de los encargados de esta área.

IV.- EVALUACIÓN 2012 Y PROYECCIÓN 2013 DESDE LOS ESTABLECIMIENTOS

El Departamento de Educación en su constante preocupación por abrir los espacios de participación, propuso a todos los establecimientos educacionales, que realizaran la evaluación del PADEM 2012 y la proyección 2013 en lo que respecta a su quehacer, involucrando a todos los responsables directos y a la comunidad educativa en general. La información que a continuación se entrega es de responsabilidad de los miembros de la comunidad educativa y de los equipos que trabajaron en la elaboración.

ESTABLECIMIENTOS UNI DOCENTES MICRO CENTRO “ECO RURAL”

- Las escuelas Uni docentes son cinco, se encuentran ubicados en el sector rural y todas ellas conforman un Microcentro, denominado “Eco rural” que son agrupaciones profesionales de docentes con el objeto de potenciar y apoyar el trabajo técnico pedagógico por parte del Departamento de Educación Municipal y a través de los supervisores del Ministerio de Educación.
- Trabajan en modalidad multigrado, es decir, un curso lo forman varios niveles de enseñanza, en Jornada Escolar Completa. Todas imparten educación desde 1° básico hasta 6° básico.
- Las cinco escuelas atienden niños y niñas con Necesidades Educativas Especiales.
- De acuerdo con la clasificación que hizo el MINEDUC en el marco de la SEP las cinco escuelas son emergentes.
- El 100% de las escuelas cuentan con Asistente Pedagógicas para apoyar a los niños y niñas que ingresan a primer año básico.
- Las escuelas del microcentro cuentan con apoyo psicosocial.

MATRICULA DE LAS ESCUELAS UNI DOCENTE

NOMBRE ESCUELA	MATRÍCULA				
	2008	2009	2010	2011	2012
Rucahue	27	25	26	15	11
Los Cerrillos	14	12	15	12	8
Santiago Amengual	25	27	15	13	15
Diego Benavente B.	15	15	12	12	10
Juan Luis Sanfuentes	19	20	15	10	11
Total	100	99	83	62	55

4.1.- ESCUELA G-986 RUCAHUE

MISIÓN

La Unidad Educativa tiene como misión formar y entregar niñas y niños con las competencias necesarias en forma integral; de tal manera que sean capaces de continuar sus estudios con éxito, basados en los principios valóricos, culturales, sociales y religiosos

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento: G-986 Rucahue
Director (a): Mario Roa Fuentealba
Rol Base de datos: 4494-6
Fono fax: -----
Dirección: km. 6.5 Camino Laja a La Colonia

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
11	5	6

Nº de Cursos : 1	IVE: 93.8%	Als. Prioritarios:11

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
1	1	0

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

La Unidad Educativa "Rucahue", se caracteriza por:

- Ser una escuela rural.
- Ser unidocente y dar atención a estudiantes de primero a sexto año de Educación General Básica.
- Estar incorporada al régimen de Jornada Escolar Completa.
- Está adscrita al Programa MECE RURAL.
- Alto porcentaje de asistencia.
- Cuenta con Internet.
- La Unidad Educativa se encuentra adscrita a la Ley SEP Subvención Escolar Preferencia.
- Por mandato de la Ley SEP, se encuentra desarrollando a partir del año 2008 un Plan de Mejora, que incluye:
 - Programa de Restitución de Saberes, que consiste en atención personalizada, para los estudiantes con desfase pedagógico de NB-1 y talleres de apoyo para sus padres.
 - Programa para el mejoramiento de la velocidad lectora.
 - Programa para el mejoramiento del cálculo mental.
 - Programa de Rol Parental.
 - Programa de Integración.

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

Se informa al 100% de la comunidad escolar en las reuniones de apoderados y en forma escrita lo más relevante de las situaciones del PADEM aprobado. Además, se mantiene en algún lugar fácil de leerlo e informarse.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La Escuela cuenta actualmente con:

- Dos Aulas común,
- Un aula de integración,
- Sala de computación,
- sala-comedor de profesores y una oficina.
- Se cuenta con 6 Servicios higiénicos, para los alumnos niños y niñas, uno para profesores; contruidos en albañilería, una cocina, despensa y su comedor, con mobiliario suficiente para los niños.
- Parte de la infraestructura no se encuentra en buenas condiciones; como el piso de las dos aulas comunes, que necesita ser repuesto. También es necesario reparar algunos marcos de ventana y sus manillas.
- Otra situación que se viene postergando es la reposición de la fosa séptica y ésta con carácter de urgente.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

- La unidad educativa es liderada por un docente encargado.
- Se trabaja con las orientaciones técnico pedagógicas se entregan en las jornadas de reflexión semanal del Microcentro.
- El recurso humano que la escuela requirió durante el año 2012 para su funcionamiento se ha gestionado sin mayores inconvenientes.
- Los recursos financieros para el funcionamiento pedagógicos han sido proporcionados principalmente por la Subvención Escolar Preferencial del establecimiento.
- El Plan de Mejora se ha ejecutado respetando lo planificado

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Nuestra Unidad Educativa está abierta a la Comunidad, por lo tanto, se cuenta con el apoyo de padres y apoderados en todas las actividades propias de la Unidad Educativa y extra programáticas. Además se sienten contentos con los avances pedagógicos y desarrollo social que han alcanzado sus hijos (as), lo que los motiva a la gran mayoría a estar atentos a las necesidades y exigencias que se le van planteando, para cada uno de ellos, y para el bien común.

Por otro lado, se sienten motivados por el crecimiento personal a través de los talleres que se realizan dentro de las reuniones de apoderados abiertas a toda la comunidad.

Cabe destacar, que los alumnos y apoderados, en su gran mayoría demuestran un compromiso frente a la educación, esto se refleja en el alto porcentaje de asistencia a clases.

Los alumnos opinan que su Escuela es su centro, la quieren y los motiva cada día a ser mejores y a llegar con nuevos bríos a enfrentar los nuevos desafíos que se les

presenta en sus aprendizajes. Para continuar con los buenos resultados obtenidos en presentaciones, concursos, SIMCE, etc.

Otra situación que refleja la conformidad con su Establecimiento, es el cuidado de su infraestructura y material, el cual se conserva ya que no se han producido robos, ni destrozos desde el año 1990.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

La Escuela siente el apoyo del DAEM a través de la implementación de materiales didácticos para el desarrollo de los talleres de la JECD y Proyecto de Integración.

Además valora la gran ayuda que hace el Municipio en entregar buzos a los alumnos viéndose beneficiados el 100% de ellos.

Se valora la disposición que el DAEM presentada en la implementación de materiales para satisfacer las necesidades de infraestructura y funcionamiento del establecimiento.

El apoyo en lo Técnico pedagógico ha sido de manera constante, nos ha aportado asistencia técnico pedagógica especializada, implementación en materiales didácticos y capacitaciones.

La Unidad Educativa es apoyada con FIR Escuela, FIR SEP de acuerdo acciones pedagógicas que se encuentran en Plan de Mejora.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	97%	90%
Mensual	97%	90%
Semestral	97%	90%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
12	12	11

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Piso de aulas	PENDIENTE	0%
Reposición fosa séptica	PENDIENTE	0%
Caseta de gas	PENDIENTE	0%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	x			x			x
M. Talleres	x			x			x
M.Integración	x			x			x
Mat. Aseo	x			x			x
Mant. y Repar.		x			x		x
Caja Chica	x			x			x

7.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
05	95%	2

Principales temas abordados

• Rendimiento Escolar • Plan de mejora • Asistencia • Infraestructura • Resultados SIMCE

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Primer Ciclo	90%	100%	10%	100%	0%	0%	22%	0%
2º Ciclo	100%	100%	100%	100%	0%	16%	0%	0%

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES			
	4º básico			
Año	2008	2009	2010	2011
Lenguaje	236	-	-	271
Matemática	236	-	-	317
Ciencias	242	-	-	268

Observación: Los años 2009 -2010 la escuela no recibió información de los resultados debido a que el número de niñas y niños que rindió el SIMCE era menor a 5.

Análisis logros en SIMCE 2011

Los resultados del establecimiento el año 2011 fueron producto de una buena asistencia tanto de los docentes y alumnos y de las metodologías aplicadas.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

	Años 2000				1º	2º	3º	4º	5º	6º
	09	10	11	Meta 2011						
Conciencia Fonológica				90						
Aprox. y motiv. a la lectura	100	88	100	90	100	100	100	100	100	67
Reconoc. tipo de texto	83	50	100	90	100	100				

Extraer información	48	33	100	90	100	100	100	100	0	33
Parafraseo	28	17	100	90	100	100				
Argumentación	13	8.4	63	90	100	100	50	0	0	33
Incremento de vocabulario	65	62	38	90	100	50	0	0	0	0

CALIDAD LECTORA												
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores	0	0	1	33	0	0	0	0	0	0	0	0
Silábico	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Palabra Palabra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Unidades cortas	0	0	1	33	2	100	1	100	1	33	1	100
Lectura Fluida	0	0	1	33	0	0	0	0	2	66	0	0
Total evaluados	1		3		2		1		3		1	

VELOCIDAD LECTORA												
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	0	0	1	33	0	0	0	0	0	0	0	0
Rápida	0	0	0	0	1	50	0	0	1	33	0	0
Media Alta	0	0	1	33	0	0	0	0	0	0	0	0
Media Baja	0	0	0	0	1	50	1	100	0	0	0	0
Lenta	0	0	1	33	0	0	0	0	1	33	1	100
Muy Lenta	1	100	0	0	0	0	0	0	1	33	0	0
Total Niños	1		3		2		1		3		1	

B.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Rol Parental				
Capacitación	95	Capacitación a apoderados	Falta de compromiso de algunos apoderados	Buscar y aplicar nuevas estrategias motivadoras
Desarrollo programa	90	Mayor aceptación y sociabilización	Déficit de monitoreo	Mantener un monitoreo constante
Coordinación	85	Búsqueda de soluciones en el microcentro	Oposición de algunos integrantes	Integrar en forma eficaz a todos los integrantes del microcentro
Restitución Saberes				
Programa pedagógico	95	Atención personalizada	Retraso de las capacitaciones	Comenzar al inicio del año escolar

Intervención	100	Atención efectiva y oportuna	Reposición de material concreto y novedoso	Obtener material pertinente concreto y novedoso
Mat. Didáct.	95	Adecuado a los niveles	Retraso en la entrega de materiales	Entregar material al inicio del año escolar
C. Psicoped.	80	Apoyo de coordinador del programa	Falta calendarización de las visitas y capacitaciones	Calendarizar las visitas y capacitaciones al inicio del programa
SIMCE(Ensayos)				
Proceso de aplicación	95	Capacitación a los alumnos en la aplicación de SIMCE	Bajo número de ensayos en el año	Realizar ensayos mas continuos
Devolución resultados	95	Entrega oportuna y a tiempo	-----	Analizar los resultados y mejorar las debilidades de los alumnos.
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	80	Capacitaciones y monitoreo.	Falta de una calendarización fija	Lograr una calendarización de atención
Nº Casos atendidos	3	Identificar causales de problemas cognitivos de los alumnos intervenidos	Desfase en el tiempo de intervención	Coordinar los tiempos y necesidades de atención
Ayudantes sala	1	Empatía con los alumnos, manejo de contenidos y estrategias	Falta de tiempo asignado por las múltiples actividades que se van generando	Capacitación a tiempo, pertinente y con mas horas para su ejecución

C.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Trabajo en equipo. Compromiso y disposición en el desarrollo de las acciones. Claridad en los objetivos planteados.	Organización y optimización del tiempo	Optimizar los tiempos.
Gestión Curricular	Realización de las horas de reflexión como microcentro. Intercambio de experiencias exitosas. Mejoramiento de las practicas pedagógicas y cobertura curricular	Organización y optimización del tiempo	Lograr la realización de las acciones en tiempo pertinente según Plan de Mejora y

	Incorporación de Asistente pedagógica. Jornadas de profundización docente. Mejoramiento de las practicas pedagógicas y cobertura curricular		asegurar el aprendizaje de todos los estudiantes.
Convivencia	Contar con programa de convivencia. - Participación activa de todos los integrantes de la Unidad Educativa en la elaboración del plan de convivencia. - Mejor Interacción entre todos los integrantes de la Unidad Educativa.	Organización y optimización del tiempo	Crear instancias de integración e interacción para el fortalecimiento de la buena convivencia.
Gestión Recursos	-Contar con recursos humanos y materiales que apoyan las necesidades de la escuela. -Apoyo en el uso de recursos tecnológicos en el aula. -Contar con Internet (modem)	-----	Optimizar el uso de los recursos adquiridos.

D.- AREA DE INFORMÁTICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Mantenición equipamiento	60	Optimización de los recursos existentes	Falencia en los equipos	Calendarizar y cumplir las visitas programadas
Función Coordinación Enlaces del establecimiento	80	Revisión y diagnósticos de los equipos	Asistencias muy distanciadas	Lograr asistencias mas permanentes
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	80	Reflexiones e intercambio de metodologías	Falencia en compromisos de algunos profesionales	Motivar y comprometer a los profesionales
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	95	Mejoramiento de estrategias y de metodologías aplicadas	Falencias en la unanimidad de acciones mejoradas	Lograr mayor interés por la aplicación de las estrategias
Implementación Plan de Uso Pedagógico	90	A mejorada a lo referente al uso de las tic en cuanto a lo pedagógico	Inadecuado uso de material concreto	Optimizar el uso del material en la aplicación de las metodologías
Uso pedagógico TIC en Aula	95	Se optimizan los recursos tic en la elaboración de las clases	Faltan software oportunos para el uso de ellos en el aula	Utilizar los recursos para complementar las metodologías aplicadas en el aula

			Tiempo en la instalación de los equipos en la sala	de clases

5.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

5.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Lectoescritura	Lenguaje y Comunicación	11	Escribir palabras separadas, redactar diversos tipos de textos, Ortografía, gramática.
Taller de inglés	Inglés	6	Manejo básico del inglés
Taller de folclor	Artística/ Lenguaje/ Ciencias Sociales	11	Conocimiento de las diversas coreografías de los bailes típicos chilenos, Identificar instrumentos del folclor chileno, comidas y tradiciones típicas de nuestro folclor.
Taller de Matemáticas	Matemáticas	11	Dominar equivalencias, secuencias numéricas, trabajo con intercambio de dinero

5.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
- Plan de mejora - Plan de convivencia - Restitución de saberes - Intercambio de metodologías - Sociabilización de planificaciones	- Calendarización de las reuniones de reflexión - Calendarizar las actividades pedagógicas.	- Sociabilizar los conocimientos y habilidades de cada docente. - Planificación de las actividades del año escolar. - Desarrollo y revisión de las acciones del plan de mejora

6.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

6.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	01	01	85%	75%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con: padres, docentes y compañeros
alumno 1 : 85%	70%	80%

Alumna 2 : 85%	90%	90%

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Visita a alumno con problemas de salud perteneciente al proyecto de integración educativa	Con los docentes se han buscado medidas pertinentes a cada situación problemática que pudiese surgir en el transcurso del proceso educativo.	De forma progresiva se ha implementado visitas domiciliarias. Además de constantes contacto telefónico a fin de poder llevar monitoreo del desempeño de alumno con problemas conductuales y de aprendizaje

7.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Se aplicaron los test para diagnosticar clima escolar y luego se tabularon los datos.	De los resultados obtenidos se acordó trabajar con más énfasis en el compromiso de los apoderados con sus hijos.
Formación Comisión	Se conformó el equipo de convivencia escolar con la participación de los profesores de las 5 escuelas, un asistente de la educación, un apoderado y una estudiante de la escuela de Rucahue.	El equipo elegido se comprometió a transmitir todas las informaciones que le sean dadas.
Definición problema	Se concluyó que los apoderados no están comprometidos en la educación de sus hijos lo que se manifiesta en algunas conductas negativas en algunos alumnos.	Mejorar las conductas negativas de algunos alumnos con apoyo de los apoderados.
Estrategias intervención	Se seleccionaron estrategias de prevención e intervención para trabajar con los apoderados.	Realizar de manera clara y precisa las estrategias elegidas así los apoderados se motivarán y se comprometerán con sus hijos.
Seguimiento y monitoreo	En reuniones de apoderados se trabajara con estrategias de intervención para poder revertir las conductas negativas de los estudiantes.	Asistencia a Reuniones y desarrollo de los temas.

8.-CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización	Textos	Material	Láminas y	Diarios y	Material

Semanal		audiovisual	Mapas	revistas	didáctico
Alumnos	100	25	90	-	90
Docentes	100	50	90	-	90
Apoderados	50	0	0	-	0

9.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

9.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Definir las actividades pedagógicas para la mejora de los aprendizajes, perfeccionamiento docente y gestión escolar	Elaborar calendario anual Elaborar planificaciones anuales Planificaciones y selección de recursos de aprendizaje digital y elaboración de evaluaciones TIC	Mejor organización

9.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº docentes que los utiliza	Frecuencia
Planificación de clases	X		1	SEMANAL
Preparación de material	X		1	SEMANAL
Uso en el desarrollo de contenidos	X		1	DIARIO

Logros a nivel de alumnos:

Se ha fortalecido el proceso de enseñanza aprendizaje de todos los alumnos y alumnas, ya que son capaces de trabajar con software educativos, realizar trabajos de investigación y redacción de textos en forma independiente.

9.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Computadores	08	3	3	2	Computadores para uso con los niños
Impresoras	03	3	0	0	
Data	02	1	-	1	
Notebook	02	2			

9.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
02	x		

Observaciones: Necesidad de reposición de los equipos computacionales

10.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

10.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº Raciones	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	12	11	Buena
Almuerzo	13	11	Buena
Ración Especial	13	11	Buena

10.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º	1	1	Buena	Si
2º	3	3	Buena	Si
3º	2	2	Buena	No
4º	1	1	Buena	Si
5º	3	3	Buena	Si
6º	1	1	Buena	Si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
11	09	92

10.3.-DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº Alumnos Beneficiados	%
11	11	100

Observación: Al día 21/09/ 2012 los buzos no han sido entregados.

11.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº Talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
06	90	100

Objetivos Plan de trabajo: Permitir que los apoderados participen activamente en las reuniones, dando a conocer temas pertinentes a su realidad como padres y así lograr integrarlos de manera positiva al aprendizaje de sus hijos.

Logros de acuerdo al objetivo: Los apoderados se sienten integrados e interesados en realizar los talleres, ya que los temas dados son novedosos permitiendo así una participación activa y significativa en sus vidas.

Temática de los talleres: Mensualmente se desarrolla un taller (ROL PARENTAL) en las reuniones de apoderados cuya finalidad es dar a conocer un tema, luego se conversa en conjunto aportando opiniones, ideas, vivencias, etc. finalizando con una conclusión positiva del tema presentado.

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Informar al 100% de la comunidad educativa, por medios audiovisuales una vez aprobado
Consumos Básicos	Optimizar en consumo de material de aseo y de manutención. Mantener el control de ahorro de energía eléctrica
Matricula	12 alumnos
Asistencia	Mantener un 98% de asistencia promedio
Infraestructura	Pintura de escuela interior y exterior Reparación fosa séptica

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Lograr que la alumna de primer año básico sea promovida leyendo y escribiendo Lograr avances significativos en el rendimiento escolar Mantener la tasa de promoción escolar en un 95%
Integración educativa	Atención personalizada acorde al programa de integración
Talleres Comunales	Lograr que el 100% de los docentes asista a los talleres comunales
Convivencia escolar	Implementar todas las acciones del programa convivencia escolar
Programa SIGE	Nos ha permitido elaborar los documentos de evaluación de los alumnos y el registro de ellos por curso cada año; lo que ha facilitado las tareas pedagógicas y administrativas del establecimiento.
Material Didáctico	Optimizar los recursos y lograr una buena utilización de ellos
Talleres JECD	Los talleres JECD se realizan con la finalidad de reforzar contenidos didácticos a modo de juegos, siendo estos: taller de lectoescritura, taller de matemáticas ,taller de inglés y taller de folclore. Se realizan mediante ejercicios audiovisuales, bachilleratos, actividades de compra y venta con billetes y monedas de distinto valor etc.
Seguridad Escolar	El programa de seguridad escolar se encuentra implementado en un 95%, ya que no cuenta con la información actualizada; sin embargo se desarrollan acciones que permiten desarrollar habilidades de evacuación en caso de emergencia y seguridad, con los elementos pertinentes.
Padres y Apoderados	Los padres y apoderados se encuentran organizados; de manera que colaboran en las actividades extraescolares y extra programáticas de la escuela, reuniones con charlas y presentaciones audiovisuales del rol parental y acompañamiento de algunos de sus hijos en el aula.
Centro de Alumnos	Constituir el Centro de Alumnos.

Talleres de Reflexión	se ejecuta en el microcentro

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Lograr la realización de las acciones y actividades en el tiempo pertinente de acuerdo al plan de mejora y asegurar aprendizajes de calidad en todos niños y niñas prioritarios
Liderazgo	Lograr la optimización de los trabajos en equipo. Comprometer a todos los docentes en las acciones programadas Buscar claridad Y unanimidad en los objetivos planteados en el plan.
Convivencia	En cuanto a la convivencia escolar se ha tratado de integrar y responsabilizar a todos los integrantes de la unidad educativa con el fin de realizar las actividades con mas motivación para lograr con ello una mayor efectividad en los aprendizajes de los niños prioritarios
Recursos	Los recursos han sido utilizados buscando el mayor beneficio tecnológico, práctico y pedagógico en los aprendizajes de los alumnos y alumnas prioritarios.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Joanna Parra Inostroza	Encargada (S)
Yenifer Alarcón Troncoso	Asistente pedagógica
Geraldina Gutiérrez	Presidenta del centro de padres
Irma Ibaca	Tesorera del centro de padres

B) DE LA REDACCIÓN

Joanna Parra Inostroza	Encargada (S)
Yenifer Alarcón Troncoso	Asistente pedagógica

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1						1
Nº DE ALUMNOS	2	1	3	2	1	3	12
HORAS PLAN	38						38

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
DOCENTES CONTRATA	1		4
INTEGRACIÓN	1		9
TOTAL	3		57

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL HORAS DOTACIÓN	1		44

4.2.- ESCUELA G-979 JUAN LUIS SANFUENTES

MISIÓN

Ofrecer una educación de calidad creciente, pertinente, equitativa; desarrollando herramientas básicas, para asumir e incorporar la tecnología y el cambio social del mundo actual, para proseguir estudios, de acuerdo a sus aptitudes y expectativas.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Juan Luís Sanfuentes
Director (a) : Margarita Córdova Vega.
Rol Base de datos : 4488-1
Dirección : Sector Rural Los Lavanderos.

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
11	06	05

Nº Cursos : 01multigrado	IVE: 80	Als. Prioritarios: 08

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
02	0	02

Tipo de Jornada	J.E.C.D

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO:

La escuela Juan Luis Sanfuentes ubicada en el Sector Rural Los Lavanderos de la comuna de Laja, se caracteriza por:

- Ser una Escuela rural Unidocente con Jornada Escolar completa.
- Incorporada al Programa MECE Rural.
- El 100% de sus alumnos y alumnas pertenecen al sector de Los Lavanderos.
- Cuenta con Internet (Modem).
- La unidad educativa se encuentra adscrita a la Ley de Subvención Escolar Preferencial.
- Por mandato de la Ley SEP se encuentra desarrollando a partir del año 2008 un Plan de Mejora que incluye:
 - a) Programa de atención a alumnos con desfase pedagógico de NB1 (Restitución de Saberes).
 - b) Programa para el mejoramiento de la velocidad y calidad lectora.
 - c) Programa para el mejoramiento del cálculo mental.
 - d) Olimpiadas pedagógicas.
 - e) Programa del Rol Parental
- Se cuenta con Programa de Integración.

III.- PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

El PADEM 2012 se difundió en el mes de marzo, en Talleres de apoderados. En dicho taller se entregó un extracto con información relevante.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La Unidad Educativa cuenta con 4 salas distribuidas de la siguiente manera:

- Sala de reuniones para junta de vecinos.
- Una sala para comedor, una sala de clases.
- Una sala de Integración
- Bodega, Cocina, despensa.
- Hall, baño para Profesores y Alumnos.
- Su construcción es de material ligero y estructura metálica, en regular estado de conservación.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

La unidad educativa es liderada por un docente encargado.

Las orientaciones técnico pedagógicas se entregan en las jornadas de reflexión semanal del Microcentro.

El recurso humano que la escuela requirió durante el año 2012 para su funcionamiento se ha gestionado sin mayores inconvenientes.

Los recursos financieros para el funcionamiento pedagógicos han sido proporcionados principalmente por la Subvención Escolar Preferencial del establecimiento.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Los apoderados manifiestan estar conformes con la gestión de la escuela y lo ven reflejado en los aprendizajes que han adquirido los educandos, en la valoración de éstos hacia su Unidad Educativa, y a la buena disposición y asistencia a clases y a los talleres JEC.

La valoración positiva de la comunidad escolar se refleja en los altos porcentajes de asistencia promedio a las reuniones y talleres de apoderados.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

- La Unidad Educativa es apoyada con FIR SEP de acuerdo a las necesidades de funcionamiento y acciones pedagógicas que se encuentran en Plan de Mejora.
- La información de parte de finanzas no es clara ni oportuna.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	98	98
Mensual	98	98
Semestral	98	98

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
10 alumnos	11 alumnos	11 alumnos

3.-INFRAESTRUCTURA

En el PADEM 2012 no quedo proyectado ninguna intervención en infraestructura.

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X			X		X	
M. Talleres	X			X		X	
M. Integración					X		
Mat. Aseo	X			X		X	
Mant. y Reparación	X			X		X	
Caja Chica	X			X		X	

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
7	100 %	2

Principales temas abordados

PEI y Reglamento interno
Informe subvención anual y trimestral
Acciones realizadas en plan de mejora
Evaluación primer semestre.
Programa de convivencia escolar

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Primer Ciclo	100%	100%	-----	-----	-----	-----	----	-----
Segundo Ciclo	-----	100%	-----	-----	-----	-----	----	-----

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	4° básico			
Año	2008	2009	2010	2011
Lenguaje	257	-----	220	205
Matemática	207	-----	173	230
Ciencias	227	-----	194	218

Análisis logros en SIMCE 2011

En relación a los resultados del SIMCE anterior hubo una baja en Lenguaje por lo cual se está reforzando aún más este sector.
En cambio en Matemáticas y Ciencias subió notoriamente sus resultados.

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	META	SUBSECTORES							
		LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4°	4°	8°	4°	8°	4°	8°	4°	8°
2008	200	257		207		227			
2009	210	-----		-----		-----		-----	
2010	215	220		173		194			
2011	220	205		230		218			

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

	Meta 2011	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Conciencia Fonológica	90						
Aprox. y motiv. a la lectura	90	100	100	100	100	100	100
Interpret. signos escritos	90	100					
Reconoc. tipo de texto	90	100	100				
Extraer información	90	100	100	33	100	0	0
Parafraseo	90	100	100				
Argumentación	90	100	100	33	100	0	0
Incremento de vocabulario	90	100	0	33	33	0	0

CALIDAD LECTORA

	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores												
Silábico	-	-										
Palabra Palabra	-	-	1	100	2	33						
Unidades cortas	2	100	-	-	-	-	-	-	-	-		
Lectura Fluida	-	-	-	-	1	33	3	100	1	100	-	-
Total evaluados	2		1		3		3		1		0	

VELOCIDAD LECTORA

	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	2	100			1	33						
Rápida												
Media Alta												
Media Baja			1	100								
Lenta					1	33	3	100	1	100		
Muy Lenta					1	33						
Total Niños	2		1		3		3		1		0	

B.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Rol Parental				
Capacitación	97%	Acuerdo de los temas en Taller de reflexión del microcentro	No contar con apoyo en los temas a tratar por parte de un profesional pertinente	Gestionar capacitaciones para los docentes del microcentro
Desarrollo programa	97 %	Participación activa en las reuniones. Apoderados motivados	-----	Procurar que los temas sean variados. Seguir motivando
Restitución Saberes				
Programa pedagógico	100 %	Atención personalizada	Falta compromiso de apoderada de primer año.	Solicitar evaluación psicométrica.
Intervención	100%	Atención alumnos con desfase pedagógico de manera oportuna.	Alumno de primer año no cuenta con kínder.	Mayor dominio de las técnicas por parte de la asistente.
Material Didáctico	100%	Práctico y fácil de manipular.	-----	Dar prioridad a alumno de primer año.
C. Psicoped.	100%	Capacitación pertinente	-----	Seguir trabajando como hasta ahora.
Coordinación	100%	Entrega de directrices y metodologías.	-----	Seguir contando con Coordinador comunal.
SIMCE (Ensayos)				
Proceso de aplicación	100%	Permite diagnosticar avances	Calendarización	Continuar con ensayos.
Devolución resultados	100%	Poder reforzar las debilidades oportunamente	-----	Seguir contando con este valioso apoyo.

C.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Lograr la motivación y superación de todos los alumnos prioritarios con incentivos en finalización de semestres.	Falta de conciencia y bajas expectativas de algunos alumnos.	Lograr mayor compromiso y aumentar expectativas en esos alumnos.

Gestión Curricular	Acciones que nos permitieron organizar de mejor forma nuestro que hacer educativo, contemplando implementación y adecuación de estrategias, tales como la asistente pedagógica, Jornadas de profundización docente y talleres de reflexión.	-----	Lograr la realización de las acciones en tiempo pertinente según Plan de Mejora.
Convivencia	Mejor Interacción entre todos los integrantes de la Unidad Educativa.	-----	Crear instancias de integración e interacción entre los miembros de la escuela.
Gestión Recursos	Apoyo en el uso de recursos tecnológicos en el aula. Contar con Internet (modem)	-----	Implementación aulas TIC

3.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

3.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
MANUALIDADES	LENGUAJE MATEMÁTICA ED. TECNOLÓGICA	11	Las horas JECD, son un gran aporte, ya que apoyan directamente los aprendizajes de todos los sectores, especialmente Lenguaje y Matemática.
DESARROLLO PERSONAL	LENGUAJE	11	Fortaleciendo el trabajo en equipo, compañerismo e incentivando la creatividad

3.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
- Plan de Mejora - Convivencia Escolar - Talleres de Capacitación (entre pares del Microcentro) - Rendimiento Escolar	Cumplir con las acciones y talleres de capacitación en los tiempos estipulados, de acuerdo a la estructura de trabajo del Microcentro.	Mayor empoderamiento del Plan de Mejora, compartir experiencias Exitosas de cada Unidad Educativa.

4.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

4.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Als.	% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
R.M.L	H:1 M:1	100%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización
Se logra un 75% de avance, esto se debe a la poca cantidad de horas designada a integración.	100%	100%

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Se logra la estimulación con incentivos educativos. Mejorar el quehacer educativo e integrando a nuestro alumnos al proceso de enseñanza -aprendizaje para cumplir con las metas propuestas.	Los docentes del establecimiento apoyan en forma personalizada el proceso enseñanza aprendizaje para mejorar los resultados de nuestros alumnos integrados, aplicando la retroalimentación y el trabajo en conjunto con el docente en la elaboración de planificaciones y adecuaciones escolares	Los apoderados se sienten integrados e interesados por ayudar a sus hijos en el proceso de enseñanza aprendizaje, asistiendo a reuniones y talleres que se efectúan en nuestra comuna y establecimiento.

5.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Se aplicaron los test para diagnosticar clima escolar y luego se tabularon los datos.	De los resultados obtenidos se acordó trabajar con más énfasis en el compromiso de los apoderados con sus hijos.
Formación Comisión	Se conformó el equipo de convivencia escolar con la participación de los profesores de las 5 escuelas, un asistente de la educación, un apoderado un estudiante de escuela de Rucahue.	El equipo elegido se comprometió a transmitir todas las informaciones que le sean dadas.
Definición problema	Se concluyó que los apoderados no están comprometidos en la educación de sus hijos lo que se manifiesta en algunas conductas negativas en algunos alumnos.	Mejorar las conductas negativas de algunos alumnos con apoyo de los apoderados.
Estrategias de intervención	Se seleccionaron estrategias de prevención e intervención para trabajar con los apoderados.	Realizar estrategias elegidas de manera clara y precisa para motivar y comprometer a los apoderados
Seguimiento y monitoreo	En reuniones de apoderados se trabajara con estrategias de intervención para poder revertir las conductas negativas de los estudiantes.	Asistencia a Reuniones y desarrollo de los temas.

6.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

6.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Utilizar con alumnos en los diferentes Sectores de Aprendizaje.	Que los alumnos trabajen en forma autónoma con los equipos.	La mayoría de los alumnos ocupa de manera adecuada los equipos dándole un buen uso.

6.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº docentes que los utiliza	Frecuencia
Que los alumnos trabajen en forma autónoma con los equipos.	x		2	Todos los días en la asignatura que lo requiera.

Logros a nivel de alumnos:

La escuela fue beneficiada con MODEM, lo cual les permitió conectarse a Internet y conocer las ventajas del uso de éste y desarrollar trabajos de investigación en forma más entretenida.

6.3 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Computadores de Escritorio	5	2	3	----	-----
Notebook	1	1	----	-----	-----
Datta	1	1	----	----	-----
Disco Duro Externo	1	1	----	----	-----

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
5	x		

Observaciones: Mayor continuidad respetando las fechas estipuladas.

7.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

7.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	10	11	Buena
Almuerzo	11	11	Buena
Ración Especial	6	11	Buena

7.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º	1	4+2 set cuadernillos	Buena	SI
2º	2	8+4 set cuadernillos	Buena	SI
3º	1	4+1 set cuadernillo	Buena	SI
4º	3	12+3 set cuadernillos	Buena	SI
5º	3	5 textos	Buena	SI
6º	1	4 textos	Buena	SI

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
11	8	73%

7.3.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
INDÍGENA	1

7.4 DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
11	-----	-----

Observación: Al momento de la evaluación de esta acción (14/09/2012) los buzos no se han recibido

8.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
5 hasta la fecha.	95%	100%

Objetivos Plan de trabajo: Permitir que los apoderados participen activamente en las reuniones, dando a conocer temas pertinentes a su realidad como padres y así lograr integrarlos de manera positiva al aprendizaje de sus hijos.

Logros de acuerdo al objetivo: Los apoderados se sienten integrados e interesados en realizar los talleres, ya que los temas dados son novedosos permitiendo así una participación activa y significativa en sus vidas.

Temática de los talleres: Mensualmente se desarrolla un taller (ROL PARENTAL) en las reuniones de apoderados cuya finalidad es dar a conocer un tema, luego se conversa en conjunto aportando opiniones, ideas, vivencias, etc. finalizando con una conclusión positiva del tema presentado.

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Informar al 100% de la Comunidad Educativa, por medio de informativos escritos y en lo posible en forma audiovisual, una vez aprobado. Mantener en lugar visible la información para consultas.
Consumos Básicos	Mantener la gestión del control de ahorro de energía eléctrica, optimizar el consumo del material de aseo y mantención.
Matricula	11 alumnos
Asistencia	En cuanto a la asistencia a clases del alumnado, la intención y objetivo es mantener los porcentajes históricamente registrados.
Infraestructura	La mantención y mejoramiento de la infraestructura de la Unidad Educativa se efectúa haciendo uso de los distintos ítemes destinados a mantenimiento y reparaciones.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	• Seguir apoyando en forma personalizada el proceso enseñanza – aprendizaje para obtener mejores resultados en todos los subsectores; se espera que el 90% de los alumnos mejore su rendimiento. • Lograr que el 100% de los padres y apoderados apoyen más en el estudio a sus hijos y así en conjunto, elevar el rendimiento escolar. • Obtener el 100 % de consolidación de conductas y contenidos ya aprendidos a través de la retroalimentación y seguimiento individual.
Integración educativa	Se continuará atendiendo a 1 varón ,1 dama en Decreto 261, por una docente especialista.
Convivencia escolar	Seguimiento y monitoreo del proyecto establecido.
Programa SIGE	• Ingresar asistencia diaria. • Regularizar y actualizar datos. • Contestar Encuestas solicitadas.
Material Didáctico	El material didáctico en la Unidad Educativa (lúdico, bibliográfico, informativo, CDS, etc.) se utilizará en todo momento por cuanto se encuentra en el aula multigrado y en los rincones de aprendizaje al alcance de los interesados.
Talleres JECD	Se continuará con dos talleres integrando a la totalidad de los alumnos, de acuerdo a sus intereses. Los dos restantes se cambiaron por horas de Ingles.
Seguridad Escolar	Se continuará con la prevención de catástrofes naturales, accidentes escolares, intraescolares con especial hincapié en accidentes de tránsito peatonal.
Padres y Apoderados	Reuniones de padres motivadoras e informativas. Talleres de convivencia.
Talleres de Reflexión	Se continuará con la modalidad de intercambio de experiencias educativas en Microcentro además de una constante retroalimentación sobre técnicas pedagógicas empleadas y logros alcanzados por los alumnos.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Desarrollo óptimo de acciones.
Liderazgo	Mejorar estrategias para fortalecer esta área.
Convivencia	Optimizar instancias para mejorar la convivencia en forma oportuna y pertinente.
Recursos	Optimizar el tiempo en el uso de los recursos y lograr los recursos necesarios, para una buena ejecución de acciones del Plan de Mejora.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

• Margarita Córdova Vega	: Encargada de Escuela.
• Daniela Escobar Henríquez	: Asistente Pedagógica.
• Juana Henríquez Astudillo	: Presidenta del Centro de Padres.
• Karen Concha Riquelme	: Secretaria.

B) DE LA REDACCIÓN

Sra. Margarita Elena Córdova Vega:	Encargada de Escuela

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1						1
Nº DE ALUMNOS	1	1	2	1	3	3	11
HORAS PLAN	38						38

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
INTEGRACIÓN	1	8	8
TOTAL	2		52

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	1		44
TOTAL HORAS	1		44

4.3.- ESCUELA G-1203 DIEGO JOSÉ BENAVENTE BUSTAMANTE.

MISIÓN

Ofrecer a los y las estudiantes una educación de calidad, desarrollando al máximo las competencias necesarias, para mejorar significativamente los aprendizajes, implementando y desarrollando un Plan de Mejoramiento Educativo, que les permitirá continuar sus estudios con éxito, basados en el respeto, la solidaridad, la honestidad y gran espíritu de superación.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Diego José Benavente Bustamante
Director (a) : Sandra Parra Inostroza.
Rol Base de datos : 4495-4
Dirección : Sector Rural Los Chorrillos.

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
10	04	06

Nº Cursos : 01 multigrado	IVE: 91.7	Als. Prioritarios: 07

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
02	0	02

Tipo de Jornada	J.E.C.D

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN AL ESTABLECIMIENTO:

La Unidad Educativa “Diego José Benavente Bustamante”, se caracteriza por:

- Ser una escuela rural.
- Ser unidocente y dar atención a estudiantes de primero a sexto año de Educación General Básica.
- Estar incorporada al régimen de Jornada Escolar Completa.
- Está adscrita al Programa MECE RURAL.
- Alto porcentaje de asistencia.
- Cuenta con Internet (Modem).
- La Unidad Educativa se encuentra adscrita a la Ley SEP Subvención Escolar Preferencia.
- Por mandato de la Ley SEP, se encuentra desarrollando a partir del año 2008 un Plan de Mejora, que incluye:
 - a) Programa de Restitución de Saberes, que consiste en atención personalizada, para los estudiantes con desfase pedagógico de NB-1 y talleres de apoyo para sus padres.
 - b) Programa para el mejoramiento de la velocidad lectora.
 - c) Programa para el mejoramiento del cálculo mental.
 - d) Programa de Rol Parental.
- Programa de Integración.

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

El PADEM se difundió en el mes de marzo, en talleres de apoderados. En dicho taller se entregó un extracto con información relevante.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La Unidad Educativa funciona con:

- Una Sala de clases.
- Una sala de Integración.
- Una sala para comedor.
- Una sala para oficina.
- Un baño para profesores.
- Seis baños para estudiantes.
- Una cocina
- Una despensa
- Su construcción es de material ligero y estructura metálica, en regular estado de conservación.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

- La unidad educativa es liderada por un docente encargado.
- Se trabaja con las orientaciones técnico pedagógicas se entregan en las jornadas de reflexión semanal del Microcentro.
- El recurso humano que la escuela requirió durante el año 2012 para su funcionamiento se ha gestionado sin mayores inconvenientes.
- Los recursos financieros para el funcionamiento pedagógicos han sido proporcionados principalmente por la Subvención Escolar Preferencial del establecimiento.
- El Plan de Mejora se ha ejecutado respetando lo planificado

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Estudiantes:

De acuerdo a la evaluación realizada por los estudiantes expresan:

- sentirse acogidos y cómodos, en su Establecimiento,
- les gusta asistir a clases, sobrellevando todas las condiciones que se les presenten,
- llegan felices y con ganas de aprender a sus clases.

Padres y Apoderados:

De acuerdo a la evaluación realizada por los Padres y Apoderados, se manifiesta que:

- se encuentran de acuerdo con la gestión realizada por los docentes,
- envían con confianza a sus hijos al escuela,
- asisten con gusto a las reuniones mensuales, para informarse y,
- manifestar así el grado de compromiso adquirido por ellos en la educación de sus hijos.

Docentes:

De acuerdo a la evaluación realizada por el personal que labora en este Establecimiento, señala que:

- es un lugar de trabajo agradable,
- que la modalidad de trabajo les permite tener altas expectativas, dar una atención personalizada, lo que se ve reflejado en el compromiso y entusiasmo al realizar su trabajo.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

- La escuela ha sentido un apoyo permanente y buena disposición de parte del DAEM, cada vez que se ha presentado alguna situación que no ha sido posible solucionar en el establecimiento, nos han dado pronta solución.
- El apoyo en lo Técnico pedagógico ha sido de manera constante, nos ha aportado asistencia técnico pedagógica especializada, implementación en materiales didácticos y capacitaciones.
- La Unidad Educativa es apoyada con FIR Escuela, FIR SEP de acuerdo acciones pedagógicas que se encuentran en Plan de Mejora.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA**1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)**

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	98 %	98 %
Mensual	98 %	98 %
Semestral	98 %	98 %

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
10	09	10

3.-INFRAESTRUCTURA

En el PADEM 2012 no quedó proyectada ninguna intervención en infraestructura.

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X			X		X	
M. Talleres	X			X		X	
M. Integración				X		X	
Mat. Aseo	X			X		X	
Mant. y Reparación	X			X		X	
Caja Chica	X			X		X	

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
7	100 %	02

Principales temas abordados

- Informe Pedagógico por nivel.
- Estado de avance Programas y acciones SEP.
- Resultado de evaluaciones SEP.
- Integración.
- Matricula y Asistencia.
- Programa de convivencia escolar.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Primer Ciclo	100%	100%	-----	-----	-----	-----	----	-----
Segundo Ciclo	-----	100%	-----	-----	-----	-----	----	-----

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	4° básico			
Año	2008	2009	2010	2011
Lenguaje	254	215	-----	-----
Matemática	205	192	-----	-----
Ciencias	214	199	-----	-----

Análisis logros en SIMCE 2011

Es imposible realizar un análisis más profundo, ya que los dos últimos años, el número de niños y niñas que ha rendido el SIMCE no permite la entrega de los resultados de la escuela. Se han hecho gestiones ante el MINEDUC para obtenerlos, porque consideramos que aunque sea un niño(a), es importante tener la información, pero no ha sido posible.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	META		SUBSECTORES							
	4°	8°	LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
			4°	8°	4°	8°	4°	8°	4°	8°
2008			254		215		214		-----	
2009			192		192		199		-----	
2010			-----		-----		-----		-----	
2011			-----		-----		-----		-----	

Observación: La escuela no registra metas SIMCE ya que su matrícula fue menor a 5 estudiantes

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

Aprendizajes Claves	Años 2000			Meta 2011	Niveles					
	09	10	11		1°	2°	3°	4°	5°	6°
Conciencia Fonológica				90						
Aprox. y motiv. a la lectura	65	82	100	90	100	100	100	100	100	100
Reconoc. tipo de texto	0	100	100	90	100	100				
Extraer información			94	90	100	100	100	100	100	100
Parafraseo	25	25	50	90	0	100				
Argumentación	42	43	75	90	100	100	50	50	33	100
Incremento de vocabulario	12	12	78	90	100	100	50	50	33	100

CALIDAD LECTORA

Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Silábico	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Palabra Palabra	0	0	2	100	0	0	1	50	1	33	0	0				
Unidades cortas	0	0	0	0	1	100	0	0	1	33	0	0				
Lectura Fluida	0	0	0	0	0	0	1	50	1	33	2	100				
Total evaluados	1		2		1		2		3		2					

VELOCIDAD LECTORA

Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Rápida	0	0	0	0	1	100	1	50	0	0	0	0				
Media Alta	0	0	0	0	0	0	0	0	3	100	2	100				
Media Baja	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Lenta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Muy Lenta	0	0	0	0	0	0	1	50	0	0	0	0				
Total Niños	1		2		1		2		3		2					

C) PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Rol Parental				
Capacitación	80%	Acuerdo de los temas en talleres de reflexión. Temas pertinentes.	No contar con apoyo en los temas a tratar, por parte de de un profesional pertinente.	Gestionar capacitaciones Identificar nuevos temas significativos para los apoderados.

Desarrollo programa	100 %	Buena asistencia. Excelente acogida de parte de los Apoderados.	Poco tiempo	Talleres quincenales
Restitución Saberes				
Programa pedagógico	100 %	Asesoría sistemática del coordinador y compromiso de la docente en el buen desarrollo del programa.	No se observan debilidades	Logro de nivelación de todos los estudiantes
Intervención	100%	Atención a estudiantes con desfase pedagógico de manera oportuna y personalizada.	Irregularidad en el horario de atención, de dos alumnas de 1º por tener que asistir a kinesiólogo	Alcanzar los objetivos propuestos de todos los estudiantes
Material Didáctico	100%	Práctico y fácil de manipular.	No se observan debilidades	Ampliar material según necesidad
C. Psicoped.	100%	Atención personalizada	No se observan debilidades	Seguir trabajando como hasta ahora.
Coordinación	100%	Entrega de directrices y metodologías.	No se observan debilidades	Seguir contando con psicólogo especialista.
SIMCE(Ensayos)				
Proceso de aplicación	100%	Disposición para la aplicación.	No se observan debilidades	Continuar con esta estrategia.
Devolución resultados	100%	Permite diagnosticar avances. Detectar aprendizajes menos logrados y poder retroalimentar	-----	Seguir contando con este valioso apoyo.

D) EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	• Trabajo en equipo. • Compromiso y disposición en el desarrollo de las acciones. • Claridad en los objetivos planteados.	Organización y optimización del tiempo	Optimizar los tiempos.

Gestión Curricular	• Realización de las horas de reflexión como microcentro. • Intercambio de experiencias exitosas. • Mejoramiento de las practicas pedagógicas y cobertura curricular • Incorporación de Asistente pedagógica. • Jornadas de profundización docente. • Mejoramiento de las practicas pedagógicas y cobertura curricular	Organización y optimización del tiempo	Lograr la realización de las acciones en tiempo pertinente según Plan de Mejora y asegurar el aprendizaje de todos los estudiantes.
Convivencia	• Contar con programa de convivencia. • Participación activa de todos los integrantes de la Unidad Educativa en la elaboración del plan de convivencia. • Mejor Interacción entre todos los integrantes de la Unidad Educativa.	Organización y optimización del tiempo	Crear instancias de integración e interacción para el fortalecimiento de la buena convivencia.
Gestión Recursos	• Contar con recursos humanos y materiales que apoyan las necesidades de la escuela. • Apoyo en el uso de recursos tecnológicos en el aula. • Contar con Internet (modem)	-----	Optimizar el uso de los recursos adquiridos.

3.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

3.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Lecto- escritura	Lenguaje, Sociedad, Artística, tecnología y matemática.	10	• Elevar los niveles de: • Comprensión lectora , ortografía, redacción, fluidez en la lectura, comprensión de las distintas situaciones del medio y la vida. • Desarrollar habilidades teatrales. • Mejorar la expresión oral, corporal y escrita.

Manualidades	Lenguaje, matemática, naturaleza, tecnología	10	• Desarrollar habilidades, destrezas motrices y creatividad. • Fortalecer el trabajo en equipo. • Utilizar material de desecho en la confección de trabajos manuales. • Incrementar el desarrollo de la motricidad fina.
Inglés	Lenguaje	10	• Lograr socializar a los alumnos y alumnas con el idioma de Inglés, preparándolos para el ingreso al 2º ciclo, poniendo énfasis en: Conocer pronunciación y nombres de todo tipo de sustantivos, saludos y expresiones.
Folclor	Lenguaje, artística y Ciencias sociales.	10	• Desarrollar habilidades artísticas. • Ampliar vocabulario, autonomía, autoestima y expresión corporal, • Valorar tradiciones y costumbres de nuestro país. • Desarrollar ubicación espacial y geográfica

Observación: Las horas JECD, son un gran aporte, ya que apoyan directamente los aprendizajes de todos los sectores, especialmente Lenguaje y Matemática.

3.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
• Rendimiento Escolar • Cobertura curricular • Planificación de las clases. • Monitoreo de las acciones del Plan de Mejora • Convivencia Escolar • Talleres de Capacitación en los aprendizajes claves de Lenguaje y Matemática	• Análisis de estrategias para mejorar el aprendizaje de todos los estudiantes. • Sistematización de estrategias efectivas. • Clases planificadas. • Cumplir con las acciones y talleres de capacitación en los tiempos estipulados, de acuerdo a la estructura de trabajo del Microcentro.	• Mayor conocimiento y empoderamiento de las nuevas bases curriculares. • Prácticas pedagógicas efectivas y de calidad. • Fortalecimiento del trabajo colaborativo.

4.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

4.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° Als.		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	1		80%	100%
T.M.		2	-----	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
80%	100%	Apoderados, estudiantes y profesores

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Entrevistas individuales quincenalmente.	Entrevistas	Entrevistas Reuniones de padres y apoderados

5.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Se aplicaron los test para diagnosticar clima escolar y luego se tabularon los datos.	Trabajar con más énfasis en el compromiso de los apoderados con sus hijos.
Formación Comisión	Se conformó el equipo de convivencia escolar con la participación de los profesores de las 5 escuelas, un asistente de la educación, un apoderado y una estudiante de la escuela de Rucahue.	Transmitir todas las informaciones que le sean dadas.
Definición problema	Se concluyó que los apoderados no están comprometidos en la educación de sus hijos lo que se manifiesta en algunas conductas negativas en algunos alumnos.	Mejorar las conductas negativas de algunos alumnos con apoyo de los apoderados.
Estrategias intervención	Se seleccionaron estrategias de prevención e intervención para trabajar con los apoderados.	Realizar de manera clara y precisa las estrategias elegidas así los apoderados se motivarán y se comprometerán con sus hijos.
Seguimiento y monitoreo	En reuniones de apoderados se trabajara con estrategias de intervención para poder revertir las conductas negativas de los estudiantes.	Registrar oportunamente las acciones y actividades realizadas. Evaluar para toma de decisiones a tiempo.

6.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

6.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Desarrollar habilidades básicas en el manejo del uso del computador que permita al estudiante adquirir nuevos conocimientos en el uso de los recursos informáticos.	- Planificaciones de clase con el uso de tecnologías. - Uso de tecnologías para el desarrollo de las actividades de clase.	- Mejor organización del uso de las tecnologías existentes en la escuela. - Uso de metodologías interactivas y motivadoras.

6.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Que los estudiantes trabajen en forma autónoma con los equipos.	x		2	Todos los días en la asignatura que lo requiera.

Logros a nivel de alumnos:

La escuela fue dotada de un MODEM, lo cual les permitió conectarse a Internet y conocer las ventajas del uso de éste y desarrollar trabajos de investigación en forma más entretenida.

6.3 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Computadores de Escritorio	4	3	1	----	1
Notebook	2	1	1	-----	-----
Datta	2	2	-----	-----	-----
Disco Duro Externo	1	1	-----	-----	-----

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
5	x		

Observaciones

Durante el 2012 se han sistematizado las visitas al establecimiento, lo que ha sido muy positivo, ya que permite mantener actualizado el equipamiento e ir adquiriendo mayor conocimiento con respecto a las tecnologías existente, tanto estudiantes como docente.

7.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

7.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	10	10	Buena
Almuerzo	11	11	Buena

Ración Especial	9	9	Buena

7.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º	3	4+3 set cuadernillos	Buena	SI
2º	1	2+1 set cuadernillos	Buena	SI
3º	2	3+2 set cuadernillo	Buena	SI
4º	1	2+1 set de cuadernillos	Buena	SI
5º	1	2	Buena	SI
6º	2	3	Buena	SI

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
10	7	70%

7.3 DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matrícula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
10	10	100%

8.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
6 hasta la fecha.	100%	100%

Objetivos Plan de trabajo: Permitir que los apoderados participen activamente en las reuniones, dando a conocer temas pertinentes a su realidad como padres y así lograr integrarlos de manera positiva al aprendizaje de sus hijos.

Logros de acuerdo al objetivo: Los apoderados se sienten integrados e interesados en realizar los talleres, ya que los temas dados son novedosos permitiendo así una participación activa y significativa en sus vidas.

Temática de los talleres: Mensualmente se desarrolla un taller (ROL PARENTAL) en las reuniones de apoderados cuya finalidad es dar a conocer un tema, luego se conversa en conjunto aportando opiniones, ideas, vivencias, etc. finalizando con una conclusión positiva del tema presentado.

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Informar al 100% de la Comunidad Educativa, por medio de informativos escritos y en lo posible en forma audiovisual, una vez aprobado. Mantener en lugar visible la información para consultas.
Consumos Básicos	Mantener la gestión del control de ahorro de energía eléctrica, optimizar el consumo del material de aseo y mantención.
Matricula	09
Asistencia	Mantener los porcentajes históricamente registrados.
Infraestructura	Reparaciones menores y mejoramiento del entorno(Demolición bodega antigua).

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Mantener los porcentajes de aprobación(100%) Seguir apoyando en forma personalizada el proceso enseñanza – aprendizaje para obtener mejores resultados en todos los subsectores; lograr que los padres y apoderados apoyen más en el estudio a sus hijos y así en conjunto, elevar el rendimiento escolar. Consolidación de conductas y contenidos ya aprendidos a través de la retroalimentación y seguimiento individual.
Integración educativa	Se continuara con la atención de 02 estudiantes que tiene trastorno motor.
Talleres Comunales	Se realizaran las gestiones necesarias para poder asistir de forma permanente por lo menos a un taller.
Convivencia escolar	Ejecutar de manera rigurosa las estrategias de intervención, seguimiento y monitoreo.
Programa SIG	Mantener la pagina actualizada, ingresando de forma diaria la asistencia, y respondiendo todo lo que se solicite de manera oportuna.
Material Didáctico	Se continuara optimizando el buen uso material didáctico en la Unidad Educativa (lúdico, bibliográfico, informativo, CDS, etc.) para utilizarse en todo momento por cuanto se encuentra en el aula multigrado y en los rincones de aprendizaje al alcance de los interesados.
Talleres JECD	Se continúa con tres talleres integrando a la totalidad de los alumnos, de acuerdo a sus intereses
Seguridad Escolar	Se continuará con la prevención de catástrofes naturales, accidentes escolares, intraescolares con especial hincapié en accidentes de tránsito peatonal.

Padres y Apoderados	Reuniones de padres motivadoras e informativas. Talleres de convivencia.
Talleres de Reflexión	Se continuará con la modalidad de intercambio de experiencias educativas en Microcentro además de una constante retroalimentación sobre técnicas pedagógicas empleadas y logros alcanzados por los alumnos.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Implementar variadas actividades que permitan a los estudiantes prioritarios desarrollar todas sus potencialidades.
Liderazgo	Desarrollar un plan de seguimiento e indicadores para la evaluación de la calidad de las acciones del Plan de Mejoramiento.
Convivencia	Implementar un programa de estímulo trimestral para reforzar las buenas conductas.
Recursos	Optimizar el tiempo en el uso de los recursos y lograr los recursos necesarios, para una buena ejecución de acciones del Plan de Mejora.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

- Sandra I. Parra Inostroza : Encargada de Escuela.
- Maribel Y. Neira Neira : Asistente Pedagógica.
- Ivonne Llanos González : Presidenta del Centro de Padres.
- Verónica Leiva Salas : Secretaria.

B) DE LA REDACCIÓN

Sra. Sandra I. Parra Inostroza

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1						1
Nº DE ALUMNOS	1	3	1	2	1	1	9
HORAS PLAN	38						38

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
INTEGRACIÓN	1		4
TOTAL DE HORAS	2		48

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL HORAS	1		44

4.4.- ESCUELA G-985 SANTIAGO AMENGUAL BALBONTÍN

MISIÓN

Ser una escuela donde los niños y niñas sean partícipes de su educación teniendo como principio básico el respeto, la solidaridad, la honestidad, la veracidad, el amor al prójimo, a la Patria y por sobre todo a Dios.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Santiago Amengual Balbontín
Director (a) : Sandra Gigliola Arriagada Calabrano
Rol Base de datos : 4493-8
Fono : 1973180
Dirección : Ruta Q-90 km 5,5 Camino Puente Perales sector Las Playas

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
15	07	08

Nº de Cursos : 01 combinados 1º a 5º básico	IVE: 85.7	Als. Prioritarios: 12 alumnos

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
01	0	01

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
02	0	02

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO:

La Unidad Educativa Santiago Amengual Balbontín, es una escuela que se caracteriza por:

- Estar ubicada en el Sector Rural.
- Ser Unidocente y atender a estudiantes de Primero a Sexto año Básico.
- Estar adscrita al régimen de Jornada Escolar Docente (JEC) desde 1997.
- Poseer cuatro talleres que atiende al 100% de los niños y niñas de la Unidad Educativa, Taller de Literatura, Taller de Inglés, Folclor y Teatro.
- Tener un Alto Porcentaje de Asistencia 99%
- Ha obtenido Excelencia Académica durante los años 2004, 2005, 2006 y 2007.
- Estar adscrita al programa Microcentro Rural, que surgió por la necesidad de mejorar la educación y hacerla más equitativa a todos los sectores de la población, en concreto a aquellos más vulnerables, en especial a los pertenecientes al sector rural. Nacen con el objeto de superar el aislamiento profesional en amplias zonas rurales
- Cabe señalar los importantes esfuerzos del gobierno para el mejoramiento de la calidad y equidad de la educación, lo cual deriva en recursos para la

implementación de salas TIC, Docente encargada de programa Restitución de Saberes y perfeccionamiento para ésta, entre otros.

III.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

Cuenta con dos aulas, Laboratorio de Computación, cocina y comedor en excelente estado, casa para el auxiliar, baños para niños, niñas, manipuladora y profesoras, faltando las duchas según las exigencias de la SEREMI de Salud Pública Región del Biobío.

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Según la evaluación hecha por los apoderados, se concluye que la gestión de las docentes de la Unidad Educativa ha sido buena, lo que se refleja en el buen rendimiento en la prueba SIMCE del año 2011.

Las reuniones de apoderados se han llevado a cabo según lo establecido en el proyecto SEP, teniendo una muy buena asistencia con un porcentaje sobre el 90%.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

Consideramos que se han hecho compromisos concretos en el apoyo pedagógico tales como:

- Talleres Programa Restitución de Saberes.
- Capacitación Asistente Pedagógica.
- Manejo instrumental del SIMCE
- Apoyo con FIR Escuela, FIR SEP de acuerdo acciones pedagógicas que se encuentran en Plan de Mejora.

V.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	100%	99%
Mensual	100%	99%
Semestral	100%	99%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
13	17	15

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Cierre perimetral escuela, sector multicancha.	En evaluación	-

Sellado ex pozo extracción agua	Terminado	100%
Arreglo tabique sala computación	En evaluación	-
Cambio en instalación eléctrica comedor y sala de clases.	Terminado.	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X			X			X
M. Talleres	-	-	-	-	-	-	-
M. Integración	-	-	-	-	-	-	-
Mat. Aseo	X			X			X
Mant. y Reparación	-	-	-		-	-	-
Caja Chica	X			X		X	
Otros	-	-	-	-	-	-	-

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
4	90%	2

Principales temas abordados

- Cuenta pública plan de mejora.
- Informe avance programa restitución de saberes.
- Informe subvención anual y semestral
- Acciones realizadas en plan de mejora

VI.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	-----	----	-----	-----	-----	-----	----	----
Primer Ciclo	83%	85%	17%	15%	-----	-----	----	-----
Segundo Ciclo	100%	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----

B) SIMCE 2011

ASIGNATURAS	4° Básico			
	2008	2009	2010	2011

Lenguaje	-	287	250	283
Matemática	-	204	263	251
Comp. Medio Social y Cultural	-	212	266	278

Análisis logros en SIMCE 2011

En relación a los resultados del SIMCE anterior hubo un alza en Lenguaje y Ciencias Naturales.
En cambio en Matemáticas hubo una leve baja en los resultados.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	META	SUBSECTORES					
		LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT	
	4º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	-	-		-		-	
2009	-----	287		204		212	
2010		250		263		266	
2011	300	283		251		278	

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

Metas comprensión Lectora								
		Año	Cursos					
		Meta 2011	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Conciencia Fonológica		90						
Aprox. y motiv. a la lectura		90	33%	-	60%	60%	-	-
Interpret. signos escritos		90	100%	-	-	-	-	-
Reconoc. tipo de texto		90	100%	-				
Extraer información		90	100%	-	40%	100%	-	-
Parafraseo		90	100%	-				
Argumentación		90	100%	-	20%	20%	-	-
Incremento de vocabulario		90	100%	-	-	80%	-	-

CALIDAD LECTORA

Predictores	1º		2º		3º		4º		5º		6º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
No lectores	1	100										
Silábico	-	-	1	25	1	50	2	40				
Palabra Palabra	-	-	-	-								
Unidades cortas	-	-	-	-	1	50	1	20	-	-		
Lectura Fluida	-	-	2	50	-	-	2	40	3	100	-	-
Total evaluados	1		3		2		5		3		-	

VELOCIDAD LECTORA												
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	-	-	2	75	-	-	-	-	-	-	-	-
Rápida	-	-	-	-	-	-	-	-	1	33	-	-
Media Alta	-	-	-	-	-	-	-	-	1	33	-	-
Media Baja					1	50	2	40	1	33		
Lenta							2	40				
Muy Lenta			1	25	1	50	1	20				
Total Niños	-		3		2		5		3		-	

C) PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Rol Parental				
Capacitación	100%	Participación activa de apoderados en reuniones	-	Temas pertinentes a las necesidades.
Desarrollo programa	100 %	Apoderados motivados	-	Compromiso de todos en la ejecución del programa.
Coordinación	100%	Temas apropiados y enfocados a los apoderados	-	-
Restitución Saberes				
Programa pedagógico	100 %	Atención personalizada	Poco tiempo asignado	Optimizar tiempos
Intervención	100%	Atención a alumnos con desfase pedagógico de manera oportuna.	Poco tiempo asignado	Obtener resultados en corto plazo.
Material Didáctico	100%	Práctico y fácil de manipular.	-	Dar prioridad a alumnos de primer año.
C. Psicoped.	100%	Capacitación pertinente	-	-
Coordinación	100%	Entrega de directrices y metodologías.		Seguir contando con psicólogo especialista.
SIMCE (Ensayos)				
Proceso de aplicación	100%	Orientaciones que permite diagnosticar avances	-	-
Devolución resultados	100%	Poder reforzar las debilidades oportunamente	Tiempo de devolución de resultados.	Apoyo en debilidades detectadas

D) EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Lograr la motivación de los alumnos con incentivos en la finalización de semestres.	Bajas expectativas de algunos alumnos en cuanto a su saber.	Aumentar expectativas en alumnos.
Gestión Curricular	Acciones que nos permitieron organizar de mejor forma nuestro que hacer educativo, contemplando implementación y adecuación de estrategias, tales como contratación de asistente pedagógica, Jornadas de profundización Docente y talleres de Reflexión.	-	Lograr la realización de las acciones en tiempo pertinente según Plan de Mejora.
Convivencia	Estrategias que permitieron mejorar la comunicación entre los estamentos de la comunidad educativa.	-	Crear instancias de integración e interacción entre los miembros de la Unidad Educativa.
Gestión Recursos	Apoyo en el uso de recursos tecnológicos en el aula.	-	-

3.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

3.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Taller Literario	Lenguaje y comunicación	14	Creación de diversos tipos de textos utilizando apoyo tecnológico, como power point, Word, etc.
Taller de Inglés	Lenguaje y comunicación	14	Reconoce la presencia del idioma inglés en su entorno, relacionándola con su vida para contribuir a su crecimiento personal.
Taller de Teatro	Lenguaje y comunicación Educación física Educación artística	14	Mejora la autoestima y confianza en si mismo Respeto hacia si mismo y los demás

Observación: Las horas JEC, ya que apoyan directamente los aprendizajes de todos los sectores, especialmente Lenguaje y Matemática.

3.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
• Plan de Mejora • Convivencia Escolar • Talleres de Capacitación (entre pares del Microcentro) • Rendimiento Escolar	Cumplir con las acciones y talleres de capacitación en los tiempos estipulados, de acuerdo a la estructura de trabajo del Microcentro.	Mayor empoderamiento del Plan de Mejora, compartir experiencias exitosas de cada Unidad Educativa.

4.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Se realizaron los cuestionarios para diagnosticar el problema central de convivencia escolar.	Identificar el problema central, para poder intervenirlo
Formación Comisión	Se conformó el equipo de convivencia escolar con los docentes del microcentro, asistente de la educación, apoderada y estudiante de la escuela de Rucahue	Agrupar a los integrantes de todos los estamentos del microcentro, para
Definición problema	Luego de tabulados los datos se llegó a la conclusión que el problema central es el poco compromiso de los apoderados en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus hijos, lo que deriva en algunas conductas negativas que estos presentan en la escuela.	Mejorar las conductas negativas de los estudiantes, comprometiendo a los apoderados en la educación de sus hijos
Estrategias intervención	Las estrategias que se usarán son Pasos claves para fortalecer la relación familia escuela	Involucrar a los apoderados en talleres para fortalecer la relación entre estos con la escuela

Seguimiento y monitoreo	En reunión de apoderados	Tratar los temas en reunión de apoderados para comprometer a los apoderados en la educación de sus hijos y de esta manera poder disminuir las conductas negativas de los apoderados.

5.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

5.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Desarrollar habilidades que permitan a los estudiantes adquirir nuevos conocimientos utilizando recursos informáticos disponibles en los distintos sectores de aprendizaje	Trabajo autónomo de los estudiantes utilizando programas educativos y aplicaciones como word, power point, etc, además de la posibilidad de navegar por internet.	La mayoría de los alumnos ocupa de manera adecuada dando un buen uso a los equipos.

5.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Trabajo autónomo de estudiantes para variadas actividades.	x		2	Todos los días en el Sector de Aprendizaje que lo requiera.

5.3 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Computadores de Escritorio	5	3	2	----	-----
Notebook	2	2	----	-----	-----
Datta	3	3	-----	-----	-----
Disco Duro Externo			-----	-----	-----

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
4	x		

Observaciones

Mayor continuidad respetando las fechas estipuladas.

6.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

6.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	14	14	Buena
Almuerzo	15	14	Buena
Once			
Ración Especial (colación)	7	14	Buena

6.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º	1	4 + set cuadernillos matemática.	Buena	SI
2º	3	12 + set cuadernillos matemática	Buena	SI
3º	2	8 + set cuadernillos matemática	Buena	SI
4º	5	12	Buena	SI
5º	3	5	Buena	SI
6º	-	-	-	-

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
14	10	71%

6.3 DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
14	13	93%

7.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
5	95%	100%

Objetivos Plan de trabajo: Permitir que los apoderados participen activamente en las reuniones, dando a conocer temas pertinentes a su realidad como padres y así lograr integrarlos de manera positiva al aprendizaje de sus hijos.

Logros de acuerdo al objetivo: Integración y alta participación de los apoderados en las reuniones, puesto que se presentan temas pertinentes a la educación de sus hijos y a ellos mismos.

Temática de los talleres: Mensualmente se desarrolla la reunión de apoderados con temas de ROL PARENTAL que tienen como finalidad dar a conocer un tema de conversación para inducir a una conversación y participación de todos los apoderados

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Difundir al 100% de la Comunidad Educativa, en reuniones, una vez aprobado. Mantener en lugar visible la información para consultas.
Consumos Básicos	Uso adecuado y racional de energía eléctrica. Optimizar el consumo del material de aseo y mantención.
Matricula	Mantener o aumentar matrícula para el año siguiente.
Asistencia	Mantener o aumentar el porcentaje de asistencia diaria.
Infraestructura	Cuidar y mantener la infraestructura de la Unidad Educativa, haciendo uso de los distintos ítems destinados a mantención y reparación.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Apoyar de manera eficaz el proceso de enseñanza–aprendizaje para obtener mejores resultados en todos los sectores de aprendizaje; Lograr un mayor apoyo de los padres y apoderados en el estudio de sus hijos y así en conjunto, elevar el rendimiento escolar.
Integración educativa	Gestionar la integración de 3 alumnos al PIE, para ser atendidos por una docente especialista.
Convivencia escolar	Diagnóstico, Formación de Comisión, Definición de Problema, Estrategias de Intervención, Seguimiento y Monitoreo.
Programa SIGE	• Ingresar asistencia diaria. • Regularizar y actualizar datos. • Contestar Encuestas solicitadas.
Material Didáctico y CRA	El material didáctico en la Unidad Educativa (lúdico, bibliográfico, informativo, CDS, etc.) se utiliza en todo momento por cuanto se encuentra en el aula multigrado y en los rincones de aprendizaje al alcance de los interesados.
Talleres JECD	Se continúa con dos talleres integrando a la totalidad de los alumnos, de acuerdo a sus intereses. Los dos restantes se cambiaron por 2 horas de Ingles.
Seguridad Escolar	Se continuará con la prevención de catástrofes naturales, accidentes escolares, intraescolares especialmente en

	accidentes de tránsito peatonal.
Padres y Apoderados	Reuniones de apoderados con temas pertinentes e informativas. Talleres de convivencia.
Talleres de Reflexión	Se continuará con la modalidad de intercambio de experiencias educativas en Microcentro además de una constante retroalimentación sobre técnicas pedagógicas empleadas y logros alcanzados por los alumnos.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Desarrollo óptimo de acciones.
Liderazgo	Mejorar estrategias para fortalecer resultados de aprendizajes
Convivencia	Gestionar instancias para mejorar la convivencia en forma oportuna y pertinente.
Recursos	Optimizar el uso de los recursos didácticos y materiales, para una buena ejecución de acciones del Plan de Mejora.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

- Sandra Arriagada Calabrano : Encargada de Escuela.
- Karen Núñez Guajardo : Asistente Pedagógica.

B) DE LA REDACCIÓN

Srta. Sandra Gigliola Arriagada Calabrano.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1						1
Nº DE ALUMNOS	2	2	3	2	5	3	17
HORAS PLAN	38						38

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
DOCENTES CONTRATA	1		2
INTEGRACIÓN			
TOTAL	2		46

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL HORAS	1		44

4.5.- ESCUELA G-983 LOS CERRILLOS

MISIÓN

Educar a niños y niñas a través de un currículo integral que les asegure un pleno desarrollo personal y social.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Los Cerrillos G-983.
Director (a) : Juan Manuel Fuentes Villagra.
Rol Base de datos : 004491-1
Fono fax : 197 31 73
Dirección : Sector rural Quiebrafrenos.

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
8	2	6

Nº de Cursos 01	IVE: 92,3	Als. Prioritarios: 04

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
01	01	00

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
01	01	00

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

- Escuela rural multigrado, unidocente, se caracteriza por atender a niños del sector.
- Se encuentra adscrita al Convenio de Igualdad de la Ley SEP.
- Está clasificada como escuela emergente y tiene a la fecha reconocida a 4 alumnos prioritarios lo que equivale al 50% de su matrícula.
- A partir del año 2011 se incorporó, por efecto del Plan de Mejora una asistente pedagógica para trabajo en el aula. Además de Profesora Especialista para atender Proyecto de Integración Escolar.
- La escuela se encuentra adscrita a subvención preferencial
- Por mandato de la ley SEP se encuentra desarrollando a partir del año 2008 un plan de mejora.
- Programa para mejorar velocidad y calidad lectora.
- Programa para el mejoramiento del cálculo mental .
- Programa de integración.
- Olimpiadas pedagógicas.
- Programa Rol Parental.

III.- PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

El PADEM año 2012 se difundió en el mes de marzo en talleres de apoderados. En dicho taller se entregó un extracto con la información más relevante.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

Infraestructura en buenas condiciones, cuenta con 2 aulas de clases, 1 sala de computación 1 oficina 1 sala de integración 1 comedor y patio techado.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a. Directivos

La unidad educativa es liderada por un profesor encargado.

b. Técnico Pedagógica

Las orientaciones técnicas- pedagógicas se entregan en jornadas reflexión del microcentro semanalmente

c) Recursos Humanos

El recurso humano que la escuela requiere para el año 2012 para funcionamiento se ha gestionado sin mayores inconvenientes

c. Financiera

Los recursos financieros del establecimiento en materia pedagógica.
Han sido proporcionados principalmente por la subvención escolar preferencial

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Los apoderados manifiestan estar conformes con la Gestión de la Escuela y lo ven reflejado:

- En el aporte al desarrollo de los niños a través de los Talleres de la Jornada Escolar Completa.
- Un mayor desarrollo de las habilidades sociales.
- La valoración positiva de la comunidad escolar se refleja en el porcentaje de asistencia de alumnos y apoderados a clases y a reuniones.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

- Apoyo en recursos y plan de acción pedagógico.
- Visitas periódicas en apoyo a la gestión.
- Asesoramiento y capacitaciones por profesionales del Departamento de Educación Municipal.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	90	95
Mensual	90	95
Semestral	90	95

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
07	09	08

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Se encuentra pendiente cambio de piso en aulas	-	-

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD SOLIC.	v/s		LO	SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
		Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X				X			X
M. Talleres	X				X			X
M.Integración	X				X			X
Mat. Aseo	X				X		X	
Mant. y Reparación								
Caja Chica	X				X			X
Otros	-	-	-	-	-	-	-	-

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
2	100	2

Principales temas abordados

- Plan de Mejora.
- Convivencia Escolar.
- Finanzas.
- PEI
- Reglamento Interno.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
1° a 6° año	30	60	0	10	1	2	0	0

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES			
	4° básico			
Año	2008	2009	2010	2011
Lenguaje	228	219	-	-
Matemática	206	261	-	-
Comp. Medio Social y Cultural	206	241	-	-

Análisis logros en SIMCE 2011

El año 2011 el Establecimiento Educacional no tenía alumnos en 4° año básico.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

CALIDAD LECTORA												
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores												
Silábico		25										
Palabra Palabra		75			1	50						
Unidades cortas												
Lectura Fluida			1	100	1	50			1	100	1	100
Total evaluados	2		1		2		0		1		1	

VELOCIDAD LECTORA												
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida												33
Rápida			1	100	1	50						
Media Alta												
Media Baja												
Lenta												67
Muy Lenta		75			1	50						
Total Niños	2		1		2				1		1	

B.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Res. Saberes		Apoyo personalizado del educando	-	Nivelar el proceso de Enseñanza Aprendizaje
SIMCE(Ensayos)		Apoyo en las falencias pedagógicas detectadas	-	Continuar aplicando ensayos y apoyando con módulos debilidades detectadas en los alumnos
Ayudantes sala		Apoyo al trabajo pedagógico de alumnos con mayor dificultad de aprendizaje	-	Continuar implementando programa
Rol parental	97%	Acuerdo de los temas en reflexión	No contar con especialista en los temas-	Gestionar capacitación para los docentes del microcentro

C.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Mejoramiento de trabajo en equipo	Tiempo y distancia	Mayor integración para capacitaciones
Gestión Curricular	Planificaciones organizadas y capacitaciones pertinentes. Visitas periódicas del asesor a los programas :restitución e informática	Cumplimiento del calendario	Información oportuna entre pares
Convivencia	Contar con un asesor y coordinador del programa	-	Mejor acercamiento del apoderado a la escuela.
Gestión Recursos	Contrato de asistente de aula y apoyo de profesional (Psicólogo)	-	Respuestas mas oportunas ,adquisición y reparación

D) AREA DE INFORMÁTICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Mantenición equipamiento	Se encuentran en buenas condiciones	La visita periódica para la mantención.	-	Seguir implementando software educativos.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	Fortalecimiento para el logro de tareas	Acceso a internet	Debido a condiciones medioambientales, el acceso a internet se debilita.	-
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	Buena.	-	-	-

3.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

3.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Teatro	Lenguaje y Comunicación	08	- Aumento de vocabulario y comprensión lectora.
Juegos Matemáticos	Educación Matemática	08	- Aumento de capacidad de razonamiento y cálculo mental.

Manualidades	Comprensión del Medio	08	- Desarrollo de motricidad fina y gruesa. - Creatividad. - Reciclaje.
Folclor	Educación Física. Comprensión del Medio	08	- Psicomotricidad - Lateralidad. - Valoración de nuestras tradiciones.

3.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Plan de Mejora	Capacitaciones Cumplimiento de acciones	Mejorar estrategias metodológicas.

6.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

6.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos	% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
R.M.L	H M 01	80%	75%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
- Alumna consigue alcanzar, a la fecha, un 80% de cumplimiento de objetivos planteados en adecuación curricular individual. - Se observa un 70% de avance en calidad lectora, en comparación al año 2011. - Aumenta campo semántico en un 68%. - Consigue un 70% de logro en cálculo matemático y resolución de problemas.	- Posterior al trabajo en aula de recursos, la alumna se integra de manera completamente normal tanto al grupo curso como a las actividades del establecimiento; compartiendo con sus compañeros y personal de la Escuela. - Respeta normas que regulan la UE y el aula común. - Realiza actividades de manera individual y grupal sin mayores dificultades.	CURSO: Avance a niveles de convivencia, autonomía, participación e independencia. PERSONAL ESCUELA: Se trabaja con personal del establecimiento, para fomentar el cumplimiento de los objetivos planteados en los documentos de adecuación curricular. ESTABLECIMIENTO: Entrega valores, compromiso, identidad y responsabilidad a la estudiante.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados

- Se desarrollan actividades con apoyo de las TIC. - Participación en actividades, actos cívicos y ceremonias del establecimiento y la comuna	- Entrevista personal. - Trabajo en equipo para desarrollo de actividades. - Entrega de material de apoyo.	- personal mensual para entregar informe de avance. - Entrevista semanal para asignar tareas a desarrollar en el hogar. - Entrevista Entrega de material y textos de apoyo. - Entrega de sugerencias para el trato con la menor.

8.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

8.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Desarrollar habilidades básicas en el manejo del uso del computador, que permita al alumno adquirir nuevos conocimientos utilizando los recursos informáticos al servicio de los diferentes subsectores del currículo escolar	Identificar componentes básicos del computador y sus accesorios. Desarrollo de la motricidad fina y orientación espacial con el mouse. Utilización de software y programas educativos.	Partes físicas y uso del mouse para el desarrollo de la motricidad fina. Seguir proceso de encendido y apagado del PC. Cerrar ventanas y programas básicos de office. Uso de programas educativos.

8.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Preparar material	X		2	Semanal.
Uso de software educativo	X		2	Semanal.

Logros a nivel de alumnos:

La integración de la informática como recurso educativo ha permitido generar instancias de auto aprendizaje.

8.3 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM					
Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
CPU	05	04	-	01	01
Monitores	05	04	-	01	01
Impresora	01	01	-	-	-
Data Show	01	01	-	-	-
Notebook	01	01	-	-	-
Telón	01	01	-	-	-
Nº Visitas		Calidad del Servicio			
		Bueno	Regular	Deficiente	
5		X			

Observaciones

En las visitas, el soporte técnico muestra buena disposición a responder inquietudes técnicas y aporta con sugerencias para sacar mejor provecho de los equipos.

9.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

9.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	08	08	Bueno
Almuerzo	09	12	Bueno
Once	00		Bueno
Ración Especial	04	04	Bueno

9.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
Básica	08	08	Buena	Sí

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
08	08	100

9.3 DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
08	07	87,5

10.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
05	90	90

Objetivos Plan de trabajo:

- Entregar orientaciones en relación padres e hijos
- Reforzar conocimientos de reglamento interno, P.E.I y PADEM

Logros de acuerdo al objetivo:

- Padres y Apoderados informados y orientados en acciones para la buena relación y desarrollo familiar.

Temática de los talleres:

Padres interiorizados en el Plan de Mejoramiento Educativo.

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Se difundirá al 100% de la comunidad escolar, con los alumnos y apoderados en reuniones.
Consumos Básicos	Un adecuado y racional uso de energía. Revisión periódica de conexiones eléctricas.
Matricula	Aumentar
Asistencia	Mantener un 90% de asistencia
Infraestructura	Cuidar y mantener

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Aumentar al 90% porcentaje de rendimiento en todos los subsectores
Integración educativa	Incrementar el 80% niveles de logro de los alumnos integrados.
Reforzamiento Educativo	Desarrollar 100% programas para nivelar a alumnos con ritmos de aprendizaje más lentos.
Talleres JECD	Fortalecer en el 90% los talleres hacia el reforzamiento de los aprendizajes clave.
Seguridad Escolar	Manejar canales de información Realizar ensayo de evaluación de aulas.100%

Padres y Apoderados	Elaborar plan de trabajo y más acercamiento con la escuela el 2013 Capacitar a los apoderados para el desarrollo de sus hijos.100%
Talleres de Reflexión	Reflexión sobre prácticas pedagógicas. Fortalecer la integración de apoderados.100%
Educación Ambiental	Orientar a la comunidad en el manejo de basura y cuidado del medio ambiente.100%

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Cargo	Docente Encargado
Nombre	Juan Fuentes Villagra

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1						1
Nº DE ALUMNOS	2	3	2	0	2	0	9
HORAS PLAN	38						38

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
INTEGRACIÓN	1	8	8
TOTAL	2		52

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL HORAS	1	44	44

4.6.- ESCUELA G-884 LAS CIÉNAGAS

MISIÓN

Forjar una Comunidad de Aprendizaje que desarrolle factores protectores y de resiliencia para enfrentar la vida con esperanza

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela G-884 Las Ciénagas
Director (a) : Sra. María Angélica Leiva Leiva
Rol Base de datos : 4486-5
Fono fax : 043-1973132
Dirección : Las Ciénagas S/N

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
31	11	20

Nº de Cursos: 4 cursos combinados 1º y 2º 3º y 4º 5º y 6º 7º y 8º	IVE: 100%	Als. Prioritarios: 28

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
1	0	1

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
7	1	6

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

- La Comunidad de Aprendizaje “Las Ciénagas” es una escuela rural de la Comuna de Laja que se encuentra ubicada a 39 Kilómetros de la ciudad de Laja y a 18 Kilómetros de la ciudad de Los Ángeles.
- La población escolar que la conforma es de alta vulnerabilidad proveniente de los sectores rurales Las Viñas y Las Ciénagas.
- Tiene un índice de vulnerabilidad de 100%
- Su Proyecto Educativo Institucional está orientado a ofrecer oportunidades de una educación de calidad a todos los estudiantes.
- Atiende la Enseñanza Básica completa de 1º a 8º año (cursos combinados)
- Los y las estudiantes con NEE cuenta con atención de una Educadora diferencial.
- El área psicosocial es atendida por Psicólogo y Trabajador Social, para la atención preferencialmente de alumnos vulnerables.
- En el área de informática se cuenta con: Laboratorio de Computación con 12 equipos, 4 aulas TIC conexión a Internet, Wi-fi y Laboratorio Móvil (LMC) con 12 equipos.

- El establecimiento participa activamente en el Proyecto Educativo de Fundación CMPC, lo que ha significado mejorar la calidad de los aprendizajes y por ende los resultados van progresando en línea ascendente, resaltando los resultados de calidad lectora y dominio lector de primer ciclo.
- Es una Comunidad de Aprendizaje que basa su trabajo en las altas expectativas que se tiene de nuestros estudiantes lo que ha significado que ellos (as) estén alcanzando logros importantes.
- Se está realizando una campaña puerta a puerta y con apoderados, para la captación de nuevos estudiantes, partiendo de pre-básica hasta octavo año básico.
- Cuenta con un equipo de docentes altamente comprometidos con su desempeño profesional y con desafíos que enfrenta la Comunidad de Aprendizaje.
- Los apoderados están organizados como CGPA participando activamente en el Programa Familia-Escuela, Consejo Escolar y Minicentros organizando beneficios para apoyar el quehacer de la Comunidad de Aprendizaje
- Se cuenta con un parque escolar con plantación de árboles nativos donados por Planta Celulosa Laja y complementado con árboles recolectados en el sector. Esto se ha gestionado a través del Taller de Educación Ambiental y como un aporte de la Comunidad Escolar al cuidado del medio ambiente, en la cual todos aportamos, alumnos, docentes, auxiliares.
- Como apoyo a la comunidad se facilita instalaciones del ex hogar de señoritas para el funcionamiento del Programa de Salud Municipal a través de la posta rural, todos los días miércoles.
- Se está desarrollando el Programa de Educación Musical (2° año), ejecutado por Forestal Mininco con la participación de todos los (as) estudiantes (31) en flauta dulce y 5 en guitarra.

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

Este proceso se ha estado desarrollando en varias instancias: a través del consejo de profesores/taller de reflexión; reuniones de apoderados; salidas a terreno (puerta a puerta), reuniones ampliadas, en el se ha hecho la difusión y a la vez la evaluación de los distintos programas ejecutados en el establecimiento. Además se ha destacado la creación de pre-básica en la proyección para el año 2013.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La Comunidad de Aprendizaje de Escuela G-884 “Las Ciénagas” cuenta en sus instalaciones con:

- 06 aulas de clases
- 1 sala de ensayo de música
- 1 sala de fotocopiado y anillado
- Comedor Amplio (Se utiliza además como patio techado y Salón de Actos)
- Cocina amplia y bien equipada
- Amplios patios, áreas de juego y entretenimiento
- Multicancha
- Departamento para profesores solteros
- Oficina Dirección
- 1 Oficina Jefe Unidad Técnica Pedagógica
- 1 Sala de Profesores

- Sala para unidad de atención equipo de profesionales (Psicólogo y Asistente Social)
- Baños higiénicos y duchas en excelente estado
- Sala CRA
- Parque Escolar
- Zona de estacionamiento
- Todas las salas cuentan con Wifi.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

- Directivos:** La dirección realiza diversas gestiones atendiendo las necesidades de la comunidad escolar, en beneficio de los alumnos.
- Técnico Pedagógica:** La unidad técnico pedagógica ha desarrollado un trabajo estructurado, con metas y objetivos claros, los cuales se da a conocer de forma oportuna y eficaz.
- Recursos Humanos:** Los docentes son responsables, cooperadores y comprometidos con el quehacer educativo.
- Financiera:** Los recursos que recibe la escuela a través de la Ley SEP, son muy pocos, sin embargo, el Departamento de Educación se ha preocupado de adquirir todo lo necesario para el buen funcionamiento del establecimiento.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

A.- Desde la perspectiva de los y las estudiantes:

Nuestros alumnos son muy respetuosos, responsables y participan activamente en clases, respondiendo lo que se les consulta, dando opiniones o sugerencias.

La mayor parte de ellos tienen un nivel académico satisfactorio, y también muy satisfactorio, por lo tanto, la exigencia en clases es mayor.

Además, participan en actividades extraescolares (concursos) y consejos escolares.

B.- Desde la perspectiva de los apoderados: Este año el centro general de padres y apoderados, se reestructuró eligiéndose a una nueva secretaria.

Cabe destacar que estos apoderados son responsables y están permanentemente ayudando en las diversas actividades que se realizan en el establecimiento.

La asistencia a reuniones de apoderados y /o charlas de familia-escuela, es buena con un porcentaje de alrededor del 66%. Es importante señalar que los apoderados que faltan justifican su inasistencia, puesto que están trabajando como temporeras y no les dan permiso para asistir a dichas convocatorias.

C.- Desde la perspectiva de los docentes: Los docentes son comprometidos con su quehacer pedagógico, cumpliendo con los requerimientos que se le realiza por parte de la UTP- Dirección.

Manifiestan diariamente altas expectativas de sus estudiantes, motivándolos y apoyándolos en lo necesario.

Participan activamente en los consejos de profesores, talleres de reflexión, reuniones de apoderados, manifestando sus inquietudes, dando sugerencias, con el fin de

aportar al buen desarrollo de los programas que están instalados en el establecimiento.

Se toman diversos acuerdos y se comprometen a cumplirlos.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

a) Financiera:

Se ha entregado dos veces los fondos FIR que permite solucionar problemas emergentes. Además, a través de la Ley SEP se ha logrado contar con los recursos para poner en ejercicio las diversas acciones del Plan de Mejoramiento Educativo.

Se ha entregado una vez una caja chica Ley SEP.

b) Infraestructura:

- Se ha repuesto la cerámica que faltaba en los muros de la cocina y baño, producto del terremoto.
- Falta empastar y pintar los baños higiénicos y duchas de los estudiantes.

c) Técnico Pedagógica:

- Desarrollo de los Talleres Comunes, Jornadas de capacitación y reuniones mensuales de UTP, como oportunidad de constante perfeccionamiento docente.
- Asesoramiento a través del Centro de Apoyo Pedagógico.
- Asesoramiento en Programa de Restitución de Saberes.
- Material SIMCE, Lenguaje y Matemática (4º básico), para ser aplicado en la escuela.
- Devolución de resultados SIMCE por parte de UTP del DAEM.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	90%	93%
Mensual	90%	90%
Semestral	90%	90% (Inf. Sige)

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
41	55	31

3.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD SOLIC.	v/s		LO SOLICITA	SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
		Menos	Más		Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	x						x	
M. Talleres	x							x
M. Integración	x							x

Mat. Aseo	x					x	
Mant. y Reparación	x					x	
Caja Chica	x						x
Otros	-	-	-	-	-	-	-

4.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
10	100	2

Principales temas

- Informe financiero del DAEM
- Información general tales como:
- Metas semestrales de la escuela.
- Participación actividades extraescolares.
- Reformulación Manual de convivencia
- Reformulación del PEI.

Estados de Avances SEP:

Principales avances:

Proyecto FCMPC (resultados de evaluaciones aplicadas, lenguaje, matemáticas).
 Gestión docente en el aula (asesorías UTP y FCMPC)
 Gestión curricular: Planificación de la enseñanza y procedimientos de evaluación.
 (calendarios de entrega carta Gantt, planificaciones y evaluaciones).
 Liderazgo (Equipo SEP).
 Convivencia Escolar (política a nivel comunal).
 Plan SIMCE (calendario de ensayos, entrega de resultados de ensayos aplicados y procedimiento de retroalimentación.)
 Restitución de Saberes (alumnos atendidos y situación de cada uno)
 Integración escolar (alumnos atendidos y situación de cada uno)
 Familia Escuela. (asistencia y temas de reuniones de apoderados)

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Primer Ciclo	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2º Ciclo	90%	100%	10%	0%	0%	0%	0%	0%

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
Año	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	226	243	249	314	213	214	229

Matemática	234	231	239	225	193	225	227
Ciencias	218	223	242	246	212	218	229
Historia	-	-	-	-	204	205	225

Análisis logros en SIMCE 2011

Los resultados del SIMCE en cuarto básico, sector Lenguaje y Comunicación, fueron destacados, obteniendo el primer lugar a nivel comunal y superando la meta establecida en la SEP. El incremento fue de 65 puntos.

En el sector de matemáticas, los resultados no fueron muy favorables, disminuyendo el puntaje en 14 puntos.

En octavo año básico, los resultados fueron desfavorables, en el cual influyeron varios puntos, el más importante la desnivelación de aprendizajes de los alumnos (lectura, comprensión lectora, operaciones básicas, que llegaron a séptimo básico al establecimiento). Sin embargo, se logró incrementar el puntaje en todos los sectores, Lenguaje 15 puntos, Matemáticas 2 puntos, Ciencias Naturales 11 puntos e Historia y Geografía 20 puntos.

Este año se ha creado un plan SIMCE estructurado, con fechas de evaluaciones y retroalimentaciones, con el objetivo de alcanzar logros relevantes en todos los sectores de aprendizaje.

2.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS (EVALUACIÓN AL 30/07/12)

A) POSTULADO POR LA ESCUELA

Nombre Proyecto : PROYECTO EDUCACION MUSICAL “FORESTAL MININCO”					
Recursos		Nº Als.		% de Logros	
Monto Aprob.	Monto Ejecut.	H	M	Logro Objetivos	Logros Metas
Donación empresa.	-	11	20	100%	100%

Avances Pedagógicos Observados	Formas en que se evaluó
Participación del 100% de los alumnos en la ejecución del proyecto, de flauta dulce. En guitarra participan 5 alumnos. Este es el 2º año y último del proyecto.	La evaluación, según la muestra de finalización del primer año 2011, fue excelente, en la cual participaron todos los alumnos, con distintos niveles de exigencias de acuerdo al curso. Este año se sigue trabajando de forma responsable y seria, realizando ensayos generales, semanalmente, lo que ha dado buenos resultados, según la evaluación de los profesores de la Forestal Mininco, que vienen mensualmente a realizar sus clases. A la fecha el 100% de los alumnos está tocando flauta y se mantienen los 5 alumnos

	de guitarra. Los profesores – monitores, son muy motivadores, exigentes y responsables en la ejecución del proyecto, ellos vienen una vez al mes a realizar las clases y evaluaciones del mes.

3.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	META		SUBSECTORES							
			LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	226	-	234	-	234	-	-	-	220	-
2009	243	214	231	225	231	225	223	218	220	205
2010	249	-	249	-	239	-	-	-	242	-
2011	266	260	266	235	257	235	255	259	251	249

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

Meta Comprensión Lectora													
	Años 2000				Cursos								
	09	10	11	Meta 2011	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	
Conciencia Fonológica				90									
Aprox. y motiv. a la lectura	90	90	90	90		100	100	100	100	78	94	86	71
Interpret. signos escritos	90	90	90	90		100	100	100	67			83	14
Reconoc. tipo de texto	90	90	90	90		75	100						
Extraer información	90	90	90	90		50	100	60	100	69	62	67	29
Parafraseo	90	90	90	90		75	50						
Argumentación	90	90	90	90		75	75	80	100	94	82	94	71
Incremento de vocabulario	90	90	90	90		50	50	80	33	63	90	67	14

CALIDAD LECTORA

Predictores	1º		2º		3º		4º		5º		6º		7º		8º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
No lectores																
Silábico	3	75														
Palabra Palabra																
Unidades cortas	1	25	2	50	1	17			2	40	2	40			2	29
Lectura Fluida			2	50	4	83	3	100	3	60	3	60	3	100	4	71

Total evaluados	4	4	5	3	5	5	3	6

VELOCIDAD LECTORA																
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	1	25	2	50	2	29										
Rápida	1	25	2	50	2	29			1	20	2	40	3	100		
Media Alta	2	50			1	14	2	67	2	40					3	50
Media Baja							1	33							1	17
Lenta											2	40			2	33
Muy Lenta									2	40	1	20				
Total Niños	4		4		5		3		5		5		3		6	

C) PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos abordar	a
Restitución Saberes					
Programa pedagógico	100%	La docente se ha capacitado para atender el programa. Posee un trato agradable y profesional con los alumnos.	Poca frecuencia de visitas del coordinador comunal.	Cumplir con los horarios establecidos, con el fin de monitorear permanentemente a los alumnos y tomar decisiones oportunas.	
Mat. Didáct.	100%	Preparación adecuada y pertinente al nivel de los alumnos. (Material plastificado)	-	-	
Coordinación	100%	Coordinación adecuada con UTP-Dirección. Gestión de materiales e infraestructura para desarrollar el programa.	-	-	
SIMCE(Ensayos)					
Proceso de aplicación	100%	A la fecha se han aplicado los siguientes ensayos: - 2 ensayos SIMCE a cuarto básico, uno de Lenguaje y otro de Matemática. - 1 ensayo SIMCE de Lenguaje a 2° básico.	- Pocos ensayos, debieran ser más frecuentes.	Preparar ensayos de los otros sectores de aprendizajes de primer ciclo y segundo ciclo.	

Devolución resultados	100%	La devolución de resultados se ha entregado en las fechas esperadas y con un buen informe.	-	-
Apoyo Psicosocial: Metas propuestas 100%				
Nº Casos atendidos	23	El contar con este apoyo ha permitido atender el 100% de casos psicosociales detectados, realizando una atención oportuna y un constante seguimiento a cada uno de ellos.	Debido a la condición de ruralidad las redes sociales para la intervención son reducidas.	Seguir desarrollando el programa de atención psicosocial.
Talleres de apoyo.	3	Se han implementado talleres para apoderados y alumnos (tutorías).	-	Ejecutar talleres durante todo el año. Instalar como programa en el establecimiento las tutorías.
Ayudantes sala	100%	La ayudante de sala es docente de educación básica, posee conocimientos y competencias de las disciplinas que enseña, tiene un trato amable y acogedor con los alumnos y docentes, contribuyendo en este sentido a la creación de un ambiente estimulante.	-	Continuar con el apoyo de sala.

D.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	El equipo directivo en conjunto con los docentes ha establecido metas focalizadas en el progreso de los alumnos. Se caracteriza por tener altas expectativas de su unidad educativa, para lo cual se insta al personal permanentemente a cumplir con sus deberes, existiendo una comunicación	-	Mantener las buenas prácticas y mejorar de acuerdo a las situaciones emergentes presentadas.

	efectiva y coordinación de acciones. Se realiza un monitoreo en la ejecución de las actividades, rediseñando acciones si fuesen necesarias, con el objetivo de garantizar una educación de equidad.		
Gestión Curricular	Planificación curricular, con metas y objetivos claros. Entrega oportuna a los docentes de calendarios de carta Gantt, planificaciones y evaluaciones. (semestralmente)	-	Mantener la buena planificación curricular y el monitoreo permanente.
Convivencia	A nivel comunal se está desarrollando el programa de convivencia escolar. Buen manejo del tema por parte del coordinador comunal. Cumple con las fechas de monitoreo.	-	Actualización del manual de convivencia. Mantener una sana convivencia escolar.
Gestión Recursos	Los recursos que posee el establecimiento se distribuyen de manera adecuada y responsable, evitando gastos innecesarios.	Los recursos de la Ley SEP, son escasos, debido a la baja matrícula.	Seguir con la campaña de captación de alumnos. Creación de pre-básica.

E) AREA DE INFORMATICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	100%	-Equipos en buen estado, con seguridad adecuada para el resguardo del equipamiento. - Conexión a internet. -Buena calefacción.	-	-Mantener el estado de los equipos y el buen uso de ellos.
Mantenimiento equipamiento	100%	Revisión y mantención periódica de los equipos. Buena disposición a los requerimientos que se le solicitan.	-	-Mantener la buena disposición del técnico y calendario de visitas.
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	95%	Existen horas asignadas al docente para que realice su función.	-	-Mantener la buena disposición del coordinador.

Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	90%	Se cuenta con un calendario de uso de la sala de computación.	-	-Mantener el buen uso pedagógico. - Restricción de páginas de contenidos no apto para los menores.
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	100%	Cada docente está en conocimiento del plan de uso.	-	-Recordar periódicamente el plan de uso.
Implementación Plan de Uso Pedagógico	95%	El coordinador de enlaces es el encargado de realizar el calendario de uso plan TEC.	-	-Cumplir con el plan de uso.
Calidad de equipamiento LMC	100%	Se cuenta con un carro móvil, con 12 netbook en buen estado.	Baja frecuencia en la utilización.	-Aprovechar el máximo de los recursos.
Uso pedagógico LMC	90%	Motivación de los estudiantes en sus aprendizajes.	-	-Monitoreo permanente, asegurando el uso pedagógico.
Uso pedagógico TIC en Aula	100%	Mayor motivación para los estudiantes. Desarrollo de clases interactivas.	-	-Mantener el buen uso de estos recursos

F.- PROYECTO FUNDACION CMPC

PROGRAMA	% de logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Capacitación Directivos	100%	-Compartir experiencias. -Temas adecuados ligados a la gestión escolar, (liderazgo)	-	-Variedad de temas.
Capacitación Docentes	100%	Compartir estrategias y/o metodologías exitosas.	Falta de locomoción para asistir a capacitaciones.	-Mantener la buena asistencia a las capacitaciones.
Planificaciones	100%	Trabajo estructurado y lineamientos claros	-	-Mantener la estructuración de las planificaciones.
Asesorías Aula	100%	Asegurar la implementación de los planes	-	-Conservar un trabajo coordinado y una comunicación fluida,

		curriculares. Apoyo y retroalimentación adecuada y pertinente.		dispuestos a los cambios.
Material Didáctico	100%	Material novedoso, adecuado al desarrollo de las planificaciones.	-	-Cuidar los recursos y darle el uso adecuado.
Familia Escuela	100%	Temas diversos y adecuados para trabajar en el ámbito de convivencia escolar. Contar con apoyo del equipo psicosocial.	-	-Conservar la selección de los temas adecuados en conjunto con los docentes. -Mantener el apoyo del equipo psicosocial.

Resumen Porcentaje de Planificaciones Aplicadas					
	K°	1°	2°	3°	4°
Hora del cuento y Taller de escritura		100%	100%	100%	100%
Juegos Verbales		100%	100%	100%	
Comprensión		100%	100%	100%	100%
Total Nivel		100%	100%	100%	100%
Poesía					
Total Escuela	100%				

4.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

N° de docentes que participan:				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	N° docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Lenguaje y Comunicación	- Lineamientos claros en relación a los aprendizajes claves.	1	Actualización permanente relacionada con los cambios en la educación. (Bases curriculares, entre, otros).	El horario complica la asistencia, por falta de locomoción, reuniones varias y otros compromisos e imprevistos.
Matemáticas	- Análisis de casos.	1		
Integración escolar	- Acuerdo llenado de formulario 170.	1		
Religión	- Uso de adecuaciones y planificaciones.	1	Se comparten ideas y nuevas metodologías.	

5.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

5.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Taller de Lenguaje y Comunicación	Lenguaje y Comunicación	15	-Los alumnos han obtenido importantes avances en el ámbito de comprensión lectora y dominio lector. -Se ha logrado desarrollar los programas del plan lector, leyendo y desarrollando ficha de lectura y además se ha dado énfasis en dominio lector a través de diferentes juegos en clases y evaluando semanalmente.
Taller de Matemáticas	Ed. Matemáticas	15	Manejo de uso de números enteros en la vida cotidiana. Cálculo mental. Uso y manejo de operaciones.
Taller de computación 2º ciclo	Lenguaje y Comunicación Ed. Matemáticas Tecnología Ciencias Naturales	15	-Manejo y uso de programa Word, power point. -Uso de internet para seleccionar información. - Manejo y uso de diversos software educativos (UDD, ODEAS, Bartolo).
Taller ambiental	C. Naturales	9	Los alumnos y alumnas de 7^{mo} y 8^{vo} básico: -Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. -Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. -Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. -Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas

			ambientales en la obra de títeres “La Historia de una gota de agua”. -Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; mejoraran el Parque Werken, con más árboles y flores. Además, recuperarán residuos sólidos inorgánicos.
Taller de deporte 1° y 2° básico	Educ. Física	9	Capacidad perceptivas y de estructuración del espacio.
Taller de reforzamiento	Lenguaje y Comunicación	16	Los alumnos han logrado ampliar vocabulario y desarrollar respuestas adecuadas, textuales, inferenciales y de juicio crítico
Taller de Inglés 1° y 2°	Inglés	9	Los alumnos de estos cursos han adquirido un vocabulario básico propio de su nivel (colores, números, animales), además han aprendido a pronunciar cada una de las palabras del vocabulario. Han aprendido canciones para desarrollar la segunda lengua del idioma mediante listening and sing (escuchar y cantar)
Taller de Inglés 3° y 4°	Inglés	7	Los alumnos de este nivel han adquirido un vocabulario un poco más avanzado, con respecto a 1° y 2° año. Son capaces de pronunciar palabras del vocabulario. Han aprendido expresiones relacionados como (fiestas, fuego, higiene personal)
Taller de Matemáticas 3° y 4°	Educación Matemáticas	7	Los alumnos han logrado desarrollar avances importantes en diferentes aprendizajes claves, operatoria, geometría, numeración.
Taller de computación 1° y 2°	Educación Matemáticas Lenguaje y Comunicación	9	-Conocimiento del cuerpo humano. -Patrimonios nacionales -Reconocimiento de letras en estudio. - Consolidación de contenidos

Taller de deporte 5° a 8°	Educación Física	15	matemáticos a través de juegos (software) Los alumnos han logrado desarrollar diversas habilidades deportivas a través de diversos juegos recreativos.

5.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
-Acuerdos varios (actos, actividades extraescolares, Reuniones de apoderados, entre otros) -Planificación de la enseñanza. -Análisis de resultados evaluaciones internas de SIMCE y FCMPC -Capacitación Bases curriculares -Capacitaciones de Convivencia Escolar, acuerdos y procedimientos. - Capacitaciones Mateo, uso de LMC y Software educativos. - Reestructuración del PEI. - Reestructuración del Reglamento de Convivencia Escolar. - Acuerdos de ensayos proyecto Música, Forestal Mininco. - Análisis carrera docente - Varios.	- Metodología de Planificación de la enseñanza - Uso adecuado de los recursos que posee el establecimiento. - Actos y celebraciones de acuerdo a calendario escolar y otros. - Calendario reuniones de apoderados y temas a tratar. - Retroalimentación constante, de acuerdo a resultados de evaluaciones y toma de decisiones en forma oportuna. - Diagnóstico del PEI (Reestructuración de la Misión, Visión). - Acuerdos de reestructuración del Reglamento de convivencia escolar.	Información oportuna y adecuada, para el quehacer docente. Actualización de nuevas metodologías y herramientas de trabajo. Compartir experiencias y conocimiento, para enriquecer las prácticas pedagógicas.

6.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

6.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	1		55%	30%
		3	40%	70%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
70% de los logros pedagógicos son obtenidos sólo por alumnos con ayuda de profesora especialista, lenguaje y matemáticas.	75% esto se ha ido incrementado, gracias al apoyo psicosocial.	Docentes Padres y apoderados Profesores

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Aplicación de evaluaciones diferenciada, apoyo en la preparación de evaluaciones, trabajos, disertaciones.	-Acuerdos en las adecuaciones curriculares y evaluaciones diferenciadas. -Preparación de material adecuado al alumno. -Participación en actos cívicos y recreos entretenidos.	- Entrevistas personales. - Informar y enseñar las estrategias que se están utilizando con cada alumno.

7.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Diagnostico realizado a todos los integrantes de la comunidad.	Solucionar el problema detectado.
Formación Comisión	Conformación del equipo con un representante de la comunidad escolar.	Mantener un trabajo colaborativo y eficiente.
Definición problema	Aplicación de estrategias tanto para los alumnos como para los apoderados, coherente con el problema detectado.	Cumplir con el objetivo propuesto.
Estrategias intervención	En ejecución	Ejecución responsable y dedicada, de modo que se cumpla con los objetivos propuestos.
Seguimiento y monitoreo	De forma continua	Mantener un monitoreo permanente en la ejecución de las estrategias.

8.- CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	50%	50%	80%	60%	50%
Docentes	70%	70%	70%	70%	80%
Apoderados	0	0	0	0	0

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Mala
x		x		x		x	

9.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

9.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Desarrollar habilidades básicas en el manejo del uso de programas (Word, excel, power point) que permita al alumno adquirir nuevos conocimientos y destrezas en esta área. Disposición de recursos de los diferentes sectores de aprendizaje.	-Planificación de clases con herramientas Tic, destacando ésta en el libro de clases. -Elaboración y /o selección de recurso de aprendizaje digital. -Uso de la tecnología para el desarrollo de actividades de aprendizaje con alumnos, aula TEC.	-Manejo y uso de programa Word, power point. -Uso de internet para seleccionar información, con distintos objetivos, trabajos, debates, disertaciones, presentaciones, entre otros. - Manejo y uso de diversos software educativos (UDD, ODEAS, Bartolo, PIPO, entre otros)

9.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICOS

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Planificación de clases con herramientas Tic, destacando ésta en el libro de clases.	X		8	diaria
Elaboración y /o selección de recurso de aprendizaje digital.	X		8	diaria
Uso de la tecnología para el desarrollo de actividades de aprendizaje con alumnos, aula TEC.	X		5	Semanal-mensual

Logros a nivel de alumnos:

El 95% de los alumnos ha logrado desarrollar habilidades básicas en el uso de los programas, software, selección de información en internet para la realización de trabajos.

9.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
computadores de escritorio	10	x			-
computadores de escritorio	2			x	-
impresoras multifuncional	2	x			-
proyector	1	x			-

9.4.- SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas		Calidad del Servicio	
		Bueno	Regular Deficiente
4		x	

Observaciones

Se debe destacar el compromiso y responsabilidad del técnico, cada vez que viene al establecimiento, cumpliendo con todos los requerimientos que se le solicitan de forma óptima.

10.- PROGRAMAS DE SALUD

10.1 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	1	-	-
En control	1	-	-
Entrega de lentes	2	-	-

11.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

11.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	40	31	Bueno
Almuerzo	41	31	Bueno
Once	-	-	-
Ración Especial	20	31	Bueno

11.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º y 2º	9	45	bueno	Si
3º y 4º	7	35	Bueno	Si
5º y 6º	6	30	bueno	Si
7º y 8º	9	45	bueno	Si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
31	29	94%

11.3.-DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
31	31	100

12.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
3	66%	90%

Objetivos Plan de trabajo: Involucrar a los apoderados en la educación de sus hijos, motivándolos y entregándoles herramientas necesarias para trabajar con ellos en el hogar.

Logros de acuerdo al objetivo:

Se ha elegido una nueva secretaria.

La asistencia a las reuniones-talleres ha sido favorable, se han hecho responsables enviando las excusas cuando no pueden asistir.

Participan en los talleres, entregando sus opiniones y dando sugerencias.

Se preocupan por realizar beneficios para la escuela.

Temática de los talleres:

- Como educar a mi hijo (Charla Psicólogo escuela)
- Importancia del apego (Charla Psicólogo escuela)
- Apoyando en el aprendizaje de mi hijo (Charla FCMPC)

13.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Johana Ibarra Villalobos	8°
Secretario	Jesse Vega	6°
Tesorero	Danitza Torres	7°
Profesor Asesor	María Angélica Leiva Leiva	Docente

Objetivo: Motivar a todos los estudiantes a participar en diversas actividades programadas por la comunidad escolar.

Principales Acciones realizadas:

- Realizan tutorías a sus pares
- Programación de eventos deportivos- recreativos.
- Entre otros.

14.- ACTIVIDADES ARTÍSTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Teatro	Ortografía y declamación
Damas	2	-	-
Varones	1	-	-
Total	2	-	-

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Difundir los objetivos propuestos a todos los miembros de la comunidad educativa, mediante talleres de reflexión, reuniones ampliadas con los alumnos, apoderados y asistentes de la educación.
Consumos Básicos	Mantener la campaña de ahorro, instruyendo permanente a toda la comunidad de ser responsable y ayudar a economizar los recursos de energía eléctrica y agua.
Matricula	Seguir realizando una campaña de captación de alumnos, puerta a puerta y reuniones ampliadas a la comunidad, con la finalidad de aumentar la matrícula y el futuro del establecimiento.
Asistencia	Mantener una asistencia sobre el 93%.
Infraestructura	Pintar los baños higiénicos y duchas de la escuela.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Mantener los buenos resultados de primer ciclo y potenciarlos en el segundo ciclo, con un trabajo riguroso, estructurado y responsable.
Proyecto FCMPC	Continuar con el apoyo de la FCMPC, puesto que se ha demostrado que las estrategias implantadas con su ayuda han dado resultado, gracias también al buen trabajo de los docentes.
Integración educativa	Seguir con el apoyo permanente a los alumnos con necesidades educativas especiales, con el objetivo de brindar una educación de calidad e integradora.
Reforzamiento Educativo	Mantener un apoyo permanente y diferenciado a los alumnos vulnerables con bajo rendimiento escolar.
Talleres Comunales	Continuar con la actualización permanente de las nuevas metodologías o estrategias implantadas.
Convivencia escolar	Asegurar un ambiente agradable, integrador, previniendo a tiempo los posibles problemas.

Programa SIGE	Mantenerse informado de los requerimientos del MINEDUC y dar respuesta en forma oportuna y responsable en lo que se solicita. Continuar con el ingreso diario de la asistencia.
Material Didáctico y CRA	Cuidar y dar buen uso a los materiales que existen.
Talleres JECD	Continuar con la planificación de los talleres y velar por el cumplimiento de ellos.
Proyecto Deportivo Comunal	Participar en lo posible en las actividades deportivas a nivel comunal.
Seguridad Escolar	Mantener actualizado el plan integral de seguridad escolar y difundirlo a la toda la comunidad escolar.
Padres y Apoderados	Mantener motivados a los padres y apoderados, con una atención especial en cada una de las reuniones (café, bebidas, galletas, entre otros). Entregar información oportuna y pertinente, del quehacer educativo.
Centro de Alumnos	Mantener en funcionamiento el centro de alumnos, con el objetivo de que realicen propuestas, sugerencias entre otros, en representación de sus pares.
Talleres de Reflexión	Mantener una planificación clara de los temas a tratar, priorizar capacitaciones y temas relacionados con el quehacer educativo, dando espacio para la participación activa de todos los docentes.
Educación Ambiental	Seguir hermoseando la escuela, limpiando los alrededores y continuar con el desarrollo del Proyecto “Parque Escolar Werken”. Participar en los distintos concursos a nivel comunal.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Mantener el sistema de organización responsable en la planificación de la enseñanza, y las acciones pedagógicas de los docentes, asegurando la implementación de cobertura curricular y una enseñanza de calidad para nuestros alumnos.
Liderazgo	Trabajar centrada en lo pedagógico por sobre lo administrativo, con objetivos y metas claras, de forma responsable, eficiente y con altas expectativas que se refleje a los integrantes de la comunidad escolar.
Convivencia	Reformular el manual de convivencia escolar, de acuerdo a las instrucciones del MINEDUC y DAEM, considerando la realidad de nuestro establecimiento, asegurando de esta

	manera un ambiente propicio para el desarrollo de los aprendizajes.
Recursos	Asegurar que las prácticas directivas estén enfocadas en velar por el desarrollo profesional de los docentes y asistentes de la educación, como la organización y la optimización del uso de los recursos en función del logro de los aprendizajes y las metas institucionales.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Consejo de profesores	Cuerpo docente
Sr. Henry Sáez Balboa	Integrante SEP
Sra. María Angélica Leiva Leiva	Encargada Escuela

B) DE LA REDACCIÓN

Sra. María Angélica Leiva Leiva	Encargada Escuela

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	Pre Kinder	Kinder	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	7º BASICO	8º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1		1		1		1		1		5
Nº DE ALUMNOS	6	9	7	6	3	2	8	4	4	5	54
HORAS PLAN	38			38		38		38		38	190

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
DOCENTES TITULARES	1		14
DOCENTES CONTRATA	5		118
DOCENTE PREBASICA CONTRATA	1		30
INTEGRACIÓN	1		27
TOTAL HORAS	9		233

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR Y VIGILANTE	1	44	44
ASISTENTE DE PARVULO	1		44
TOTAL HORAS DOTACIÓN	1		44

4.7.- ESCUELA G-982 PUENTE PERALES

MISIÓN:

Entregar una formación de calidad sustentada en la excelencia de un proceso educativo integral con niñas y niños con competencias educativas, valóricas, sociales, culturales y deportivas que aseguren su continuidad en los estudios de Enseñanza Media.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela G – 982 “Puente Perales”
Docente Encargada : Ruth Ester Hermosilla Fredes
Rol Base de datos : 4254 - 4
Fono fax : 1973150
Dirección : Ruta Q 20 Km. 2 Camino Puente Perales a Los
Ángeles.

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
140	76	64

Nº de Cursos: 9	IVE: 88,6%	Als. Prioritarios: 93

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
2	1	1

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
15	1	14

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO.

La **Escuela G-982 “Puente Perales”**, se encuentra ubicada en el sector “Puente Perales” de la comuna La Laja, a 22 km. de la cabecera comunal, Laja y a 30 km. de la capital provincial, Los Ángeles.

En la actualidad la Unidad Educativa atiende en Jornada Escolar Completa a 140 alumnos y alumnas, distribuidos en nueve niveles de Pre – Kinder a octavo año básico. Los cuales provienen de familias con residencia a sectores rurales de las comunas La Laja, Los Ángeles y Yumbel,

El recurso humano de la Escuela está integrado por una Docente Encargada, un Jefe Técnico Pedagógico, ocho profesores de Educación General Básica, una profesora de Educación Física, dos profesoras de Inglés, una profesora de Religión Católica, dos profesoras de Educación Diferencial, una Educadora de Párvulo, una asistente de Párvulos, una asistente de aula, una asesora técnica en Matemática, una coordinadora comunal de Educación Ambiental, un Psicólogo, un Trabajador Social, un Fonoaudiólogo, dos asistentes de la educación y dos manipuladoras.

En cuanto a los recursos materiales para apoyo de la labor docente la Escuela cuenta con: trece computadores, una biblioteca CRA, un televisor, un equipo de amplificación,

una radio – grabadora, una máquina fotográfica, un carro móvil con 20 netbook, cinco impresoras, cuatro datas, cinco notebook y una pizarra digital interactiva, Además, cuenta con una serie de programas, proyectos y Redes de apoyo.

Desde el año 2002 la Escuela participa del proyecto de la Fundación C.M.P.C.

El año 2007 es integrada al proyecto comunal de Certificación Ambiental.

La Escuela se ha fortalecido con programas como: Articulación Pedagógica, Restitución de Saberes, Proyecto de Integración, LEA, REOPERA y Convivencia Escolar.

Redes de apoyo: Centro General de Padres y Apoderados, DAEM, DEPROE, SECREDUC , MINEDUC y Central hidroeléctrica de la Empresa GDF SUEZ.

Los alumnos y alumnas reciben beneficios de la JUNAEB, con becas de alimentación, programa de salud y útiles escolares. Además, programa de ayuda social implementados por el Gobierno como: Programa Puente, Chile Solidario, “Yo elijo mi PC” y a través de la I. Municipalidad se otorga el beneficio de entrega de buzos deportivos.

También la Central Hidroeléctrica Empresa GDF SUEZ entrega becas de excelencia académica a los alumnos y alumnas egresados de 8º año, con promedio superior a 6.0 y tres años de permanencia en el establecimiento.

El sector donde se encuentra inserta la Escuela cuenta con una Posta de Primeros Auxilios, una Junta de Vecinos, un Comité de Agua Potable, un Club Deportivo y Cultural, una Comunidad Cristiana Católica y Evangélica y la construcción de una Central Eléctrica de la Empresa GDF SUEZ, que pueden constituir un importante aporte para la Unidad Educativa, como lo han sido hasta la hora para la comunidad en general.

III.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La infraestructura existente está conformada por un edificio de construcción sólida de aproximadamente 1.300 m², que incluye las siguientes dependencias: oficina para Dirección, oficina para U.T.P., sala de profesores, sala de reuniones, nueve salas de clases, sala de integración permanente, una pieza adaptada para integración transitoria, sala de atención de apoderados, laboratorio de informática, una dependencia adaptada provisoriamente para CRA, comedor, cocina, bodega de alimentos, un baño de profesores, un baño profesoras, baño niñas , baño niños, duchas para niños y niñas, multicancha techada, un patio abierto con multicancha. Además, una casa para director, casa para profesor y casa para auxiliar.

Se hace necesaria la construcción e implementación de nuevas dependencias para el equipo multiprofesional, sala de recursos para integración transitoria y sala del CRA.

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a. Directivos

La gestión está determinada específicamente de acuerdo a los objetivos institucionales, las necesidades detectadas, los cambios deseados, las nuevas acciones solicitadas; la implementación de los cambios demandados o necesarios y la forma en que se llevarán a cabo dichas acciones. Según lo planificado, se determina que cada acción está orientada considerando las mejores condiciones de realización de todo el proceso de gestión, según las competencias y características de los resultados, fijando niveles de calidad o condiciones óptimas de realización.

b. Técnico Pedagógica

La gestión Técnico Pedagógica de nuestra Unidad Educativa se encuentra permanentemente en la búsqueda de nuevas estrategias y metodologías pedagógicas, entregando las herramientas más adecuadas al cuerpo docente para cumplir su labor, prestando apoyo en el desarrollo cotidiano de las tareas de aula y a la vez, brindando información fidedigna y pertinente al profesorado a fin de poder tomar las decisiones educativas estratégicas más acertadas. Todo lo anterior, dice relación con nuestro gran objetivo de mejorar el rendimiento general de nuestros alumnos.

c. Recursos Humanos

Las acciones que apuntan hacia el recurso humano en su conjunto, tributan resultados positivos demostrándose competencias de liderazgo y de negociación para la motivación y movilización de los docentes, profesionales de apoyo psicosocial, asistentes, padres y apoderados y alumnos; en función de metas.

d. Financiera

Nuestra Unidad Educativa a través de los aportes de la Ley SEP, ha podido conformar un Plan de Mejora, el cual, tiene especificado en sus diversas acciones los recursos que son necesarios.

También debemos hacer presente que se cuenta con caja (FIR), que permite solucionar problemas; situaciones que van emergiendo.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR.

Los procesos de gestión educativa tienen como foco mejorar el aprendizaje organizacional y se basan en factores de desempeño y efectividad que son monitoreados constantemente. Se orienta a la comunidad escolar hacia la obtención de los resultados esperados en el ámbito de la calidad de la educación.

Los integrantes de la comunidad educativa se esfuerzan por contribuir al logro de los fines y/o metas de la escuela, siendo reconocidos por ello.

La escuela conoce a su comunidad, sus expectativas y su nivel de satisfacción

Los resultados son conocidos, analizados e informados a la comunidad educativa y se asume la responsabilidad pública por ellos.

La escuela conoce a su comunidad, sus expectativas y su nivel de satisfacción.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

Valoramos la constante preocupación del DAEM por generar equipos de trabajo que dotan al conjunto de la organización de fuerza sinérgica para avanzar en las diversas tareas.

Cabe destacar que desde esta perspectiva, podemos asegurar que contamos con una red que nos está potenciando en todo momento, con miras a mejorar la calidad de la educación y favorecer la formación continua de todos los actores de nuestra comunidad educativa.

Estimamos que su gestión se conjuga en una lógica que siempre establece, instancias de encuentro en torno a proponer y/o facilitar todos los insumos necesarios para contribuir al éxito de nuestra labor educativa.-

V.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	90%	88%
Mensual	90%	88%
Semestral	90%	88%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
146	145	140

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Reparación y mantención del sistema eléctrico.	60%	50%
Reposición de extintores	100%	100%
Reposición de vidrios	90%	90%
Sanitización y desratización	100%	100%
Protección ventanales patio techado.	100%	100%
Pintura de salas de clases	100%	100%
Reparación baño de las manipuladoras	100%	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD SOLIC.	v/s		LO SOLICITADO	SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
		Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico		X				X		X
M. Talleres		X				X		X
M. Integración		X				X		X
Material Aseo	X					X	X	
Mant. y Rep.		X				X		X
Caja Chica	X				X		X	
Otros	-	-	-	-	-	-	-	-

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
13	100%	2

Principales temas abordados

- Matrícula 2012.
- Plan de Mejora 2012 (aspectos institucionales, resultados de diagnósticos y metas a cumplir).
- Resultados SIMCE 2012.
- Instrumentos de monitoreo.

- Bitácora de equipo de apoyo de profesionales psicosocial.
- Programas de atención psicosocial.
- Programa de fortalecimiento del Rol Parental.
- Programa de Articulación.
- Programa de Convivencia Escolar.
- Rendimiento escolar primer semestre.
- Aspecto operativo del Plan de Mejora.
- Nuevos programas que se instalan en el Plan de Mejora (LEA y REOPERA).
- Informe financiero.

VI.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	88.3	100	11.7	0	2	0	4	2
Primer Ciclo	96.4	100	3.6	0	1	2	1	0
2º Ciclo	97.1	100	2.9	0	3	3	0	1

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
Año	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	253	246	248	259	262	221	245
Matemática	231	210	230	264	257	228	242
Ciencias	246	209	224	244	275	226	236
Historia	-	-	-	-	282	223	237

Análisis logros en SIMCE 2011

CUARTO BÁSICO

SUBSECTOR	Puntaje año 2011	Variación con respecto a evaluación anterior	Meta establecida a cuatro años	Diferencia que falta por cumplir
Lenguaje	259	+ 11	271	12
Matemática	264	+ 34	262	-
C. Medio	244	+ 35	251	7

OCTAVO BÁSICO

SUBSECTOR	Puntaje año 2011	Variación con respecto a evaluación anterior	Meta establecida a cuatro años	Diferencia que falta por cumplir
Lenguaje	245	+24	293	48

Matemática	242	+14	288	46
C. Naturales	236	+10	302	66
Hist. G. y Cs. Soc.	237	+14	308	71

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	SUBSECTORES							
	LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	253	-	231	-	246	-	-	-
2009	246	221	210	228	209	226	209	223
2010	248	-	230	-	-	-	-	-
2011	259	245	264	242	244	236	-	237
Metas	271	293	262	288	261	302	251	308

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

	Cursos									
	Meta 2011	NT2	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º
Conciencia Fonológica	90	54								
Aprox. y motiv. a la lectura	90	46	89	80	64	82	80	80	84	90
Interpretación signos escritos	90	0	89	73	64	73	23	38	42	42
Reconocimiento tipo de texto	90	46	89	73						
Extraer información	90	0	89	33	57	64	43	38	44	49
Parafraseo	90	0	89	40						
Argumentación	90	0	89	40	64	64	43	38	44	49
Incremento de vocabulario	90	0	89	40	57	27	53	48	49	33

CALIDAD LECTORA

	1º		2º		3º		4º		5º		6º		7º		8º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
No lectores	1	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Silábico	11	84	2	22	3	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Palabra Palabra	1	8	4	44	3	16	-	-	1	6	-	-	-	-	-	-
Unidades cortas	-	-	1	11	9	47	9	69	8	50	9	56	7	47	5	33
Lectura Fluida	-	-	2	22	4	21	4	31	7	44	7	44	8	53	10	67
Total evaluados	13		9		19		13		16		16		15		15	

VELOCIDAD LECTORA

	1º		2º		3º		4º		5º		6º		7º		8º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%

Muy Rápida	1	8	-	-	1	5	9	69	-	-	-	-	-	-	-	-
Rápida	2	17	2	22	4	21	-	-	1	6	-	-	1	7	-	-
Media Alta	2	17	1	11	5	26	3	23	1	6	1	6	1	7	2	13
Media Baja	3	25	4	44	-	-	1	8	3	19	2	13	1	7	3	20
Lenta	2	17	1	11	6	32	-	-	7	44	5	31	4	26	3	20
Muy Lenta	2	17	1	11	3	16	-	-	4	25	8	50	8	53	7	47
Total Niños	12		9		19		13		16		16		15		15	

C.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Articulación				
Programa Pedagógico	85%	Poder contar con variadas estrategias y/o sugerencias para ir instalando los respectivos tramos y como consecuencia de lo anterior ir apoyando los aprendizajes claves.	No se observan debilidades específicas que impliquen ser expresadas.	Comprometer nuestros esfuerzos a afianzar secuencial y sistemáticamente cada uno de los tramos.
Asesoría y modelaje	90%	La Escuela está recibiendo asesorías pertinentes que están apoyando la labor de nuestra educadora, la cual, se encuentra reemplazando a la titular.	La rotación profesional que hemos tenido respecto de nuestras educadoras.	Empoderarnos del programa y optimizar cada una de las instancias, para rescatar el mayor beneficio posible.
Clínica Psicopedagógica.	90%	Muy necesarias para focalizar la atención a aquellos niños que presentan más dificultades en su proceso de aprendizaje.	Se observa una devolución de información muy acotada en relación a los logros producto de las clínicas.	Mejorar la comunicación entre las diferentes partes involucradas, a fin de verificar la dirección que está tomando la intervención psicopedagógica.
Coordinación	90%	Existe una adecuada programación y por consecuencia un cumplimiento de los talleres de coordinación acordados.	Persiste aún un déficit en relación al conocimiento general sobre los reales alcances del proyecto de articulación.	Nos comprometemos a mejorar sustancialmente a través de talleres internos, todo lo relacionado con la pertinencia

				del proyecto.
Mentorías				
Apropiación docente	95%	Seguimiento técnico al docente que permita corregir y apoyar metodológicamente sus prácticas.	Deben ser más seguidos, actualmente solo contamos con una secuencia de dos visitas al mes.	Profundizar metodologías y estrategias en matemática.
Asesorías aula	95%	Se ha retroalimentado y sugerido en relación al tratamiento de los contenidos y evaluación.	Educación al docente acerca del real sentido del acompañamiento; que no se entienda como una fiscalización sino un trabajo en equipo.	Generar nuevas estrategias y procedimientos en el tratamiento de los contenidos.
Modelaje	80%	A través del modelaje, el docente se percata de los errores o estilos de aprendizajes que se deben aplicar.	El docente debería sugerir temas según sus propias necesidades, como una forma de apuntar a fortalecer aquellos requerimientos.	Realizar modelajes en conjunto con el docente.
Rol Parental				
Capacitación	90%	Cada uno de los temas abordados han sido explorados a fin de adecuarlos al real interés de los padres y apoderados.	El porcentaje de asistencia que hemos observado no se condice con nuestras expectativas.	Optimizar las estrategias instaladas a fin de lograr un mayor porcentaje de asistencia a estas instancias de capacitación.
Desarrollo programa	100%	El desarrollo del Programa ha sido adecuado, con una buena contribución de los apoderados líderes.	Se observa, que el tiempo destinado a abordar con una mayor profundidad algunos temas, en la mayoría de las veces nos parece insuficiente.	Priorizar aquellos tópicos que emerjan con mayor fuerza, a fin de abordarlos aprovechando al máximo el tiempo disponible.
Coordinación	100%	La escuela cuenta con una Coordinadora que lleva varios años en este programa, la cual, dispone de un horario asignado para dicha actividad.	No se observan debilidades que sean merecedoras de ser señaladas.	Seguir mejorando todo lo atingente a su función, observando una buena canalización de la información.

Restitución de Saberes				
Programa pedagógico	95%	El 100% de los alumnos de 1º y 2º año que presentan desfase pedagógico, están siendo atendidos en Lectoescritura y Matemática.	El programa fue tomado por una nueva profesional (la persona que estaba a cargo emigró a otra comuna), lo cual, produjo un pequeño retraso.	Capacitar a la nueva encargada del programa a fin que logre un empoderamiento en el tiempo más inmediato.
Intervención	100%	Se han realizado el 100% de las sesiones y/o estrategias en relación a la rehabilitación psicopedagógica.	Estrategias posibles de mejorar.	Mejorar la aplicación de las estrategias de Intervención.
Mat. Didáct.	80%	Se cuenta con implementación de materiales para reforzar las estrategias.	Se ha observado una demora en la producción de algunos materiales.	El compromiso es propender a contar con los materiales pertinentes, antes del período de intervención.
C. Psicoped.	90%	El beneficio de contar con un especialista.	Es evidente que para el estudio de casos, siempre existen limitaciones horarias.	Propender a optimizar las posibilidades horarias para el estudio de casos. Capacitar a la nueva encargada del programa en relación a las clínicas, como también a los padres de los alumnos que reciben el beneficio.
Coordinación	100	Se ha observado un compromiso en relación a los talleres programados.	Se advierte la necesidad de poder contar con una asesoría que sea más periódica (dos por mes).	Es muy importante seguir la vinculación constante con especialistas.
SIMCE (Ensayos)				
Proceso de aplicación	100%	La práctica sistemática	Coordinación respecto a los	Establecer acuerdos

		implementada por el equipo DAEM. La disposición de los directivos y docentes para la aplicación de dicho instrumento de evaluación.	aprendizajes a considerar en cada ensayo.	respecto de los aprendizajes a evaluar en cada ensayo.
Devolución resultados	100%	El reporte de resultados (análisis), ha permitido verificar la real situación de nuestros alumnos en aspectos puntuales, diseñar estrategias para mejorar los aspectos deficitarios.	Necesitamos una devolución de resultados más próxima a la aplicación de cada ensayo, a fin de verificar y tomar decisiones inmediatas.	Gestionar la posibilidad de una mayor prontitud en el reporte de resultados.
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	100%	Contar con un equipo de especialistas que apoyan nuestra labor.	La participación de apoderados en el proceso de intervención es relativamente baja	Optimizar la participación efectiva de apoderados en el proceso de intervención.
Nº Casos atendidos	100%	Se han atendido 14 casos psicosociales	Debido a la condición de ruralidad las redes sociales para la intervención son reducidas.	Continuar desarrollando atención psicosocial.
Talleres de apoyo.	100%	Se han realizado talleres sobre temas de real importancia para los apoderados, profesores y alumnos. Cohesión y trabajo en equipo entre los distintos estamentos	La asistencia a talleres todavía no es la óptima.	Continuar ejecutando talleres durante el año 2012-13. Buscar estrategias que permitan mejorar la asistencia a los talleres.
Ayudantes sala	100%	Ayudantes muy comprometidos. Poseen las competencias necesarias para desarrollar las funciones asignadas.	Falta de espacio adecuado, para la atención personalizada.	Mejorar el espacio y las condiciones para el buen logro de las metas propuestas.

D.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos

Liderazgo	Cuerpo directivo con altas expectativas de logro. Nuestra principal preocupación radica en dar las mayores oportunidades para que el proceso educativo se desarrolle en un marco adecuado que permita entre otras que nuestros docentes cuenten con las condiciones e insumos que sean requeridos: materiales, espacios para su capacitación, acompañamiento pedagógico, instancias de perfeccionamiento, reuniones de coordinación.	Acompañamiento al aula en forma sistemática en razón a situaciones emergentes.	Modificar y/o readecuar el programa de acompañamiento.
Gestión Curricular	Nuestra gestión está dispuesta a replantear en forma permanente aquellas acciones propuestas que no estén tributando debidamente según lo planificado. Una actitud abierta a las sugerencias de nuevas estrategias que nos permitan optimizar nuestro trabajo y por ende contribuir hacia el logro de un mejor rendimiento en general y en particular obtener aprendizajes de calidad en todos nuestros alumnos (as). Valoramos el valioso aporte de la Unidad Técnica del DAEM, que siempre nos está proponiendo nuevas estrategias que puedan solucionar nudos existentes.	Se advierte como una necesidad que persiste en nuestros docentes el mejorar los procedimientos evaluativos que puedan contribuir efectivamente a formar un panorama propositivo en pro de revertir aspectos deficitarios, a través de un análisis crítico	Seguir perseverando hacia un mejoramiento de los procesos evaluativos y sobre el “mensaje” que nos advierten y/o señalan.
Convivencia	Contar con un programa de convivencia guiado y supervisado por un equipo que monitorea constantemente su aplicación. Nuestra escuela no presenta dificultades o situaciones especiales (conductuales).	Observamos que no contamos con el tiempo necesario disponible para dar cumplimiento a todos los aspectos planteados en el programa de convivencia comunal.	Priorizar aquellos aspectos que tributen con mayor fuerza nuestra realidad como escuela a fin de no afectar otras áreas.
Gestión Recursos	Sensibilización a todos los actores de la comunidad educativa, tendiente a cuidar y mantener todos los recursos existentes optimizando de la	Durante el año 2012 la gestión de recursos se ha visto desmejorada por la tardanza en la entrega	Socializar con las partes involucradas acciones tendientes a

	mejor forma su buen uso.	de algunos materiales solicitados en el PME.	revertir en lo sucesivo lo planteado.

E. AREA DE INFORMATICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	90%	Se cuenta con 1 sala de laboratorio, con equipos operativos, buen mobiliario, equipos en la sala de profesores, CRA, datos conexión a internet de red e inalámbrica.	Problemas en el sistema eléctrico de la Unidad Educativa y C.P.U., en mal estado por uso constante. Los equipos del CRA demasiados lentos, con hardware muy antiguo, lo cual no es compatible con el sistema operativo y los software actuales.	Mejorar sistema eléctrico del establecimiento. Reponer equipos del laboratorio en mal estado y equipos del CRA.
Mantenimiento equipamiento	90%	Contar con una persona para el mantenimiento del equipamiento. Coordinación expedita que favorece la utilización de los recursos.	Equipos que se han deteriorado por el uso.	Reparar y/o reponer equipos que se han deteriorado, vía proyecto y/o otras instancias.
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	90%	Docente coordinador con las competencias en el uso de los recursos tecnológicos. Calendarizar horario de uso del laboratorio y L.M.C. Implementación de bitácora de uso del laboratorio y L.M.C.	Capacitar al coordinador de Enlaces en las nuevas tecnologías que están llegando a los establecimientos; pizarra interactiva.	Generar instancias de transferencia en el uso de los recursos de parte del coordinador hacia docentes.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	80%	Disposición del equipo de trabajo.	Falta de tiempo para retroalimentar un trabajo adecuado y congruente.	Optimizar el tiempo de planificación y de utilización de los recursos tecnológicos en el laboratorio.

Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	80%	Coordinar dispuestos y comprometido con la formación y capacitación para sus pares.	Un 10% de los docentes no cuenta con los requisitos esenciales hacia el plan de uso.	Fortalecer y socializar plan de uso por parte de los docentes.
Implementación Plan de Uso Pedagógico	80%	Disposición para enfrentar nuevos desafíos.	Un 10% de los docentes no hacen uso de los recursos TIC.	Mejorar uso de los recursos L.M.C.
Calidad de equipamiento LMC	90%	Excelente equipamiento tecnológico.	Faltan reparar equipos que se han deteriorado por el paso del tiempo y su uso constante. Empoderamiento del uso del programa netsupport.	Mantener equipamiento en condiciones adecuadas de uso. Fortalecer el uso del programa netsupport del L.M.C. Reponer netbook, que fue robado en dependencias del DAEM.
Uso pedagógico LMC	90%	Disponibilidad de equipamiento.	Faltan retroalimentar competencias y prácticas en el uso del L.M.C.	Mejorar prácticas en el uso del L.M.C.

D.- PROYECTO FUNDACION CMPC

PROGRAMA	% de logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Capacitación Directivos	100%	Encargada de Escuela y Jefe Técnico participan en talleres de capacitación.	Horarios de los talleres muy extensos.	Realización de los talleres en jornada de la tarde.
Capacitación Docentes	100%	Entrega de estrategias efectivas y eficaces en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.	Se observa que la devolución y replica en el aula en ocasiones no se condice con los acuerdos adoptados.	Mejorar sustantivamente la transferencia al aula.
Planificaciones	100%	El poder contar con un banco pormenorizado de planificaciones semestrales.	Dificultades para poder aplicar la gran variedad de actividades propuestas.	Optimizar el tiempo priorizando y/o readecuando algunas actividades, previendo que

				ello no desmerezca lo planificado.
Asesorías Aula	100%	Se advierte un gran apoyo para el docente que le va permitiendo ir mejorando sus prácticas.	Puntualmente se demanda una mayor objetividad en las observaciones del diálogo pedagógico, lo cual, contribuye a un mayor crecimiento del docente.	Mejorar la objetividad en la consignación de los aspectos observados en la pauta de diálogo pedagógico.
Material Didáctico	100%	La entrega de los materiales ha sido en la mayoría de las veces muy oportuna.	No se advierten debilidades que sean dignas de ser expuestas.	Rediseñar la forma en que se están utilizando los materiales entregados a fin de sacarles el máximo provecho posible.
Familia - Escuela	90%	La aplicación de las fichas ha potenciado la participación y contribuido a abordar aspectos de interés de las familias.	El establecimiento de horarios para dicha actividad en la mayoría de las veces no coincide con la posibilidad de tener una asistencia más masiva.	Buscar estrategias que nos permitan llegar a un mayor número de familias en la aplicación del programa.

Resumen Porcentaje de Planificaciones Aplicadas					
	K°	1°	2°	3°	4°
Hora del cuento y Taller de escritura	X	100%	100%	100%	100%
Juegos Verbales	X	100%	100%	100%	100%
Comprensión		100%	100%	100%	100%
Total Nivel	X	100%	100%	100%	100%
Poesía	X				
Total Escuela	100%				

3.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan: 07				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Lenguaje y Comunicación Matemática Ciencias Historia y Geografía Inglés Educación Física Religión Católica	La participación del docente ha permitido y/o permitirá un mayor empoderamiento en relación a los nuevos enfoques curriculares, además de tener la oportunidad de intercambiar experiencias que sean más exitosas.	7	El (la) docente estará más respaldado (a) en todo lo que dice relación a la aplicación de metodologías más efectivas para lograr aprendizajes de mayor calidad.	Contar con el compromiso real del 100% de los docentes en cuanto a la asistencia a los talleres y los acuerdos que emanen de él en atención al nuevo sistema que se implementa a partir del año 2012.

4.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

4.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als.	Logros pedagógicos
Taller de Teatro	Lenguaje E. Artística	26	Intrínsecamente permite desarrollar una serie de habilidades específicas del lenguaje oral como ser la forma de expresarse, la entonación, pausa, fluidez.) Ha permitido mejorar sustancialmente el trabajo en equipo.
Taller de Periodismo	Lenguaje	15	Desarrollan estrategias de intención comunicativa y de producción escrita.
Taller de Computación	E. Matemática y Lenguaje	85	Permite restituir y reforzar aprendizajes no logrados. Además logren competencias básicas en el uso correcto de la computación, como una herramienta que los ayude a mejorar la calidad de los

			aprendizajes en las diferentes asignaturas.
Taller de Inglés	Idioma extranjero (Inglés)	56	La oportunidad que en el primer ciclo básico, los alumnos logren apropiarse de las competencias básicas de una segunda lengua.
Taller de Ingenio	E. Matemática	65	Los alumnos manejan aspectos básicos y estrategias en la resolución de problemas matemáticos, aprendiendo procedimientos para su solución, comunicación y evaluación de resultados obtenidos.
Taller Medio Ambiente	Ciencias Naturales	17	El 100% de los estudiantes valoran la importancia del cuidado del medio ambiente. Participan responsablemente en las actividades propuestas en el taller. Además, contribuyen a crear conciencia dentro de sus pares y grupo familiar sobre la problemática ambiental.
Taller de Deporte	E. Física	60	El 100% de los estudiantes practican diferentes tipos de disciplinas deportivas, valorando principalmente la participación en una actividad saludable.
Taller de Artesanía	E. Artística E. Tecnológica	76	Los alumnos tienen la oportunidad de desarrollar competencias necesarias para transformar materiales de desecho en elementos decorativos utilitarios.
Taller de Pintura	E. Artística	15	Desarrollan destrezas manuales a través de la pintura en género, empleando diferentes técnicas, además de normas de higiene y seguridad en el trabajo.
Taller de Folclor	E. Artística	28	Los alumnos participan y cultivan el amor por nuestra identidad cultural. Practican danzas de las diferentes zonas del país, desarrollando

			actitudes de respeto hacia los valores de cultura y tradiciones de nuestro país.

4.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
*Análisis sobre las nuevas Bases Curriculares.	*Implementación de acuerdo a las directrices emanadas por Mineduc.	Brindar apoyo al docente hacia un mayor empoderamiento en materia curricular.
*Revisión de nuestro PME Metas de efectividad	*Compromiso del docente a la consecuencia de las acciones de nuestro PME en el logro de las metas trazadas a través de buenas prácticas diarias de enseñanza.	*Un mayor fortalecimiento en la sistematicidad de las prácticas docentes en el cumplimiento de metas.
*Análisis de resultados de la medición SIMCE	*Instalar nuevas estrategias metodológicas tendientes a mejorar la comprensión lectora. *Reforzar sistemáticamente todos los aspectos deficitarios detectados producto del análisis.	*Poder identificar a través de un análisis objetivo aspectos deficitarios presentados y establecer estrategias remediales que permitan repuntar aquellos aprendizajes no logrados.

5.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

5.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	3	1	70	90
T.C	-	-	-	-
T.M.	-	-	-	-
T.S	1	-	85	95

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:

Los alumnos aumentan ámbito numérico de acuerdo a nivel individual planteado en adecuaciones curriculares. Desarrollo progresivo de las 4 operaciones básicas.	Se ha implementado, durante el año 2012, el sistema de economía de fichas en los casos específicos de problemas de conducta; además de sistema de organización y atención.	Docentes, asistentes de la educación y alumnado en general, a través de entrevistas informativas.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Alumnos participan activamente de las actividades tanto curriculares como extra curriculares del establecimiento educacional.	Coordinación para la elaboración de documentos de Adecuación Curricular Individual. Conexión con docentes para fomentar la participación de los y las estudiantes integrados en actividades extra curriculares del establecimiento.	Entrevistas personales en las que se hace entrega información pertinente a las necesidades de sus hijos.

5.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Als.		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	3	2	70	80
TEA	5	0	77	79
DTA	-	-	-	-

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
El 70% de los alumnos con TEL en Kinder logran: - Discriminar auditivamente, así como reconocer sonido inicial y final vocálico. -Logra repetición de dífonos vocálicos y consonánticos en sesiones de trabajo. -Incluyen términos nuevos a nivel semántico en el habla espontánea. -Siguen, en su mayoría, instrucciones simples y semi complejas. -La totalidad presenta	El 80% de los alumnos logra adaptarse de manera adecuada a su grupo curso, desarrollando trabajo colaborativo y participación en actividades grupales e individuales.	Se realizan actividades conjuntas en base al programa de educación parvularia con la finalidad de apuntar a conseguir los objetivos planteados en aula común como aula de recursos.

intención comunicativa.		
Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Los alumnos de TEA. Cognitivo: - Retención - Memoria - Percepción - Lenguaje - Razonamiento - Atención	Se trabaja un plan de desarrollo de habilidades sociales con los alumnos, fomentando la educación con el medio de manera efectiva. Se elaboró un plan de trabajo para el control del impulso, desarrollando de manera efectiva el mecanismo de defensa.	Presentación de diagnóstico de PP de los alumnos, al jefe de UTP y al consejo de profesores. Taller con el psicólogo del establecimiento. Entrevista con apoderados de los alumnos. Coordinación académica con los profesores de las distintas asignaturas de los alumnos. Trámites con el médico especialista.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Actividades enfocadas en todo el grupo curso con énfasis en alumnos TEL y la consecución de los objetivos planteados de manera individual.	Reuniones con docente para planificar actividades de la semana a trabajar con los alumnos TEL .	Entrega de estrategias y actividades para realizar en el hogar, en entrevistas quincenales en las que participan: estudiante, apoderado, profesora especialista y fonoaudiólogo. Esta misma instancia se utiliza para informar a los padres y/o apoderados sobre el estado de avance de los alumnos.
Celebración de los cumpleaños de los alumnos TEA . Talleres para alumnos, realizados por el psicólogo.	Coordinación docente. Planificación y material de apoyo de las clases.	Reuniones de apoderados. Talleres para padres.

6.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Se realizó en el mes de abril el diagnóstico, con la participación de docentes, alumnos(as), apoderados y asistentes de la educación.	Analizar los resultados con los docentes, alumnos(as), apoderados y asistentes de la educación.
Formación Comisión	En el mes de Mayo se formó el equipo de Convivencia Escolar.	Lograr un 90% de participación de los integrantes del equipo de Convivencia Escolar.
Definición problema	Se definió el problema, de acuerdo al diagnóstico.	
Estrategias intervención	Se eligieron las estrategias de intervención, según los resultados del diagnóstico y su análisis.	Lograr en un 90% la implementación de las estrategias de intervención propuestas por el equipo de Convivencia Escolar
Seguimiento y monitoreo	El equipo de Convivencia escolar realiza el seguimiento y monitorea del programa de mejoramiento de la Convivencia Escolar, conjuntamente con el coordinador comunal.	Analizar la efectividad de las estrategias de intervención propuesta por el equipo de Convivencia Escolar. Aplicar el mismo instrumento de evaluación diagnóstica para comparar los resultados de antes y ahora.

7. CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	20	1	5	5	10
Docentes	20	1	10		5
Apoderados	0	-	-	-	-

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Mensual	Sí	No	Sí	No	Buena	Mala
	X	X		X		X	

8.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

8.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances %

Adquirir las competencias necesarias para hacer frente a los requerimientos de los recursos tecnológicos presentes en el establecimiento.	-Utilización laboratorio de informática y el L.M.C.	80
	-Utilización programa Mateo Net, con su correspondiente capacitación.	100
	-Utilización data en el desarrollo de las actividades pedagógicas y programas comunales: LEA, REOPERA y Articulación en el aula.	100
	-Utilización programa educativos (Pipo lectura y escritura y clases digitales).	90
	-Utilización de la pizarra interactiva digital.	50

8.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Clases planificadas	X		15	Diaria
Talleres JECD	X		15	Semanal
Utilización de internet	X		15	Diaria
Creaciones didácticas en PPT	X		15	Semanal
Utilización data show	X		15	Diaria

- Uso de las TIC como recursos de aprendizaje.
- Desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
- Mejoramiento de las habilidades de investigación confeccionando power point, para sus disertaciones y/o exposiciones.

8.3 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Netbook	20	19	1	-	-
Notebook	6	6	-	-	-
Computadores	21	14	4	3	-
Impresoras	7	5	1	1	-
Datas	6	3	2	1	-
Telón	5	5	-	-	-

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas :	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
10	X		

Observaciones

Se solicita que las visitas del soporte técnico del DAEM se realicen una vez por semana, para capacitar y empoderamiento de los docentes en el uso de la pizarra interactiva.

9.- PROGRAMAS DE SALUD

9.1 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	12	06	05
En control	02	-	01
Entrega de lentes	02	-	-

10.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

10.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	150	140	Buena
Almuerzo	150	140	Buena
Once	-	-	-
Ración Especial	50	50	Buena

10.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
Pre básica	20	18	Buena	X
Básica	119	522	Buena	X

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
140	84	60

10.3.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
140	0	0

11.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Atletismo	5	0	100%
Handbol	7	10	100%
Tenis de mesa	2	2	100%

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
	Interés de los alumnos por la práctica del deporte. La Interacción con sus pares en las diferentes disciplinas deportivas. Contar con una infraestructura que permite la práctica del deporte durante los meses de invierno.

12.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
3	90	90

Objetivos Plan de trabajo:

- Promover y coordinar la participación activa de las familias en el plan de trabajo y actividades educativas.
- Entregar orientación de la relación entre padres e hijos.
- Elegir la directiva del Centro General de Padres y Apoderados.

Logros de acuerdo al objetivo:

- Aumento de la asistencia de los padres y apoderados en las reuniones de microcentros .
- Contar con una directiva del Centro General de Padres y Apoderados con sus respectivos cargos.
- Análisis de los resultados de la evaluación SIMCE 4º año y 8º año 2011.

Temática de los talleres:

- Análisis del diagnóstico del programa de mejoramiento de la Convivencia Escolar.
- Selección de las estrategias preventivas e interventivas del programa de mejoramiento de la Convivencia Escolar.

Rol Parental:

- Rol de los padres en la educación de los hijos
- Desarrollo evolutivo del hombre
- Refuerzo y castigo.

Familia – Escuela (FCMPC) :

- Técnicas de estudio mediante el juego.

13.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Boris Parra Venegas	6º año
Secretaria	María Vargas Rivas	6º año
Tesorera	Fernanda Montoya	6º año
Profesor asesora	Estela Martínez Montoya	Educadora Diferencial

Objetivo:

- Participar activamente en las actividades propias del establecimiento.

Principales Acciones realizadas:

- Participación en Consejos Escolares.
- Participación del Comité de Convivencia Escolar.
- Campañas solidarias con personas de escasos recursos

14.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Tenis Mesa	Voleibol	Handball	Canotaje
Damas	-	-	2	-	10	-
Varones	5	-	2	-	7	-
Total	5	-	4	-	17	-

15.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Atletismo	Voleibol	G. Rítmica	Handball	Tenis de mesa
Damas	-	-	-	10	2
Varones	5	-	-	7	2
Total	5	-	-	17	4

16.- ACTIVIDADES ARTISTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Teatro	Ortografía y declamación	Muestra grupo instrumental
Damas	4	-	1	-
Varones	4	-	1	-
Total	8	-	2	-

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Durante el mes de Abril se difundirá a toda la comunidad educativa el PADEM a través de: Consejo de Profesores, reunión de Centro General de Padres y Apoderados, reuniones de microcentros, y consejos de curso.
Consumos Básicos	Crear conciencia a todos los integrantes de la comunidad escolar del uso adecuado y óptimo de los consumos básicos (luz, agua y teléfono), en actos matinales, Consejo de Profesores y reuniones de microcentros.

Matricula	Se está realizando un trabajo de captación de matrícula, para dar cumplimiento a la proyección de 145 estudiantes como piso mínimo.
Asistencia	Actualmente tenemos un porcentaje de asistencia mensual de 88%. Para el año 2013 la proyectamos en un 90%.
Infraestructura	Habilitar e implementar una sala CRA. Entregar al uso de los estudiantes dependencia de duchas. Habilitar e implementación de una sala para el trabajo del programa Restitución de Saberes y del equipo psicosocial.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Seguir en forma sostenida mejorando los resultados de la medición SIMCE. Mejorar el rendimiento en general en todas las asignaturas, en todos los cursos y en particular avanzar en los parámetros o indicadores sobre velocidad y calidad lectora.
Articulación Pedagógica	El 100 % de los niños y niñas de NT1 y NT2 lograrán desarrollar las competencias necesarias en relación a los tramos.
Mentorias	Lograr que los docentes que están siendo apoyados logren profundizar efectivamente metodologías y estrategias en matemática en beneficio de mejores aprendizajes de nuestros niños y niñas.
Proyecto FCMPC	El 100 % de los directivos y docentes participarán de todas las instancias de capacitaciones y asesorías que tiene contemplada la FCMPC. El 100 % de directivos y docentes replicarán estrategias sugeridas.
Integración educativa	Se brindará todo el apoyo que sea necesario a nuestros niños y niñas que presentes NEE aprovechando de todas las redes de apoyo.
Reforzamiento Educativo	Se aprovecharán todas las instancias que sean pertinentes a fin de reforzar al 100 % de los alumnos (as) que demuestren debilidades en relación al rendimiento en particular y en general. Los talleres JEC serán entre otras, instancias que tributen a lo planteado. Además, se prestará la misma atención para aquellos alumnos que demuestren competencias más adelantadas respecto de sus pares.
Talleres Comunes	Participación en un 100 % en todos los talleres a los que se convoquen, comprometiendo el mismo porcentaje en relación a la asistencia.
Convivencia escolar	Dar cobertura en 100 % a los acuerdos que emanen de la coordinación comunal implementando las estrategias sugeridas y manteniendo un monitoreo constante de los

	alcances del programa.
Programa SIGE	Recoger eficazmente la información emanada por la plataforma a fin de poder generar todos los informes que sean pertinentes. Ingreso y envío de la asistencia diaria de cada curso.
Material Didáctico y CRA	Mantener constantemente actualizado el catastro de materiales existentes, llevando una bitácora diaria pormenorizar de su uso.
Talleres JECD	Optimizar a través de un diagnóstico más objetivo, la implementación de talleres, tomando en consideración la mantención de aquellos que efectivamente tributen hacia un verdadero reforzamiento educativo.
Proyecto Deportivo Comunal	Participar activamente en aquellos eventos que seamos requeridos.
Seguridad Escolar	Lograr la participación del 100% de los estamentos en el Comité de Seguridad Escolar, según el Plan Integral de Seguridad Escolar ; de acuerdo a la nueva normativa de la ONEMI.
Padres y Apoderados	Garantizar el 100% de participación en el consejo escolar, equipo de gestión, convivencia escolar y seguridad escolar. Planificar en conjunto a la docente encargada el plan de trabajo anual del Centro General de Padres y Apoderados y consensuarlo con los microcentros. Lograr el 80% de participación de los padres y apoderados de las actividades programadas por el establecimiento. Lograr el 80% de asistencia de los apoderados en las reuniones de los talleres de los programas: Rol Parental y Familia – Escuela. Lograr el 90% de asistencia a las reuniones de los microcentros.
Centro de Alumnos	Asesorar a Centro de alumnos y favorecer su participación en los Consejos Escolares.
Talleres de Reflexión	Participación en un 100% por parte de directivos y docentes en los diversos talleres de reflexión, tomando como estrategia central la motivación por mejorar las prácticas pedagógicas, como también sensibilizar todo aquello que dice relación con el rendimiento escolar y la apropiación de nuestro Plan de Mejora como una instancia que contribuye a concretizar lo anterior.
Educación Ambiental	Afianzar las estrategias del proyecto de certificación en todas las asignaturas.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS

Curricular	Lograr el máximo de empoderamiento de la Cobertura Curricular como una práctica ya instalada no perdiendo de vista el fortalecimiento de la Planificación y el mejoramiento de los sistemas evaluativos.
Liderazgo	Contar con un equipo directivo que motive la participación de los docentes en cursos de perfeccionamiento, para el mejoramiento de sus prácticas docentes. Monitorear y retroalimentar en un 100% la aplicación de las estrategias utilizadas por las y los docentes en el aula. Lograr las metas de aprendizaje en los y las estudiantes, propuestas por el MINEDUC.
Convivencia	Lograr en un 100% la participación de los integrantes del equipo de Convivencia Escolar .
Recursos	Llevar a cabo todas las gestiones que sean necesarias, en recursos humanos y materiales que vayan en directa relación con la concreción de las acciones de aprendizaje planificadas.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Docente Encargada Escuela	Ruth Hermosilla Fredes
Jefe Unidad Técnico Pedagógica	Ladimir Espinoza Cofré
Cuerpo Docente	Consejo de Profesores

B) DE LA REDACCIÓN

Docente Encargada Escuela	Ruth Hermosilla Fredes
Jefe Unidad Técnico Pedagógica	Ladimir Espinoza Cofré

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	PRE KINDER	KINDER	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	TOTAL
Nº DE CURSOS	1		1	1	1	1	1	1	1	1	9
Nº DE ALUMNOS	12	9	12	13	11	19	13	17	23	16	145
HORAS PLAN	30		38	38	38	38	38	38	38	38	334

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	1	44	44
U.T.P	1	44	44
DOCENTES TITULARES	10		246
DOCENTES CONTRATA	3		72
DOCENTE TITULAR PREBÁSICA	1		30
INTEGRACIÓN	2		42
TOTAL HORAS	18		478

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIARES	2	44	88
TOTAL HORAS	2		88

4.8.- ESCUELA F-979 LA COLONIA

MISIÓN

Ofrecer una educación de calidad, pertinente y equitativa, capaz de prepararlos para continuar estudios, e integrarse satisfactoriamente a la vida laboral, incorporando las nuevas tecnologías, siendo respetuosos de su Medio Ambiente y con valores que les permitan ser buenos ciudadanos.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela F 976 “La Colonia”.
Director (a) : María Angélica Seguel Quintana
Rol Base de datos : 004484 - 9
Fono fax : (043) 1973130
Dirección : Laja – Los Ángeles Km. 13

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
86	44	42

Nº de Cursos 10	IVE: 88.7	Alumnos Prioritarios:74

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
2	0	2

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
14	02	12

Tipo de Jornada	J.E.C.D.

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

- Escuela ubicada en el sector rural, a una distancia aproximada de 13 Km de Laja.
- Atiende a una población de 86 alumnos desde Pre-Kinder a Octavo año básico.
- Su IVE promedio es de un 88,7 %.
- Escuela que promueve una cultura de altas expectativas.
- Equipo directivo y docente con un gran compromiso y amplia visión de futuro.
- Académicamente la educación que ofrecemos y entregamos a nuestros alumnos es de buena calidad, lo que nos ha permitido posesionarnos dentro de las escuelas con mayores avances tanto en Educación Matemática como en Lenguaje y Comunicación, a nivel comunal, provincial, regional y nacional.
- Los talleres JEC, están orientados a apoyar el logro de metas propuestas en el Plan de Mejora, al desarrollo del deporte, actividades artísticas culturales e inglés.

III.- PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

- Marzo 2012.
- Termino 1° semestre, entrega de información acerca del uso de los recursos.

- Informe al consejo de Profesores acerca del uso de la caja chica SEP.
- Informe al consejo de Profesores acerca del uso del FIR.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

- Colegio construido por la Sociedad de Establecimientos Educacionales, su construcción es mixta, infraestructura que se ha mantenido siendo remodelada a través del tiempo. Cuenta en la actualidad con las siguientes dependencias:

DEPENDENCIAS	CANTIDAD	ESTADO
Salas de clases	7	B
Pre-Básica	1	R
Laboratorio de Computación	1	B
Biblioteca CRA	1	B
Dirección	1	B
Sala Integración	1	B
Sala Fonoaudiólogo	1	R
Sala Restitución de Saberes	1	R
Sala Profesores	1	R
Comedor	1	B
Cocina	1	B
SSHH alumnos (Básica)	9	R
SSHH alumnos (Pre-Básica)	2	R
SSHH docentes	2	M
SSHH asistentes de la Educación	1	R
Duchas damas y varones	6	M
Patio cubierto (galería)	1	B
Casa de Profesores	1	M
Casa Director	1	B

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- **Alumnos:** Se observa una estrecha relación entre los estamentos de la comunidad escolar, profesor- alumno – dirección. Lo que se ve reflejado con un alto porcentaje de valoración por parte de nuestros alumnos hacia la Gestión de la Escuela, especialmente expresan que se sienten escuchados y se satisface sus necesidades. Una escuela muy preocupada por entregar aprendizajes de calidad.
- **Apoderados:** Producto de la importancia que tienen los padres en el proceso educativo, La escuela en su Gestión en todo momento promueve un clima de respeto mutuo. Estos confían en que los aprendizajes que reciben sus hijos e hijas son de buena calidad y valoran nuestras altas expectativas.
- **Docentes:** Los docentes manifiestan sus altas expectativas con respecto a sus alumnos y se muestran comprometidos y dispuestos a colaborar con el equipo directivo en pos de la consecución de metas.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

- La gestión oportuna del DAEM, ha sido positiva con respecto a la adquisición de materiales solicitados por la SEP
- Se cuenta con el valioso apoyo del Departamento de Educación, a través de los Programas desarrollados en la escuela (Articulación Pedagógica, Restitución de Saberes, Reopera y Ensayos SIMCE). que se encuentran insertos en el Plan Maestro de Profesionalización Docente.
- Al contrario de años anteriores en lo que respecta a las licencias médicas, éstas no han sido cubiertas en su totalidad, teniendo que cubrir éstas horas con horario de planificación del resto de los docentes.
- En relación a mantenimiento y reparación sólo se ha cumplido con dotar a la escuela de agua apta para el consumo y pintura exterior e interior, quedando pendiente aún la reparación urgente de la red eléctrica y casa de profesores entre otras.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	93	90
Mensual	93	90
Semestral	93	90

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
81	87	87

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Dotar a la escuela de agua	100%	90%
Construcción patio juegos	0%	0%
Cierre perimetral oeste	0%	0%
Finalizar rep. Red eléctrica	0%	0%
Limpieza fosas	0%	0%
Desratización	50%	30%
Recarga Extintores	100%	100%
Pintura exterior e interior	100%	100%
Reparación SSHH alumnos	100%	80%
Reparación duchas als.	0%	0%
Reparación casa Prof.	0%	0%
Reparación y Hab.sala Prof.	50%	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	SOLIC.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X			X		X	
M. Talleres	X			X		X	

M.Integración							
Mat. Aseo		X			X		X
Mant. y Reparación		X			X		X
Caja Chica		X			X		X
Otros	-	-	-	-	-	-	-

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
10	100	02

Principales temas abordados

- Informe acciones del Plan de mejora.
 - Informe DAEM. Financiero.
 - Informe Dirección.
- Cumplimiento de acciones PADEM.
Reparación casa de profesores.
Docentes no cuentan con SSHH.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	100	100	0	0	0	0	0	0
Primer Ciclo	100	89	0	6	0	5	0	0
2º Ciclo	88	90	0	10	12	0	0	0

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
Año	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	247	245	278	297	252	241	258
Matemática	242	258	294	314	254	255	261
Ciencias	--	239	--	268	242	247	262
Historia	242	--	245	--	251	232	250

Análisis logros en SIMCE 2011

En Cuarto básico los resultados fueron considerablemente más altos en relación a medición anterior y también en comparación con establecimientos similares.
En Ciencias Naturales se observa un avance significativo en relación a mediciones anteriores y en comparación con escuelas similares.
En Octavo básico en todos los subsectores se observan avances significativos, pero aún no se logran las metas de efectividad.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	SUBSECTORES							
	LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4°	8°	4°	8°	4°	8°	4°	8°
2008	247		242	--	242	--	242	--
2009	245	241	258	255	239	247	--	232
2010	278		294	--	243	--	245	
2011	297	258	314	263	268	262		250
Meta	252	282	263	284	266	276	251	281

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

Meta Comprensión Lectora										
	Años			Cursos %						
	Meta 2012	NT2	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
Conciencia Fonológica	90	100								
Aprox. y motiv. a la lectura	90	71	100	100	100	71	60	70	51	56
Interpret. signos escritos	90	57	75	100	67	100				
Reconoc. tipo de texto	90	57	100	100						
Extraer información	90	86	75	100	83	100	52	45	43	81
Parafraseo	90	43	75	71						
Argumentación	90	14	75	100	83	71	60	67	76	44
Incremento de vocabulario	90	86	75	43	67	71	67	71	70	57

CALIDAD LECTORA

Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores																
Silábico	0	0%														
Palabra Palabra	2	50%	1	14%												
Unidades cortas	2	50%	5	71%	4	50%	-	-	8	89%	3	38%	7	53%	5	62%
Lectura Fluida	0	0%	1	14%	4	50%	9	100%	1	11%	5	62%	6	47%	3	38%
Total evaluados	4		7		8		9		9		8		13		8	

VELOCIDAD LECTORA

Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	2	50%	4	57%	1	17%	4	57%	1	11%	0	0%	1	7%	1	12%
Rápida	1	25%	2	29%	1	17%	3	43%	3	33%	0	0%	1	7%	1	12%
Media Alta			1	14%	2	33%			1	11%	1	12%	1	7%	5	62%
Media Baja	1	25%			2	33%			--	--	0	0%	3	20%	1	12%
Lenta									2	22%	2	25%	3	20%		
Muy Lenta									2	22%	5	62%	6	40%		
Total Niños	4		7		6		7		9		8		15		8	

C.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Articulación				
Programa Pedagógico		Conocimiento y apropiación de las estrategias.	Aplicación medianamente interrumpida por Licencia Médica de la Educadora. Los alumnos de Pre-Kinder no logran ajustarse a las exigencias del programa debido a su inmadurez. Baja asistencia.	Mejorar la asistencia.
Clínica. Psicopedagógica	90%	-Todos los alumnos fueron promovidos a 1° año. - Entrega oportuna del kid de materiales	Falta compromiso de los padres.	Mejorar la asistencia.
Coordinación.	100 %	Claridad en la entrega de las capacitaciones	No hay	No hay
Restitución de Saberes				
Programa pedagógico	100 %	Apoyo académico a alumnos que presentan desfase pedagógico en NB1.	Programa no contempla a alumnos con desfase en cursos superiores	Ampliar programa alumnos de 3° y 4°
Intervención	100 %	Sistematicidad en la aplicación del Programa.	Inasistencia de los alumnos. Falta de apoyo de los padres en el programa.	Mejorar la asistencia. Coordinar la participación de los padres a través de entrevistas y reuniones
Mat. Didáctico	90%	Contar con batería de materiales adecuados para cada nivel.	Tiempo para preparación del material	Complementar cada año con el material nuevo.
C. Psicoped.	90%	Disponer de la clínica para los alumnos que la requieran.	Viajes de los apoderados a Laja	Coordinar clínicas en la escuela.

Coordinación	80%	Apoyo y buena comunicación con la Dirección y UTP del colegio Apoyo del coordinador del programa.	Horario de Visitas del coordinador.	Coordinar mejor las visitas del coordinador
SIMCE (Ensayos)				
Proceso de aplicación	100 %	Herramienta para diagnosticar los niveles de logro de cada alumno.	Incumplimiento del calendario establecido por la tardanza en la entrega de las pruebas.	Incorporación simultaneas de aplicación de pruebas de lenguaje y matemática.
Devolución resultados	100 %	Buena instancia de análisis de los resultados para la retroalimentación.	Tardanza en la devolución de resultados	Calendarizar aplicación revisión y devolución de resultados
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	100 %	Contar con profesionales con horario exclusivo para la escuela. Apoyan los distintos programas.	Falta de horas para los profesionales debido a las necesidades presentadas.	Contemplar aumento de horario para profesionales.
Nº Casos atendidos	100 %	Se han atendido 20 casos psicosociales	-Debido a la condición de ruralidad las redes sociales para la intervención son reducidas. -Dificultad para realizar visitas domiciliarias debido a que no existe locomoción.	Continuar realizando las intervenciones
Talleres de apoyo.	100 %	Se han realizado talleres sobre temas de real importancia para los apoderados, profesores y alumnos. Cohesión y trabajo en equipo entre los distintos estamentos	Baja asistencia de apoderados.	Seguir ejecutando los talleres programados año 2012

Ayudantes sala	100 %	-Incorporación a las exigencias y requerimientos de la escuela. -Cuentan con las competencias necesarias para cumplir su función. -Trato afectivo y respetuoso, tanto con niños y niñas, como con todos los miembros de la escuela.	Falta de infraestructura para entregar atención personalizada.	Organizar los espacios disponibles para el trabajo personalizado.

D.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Monitoreo permanente de las prácticas pedagógicas y del cumplimiento de las metas propuestas.	Situaciones emergentes impiden el 100% del monitoreo de los distintos programas	Optimizar los tiempos y delegar funciones.
Gestión Curricular	Organización curricular que orienta el proceso de enseñanza aprendizaje.	Organización y optimización del tiempo para el cumplimiento del cronograma anual.	Organizar los aprendizajes en función de las horas efectivas de clases.
Convivencia	Contar con Programa de Convivencia comunal, apoyado por equipo Psicosocial y coordinadora al interior de la escuela.	Participación y compromiso de todos los actores de la comunidad educativa.	Poner en práctica en un 100% lo programado, reuniendo las evidencias.
Gestión Recursos	Contar con recursos humanos y materiales que apoyan el proceso de Enseñanza aprendizaje.	Materiales no siempre están en fechas programadas.	Optimizar los recursos en beneficio de los aprendizajes de los niños y niñas de la escuela.

E. AREA DE INFORMÁTICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	70%	Contar con instalaciones seguras para los equipos.	Falta de equipos modernos y operativos. Sala de computación con goteras que dificultan el uso.	Renovar equipos o mejorar lo que se tiene. Gestionar arreglos de infraestructura en sala de

				computación.
Mantenimiento equipamiento	80%	Contar con personal técnico capacitado para la mantención.	Se debe esperar demasiado para la reparación de equipos por falta de material.	Mantener Stock de materiales para facilitar reparaciones menores. Gestionar visitas frecuentes de técnico.
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	80%	Coordinador con horas disponibles para solucionar problemas menores.	No poder solucionar problemas al instante por que se priorizan las clases del docente.	Comprometer a docentes para velar por el buen funcionamiento de los equipos y recursos Tics disponibles.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	90%	Facilita la planificación y utilización de los recursos..	Falta de rigurosidad para reportar fallas de manera oportuna.	Mejorar el plan de coordinación.
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	90%	Docentes involucrados con el plan de uso	Cumplimiento en un 100% de lo comprometido.	Revisión permanente del Plan de uso especialmente con docentes nuevos.
Implementación Plan de Uso Pedagógico	80%	Utilización permanente de los distintos recursos tecnológicos del establecimiento	Calidad de los recursos a veces dificultan el trabajo.	Monitorear permanentemente acciones del plan de uso.
Calidad de equipamiento LMC	80% bueno	Equipamiento suficiente para trabajar en cualquier curso.	Se dificulta el uso de Internet con los equipos.	Mejorar red de conectividad
Uso pedagógico LMC	90%	Equipamiento atractivo para los alumnos.	Falta práctica con software Netsupport	Motivar a todos los docentes para su utilización

F.- PROYECTO FUNDACION CMPC

PROGRAMA	% de logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Capacitación Directivos	100%	Buena instancia para mejorar prácticas a nivel institucional	No se observan	Participar activamente y replicar en la escuela.
Capacitación Docentes	100%	Actualización docente permanente con seguimiento.	Organización de las jornadas.	Mayor participación UTP de la escuela en jornadas
Planificaciones	100%	Contar con banco de planificaciones por semestre en Lenguaje y Matemática que aseguran cobertura curricular	No se observa planificación en conjunto con el docente	Generar las instancias para la planificación con docentes para contextualizar los aprendizajes.
Asesorías Aula	100%	Acompañamiento en el aula para mejorar aplicación de estrategias.	Horarios de las asesorías.	Coordinación de horarios de asesorías
Material Didáctico	100%	Material de buena calidad y motivador para los alumnos	No hay	Fomentar cuidado por los materiales
Familia Escuela	90%	Temas apropiados para fomentar apoyo de los padres en el proceso de aprendizaje.	Fichas que se repiten año tras año	Renovar fichas y contextualizarlas a nuestra realidad.

Resumen Porcentaje de Planificaciones Aplicadas					
	K°	1°	2°	3°	4°
Hora del cuento y Taller de escritura	--	100	100	--	---
Juegos Verbales	--	100	100	90	90
Comprensión		100	100	90	90
Total Nivel		100	100	90	90
Total Escuela	95%				

3.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan:				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Lenguaje y Comunicación	Compartir material para ser implementado en el aula	6, asistencia relativa.	Apropiación de las Bases Curriculares. Intercambio de Experiencias Pedagógicas.	Locomoción para llegar a la hora indicada
Historia	Confección de material de apoyo (Pruebas, guías, planificación) Elaboración de ensayos SIMCE. Compartir experiencias y vivencias. Trabajar con las nuevas Bases Curriculares.	5	Apropiación de las nuevas Bases Curriculares. Trabajo colaborativo entre pares. Mayor conocimiento de estrategias y actividades didácticas.	Locomoción para llegar a la hora indicada. Falta de compromiso de algunos docentes.
Ciencias Naturales	Elaboración de material de evaluación. Adaptación del currículum para un manejo más específico de los contenidos por nivel.	5	Apropiación de las nuevas Bases Curriculares. Aporte de herramientas para un mejor desempeño docente. Aunar criterios a nivel comunal, trabajo colaborativo.	No existe locomoción para llegar puntualmente al taller.
Educación Matemática	Análisis de contenidos que bajaron de Enseñanza Media a Educ. Básica. Confeccionar en conjunto material y juegos matemáticos.	10	Revisión de contenidos. Conocimiento de algunos juegos matemáticos y su aplicación en los distintos contenidos.	Se hace necesario la disponibilidad de horario para todos los docentes. Locomoción para la puntualidad en el horario de inicio del taller.
EDUCACION FISICA	Asistir a todos los talleres Compartir experiencias nuevas.	6	Nuevas experiencias y/o estrategias. Apoyo académico.	Otorgar una mayor importancia al taller. Que sea

	Aplicación de estas en cada colegio. Planificación.			realizado por un especialista en el área. Realizar muestras deportivas abiertas a la comunidad.
Inglés	Compartir metodologías para trabajar con los distintos niveles. Compartir experiencias enriquecedoras que pudieran servir al resto de los docentes.	7	Aporte de algunas herramientas para un mejor desempeño docente.	

4.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

4.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Inglés 1° Y 2°	Lenguaje	H 6 M 5	Identificación y pronunciación de un vocabulario básico referido a: números, colores, familia, animales, entre otros. Canciones.
Inglés 3° Y 4°	Lenguaje	H M	Identificación y pronunciación de un vocabulario de nivel más avanzado y expresiones referidas a: escuela, aseo personal, juegos y canciones.
Lenguaje 1° Y 2°	Lenguaje	H 6 M 5	Fortalecimiento en: Comprensión Lectora, Secuenciar cuentos y Argumentación. Trabajo sistemático (hora del cuento). Ejercitación oral. Expresar ideas y opiniones. Manejo de un vocabulario más amplio.
Matemática 1° Y 2°	Matemática	H 6 M 5	Familiarización en el uso de computadores de escritorio y portátiles. Dibujan y pintan utilizando Paint. Utilizan internet para desarrollar juegos matemáticos on line. Trabajan con software de matemáticas.

Periodismo	Lenguaje	H 2 M 5	Utilización de medios audiovisuales Conocimiento de géneros periodísticos Estructura de la noticia y revista.
Medio Ambiente	Cs. Naturales	H M	Mejorar jardín Generar punto limpio con materiales de almacenamiento para la recuperación de residuos sólidos domiciliarios. Preparar feria del reciclaje elaborando objetos con materiales de desecho. Producir humus con lombrices californianas (lombricultor).
Informática	Tecnología	3° año. H 2 M 5 6° año. H 6 M 3 8° año. H 8 M 5	Aprender el uso del computador, mediante el conocimiento de sus partes, internet y correo electrónico. Uso correcto de internet, recursos de office y correo electrónico. Conocer y utilizar términos de informática, además de sus características más importantes, junto con su funcionamiento interno. Conocer y utilizar distintas unidades de almacenamiento y las unidades de medidas de los archivos y carpetas más conocidos.
Deportes	Educ. Física	H 36 M 33	Encuentros deportivos comunales de: Hándbol, Tenis de Mesa, básquetbol, etc. Fomentar el deporte y la vida saludable. Participación activa del 100% de los alumnos participantes del Taller.
Folclor	Educación Artística y Lenguaje.	H 13 M 12	Escriben canciones Interpretación Manejo de expresión corporal Identidad cultural.

4.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Metas a nivel institucional Organización de la planificación. Análisis de nuevas Bases Curriculares. Análisis de los resultados en función de las metas del Plan de mejora.	Consensuar Remediales para alcanzar las metas. Compromiso de los docentes en la ejecución de los distintos programas. Aplicar estrategias desarrolladas en talleres	Fortalecimiento de las prácticas pedagógicas. Actualización permanente. Trabajo colaborativo. Mejorar la calidad de los aprendizajes.

Coordinación y Evaluación de los distintos programas. Talleres de autoperfeccionamiento. Responsabilidades del profesor jefe.	de autoperfeccionamiento.	

5.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

5.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L.	2	7	100% tanto en Lenguaje como en matemática.	80%
R.M.M.	1	0	65% en Lenguaje 70% en Matemática.	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
AREA COGNITIVA: Memorización de palabras y números. Habilidades metalingüísticas: reflexibilidad y pensamiento análogo. AREA LENGUAJE: Mejora en fluidez y rapidez lectora. Comprensión de textos simples, respondiendo a preguntas textuales e inferenciales. Escritura de textos breves de forma espontánea. AREA CALCULO: Aumento del ámbito numérico hasta la centena de mil. Identifican valor cuantitativo y posicional. Cuentan en voz alta en forma ascendente y descendente. Realizan cálculo mental asociado a dinero. Resuelven problemas en forma mental y escrita.	Fomento de las habilidades sociales para que sean capaces de vincularse con el medio de manera efectiva. Desarrollo de un plan de control de impulsos y mecanismos de defensa.	Presentación de diagnósticos de los alumnos en PPT, a la U.T.P. y Consejo de Profesores. Taller con el Psicólogo del colegio. Entrevista con los apoderados. Coordinación académica con los profesores. Trámites de intervención social (por pensión de invalidez).

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Celebración de los cumpleaños. Talleres para los alumnos, realizados por el Psicólogo. Proyecto "Salida al Cine" para quienes logren las metas propuestas	Coordinación docente. Planificación y material de apoyo a las clases.	Reuniones. Talleres. Entrevistas personales.

5.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° Als		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	2	3	Del 100% de las adecuaciones, los alumnos lograron un 60% de avance.	100% de logro.
TEA	3	0	Avances 85%, lo que significa que se encuentran en el nivel de logrados con respecto a las metas establecidas al inicio del año escolar 2012. Adecuaciones 90% con respecto al logro de contenidos del 1° semestre.	100% de adaptación social, con sus pares y profesores.

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
COGNITIVO: Retención. Memoria. Percepción. Lenguaje. Razonamiento. Atención. INSTRUMENTAL: Lectura. Escritura. Cálculo.	Plan de desarrollo de habilidades sociales, con el fin de fomentar el respeto por las normas del establecimiento. Desarrollo de un plan de trabajo para el control del impulso desarrollando de manera efectiva el mecanismo de defensa. Se trabaja de forma transversal en cada actividad con los niños de TEL. fomentando hábitos	Presentación del diagnóstico a la U.T.P. y al Consejo de Profesores del colegio. Taller con el Psicólogo del colegio. Entrevistas con apoderados. Coordinación académica con los docentes. Trámites con el médico especialista. Taller para apoderados con fonoaudiólogo. Entrevista a apoderados. Coordinación con la Educadora de Párvulos.

NIVEL FONETICO-FONOLOGICO: Segmentación silábica: 90% Conciencia fonológica: 50% NIVEL MORFOSINTACTICO: 50% NIVEL LEXICO SEMANTICO: 90% NIVEL PRAGMATICO: 90%	en general y relaciones de buena convivencia.	

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Celebración de cumpleaños. Talleres desarrollados por el Psicólogo del colegio. Apoyo a números artísticos presentados en el colegio. Actividades interactivas en aula común.	Coordinación docente. Planificación y material de apoyo para las clases.	Reunión de apoderados. Talleres para padres. Entrevista apoderados.

6.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Implementación diagnóstico de convivencia escolar en el colegio. Jerarquización de problemas y necesidades arrojadas por el diagnóstico. Selección y diseño de estrategias.	Implementación de las estrategias. Dar respuesta al problema central. Evaluar situación inicial y final.
Formación Comisión	Se conformó el Comité de Convivencia Escolar.	Funcionalidad de dicho comité.
Estrategias intervención	Se seleccionan cuatro estrategias preventivas y una interventiva. Programación y calendarización.	Ejecución de estrategias dirigidas a alumnos. Implementación de estrategias dirigidas a los docentes. Monitorear y evaluar el impacto de las estrategias.
Seguimiento y monitoreo	Diseño y calendarización de las actividades que conllevan al desarrollo de las estrategias.	Desarrollo instrumental del monitoreo eficiente

Observación:

Problema detectado: Mejorar cada vez más las relaciones entre los alumnos, evitando agresiones físicas y verbales, comprometiendo a los padres y apoderados para que nos apoyen en formar alumnos responsables y con autodisciplina.

CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)**A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN**

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	80%	20%	_____	20%	20%
Docentes	70%	20%	30%	20%	30%
Apoderados	_____	1,15%	_____	_____	_____

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Mala
	X	X		X		X	

7- INFORMÁTICA EDUCATIVA**7.1.- PLAN DE USO**

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Utilizar la tecnología como una herramienta facilitadora de los aprendizajes.	Uso de la tecnología inserto en las planificaciones. Uso sistemático del LMC. Implementación de calendario semanal para la utilización de ambos laboratorios computacionales. Uso de bitácoras para registrar actividades.	Mayor organización y efectividad en el uso de la tecnología. Tecnología inserta en la planificación. Clases motivadoras

7.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Uso LMC.	X		60%	Una vez por semana
Uso Laboratorio de computación	X		100%	Una o dos por semana
Uso de la tecnología en el aula.	X		100%	Más de dos veces por semana

Logros a nivel de alumnos:

Manejo a nivel básico de Microsoft Word y Power Point.
Navegar por Internet.
Acceso a redes sociales.

7.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
P.C. de escritorio	14	13	1		
Notebook	4	3		1	Arreglar y comprar cargadores
LMC. Netbook.	16	15		1	--
Telones	4	4			--
Impresoras laser negro	6	6			--
Impresoras laser color	1			1	Arreglar
Fotocopiadora	1	X			--
Escáner	2	1		1	--
Proyectores	5	4		1	Colocar en cada sala empotrada.

7.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
9	x		

Observaciones

Las visitas del soporte técnico al principio estaban funcionando de manera regular, pero hoy se han distanciado mucho.

8.- PROGRAMAS DE SALUD**8.1 .- SALUD BUCAL**

Curso	Nº Alumnos		Nº Als Tratamiento	Nº Altas
	H	M		
1° y 7° año	2	5	6	1

8.2 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	3	0	1
En control	8	0	1
Entrega de lentes	7	0	0

9.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

9.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	67	87	Buena
Almuerzo	68	87	Regular
Once	60	87	Buena
Ración Especial	--	--	--

9.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
NT1	10	0	Buena	Tarde
NT2	0	0	Buena	Tarde
Primero	7	28	Buena	Tarde
Segundo	4	16	Buena	Tarde
Tercero	7	21	Buena	Tarde
Cuarto	8	31	Buena	Tarde
Quinto	11	44	Buena	Tarde
Sexto	9	36	Buena	Tarde
Séptimo	10	35	Buena	Tarde
Octavo	13	65	Buena	Tarde

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
87	60	68,9

9.3.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
Beca Indígena.	4

9.4.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
87	87	100%

10.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Pre Kinder a 2° básico. (Psicomotricidad).	12	16	50%
3° y 4° básico. (recreos activos)	7	8	50%
5° y 6° básico. (recreos activos)	10	10	50%

7° y 8° básico. (recreos activos)	13	10	50%

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
Falta interés de algunos alumnos (muy pocos). Mal estado climático. Falta de espacios e infraestructuras adecuadas. Poca implementación	Alta motivación de la mayoría de los alumnos. Gran diversidad de actividades que se ofrecen. Relación Profesor-Alumnos. Desarrollo y cuidado de la salud corporal.

11.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
2	60%	65%

Objetivos Plan de trabajo:

- Desarrollar competencias parentales, de manera de poder brindar a sus hijos/as un ambiente que propicie un adecuado desarrollo de estos tanto a nivel intelectual como emocional.

Logros de acuerdo al objetivo:

- Motivar e interesar a los padres en algunos temas que dicen relación con: educación, psicología y clima familiar.
- Favorecer una mejor toma de conciencia frente a la responsabilidad que los padres tienen como los primeros educadores.
- Proponer recursos y orientaciones que ayuden a los padres a tomar mejores decisiones educativas, para prevenir problemas habituales en la infancia y posterior adolescencia.

Temática de los talleres:

- Importancia de establecer normas y límites.
- Vínculo afectivo.
- Comunicación en familia.
- Rendimiento escolar insatisfactorio.

12.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Juan Carlos Gálvez Matamala	8° año
Secretario	Juliana Elizabeth Alegría Concha	6° año
Tesorero	Yasna Natalia Mundaca Lobos	7° año
Profesor Asesor	Viviana Loreto Martínez Candia	Docente

Objetivo:

- Fomentar el logro de una escuela participativa y solidaria por medio del desarrollo de diferentes actividades donde se incluyan al 100% de niños y niñas.

Principales Acciones realizadas:

- Recreos entretenidos. (música y una variedad de implementos deportivos)
- Campeonato interescolar de fútbol.
- Recreos dirigidos (alumnos de Pre-Básica).
- Actividades para reunir fondos (convivencia escolar, fin de año)

13.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS

Participantes	Tenis Mesa	Básquetbol-	Handball
Damas	10	10	10
Varones	10	10	10
Total	20	20	20

14.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Básquetbol	Handball	Tenis de mesa
Damas	10	10	10
Varones	10	10	10
Total	20	20	20

15.- ACTIVIDADES ARTISTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Ortografía y declamación	Encuentros de banda	Muestra grupo instrumental
Damas	4	3	--	--
Varones	4	-	-	-
Total	8	-	-	-

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	• Difundirlo en un periodo que no vaya más allá de marzo-abril al 100% de la comunidad educativa.
Consumos Básicos	• Fomentar el uso responsable de agua y electricidad.
Matricula	• Mantener o incrementar la matrícula proyectada para el 2012.
Asistencia	• Subir el promedio de asistencia, por lo menos a 92%.
Infraestructura	• Reparación red eléctrica (pendiente año 2009) • Reparación y habilitación casa de Profesores (pendiente año 2011) • Reparación SSHH prebásica.

	• Implementación sala de Profesores. • Construcción e implementación patio de juegos (pendiente año 2011) • Reparación SSHH damas y varones. • Reparación duchas damas y varones (pendiente año 2011) • Desratización de todo el perímetro del colegio al menos cuatro veces al año. • Recarga de extintores. • Pintura interior y exterior de todas las dependencias del colegio.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	• Elevar el porcentaje de logros de todos los alumnos en los aprendizajes claves, tanto en Lenguaje como Matemática y subsectores en general. • Mantener y/o elevar el puntaje de la prueba SIMCE, tanto en cuarto, como en octavo año básico.
Articulación Pedagógica	• Desarrollar en un 100% las competencias necesarias para que al término del periodo escolar los niños y niñas de Kinder enfrenten con éxito la enseñanza básica. • Desarrollar durante el 2° semestre pasantías de articulación con los alumnos de Kinder y Primer año.
Proyecto FCMPC	• Aplicar el 100% de las estrategias propuestas en los programas de Lenguaje y Educación Matemática, tanto en el primero como en el segundo ciclo. • Docentes y directivos participarán en el 100% de las capacitaciones y asesorías propuestas por el programa.
Integración educativa	• Enviar en forma oportuna al 100% de los niños y niñas del programa a evaluación y/o reevaluación, según sea la necesidad. • Realizar las adecuaciones curriculares pertinentes, según las necesidades y/o dificultades de cada niño y niña con NEE. • Monitorear la aplicación y efectividad de las adecuaciones en forma permanente. • Apoyar el trabajo de los alumnos en el aula común.
Reforzamiento Educativo	• Elaborar un plan de refuerzo educativo para alumnos con bajo rendimiento escolar que no asisten a programa de restitución de saberes.
Talleres Comunales	• Llevar a la práctica de forma efectiva la transferencia al aula de estrategias desarrolladas en los diferentes talleres. • Monitorear la aplicación de estrategias de manera permanente. • Los docentes participantes en estos talleres, asistirán al menos al 80% de las sesiones.
Convivencia escolar	• Poner en práctica el Programa Comunal de Convivencia

	Escolar, con la participación comprometida y activa de todos los estamentos de la Comunidad Educativa.
Programa SIGE	• Mantener la plataforma actualizada. • Generar el 100% de la documentación del colegio usando la plataforma.
Material Didáctico y CRA	• Potenciar motivación de la lectura a través de actividades organizadas por docente encargada. • Optimizar el uso efectivo de los recursos.
Talleres JECD	• Modificar nuestro proyecto JEC, reorientándolo a fortalecer los aprendizajes de los distintos subsectores. • Ofrecer talleres de libre elección en el ámbito artístico, deportivo y recreativo con el fin de promover una vida saludable.
Seguridad Escolar	• Poner a disposición de la comunidad educativa un plan de seguridad integral que cubra el 100% de las posibles situaciones de riesgo que se puedan presentar. • Aplicación permanente y organizada de simulacros.
Padres y Apoderados	• Propiciar instancias de participación responsable de parte de padres y apoderados hacia sus hijos, con el fin de que se comprometan a apoyarlos en la consecución de las metas propuestas por el colegio.
Centro de Alumnos	• Fomentar la participación responsable y comprometida de todos los alumnos en las actividades del colegio.
Talleres de Reflexión	• Fomentar el desarrollo de talleres de trabajo colaborativo, con el fin de potenciar prácticas pedagógicas que nos ayuden mejorar los resultados de nuestros niños y niñas.
Educación Ambiental	• Desarrollar permanentemente taller JEC. de medio ambiente con docente a cargo. • Sensibilizar a la comunidad educativa en el cuidado del Medio Ambiente y a la vez fomentar el reciclaje.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	• Mejorar resultados de todos los alumnos a través de la implementación de prácticas pedagógicas de calidad. • Asegurar la cobertura curricular de todos los subsectores.
Liderazgo	• Equipo directivo con foco en lo pedagógico y con altas expectativas de la Comunidad Educativa. • Monitorear constantemente los programas al interior de la escuela.
Convivencia	• Poner en práctica la política de convivencia comunal, en beneficio de la comunidad educativa.
Recursos	• Capacitación constante de los docentes en los distintos subsectores.

	Incorporar material didáctico de acuerdo a las necesidades.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

María Angélica Seguel Quintana	Profesora Encargada Escuela
Sandra Mella Ulloa	Jefa U.T.P.
Sres. Profesores	Consejo de Profesores

B) DE LA REDACCIÓN

María Angélica Seguel Quintana	Profesora Encargada Escuela
Sandra Mella Ulloa	Jefa U.T.P.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	PRE KINDER	KINDER	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	TOTAL
Nº DE CURSOS	1		1		1		1	1	1	1	7
Nº DE ALUMNOS	11	12	8	7	4	7	8	11	9	10	87
HORAS PLAN	38		38		38		38	38	38	38	266

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
ENCARGADA ESCUELA	1	14	14
U.T.P	1	30	30
DOCENTES TITULARES	4		104
DOCENTES A CONTRATA	7		178
DOCENTE PREBASICA	1	30	30
INTEGRACIÓN	2		46
TOTAL HORAS DOTACIÓN	16		402

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL HORAS DOTACIÓN	1		44

4.9.- ESCUELA F – 984 FRANCISCO ZATTERA GUELFÍ

MISIÓN

Mejorar significativamente los aprendizajes y la formación valórica de los niños y niñas mediante una educación integral que contribuya a fortalecer sus capacidades, destrezas y habilidades formándolos como seres integrales, autónomos y conscientes de su ambiente y su entorno escolar haciendo uso de los recursos tecnológicos, materiales y humanos.

En este sentido formar a un estudiante capaz de enfrentar y contribuir eficazmente al mundo globalizado para que actúe en forma justa y competitiva tanto individual como grupalmente en diversas circunstancias dentro de la sociedad.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Francisco Zattera Güelfi, F-984
Director (a) : Ramiro Andrés Sanhueza Figueroa.
Rol Base de datos : 4485-7.
Fono fax : 1973134.
Dirección : Camino la Colonia km 25, Laja.

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
170	96	74

Nº de Cursos: 9	IVE: 93%	Als. Prioritarios: 137

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
2	1	1

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
19	3	16

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

Nuestra Unidad Educativa es Polidocente, atiende los niveles de Pre-básico y Básico con Jornada Escolar Completa apoyados por distintos talleres que complementan el currículum formal de cada asignatura impartida en aulas. A ello se suma los distintos programas educativos destinados tanto a los alumnos como a los padres y apoderados que acompañan la formación integral de sus hijos y pupilos.

El nivel social, económico y cultural que presenta el establecimiento es considerado bajo, debido a, en primer lugar, el lugar donde está inserto, puesto que no permite desarrollar una comunicación permanente con los factores sociales más formales, producto de la lejanía con la ciudad y con las mínimas oportunidades de formación cultural. En segundo lugar, las condiciones económicas son desfavorables para complementar la educación obligatoria tanto en los padres como en los alumnos de las generaciones pasadas, por lo que las ventanas de desarrollo quedan truncadas. Ello lleva a limitar las expectativas de formación de las generaciones futuras. Esto se traduce en un nivel de población de un 94, 9% de vulnerabilidad.

En cuanto a lo anterior, se han desarrollado diversos proyectos y programas educativos que apuntan a invertir la realidad social y cultural que viene cargando la educación en la escuela. Cada programa ha sido diseñado para desarrollar las habilidades cognitivas, actitudinales y valóricas en los estudiantes centrados en la realidad del sector. Estos programas son:

1. Ley SEP con los siguientes proyectos:
 - a) Proyecto de Restitución de saberes, atendido por una especialista. Este proyecto se enmarca en la necesidad de apoyar a aquellos estudiantes que presentan dificultades en su aprendizaje y que requieren atención especial, es decir, está destinados a alumnos desfasados que no aprenden al mismo ritmo que el resto del grupo de su mismo nivel.
 - b) Política de Articulación pedagógica enfocado principalmente a la Pre-básica. Destinados esencialmente a niños y niñas en edad preescolar que necesitan un apoyo a nivel articulador para desarrollar sus habilidades psicomotrices y orales, principalmente.
 - c) Proyecto LEM, estrategia pedagógica a sectores de aprendizajes Lenguaje y Matemáticas a primer ciclo básico.
 - d) Programa “EDUCA TU HIJO”. El objetivo de este proyecto es realizar talleres por profesionales, tanto en el ámbito pedagógico como del biopsicosocial que trabajan en la escuela. Por lo tanto pretende ayudar y fortalecer distintas áreas del saber que son necesarias para que el estudiante logre un dominio de base que potencie sus habilidades cognitivas. Para ello se prepara los padres y apoderados en matemáticas y lenguaje, sectores esenciales en el dominio cultural del escolar, en cursos de primer ciclo básico. Los contenidos que se imparten están centrados en aspectos generales de la asignatura que busca sólo que el apoderado tenga un dominio mínimo que le permita apoyar sus hijos o pupilos en las tareas escolares.
2. Proyecto de Integración. Este proyecto apunta a cubrir las necesidades especiales de aquellos estudiantes que requieren una atención diferenciada con respecto a otros estudiantes. Para ello se seleccionan a los alumnos prioritarios que demandan de forma inmediata dicha atención, por lo que sólo atiende a una cantidad mínima de niños por cada especialista. Para ello se crearon dos grupos de TEL apoyados por un fonoaudiólogo una vez por semana. Esto con el fin de entregar un trabajo personalizado a cada estudiante.
3. Proyecto Medio Ambiente. Este se centra en el marco de los talleres JEC, el cual está destinado, principalmente, a estudiantes del segundo ciclo básico, ya que pretende desarrollar en ellos la toma de conciencia y respeto por el cuidado del medio ambiente y la importancia de éste para el ser humano.

Además, cabe destacar que la Escuela obtuvo el reconocimiento al trabajo en condiciones de dificultades debido al lugar donde se encuentra ubicada, por lo que recibe la asignación al desempeño difícil año 2012 por parte del Ministerio de Educación, lo que demuestra y motiva a seguir fortaleciendo nuestro trabajo y avanzando en los aprendizajes de nuestros alumnos. Asimismo, esta unidad educativa se caracteriza por mantener las tradiciones folclóricas no sólo por estar ubicada en un lugar de gran tradición nacional sino también porque reconoce y privilegia las

tradiciones culturales y sociales que caracterizan la idiosincrasia de nuestro país. Es por ello que para potenciar y fomentar el amor y respeto por nuestros símbolos patrios se desarrolla en la escuela el taller folclórico focalizados en estudiantes de segundo ciclo básico que conforman el conjunto folclórico de la escuela.

III.- INFRAESTRUCTURA.

La escuela en su afán por entregar una mejor atención y apoyo en el área académica cuenta con nueve salas de clases, una sala de computación, un comedor, dos bodegas, dos oficinas Dirección y U.T.P. tres salas de integración, baños para los alumnos y alumnas, un baño para las profesoras y un baño para el director y finalmente un hall. En el área de la Educación Física desde el año 2010 se cuenta con una multi-cancha debidamente demarcada, iluminada y con todos los requerimientos de parte de Chile deportes, gracias al proyecto FRIL.

La Escuela Francisco Zattera Guelfi, durante los últimos 3 años a incorporados diferentes proyectos en su quehacer pedagógico lo que ha ocasionado un aumento en la matrícula tanto a nivel general como en el área de integración, por lo que el espacio físico ha sido una constante preocupación a la hora de implementar o querer buscar nuevos espacios para llevar a cabo otros proyectos que complementen el proceso de aprendizaje, tales como la implementación de una CRA, un laboratorio de ciencia, entre otros que en la actualidad se hacen menester gestionar recursos para una futura implementación.

Para un mejor detalle, a continuación se presentan las estancias que están en buenas condiciones y aquellas que requieren una pronta solución:

I.- Unidades en buenas condiciones:

- Sala de profesores.
- Baño de profesores.
- Cocina de profesores.
- Oficina de dirección.
- Laboratorio de computación.
- 6 salas de clases.
- Sala de pre-básica.
- Hall.

II.- Unidades en malas condiciones:

- Baños alumnos
- Comedor y mobiliario alumnos.
- 2 salas de clases, que no cumplen con la normativa vigente.
- Patio techado.
- Instalaciones eléctricas del establecimiento en general.
- Renovar mobiliario de Pre-básica y primer ciclo básico.
- Mantención de pozo para suministro de agua.
- Proyecto de aulas tics en todas las aulas de la Escuela (4 computadores portátiles conectados a una red de audio y un data show), en 1º ciclo básico y 2º ciclo básico. (En la actualidad dichos implementos no están en funcionamiento debido a la falta de mantención técnica)

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR.

Desde la visión de los Directivos. La comunicación e interacción que existe entre el equipo Directivo de la Escuela y la comunidad escolar es un ámbito que está en constante desarrollo, pues depende necesariamente de las relaciones interpersonales de cada miembro de la comunidad escolar. Es por esto que para tener una mirada más objetiva de la realidad al interior del establecimiento, se realizó una encuesta a los apoderados, a los que se les consultó por el valor de la escuela, el proceso de enseñanza aprendizaje, la visión que tienen de los profesores y directivos y de su gestión con respecto a los alumnos, padres y apoderados y paradoscentes. Esta encuesta apuntó lo siguiente:

Desde la visión de Profesores.

Para obtener una información actualizada y verdadera, se les aplicó a los profesores una encuesta que entregó la siguiente información:

Con respecto, a la encuesta realizada a los apoderados, los docentes señalaron algunas opiniones similares y divergentes referentes a las preguntas planteadas. Estas aluden a que en cuanto a la infraestructura, el colegio necesita una ampliación de sus espacios debido a la alta demanda de materiales didáctico que no tienen un lugar estable donde dejarlos para disponer de ellos cuando se requieran. También, se reconoce que en el ámbito de la convivencia escolar es tarea de todos colaborar por una mejor relación tanto a nivel profesional como a nivel de relación profesor-estudiante, y se agrega que la comunicación es la base para desarrollar en mejores condiciones las relaciones interpersonales.

En este sentido, tanto el director de la escuela como los profesores coinciden en que la convivencia es un área del cual todos debemos aportar y mejorar dando énfasis a los factores que permitan generar confianza, sinceridad y respeto a la diversidad en la que nos encontramos.

Área liderazgo. Los profesores de la escuela evalúan esta área con un 6,1 de nota promedio, indicando que los objetivos de la escuela están claros y además siempre hay disposición para solucionar y apoyar en el trabajo pedagógico, manifestando que existe confianza para solicitar ayuda cuando es necesario. Esto último genera que el trabajo sea más fructífero para los docentes cuando la unidad técnico pedagógica está atenta y abierta a suplir, en cuanto los medios lo permitan, las necesidades que se presentan en el trabajo diario, contribuyendo a un mejor desempeño en equipo.

Área curricular.

La evaluación realizada por los profesores de la escuela en esta área es de una nota promedio de 5,9 manifestando que es necesario más apoyo, cercanía y confianza para lograr un trabajo en conjunto. Se indica, también, que las estrategias implementadas en esta área han sido de vital ayuda para la escuela y los alumnos, lo cual queda demostrado en las últimas evaluaciones de medición nacional e interescolar de nivel comunal.

Área recursos. Los profesores califican con un 6,3 el área de recursos humanos y de materiales, pues afirman que existe un apoyo constante hacia la disposición de materiales tanto de oficina (fotocopiadoras, computadores, papel, material didáctico, etc) como deportivos. No obstante, se manifiesta una lentitud en cuanto al proceso de generación de recursos por parte de los entes administrativos del DAEM, ya que la gestión requiere de mucho tiempo que en ocasiones retrasa la implementación de nuevos materiales didácticos en el aula.

Área convivencia. Este aspecto es calificado con un 5.5 lo que evidencia que es un proceso en constante trabajo entre los miembros de la comunidad, aunque se ha visto mejorada en algunos aspectos no significa que no deba seguir avanzando. Este mejoramiento en la relación interpersonal de la comunidad docente se debe a un avance positivo en la comunicación por parte de los profesionales nuevos y aquellos con más experiencia que pertenecen al establecimiento, lo que provoca un trabajo en equipo más efectivo.

Desde la visión de los apoderados.

Para los apoderados se les aplicó una encuesta que nos ayuda a observar cuál es la imagen que les entregamos diariamente con nuestro quehacer en las distintas áreas que se desarrollan en nuestra escuela.

Infraestructura.

Observación. Las evaluaciones de los apoderados en esta área es clara y categórica, las áreas que afectan directamente a nuestros alumnos como son los baños y comedor fueron evaluadas de forma insuficiente, salvo los comedores que lograron aprobar con nota 4,5 pero sigue siendo una evaluación baja para dar un mayor confort a nuestros alumnos. Los implementos de las salas logran una evaluación aceptable. Esto se debe a que la infraestructura necesita un plan de mejoramiento para darles una atención de calidad a nuestros alumnos.

Gestión directiva.

Observación. De la gestión directiva las notas fueron catalogadas entre los rangos aceptables a muy buenas, lo que significa que se debe seguir trabajando en pro de una mejor educación para nuestros estudiantes. En el área de recursos humanos la evaluación es muy buena lo que demuestra un buen aprovechamiento de los profesionales del ámbito social y psicológico. En cuanto a los recursos fueron evaluados positivamente, ya que los materiales de estudios (guías, libros, etc) se han entregado en el momento pertinente, a pesar, de que a fines del primer semestre de este año los dos fotocopiadores de escuela están en malas condiciones, que no han sido solucionados por el DAEM y que han retrasado la entrega de material en el momento oportuno.

Curricular.

Observación. En cuanto al aspecto curricular los resultados de la encuesta aplicada en el periodo 2011 y las encuestas cualitativas que se obtuvieron de la reunión general de padres y apoderados arrojaron una calificación buena, lo cual se debe principalmente a la gestión en la entrega de certificados de notas y de personalidad con el fin de que los apoderados conozcan en profundidad el rendimiento académico y su conducta al

interior de la escuela. Esto contribuye a estrechar las distancias comunicativas entre los apoderados y los profesores quienes tienen la misión de educar de manera conjunta a sus pupilos.

Convivencia.

Observación. Los padres y apoderados señalan que la escuela es considerada el segundo hogar para sus hijos, ya que es aquí donde pasan la mayor parte del tiempo y es donde los valores se ponen en práctica a diario. A pesar de ello, afirman que faltan muchos aspectos que mejorar para lograr una educación integral de sus hijos, por cuanto apelan a la calidad y mantención de la infraestructura, sobre todo en los baños de los estudiantes. Sin embargo, reconocen el trabajo diario de los profesores y directivos en el proceso de enseñanza, pues manifiestan su importancia en la realización de un mejor futuro tanto para sus hijos como para sus familias.

Cabe mencionar que al mismo tiempo que califican la gestión y labor de la escuela y de todos sus miembros, también, asumen la responsabilidad propia que significa educar como padres fuera de la escuela, tarea que muchas veces se hace dificultosa para aquellos que no poseen la formación necesaria para enseñar y apoyar académicamente a sus hijos. Aspecto que poco a poco se está mejorando con la incorporación del programa “Educa a tu hijo”.

2, GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA.

La gestión del DAEM es importante a la hora de llevar a cabo un efectivo trabajo tanto en el aula como fuera de ella. Es por este motivo que se destaca el apoyo y la disposición para mejorar las condiciones de trabajo de los directivos, profesores, alumnos y apoderados, quienes en su conjunto conforman la comunidad escolar y apoyan en el cumplimiento de los objetivos propuestos. Sin embargo, y debido, a la burocracia que se debe llevar a cabo para solicitar materiales académicos o por otros motivos, la respuesta no ha sido lo rápida y oportuna como lo espera la escuela y como lo demanda la labor docente en pro de una mayor efectividad en los tiempos y materiales didácticos que se pueden utilizar para potenciar los aprendizajes de los estudiantes, provocando un retraso en los proyectos o planificaciones que se tenían planteadas desde un principio, obligando a los docentes realizar cambios en sus metodologías para no afectar en el proceso de enseñanza.

En consecuencia, se espera que estos sistemas de gestión puedan realizarse con mayor rapidez, lo cual mejoraría la disposición de materiales en los plazos establecidos y un trabajo de calidad por parte de todos sus miembros.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

Promedios proyectados para el nivel pre-básico

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	95	78,8
Mensual	95	78,8
Semestral	95	78,8

Promedios proyectados para nivel básico

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012

Diaria	95	93
Mensual	95	93
Semestral	95	93

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
154	151	170

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Bajadas de agua	80%	80%
Pintado de escuela	100%	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD SOLIC.	v/s		LO	SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
		Lo solicita.	Menos		Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X				X			X
M. Talleres	X				X			X
M. Integración								
Mat. Aseo	X				X			
Mant. y Reparación		X				x		X
Caja Chica	X				x			
Otros	-	-	-	-	-	-	-	-

7.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
8	100%	3

Principales temas abordados

- Resultados SIMCE. Avances y resultados de la evaluación 2011
- Evolución de la escuela en los últimos 4 años
- Deficiente infraestructura de la escuela y posibles soluciones.
- Estrategias SEP evaluadas e implementadas 2011 y 2012
- Análisis de convivencia dentro de la escuela

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	100	100	0	0	0	0	0	0
Primer Ciclo	98	96,7	2	3,3	0	0	4	2
2º Ciclo	92,3	100	7,7	-	-	-	-	-

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
Año	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	265	242	265	260	249	221	298
Matemática	233	227	243	288	245	243	273
Ciencias	-	241	-	252	255	230	267
Historia	235	-	248	-	235	237	259

Análisis logros en SIMCE 2011

- La sistematicidad de los programas que se trabajan en la escuela han generado los logros que hemos alcanzado, además de un ordenamiento en los procesos, como por ejemplo planificar, aplicar ensayos SIMCE de forma mensual, orientar los talleres JEC para el fortalecimiento de las áreas que están débiles, también se debe considera el grado de compromiso de cada uno de los profesores y equipo directivo, junto con lineamientos claros que han ayudado a orientar el trabajo a diario en la escuela.
- Creemos que como escuela hemos unificado criterios y además tenemos como propósito claro que nuestros alumnos aprendan de igual forma que en la ciudad, ha sido un trabajo de mucha dedicación y de mucho tiempo invertido para obtener los frutos. Tenemos claro que se debe seguir trabajando de la misma forma y mejorar lo que todavía este débil.
- Asesorías al aula de forma permanente lo que genera tener un mentor pedagógico que los orienta y guía de mejor forma las estrategias a seguir en la didáctica del sector de lenguaje.
- Continuar con la especialización interna, en donde los docentes de primer ciclo realizar una asignatura donde están sus mayores habilidades.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	SIMCE 2011 por SUBSECTORES							
	LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	265	-	233	-	-	-	235	-
2009	242	221	227	243	241	230	-	237
2010	265	-	243	-	-	-	248	-
2011	260	298	288	273	252	267	-	259

AÑO	METAS SUBSECTORES							
	LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	284	284	285	279	279	286	-	268
2009	284	284	285	279	279	286	-	268
2010	284	284	285	279	279	286	-	268
2011	284	284	285	279	279	286	-	268

	Cursos									
	Meta 2011	NT2	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º
Conciencia Fonológica	90	67	-	-	-	-	-	-	-	-
Aprox. y motiv. a la lectura	90	92	73	85	85	75	73	69	58	53
Interpret. signos escritos	90	67	-	-	-	-	-	-	-	-
Reconoc. tipo de texto	90	17	13	38	-	-	-	-	-	-
Extraer información	90	33	73	15	85	100	41	41	38	75
Parafraseo	90	25	27	46	-	-	-	-	-	-
Argumentación	90	17	0	69	0	0	52	59	55	61
Incremento de vocabulario	90	8	40	38	45	31	44	54	72	38

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

CALIDAD LECTORA

Predictores	1º		2º		3º		4º		5º		6º		7º		8º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
No lectores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Silábico	7	47	1	7	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5	-	-
Palabra Palabra	8	53	2	14	2	10	1	6	2	11	-	-	-	-	-	-
Unidades cortas	-	-	7	50	7	33	6	38	10	53	6	46	1	5	2	18
Lectura Fluida	-	-	4	29	12	57	9	56	7	37	7	54	17	89	9	82
Total evaluados	15		14		21		16		19		13		19		11	

VELOCIDAD LECTORA

Predictores	1º		2º		3º		4º		5º		6º		7º		8º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Muy Rápida	1	7	7	50	9	43	2	12	2	11	1	8	1	5	1	9
Rápida	1	7	2	14	2	10	1	6	2	11	1	8	4	20	0	0
Media Alta	2	13	1	7	1	5	3	19	1	5	3	23	1	10	3	27
Media Baja	3	20	2	14	4	19	4	25	1	5	1	8	6	30	1	9
Lenta	4	27	1	7	1	5	1	6	7	37	2	15	1	5	3	27
Muy Lenta	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fuera de nivel	4	27	0	0	4	19	5	31	6	32	5	38	6	30	3	27
Total Niños	15		14		21		16		19		13		19		11	

C.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	Logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Articulación				
Prog. Pedag.	Estimulación y motivación al plan lector Mejora notable en los resultados de las áreas de aprendizaje	Trabajo metódico y constante, el cual se desarrolla con actividades lúdicas y concretas, que logran en los niños desarrollar al máximo sus capacidades Asesorías desde el DAEM para mejorar los aprendizajes.	Espacio reducido. Material concreto para calculo Escaso compromiso de los apoderados	Interiorizar y hacer partícipe a los apoderados Capacitar a las asistentes en el manejo de estrategias, Clínicas pedagógicas desde los primeros meses.
Asesoría y modelaje	Motivación y orientación pedagógica	Disposición del DAEM en apoyo	Los modelajes de los diferentes tramos deben ser mensuales	Revisión y análisis de los tramos mensuales
C. Psicoped.	No han comenzado	No han comenzado	-	-
Coordinación	Información oportuna	Reuniones técnicas mensuales de los tramos	-	Llevar a cabo las pasantías.
Mentorías				
Apropiación docente		Metodologías contextualizadas con la realidad de cada curso	No se han realizado muchas observaciones, ya que la atención ha estado en los cursos de 1° ciclo	Otorgarle un seguimiento más cercano y sistemático a la intervención
Asesorías aula		Estas han permitido guiar el trabajo en el aula para un rendimiento de los logros de aprendizajes	No ha tenido una constancia, pero si ha existido un seguimiento y ayuda cuando se ha solicitado, teniendo siempre una buena acogida	Esta área es la más débil hay que intervenir con más tiempo y constancia en el aula
Modelaje		No realizadas	Mayor tiempo se ha destinado al 1° ciclo básico	Otorgar mayor espacio para desarrollar habilidades del

				pensamiento versus contenidos
Rol Parental				
Capacitación	Instalar en los apoderados la responsabilidad de los aprendizajes de sus hijos en la familia	Disposición de los docentes a trabajar en horario extra con apoderados Profesores con especialidad en los sectores de aprendizaje	Baja asistencia de apoderados focalizados	Mejorar los aprendizajes de los alumnos y atraer a los apoderados focalizados
Restitución de Saberes				
Programa pedagógico	Desde el año 2011 se ha logrado nivelar el 100% de los alumnos.	Atiende la necesidad de nivelación de nuestros alumnos Atención personalizada de los alumnos que presentan dificultades	La falta de continuidad del programa en 3° y 4° básico. Se necesita más tiempo para generar en los alumnos la confianza y así aumentar sus logros	Asumir el programa de 1° a 4° Ser mas sistemático en el trabajo y logros
Intervención		Permite nivelar los aprendizajes con materiales y metodología apropiadas al nivel de logro	Se realiza una vez por semana, lo cual no permite un proceso sistemático para la nivelación de los aprendizajes	Aprovechar y dedicar más tiempo pedagógico en el horario.
Mat. Didáct.		Guías y materiales propicios al nivel de conocimiento que se pretende lograr	El uso de las tic's con internet a mayor velocidad.	Mayor tiempo Mas recursos didácticos
VE.CO.LE				
Aplicación programa	Mejora progresiva en la comprensión lectora	Trabajo aplicado sistemáticamente, los alumnos y alumnas ya conocen el trabajo, lo que facilita el desarrollo del mismo.	Por horario el programa no se puede aplicar diariamente.	Mejorar la calidad y comprensión lectora de los alumnos y alumnas de primer ciclo.
SIMCE (Ensayos)				
Proceso de	regular	Permite preparar		Realizar más

aplicación		y mecanizar las habilidades del pensamiento en el tiempo adecuado		mediciones tipo simce.
Devolución resultados	regular	Se logro un avance en el análisis de textos para desarrollar su pensamiento	Falta de comprensión lectora y habito lector	Mayor uso de textos para fortalecer la comprensión y fluidez
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	Buena	Atención y derivación oportuna de alumnos y familias que necesiten de este tipo de apoyo.	Falta de realizar más conciencia a la comunidad, de la ayuda que pueden entregar el apoyo psicosocial y las necesidades que existen.	Estar más cercanos a las necesidades de la comunidad
Ayudantes sala	Personalizar de mejor forma el trabajo con los alumnos que presentan dificultades	Ayudante de sala con especialidad del sector	Bajar nivel del profesor ayudante.	Nivelar a los alumnos con mayor desfase, centrando la atención en ellos

D.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Claridad en los objetivos a lograr por la Escuela	Avanzar en comprometer a todos los actores de la comunidad	Focalizar los esfuerzos en aquellos que están más débiles.
Gestión Curricular	Implementación de instrumentos para el trabajo más ordenado, además de focalizar el centro del quehacer docente en esta área.	Estar más cercanos al trabajo del docentes para indicar donde mejorar.	Implementar procedimientos para disminuir nuestras debilidades.
Convivencia	Foco para este año, implementación de protocolos y manual de convivencia, además del programa educativo hijo.	Docente con mas horas para atender todas estas necesidades de la implementación del manual y sus protocolos	Tener una alta participación de los apoderados en el programa educativo hijo.
Gestión Recursos	Adquisición de un gran número de materiales vía sep.	Demora en la llegada de estos materiales a la escuela.	Agilizar la adquisición de estos materiales.

E. AREA DE INFORMATICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	Bueno	Equipos en buen estado y con mantención al día	Falta instalación de Data permanente en la sala de computación y en salas de clases	Compra de datas nuevos e instalación en las salas
Mantención equipamiento	Bueno	Visitas periódicas	No se solucionan los problemas de manera rápida	Más rapidez en la soluciones
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	Bueno	Disposición a las tareas encomendadas	Falta de tiempo para coordinar de mejor forma todas necesidades	Generación de talleres para ayudar a los docentes con menos competencias tic
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	Regular	No hay fortalezas	No existe un plan tec, sino que cada profesor en sus planificaciones clase a clase incorpora el uso de estas tecnologías.	Organizar un plan tec mas completo para mejor funcionamiento
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	Bueno	Horarios y normas del plan	Faltan docentes que incorporen en sus clases mas sistemáticas el plan tec	Motivar a los docentes realizando talleres a cargo de coordinadora
Implementación Plan de Uso Pedagógico	Regular	Utilización de horarios	Motivación de la escuela y docentes	Implementar el plan en un 100%
Calidad de equipamiento LMC	Bueno	Fácil uso y traslado	LMC incompleto (robo)	Equipar completamente
Uso pedagógico LMC	Regular	Se puede llevar a la sala	No hay	Incorporar a los docentes el uso de este recurso
Uso pedagógico TIC en Aula	Regular	Clases mas motivadoras	En mal estado el plan tic	Habilitar en todas las salas el plan tic

3.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan: 7			
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
-Lenguaje -Matemática y Geografía -Ciencias Naturales -Inglés -Religión -Educación Física	Aplicar los conocimientos y estrategias adquiridos en los talleres. Unificación de criterios técnicos.	La oportunidad de intercambio de conocimiento entre pares. Presentar experiencias pedagógicas.	Todos los talleres se han desarrollados a través de estrategias de aplicación o de análisis de distintas experiencias. Que se de la oportunidad a la preparación y análisis de guías, materiales y evaluaciones de distintos aprendizajes.

4.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

4.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Lectoescritura (Primero básico)	Lenguaje y Comunicación	13	Reforzar la lectura y escritura de las letras vistas en la asignatura de Lenguaje y Comunicación.
Taller de Lenguaje (Segundo básico)	Lenguaje y Comunicación	15	Reforzar la comprensión lectora de los alumnos y alumnas, complementando el trabajo realizado en la asignatura de Lenguaje y Comunicación.
Taller de Lenguaje (Primero básico)	Lenguaje y Comunicación	5	Apoyo con material concreto, reforzando y nivelando a los alumnos y alumnas más desfasados en la asignatura de Lenguaje y Comunicación.
Informática (Segundo ciclo)	Matemáticas	20	Desarrollar en los alumnos y alumnas manejo básico de Microsoft Office e Internet, utilizando la web como un medio eficaz de aprendizaje.

4.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Mejoramiento de la convivencia entre los docentes, mejoramiento de las prácticas docentes y mejoramiento de la comunicación entre los pares.	Participar en los talleres y sacar el máximo de provecho a la instancia de trabajo. Aprender de los demás y de las diferentes situaciones que se vivencien en los talleres.	Genera buenas relaciones interpersonales, mejor comunicación y entendimiento para el trabajo en equipo. Considerar un cambio en las prácticas docentes.

5.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

5.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
RML	10	8	70	80

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
70%	90%	Pares Apoderados Profesores y asistentes de la educación

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Actos y efemérides Eventos deportivos Folklore Giras educativas Feria de ed. especial	Entrevistas con los que corresponde. Talleres con psicólogo	Reuniones Entrevistas Talleres

5.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Als		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	5		70	90
TEA	3	6	70	80
DTA	2	1	70	80

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
75	85	Profesores 75% Apoderados 80% Pares 90%

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Apoyo psicopedagógico en sala común y de recursos Clínicas (psicólogo) Apoyo fonoaudiólogo	Taller de trabajo colaborativo con docentes	Talleres con apoyo de psicólogo y fonoaudiólogo Reuniones y entrevistas

6.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Aplicación de encuestas que arrojaron una problemática compartida por la comunidad escolar	Aplicación anual de esta encuesta, tener una mirada más crítica de sus resultados
Formación Comisión	Está compuesta por todos los estamentos de la escuela, nos reunimos semanalmente los jueves	-
Definición problema	Trabajo en equipo y comunicación	Exigirnos más como comunidad educativa
Estrategias intervención	Programa de trabajo en equipo	Sistematización de estrategias
Seguimiento y monitoreo	Pauta de seguimiento y evaluaciones	-

7.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

7.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Incentivar y promover el uso de estas herramientas con la metodología correspondiente	Entrega de horario y normas. Habilitación de horario para los alumnos. Talleres de uso para los docentes	Autonomía de los alumnos en el uso de este recurso

7.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Sí	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Taller de informática	x		2	2 por semana
Libre acceso a los alumnos	x		Coordinador de enlace	3 por semana

Logros a nivel de alumnos:

Los alumnos han creado el hábito de visitar el laboratorio en horarios destinados para ellos, esto para realizar tareas y trabajos, además han generado autonomía y eficiencia en el uso de esta herramienta tecnológica

8.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Computadores	15	X			
Impresora	1	x			
Data	1			x	reponer

8.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
4	X		

Observaciones

Se necesita de forma urgente habilitar las aulas TIC

9.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

9.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	170	170	Regular
Almuerzo	170	170	Regular
Once	-	-	-
Ración Especial	84	170	Buena

9.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
Prekinder	12	3	Nuevos	Si
Kinder	22	3	Nuevos	Si
1° Básico	14	14	Nuevos	Si
2° Básico	16	16	Nuevos	Si
3° Básico	16	16	Nuevos	Si
4° Básico	20	20	Nuevos	Si
5° Básico	19	19	Nuevos	Si
6° Básico	21	21	Nuevos	Si
7° Básico	14	14	Nuevos	Si
8° Básico	16	16	Nuevos	Si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
170	117	68%

9.3 DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
170	170	100%

10.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

PROGRAMA “EDUCA TU HIJO”

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
6	80%	75%

Objetivos Plan de trabajo:

Incentivar a las apoderadas a que asistan por interés y no bajo presión.

Logros de acuerdo al objetivo:

Los apoderados que asisten muestran gran preocupación e interés por el rendimiento escolar de sus hijos, participando activamente de las actividades planificadas.

Temática de los talleres:

- Apoyar con las formas de enseñanza de los contenidos para así facilitar el estudio en los hogares, desde el área de matemáticas y la resolución de problemas y en lenguaje la comprensión lectora.

11.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Fabián Gomes Ruiz	8°
Secretario	Jessica González Sáez	8°
Tesorero	Elizabeth González Escobar	8°
Profesor Asesor	Lucía Barra V.	Docente

Objetivo: Representar los intereses y necesidades de sus pares.
Generar espacios, actividades y responsabilidades.

Principales Acciones realizadas:

- Reunir fondos económicos para la organización del aniversario.
- Organización de días fashion.
- Generación de ventas en recreos.

12.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Atletismo	Básquetbol	Fútbol	Voleibol	Handball	Tenis de mesa
Damas	0	15	15	0	15	0
Varones	0	12	12	0	12	2
Total	0	37	37	0	37	2

13.- ACTIVIDADES ARTISTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Teatro	Ortografía y declamación
Damas	3	-	-
Varones	3	-	-
Total	6	-	-

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Entrega al total de docentes y a un 70% de los padres y apoderados. Realizando reuniones y actividades para comunicar PADEM 2012
Consumos Básicos	Ajustar el gasto a lo proyectado.
Matricula	Mantener la matricula entre 150 y 170 alumnos
Asistencia	En pre-básica alcanzar un promedio de 90% en 1º semestre y En básica un 95%
Infraestructura	Mantención y reparación de carácter urgente: Mejorar bajadas de agua en algunas salas y cambiar otras que están en malas condiciones, repara techumbre de patio techado. Mejorar infraestructura de baños de alumnos, además del comedor de la escuela es pequeño para la cantidad de alumnos los cuales deben comer sentados en bancas las cuales son muy incómodas y dificultan el tránsito. En este momento hay dos salas de clases que no cumplen con la norma requerida por espacio y metros cuadrados.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Tener una tasa de reprobación inferior al 3%
Articulación Pedagógica	Aprendizaje ambas educadoras sobre el programa para trabajar y generar la articulación pedagógica para no perder lo obtenido en aprendizajes para los alumnos.
Mentorias	Trabajo que continúa con la estrategia utilizada con el método LEM pero que ahora es también en el área de matemáticas y con finalidad directa en el área de la didáctica y la parte evaluativa.
Integración educativa	Potenciar el grupo transitorios entre docente especialista y docentes de asignaturas

Talleres Comunes	La meta debe ser comunal, darle un enfoque diferente, pedagógico, didáctico y así favorecer la participación.
Convivencia escolar	Potenciar esta área, manteniendo un diagnóstico compartido por toda la comunidad educativa y así poder implementar una estrategia.
Programa SIGE	Seguir y mantener actualizado esta herramienta.
Talleres JECD	Dar orientación y prioridad a tres áreas, deporte artes y nivelación pedagógica.
Seguridad Escolar	Crear más conciencia de esta área y ser más sistemáticos en las normativas.
Padres y Apoderados	Aprender a realizar trabajos participativos, en lo pedagógico y extra programática.
Centro de Alumnos	Realizar nuevamente elecciones e implementar talleres de liderazgo para estos alumnos.
Talleres de Reflexión	Mantener el trabajo de este año en colaboración y trabajo en equipo, además de crear un programa con orientaciones pedagógicas.
Educación Ambiental	Seguir creando conciencia en la comunidad y mejorar nuestros espacios en la escuela.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Generar un trabajo centrado en esta área, se ha mejorado con apoyo más constante y los profesores están más conscientes de esta finalidad, la mirada que se le da a las estrategias que se implementan están con mejor aceptación y ya no se ven como un gran obstáculo.
Liderazgo	Mejorar las confianzas con el equipo de profesores y transparencia en el trabajo diario.
Convivencia	Implementar la política de convivencia comunal dentro de nuestra escuela, además de reformular algunos procedimientos de nuestro manual de convivencia.
Recursos	Seguir entregando apoyo a los docentes en materiales como en recursos humanos, asistentes de la educación, y apoyo de la dupla psicosocial.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Equipo Directivo	Director y Jefe de UTP
Equipo de Profesores	Encargada de convivencia
	Encargada de Enlace
	Encargado del PAE
	Encargada Integración
	Encargados de estrategias de sep
	Cuerpo docente

B) DE LA REDACCIÓN

Director	Ramiro Sanhueza Figueroa
Jefe UTP	Karem Bravo Muñoz
Mafalda Vallejos Proboste	
María Ester Ortiz	

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	PRE KINDER	KINDER	1º BASICO	2º BASICO	3º BASICO	4º BASICO	5º BASICO	6º BASICO	7º BASICO	8º BASICO	TOTAL
Nº DE CURSOS	1		1	1	1	1	1	1	1	1	9
Nº DE ALUMNOS	10	5	15	14	16	16	20	19	21	14	150
HORAS PLAN	30		38	38	38	38	38	38	38	38	334

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	1	44	44
U.T.P	1	44	44
DOCENTES TITULARES	5	30	150
DOCENTE BÁSICA CONTRATA	5		140
DOCENTE PREBASICA CONTRATA	1	30	30
INTEGRACIÓN	3		127
TOTAL HORAS DOTACIÓN	16		535

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
AUXILIAR	2	88	88
FONOAUDIOLOGO	1	6	6
PSICOLOGO	1	8	8
TOTAL HORAS DOTACIÓN	4	102	102

4.10.- ESCUELA D-975 JOSÉ ABELARDO NÚÑEZ MURÚA

MISIÓN

Entregar a los niños y niñas una educación de calidad conforme a los objetivos de la Reforma Educacional y la necesidad de formar personas dotadas de valores y actitudes que les permitan desarrollar su proyecto de vida con creatividad, capacidad de emprendimiento y respeto por el medio natural, social y cultural en que se desenvuelve.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela D-975 “José Abelardo Núñez Murúa”
Director : Jorge Eduardo Lizama Díaz
Rol Base de datos : 4481-4
Fono : 43-534345
Dirección : Balmaceda 320 Laja

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
277	155	122

Nº de Cursos	IVE:	Als. Prioritarios:
12	88.4	220

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
3	2	2

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
22	2	20

Tipo de Jornada	Única Extendida

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

La Escuela D-975 “José Abelardo Núñez Murúa”, Unidad Educativa creada por Decreto 4.750 de fecha 19 de agosto de 1981, se declara una escuela inclusiva, respetuosa de la diversidad y en permanente búsqueda de entregar a sus estudiantes aprendizajes que les permitan adquirir la necesaria autonomía para participar en la vida de nuestra sociedad, desarrollándose de tal modo que les sea posible proseguir con éxito las etapas educativas posteriores, entre ellas, el pensamiento crítico y creativo y las capacidades de comunicación y reflexión, permitiéndoles ejercitar su iniciativa y su capacidad de emprender proyectos.

Desde su creación, la Escuela “José Abelardo Núñez” funciona en edificio de construcción mixta ubicado en calle Balmaceda 320 de la ciudad de Laja, que gracias al aporte del Municipio Local y el MINEDUC año a año mejora su infraestructura y equipamiento con el fin de ofrecer a sus niños y niñas las mejores condiciones para el desarrollo de sus potencialidades. A modo de ejemplo de las mejoras realizadas en los últimos años, cabe destacar: Construcción de nuevo comedor y baños para niños,

renovación del cien por ciento equipos del laboratorio de informática, adaptación de cinco aulas para la atención de niños y niñas con necesidades educativas especiales, cambio de cubierta y piso del edificio, cambio de cubierta lateral de gimnasio, instalación de sistema de calefacción de tiro balanceado, renovación cien por ciento de material didáctico y de apoyo a la enseñanza, entre otros.

Su dotación está compuesta por tres directivos y veintidós docentes, y diecisiete asistentes de la educación. El cien por ciento de los directivos y docentes son profesionales titulados en universidades e institutos profesionales con reconocimiento oficial. Entre los asistentes de la educación figuran tres profesionales que apoyan la labor docente desde los ámbitos de la psicología, trabajo social y fonoaudiología. El personal restante está compuesto por catorce técnicos y asistentes con capacitación que los habilita para desenvolverse en las áreas de la administración, parodocencia y mantención.

Actualmente la Escuela atiende los niveles de primer y segundo nivel transición de Educación Parvularia y primero a sexto año de Enseñanza Básica en once cursos con un promedio de veinticuatro alumnos provenientes de todos los sectores de la ciudad, preferentemente Altos del Laja, y del sector rural.

Ante la exigencia, necesidad y anhelo mejorar la calidad de la enseñanza y aprovechando la oportunidad que le ofrece la Subvención Escolar Preferencial y permanente apoyo de las autoridades locales, la Escuela ha implementado una serie de programas y proyectos destinados a mejorar la calidad de los aprendizajes y de esta forma a disminuir la brecha que la separaba de los resultados promedios nacionales, entre los cuales cabe destacar:

- Programa de Estimulación de los Aprendizajes Iniciales, prebásica.
- Programa de Restitución de Saberes, primer y segundo año.
- Programa de Compensación de Desfase Pedagógico, tercero a sexto año.
- Programa de Reeducción de las Operaciones Aritméticas, quinto y sexto año.
- Programa de Lectura de Entrenamiento Autónomo, quinto a sexto año.
- Proyecto de Integración Educativa, Prekinder a sexto año.
- Programa para el Mejoramiento de los Aprendizajes de Lenguaje y Matemática, Fundación CMPC, primero a sexto año.
- Programa de Estímulo al Buen Rendimiento y Comportamiento Escolar, primero a sexto año.
- Programa de Intervención Biopsicosocial, primero a sexto año.
- Programa de Educación Extraescolar, primero a sexto año.
- Programa de Convivencia Escolar
- Programa de Educación Medioambiental.
- Programa de Formación Continua en la Escuela, docentes Prekinder a sexto año.
- Talleres Comunes de Apropiación Curricular, docentes quinto y sexto año.
- Programa de Fortalecimiento del Rol Parental, apoderados Prekinder a sexto año.

El desarrollo de estos programas, el compromiso de la comunidad escolar, el apoyo de autoridades locales y la asesoría externa, han permitido que la Escuela mantenga su condición de Emergente en sistema de clasificación de la Subvención Escolar Preferencial, mejorar significativamente sus resultados en el Sistema de Medición de la Calidad de la Enseñanza, lo que le ha permitido situarse por sobre el promedio nacional alcanzado por las escuelas pertenecientes al mismo nivel socioeconómico, ser acreditada como Escuela de Excelencia Pedagógica por el Sistema Nacional de Evaluación del Desempeño y como Escuela de Excelencia por El Sistema Nacional de

Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos (SNCAE) dependiente del Ministerio del Medio Ambiente,

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

En la escuela D-975, el PADEM es difundido a la comunidad escolar a través de diferentes instancias entre las cuales cabe destacar: Consejos Escolares, Consejos de Profesores, Reuniones de Centro General de Padres y apoderados.

Respecto de la evaluación, ésta se lleva a cabo con la participación de 100% de la comunidad educativa a través de Consejos de Profesores, informes de coordinadores de ciclo y programas, y reuniones con ejecutores y beneficiarios de los diferentes programas

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La escuela funciona en un edificio de construcción sólida tipo mecano que data del año 1981 y que cuenta con las siguientes dependencias:

Tipo de Dependencia	Existencia
Oficinas administrativas	5
Aulas Prebásica	2
Aulas Básica	10
Aulas integración	5
Sala Música	1
Sala reforzamiento	1
Sala de Profesores	1
Laboratorio de Informática	1
Biblioteca CRA	1
Comedor	1
Baños Profesores	3
Baños Alumnos	2
Baño Asistentes de la Educación	1
Duchas Alumnos	2
Bodega Archivo	1
Bodega Materiales	1
Bodega Herramientas	1

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a. Directivos

Los Directivos constituyen los principales líderes pedagógicos de la Escuela que conducen y monitorean los diferentes programas instalados en la Escuela. Además, son percibidos como facilitador del trabajo docente, subsanando los problemas que afectan el normal desarrollo de las actividades pedagógicas y administrativas, y promueven instancias de diálogo, reflexión y crecimiento profesional.

b. Técnico Pedagógica

La Unidad Técnico Pedagógica constituye el estamento que coordina la gestión curricular de la Escuela, asesora y acompaña a los docentes, monitorea los procesos, genera y promueve instancias de capacitación y evalúa institucionalmente los niveles

de desempeño alcanzado por los niños y niñas en las diferentes etapas del proceso educativo.

c. Recursos Humanos

Los docentes y asistentes de la educación son percibidos como profesionales, técnicos y asistentes comprometidos con la educación de los niños y niñas, conscientes de su deber de educar y en permanente búsqueda de estrategias, espacios y oportunidades para mejorar la calidad de la enseñanza y la relación con los miembros de la comunidad escolar, .

d. Financiera:

La gestión financiera de la Escuela se percibe centrada en el mejoramiento de las condiciones de trabajo de la comunidad escolar, haciendo especial hincapié subsanar las dificultades económicas, sociales y culturales de los alumnos prioritarios en pos del mejoramiento de sus aprendizajes.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

La Escuela es percibida una comunidad de aprendizaje con una organización que posibilita la participación de todos los agentes en su misión educar, en un marco de respeto mutuo y una disciplina escolar que apunta progresivamente a instalar la autorregulación. Los canales de comunicación están claramente definidos y permiten a todos los estamentos mantenerse permanentemente informados del todo el quehacer de la institución.

El tiempo destinado a la enseñanza es optimizado al máximo, teniendo siempre presente los diversos estilos y ritmos de aprendizajes existentes.

Los directivos, docentes y asistentes están en permanente búsqueda de nuevas alternativas para el mejoramiento de los aprendizajes y la relación familia escuela, haciendo especiales esfuerzos por mejorar la atención de los niños y niñas con necesidades educativas especiales.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

El DAEM, a través de sus diferentes departamentos, constituye el principal soporte de la gestión administrativa y pedagógica de la Escuela, respondiendo en forma eficiente y oportuna a las demandas, asegurando de esta forma la óptima atención de los niños y niñas. Además, en su permanente afán de apoyar a la Escuela en el mejoramiento de los aprendizajes, constantemente está generando y promoviendo instancias para el crecimiento profesional de los docentes y mejoramiento de la gestión docente en el aula.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	94%	90%
Mensual	94%	90%
Semestral	94%	90%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
283	303	277

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Cambio cubierta	100%	100%
Remodelación Patio Kinder	100%	80%
Instalación Sistema Calefacción	100%	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X			X		X	
M. Talleres	X			X		X	
M.Integración	X			X		X	
Mat. Aseo	X			X		X	
Mant. y Reparación	X			X		X	
Caja Chica	X			X		X	
Otros	X			X		X	

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
7	100%	4

Principales temas abordados

Evaluación Plan de Mejoramiento Educativo 2012.
Análisis resultados SIMCE.
Estado financiero de la Escuela.
Proyectos Infraestructura.
Proyecciones de la Escuela

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	95%	100%	5%	0	6%	5%	0%	0%
Primer Ciclo	93%	96%	7%	4%	7%	9%	0%	0%
2º Ciclo	97%	100%	3%	0%	4%	9%	0%	0%

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
Año	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	252	235	268	267	238	239	N/A
Matemática	232	231	248	262	243	240	N/A
Ciencias Nat.	-	231	-	262	249	257	N/A
Historia	232	-	241	-	240	238	N/A

Análisis logros en SIMCE 2011

Del análisis de resultados SIMCE 2011 se desprende un aumento significativo en CIENCIAS NATURALES con respecto a la medición anterior con una variación positiva de +31 puntos; la asignatura de MATEMÁTICA sufre variaciones positiva de +14 puntos, en tanto la asignatura de Lenguaje sufre una variación negativa no significativa de -1 punto. Cabe destacar que estos resultados le permiten a la escuela situarse en las asignaturas de Lenguaje, Matemática y Ciencias Naturales por sobre el promedio nacional de establecimientos similares con +18, +27 y +28 puntos respectivamente.

2.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS (EVALUACIÓN AL 30/07/12)

C) POSTULADOS POR LA COMUNA

Nombre del proyecto: PROYECTO MEDIO AMBIENTAL		
Actores que participaron en su elaboración: DOCENTE DE CIENCIAS NATURALES – ASESORA MEDIOAMBIENTAL		
Acciones desarrolladas a nivel de :		
Liceo o Escuela	Docentes	Alumnos(as)
• Campañas sensibilización respecto de la problemática medioambiental. • Participación en Feria Comunal. • Campañas de ornamentación y limpieza.	• Incorporación de la problemática medioambiental en las diferentes asignaturas.	• Talleres de formación para el reciclado, reutilización y reducción de material de desecho.
Directivos	Padres y Apoderados	Comunidad
• Monitoreo de acciones destinadas a la conservación de certificación medioambiental en nivel de excelencia.	• Charlas informativas.	Campañas sensibilización respecto de la problemática medioambiental. Participación en Feria Comunal.

Logros Pedagógicos:

- Toma de conciencia de la problemática medioambiental
- Desarrollo de habilidades para el reciclar, reutilizar y reducir de material de

desecho.

- Fortalecimiento de la capacidad de trabajo en equipo

3.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	META		SUBSECTORES							
			LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4°	8°	4°	8°	4°	8°	4°	8°	4°	8°
2008	260	-	252	-	223	-	-	-	232	-
2009	260	260	235	239	231	243	231	257	-	238
2010	280	-	268	-	248	-	-	-	241	-
2011	280	-	267	-	262	-	262	-	-	-

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

Meta Comprensión Lectora									
	Meta 2012	Resultados Cursos 2011							
		NT2	1°	2°	3°	4°	5°	6°	
Conc. Fonológica	90	100							
Aprox. y motiv.a la lectura	90	100	100	92	100	100	96	98	
Interpret. signos escritos	90	44	88	68	59	50			
Reconoc. tipo de texto	90	40	100	70					
Extraer información	90	68	75	78	59	56	55	50	
Parafraseo	90	52	88	72					
Argumentación	90	16	88	20	41	50	56	54	
Incremento de vocabulario	90	60	75	45	50	44	60	65	

CALIDAD LECTORA																
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores																
Silábico		9		18												
Palabra Palabra		6		5		25										
Unidades cortas		41		8		19		53		8		21				
Lectura Fluida		44		68		56		47		92		79				
Total evaluados	22		38		32		34		53		43					

VELOCIDAD LECTORA													
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	
Muy Rápida	14	64	17	45	10	31	4	12	11	21	1	2	
Rápida	4	18	8	21	3	9	3	9	7	13	1	2	
Media Alta	2	9	4	11	6	19	11	32	7	13	2	5	
Media Baja	0	0	1	3	6	19	11	32	10	19	6	14	
Lenta	0	0	5	13	4	12	0	0	4	8	7	16	
Muy Lenta	2	9	3	8	3	9	5	15	14	26	26	60	
Total Niños Ev.	22		38		32		34		53		43		

C.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Articulación				
Programa Pedagógico.	100%	Ha permitido ordenar y graduar los aprendizajes y actividades realizadas en el nivel. Apoyar a los niños y niñas que presentan inmadurez. Desarrollar y potenciar aprendizajes claves.	No se observaron debilidades	Aumentar los nivel de logro de los niños y niñas que participan del programa
Asesoría y modelaje	100%	Se realizaron todas las sesiones de modelaje planificadas. Mayor empoderamiento de las estrategias.	No se observaron debilidades	Calendarizar nuevas asesorías y modelajes
C. Psicoped.	100%	Apoyo a los niños que presentan mayores dificultades en sus aprendizajes. Mayor compromiso de los padres en apoyo de sus hijos.	Un porcentaje menor de alumnos no asistió el día que le correspondía clínica.	Detectar nuevos niños o niñas que presenten inmadurez.
Coordinación	100%	Ha permitido el buen desarrollo de las actividades. Mayor coordinación entre educadoras. Empoderamiento de las estrategias	No se observaron debilidades	Planificar nuevas capacitaciones en las áreas de mayores dudas.
Rol Parental				
Capacitación	60%	Participación de los docentes y apoderados. Constante análisis y reflexión sobre los temas. Material Proporcionado por la FCMPC.	Asistencia fluctuante de los apoderados.	Determinar temática central para trabajar anualmente. Mejorar asistencia de apoderados.
Desarrollo programa	76%	Existe un consejo de profesores al mes destinado a la transferencia de los docentes. Espacios disponibles para las	En algunos cursos deben transferir los docentes. Falta de empoderamiento del programa por parte de los	Preparar encuesta de satisfacción para el término del programa, que permita definir la temática central

		capacitaciones de los apoderados.	apoderados lideres.	para el año siguiente.
Coordinación	100%	Reflexión sobre el algoritmo del Programa. Programa flexible en cuanto a programación y estructura	Periodo de planificación del rol parental, a veces utilizado para realizar visitas domiciliarias.	Generar un algoritmo asociado a la realidad de la Escuela y las características de la población atendida por ésta.
Restitución Saberes				
Programa pedagógico	100%	Trabajo personalizado con los alumnos. Orden progresivo en las sesiones. Abarca áreas de cálculo y lectoescritura.	No cuenta con un nivel más avanzado para poder potenciar otras habilidades.	Considerar un quinto nivel para seguir con la intervención de los alumnos que aún no alcanzan el nivel del curso.
Intervención	100%	Apoyo individualizado que potencia el aprendizaje. Permite una clase emblemática de 45 min. con un solo alumno). Permite mantener lazos y fortalecer la contención con ellos.	No se observan	Que el 98% de los alumnos alcance los niveles óptimos que le permitan nivelarse con su curso. Implementar tutorías con los alumnos dados de alta y que su rendimiento es fluctuante.
Material Didáctico	100%	Material pertinente a la necesidad de los alumnos que potencia la habilidad. Entrega de material didáctico de forma optima.	Algunas guías no están adecuadas a nuestra lengua.	Incorporar en el nivel 4 Método Close.
C. Psicoped.	100%	Excelente disposición de asesor técnico para responder a los emergentes	Inasistencia de algunos alumnos a las clínicas.	Mejorar asistencia a clínicas
Coordinación	100%	Capacitación y entrega de material en los	No ha existido un tiempo fijo de coordinación con	Acordar tiempo de articulación.

		momentos propicios	el asesor técnico.	
Compensación Desfase Pedagógico				
Programa pedagógico	100%	Entrega una atención personalizada de 3° a 6° básico.	Optimizar la participación de los apoderados en aquellos casos donde los alumnos presenten más dificultades.	Sistematizar el trabajo del hogar con apoderados.
Capacitación	100%	La asesoría entrega herramientas para abordar problemáticas emergentes Asesoría constructivista que se enriquece a través del tiempo.	Reducido tiempo destinado al enriquecimiento del programa.	Optimizar tiempo de asesoría semanalmente.
Intervención	100%	Sistemática y progresiva. La metodología está centrada en la autorregulación.	Sistematizar un tiempo para la intervención de aquellos alumnos con más bajo desempeño	Programar una instancia de trabajo directo individualizada para el futuro.
Material Didáctico	100%	Atractivo para los alumnos. Utilización de las Tic`s que hace más motivadora las sesiones a los alumnos.	No se observan	Integrar a la familia en la construcción del material
Coordinación		Las sesiones se realizan en conjunto entre el asesor y docente.	No se observan	Calendarizar jornadas de coordinación
Programa LEA				
Programa pedagógico		Mejora la velocidad y calidad lectora	No considera niveles de exigencia para alumnos con desfase pedagógico	Hacer tablas de medición distintas para alumnos con desfase pedagógico
Capacitación		Explícita claramente el proceso.	No se observan	Solicitar capacitaciones en la escuela
Intervención		Docentes empoderadas y comprometidas con el programa	No se observan	Hacer bajada a otros docentes.
Material		Adecuado y motivador	Desconocimiento	Solicitar listado

Didáctico.		para los estudiantes	de recursos al momento de elaborar PME.	de materiales para incorporar al PME
Coordinación		Disposición del asesor técnico para responder a consultas.	Calendario de reuniones de coordinación	Programar reuniones de coordinación con asesor técnico
REOPERA				
Programa pedagógico	100%	Permite reeducar las operaciones aritméticas, lo que facilita el acceso de los niños y niñas a este contenido curricular.	Progresión de los niveles de dificultades de las actividades del programa.	Reestudiar la progresión de los niveles de dificultades de las actividades del programa.
Capacitación	100%	La capacitación para llevar a cabo el programa ha sido pertinente por parte del coordinador. Dominio del asesor técnico de las distintas estrategias tratadas en este programa. Atiende en forma adecuada y con claridad las dudas presentadas por los profesores /as de las distintas escuelas.	No se observan	Hacer bajada a los demás colegas.
Intervención	100%	Empoderamiento del programa REOPERA por parte de la docente que lo aplica. Dominio importante de cada una de las sesiones presentadas a los niños y niñas. Explicación clara a los alumnos y alumnas ante cada sesión a tratar.	Mejorar la coordinación de horario para evitar ausencia en las intervenciones de los alumnos y alumnas que son intervenidos por otros programas de la escuela.	Coordinar horarios con los niños y niñas de integración permanente y transitoria.
Material Didáctico	100%	El material didáctico para llevar a cabo cada una de las sesiones del programa, se construyó en su totalidad para cada uno de los niños y	El material audio visual de las sesiones contiene algunos errores.	Revisión del material audio visual de las sesiones para evitar posibles errores.

		niñas, para poder hacer más eficaz el aprendizaje de las distintas estrategias abordadas en este programa.		
Coordinación	100%	Excelente disposición del coordinador, para orientar el trabajo y atender las necesidades emergentes. Disposición inmediata del coordinador ante posibles dudas en la aplicación del programa, asistiendo éste inmediatamente a la escuela.	No se observan	Coordinar y calendarizar las instancias de coordinación.
SIMCE(Ensayos)				
Proceso de aplicación	100%	Rigurosidad de protocolos de aplicación. Aplicación por parte de docentes externos al curso	Hojas de respuesta diferentes a usadas en la prueba oficial.	Aumentar el número de ensayos. Programar los contenidos a evaluar en cada ensayo
Devolución resultados	100%	Entregan valiosísima información a para retroalimentar los procesos	No se observan	Entregar informe detallado a cada alumno
Apoyo Psicosocial				
Metas Puesta en marcha de un plan de intervención articulado entre el profesional psicólogo y Asistente Social. Incrementar la capacidad de desarrollo de los alumnos, la familia y la comunidad educativa, para hacer frente a	90%	La escuela cuenta con una instancia formal para la intervención de las dificultades psicosociales que afectan a los alumnos prioritarios. La comunidad escolar se encuentra sensibilizada respecto a los problemas que afectan a los niños y existe una instancia para desarrollar competencias en los diferentes miembros de la comunidad que pudieran hacerse	Limitados tiempo para abordar la amplia gama de necesidades que involucra la creación e instalación de planes de intervención y seguimiento psicosocial.	Seguir avanzando respecto a la optimización de los tiempos profesionales para cubrir las demandas de atención.

problemas psicosociales. .		participes de la intervención. Existe una instancia para la psicoeducación de apoderados e incorporación de éstos al proceso de intervención. Existen una instancia de intervención y seguimiento de las dificultades psicosociales que afectan a los alumnos, asegurando la implementación de medidas de resolución en la totalidad de los casos pesquisados.		
Coordinación Incorporar una instancia de retroalimentación y asesoría a docentes. Incorporar una instancia de trabajo conjunto de los profesionales del equipo psicosocial. Incorporar una línea de trabajo referido a la articulación con otras entidades o profesionales externos para abordar las necesidades de los alumnos.	90%	Los diferentes profesionales que componen la unidad educativa trabajan de manera coordinada en la detección, y tratamiento de las dificultades psicosociales presentes en los alumnos. El equipo psicosocial trabaja de manera coordinada junto a otras entidades o profesionales externos para el mejoramiento de los planes de intervención.	Limitados tiempo para abordar la amplia gama de necesidades que involucra la creación e instalación de planes de intervención y seguimiento psicosocial de manera articulada entre los profesionales del equipo y de los profesionales con los docentes.	Seguir avanzando respecto a la optimización de los tiempos para la articulación entre los profesionales del equipo, y de éstos con los docentes.
Ayudantes sala	100%	100% de las ayudantes de sala con formación en el área de educación a nivel profesional o técnico. Compromiso de las ayudantes de sala en el apoyo de los niños y	Horas de contrato no acorde con las necesidades.	Aumentar horas de contrato de las ayudantes.

		niñas que presentan retraso pedagógico		
PAITS	100%	Permite fortalecer las competencias de los niños y niñas de alto rendimiento académico. Permite que los niños tengan la oportunidad de interactuar con alumnos de otras unidades educativas. Horario del programa no interfiere el normal desarrollo de las clases	No reporta a la escuela información sistemática respecto de la asistencia y desempeño de los niños y niñas.	Mejorar la comunicación con los responsables del programa.

D.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Contar con un sistema de acompañamiento y retroalimentación que permite mejorar sistemas de planificación, evaluación y la acción docente en el aula	Recurrente cambio de calendario de acompañamiento debido a situaciones emergentes.	Mejorar la calendarización de acompañamiento
Gestión Curricular	Generación de programas que permiten brindar apoyo pedagógico al 100% de los niños y niñas que presentan retraso pedagógico.	Interrupción del desarrollo de algunas estrategias debido al alto número de licencias médicas de profesores titulares.	Capacitación de profesores ayudantes y ayudantes de sala.
Convivencia	Contar con un sistema de estímulo al buen rendimiento y comportamiento escolar que han tributado al mejoramiento de la disciplina y resultados.	No requisito considerar asistencia.	Incorporar el requisito de asistencia al programa de estímulo.
Gestión Recursos	Permite contar con el recurso humano idóneo y el material necesario para la ejecución de los diferentes programas.	Retraso en la adquisición de algunos recursos materiales debido a la normativa legal existente.	Programar con mayor antelación los recursos materiales necesarios.

E.-AREA DE INFORMATICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	100%	Contar con infraestructura y equipos adecuados en número y	Disposición de equipos en laboratorio no es la más adecuada.	Modificar disposición de laboratorio de computación.

		calidad		
Mantenimiento equipamiento	100%	Contar con soporte técnico para solución de problema mayores	Insuficiente número de horas de soporte para atender la demanda.	Gestionar mayor horario de soporte técnico.
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	90%	Coordinador con competencias básicas y transversales acordes con las necesidades	Insuficiente número de horas de coordinador para cumplir con su rol de asesor pedagógico.	Gestionar mayor número de horas para coordinador.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	100%	Contar con un protocolo para la mantención, reposición, protección, adquisición de insumos, capacitación y gestión pedagógica,	Bajo porcentaje de profesores con competencias transversales certificadas.	Promoción de certificación de competencias transversales.
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	80%	Integrar el uso de las tecnologías a las definiciones de mejora en la enseñanza y la gestión escolar.	Revisión periódica del plan de uso para asegurar el pleno conocimiento por parte del 100% de los docentes.	Revisión periódica del plan de uso en talleres docentes.
Implementación Plan de Uso Pedagógico	80%	Incorporación de las TIC en los diferentes ámbitos de la gestión escolar.	Incorporación de las TIC en evaluación de aprendizajes.	Incorporar las TIC en los procesos evaluativos.
Calidad de equipamiento LMC	80%	Los equipos del LMC responden en forma óptima a las necesidades de la escuela	Ancho de banda insuficiente para trabajar con todos los equipos en red.	Gestionar el mejoramiento del ancho de banda.
Uso pedagógico LMC	80%	100% de los docentes incorporan el LMC como recurso de apoyo a la enseñanza.	Deficiente manejo de software NetSupport para el trabajo en red.	Gestionar instancia de capacitación.

Uso pedagógico TIC en Aula	100%	100% de los docentes incorporan las Aulas TIC como recurso de apoyo a la enseñanza.	Insuficiente uso de software educativos.	Fortalecer el uso de recursos digitales existentes.

F.- PROYECTO FUNDACION CMPC

PROGRAMA	% de logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Capacitación Directivos	90%	Proporciona herramientas para mejorar la gestión escolar.	Ausencia de Jefe de UTP a algunas instancias por cumplir funciones en otro establecimiento.	Asegurar la asistencia del 100% de los directivos a las instancias de capacitación
Capacitación Docentes	90%	100% de los docentes capacitados en estrategias efectivas para la enseñanza del lenguaje y matemática	Imposibilidad de incorporar a docentes ayudante por problemas de horario.	Gestionar la posibilidad de capacitación para profesores ayudantes
Planificaciones	90%	Contar con banco de planificaciones que aseguran la cobertura curricular.	Planificaciones muy extensas.	Revisión semanal de planificaciones.
Asesorías Aula	90%	Permiten retroalimentar las prácticas docentes en pos del mejoramiento de los aprendizajes.	Algunas planifican se en horarios en que los docentes no están en sus cursos u otras asignaturas	Coordinar asesorías conforme a horarios de clases.
Material Didáctico	90%	Material apropiado para en calidad y cantidad para abordar los diferentes temas tratados.	Retraso en la entrega en algunos materiales lo que retrasan las calendarizaciones.	Gestionar entrega oportuna del los materiales.
Familia - Escuela	80%	Proporciona capacitación y un variado material para capacitación de	Inasistencia de apoderados a instancias de formación.	Mejorar asistencia de apoderados.

		los apoderados.		
Talleres de Autocuidado	100%	Proporciona herramientas que constituyen factores protectores de la labor docente.	No se observan.	Gestionar aumento del número de talleres anuales.

Resumen Porcentaje de Planificaciones Aplicadas					
	K°	1°	2°	3°	4°
Hora del cuento y Taller de escritura		100%	100%	100%	100%
Juegos Verbales		100%	100%	100%	100%
Comprensión		100%	100%	100%	100%
Total Nivel		100%	100%	100%	100%
Poesía					
Total Escuela	100%				

4.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan:6				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Lenguaje	Análisis bases curriculares y mapas de progreso	2	Apropiación de objetivos de la asignatura	Abordar didáctica de la asignatura
Matemática	Ajuste curricular. Trabajo con material concreto.	1	Conocimiento de experiencias exitosas. Empoderamiento de los objetivos y contenidos de los diferentes niveles.	Revisar estrategias innovadoras.
Inglés	Ajuste curricular. Enfoques de la asignatura	1	Apropiación de los contenidos y objetivos las bases curriculares	Incorporación de TIC.
Historia y Geo.	Desarrollo de proyectos. Trabajo articulado con las demás unidades educativas	1	Conocimiento de experiencias exitosas	Incorporación de TIC.
Ciencias Naturales	Revisión bases curriculares.	1	Intercambio de experiencias.	Exploración de actividades

	Planificación considerando conceptos claves.		Actualización de conocimientos acerca de contenidos de los programas.	prácticas. Incorporación TIC.

5.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

5.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Taller Lenguaje Restitutivo	Lenguaje	234	Mejoramiento de la calidad y velocidad lectora. Mejoramiento de los niveles de logro en la evaluaciones SEP y SIMCE
Taller de Matemática Restitutiva	Matemática	234	Mejoramiento de los niveles de logro en las pruebas SEP y SIMCE
Grupo Ecológico	Ciencias Naturales	24	Toma de conciencia de la problemática medioambiental y su influencia en la calidad de vida de las personas.
Taller de Deportes (Fútbol, básquetbol, hándbol, Taekwondo)	Educación Física	234	Conocimiento de técnicas y reglamentos de los deportes individuales colectivos. Mejoramiento del trabajo en equipo. Control de la impulsividad.
Brigada del Tránsito	Historia y geografía	30	Mejoramiento de la conducta vial. Mejor uso de los espacios públicos
Grupo instrumental.	Educación artística	40	Conocimiento de conceptos básico de la música. Conocimiento de técnicas de interpretación instrumental.

5.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Ajuste Curricular. Principales enfoque de los programas de estudios. Estrategias efectivas para el aprendizaje de todos los niños y niñas.	Asegurar la cobertura curricular mediante la permanente revisión de los programas. Potenciar el desarrollo de las habilidades cognitivas de orden superior. Mejoramiento de los sistemas de retroalimentación.	Empoderamiento de los programas de estudios. Conocimiento de estrategias de efectivas. Fortalecimiento del trabajo colaborativo.

	Resaltar el sentido práctico utilitarios de los aprendizajes Instalación de rutinas para el mejoramiento de aprendizajes deficitarios..	

6.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

6.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
D.M.L	21	7	75%	95%
T.C	1	1	95%	90%
T.M.	1	0	80%	80%
T.S	0	1	90%	85%
D. I. M	1	3	85%	80%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
En relación a los logros en la adecuación Curricular se obtuvieron los siguientes resultados: Lenguaje: 98% Matemáticas: 98%	Un 95% de los alumnos y alumnas consiguen incorporarse a las actividades realizadas dentro de su grupo curso, y también dentro de actividades pertenecientes a la comunidad Escolar.	Padres y apoderados Unidad Educativa(docentes, Directivos y asistentes de aula)

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
El 100 % de los alumnos y alumnas participan junto a sus compañeros y docentes en actividades pertenecientes a la comunidad escolar tales como; desfiles, escuela en terreno, paseo estímulo al rendimiento, actos, ferias gastronómicas y representaciones artísticas.	2 sesiones al mes de planificación colaborativa y 2 sesiones de planificación autónoma. Acuerdos en la toma de decisiones con respecto a las adecuaciones curriculares. Participación de talleres de sensibilización y capacitación.	El de asistencia a reunión de apoderados Se capacitan en relación a estrategias de estudio para ser realizado en el hogar Entrevistas personales Visitas domiciliarias Acompañamiento a diversos especialistas dentro y fuera de la comuna Ayudas sociales.

6.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Als		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	7	8	95%	99%
TEA	0	3	50%	100%
TDA + H	21	3	70 %	70 %
CI Limítrofe	2	4	70%	30%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Avances TEL 95% demostrados en actividades cooperativas dentro del aula común y aula de recursos	Tel 99% participación y colaboración en actividades recreativas y sociales como parte del grupo curso.	Talleres a la comunidad escolar Entrega de metodologías y trabajo con fonoaudiólogo y especialistas.
Logros en Integración Transitoria Lenguaje 81 % Matemáticas: 82 %	Transitoria 1 ciclo: 71% 2 ciclo: 80%	Transitoria: capacitación al 70 % de la comunidad escolar. Y al 50% de padres y apoderados.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
El 100 % de los alumnos y alumnas participan junto a sus compañeros y docentes en actividades pertenecientes a la comunidad escolar tales como; desfiles, escuela en terreno, paseo estímulo al rendimiento, actos, ferias gastronómicas y representaciones artísticas.	2 sesiones al mes de planificación colaborativa a la semana y 2 sesiones de planificación autónoma. Acuerdos en la toma de decisiones con respecto a las adecuaciones curriculares. Participación de talleres de sensibilización y capacitación.	El de asistencia a reunión de apoderados Se capacitan en relación a estrategias de estudio para ser realizado en el hogar Entrevistas personales Visitas domiciliarias Acompañamiento a diversos especialistas dentro y fuera de la comuna Ayudas sociales

7.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Diagnóstico se realiza en los plazos estipulados con la participación del 100% de los estamentos.	Considerar situaciones emergentes.
Formación Comisión	La comisión se conforma en los plazos estipulados con representantes de todos los estamentos.	Redefinir horarios de reuniones de la comisión para asegurar la participación del 100% de los integrantes.
Definición problema	Los principales problemas fueron definidos con la participación del 100% los	Considerar situaciones emergentes.

	integrantes y refrendado a la comunidad escolar	
Estrategias intervención	Se revisaron el 100% de las estrategias sugeridas y se definieron estrategias de prevención e intervención que se encuentran en desarrollo	Permanente monitoreo de la aplicación de las estrategias seleccionadas.
Seguimiento y monitoreo	La evolución de los problemas y la aplicación de las estrategias seleccionadas se monitorean a través de reuniones mensuales.	Asegurar la asistencia del 100% de los integrantes de la comisión en las evaluaciones.

8.- CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	70%	95%	40%	30%	80%
Docentes	50%	95%	40%	10%	80%
Apoderados	10%	10%	0%	10%	10%

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Mala
X		X		X		X	

9.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

9.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Integrar el uso de las tecnologías a las definiciones de mejora en la enseñanza y la gestión escolar.	Diseño de condiciones básicas para el uso educativo a través de la elaboración del plan de coordinación informática y la declaración de compromisos de uso educativo.	Los directivos y docentes incorporan de las TIC en la gestión administración y pedagógica. Los alumnos y apoderados cuentan con equipos de libre disposición en biblioteca CRA.

9.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Los docentes realizan clases en los	X		22	Semanalmente

sectores curriculares llevando a cabo actividades de presentación de contenidos, búsqueda de información y elaboración de trabajos e investigaciones de alumnos. Estas actividades consideran el uso de diversos recursos digitales tales como software educativo, páginas web, objetos de aprendizaje, presentaciones elaboradas por los docentes, entre otros.				
Los docentes usan la tecnología disponible para la planificación de clases, preparación de materiales, elaboración de evaluaciones, perfeccionamiento, y otros.	X		22	Semanalmente
Los docentes utilizan la tecnología disponible para elaborar reportes de asistencia, llevar el registro de notas y generar información administrativa para la Dirección, UTP y padres y apoderados	X		22	Mensualmente
Los docentes utilizan los equipos móviles y el proyector en sala de clases para apoyar el desarrollo de contenidos curriculares en diversos sectores, utilizando software educativo, presentaciones interactivas, tanto disponibles como creadas por ellos, y recursos digitales envasados (simuladores, plataformas, sitios web, multimedia, etc.).	X		22	Semanalmente

Logros a nivel de alumnos:

Los alumnos utilizan la tecnología disponible, para el trabajo individual o grupal, para el reforzamiento de contenidos, la búsqueda de información y confección de tareas y trabajos.

9.3.- PLAN TEC

Equipamiento	N°	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Computadores de escritorio	42	36	0	6	0
Notebook	12	11	1	0	2
Proyectores	12	10	0	2	2
Netbook	36	36	0	0	0
Impresoras multifuncional	7	7	0	0	0
Impresoras Laser	4	4	0	0	0

Impresora laser color	1	1	0	0	0
Plotter	2	1	0	0	0

9.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
2 semanales	X		

Observaciones

Las horas de soporte, a pesar de su responsabilidad y compromiso, resultan insuficientes debido a la alta demanda generada por la tecnología con que cuenta la escuela.

10.- PROGRAMAS DE PREVENCIÓN

A) SENDA

PROGRAMAS	H	M	Total
En busca del Tesoro	28	16	44
Actitud ¡Activa	127	106	233
	155	122	277

11.- PROGRAMAS DE SALUD

11.1.- SALUD BUCAL

Curso	Nº Alumnos		Nº Als Tratamiento	Nº Altas
	H	M		
Prekinder	5	5	0	10
Kinder	12	9	0	21
3º año	0	1	0	1
4º Año	0	1	0	1
5º Año	8	7	14	1

11.2 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	31	4	0
En control	4	5	0
Entrega de lentes	3		

12.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

12,1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	278	277	Bueno
Almuerzo	278	277	Bueno
Once	0	0	Bueno
Ración Especial	220	170	Bueno

12.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º	28	28	Buena	Sí
2º	30	30	Buena	Sí
3º	44	44	Buena	Sí
4º	43	44	Buena	Sí
5º	35	35	Buena	Sí
6º	53	53	Buena	Sí

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
277	170	61%

12.3.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
Beca Indígena	1

12.4 DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
277	137	49%

13.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Fútbol	11	12	100%
Básquetbol	9	12	100%
TaekWondo	12	8	100%
Handbol	14	9	100%
Análisis de la participación			
Causales por baja participación		Causales por alta participación	
Falta de difusión y motivación de la disciplina.		Las actividades de desarrollan al interior de escuela.	

14.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
4	85%	80%

Objetivos Plan de trabajo:

Proporcionar a los padres y apoderados herramientas que les permitan sumarse activamente y positiva en el proceso de formación de sus hijos.

Abrir espacios de participación a las diferentes actividades que se desarrollan al interior de la escuela.

Logros de acuerdo al objetivo:

Mayor acercamiento entre las familias y la escuela.

Padres comprometidos con las actividades de la escuela.

Temática de los talleres:

Técnicas de manejo conductual

Cómo apoyar a los hijos en el proceso enseñanza aprendizaje.

Cómo enfrentar la amenazas tales como: la violencia, drogadicción.

15.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS / JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Por los niveles que atiende, prekinder a sexto básico, la escuela se ha visto imposibilitada de participar en estos juegos por no contar con alumnos en las categorías en que se desarrollan.

16.- ACTIVIDADES ARTISTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Teatro	Ortografía y declamación	Encuentros de banda	Muestra grupo instrumental
Damas	2	0	2	0	4
Varones	2	0	0	0	3
Total	4	0	2	0	7

17.- PROGRAMA ESCUELA ABIERTA A LA COMUNIDAD

Actividades	Participantes		Horario	Fuente Recursos
	NºAlumnos	NºApoderados		
Escuela de Invierno	30	0	08:00-13:00	MINEDUC

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	A marzo de 2013, el PADEM ha sido difundido entre todos los estamentos de la comunidad escolar a través de reuniones y circulares.
Consumos Básicos	Mantener o reducir gastos en energía eléctrica, agua y gas respecto al año 2012, mediante control mensual de consumo.
Matricula	Aumentar la matrícula en prebásica en al menos un 20% a partir de la difusión de la propuesta curricular en jardines infantiles y agrupaciones comunitarias.
Asistencia	Mantener la asistencia en un promedio sobre el 90% mediante la implementación de programa de estímulo.

Infraestructura	Reponer el cerco del frontis del establecimiento. Proteger la cubierta lateral del gimnasio con la aplicación de sellador de madera. Reparar la instalación eléctrica del establecimiento. Cambio de mamparas acceso a pasillos. Construcción muro entre patio cocina y corral municipal.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Mantener las tasas de promoción por sobre el 95%
Articulación Pedagógica	Desarrollar el 100% de las actividades contemplada en el proyecto para asegurar el óptimo aprendizaje de la lectura y el cálculo al 100% de niños y niñas de prebásica.
Proyecto FCMPC	Participar en el 100% de los componentes del programa de la Fundación CMPC con el fin de mejorar en al menos un 10% el porcentaje de alumnos que alcanzan el desempeño mínimo esperado en las pruebas SEP.
Integración educativa	Asegurar atención especializada al 100% de los niños y niñas con necesidades educativas especiales de modo que estos alcancen los niveles de desempeño que les asegure la promoción escolar.
Reforzamiento Educativo	Contar a marzo con programas de reforzamiento educativo para el 100% de los niños y niñas que presenten retraso pedagógico y rendimiento sobresaliente.
Talleres Comunales	Velar por que el 100% de los docentes participantes asistan al menos al 85% de los talleres comunales.
Convivencia escolar	Detectar a marzo los principales problemas de convivencia que afectan a la escuela y definir las estrategias necesarias para subsanarlos.
Programa SIGE	Mantener permanentemente actualizada la plataforma con la información académica y administrativa
Material Didáctico y CRA	Renovar del 100% del material bibliográfico deteriorado. Promover y velar por la utilización del CRA por parte del 100% de los docentes al menos una vez al mes.
Talleres JECD	Realizar encuesta de satisfacción para contar a marzo con talleres que respondan a los intereses y necesidades de los niños y niñas.
Proyecto Deportivo Comunal	Incrementar en al menos un 20% la participación de los niños y niñas en el Proyecto Deportivo Comunal abriendo espacios para que funcionen en la escuela.
Seguridad Escolar	Revisar y reformular el Plan de Seguridad Escolar a marzo de 2013 con la participación de representantes de todos los estamentos.
Padres y Apoderados	Mejorar la participación de los padres y apoderados en las diferentes actividades de la escuela mediante la aplicación en el mes de marzo de encuesta de intereses y satisfacción.
Centro de Alumnos	Elaborar programa de aniversario con la participación de

	representantes de los alumnos. Implementar al menos dos campañas solidarias anuales.
Talleres de Reflexión	Fortalecer las competencias didácticas del 100% de los docentes mediante la realización de al menos un taller de formación mensual.
Educación Ambiental	Mantener la certificación medioambiental en el nivel de excelencia.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Generar y desarrollar un programa de formación continua para fortalecer la gestión docente en el aula. Acordar marzo, con el 100% de los docentes los criterios y estrategias que se utilizarán para planificar considerando los resultados de aprendizaje de alumnos y alumnas, estableciendo los criterios necesarios de adaptación curricular y evaluación en contextos de diversidad. Analizar el 100% de los programas de estudios, de las diferentes asignaturas, a fin de adaptarlos a la realidad, las prioridades y el contexto de la escuela.
Liderazgo	Observar clases de todas y todos los docentes al menos dos veces en el año, con el fin de detectar las necesidades de apoyo que requieren. Implementar a marzo un plan anual de seguimiento e indicadores de calidad para la evaluación de procesos y metas.
Convivencia	Programar a marzo un espacio de reflexión que involucre a los diferentes actores de la comunidad escolar sobre la vigencia, pertinencia y utilidad del reglamento de convivencia escolar. Realizar al menos dos jornadas semestrales de reflexión y análisis, programadas y calendarizadas en torno al sentido pedagógico de las normas y sanciones, la necesidad de procedimientos justos y conocidos, la gradualidad de las sanciones, la necesidad de ajustarse a derecho, entre otros aspectos. Generar a marzo un plan anual de actividades extracurriculares que permitan a los y las estudiantes desarrollar en forma sistemática sus talentos e intereses, y que propicien la proyección cultural del establecimiento en la comunidad.
Recursos	Fortalecer la UTP mediante la conformación de un equipo integrado por docentes de los diferentes ciclos. Promover la especialización de los docentes conforme las necesidades de la escuela.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Jorge Lizama Díaz	Director
Aurelia Bravo Muñoz	Inspector General
Norma Godoy Marín	Jefe de UTP
Teresa Flores Medel	Coordinador segundo ciclo
Marcela Seguel Cuevas	Coordinador Primer ciclo
Patricia Concha Anguita	Coordinador Prebásica
Miriam Placencia Obreque	Coordinador Integración
Francisco Osses Valenzuela	Coordinador Enlaces
Aurora Valdebenito Jara	Coordinador extraescolar
Margarita Fuentes Vallejos	Coordinador Rol Parental
Luisa Coronado Ulloa	Coordinadora Salud
Claudia Arroyo Calabrano	Resp. Comp. Desfase Pedagógico
Jocelyn Herrera Herrera	Resp. Restitución de Saberes
Betty Monsalvez Anguita	Resp. REOPERA
Cristian Moreno Madrigal	Psicólogo
Luis Osés Pinto	Asistente Social

B) DE LA REDACCIÓN

Jorge Lizama Díaz	Director
Aurelia Bravo Muñoz	Inspector General
Norma Godoy Marín	Jefe de UTP

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	RELIG. EVANG.	PRE KINDER	KINDER	1º	2º	3º	4º	5º	6º	TOTAL
Nº DE CURSOS		1	1	1	1	1	2	2	2	11
Nº DE ALUMNOS		15	25	31	28	29	44	43	35	250
HORAS PLAN	12	30	30	32	32	32	64	60	60	340

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	2	44	88
U.T.P	1		44
TITULARES BÁSICA	6	30	180
TITULARES PREBÁSICA	1	30	30
CONTRATA BÁSICA	5	30	150
CONTRATA PREBÁSICA	1	30	30
CONTRATA REL.	2	12	24
INTEGRACION	7		256
TOTAL HORAS DOTACION	25		802

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
SECRETARIA	1	44	44
ADMINISTRATIVOS	1	44	44
AUXILIARES	3	44	132
PARADOCENTES	1	44	44
TECNICO ASISTENTE DE PARVULO	2		66
PSICOLOGO			
VIGILANTE	1	45	45
TOTAL HORAS DOTACIÓN	9		375

4.11.- ESCUELA E-980 NIVEQUETEN

MISIÓN

Desarrollar al Máximo las Potencialidades del niño y niña para lograr insertarlo en una sociedad en constante cambio, permitiendo una proyección exitosa en el SIMCE y en colegios de continuidad.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento "Nivequetén"
Director (a) María C. Cabezas Labrin
Rol Base de datos 4482-2
Fono fax 461302
Dirección Los Magnolios N° 230

N° de Alumnos	Hombres	Mujeres
871	446	425

N° de Cursos 30	IVE: 61,2%	Als. Prioritarios: 399

N° de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
4	0	4

N° de Profesores	Hombres	Mujeres
54	8	46

Tipo de Jornada	Escolar Completa

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

La Escuela E-980 Nivequetén se encuentra ubicada en el sector oriente de nuestra ciudad en calle Los Magnolios 230 Población Nivequetén.

La población escolar es de 871 alumnos distribuidos en 30 cursos del nivel Pre básico a Octavo Básico provenientes de diferentes sectores de nuestra comuna e inclusive de las Comunas: San Rosendo, Santa Fe y sectores rurales.

La Ley de Subvención Escolar Preferencial SEP ha permitido la implementación de programas que apuntan al mejoramiento de los aprendizajes de los alumnos más vulnerables.

El cuerpo de profesores está formado por 54 docentes siendo ellos responsables de modelar y acompañar el aprendizaje de los alumnos. Los docentes están constantemente capacitándose para satisfacer las altas expectativas de sí mismos, apoderados y educandos.

Nuestro establecimiento cuenta con un equipo multiprofesional que apoya a los alumnos que presentan necesidades educativas especiales para facilitar y potenciar el proceso de Enseñanza Aprendizaje como también permitir la inserción social de estos alumnos. En la actualidad ellos pertenecen al grupo instrumental cuya finalidad es proporcionar e incentivar el aprendizaje a través de la expresión artística.

Un factor muy importante de destacar es el programa de Convivencia Escolar cuya finalidad es mejorar la calidad de vida y bienestar personal de todos los integrantes de la unidad educativa basada en valores , principios y normas básicas que son importantes para generar un ambiente ordenado, seguro y de respeto para facilitar el logro de los objetivos académicos .

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

La difusión se realizó con todos los estamentos de la Unidad Educativa, a través de reuniones.

El Consejo de profesores evaluó el PADEM de acuerdo al trabajo realizado durante el año en las diferentes áreas que contempla la Gestión.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

El establecimiento está construido con material sólido, cuenta con 25 salas de clases distribuidas en tres pabellones donde funcionan los cursos del nivel básico, 1 patio techado y otros espacios disponibles, 2 laboratorios de computación, 1 sala de profesores, 1 comedor de alumnos, 1 módulo de integración con 5 salas, 1 sala CRA , área administrativa con 4 oficinas, sector pre – básico con 3 salas de construcción mixta , un hall y patio de juegos.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a. Directivos

Generar las instancias para permitir a todos los integrantes de la Unidad Educativa a participar de todas las actividades que se realizan en la escuela, generando espacios de reflexión, incentivando el análisis constructivo, valorando , promoviendo el aporte y las ideas nuevas.

Se realiza acompañamiento al aula cuya finalidad nos permite conocer al profesor y potenciar su desempeño y conocer sus fortalezas y debilidades.

Establecer metas claras, definidas como indicadores de logros para realizar monitoreos, orientar las acciones que se desarrollarán dentro del establecimiento y evaluación de su cumplimiento.

b. Técnico Pedagógica

- Presentación, seguimiento y evaluación del Plan de Mejoramiento.
- Reuniones técnicas por Niveles y Ciclos.
- Realización Talleres y Jornadas de Reflexión
- Talleres con Padres y Apoderados.
- Reuniones con Profesores de Cursos.
- Implementación de horas JEC con talleres electivos para el área de Educación Física, artística, tecnológica e idioma.
- Talleres obligatorios que fortalecen el currículum en los subsectores de Matemática y Lenguaje.
- Ensayos de Pruebas SIMCE de los diferentes subsectores.

- Ensayos de Prueba SIMCE Matemática con apoyo del Equipo del DAEM área Matemática.
- Pasantías al Liceo Héroes de la Concepción de los Octavos años.
- Articulación pedagógica entre subciclos, ciclos, integración y nivel Básico y prebásico.

c. Recursos Humanos

La escuela cuenta con personal idóneo y competente para el desarrollo de sus funciones.

PERSONAL	Nº
Directivos	02
Jefes Técnicos	02
Docentes titulares	29
Docentes a Contrata	21
Equipo de profesionales	04
Asistentes SEP aula	17
Monitores	03
Asistentes de la Educación	14
Vigilantes Nocturnos	03

d. Financiera:

La escuela se sustenta económicamente a través de los recursos emanados de la subvención estatal, Ley SEP, Integración, aportes del Centro General de Padres, microcentros y Centro General de Alumnos.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Nuestro establecimiento educacional es una escuela abierta a la comunidad que acepta la diversidad, traducido en la incorporación de alumnos con necesidades educativas especiales, sin distinción de credos religiosos, clase social y /o cultural.

Es importante destacar la participación de la unidad educativa en colectas, obras sociales, campañas solidarias, actividades culturales, deportivas y recreativas.

Se fomenta el trabajo colaborativo de los profesores para mejorar los procesos de aprendizaje.

Se incorpora a los padres y apoderados en las diferentes actividades educativas que le permiten adquirir conocimientos y facilitar su rol de colaborador en la educación de sus hijos.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

Trabajo colaborativo del DAEM hacia nuestra unidad educativa que se traduce en la implementación de programas que faciliten la labor del profesor en pos de los aprendizajes de todos los alumnos.

Apoyo económico y técnico en infraestructura, equipamiento y servicio en forma continua y permanente.

Orientación permanente y efectiva, por parte del Jefe DAEM , Jefe Técnico, Equipo CAP a directivos, docentes padres y apoderados para solucionar problemas emergentes.

Capacitación gratuita a profesores a través de Talleres Comunales

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	93%	94%
Mensual	95%	94%
Semestral	94%	94%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
847	800	871

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Reparación Sector Integración	Medianamente logrado	30%
Calefacción pre básica	-	0%
Reparación techo pre básica	Medianamente logrado.	75%
Habilitación sala Laboratorio Ciencias	-	0%
Reparación de goteras.	Medianamente logrado	80%
Reposición de red húmeda.	-	0%
Reparación muralla baño sala profesores.	Logrado	100%
Cambio de flexit por cerámicos en pasillos	-	0%

Observación: Se destinaron recursos que estaban proyectados a las obras programadas en necesidades emergentes (cierre pilares del patio techado para erradicar palomas, cambio de techo de la cocina y extractores de aire y otras obras menores).

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD SOLIC.	v/s		LO	SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
		Lo solicita.	Menos		Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	x				x			x
M. Talleres	x				x			x
M. Integración		x				x		x
Material. Aseo		x				x	x	
Mantenimiento y Reparación	x					x		x
Caja Chica	x				x			x
Otros	-	-	-	-	-	-	-	-

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
7 personas	100%	2

Principales temas abordados

- 1.- Estado de avance programas del Plan Maestro.
- 2.- Análisis FODA del establecimiento.
- 3.- Rendición de cuentas del Centro de costo.
- 4.- Mantenimiento y reparación de las diferentes áreas de la infraestructura de la escuela.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	100	100	-	-				
Primer Ciclo	94	98	6	2	7	6	-	-
2º Ciclo	97	98	3	2	6	6	-	-

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
Año	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	278	276	289	277	256	239	276
Matemática	277	279	282	277	268	267	273
Ciencias	270	271	264	279	269	249	279
Historia	-	-	-	-	248	236	257

Análisis logros en SIMCE 2011

Los resultados SIMCE se deben a las siguientes acciones:

- A partir del diagnóstico se diseñaron estrategias metodológicas para mejorar los aprendizajes en los alumnos.
- Apoyo del DAEM con aplicación de ensayos en Lenguaje y Matemática 4º y 8º año.
- Análisis de los resultados obtenidos en los ensayos y toma de decisiones para mejorar los aprendizajes menos logrados.

2.- PLANES DE MEJORA

A. SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	SUBSECTORES							
	LENGUAJE		MATEMÁTICA		CS. NATURALES		CS. SOCIALES	
	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	278	-	277	-	270	-	-	-
2009	276	239	279	267	271	249	-	236
2010	289	-	282	-	264	-	-	-
2011	277	276	277	273	279	274	-	257
META	306	287	310	300	310	301	-	283

B. SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

Metas Comprensión Lectora													
	Años 20__				Cursos								
	09	10	11	Meta 2011	NT 2	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
Conciencia Fonológica	69	86	97	90	86								
Aprox. y motiv. a la lectura	33	75	80	90	43	87	100	-	-				
Interpret. signos escritos	2	66	64	90	40	92	79	84	76	88	79	86	83
Reconoc. tipo de texto	2	57	70	90	74	79	100						
Extraer información	26	77	57	90	70	88	93	67	85	79	86	41	93
Parafraseo	28	64	74	90	45	81	-	-	-				
Argumentación	20	63	75	90	25	75	77	42	66	69	80	56	88
Incremento de vocabulario	20	54	55	90	35	84	87	87	77	77	87	69	60

CALIDAD LECTORA																
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
No lectores	1	1	-	-	-	-	-	-								
Silábico	30	35	8	10	-	-	-	-								
Palabra Palabra	26	32	17	20	-	-	5	6								
Unidades cortas	18	20	20	24	20	30	21	26					1	1	1	2
Lectura Fluida	11	12	39	46	49	70	55	68	83	100	91	100	91	99	83	98
Total evaluados	86		84		69		81		83		91		92		84	

VELOCIDAD LECTORA																
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	32	37	40	46	42	61	32	39	21	25	19	21	10	11	18	22
Rápida	16	20	15	19	6	9	21	26	25	30	12	13	16	17	26	31
Media Alta	12	14	11	14	10	14	8	10	27	33	41	45	54	58	25	30
Media Baja	13	14	5	6	6	9	8	10	0	0	5	5	2	2	2	2
Lenta	6	7	5	6	4	6	6	8	0	0	8	9	1	1	7	8
Muy Lenta	7	8	7	9	1	1	6	7	10	12	6	7	10	11	6	7
Total Niños	86		83		69		81		83		91		93		84	

C.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	Logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Articulación				
Programa Pedagógico.	Fortalecer y afianzar los aprendizajes en los tramos de Lectura,	Programa que cuenta con variadas estrategias Pedagógicas	No se observan	Continuar fortaleciendo e incrementando los niveles de logro a través de

	Escritura y Cálculo consolidándose así los Aprendizajes Claves de la SEP	estructuradas, que permiten la estimulación y optimización de los aprendizajes.		los Aprendizajes Claves.
Asesoría y modelaje	Fortalecimiento en las metodologías, orientando de forma positiva nuestras prácticas pedagógicas.	Contar con equipo de Apoyo Pedagógico, en la asesoría y manejo de las estrategias.	No se observan	Programar asesoría y modelaje de Equipo CAP.
C. Psicoped.	Detección en forma oportuna de niños y niñas que exhiben un bajo rendimiento en los predictores de lectura, cálculo y escritura.	Evaluación Atención personalizada. Acompañamiento de padres en las sesiones. Entrega de Informes con estados de avance.	Durante el 1er semestre 2012 no se efectuaron las clínicas, ya que están pendientes para el 2º semestre.	-Continuar con la atención e intervención a niños y niñas que presentan dificultades en el aprendizaje. -Tutorías a las asistentes de aula para el trabajo en sala de los alumnos que asisten a clínica psicopedagógica.
Coordinación	100% de logro en las actividades.	Buen liderazgo Técnico Pedagógico..	Fortalecer el trabajo en equipo.	Continuar con el apoyo.
REOPERA				
Aplicación del Programa	Las sesiones para el 1er semestre fueron aplicadas en el 100%.	Capacitaciones a docentes y Jefes Técnicos en las estrategias a utilizar. Entrega oportuna del material. Material motivador. Asistente de sala que colabora en la implementación de la estrategia.	No se observa	Continuar con la aplicación de la estrategia.
Asesor Técnico	Realizó las capacitaciones al 100% de los docentes involucrados en la	Buena disposición a aclarar dudas y consultas.	Faltó monitoreo al aula.	Monitoreo de la aplicación del Programa en el aula.

	aplicación.			
Coordinación	Se realizaron reuniones de coordinación con el 100% de las personas responsables de la aplicación del programa para organizar la aplicación del Programa	Confección y preparación del material para la implementación de las estrategias. Se confeccionó calendario de aplicación. Se monitoreó el calendario de aplicación.	No se observan	Monitoreo y seguimiento.
Rol Parental				
Capacitación	Se han realizado 8 talleres con apoderados y docentes.	Instalación del programa en la escuela. Espacio y tiempo destinado en las reuniones de apoderados para efectuar la transferencia.	La asistencia de los apoderados monitores es fluctuante. Hay meses con buena asistencia y en otros es baja.	Estabilizar la asistencia de los apoderados a los talleres.
Desarrollo programa	La planificación y desarrollo de los temas se logró en un 80%.	Buena acogida y motivación de padres y apoderados en la recepción de los temas.	Falta mayor participación de los docentes en el desarrollo del programa.	Lograr que el 100% de los docentes se involucren en el desarrollo de los talleres.
Coordinación	80% de logro por licencia médica.	Buena gestión en su rol, cumple una función proactiva.	No se observan.	Continuar con la implementación del Programa.
Restitución Saberes				
Programa pedagógico	Apoyo al 100% de los alumnos con desfase pedagógico	Aplicación sistemática del Programa, lo que evidenció avances significativos en Lenguaje y Matemática especialmente, en 2° año.	No se observan	Monitoreo y evaluación permanente del Programa. Reuniones mensuales con apoderados.
Intervención	Incorporación de la estrategia en un 100%	Monitoreo permanente de los estados de avance de los alumnos en conjunto con el Asesor Técnico, UTP y docentes.	Baja asistencia de los alumnos por problemas de salud.	Monitorear asistencia de los alumnos. Continuar talleres con docentes y Asesor Técnico.

Material Didáctico	Disponibilidad de material didáctico y concreto.	Utilizando el material concreto se facilitó el aprendizaje de los alumnos.	No se observan.	Mantener un banco de material concreto.
C. Psicoped.	Apoyo al 100% de los alumnos con desfase severo	Atención psicológica para los casos más severos.		Continuar sistemáticamente con el programa.
Coordinación	Participación en las reuniones con los docentes	Contacto permanente con los docentes involucrados.		Mayor intervención en la ejecución del programa dentro de Restitución de Saberes.
L.E.A.				
Aplicación programa	Se logró la aplicación de las estrategias en un 100% .	Capacitaciones a los docentes y Jefes Técnicos en las estrategias a aplicar y de fácil apropiación. Entrega oportuna del material a utilizar por parte del DAEM. Asistente de aula que apoya la aplicación del Programa.	El Programa se centra mucho en la velocidad más que en la calidad.	Aplicación de nuevas estrategia entregadas en capacitación de finalización de semestre. Que el 90% de los alumnos logren visar el nivel 4, 5 y 6.
Asesor Técnico	Se realizaron 3 capacitaciones a docentes y Jefes Técnicos.	Acude oportunamente cuando se le solicita apoyo.	Falta monitoreo.	Monitoreo sistemático.
Coordinación	Se realizaron reuniones de coordinación y se calendarizó la aplicación de las estrategias, logrando el 100% de aplicación de la programación	Monitoreo sistemático. Preparación de material y entrega oportuna para la implementación de las estrategias.	Horarios diferentes de docentes que aplican el programa por lo que se dificulta reunirse.	Calendarizar reuniones de coordinación.
SIMCE(Ensayos)				

Proceso de aplicación	Se logró llevar a cabo la programación de aplicación de Ensayos SIMCE	Apoyo del DAEM en la preparación y entrega de las pruebas SIMCE a nivel comunal. Hubo una buena organización en la aplicación de los ensayos	Baja asistencia de los alumnos por problemas de salud.	Cautelar que todos los alumnos sean evaluados.
Devolución resultados	Se realizaron desde el equipo del DAEM el 100% de las devoluciones.	A través del análisis de los resultados de los ensayos SIMCE se detectaron las debilidades.	Lentitud en agilizar la devolución de resultados.	Fijar fechas de devolución de resultados.
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	Dar respuesta a las solicitudes de evaluación y psicoeducación de alumnos con NEE, docentes, padres y apoderados.	Programa que cuenta con especialistas para el apoyo de docentes, alumnos, padres y apoderados.	Incompatibilización de horario del Trabajador Social con las necesidades de la escuela, lo que genera que su trabajo no sea óptimo.	Adecuación de horario y mayor compromiso con la escuela.
Nº Casos atendidos	58 alumnos atendidos por Integración. 127 evaluaciones solicitadas por dirección, Jefes Técnicos y profesores. 24 visitas domiciliarias 11 solicitudes de medida de protección.	A partir de la evaluación se entregan sugerencias a profesores especialistas y de aula común respecto de cómo favorecer mejores aprendizajes en los alumnos	Para llevar a cabo las evaluaciones se solicita al CAP el WISC III, sin embargo, este debe ser utilizado por todos los profesionales de la comuna y en determinadas ocasiones no da abasto. Las reuniones de la dupla psicosocial son descontinuadas, debido a que solo se reúne una vez a la semana.	El establecimiento educacional solicita WISC III para favorecer la entrega inmediata de informes. Solicitar aumento de carga horaria para el Trabajador Social.

Talleres de apoyo.	Nueve talleres de apoyo dirigidos a alumnos, apoderados y docentes en: Integración, Consejo General de Profesores y a microcentros.	Se entregan herramientas para favorecer estrategias de manejo conductual, de aprendizajes y desarrollo personal.	Asistencia irregular de los padres y apoderados.	Monitorear sistemáticamente las estrategias sugeridas a docentes y asistencia de apoderados.
Ayudantes sala	Se logró el 100% de contrataciones planificadas.	Aporte significativo a los docentes en el quehacer educativo. Dan apoyo fundamental para la aplicación de los diferentes programas. Poseen estudios superiores.	Sistematizar el monitoreo de sus responsabilidades.	Continuar con el apoyo pedagógico de las asistentes de sala.
PAITS	-	-	Poca información sobre el desarrollo del Programa. Los alumnos se han ido desmotivando y retirando del Programa.	Solicitar más información.
PROYECTO “MÉTODO SINGAPUR” 1°, 2° Y 3° BÁSICO	Se logró la implementación del proyecto en un 100%.	Las estrategias son dinámicas y motivadoras, permitiendo que los alumnos tengan aprendizajes significativos.	Falta capacitación a los docentes para apropiarse bien de la estrategia.	Gestionar capacitación a través de la ley SEP.
PROYECTO “COMPRESIÓN LECTORA 3° Y 4° BÁSICO” (2012)	Se logró involucrar al 100% de los docentes en el desarrollo de las estrategias del proyecto.	Ha sido aplicado en forma sistemática y rigurosa. Los alumnos fortalecieron sus habilidades de comprensión lectora.	Es necesario lograr más motivación para comprometer al alumno con sus aprendizajes.	Afianzar la motivación y el compromiso de los alumnos, a través de acciones focalizadas en el área emocional.

D.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Instalación de seguimiento y monitoreo de las prácticas pedagógicas, a través del acompañamiento a los docentes en el aula.	Falta mayor sistematización, debido a la gran cantidad de actividades del equipo Directivo y Técnico.	Lograr el acompañamiento al 100% de los docentes en el aula.
Gestión Curricular	Se instaló proceso de evaluación Sistemático con su seguimiento y monitoreo que permite asegurar el Aprendizaje de todos los estudiantes	Detección oportuna de los alumnos con desfase pedagógico.	Asegurar la continuación del proceso de seguimiento y monitoreo.
Convivencia	Instalación de estrategias que apuntan a mejorar el clima escolar y al desarrollo de las políticas actuales de Convivencia Escolar. Funcionamiento del Proyecto JEC.	Talleres que tienen que funcionar en espacios exteriores, debido a que en la escuela éstos son reducidos, lo que se complica cuando las condiciones del clima no son favorables.	Optimizar el espacio físico disponible, organizándose de acuerdo a la realidad existente. Irregularidades en la asistencia de algunos monitores.
Gestión Recursos	Personal Técnico Pedagógico, paradocente y administrativo contratado por la SEP para asegurar un equipo de calidad en beneficio de los aprendizajes de los alumnos.	Poca claridad en cuanto a los montos disponibles para adquisición de recursos.	Solicitar estado de avance de los recursos SEP en forma trimestral para una mejor gestión de los recursos.

E.-AREA DE INFORMATICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFIOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	Infraestructura adecuada.	Tener dos salas de laboratorios con equipos operativos. Buen mobiliario. Equipos en la sala de profesores, CRA, telón y datas.	Mala conectividad de la red de internet, tanto en los laboratorios, oficinas, CRA y salas TIC.	Mejoramiento de la conectividad de internet en todas las dependencias del establecimiento
Mantenimiento equipamiento	Óptima condición operativa del equipamiento TEC, TIC, y LMC.	Contar con una persona para el mantenimiento del equipamiento.	Falta compromiso de los usuarios para el cuidado de los equipos.	.Lograr uso adecuado de la implementación tecnológica.

Función de coordinador Enlaces del establecimiento	Coordinación entre soporte técnico y el encargado de enlaces en la mantención del equipamiento. Stock de insumos.	Bitácora de uso de laboratorio y LMC. Coordinadores por ciclo.	No hubo traspaso de información entre coordinador saliente y entrante.	Monitorear constantemente el uso del equipamiento .
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	Organización adecuada para el uso del equipamiento TEC y LMC.	Los profesores hacen uso de las herramientas tecnológicas en su quehacer educativo.	Faltan docentes que hagan uso del equipamiento tecnológico..	Que el 100% de los profesores incluyan en sus planificaciones el uso del equipamiento tecnológico.
Conocimiento del Plan de Uso por parte de los docentes	La mayoría de los profesores conocen el compromiso adquirido.	El aporte que cada profesor hizo en la elaboración del Plan de uso.	Falta apropiación del Plan de uso.	Que el 100% de los profesores conozcan y asuman su compromiso con el Plan de uso.
Implementación Plan de Uso Pedagógico	La mayoría de los docentes asume su compromiso con el Plan de uso.	Enriquecimiento de las estrategias y metodologías innovadoras en el desarrollo de las clases.	Falta que todos los docentes se comprometan con la implementación del Plan de uso.	Comprometer al 100% de los docentes con el Plan de uso.
Calidad del equipamiento LMC	Introducir la tecnología en el desarrollo de las actividades en el interior del aula.	El equipamiento es de buena calidad.	Sin observación	Sin observación.
Uso pedagógico LMC	Son utilizados sistemáticamente en los diferentes subsectores.	Contar con el equipo en el aula y en forma individual para los alumnos lo que permite monitorear la ejecución de las actividades de ellos.	La conectividad de internet es muy débil.	Mejorar la conectividad de internet.
Uso pedagógico TIC en Aula	Son utilizados sistemáticamente en los diferentes	Contar con un equipamiento en el aula	La conectividad de internet es débil	Mejorar la conectividad de internet.

	subsectores.			

F.- PROYECTO FUNDACION CMPC

PROGRAMA	% de logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Capacitación Directivos	100%	Apoyo en la Gestión directiva con temas relacionados con Liderazgo Realización de Jornadas de Planificación.	Coincidencia de fechas de reuniones FCMPC y DAEM	Aplicación de las estrategias de Liderazgo en la escuela.
Capacitación Docentes	100%	Implementación de estrategias que potencian los aprendizajes de los alumnos.	Aún estamos en la etapa de instalación de las estrategias, por lo que falta apropiación de ellas.	Consolidación de las estrategias.
Planificaciones	100%	Optimización de los tiempos al contar con las planificaciones de las unidades y diseños de clases	-	Continuar con sistematización de las planificaciones en el aula.
Asesorías Aula	100%	Apoyo permanente, retroalimentación para mejorar y potenciar las prácticas pedagógicas.	Falta establecer al inicio de cada semestre Programación de asesorías.	Calendario semestral de asesorías.
Material Didáctico	100%	Material novedoso, de buena calidad, motivador que facilita el aprendizaje de los alumnos.		Cautelar el buen uso del material.

Resumen Porcentaje de Planificaciones Aplicadas

	K°	1°	2°	3°	4°
Hora del cuento y Taller de escritura	-	100%	100%	-	-
Juegos Verbales	-	-	100%	-	-
Comprensión		90%	90%	-	-
Total Nivel		95%	97%	-	-
Poesía					
Total Escuela		96%			

3.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan: 16 docentes				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
1.- Lenguaje y Comunicación	Revisión del Marco Curricular y Bases curriculares	4 docentes	Permite actualizarse y reflexionar en torno a los cambios en Educación.	Contar con un lugar adecuado para el desarrollo de las sesiones.
2.- Inglés	Realizar articulación entre Ed. Básica y Ed. Media.	3 docentes	Constante actualización con respecto a Planes y Programas y Procedimientos metodológicos	Poder contar con participación en el Laboratorio de Inglés.
3.- Matemáticas	Revisión de ajustes curriculares y Bases Curriculares.	1 docente	Instancia de actualización y reflexión de prácticas pedagógicas	Participación de los otros docentes de la escuela.
4.- Historia, Geografía y Ciencias Sociales.	Preparación de material didáctico y preparación de guías u pruebas SIMCE.	2 docentes	Intercambio de experiencias entre pares	Mayor participación de los docentes de Ciencias de la comuna.
5.-Ciencias Naturales.	Revisión objetivos fundamentales e identificar los "Aprendizajes Claves", según el método de Indagación.	1 docente	Utilización del Método Científico con los "Aprendizajes Claves"	Mejorar calendarización de eventos comunales.
6.- Educación Física	Realización de Taller Folklórico. Realización de Escuelas Deportivas masivas locales.	3 docentes.	Se comparten experiencias	Material didáctico para el trabajo de aula.

7.-Religión Católica	Intercambio de experiencias entre pares.	2 docentes	docentes. Se visualizan las carencias, en relación a los aprendizajes y estrategias pedagógicas.	Más tiempo para el desarrollo del taller.
8.-Religión Evangélica.	Readecuación Curricular del Programa de Religión Evangélica.	1 docente.	Temas abordados Por el Párroco: “Reflexiones para la formación cristiana “ Trabajo colaborativo (preparación portafolio) Robustecimiento del quehacer docente.	

4.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

4.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
1.- Canotaje 5° y 6° básico.	Educación Física	10	Los alumnos aumentaron sus conocimientos teóricos de la disciplina, como los Reglamentos básicos. También lograron desenvolverse en la práctica: trasladarse en la embarcación hacia diferentes direcciones, nadar 30 mts. Seguidos, etc. Tres estudiantes pasaron a integrar el equipo comunal que participará en el campeonato nacional.

2.- Brigada Verde.	Cs. Naturales Hist., Geogr. Y cs. Sociales. Ed. Tecnológica. Ed. Física. Lenguaje Religión	3° y 4° básico 18 alumnos 5° y 6° básico 16 alumnos	Valoran la importancia del cuidado y conservación del suelo y agua disponible en el planeta. Participan responsablemente en actividades de la comunidad: campañas de limpieza, actos, confección de afiches de sensibilización, dípticos, etc. Generan el proceso hacia una Educación para el desarrollo Sustentable, contribuyendo al fortalecimiento de ello en la escuela.
3.- Taekwando	Educación Física	3° y 4° básico 26 alumnos. 5° y 6° básico 20 alumnos. 7° básico 12 alumnos 8° básico 14 alumnos.	Los alumnos adquirieron los conocimientos básicos de las técnicas deportivas, conocimientos del origen y desarrollo del Taekwando. Lograron una condición física adecuada para el desarrollo de la disciplina. Dominio de saltos y desplazamientos. Comprendieron el concepto de trabajo en equipo.
4.- Ajedrez	Matemáticas	10 alumnos	Movimiento de piezas de ajedrez: Rey, peón, alfil, torre, dama y caballo. Movimientos especiales de ajedrez: El enroque, coronación y peón al paso. Concepto de Jaque Mate y mate ahogado. Ejercicios y práctica de mate en una jugada. Conceptos básicos de apertura, conceptos básicos finales, conceptos tácticos básicos. Reglamento sobre torneos de ajedrez.
5.- Instrumental	Ed. Artística Matemática Historia	3° y 4° básico. 17 alumnos.	La comprensión de la lectura musical. La ejecución de un instrumento musical.

		5° y 6° básico 24 alumnos. 7° básico 10 alumnos. 8° básico 10 alumnos.	El conocimiento de diferentes estilos musicales.
6.- Artes	Educación Artística	3° y 4° básico 18 alumnos	Los alumnos logran expresarse artísticamente a través de diversas técnicas, utilizando para ello variedad de materiales, así como la utilización de imágenes de obras artísticas de diferentes pintores.
7.- Fútbol	Educación Física	3° y 4° básico 34 alumnos. 5° y 6° básico 25 alumnos 7° básico 16 alumnos 8° básico 13 alumnos.	Desarrollo de las habilidades sociales como: respeto por las diferencias individuales, trabajo colaborativo. Conocen y aplican reglamento del fútbol. Se desempeñan en un nivel intermedio, pertinente a su edad en el dominio de los fundamentos técnicos entregados. Los alumnos asumen rol específico durante situaciones de juego. Representan al establecimiento en eventos comunales. Manejan aspectos técnicos tácticos entregados
8.- Voleibol	Educación Física	5° y 6° básico 25 alumnos 7° básico 16	Conocimiento básico del Reglamento. Técnica de Voleibol básico. Desarrollo de valores deportivos, respeto, compromiso, compañerismo.

		alumnos. 8° básico 17 alumnos	Desarrollo de táctica de juego. Ejecución de técnica: dedos, antebrazo, remaches, saque, etc.
9.- Gimnasia Rítmica.	Educación Física	3° y 4° básico 18 alumnos	Iniciación motriz de ejercicios básicos de la disciplina, trabajo de elongación e introducción al ritmo. Realización de esquemas corporales, de creación libre en trabajos grupales. Esquemas en conjunto.
10.- Handbol	Educación Física	5° y 6° básico 21 alumnos 7° básico 20 alumnos. 8° básico 18 alumnos	Se inicia un acondicionamiento físico....? Al aprendizaje de ejercicios técnicos básicos del deporte. Tácticas de sistema defensivo, bloqueo, bloqueaje, trabajo del adelantado y del pivote.
11.- Canotaje	Educación Física	5° y 6° básico 10 alumnos	Aumentaron su conocimiento teórico de este deporte como: Reglamentos básicos. Lograron trasladarse en la embarcación hacia todas las direcciones, elevaron su nivel de preparación física general. Tres estudiantes pasaron a integrar el Equipo Comunal y forman parte del equipo que participará en el campeonato Nacional en la categoría 11 y 12 años.
12.- Inglés	Lenguaje y Comunicación	5° básico 4 alumnos 6° básico 3 alumnos 7° básico 24 alumnos 8° básico 4 alumnos	Reconocen vocabulario de presentación personal, ropas, animales, comidas, y el tiempo, a través de expresiones orales y escritas. Practican pronunciación de vocabulario específico a través de una pequeña obra. Obtienen vocabulario específico desarrollando actividades en el laboratorio de idiomas del Liceo A-66. Demuestran comprensión de vocabulario

13.- Danzas Latinoamericanas.	Educación Física	3° y 4° básico 18 alumnas	Desarrollo de la motricidad con actividades de expresión rítmica, desarrollando la capacidad física, expresiva y corporal
		5° y 6° básico 26 alumnas.	Mejoran la coordinación, concentración, ritmo, postura a través de la danza.
		7° básico 5 alumnas	Descubren el sentido lúdico del baile y la danza.
		8° básico 10 alumnas	

4.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
1.-Análisis Bases Curriculares.	Aplicar Bases Curriculares desde 1° a 3° Básico. Adecuación del formato de planificación, según Bases Curriculares.	Conocimiento y apropiación del nuevo Currículum Nacional.
2.-Análisis de Evaluación Diagnóstica.	Creación de Talleres de Reforzamiento, tanto para los alumnos con desfase pedagógico, como para los alumnos de nivel avanzado en NT2 y desde 3° a 4° básico. Implementación del programa de Restitución de Saberes en 1° y 2° básico.	Capacitación y apropiación de estrategias que permita a los docentes trabajar con estos alumnos.
3.- Profesores especialistas dan a conocer Decreto 170 y PIE.	Organización coordinaciones profesores especialistas y profesor de aula común. Diseño de adecuaciones curriculares.	Apropiación del PIE. Empoderamiento de estrategias para trabajar el currículum con alumnos con NEE.
4.- Presentación e implementación de los diferentes programas del Plan de Mejoramiento Educativo.	Planificación e implementación de cada Programa.	Capacitaciones para la implementación de los programas insertos en el PME.
5.-Análisis resultados SIMCE 4° y 8° básico.	Diseño Plan de acción SIMCE.	Adquisición de información relevante a nivel nacional, regional, comunal y de escuela para tener claridad en el trabajo y obtención de las metas.

6.-Análisis resultados Estado de Avance alumnos con NEE.	Trabajo en equipo: especialistas, docentes, dupla psicosocial, UTP Y Directivos.	Desarrollo de estrategias y habilidades para atender a la diversidad.
7.- Definir el problema que afecta la Convivencia Escolar y delimitar los factores comprensivos y explicativos de dicho problema.	Implementar estrategias para mejorar las debilidades que afectan la Convivencia Escolar en todos los estamentos.	Conocer las nuevas Políticas de Convivencia Escolar.
8.- Consejos de evaluación semestral.	Rediseño de estrategias que mejoren los resultados académicos de los alumnos.	Intercambio de experiencias entre pares. Trabajo colaborativo.
9.-Revisión y Actualización PEI.	Actualizar Visión y Misión del PEI y programar talleres para lograr revisarlo en su totalidad, realizando las adecuaciones pertinentes.	Trabajo Técnico en equipo.

5.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

5.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° de Alumnos		% Avances Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	3	4	80%	80%
T.C	5		90%	90%
T.M	2		90%	90%
T.S	2	1	95%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOS LOGROS (%)

Pedagógicos (90%)	Integración Social (95%)	Sensibilización con (90%)
<u>Lenguaje:</u> Ampliación Vocabulario Lectura Diaria Comprensión Lectora Velocidad Lectora Lectura a través del método global. Lectura y asociación palabra a imagen. <u>Matemática:</u> Aumento ámbito numérico. Mejoran manejo de operatoria básica. Mejoran manejo de operatoria de multiplicación Resolución de problemas. Resolución de ejercicios combinados.	Comparten intereses sociales a través de la expresión artística (taller de música) Participan en talleres JEC y actividades extra programáticas. Generan lazos de amistad con sus pares.	<u>En el Curso:</u> Integración dentro de su curso. Participación en actividades de juego. <u>En la Escuela:</u> Seguimiento y monitoreo de cada caso. Participación activa en los consejos de profesores. Exposición decreto 170 y Evaluación semestral.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Creación de Taller de instrumental para niños con Necesidades Educativas Especiales. Participación en talleres extra curriculares.	Monitoreo constante con respecto a las adecuaciones curriculares. Entrega de temas dentro del consejo de profesores. Confección de materiales de trabajo.	Confección de materiales con apoderados. Reuniones personales con cada apoderado. Reuniones generales con todos los apoderados de Integración.

5.2 INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° de Alumnos		%Avances Adecuaciones	%Logros Adaptación Social
	H	M		
T.E.L	17	12	85%	100%
T.E.A	2	2	70%	85%
T.D.A.H	5	2	90%	85%
T.D.A	1	1	75%	85%
Limítrofe	6	3	60%	85%
Normal Lento	5	5	80%	90%

B) Evaluación de los Logros (%)

Pedagógicos 80%	Integración Social 90%	Sensibilización con: 90%
Afianza operatoria básica. Calculo Mental Producción de textos simples. Velocidad lectora Responder preguntas explícitas. Creación de textos simples.	Asisten con agrado a las clases. Adquieren vínculo emocional que les permite sentirse seguros y confiados. Alumnos afectuosos. Mejora la intención comunicativa. Participan y se integran en actividades grupales.	En el curso: Trabajo con alumnos integrados como también con los que presentan dificultades dentro del aula común. En la Escuela: Presentación casos a profesores de Primer y Segundo ciclo informando diagnóstico y estrategias de intervención. Exposición del decreto 170 Evaluación semestral.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Taller para niños con T.D.A.H Apoyo a alumnos con necesidades Educativas Especiales. Alfombra mágica de los cuentos. Lo que hice el fin de semana. Registro economía de Fichas.	Reuniones de coordinación todas las semanas Planificación de registro de economía de fichas. Preparación de material (guías y pruebas) Reuniones con UTP y docentes	Entrevista con todos los apoderados. Reuniones con UTP. Reuniones con Psicóloga.

6.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

Acciones		Avances	Desafíos
Diagnostico	Dificultad de los alumnos, para desarrollar conductas que le permitan comunicar sentimientos, opiniones y afectos de manera asertiva en el contexto social cotidiano.	Los alumnos desarrollaron habilidades sociales.	Reforzar las habilidades sociales en todas las asignaturas.
Formación comisión	Inspectora General: María Carlota Cabezas Profesores: Edith Flores, Mario Torres, Clara Troncozo, María Luisa Rivera Asistente de la educación: Angélica Molina Dupla psicosocial: Carolina Lagos (psicóloga), Luis Osses (Trabajador Social) Apoderado: Patricia Valenzuela Alumno: Matías Valdebenito	Se establecen vínculos que favorecen una adecuada convivencia escolar entre los distintos estamentos de la comunidad educativa.	Mantener la buena convivencia entre los 4 estamentos de la unidad educativa.
Definición problema	Desarrollar en el alumnado(a) conductas que le permitan comunicar sentimientos, opiniones y afectos de manera asertiva en el contexto social cotidiano	Se trabaja en la asignatura en la asignatura de religión con los siguientes valores: Amor, respeto, medio ambiente, solidaridad, responsabilidad y tolerancia, amor a la patria y Verdad.	Reforzar los valores y complementarlos en los diferentes subsectores.

Estrategias intervención	Estrategia General: Desarrollo de habilidades sociales. Estrategias complementarias Sistema de sanciones claro y aplicable, mediación entre pares, estrategia GAEP y sistema de incentivos.	Los alumnos adquieren habilidades para sociabilizar, empatizar y ser tolerante con sus pares.	Favorecer el desarrollo de las habilidades sociales tanto en el colegio como en el hogar.
Seguimiento y monitoreo	Las estrategias fueron monitoreadas mensualmente por el equipo de convivencia escolar	Se evidencian cambios a partir de los medios de verificación.	Continuar con monitoreo y evaluación respecto de las estrategias aplicadas el 2011.

7.- CENTRO DE RECURSO DE APRENDIZAJE

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	30%	20%	20%	47%	70%
Docentes	15%	10%	40%	70%	60%
Apoderados	20%	-	-	-	

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA		
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Regular	Mala
	X		X	X			X	

8.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

8.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Utilizar las tecnologías como herramientas al servicio del Plan Curricular en forma transversal, durante el proceso Enseñanza Aprendizaje	Incorporar el uso de la tecnología en el diseño curricular. Capacitar a los docentes en el uso de la tecnología.	El 100% de los docentes utiliza la tecnología como estrategia motivadora para los alumnos en sus prácticas pedagógicas y en las reuniones de apoderados.

8.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Trabajo de aula con las TIC.	X		47 docentes	semanalmente

Investigaciones en el laboratorio de computación	X		47 docentes	Mensualmente
Trabajo en el CRA utilizando las tecnologías.	X		47 docentes	Mensualmente

Logros a nivel de alumnos:

Desarrollo de sus competencias en el uso y manejo de las TIC.
Uso de Internet para realizar investigaciones.

8.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Proyectores	6	X			
Notebook	6	X			
Telones	6	X			

8.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
50	X		

Observaciones

El encargado del soporte técnico en la escuela es muy buen profesional, diligente y responsable en sus funciones, se destaca su compromiso y dedicación en las diferentes actividades, además la empatía y buena comunicación que logra con los integrantes de la comunidad educativa.

9.- PROGRAMAS DE SALUD

9.1 .- SALUD BUCAL

Curso	Nº Alumnos		Nº Als. Tratamiento	Nº Altas
	H	M		
Pre Kinder	15	15	-	30
Kinder	31	29	-	60
1° Básico	1	1	-	2
2° Básico	3	3	-	6
3° Básico	5	8	-	13
5° Básico	11	11	-	22
7° Básico	0	3	-	3
8° Básico	26	25	-	51
Total alumnos atendidos	92	95	-	187

9.2 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	14	03	-
En control	17	03	-
Entrega de lentes	05	-	-

10.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

10.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	467	467	Buena
Almuerzo	468	467 + 1 profesor	Buena
Once	-	-	-
Ración Especial	140	140	Buena

10.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
Prebásico	163	161	Buena	Sí
1er ciclo	347	346	Buena	Sí
2º ciclo	359	359	Buena	Sí

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
871	303	35%

10.3.- RESIDENCIA FAMILIAR

Nivel	Nº Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
8º básico	-	1	100%

10.4.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
Beca Indígena	02

10.5.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matrícula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
871	176	20%

11.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Selección de Fútbol	18	14	100%

Selección de Handbol	12	14	100%
Selección de Voleibol	9	13	90%

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
No hay	Alumnos altamente motivados debido a que por primera vez se implementan estos proyectos en la escuela.

12.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
4	82%	95%

Objetivos Plan de trabajo:

Colaborar con recursos humanos y económicos para el logro de los objetivos y metas establecidas en la escuela.

Logros de acuerdo al objetivo:

- Colaboración en el Proyecto medioambiental desarrollado en la escuela.
- Adquisición de recursos materiales. (pódium, aporte licenciatura, otros).
- Aporte económico. (compra celular, adecuación de espacio físico para bodega de insumos deportivos)
- Colaboración en celebración de actividades paracadémicas. (día del padre, madre, día del profesor, Fiestas Patrias).

Temática de los talleres:

- Socialización del Plan de Trabajo del Centro de Padres a microcentros.
- Implementación del Plan de Trabajo.

13.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Matías Valdebenito Morales	8ºA
Secretario	Nicolás Guzmán Placencia	8ºA
Tesorero	Javiera Arroyo Inostroza	8ºA
Profesor Asesor	Patricia Navarrete Ragga	Docente

Objetivo:

- Favorecer la buena convivencia entre los alumnos y los demás estamentos de la comunidad educativa, integrándose activamente en los proyectos de la escuela.

Principales Acciones realizadas:

- Aporte económico y mano de obra en el desarrollo de proyecto medioambiental (Menoko)
- Participación en la organización, desarrollo y evaluación del Proyecto aniversario y de Fiestas Patrias.

- Colaboración en campañas solidarias a nivel de escuela, comuna y país (Teletón).
- Adquisición de implementación deportiva para el equipamiento de las selecciones deportivas del establecimiento.

14.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Tenis Mesa	Fútbol	Voleibol	Handboll	Canotaje
Damas	2	2	2	-	14	14	2
Varones	3	2	5	23	13	14	3
Total	5	4	7	23	27	28	5

15.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Básquetbol	Fútbol	Voleibol	Handbol	Tenis de mesa
Damas	0	2	12	-	12	14	1
Varones	1	2	12	20	12	14	2
Total	1	4	24	20	24	28	3

16.- ACTIVIDADES ARTÍSTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Teatro	Ortografía y declamación	Encuentros de banda	Muestra grupo instrumental
Damas	2	-	1	-	3
Varones	2	-	3	-	6
Total	4	-	4	-	9

17.- PROGRAMA ESCUELA ABIERTA A LA COMUNIDAD

Actividades Deportivas	Participantes		Horario	Fuente Recursos
	NºAlumnos	NºApoderados		
Taller psicomotricidad	30	-	14,30 a 15,30	IND
Taller 1er Ciclo Básico	37	-	15,30 a 16,30	IND
Taller 2º Ciclo Básico	42	-	16,30 a 17,30	IND

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Que el 100% de los estamentos de la Unidad Educativa conozcan el PADEM.
Consumos Básicos	Mantener el promedio de los consumos básicos, sensibilizando a la comunidad del buen uso de los recursos (agua, luz, gas)
Matricula	Subir matrícula a 800 alumnos.
Asistencia	Mantener el 94 % de asistencia.
Infraestructura	- Modificar Acceso principal. - Cambiar el sistema de descargas de estanques de aguas en los baños. - Techar y construir escenario para actos. - Habilitar espacio físico para acopio de basura. - Cerrar acceso hall área prebásica. - Completar cielo raso Kinder. - Remodelación área Integración. - Habilitar espacio físico para gimnasio.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Lograr el 97% de aprobación.
Articulación Pedagógica	Consolidación del Programa de Articulación Pedagógica para lograr las metas propuestas en el Plan de Mejoramiento de la Escuela en cuanto a Aprendizajes Claves.
Proyecto FCMPC	Continuar con el proyecto, sólo en la asignatura Lenguaje 1° y 2° básico.
Integración educativa	Implementar adecuaciones curriculares al 100% de los alumnos de Integración. Lograr que el 85% de los alumnos de Integración Permanente y transitoria adquieran los aprendizajes, según las adecuaciones curriculares. Compromiso del 100% de los docentes con los aprendizajes de los alumnos con NEE, considerando las adecuaciones curriculares. Integrar al 90% de los padres y apoderados de los alumnos con NEE. Consolidar proyecto instrumental.
Reforzamiento Educativo	Mantener grupos de reforzamiento para alumnos con

	desfase pedagógico y aventajados.
Talleres Comunes	Que el 100% de los docentes participe de los Talleres Comunes y se vea reflejado en sus prácticas pedagógicas.
Convivencia escolar	Consolidar estrategias de Convivencia Escolar que apuntan al desarrollo de las políticas ministeriales, de acuerdo a los lineamientos comunales.
Programa SIGE	Mantener actualizada la plataforma.
Material Didáctico y CRA	Planificar y organizar el uso de la sala CRA, logrando que el 100% de los alumnos la utilice.
Talleres JECD	Implementar Talleres de libre elección para atender a las diferentes necesidades e intereses de la totalidad de los alumnos.
Proyecto Deportivo Comunal	Organizar y Motivar la participación de los alumnos de la escuela en las diferentes disciplinas deportivas.
Seguridad Escolar	Revisar y actualizar el Plan de Seguridad de la escuela e implementar las acciones.
Padres y Apoderados	Lograr 80% de participación de los padres y apoderados en las diferentes actividades de la escuela. Realizar capacitaciones en el uso y manejo de los recursos tecnológicos.
Centro de Alumnos	Dar los espacios de participación para que ellos puedan desarrollar su Plan de Trabajo.
Talleres de Reflexión	Realizar semanalmente talleres de reflexión pedagógica con temas atinentes a la labor docente.
Educación Ambiental	Lograr sensibilización de todos los estamentos en la preservación y cuidado del Medio Ambiente a través de las diferentes actividades y estrategias.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Instalar y consolidar una Cobertura Curricular, monitoreando la implementación de las planificaciones y evaluación en el aula para el logro de los aprendizajes. Incorporar el idioma de Inglés en el sector de prebásica.
Liderazgo	Lograr instalar en la escuela una cultura de altas expectativas.
Convivencia	Instalar estrategias que generen un cambio de conducta en los alumnos con problemas psicosociales, motivándolos con actividades deportivas, artísticas y culturales.

Recursos	Gestionar la implementación de los recursos humanos y materiales para el buen funcionamiento de la escuela.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Directora	María Carlota Cabezas Labrín
Inspectora General	Rosa Ester Fica Toledo
Jefe Técnico 1° Ciclo	Érica del Carmen Vega Bello
Jefe Técnico 2° Ciclo	Ivonne Inelia Pacheco Laurín

B) DE LA REDACCIÓN

Directora	María Cabezas Labrín
Inspectora General	Rosa Fica Toledo
Jefe Técnico 1° Ciclo	Erica Vega Bello
Jefe Técnico 2° Ciclo	Ivonne Pacheco Laurín

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	RELIG. EVANG	PRE KINDER	KINDER	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	TOTAL
Nº DE CURSOS		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
Nº DE ALUMNOS		72	96	93	95	95	79	78	86	96	98	888
HORAS PLAN	30	90	90	96	96	114	114	114	114	114	114	1056

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	2	44	88
U.T.P	2	44	88
TITULARES BÁSICA	17	30	534
CONTRATA BÁSICA	11		298
TITULARES PREBÁSICA	5	30	150
CONTRATA PREBÁSICA	2	30	60
INTEGRACIÓN	5		191
RELIGIÓN EVANGELICA	1		30
TOTAL HORAS DOTACION	45		1439

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
SECRETARIA	1	44	44
ADMINISTRATIVOS			
AUXILIARES	6	44	264
PARADOCENTES	5	44	220
ASISTENTE PÁRVULO	2	44	88
VIGILANTE	2	45	90
TOTAL HORAS DOTACIÓN	16		706

4.12.- ESCUELA D-1229 ANDRÉS ALCÁZAR

MISIÓN

Somos una organización que tiene la intención de participar en la educación de las personas en un ambiente que permita su crecimiento personal y un encuentro con el saber, mediante la creación de oportunidades para que todos los alumnos aprendan.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela "Andrés Alcázar" D 1229
Director (a) : Luis Roa Sanhueza
Rol Base de datos : 11677-7
Fono fax : 534332
Dirección : Baquedano 210 Laja

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
1.210	589	621

Nº de Cursos: 36	IVE:	Als. Prioritarios: 609

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
4	2	2

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
54	9	45

Tipo de Jornada	JECD

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN AL ESTABLECIMIENTO

- La Escuela Andrés Alcázar se caracteriza por ser la de mayor concentración de alumnos de enseñanza básica de la comuna.
- Se le valora en la comunidad por la formación integral de sus estudiantes, las características de la gestión directiva y por el clima de la convivencia escolar.
- Durante 16 años consecutivos ha sido destacada por el Ministerio de Educación con Excelencia Académica, ocupando el 9º lugar entre 132 Establecimientos de su categoría.
- Los alumnos y alumnas se destacan por participación comunal provincial regional en las actividades deportivas, culturales y científicas.

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

- Entre Junio y Agosto de cada año se evalúa el PADEM con la participación de toda la Comunidad Escolar y se emite informe al DAEM, con las respectivas proyecciones 2013.
- En el mes de Diciembre y Marzo se informa al 100% de los estamentos de la Comunidad escolar, con informativo a los apoderados, el resultado de la evaluación del PADEM y las proyecciones para el año siguiente

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

- La infraestructura actual es de buen estado, especialmente con la recuperación del Pabellón B después del terremoto y la reposición de baños de varones del Pabellón A.
- Conviene señalar la urgente necesidad de mejorar los baños del Pabellón A de niñas y el cambio de ventanas de las aulas del Pabellón B.
- Por razones de seguridad es necesario implementar el portón de acceso con un portón eléctrico que impida el acceso de extraños al interior del establecimiento

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a.- Directivos

- La gestión Directiva ha estado orientada principalmente al desarrollo profesional de los docentes, implementando políticas de perfeccionamiento y la instalación diversos procesos que han permitido desarrollar con éxito la cobertura curricular.
- Especial énfasis en el desarrollo de un Plan de Mejoramiento de la Convivencia Escolar

b. Técnico Pedagógica

- Focalizada fuertemente en la elaboración, ejecución y monitoreo del Plan de Mejoramiento de la SEP.
- Compromiso de la instalación y seguimiento de los procesos de desarrollo de la cobertura curricular (Unidades didácticas y diseños de clases).
- Apoyo al aula con retroalimentación inmediata.
- Determinación de metas semestrales por asignaturas.
- Elaboración, aplicación y tabulación de instrumentos de evaluación que den cuenta del porcentaje de metas alcanzadas por semestre.
- Coordinación de la aplicación de la estrategia de la FCMPC, entre otros.

c. Recursos Humanos

- La Escuela cuenta con los recursos humanos en cantidad adecuada a las necesidades.
- La debilidad principal son los reemplazos por docentes a contrata en el 1º ciclo, por licencia maternal y renuncia de titulares.
- Han sido un eficaz aporte el realizado por especialistas (equipo psicosocial y fono audiológico)

d. Financiera

- El Establecimiento cuenta con los recursos aportados por subvención y la ley SEP, lo que ha posibilitado la adquisición de recursos didácticos, que permitan mejorar los aprendizajes de todos los alumnos

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- A través del desarrollo del PEI y de su Reglamento Interno de Convivencia y de Evaluación y Promoción Escolar, la escuela es una comunidad educativa con una organización estructurada y con clara definición de las respectivas funciones, con un clima organizacional basado en el respeto mutuo de sus integrantes, una disciplina escolar orientada hacia la formación del alumno en constante cambio, y con espacios que posibilitan la participación de las familias en el proceso de formación de los alumnos.
- Se han instalado procesos de seguimiento de planificación curricular y de evaluación de logros según metas
- Optimizan la gestión escolar, el apoyo que la unidad educativa tiene en el Consejo Escolar, el Centro General de Padres y Apoderados, el Consejo de Profesores, y el Departamento de Educación Municipal.
- La Jornada Escolar Completa permite a los alumnos desarrollar sus potencialidades a través de los contenidos del programa de estudios inserto en la Reforma Educacional, y hacer mejor uso del tiempo libre en los variados y creativos talleres a los que libremente pueden acceder.
- Se ha implementado una política de perfeccionamiento docente
- En Noviembre de cada año, el Director rinde cuenta Pública de la Gestión del Establecimiento, en acto público y a través de los medios de Comunicación locales
- El Proyecto de Integración permite atender a niños y niñas con Necesidades Educativas Especiales
- La Escuela cuenta con un Plan de Mejora que a través de la Ley de Subvención Escolar Preferencial permite inyectar recursos al establecimiento para lograr más y mejores aprendizajes con los alumnos prioritarios (609)
- Se ha propiciado la participación activa en eventos provinciales, regionales y nacionales de los grupos extraescolares.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

- La unidad educativa cuenta con el valioso y permanente apoyo del Departamento de Educación Municipal, que entrega materiales didácticos para el desarrollo del Proyecto de Integración y en general para los distintos y variados insumos necesarios para el desarrollo administrativo y curricular de la Unidad Educativa.
- El DAEM ha generado un espacio de autonomía que posibilita la toma de decisiones según el PEI
- Se reconoce la coordinación activa del DAEM en:
 - Los diferentes programas de asistencia y salud que benefician a nuestros alumnos.
 - Proyectos que favorecen las Prácticas pedagógicas y aprendizajes de los alumnos.
 - Apoyo a la gestión de la Escuela

- Ha sido positiva la gestión oportuna del DAEM frente a licencias, reemplazos y contratos de profesores, enviando reemplazantes de profesores en un plazo adecuado

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	93	94
Mensual	93	95
Semestral	93	94

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MARICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
1.209	1.210	1.205

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Reparación portón acceso a Esc. Por Los Olivos	0	0
Reparación goma antideslizante en escalera	0	0
Reparación cerco metálico patio pabellón A	0	0
Reposición cielo falso pabellón A (laberinto)	75%	75%
Reposición puerta salas(6) y baños pabellón A	0	0
Reposición de canaletas, bajadas de agua y y reparación desagües pabellón A	100%	100%
Cambiar posición apertura puertas salida a patio	0	0
Instalación pasamanos en escalera acceso principal (84 m)	0	0
Instalación de pasamanos en escalinata de acceso por Los Olivos (20 m)	0	0
Reparación escalera metálica de acceso desde patio a 2º piso pabellón B	0	0
Reposición puerta de acceso a pasillos pabellón B	100%	100%
Reposición ventanas salas de clases pabellón B	0	0
Mejorar red de aguas potable baños docentes pabellón B	0	0
Reparar sistema de llaves de lavamanos en baños damas y varones pabellón B	0	0
Habilitar bancas y jardines en patio acceso principal	0	0

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conform e	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico		X		X			X

M. Talleres		X		X			X
M.Integración		X		X			X
Mat. Aseo	X			X		X	
Mant. y Reparación	X			X			X
Caja Chica	X			X			X
Otros	-	-	-	-	-	-	-

7.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS		% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
Directivos	4	92	2
Docentes	1		
Asist. Educación	1		
C. Padres	1		
C. Alumnos	1		
DAEM	2		
Psicóloga/ Asis Social	2		
Fonoaudiólogo	1		
PAP	1		
Total	13		

Principales temas abordados

- Evaluaciones diagnósticas Diciembre 2011
- Estados de avance Plan de Mejora 2012
- Evaluaciones diagnósticas de Prebásica
- Resultados SIMCE 2011
- Estado de avance acciones de Convivencia Escolar
- Estados de avance atención Psicosocial
- Infraestructura

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Pre básica	100	100	0	0	4	4	0	0
Primer Ciclo	99.2	99.6	0.8	0.4	17	21	0	0
2º Ciclo	98.2	98.2	1.8	1.8	13	10	0	0

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES						
	4º básico				8º Básico		
	2008	2009	2010	2011	2007	2009	2011
Lenguaje	270	268	289	262	266	260	270
Matemática	257	272	282	274	285	279	287

Ciencias		263		256	275	270	269
Historia	259		268		257	252	264
Inglés							

Análisis logros en SIMCE 2011

En los 4º años, nuestra Escuela bajó sus resultados en las tres áreas, no así en 8º año donde podemos observar que de las cuatro áreas subimos en 3 y en la otra nos mantuvimos.

2.- PLANES DE MEJORA

A) SITUACION SIMCE 2011 V/S METAS SEP ESTABLECIDAS

AÑO	SUBSECTORES							
	LENGUAJE		MATEMATICA		CS.NAT		CS. SOC.	
	4º	8º	4º	8º	4º	8º	4º	8º
2008	270		257				259	
2009	268	260	272	279	263	270		252
2010	289		282				268	
2011	262	270	274	287	256	269		264
Meta	298	298	291	305	301	308	251	290

B) SITUACION DE LA ESCUELA V/S APRENDIZAJES CLAVES

	Cursos									
	Meta 2011	NT2	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º
Conciencia Fonológica	90	69								
Aprox. y motivación. a la lectura	90	67	66	83	90	86	64	56	27	26
Interpretación. signos escritos	90	38	71	89	67	61				
Reconocimiento. tipo de texto	90	7	55	93						
Extraer información	90	35	88	78	67	78	51	50	48	43
Parafraseo	90	28	76	76						
Argumentación	90	26	60	49	50	63	56	49	51	14
Incremento de vocabulario	90	14	88	73	68	62	38	50	52	7
Interpreta lo Leído	90								62	48

CALIDAD LECTORA																
Predictores	1º		2º		3º		4º		5º		6º		7º		8º	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
No lectores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Silábico	13	13	4	4	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Palabra Palabra	35	34	12	12	10	8	2	2	6	6	8	6	4	3	6	4
Unidades cortas	44	43	14	14	28	23	29	25	20	20	34	17	15	11	11	8
Lectura Fluida	11	11	69	70	85	69	84	73	75	74	106	77	121	86	128	88
Total evaluados	103		99		124		115		101		148		140		145	

VELOCIDAD LECTORA																
Predictores	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Muy Rápida	58	56	69	70	53	43	39	34	18	18	15	11	12	9	10	7
Rápida	12	12	12	12	11	9	17	15	18	18	5	4	12	9	10	7
Media Alta	18	17	9	9	25	20	21	18	15	15	17	12	38	27	33	23
Media Baja	7	7	5	5	11	9	14	12	18	18	18	13	27	19	37	26
Lenta	6	6	2	2	9	7	10	9	10	10	29	21	25	18	19	13
Muy Lenta	2	2	2	2	15	11	14	12	22	22	53	39	26	19	36	25
Total Niños	103		99		124		115		101		137		140		145	

B.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	Logro %	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Articulación				
Programa. Pedagógica	80	Se realizan actividades graduadas que permiten logros significativos en los aprendizajes de los alumnos en lenguaje oral, escrito y cálculo. Evaluación de ejes en 1º semestre.	Falta más capacitación a las asistentes de párvulo para el apoyo efectivo del programa	Fortalecer tramos débiles, a partir de los resultados en las evaluaciones semestrales
Modelaje	50	Favorece las prácticas pedagógicas, reforzando tramos débiles.	Se observa débil apertura a recibir modelaje de un par.	El segundo semestre se realizará el modelaje en los niveles que faltan.
Asesoría	100	Revisión de los tramos del programa, con todas las bajadas programadas.	Las licencias de Médicas de docentes que provoca desfase en retroalimentación de bajadas.	Ubicación específica para bajadas sin distractores externos.
C. Psicoped.	70	Pesquisa a tiempo casos de alumnos con inmadurez pedagógica.	Resistencia de apoderados para aceptar el sobre aprendizaje de sus hijos.	Los alumnos pesquisados serán atendidos el 2º semestre del año en curso. Solicitar apoyo de equipo CAP estrategias para informar apoderados con mayor resistencia a sobre aprendizaje de sus hijos.
Coordinación	100	Reuniones mensuales para baja de	No se observan	Ejecución de tramos según programación.

		información. Revisión permanente del Programa de articulación y revisión de actividades por tramos.		
SIMCE(Ensayos)				
Proceso de aplicación	80	Evaluar logros de aprendizajes de niveles que serán evaluados Ministerialmente, para poder retroalimentar oportunamente.	No se observan	Entregar módulos con contenidos más débiles.
Devolución resultados		Detectar a tiempo debilidades para aplicar remediales.	Demora en la devolución de resultados.	Cautelar la entrega oportuna de resultados.
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	100	Apoyo permanente de un equipo de profesionales que atienda problemáticas Psicosociales.	No se observan	Favorecer el intercambio profesional de antecedentes respecto de la intervención.
Nº Casos atendidos	100	Se han atendido los casos pesquisados oportunamente, con entrevista de docente, apoderado y alumno según corresponda.	La centralización de las acciones propuestas.	Descentralización de las acciones propuestas.
Talleres de apoyo.	100	Desarrollar habilidades en docentes, alumnos y apoderados que favorezcan el aprendizaje escolar.	No se observan	Involucrar a más estamentos de la comunidad educativa .
Ayudantes sala	90	Importante apoyo para los docentes y en especial para los alumnos con mayor desfase pedagógico. Contar con personas para la aplicación de evaluaciones semestrales y de dominio lector y todo lo que ello conlleva.	Las competencias de un reducido grupo son deficientes para el apoyo efectivo de su grupo curso.	Seguir contando con este importante apoyo humano.
PAITS	60	Fortalecer competencias en	Poca información respecto a	Mantener mejor informado al

		alumnos aventajados	más	módulos tratados con estos alumnos, profesores que trabajan con ellos y asistencia de los mismos	Establecimiento respecto a este programa

C.- EVALUACION ACCIONES SEGÚN AREAS DEL PLAN DE MEJORA

AREA	Fortalezas	Debilidades	Desafíos
Liderazgo	Instalar procedimientos de medición de metas cuantitativas de aprendizaje por niveles y asignaturas	No contar con instrumento que nos facilite el trabajo en la revisión de instrumentos, dada la cantidad de alumnos con que trabajamos	Seguir gestionando a través del DAEM, la compra de un lector óptico con financiamiento SEP
Gestión Curricular	Mejorar las prácticas pedagógicas, con asesorías al aula y visitas entre pares. Asegurar la cobertura curricular	Favorecer la retroalimentación de la visita realizada al docente para mejora las prácticas de aula.	Continuar con asesorías al aula. Realizar la 2º visitas entre pares. Continuar con el seguimiento curricular.
Convivencia	Reformular Reglamento de Convivencia Escolar, considerando todos los estamentos de la Unidad educativa.	Organizar los tiempos para realizar reuniones de todos los estamentos.	Consensuar con todos los estamentos, acciones que permitan fortalecer la convivencia escolar
Gestión Recursos	Contar con recursos materiales para la ejecución del Plan de mejora.	Materiales solicitados en algunos casos no llegan a tiempo.	Cubrir las necesidades materiales de asignaturas que lo requieran.

D.- AREA DE INFORMATICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	Muy Bueno	Instalación y revisión de los equipos cautelando su buen uso y funcionamiento.	No se observan	Continuar con instalaciones. Revisión de equipos más antiguos para reposición.
Mantenimiento equipamiento	Bueno	Soporte Técnico de apoyo DAEM con horas asignadas al establecimiento, para cautelar una revisión efectiva y soluciones más tempranas.	No se observan	Realizar Mantenimiento a equipos sala de profesores, con antivirus actualizados.
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	Muy Bueno	Coordinador con competencias necesarias para cumplir el rol. Recogida de información a docentes sobre el funcionamiento de TEC, TIC, LMC. Reportar a soporte Técnico las fallas de equipos en TEC, TIC, LMC. Difundir cursos de perfeccionamiento en área informática.	Los horarios con soporte Técnico no coinciden, dificultando la comunicación inmediata cuando suceden fallas, necesitando de un intermediario para dar la información.	Coordinar con soporte técnico el horario para asegurar la buena comunicación.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	Bueno	Proporciona lineamiento para la administración, el cuidado y el funcionamiento del equipamiento computacional favoreciendo así el uso de recursos computacionales y/o digitales en aula.	No se observan	Continuar con la aplicación del plan de coordinación pedagógica.
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	Muy Bueno	Existe conocimiento por parte de los docentes porque se trabaja colaborativamente en el plan de Uso.	Falta apropiación del plan de uso por docentes nuevos.	Difundir a docentes nuevos el plan de uso.
Implementación Plan de Uso	Muy Bueno	Docentes sean capacitado, por lo	Falta manejo de estrategias que	Monitoreo del Plan de uso.

Pedagógico		tanto, poseen competencias para su ejecución efectiva.	favorezca el uso efectivo recursos computacionales y digitales.	Fortalecer el manejo de diversas estrategias que aseguren el uso efectivo del Plan de uso.
Calidad de equipamiento LMC	Muy Bueno	Equipamiento optimo para la atención de 40 alumnos, asegurando así la incorporación de las nuevas tecnología en el interior del aula.	No se observan	Mantener en buenas condiciones y operativos los equipos.
Uso pedagógico LMC	Regular	Son utilizados por docentes que poseen competencias, asegurando el trabajo individual de los alumnos con monitoreo inmediato.	Falta más práctica a docentes que poseen inseguridad en el uso.	Asegurar y apoyar a docentes para un uso más sistemático en LMC.
Uso pedagógico TIC en Aula	Muy Bueno	Se utilizan en diferentes asignaturas, con conectividad internet, software y /o recursos digitales elaborado por el docentes.	Falta reposición de equipos deteriorados.	Continuar el uso efectivo de TIC en aula. Reposición de equipos deteriorados.

E.- PROYECTO FUNDACION CMPC

PROGRAMA	% de logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
Capacitación Directivos	70	Temas de importancia para la gestión de la Escuelas Relatores competentes	Extensión de los Talleres	Gestionar los talleres en una sola jornada
Capacitación Docentes	100	Entrega de estrategias para la aplicación del programa	Falta profundizar en contenidos	Realizar talleres de contenido, especialmente en Matemática
Planificaciones	100	Contar con planificaciones que aseguren la cobertura curricular	No se observan	Revisión semanal y análisis de planificaciones
Asesorías Aula	90	Apoyo para mejorar las	Falta modelaje en algunas	Incorporar modelaje de estrategias más

		prácticas pedagógicas. Asesorías en conjunto con UTP	estrategias	débiles
Material Didáctico	100	Excelente calidad de material, responde a las necesidades de las asignaturas	No se observan	Cautelar su uso, especialmente en Matemática
Familia - Escuela	100	Reuniones de interés para los apoderados y fichas con temas atingentes a las necesidades	Fichas extensas	Acotar fichas según las necesidades de la Escuela

Resumen Porcentaje de Planificaciones Aplicadas					
	K°	1°	2°	3°	4°
Hora del cuento y Taller de escritura		100	100	100	100
Juegos Verbales		100	100	100	100
Comprensión		100	100	100	100
Total Nivel		100	100	100	100
Poesía					
Total Escuela	100				

3.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan: 21				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Lenguaje	Análisis de Bases Curriculares	4	Intercambio de experiencias pedagógicas	Estrategias o técnicas para trabajar ortografía
Matemáticas	Preparar y confeccionar juegos didácticos para los distintos niveles	3	Intercambio de estrategias pedagógicas Entrega de material teórico con actividades para alumnos(as) sobre temas a tratar en 8º año	Apoyo en planificación de Unidades y Diseños de clases

Inglés	Mantener una articulación entre educación Media y Básica	2	Actualización permanente con respecto a las Bases Curriculares, procedimientos metodológicos y evaluativos propios de la asignatura	Contar con visitas al Laboratorio de Inglés por lo menos una vez al mes. Contar con las Bases curriculares impresas en el Taller como material de apoyo
Historia	Análisis de Ajustes y Bases Curriculares. Elaboración de guías de aprendizaje. Elaborar pruebas SIMCE.	2	Mejorar el dominio y manejo de las Bases y Ajuste curricular. Material de apoyo a los contenidos tratados.	-
Religión	Confeccionar un archivador con las Unidades del año, guías y material audiovisual.	4	Retroalimentarnos con la experiencia de todos los docentes.	Software de Religión
Integración Transitoria y permanente	Clarificar documentos que debe tener cada carpeta de alumnos. Proceso de evaluación y diagnóstico. Derivaciones a otros especialistas.	6	Lineamientos en el proceso de intervención. Talleres sobre funciones psíquicas superiores.	Realización de Talleres por cada área por separado: TEL, Transitoria y Permanente.

4.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

4.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Computación	Lenguaje	100	Utilizar software a nivel de usuario.
Coro	Educación. Artística	73	Fortalecer la capacidad de expresarse musicalmente
Fútbol	Ed. Física	48	Practica la disciplina conociendo sus técnicas. Mejorar las condiciones físicas

Folcklore y Danzas Latinas	Ed. Artística	80	Practicar coreografías de danzas nacionales y latinoamericanas. Mejorar las condiciones físicas.
Grupo instrumental	Ed. Artística	40	Utilizar diversos instrumentos musicales según sus aptitudes y habilidades. Interpretar diferentes melodías
Flauta	Ed. Artística	20	Utilizar diversos instrumentos musicales según sus aptitudes y habilidades. Interpretar diferentes melodías
Teatro	Ed. Artística	20	Desarrollar habilidades de actuación en público en alumnos de 1º ciclo
Atletismo	Ed. Física	51	Desarrollar Competencias deportivas, Mejorar las condiciones físicas de los alumnos(as).
Taller ambiental	Comp. del Medio Natural Tecnología	30	Trabajo en equipo. Crear conciencia de una cultura ambiental Manejo de residuos sólidos domiciliarios.
Manualidades	Tecnología	20	Trabajo en equipo. Desarrollar habilidades Artístico – Plásticas.
Canotaje	Ed. Física	10	Desarrollar Competencias deportivas, Mejorar las condiciones físicas de los alumnos(as)
Robótica	Tecnología	10	Trabajo en equipo. Potenciar habilidades Técnico-Informáticas en los alumnos (as)
Gimnasia rítmica	Ed. Física	88	Desarrollar competencias deportivas. Mejorar las condiciones físicas de los alumnos(as)
Basquetbol	Ed. Física	66	Desarrollar competencias deportivas. Mejorar las condiciones físicas de los alumnos(as)
Voleibol	Ed. Física	17	Desarrollar competencias deportivas. Mejorar las condiciones físicas de los alumnos(as)
Aeróbica	Ed. Física	30	Desarrollar competencias deportivas. Mejorar las condiciones físicas de los alumnos(as)

Tenis de mesa	Ed. Física	15	Desarrollar competencias deportivas y trabajo en equipo
Ajedrez	Ed. Física y Matemática	30	Desarrollo del pensamiento lógico.
Ref. Lenguaje	Lenguaje y Comunicación	794	- Mejorar la comprensión lectora, ortografía y producción de textos
Ref. Matemática	Ed. Matemática	794	- Fortalecimiento del razonamiento lógico - Mejoras en la resolución de problemas, aplicando diferentes estrategias - Mejoras en el cálculo de operatoria básica
Taller de Inglés	Lenguaje,	240	- Mejorar habilidades orales del idioma Inglés - Afianzar contenidos a través de actividades lúdicas

4.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Evaluación Docente	Contextualizar y focalizar al docente con el marco de la buena enseñanza, asegurando el manejo de vocabulario más técnico.	Mantener actualizados a los docentes.
Bases Curriculares	Actualizar a los docentes sobre lineamientos ministeriales y cambios significativos en el curriculum escolar Chileno.	Revisión de nuevas bases curriculares, considerando Objetivos de aprendizaje, habilidades a desarrollar y eje.
Análisis de resultados SIMCE 2011.	Revisar y analizar comparativamente los resultados obtenidos.	Analizar causas de posibles resultados. Proponer remediales a corto plazo. Monitorear de manera más secuenciada los logros de alumnos
Manejo en uso de Pizarra Digital	Desarrollar en docentes de 1° y 2° ciclo las habilidades para el manejo y uso de la pizarra digital.	Utilizar la pizarra digital en las asignaturas que lo requieran favoreciendo así el aprendizaje en los alumnos.
Análisis logro de metas establecidas según los resultados de la Evaluación semestral .	Revisión de resultados según meta establecida.	Revisar planilla de resultados de cursos y ejes que no alcanzaron la meta establecida. Proponer remediales a corto plazo para alcanzar las metas.

Convivencia escolar y al reformulación del reglamento de interno.	Normalización de la convivencia escolar. Prácticas escolares destacadas. Diagnostico, revisión y reformulación de reglamento interno.	Jornadas de trabajo. Formación de equipo para la revisión y reformulación en conjunta de nuevo reglamento

5.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

5.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	9	6	100%	100%
RMM	1	1	70%	85%
T.C	1	3	75%	90%
TDG	0	0	0	0
T.V	1	0	100%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Un mayor número de alumnos ha logrado los objetivos y aprendizajes esperados para este semestre propuestos en sus adecuaciones curriculares individuales. El 100% de los alumnos con discapacidad intelectual leve alcanzo el objetivo durante este semestre, siendo esta en el área cognitiva como social. Los demás alumnos con diagnostico más complejo obtuvieron logros significativos en el área de lenguaje y comunicación, y el área de cálculo, pero no alcanzaron en 100 % de logros.	En nuestro establecimiento educativo se incentiva la integración de todos los alumnos que posean un impedimento físico o cognitivo, mediante talleres de sensibilización y charlas, para así hacer una concientización referente al ámbito de educación especial. Los docentes integran a los alumnos con necesidades educativas especiales en el aula haciéndolos participes de la clase, a través de la adaptación de material concreto, gráfico, digital realizada con anterioridad. En la misma medida se	EL CURSO: Se obtienen logros a nivel de convivencia, y autonomía, los alumnos con NEE trabajan más de forma grupal y colaboradora con sus pares, no siendo aislados ni rechazados. LA ESCUELA: se realizan reuniones destinadas a entregar información correspondiente a la integración; normativa, deberes de los docentes especialistas, entrega de metodologías y estrategias para trabajar con los alumnos con necesidades educativas especiales, y dar respuestas a las interrogantes existentes entre los profesores con alumnos integrados. Se realiza charla semestral para

Cabe destacar que en la asignatura de educación matemática, los alumnos ampliaron su ámbito numérico, potenciaron la operatoria básica y mejoraron la resolución de problemas, tanto a nivel de ejercicios simples como combinados.	modifican evaluaciones, las cuales se aplican en el aula común junto con sus compañeros. Los alumnos pueden elegir talleres e incorporarse a uno según sean sus aptitudes y fortalezas en conjunto con sus compañeros.	todo el profesorado, además se trabaja semanalmente con los profesores de asignatura para planificar contenidos. También se toca el tema periódicamente en los consejos de profesores.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Participación activa en talleres de canotaje, coro, fútbol, ajedrez, etc. Pasantías semanales a establecimientos en los cuales se pretenda seguir con la formación de los alumnos. Los niños son invitados a actos, ferias y algún acontecimiento importante que ocurra fuera de la escuela. (acto día de la discapacidad) Se realizan salidas a terreno, en las cuales se visita lugares como: biblioteca, supermercado, entre otras. De esta manera se generan mejores instancias de aprendizaje.	Profesores de aula común y recurso se juntan para realizar en conjunto adecuación semestral a trabajar con los alumnos con necesidades educativas de carácter permanente. A diario se crean instancias intercambio pedagógico interdisciplinario entre el profesor de aula común y el especialista, para favorecer la aplicación de estrategias y metodologías de aprendizaje. A menudo se entrega material por parte del especialista para ser trabajado en el aula común por el grupo de alumnos(as) que lo requiere	Constantemente se realizan entrevistas a apoderados y reuniones de curso, con el objetivo de mejorar la comunicación, entregar estrategias y sugerencias de trabajo en el hogar, y por sobre todo informar a los apoderados sobre comportamientos y logros de sus hijos.

5.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° Als		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	11	7	80	80
TEA	8	3	80	85
DTA	23	15	75	75
Limítrofe	1	--	80	80

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
- Mejora en un 65% la calidad lectora, utilizando estrategias para fomentar la lectura y su calidad. Así mismo, la comprensión de textos de mediana complejidad. - Se fortaleció y amplió el conocimiento numérico en un 80% según el nivel de los alumnos. - Afianzar el algoritmo de la adición, sustracción, multiplicación y división y la aplicación de estos en la resolución de problemas logrando un 65%	- Los alumnos tienen buenas relaciones con sus pares y adultos - Respetan y siguen las normas establecidas al interior y fuera del aula	<u>Profesores:</u> - Reuniones semanales de especialistas con profesores de asignatura de Lenguaje y matemática, con los cuales se analiza la conducta y el rendimiento de los alumnos integrados, tomando acuerdos de trabajo al interior del aula, evaluaciones y el hogar <u>Padres:</u> - Talleres de pautas de crianza para niños con déficit atencional con hiperactividad, con apoyo de psicóloga. - Reuniones de apoderados, en las cuales se entregan informes de avance y estrategias de apoyo en el hogar

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
- Atención individual en forma quincenal (TEL), con la participación de apoderados. - Uso de material didáctico y audiovisual para afianzar los conceptos a trabajados	- Horas de coordinación - Apoyo en aula con actividades psicopedagógicas. - Pesquisa de alumnos con bajo rendimiento	- Entrevistas con apoderados y profesores. - Talleres con apoyo de psicóloga - Reuniones de apoderados (Talleres), donde se entrega estados de avance por alumno y sugerencias de apoyo al hogar

6.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Finalización del proceso, socialización de los resultados a la comunidad escolar y elaboración del plan de intervención.	Continuar el plan de intervención.
Formación Comisión	Conformación de Comisión de Convivencia Escolar, con representantes de los cuatro estamentos.	Reunión mensual de la Comisión.
Definición problema	Identificación del problema, a partir de los resultados del diagnóstico.	Continuar el plan de intervención.
Estrategias intervención	Elaboración del plan de intervención. Socialización de las estrategias con la comunidad escolar. Inicio de la aplicación de las estrategias.	Continuar con los pasos de las estrategias a implementar.
Seguimiento y monitoreo	Realización de las acciones conforme a su calendarización.	Continuar con el proceso según su calendarización.

7.- CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Mensual	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	53%	-	-	-	-
Docentes	40%	4%	8%	-	50%
Apoderados	2%	-	-	-	-

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Mala
	X	X		X		X	

8.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

8.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Mejorar los aprendizajes de los alumnos a través del uso de tecnologías computacionales.	Utilizar la informática como apoyo complementario en diferentes asignaturas. Utilizar variadas estrategias pedagógicas que favorezcan el uso de recursos digitales.	Mayor cercanía y manejo de los docentes al uso de nuevas tecnologías, favoreciendo los aprendizajes de sus alumnos. Clases más motivadoras para asegurar interacción pedagógica efectiva.

8.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Uso de TIC	X		50	Todos los días
Uso de Software	X		20	Dos veces por semana
LMC	X		10	Cuando lo requieren
Laboratorio Plan TEC	X		7	Semanalmente
Elaboración de pruebas, guías de aprendizaje o Recursos digitales	X		55	Semanalmente

Logros a nivel de alumnos:

Fortalecimiento de habilidades y competencias básicas en manejo de programas Computacionales (Word, Power Point).
Manejo de herramientas de conectividad para buscar información relevante en trabajos solicitados.

8.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Canastillo Módulo 5	1	X			
Cable VGA	3	X			
Conexión Movistar Laboratorio	1	X			

8.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
3 visitas semanales	X		

Observaciones

El horario del soporte Técnico a veces es modificado para cubrir necesidades emergentes en otros establecimientos de la comuna.

9.- PROGRAMAS DE PREVENCIÓN

A) SENDA

PROGRAMAS	Textos entregados
Actitud de 1º a 8º año	1025
Actitud textos Docentes	30
Carpetas del Tesoro Prebásica	6
Cartillas del Tesoro	360

10.- PROGRAMAS DE SALUD

10.1 .- SALUD BUCAL

Curso	Nº Alumnos		Nº Als Tratamiento	Nº Altas
	H	M		
Prebásica	32	25	-	57
2º año	2	1	-	3
3º año	2	1	-	3
5º año	2	3	-	5
7º año	1	-	-	1
8º año	1	2	-	3

10.2 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Traumatólogo
Ingresados	10	2	5
En control	40	11	3
Entrega de lentes	6	-	-

11.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

11.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	595	1.204	Bueno
Almuerzo	615	1.204	Bueno
Once	20	1.204	Bueno
Ración Especial	200	1.204	Bueno

11.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
Prebásica	176	165	Buena	si
1º año	107	744	Buena	si
2º año	127	872	Buena	si
3º año	110	773	Buena	si
4º año	130	935	Buena	si
5º año	126	746	Buena	si
6º año	115	565	Buena	Si
7º año	168	845	Buena	si
8º año	145	842	Buena	si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
1.204	509	42

11.3.- RESIDENCIA FAMILIAR

Nivel	Nº Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
---	--	--	--

11.4.- BECAS BECA INDÍGENA

Nombre	Nº de Beneficiados
-----	-----

11.5.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
1204	219	17%

12.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
CANOTAJE	30	8	90
FUTBOL	28	16	90
ATLETISMO	32	20	100
BASQUETBOL	44	22	90
VOLEIBOL	17	2	90

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
Las causas principales de la baja participación son las condiciones de salud y físicas de algunos alumnos.	Las posibilidades que se le presenta al alumnado para realizar actividad física fuera de su establecimiento y salir en eventos fuera de la comuna representándolo.

13.- PROGRAMA PADRE4 Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
9	80	100

Objetivos Plan de trabajo:

Orientar y sensibilizar a los padres y apoderados respecto a su rol en la educativa de sus hijos.

Logros de acuerdo al objetivo:

Motivación en temas tratados.

Buena recepción y asistencia los talleres realizados.

Empoderamiento de temas tratados

Temática de los talleres:

- La disciplina al interior del establecimiento.
- Reglamento Interno (Socialización)
- Aniversario Escuela
- Diez consejos a los Padres.

14.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Christopher Almendras Pérez	8ºA
Secretario	Polette Burgos Sanhueza	8ºA
Tesorero	Scarleth Ormeño Casanova	8ºC
Profesor Asesor	Samuel Cifuentes Moya	Docente

Objetivo: Promover el desarrollo de los alumnos a través de la convivencia escolar en actividades de compañerismo y el desarrollo personal

Principales Acciones realizadas:

- Boletín Semestral de recursos escolares
- Campañas de solidaridad
- Promover la sana convivencia Escolar

15.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Tenis Mesa	Básquetbol	Fútbol	Voleibol	Canotaje
Damas	10	8	5	12	15	10	7
Varones	14	10	5	14	18	10	10
Total	24	18	10	26	33	20	17

16.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Básquetbol	Fútbol	Voleibol	G. Rítmica	Tenis de mesa
Damas	10	8	12	15	10	13	5
Varones	14	10	14	18	10	-----	5
Total	24	18	26	33	20	13	10

17.- ACTIVIDADES ARTÍSTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Ortografía y declamación	Encuentros de banda	Muestra grupo instrumental
Damas	5	2	12	-
Varones	5	2	37	-
Total	10	4	49	-

18.- PROGRAMA ESCUELA DEPORTIVA

Actividades Deportivas	Participantes		Horario	Fuente Recursos
	Nº Alumnos	Nº Apoderados		
Taller de Formación Motriz con alumnos de Pre-Básica.	86	-----	Miércoles 15 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ Viernes 15 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	I.N.D.
Taller de acondicionamiento	66	-----	Lunes 16 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ Miércoles 16 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	I.N.D.
Taller Poli-Deportivos	63	-----		I.N.D.

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	Difundir en periodo establecido al 100% de los estamentos de la Comunidad escolar, el resultado de la evaluación del PADEM y las proyecciones para el año siguiente
Consumos Básicos	Disminuir en un 0,1% los gastos de consumo de Marzo a Diciembre
Matricula	Mantener matrícula del año 2012
Asistencia	Lograr durante el año 2013 una asistencia promedio de 93% de NT1 a NB6
Infraestructura	1. Reposición pisos salas Prebásica y salas 2° piso pabellón A 2. Pintar frontis principal Escuela 3. Reparación cerco metálico (malla) pabellón A 4. Reparación iluminación cancha techada pabellón A 5. Mejorar puertas de acceso a patio principal desde prebásica 6. Reposición de puertas y vidrios pabellón B

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Lograr al menos un 96% de promoción escolar
Articulación Pedagógica	Realizar reuniones semestrales con docentes, de articulación pedagógica entre los diferentes niveles (Prebásica con 1º, 4º con 5º etc) Detectar al 100% de los alumnos de prebásica que presenten niveles por debajo de lo esperado en lectoescritura y cálculo
Mentorias	Contar con Docentes Mentores en 1º y 2º años,
Proyecto FCMPC	Continuar con el apoyo de la FCMPC en NB1 y NB2
Integración educativa	El 100% de los alumnos detectados recibirán atención, desde Marzo a Diciembre
Reforzamiento Educativo	Atender al 100% de los alumnos que presenten desfase pedagógico, para mejorar sus aprendizajes.
Talleres Comunales	Participación de los docentes en el 100% de los Talleres comunales
Convivencia escolar	Participar en el 90% de las reuniones de convivencia escolar
Programa SIGE	Mantener actualizada la plataforma con los datos del 100% de los estudiantes desde Marzo a Diciembre

Material Didáctico y CRA	Optimizar el uso de la Biblioteca CRA Actualizar el inventario Incrementar en un 20% los textos de lectura complementaria
Talleres JECD	Ofrecer al 100% de los alumnos de 3º a 8º año talleres de libre elección
Proyecto Deportivo Comunal	Motivar la participación de los estudiantes en las diferentes disciplinas que se imparten a través de la Escuela de Deportes Participar como Escuela en al menos el 70% de las disciplinas
Seguridad Escolar	Revisar, readecuar y difundir el plan de seguridad escolar en los meses de marzo a mayo
Padres y Apoderados	Elaborar plan de trabajo para el año y realizar reuniones trimestrales para monitorear el plan Realizar al menos 2 talleres semestrales para lograr una mayor integración Familia Escuela
Centro de Alumnos	Elección de Directiva y elaboración plan de trabajo Realizar reuniones mensuales con profesor asesor
Talleres de Reflexión	Favorecer el auto perfeccionamiento en el 90% de los Docentes, con talleres de reflexión atinentes a las necesidades de los Docentes Reflexionar semanalmente sobre sus prácticas pedagógicas en horarios de planificación por niveles
Educación Ambiental	Mantener la certificación ambiental y participar en actividades comunales de sensibilización
PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	1. Optimizar el sistema de observación de clases entre pares y asesorías de aula fortaleciendo así las prácticas pedagógicas 2. Implementar variadas actividades, que permitan a todos los alumnos desde NB2 a NB6, desarrollar todas sus potencialidades
Liderazgo	1. Instalar procedimientos de medición de estándares y metas cuantitativas de aprendizaje por niveles y asignaturas
Convivencia	1. Reformular Reglamento de Convivencia Escolar, considerando todos los estamentos de la Unidad Educativa 2. Implementar en el Establecimiento y al interior del aula un programa de disciplina articulado con todos los estamentos, que permita un clima escolar ordenado y positivo para el aprendizaje 3. Propiciar el desarrollo de conductas adaptativas en alumnos con mayor desajuste conductual en el aula 4. Socializar y reforzar las conductas destacadas de los alumnos del Establecimiento 5. Implementar en Padres y alumnos prioritarios, programa de Habilidades Psicopedagógicas que fortalezcan su rendimiento académico
Recursos	1. Contar con recursos materiales de acondicionamiento físico para fortalecer en los alumnos las condiciones físicas

	2. Crear un sistema de incentivo profesional en función de logros de aprendizajes y/o metas institucionales 3. Crear instancias de participación para apoderados, profesores y otros miembros de la comunidad escolar en variadas actividades y/o talleres deportivos, artísticos, culturales o sociales 4. Reforzar las capacidades, destrezas y habilidades de los alumnos, favoreciendo las instancias de intercambio de experiencias, a través de la participación en eventos nacionales e internacionales 5. Contar con equipo Directivo y Docentes con conocimientos y competencias en las áreas de informática, evaluación, currículum y/o especialidad 6. Contar con un equipo de Docentes asesores, asistentes de la educación y profesional Psicosocial y Fonoaudiológico que colaboren en la ejecución y monitoreo del Plan de Mejora 7. Contar con recursos materiales pedagógicos que tributen a mejorar los aprendizajes de los alumnos en las diferentes asignaturas

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Director
Inspector General
Jefes Técnicos
Docentes participantes en Talleres comunales
Docentes Coordinadores de Programas
Profesoras Especialistas NEE
Equipo Psicosocial

B) DE LA REDACCIÓN

Luis Roa Sanhueza	Director
María Eliana Acuña Jara	Jefe Técnico
Marcela Badilla Retamal	Jefe Técnico

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	REL. EVANG	PRE KINDER	KINDER	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	TOTAL
Nº DE CURSOS		3	3	3	3	4	3	4	4	4	5	36
Nº DE ALUMNOS		70	105	114	114	133	117	135	134	132	170	1224
HORAS PLAN	30	90	90	96	96	152	114	152	152	152	190	1284

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	2	44	88
U.T.P	2	44	88
DOCENTES TITULARES	29	30	870
DOCENTES CONTRATA BÁSICA	7	30	210
DOCENTES PREBÁSICA	4	30	120
DOCENTE PREBASICA CONTRATA	2	30	60
INTEGRACIÓN	6		238
RELIGION EVANGELICA	1		30
	53		1704

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
SECRETARIA	1	44	44
ADMINISTRATIVOS	3	44	132
AUXILIARES	5	44	220
PARADOCENTES	7	44	308
ASISTENTE DE PARVULOS	3	44	132
VIGILANCIA	2	45	90
MONITORES JEC	4		34
TOTAL HORAS DOTACIÓN	25		960

4.13.- LICEO POLITÉCNICO HÉROES DE LA CONCEPCIÓN

MISIÓN

La misión del Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción” de Laja, es entregar a sus estudiantes una formación de calidad sustentada en la excelencia de un proceso educativo integral, que promueva el aprendizaje autónomo y la autodisciplina. Así sus egresados serán portadores de atributos cognitivos sociales y afectivos, que les permitirán acceder con ventajas comparativas a la educación superior o a una inserción laboral, de acuerdo a sus personales proyectos de vida.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento Liceo “Héroes de la Concepción”
Director (a) Eliana Ivonne Hermosilla Barrientos
Rol Base de datos 004483-0
Fono fax (043)534324 (043)534325
Dirección Baquedano N° 273

N° de Alumnos	Hombres	Mujeres
827	396	431

N° de Cursos 20	IVE: 76,7 %	Als. Prioritarios:423

N° de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
3	2	1

N° de Profesores	Hombres	Mujeres
34	12	22

Tipo de Jornada	Diurna

II.-ASPECTOS RELEVANTE QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

Es el único Liceo municipal de la comuna con dos modalidades de enseñanza científico- humanista y técnico profesional.

Se incorporó a la jornada escolar completa, a partir del año 2004, según la ley N°19.979, posee 39 años de trayectoria, formando jóvenes en nuestra comuna. En el actual edificio, lo realiza desde el año 2004, y en el año 2011 funcionan en edificios separados, quedando el área científico humanista en este edificio, y el área técnico profesional en el Liceo favorecido por escuelas para Chile y el apoyo de Nueva Zelanda. Su administración está basada según modelo de Gestión de Calidad. El ministerio de Educación nos ha distinguido por los resultados académicos con: La Excelencia Académica 2002, por 5 periodos, siendo el último el periodo 2012-2013. Y como Liceo en condiciones difíciles, siendo el último periodo 2012-2013.

Es un Liceo con administración de recursos financieros, con “Facultades Delegadas” otorgadas a la Dirección del Establecimiento, desde el año 1998 a la fecha (15 años)

según Ley 19886 del año 1993. A nivel Provincial lidera esta condición, al cual solo se ha sumado Nacimiento.

El nivel de los padres es Educación básica y media completa, y el nivel económico de los padres el medio-bajo

Es sede en el proceso de admisión de la Universidad de Chile para tomar la PSU.

Es un centro de Practicas de estudios de alumnos de pedagogías, en donde se atienden anualmente a ex alumnos principalmente en un promedio de 8 en forma anual. (dato año 2011).

Su proyecto Educativo prioriza los aspectos personales como son los derechos humanos, la autodisciplina, la participación, el trabajo en equipo, el espíritu emprendedor, la solidaridad, la protección del medio ambiente, la adaptación a nuevas tecnologías y un grato ambiente.

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

A nivel de Directivos, se planificaron y distribuyeron tareas de evaluación de las diferentes áreas, con los profesores, reuniones con pautas evaluativas del PADEM, en reunión de Gestión se evalúa y proyecta los aspectos relevantes y se dan a conocer las proyecciones para el siguiente año desde todos los estamentos. La participación para esta etapa fue en un 100%.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

Luego de la destrucción e inhabilitación del tercer piso, quedo en funcionamiento el primer y segundo piso por un periodo de 2 años. En el mes de agosto de 2012 se iniciaron las reparaciones que permitirán redistribuir las dependencias y poder destinar espacios para que se realicen de mejor forma las actividades pedagógicas, tanto en el Área Científica como en el Área Humanista, para el año 2013.

El presente año cuenta con un Laboratorio de Inglés destinado a la enseñanza del segundo idioma con implementación de punta en esa Área y que atiende a la población estudiantil del Liceo C.H. y a estudiantes de escuelas básicas municipales urbanas.

Actualmente el Liceo por las reparaciones debió acondicionar su jornada de trabajo para poder aprovechar mejor los tiempos y espacios

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a- .Directivos

- Se debe potenciar el equipo directivo en la mantención de un mejor trabajo en equipo.
- Se debe establecer una mayor participación e incentivar la creatividad de los docentes para la innovación educativa.
- Continuar dando prioridad al aspecto pedagógico y al logro de mejores resultados académicos, especialmente en evaluaciones comparativas con nuestros similares.

b.- Técnico Pedagógico.

- Debe afianzar liderazgos de personas con horas destinadas a funciones Técnico – Pedagógicas.
- Debe mejorar proceso de ingreso a 1º de Enseñanza Media.
- Debe sistematizar talleres de apoyo y reflexión a los docentes.

- Mejorar seguimiento y cumplimiento de planificación anual de la UTP.
- Los apoderados y alumnos consideran que la Unidad Técnica es una instancia que facilita la resolución de problemas.
- Mantiene reconocimiento de docentes como unidad de apoyo a la docencia de aula.

c.- Recursos Humanos

- Mejorar el proceso de evaluación de los funcionarios, estableciendo su correspondiente plan de mejora.
- Estimular en forma oportuna a los funcionarios cuando se destacan en sus actividades.

d.- Financiera.

No se contó con los recursos presupuestarios ni financieros de manera oportuna para una eficiente gestión financiera.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- El equipo Directivo promueve para el logro de sus metas institucionales, la vivencia de los valores de nuestro proyecto educativo, y la mantención de un buen clima de confianza y de colaboración en el Establecimiento.
- Sobresale el destacado compromiso de los docentes por el logro de aprendizajes de calidad y el desarrollo de las diversas estrategias de aprendizaje.
- Se promueve un clima de confianza entre los profesores, asistentes de la educación, estudiantes, y Padres y Apoderados.
- Se hace necesario mantener y desarrollar una cultura organizacional en la cual se reconoce y se asume una responsabilidad colectiva frente al éxito del Liceo.
- Se estimula y facilita la participación de los Padres y Apoderados en el proceso de aprendizajes de los estudiantes en directa relación con sus profesores jefes.
- El centro general de padres juega un papel preponderante en la gestión, principalmente en su colaboración y apoyo para una mejor Educación de sus hijos. Este trabajo se realiza en directa relación con los Docentes y Directivos.
- El centro de alumnos junto a los profesores asesores permiten una interacción en la comunidad escolar en actividades propias de su ámbito

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

FORTALEZAS:

- Mantener una buena disposición para responder- oportunamente los compromisos financieros con todos los funcionarios del Establecimiento.
- Frente a proyectos externos o internos adjudicados, realiza una gestión que otorga la posibilidad de consensuar aspectos administrativos y pedagógicos para un mejor beneficio en los alumnos.
- La buena disposición y el apoyo y respuesta rápida para resolver las necesidades emergentes, caracterizan al DAEM como una entidad con una buena disposición en responder y crear acciones, programas y proyectos que beneficien a nuestros alumnos para que puedan incorporarse en el menor tiempo posible al proceso educativo normal, especialmente a los más vulnerables.

- Existe un clima de colaboración entre el Departamento de Educación y el Establecimiento Educacional para responder a las necesidades del recurso humano del establecimiento.

DEBILIDADES:

- Traspaso con retraso de los fondos para las Facultades Delegadas (fines de mes de junio) agregando además que disminuyeron en un gran % los montos, a la vez de no disponer de recursos de la subvención de mantención y reparación tan necesaria para arreglos y mantenciones básicas, haciendo el proceso más lento y burocrático.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	92	93
Mensual	92	93
Semestral	92	93

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
783	855	827

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Cierre bajo ventana comedor y sector estacionamiento.	No se ha realizado, a pesar de la necesidad.	0 %
Barreras de seguridad en salida y rebaje de calzada para estacionamiento vehículos de paso	No se ha realizado	0%
Mantenimiento de caldera y sistema de calefacción.	Se realizó solamente mantención de radiadores, quedando pendiente mantención de caldera.	70 %
Mantenimiento general de servicios higiénicos.	Se realizó Instalación y adecuación de urinarios varones. Pendiente mantención de baños	60%
Reposición de polvo extintores	No se ha recargado el presente año.	0 %
Sanitización	No se realizó	0%
Mantenimiento de red de agua potable.	La mantención no es programada, se realiza en situaciones emergentes.	80%
Mantenimiento de red eléctrica.	Mantención general del sistema de Iluminación con personal de DAEM.	90%

Mantenimiento general edificio: Reparación 3º Piso y sectores afectados.	En ejecución , Sector Casino, Entrada Principal y todo el 3º Piso	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf.	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico		x		x			x
M. Talleres		x		x			x
M. Integración		x		x			x
Mat. Aseo		x		x			x
Mant. y Reparación		x		x			x
Caja Chica		x		x			x
Otros		x		x			x

Observación: Los recursos de facultades delegadas fueron recepcionados el día **29 de Junio de 2012**, lo que retrasó todo el proceso de adquisición.

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS			% ASISTENCIA	Nº DE SESIONES 2012
H	M	T	95%	2 (al 30/08)
3	5	8		

Principales temas abordados

- Inicio año Escolar: Horarios, cursos y espacios a utilizar.
- Programación de actividades relevantes y celebraciones del año 2012 (Día del Alumno, del Padre, de la Madre, Asistente de la Educación, etc.)
- Material Didáctico aportado por los apoderados a los cursos.
- Elecciones del Centro de Alumnos.
- Cuenta Pública 2011.
- Excelencia Académica periodo 2012-2013 y Desempeño Difícil.
- Dificultades por realizaciones de reparaciones y mantenciones en el Liceo e Internado.
- Dificultades por distribución de raciones alimenticias.
- Kiosco a cargo del Centro General de Padres por tercer año.
- Informes Financieros de Centro de Costos del Liceo por DAEM.
- Reparación del tercer piso y sectores afectados, adecuaciones administrativas para su ejecución.
- Dificultades en Internado: problemas disciplinarios, sociales y judiciales.
- Dificultades por Licencias médicas sin reemplazo.
- Plan de Convivencia Escolar su construcción y puesta en marcha: análisis de acciones realizadas especialmente frente a problemas disciplinarios y sociales.
- Nombramiento de una orientadora en equipo de UTP.
- Inauguración de Laboratorio de Inglés y su uso.
- Elaboración difusión y ejecución, de proyecto de Normalización en el aula,

iniciándose en los primeros años.

- Difusión y preparación para el inicio de la ley Sep en primeros años el año 2013.
- Evaluación de uso de plataforma para el servicio administrativo, Mateo.
- Aplicación de prueba Pisa por parte del Ministerio de Educación, en matemáticas en 2° sep y a 40 alumnos de 15 años del Liceo CH y TP.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

NIVEL	MATRIC.	% APROB.	% REPROB.	% TRASLADOS	% DESERCIÓN
1º y 2º	406	91,0	9,0	2,7	1,7
3º y 4º	331	97,6	2,6	0,6	0,6
TOTAL	737	94,3	5,8	1,7	1,2

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	2º MEDIO	
Año	2008	2010
Lenguaje	245	250
Matemática	247	251

Análisis logros en SIMCE 2011

- En el 2010 subieron los promedios en 5 y 4 puntos respectivamente respecto del SIMCE 2008, No se consideran estos aumentos como significativos.
- El promedio de matemática del Liceo en comparación con establecimientos de igual grupo socio económico es 13 puntos superior lo que se considera significativo. El promedio de lectura es 4 puntos superior a igual grupo socioeconómico lo que no es significativo.
- Rindieron 329 alumnos
- El grupo socioeconómico de los alumnos es Medio Bajo.

C) PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA 2011 (PSU)

SUBSECTOR	Nº Als.			Humanista Científica		
	2009	2010	2011	2009	2010	2011
Lenguaje	254	197	163	501,2	490,3	501
Matemática	254	197	163	533,4	518,3	539
Hist. Y Cs. Soc.	123	121	94	489,8	469,2	475
Ciencias	155	153	147	507,0	497,0	495

Los resultados experimentaron un significativo aumento en el promedio, revirtiendo una tendencia a la baja de los años anteriores. El 100 % de los estudiantes Humanista científicos rindió la PSU

EDUCACION CIENTIFICA HUMANISTA.

- Los resultados promedios del Establecimiento, comparados con los del año anterior, son en todas las pruebas superiores a los del año anterior. Excepción en ciencias que prácticamente se mantiene igual.
- En todas las pruebas, los promedios del Establecimiento son superiores a los promedios nacionales, regionales y provinciales.
- Comparado nuestros resultados promedios con los que obtienen los otros establecimientos de dependencia municipal, se aprecia que los nuestros son bastante superiores.
- Del total de los alumnos que rindió la PSU (163), un 86,0 % de los estudiantes obtuvo puntaje superior a 450 puntos o más. Porcentaje superior al obtenido el año anterior (71,6).
- De los alumnos que rindieron PSU un 60% fueron seleccionados por universidades del Consejo de Rectores. Un 30% fue aceptado por instituciones privadas.
- Se realizaron 5 ensayos institucionales y un ensayo con la colaboración de CEPECH

D) POSTULADO POR LA ESCUELA (LICEO)

2.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS

A) PROYECTO PASANTIAS CIENTIFICAS

Nombre Proyecto : PASANTIAS CIENTÍFICAS

Recursos		Nº Als.		% de Logros	
Monto Aprobado.	Monto Ejecutado	H	M	Logro Objetivos	Logros Metas
\$ 2.500.000	\$ 2.304.000	40	66	100%	98%

Avances Pedagógicos Observados	Formas en que se evaluó
• Mejoran aprendizajes en ciencias y matemáticas. • Compartir experiencias y mejorar el tratamiento de contenidos. • Elegir el Liceo, para la enseñanza media. • Uso del método científico • Mejora la autoestima. • Mejoran aspectos claves de comprensión lectora.	• Evaluaciones de guía de Laboratorio. • Participación y asistencia a clases y Laboratorios. • Colaboración de los padres de alumnos pasantes en la realización del proyecto • Entusiasmo y compromiso por la efectividad del proyecto de parte de los alumnos monitores. • Participaron Escuelas Básicas urbanas y rurales.

B) PROYECTO DE INSERCIÓN PARA ESTUDIANTES DE 8° BÁSICO

Nombre Proyecto : PROGRAMA DE INSERCIÓN PARA ESTUDIANTES DE 8° AÑO BASICO					
Recursos		Nº Als.		% de Logros	
Monto Aprob.	Monto Ejecut.	H	M	Logro Objetivos	Logros Metas
\$ 100.000	0	23	17	50%	En evaluación

Fundamentación:

Es una iniciativa del Liceo Científico Humanista “Héroes de la Concepción” de Laja a través de la Unidad Técnico – Pedagógica que busca integrar alumnos de 8° de las escuelas básicas municipales urbanas de la Comuna. Se busca o mejorar sus competencias en el ámbito de las ciencias naturales y las matemáticas y con ello en futuros alumnos (as) de excelencia en la Enseñanza Media.

Este programa se concretará a través de cupos a alumnos seleccionados según criterios de cada Establecimiento; académicos, personales y motivacionales.

El proyecto de inserción propone seleccionar 40 alumnos de 8° año básico.

Esta iniciativa se ejecutará a través de módulos de aprendizaje y actividades presenciales en cuatro subsectores:

Biología: Profesor Nayareth Guerrero.

Química: Mireya García Pérez.

Física: Esmeralda Yáñez B.

Matemática: Ana María Mendoza.

El programa de inserción estudiantil tendrá una duración de 7 meses, con asistencia presencial de a lo menos una tarde semanal en dependencias del Liceo Científico - Humanista y no tendrá costo para el alumno.

Avances Pedagógicos Observados. • Profundización de conocimientos y habilidades en asignaturas atendidas. • Motivación y altas expectativas en alumnos de 8° básico.	El proceso de evaluación. • Observación de actividades • Conversaciones con docentes participantes. NOTA: Licencias médicas y jornada más corta por reconstrucción, han afectado este proyecto. Proyecto iniciado en abril de 2012

C) POSTULADOS POR LA COMUNA

Nombre del proyecto: Laboratorio Comunal de Inglés		
Actores que participaron en su elaboración: Liceo y DAEM.		
Acciones desarrolladas a nivel de :		
Liceo o Escuela	Docentes	Alumnos(as)

Aplicación de test de entrada para medir nivel de Inglés Elaboración de reglamento interno Difusión de reglamento interno. Se dispone de una docente de inglés a cargo del proyecto.	Seleccionar alumnos para participación en Laboratorios. Actualmente se atienden 150 alumnos de enseñanza básica y 814 alumnos de enseñanza media (exceptuando alumnos integrados)	Acatar reglamento interno. Asistir semanalmente a cada sesión programada Trabajar en software de acuerdo a instrucciones dadas. Desarrollar guías de comprensión auditiva.
Directivos	Padres y Apoderados	Comunidad
Reuniones para organización de tiempo y espacio. Determinación de Unidades Temáticas.	Reuniones informativas En educación básica, autorizan asistencia y traslado de alumnos por ellos.	Inauguración del Laboratorio. Difusión a través de medios locales (Radio, Televisión, Página Web)

Logros Pedagógicos:

Mejoran en el rendimiento de la asignatura de Inglés en sus cursos
Familiarización con herramientas TIC para la enseñanza del idioma.
Motivación hacia el aprendizaje de un segundo idioma.
Nota: Puesta en marcha con alumnos en Mayo del 2012.

D) AREA DE INFORMÁTICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	80%	Disponer de dos Laboratorios de computación con capacidad para atender 42 alumnos cada uno	Insuficiente memoria RAM de algunos computadores	Disponer de una buena conexión a internet exclusiva para las salas
Mantenimiento equipamiento	80%	Buena Disposición Para solucionar necesidades.	Demora en la compra de insumos para el mantenimiento. No existe mantención para instalaciones eléctricas, tales como enchufes, entradas de conexiones de red. Déficit de software actualizados para subsectores.	Solicitar compra de insumos para el mantenimiento. Solicitar mantención para instalaciones eléctricas, tales como enchufes, entradas de conexiones de red. Adquirir software actualizados para subsectores

Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	90%	El 100 % de las solicitudes de uso de los recursos son atendidas a docente y alumnos.	Falta motivar a un porcentaje de docentes el uso de los recursos y desarrollo de unidades pedagógicas.	Lograr un 100% de orientación pedagógica a los docentes.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	80%	La mayoría de los docentes y alumnos trabajan con guías a desarrollar en función de aprendizajes y utilizan nuevos software pedagógicos.	No todos los subsectores utilizan pedagógicamente los recursos existentes, especialmente debido a falta de licencias para software pedagógicos, requeridos para implementar un plan de incentivo al uso.	Incorporar al 100 % de los subsectores al plan de utilización pedagógica de los recursos existentes
Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	80%	Un alto porcentaje de los docentes y alumnos conoce el plan de uso.	Falta incentivar, aún más, a docentes, para que utilizar las TIC.	El 100 % de los usuarios conozca el plan de uso
Implementación Plan de Uso Pedagógico	80%	Se ha logrado llevar a cabo en buena forma el uso de los Laboratorios, existe continuidad en los horarios y uso del plan.	Falta incentivo al plan de uso.	Mejorar el 100 % el uso pedagógico de los Laboratorios.

4.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan:				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Historia	-Confeccionar material didáctico para su implementación en el aula. -Profundizar el análisis	10	Fortalecer y enriquecer las prácticas docentes por medio del trabajo	Necesidad de espacios entre los docentes de las mismas

	de los nuevos planes y programas según ajuste curricular.		colaborativo entre pares.	áreas a nivel Comunal para compartir experiencias y enriquecer las prácticas pedagógicas.

5.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

5.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als.	Logros Pedagógicos
Formación Ciudadana 1º y 2º medio	Historia y ciencias sociales	586	• Incorporar la reflexión y el análisis de temas políticos y sociales. • Incorporar el ejercicio de una ciudadanía activa y responsable.
Lenguaje Comprensión lectora 1º y 2º medio	Lenguaje y comunicación	586	• Incorporar técnicas de comprensión lectora. • Atender necesidades individuales, reforzando a los alumnos con mayores dificultades en el logro de aprendizajes. • Mejorar la comprensión lectora
Matemática geometría y resolutive 1º y 2º medio	Matemática	586	• Restituir aprendizajes no logrados en niveles anteriores. • Resolver problemas utilizando habilidades matemáticas • Atender necesidades individuales, reforzando a los alumnos con mayores dificultades en el logro de aprendizajes.
Taller PSU 3º y 4º medio	Lenguaje Matemática	349	• Apropiarse de técnicas específicas para enfrentar las pruebas. • Mejorar fundamentos de aprendizajes de 1º y 2º medio. • Profundizar contenidos de la malla curricular de los subsectores involucrados.
Taller PSU 3º y 4º medio	Química. Física Biología Historia y Ciencias sociales	349	• Apropiarse de técnicas específicas para enfrentar las pruebas. • Mejorar fundamentos de aprendizajes de 1º y 2º medio. • Profundizar contenidos de la malla curricular de los subsectores involucrados. • Mejorar los rendimientos promedios en pruebas.
Laboratorio 1º a 4º medio	Ingles	835	• Profundizar la adquisición de vocabulario contextual. • Utilizar herramientas TIC para mejorar

			aprendizajes • Profundizar y mejorar expresión oral. • Atender necesidades individuales, reforzando y mejorando aprendizajes.
Experiencia Científica (Laboratorio) Química: 1º medio Biología: 2º medio	Biología Química	586	• Complementar el aprendizaje teórico – conceptual con el trabajo práctico • Desarrollo de habilidades en biología y química. • Profundizar aprendizajes. • Incorpora el trabajo en equipo como una práctica. • Mejorar la redacción y la comprensión lectora. • Incrementar el interés por el aprendizaje de las ciencias.

5.2.-TALLERES JEC DE LIBRE ELECCIÓN

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als.	Evaluación logros pedagógicos
Taller de Periodismo	Historia y Ciencias Sociales	12	• Mejorar la comunicación y la expresión de los alumnos en el ámbito escolar. • Aplicar técnicas del género periodístico. • Incrementar vocabulario en alumnos participantes. • Evaluar y discriminar información relevante. • Mejoró la comprensión lectora y la redacción. • Desarrolló habilidades en utilización de herramientas TIC.
Debate	Historia y Ciencias sociales	16	• Incrementó el Desarrollo de habilidades investigativas de interés general. • Mejoró el desarrollo de habilidades para argumentar y utilizar correctamente el idioma. • Mejoró la comprensión lectora. • Fortaleció la capacidad para trabajar en equipo
Debates	Inglés	12	• Mejoran las competencias específicas del idioma. • Desarrollan la capacidad para argumentar. • Se desarrollan aspectos específicos de la personalidad de los alumnos, hablar en público, formas de comunicación no verbal, etc. • Mejora el trabajo en equipo.

Teatro	Lenguaje	19	• Desarrollan habilidades específicas del lenguaje oral. (pausa, entonación, fluidez, etc.) • Contribuye al desarrollo de la personalidad y objetivos transversales • Mejora el trabajo en equipo. • Desarrolla la expresión corporal
Astronomía	Física	21	• Estimular el proceso de indagación y observación a través de imágenes y películas. • Potencia el desarrollo de habilidades en el ámbito de la aplicación de magnitudes. • Mejora competencias y habilidades en análisis e indagación.
Taller de medicina natural	Química	45	• Desarrolla la experimentación y aplicación de técnicas de Laboratorio • Desarrolló la capacidad de investigación científica. • Desarrolló la capacidad de observación e indagación. • Fortaleció el cuidado del medio ambiente. • Reforzó aprendizajes de biología y química.
Taller de reciclaje.	Biología	12	• Motivó el cuidado del medio ambiente. • Fortaleció el trabajo en equipo.
Grupo Instrumental y rock	Ed. Musical	18	• Desarrolló habilidades artísticas musicales. • Los alumnos adquieren mayor desarrollo de su personalidad. • Desarrolló el trabajo grupal y en equipo. • Se estimula la sociabilidad y la expresión de sentimientos.
Danzas folclóricas	Ed. Musical	15	• Desarrolló de la expresión corporal. • Mejoró el autocontrol y el trabajo en equipo. • Potencia la autoestima y capacidad de actuar en público, contribuyendo también a mejorar el lenguaje no verbal. • Mejoró la condición física de los participantes. • Fomentó el aprecio por nuestras costumbres.
Banda de Guerra	Ed. Musical	29	• Se estimula la creatividad y el desarrollo de talentos. • Los alumnos adquieren mayor desarrollo de su personalidad. • Aprender a desarrollar un trabajo grupal

			- y en equipo. - Desarrollan disciplina, respeto y tolerancia por la autoridad. - Aprecio y respeto por los valores patrios.
Coro	Ed. Musical	23	- Necesita mejorar la participación de todos los cursos. - Desarrollan disciplina y compromiso con el establecimiento. - Desarrollan habilidades vocales y de buena respiración.
Tenis de Mesa	Educación Física	63	- Desarrolló la tolerancia y respeto por sus pares. - Mejoran convivencia e interacción con sus pares. - Mejoran su condición física. - Contribuye a utilizar positivamente el tiempo libre.
Fútbol	Ed. Física	30	- Fortalece el trabajo en equipo. - Fortalece la condición física de los alumnos. - Mejora la actitud de los alumnos en espacios públicos.
Rugby	Ed. Física	20	- Fortalece el trabajo en equipo. - Potencia los Valores de respeto y tolerancia. - Fortalece la condición física de los alumnos
Robótica	Física.	17	- Adquirir habilidades y nociones científicas en la resolución de problemas. - Desarrollar un pensamiento sistémico estructurado, lógico y formal.

5.3 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
LA OBSEVACIÓN EN EL AULA	- Acordar pauta de observación. - Establecer cronograma de observaciones. - Retroalimentar a los docentes con posterioridad a las observaciones.	- Mejoras en la planificación de la clase. - Seguimiento de los aspectos formales de una clase: inicio, desarrollo y cierre. - Propuestas de mejora y seguimiento de ellas.
1. LA PLANIFICACION DE LA ENSEÑANZA A NIVEL DE LA CLASE	- Planificar Unidades en forma semestral. - Reconocer la planificación	La Incorporación como una práctica habitual la planificación de la enseñanza.

LA PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	de la enseñanza como aspecto fundamental en el proceso educativo • Definir formato de planificación • Planificar clase a clase, a lo menos en un nivel. • Conocer las bases curriculares y metodológicas de los subsectores subsector. • Mejorar la calidad de los instrumentos para evaluar los aprendizajes de los alumnos, tanto en su forma como de fondo. • Utilizar la evaluación como apoyo para el aprendizaje • Solicitar perfeccionamiento en evaluación para el aprendizaje. • Taller de evaluación de los aprendizajes (enero 2012)	• El conocimiento de los aspectos curriculares y metodológicos de cada uno de los subsectores. • Mejores planificaciones • Incremento en la capacidad de realizar mejores evaluaciones al proceso de aprendizaje. • Reconocer la evaluación de los aprendizajes como una instancia de apoyo a los alumnos y alumnas. • Mejora la capacidad de evaluar para el aprendizaje y la construcción de instrumentos de evaluación de mejor calidad.
REFLEXIONANDO EN TORNO A LOS RESULTADOS PSU – 2011	• Valorar el análisis de los resultados de las pruebas como instancia de apoyo a los alumnos. • Valorar el aumento en los promedios PSU logrados en el 2011 • Establecer compromisos de mejora en torno al trabajo de los docentes en torno a debilidades en la enseñanza de conceptos y desarrollo de habilidades	• Reconocer y analizar debilidades en los aprendizajes que se observan a partir de los resultados en las distintas pruebas, tanto de aprendizajes conceptuales como el desarrollo de habilidades. • Información clara y precisa de cuáles son los contenidos y habilidades que mide las distintas pruebas. • El trabajo en equipo como imprescindible para lograr buenos.

6.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

6.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.M.		1	80%	100%
R.M.L	2	2	80%	100%
T.C	2		80%	95%
T.M.	1		80%	100%
T.S		1	80%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Lenguaje: 1.- Los alumnos obtienen un 85% de logro en comprensión textual e inferencial, en textos de nivel simple, además se observa un avance gradual en la expresión oral. En proceso de fortalecimiento se encuentra la velocidad lectora. 2.- En escritura los alumnos obtienen un 60%, de logro, presentando dificultad en la redacción y en aspectos ortográficos. Matemática: 1.- En numeración de naturales los alumnos manejan el ámbito del mil y el 50% se encuentra en el ámbito del millón. 2.- En operatoria básica el 70% logra resolver ejercicios con números naturales. 3.- El 100% resuelve problemas a nivel simple, con una o dos operatoria. 4.- En los demás subsectores el 10% de los alumnos logra trabajar con los contenidos del curso,	El 100% de los alumnos presentan habilidades sociales que le permiten mantener relaciones interpersonales y la inserción educativa.	Cursos: Se observa una muy buena aceptación de los alumnos por parte de de sus compañeros en sus respectivos cursos. Profesores: Los profesores que trabajan directamente con el especialista, en relación a las evaluaciones. Establecimiento Se aprecia una mejor aceptación de alumnos con NEE permanentes y transitorias.

con adecuaciones de acceso. El 90% requiere de adecuaciones significativas y no significativas.		

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Se han realizado evaluaciones y entrevistas con Psicólogo, Neurólogo, Médico Familiar y Kinesiólogo.	Se toman acuerdos con respecto a evaluaciones y se entrega sugerencias metodológicas para el trabajo con alumnos con NEE, en la sala de clases.	Padres y apoderados asisten periódicamente al establecimiento a entrevista con profesor especialista o psicólogo para informarse de los resultados de las evaluaciones, avances o toma acuerdos en la intervención de sus hijo.
Coordinación kinesiológica y psicopedagógica para la intervención del alumno con Trastorno Motor.	Profesores de asignaturas resuelven dudas a especialistas y entregan contenidos a trabajar.	Asisten a evaluaciones médicas o neurológicas cuando han correspondido.
Se establecen medidas con personal del internado, con respecto al comportamiento, hábitos de estudio y cumplimiento de horario de los alumnos que residen en el internado.	Profesores entregar actividades adecuadas para alumnos con NEE, desarrollar con profesor especialista.	
Los alumnos organizan convivencias dentro del grupo de integración.	Entrega de pruebas por parte del profesor de aula para realizar las adecuaciones pertinente.	
	Modificación de trabajo o tipos de evaluación.	
	Psicólogo entrega sugerencias en la intervención.	

6.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Als		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	0	0	----	----
TEA	0	0	----	----
DTA	1	0	90%	100%
Limítrofe	1	2	80%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Lenguaje Los alumnos aumentan sus habilidades comprensión lectora. El 100% de los estudiantes trabaja según el currículum esperado para su grado académico. El 100% logra aprobar la asignatura durante el primer semestre del 2012. Los alumnos logran identificar los elementos presentes en una narración. Los profesores de aula han observado la ayuda prestada como un aspecto positivo al interior del aula. Se ha realizado intervención con el grupo curso a nivel de procesos lectores en general. Matemática El 100% de los estudiantes se encuentra trabajando a nivel del currículum exigido. El 100% del grupo de alumnos ha aprobado la asignatura de manera satisfactoria. El 100% alumnos logra realizar ejercicios de orden aritméticos con diferentes conjuntos de números. El 100% de los alumnos realiza comprende los conceptos en logaritmo. El 50% del curso se encuentra con un	Los alumnos presentan una integración social que se ajusta a los niveles esperados para su escolaridad. Los alumnos han observado al proceso de apoyo en el aula como algo beneficioso y no discriminador.	Curso: Existe conciencia por parte del grupo curso de los beneficios que tiene el contar con un especialista al interior del aula. El grupo curso, ha observado a la evaluación diferenciada como un proceso de ayuda para sus compañeros menos aventajados. Establecimiento: Los directivos del establecimiento han otorgado los espacios para el correcto funcionamiento del programa de inclusión transitoria. Profesores: Los profesores que trabajan directamente con el especialista, se reúnen periódicamente para ir evaluando los avances y debilidades de los alumnos. Los profesores cuentan con horas semanales para coordinar las actividades y evaluaciones con los profesores especialistas.

promedio que supera la media de la asignatura.		
El profesor de aula evalúa como positiva la intervención de un especialista.		

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Los alumnos participan 8 horas de trabajo en el aula común y 2 horas de intervención psicopedagógica en el aula de recurso.	Preparación semanal con los profesores de asignatura de modo de afinar detalles en la intervención.	Entrevistas personales, para recabar datos de los alumnos y entregar informe de resultado de los mismos.
Se ha trabajado a través del psicólogo del establecimiento con el 40% del grupo que presenta ciertas conductas desadaptativas.	Consensuar criterios de evaluación de los profesores.	
El 50% del grupo ha recibido una evaluación médica especializada.	Reuniones para explicar cada una de las características del alumno.	

7.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES.	AVANCES.	DESAFIOS.
DIAGNÓSTICO.	El análisis de los resultados por el Equipo de Convivencia Escolar verifica que en el establecimiento existen dificultades en los mecanismos de comunicación e información en todos los sectores.	Evaluar en el inicio del año escolar 2013 la Convivencia Escolar en la Comunidad Educativa. Comparando el diagnóstico y los resultados del año 2012. Para proponer alternativas propias para continuar el fortalecimiento de la Convivencia Escolar al interior del establecimiento.
FORMACIÓN COMISIÓN	Gastón Matamala (Inspector General), Raúl Catalán (Psicólogo), Luis Rubilar (Profesor), Nancy Cuevas (Asistente de la Educación), Rosa Riquelme (Apoderada), Jocelyn Neira y Jorge Fonseca (Alumnos).	Mantener una comisión o equipo de trabajo coordinado e integrado por representantes de las distintas áreas de la Comunidad Educativa.

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA.	Los efectos se pueden puntualizar en los siguientes problemas: descoordinación en el uso de la comunicación, ambigüedad en la información, y desmotivación con el proceso educativo.	Comparar los resultados del año 2012 con los resultados del año 2013. Observar logros y plantear nuevas necesidades, para continuar fortaleciendo la Convivencia Escolar en el establecimiento.
ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN.	Generando espacios para la comunicación y la reflexión sobre la convivencia escolar. Pasos claves para fortalecer la relación profesor-alumno. Pasos claves para fortalecer la relación familia-escuela.	Según los resultados del diagnóstico inicial proponer una estrategia de intervención. Además de continuar desarrollando la estrategia con mejor resultados durante el año anterior. De este modo, se mantendrán desarrollando dos estrategias de intervención desde la mitad del primer semestre y hasta el final del año académico. Para esto se establece al Inspector General como responsable de la dirección y coordinación de las actividades, y al psicólogo, asistente social y orientadora, como responsables indirectos de las actividades.
SEGUIMIENTO Y MONITOREO.	Al menos dos horas de trabajo destinadas a desarrollar las estrategias de Convivencia Escolar parte del Inspector General con el Psicólogo del establecimiento, pudiendo incorporar a cualquier integrante de la Comunidad Educativa (Equipo de Convivencia Escolar) si fuera necesario.	Destinar al menos 6 horas al desarrollo de las dos estrategias de Convivencia Escolar. Del total de horas dispuestas, tres horas deben ser exclusivas entre el Inspector General con el Psicólogo, Asistente Social y Orientadora, y las otras tres horas pueden ser destinadas al trabajo en conjunto de la dupla psicosocial junto a la Orientadora del establecimiento.

8.- CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	40%	0%	0%	30%	20%
Docentes	20%	0%	0%	0%	0%
Apoderados	0%	0%	0%	0%	0%

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Mala
	x	x			x	X	

9.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

9.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
-Lograr 100 % integración y uso de herramientas TIC en la Comunidad Educativa. -Incentivar el uso en todos los estamentos del Programa MATEO.	-Disponer de un funcionario permanente en los Laboratorios. - Disponibilidad de horarios para uso de Laboratorio 1 (Alumnos de forma individual) y Laboratorio 2 para clases de cursos con Profesor - Disponer de un espacio establecido para que los docentes utilicen Mateo como apoyo a su trabajo administrativo.	-Ha permitido una familiarización del profesor con la informática en beneficio del aspecto administrativo pedagógico. -Entrega de la información académica de forma más rápida. Además se dispone de ella de manera online en MATEO , para los apoderados -Nueva estrategia que favorece el aprendizaje de los alumnos. -Uso paulatino de material audiovisual de carácter informativo por parte del profesor.

9.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICOS

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Clases de Lenguaje utilizando herramientas de Office -Internet	X		2	Semanal
Clases de Ciencias utilizando herramientas de office - Internet	X		4	Semanal
Ensayos de PSU en Línea	X		2	Semanal
Clases de Inglés utilizando herramientas de office - Internet	X		1	Semanal
Laboratorio de Biología	X		2	Semanal
Laboratorio de Química	X		2	Semanal
Talleres JEC	X		4	Semanal

Clases lectivas diferentes subsectores	X		2	Semanal
Uso de herramienta Internet por alumnos integrados	X		2	Semanal

Observaciones:

En el transcurso del año 2012 se le ha dado un énfasis mayor a la utilización del sistema mateo. Se incentiva a su uso por parte de los profesores, Se hace un mayor ingreso de información a la base de datos, para abarcar más herramientas que brinda el sistema.

Se completan datos de alumnos, se implementa la asistencia, horarios, logrando a la fecha que los apoderados puedan visitar el sistema y monitorear el avance y logros de sus pupilos. Se implementa el sistema de biblioteca virtual, generando credenciales magnéticas de pedido de material.

Logros a nivel de alumnos:

- El 95% de los alumnos posee o ha adquirido un manejo a nivel de usuario básico en por lo menos una herramienta TIC.
- El 100% de los alumnos es capaz de utilizar un computador.
- El 80 % de los alumnos realiza trabajos de investigación e tareas en los laboratorios, donde se les entrega asesoría e insumos para su elaboración.

PC Lab. Inf. N°1	21	13	8	-	-
PC Lab. Inf N° 2	21	19	2	-	-
Impresoras Lab. Inf. N°1	2	1	1	-	-
Data show Lab Inf.	7	6	-	1	-
Notebook Lab Inf.	1	-	1	-	-
PC Sala de Profesores	6	5	-	1	-
Impresora Sala Profesores	2	1	1	-	-
PC Laboratorio de Física.	1	1	-	-	-
Data show Lab. Física	1	1	-	-	-
Pizarra interactiva Lab. Física.	1	1	-	-	-
Pc Laboratorio de Biología	2	1	1	-	-
Data shows Lab. Biología	1	1	-	-	-
Impresora Lab. Biología	1	1	-	-	-
Pc CRA	4	-	4	-	-
Impresora CRA	1	1	-	-	-
Notebook Integración	1	1	-	-	-
Netbook Integración	2	2	-	-	-
Impresora Integración	2	2	-	-	-

9.4.- SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
No se realizaron	----	----	----

Observaciones:

Durante el presente año no se cuenta con soporte técnico del DAEM, por lo que la mantención la realiza el encargado de informática en los siguientes ámbitos:

- Mantención de Software: se realizó de forma regular en todo el establecimiento y cuando ésta era requerida por algún laboratorio u oficina.
- Mantención de Hardware se puso menor énfasis en el primer semestre, debido a la prioridad que se le otorgó al programa Mateo. Se retoma el segundo semestre, dando soporte técnico en reparaciones de CPU e Impresoras.
- Se adquirieron periféricos para mantención del laboratorio N°1 y N°2

10.- PROGRAMAS DE PREVENCIÓN

A) SENDA(Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del consumo de drogas y alcohol):

En primeros años se realizaron en un 100% los talleres del texto en las horas del consejo de curso, por la orientadora.

En segundos años se realizaron en un 80% los talleres del texto.

11.- PROGRAMAS DE SALUD

11.1 - SALUD BUCAL

Curso	Nº Alumnos		Nº Als Tratamiento	Nº Altas
	H	M		
Charlas a 4 cursos por alumnos de odontología UDEC	90	77	0	0

11.2 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	0	1	0
En control	28	0	0
Entrega de lentes	4	0	0

12.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

12.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº de Alumnos		Calidad del servicio (%)
		H	M	
Desayuno	243	80	163	100
Almuerzo	320	148	170	100
Once	0	0	0	0
Ración Especial	189	71	118	90

12.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
1º Medio	253	1771	Buena	si
2º Medio	224	1568	Buena	si
3º Medio	180	1260	Buena	si
4º Medio	170	1190	Buena	si
TOTAL	827	5789	Buena	si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
827	320	38 %

12.3.- RESIDENCIA FAMILIAR

Nivel	Nº Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
1º E. M.	1	5	100
2º E.M.	0	0	0
3º E.M.	1	5	80
4ºE.M.	3	5	100
E. Básica	3	1	80
TOTAL : 24	8	16	90

12.4.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
Beca Arancel PSU	163
Beca Presidente de la República	08
Beca Indígena	05

12.5.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
	Pendiente	0

13.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Futbol	35	18	100
Tenis de mesa	55	23	100
Handball	18	----	100
Volleyball	15	12	80

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
• Disponibilidad de espacios • Poca valoración de las actividades deportivas. • Disponibilidad de tiempos	• Interés de los estudiantes • Participación en eventos • Motivación de los monitores

14.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
9	92	95

Objetivos Plan de trabajo:

Apoyar las distintas iniciativas del Liceo mediante capacitaciones a apoderados en la problemática juvenil.

Logros de acuerdo al objetivo:

Desarrollo de capacidades para enfrentar los problemas de sus hijos de manera más cercana, y ser capaz de reconocer sus vivencias con otros padres para resolver de mejor manera conflictos con sus hijos.

Temática de los talleres:

Se efectuaron dos talleres a apoderados en cada nivel (1° a 4° medio)

Con un 85% de asistencia y un 100% de satisfacción.

Talleres a nivel de apoderados:

Primeros años: "Resolviendo los Conflictos", "Ser responsable"

Segundos años: "Reconociendo mi ciudad", "Resolviendo conflictos con mis hijos"

Terceros años: "A la edad de mi hijo", "Como resolver un conflicto"

Cuartos años: "Un proyecto de vida", "Conociendo el proyecto de vida de mi hijo"

15.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Camila Fernanda Díaz Pantoja	3° NOA
Secretario	Abigail Carmen Burdiles Castro	3°NOA

Tesorero	Daniela Noemí Rebolledo Rebolledo	3º LRU
Profesor Asesor	Mario Enrique Astudillo Toledo Víctor Hugo Seguel Pulgar	Profesor de Historia Profesor e Biología

Objetivo:

Representar al alumnado frente a sus pares, profesores, padres y apoderados, directivos y autoridades, ante sus necesidades, requerimientos, planteamiento e inquietudes.

Principales Acciones realizadas:

- Elecciones Centro de Alumnos por el periodo 2012
- Presentación oficial con autoridades de la comuna (municipio y DAEM)
- Celebración interna del día del alumno
- Presentación y ejecución de proyectos de ayuda social al Hogar de Cristo.
- Planificación y organización de actividades de celebración de aniversario Liceo.
- Ayudas sociales hacia alumnos necesitados.
- Reuniones con presidentes de cursos. frente a paros y acciones a realizar.
- Asistencia y participación en Consejos Escolares y Reuniones de Gestión.
- Coordinación de distintos comités (Cultura, Deporte, Estudio, Ecológico, Social)

16.- PROGRAMA PROMOCIÓN DE LA SALUD

Nombre del proyecto	Aportes SNS	Nº als.		Nº Apoderados	Otros Aportes
		H	M		
No se realiza programa en el presente año	----	----		----	----

17.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Tenis Mesa	Básquetbol	Fútbol	Handball	Canotaje
Damas	7	1	12	17	7	0	7
Varones	10	4	15	23	9	14	5
Total	17	5	27	40	13	14	12

18- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Básquetbol	Fútbol	Voleibol	Handball	Tenis de mesa
Damas	12	3	8	0	14	0	25
Varones	15	7	12	47	37	14	54
Total	27	12	18	47	51	14	79

19.- ACTIVIDADES ARTISTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Teatro	Ortografía y declamación	Encuentros de banda	Muestra grupo instrumental
Damas	5	11	7	18	5
Varones	5	5	5	20	2
Total	10	15	12	38	7

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	A los docentes: en consejo general del mes de octubre se analizan los aspectos esenciales del PADEM, concernientes al Establecimiento. A los asistentes: En la reunión mensual de octubre del equipo directivo con asistentes de la educación, se analizan y se hacen observaciones al PADEM. A los apoderados: En reunión general con micro centros, se da a conocer el PADEM. Posteriormente, cada directiva informa a las asambleas de cada curso. A los alumnos: En reuniones de presidentes, se difunde PADEM, lo que replican en sus respectivos cursos.
Consumos Básicos	Considerando el funcionamiento del 3° piso del próximo año, se realizarán campañas de ahorro de energía, agua y gas, en toda la comunidad escolar.
Matricula	Aumentar un curso, dada la oferta educativa de la comuna.
Asistencia	Mantener la asistencia promedio en 93 puntos.
Infraestructura	Transformación de taller TP en auditorium y sala de evento. Ampliar laboratorio de Biología y Química (al doble de su capacidad).

GESTION PEDAGÓGICA				
Rendimiento	TASA DE REPITENCIA			
		Resultados.	Resultados.	Meta
	NIVELES	2010 (*)	2011	2012
	1º	9,0	9,8	8,0 – 8,5
	2º	3,8	8,3	5,0 – 6,0
	3º	6,1	3,1	2,0 – 2,5

	4º	0,6	1,8	0,5 - 1,0	
		4,9 %	5,8 %	4,0 %	
	(*) Resultados 2010 incluye cursos Humanista – Científicos y Técnico - Profesionales				
	- Resultados 2011 solo incluye área Científica Humanista. - Meta 2012 proyecta disminuir tasa de reprobación en todos los niveles. (sólo cursos humanista científicos.				
	TASA DE DESERSION EN % (RETIRO)				
	NIVELES	2010	2011	Meta 2012	Traslados 2011
	1º	7,0	1,7	1	3,8
	2º	6,0	0,0	0	1,2
	3º	2,0	0,6	0,5	1,2
	4º	0,0	0,6	0	0,0
	3,8	0,9 %	0,4 %	2,1 %	
	- Tasa 2010 incluye Educación Técnico Profesional y Científica – Humanista - Meta 2012 proyecta mantener o disminuir tasa de deserción en todos los niveles.				
	Articulación Pedagógica Establecer una adecuada articulación entre el primer ciclo y el segundo ciclo de la Enseñanza Media. El propósito es atender las necesidades educativas de los alumnos y alumnas, especialmente por problemas de cobertura curricular e ingreso al segundo ciclo. Se debe mejorar el proceso de orientación en 2º medio e ingreso al 2º ciclo de educación media. Este debe conciliar información para los alumnos y apoderado. También, evaluaciones de ingreso que consideren las condiciones específicas de procedencia del estudiante.				
Integración educativa		- Aumentar el número de alumnos con necesidades educativas transitorias en primero medio. - Incorporar proyecto para desarrollar habilidades laborales en alumnos integrados.			
Reforzamiento Educativo		- Destinar cuatro horas semanales de horas de libre disposición para restituir aprendizajes en matemática y Lenguaje. - Postular a horas de reforzamiento financiadas por MINEDUC. - Mantener el sistema de alianza entre los cursos del segundo nivel (3º y 4º medio) y los del primer nivel (1º y 2º) para que mediante alumnos tutores del segundo nivel apoyen los aprendizaje no logrados adecuadamente por los alumnos y alumnas de 1º y 2º medio. Esta es una propuesta que el establecimiento mantiene por varios años. Depende mucho de la motivación y coordinación que			

	realicen los profesores de terceros y cuartos medios con los de 1º y 2º medio. En general se dio en 2011 entre algunos cursos. Debe mejorar para 2012 y 2013.
Talleres Comunales	Se propone trabajar taller comunal para desarrollar habilidades sociales y emocionales en los docentes en el trabajo con adolescentes.
Convivencia escolar	Continuar con el desarrollo de estrategias de intervención en Convivencia Escolar en el establecimiento, incorporando a toda la Comunidad Educativa en la ejecución de las actividades de promoción de la sana convivencia. - Diseñar una Planificación Estratégica de las dos actividades propuestas para el año 2013. - Evaluar al finalizar el semestre, el compromiso institucional y personal para lograr los objetivos propuestos en el área de la Convivencia Escolar. - Evaluar semestralmente el impacto de las actividades durante el periodo.
Programa SIGE	Utilizar en un 100% la información que reporta el sistema SIGE para mejorar los procesos administrativos y con ellos los aprendizajes.
Material Didáctico y CRA	• Entregar a cada alumno su credencial CRA utilizando sistema de lector óptico y programa computacional Mateo. • Integrar la informática al préstamo de libros. • Disponer de un espacio para lectura silenciosa. • Postular a proyectos de reposición de muebles. • Disponer de a lo menos tres computadores conectados eficientemente a la red para uso de los estudiantes. • Incorporar a la biblioteca un grupo de apoderados colaboradores del CRA. • Aumentar en un 20% el uso de los recursos CRA por estudiantes y docentes. • Postular a recursos para implementar recursos CRA.
Talleres JECD	• Mantener los talleres actualmente existentes. • Incorporar taller de robótica • Incorporar taller de futbol femenino • Realizar a fines de año una muestra a la comunidad del Liceo con el trabajo de los talleres artísticos y deportivos. • Participar en olimpiadas de matemática, química y biología. • Participar en concurso de ortografía. • Participar en torneos de debate en inglés y español. • Realizar feria científica en el mes de octubre. • Participar en juegos deportivos municipales. • Participar en juegos deportivos escolares.
Proyecto Deportivo Comunal	• Mantener un canal expedito para potenciar la participación de nuestros alumnos en el proyecto deportivo comunal. • Coordinar adecuadamente la participación de nuestros estudiantes en actividades deportivas comunales, de forma de compatibilizar sus intereses deportivos con los académicos.
Seguridad Escolar	• Difundir normas de higiene y seguridad en el establecimiento.

	• Difundir procedimiento de seguro escolar a toda la comunidad educativa. • Mantener señalética mínima exigida por el plan de seguridad. • Realizar a lo menos dos ensayos preventivos en siniestros de terremoto e incendios.
Padres y Apoderados	• Aportar recursos financieros para material didácticos de los cursos • Colaborar en reglamento del Liceo. • Participar en consejos escolar y equipos de gestión • Colaboración en celebraciones internas en fechas relevantes. • Postular a fondos concursables que beneficien al establecimiento.
Centro de Alumnos	• Celebración interna del día del alumno • Ejecución de un proyecto de ayuda social al Hogar de Cristo. • Celebración interna del aniversario del Liceo. • Celebración de Fiestas Patrias. • Disponer de recursos económicos para atender necesidades sociales imprevistas
Talleres de Reflexión	• Reflexionando en torno de la importancia de planificar la enseñanza. • Reflexionando acerca de la evaluación del aprendizaje. • Reflexionando en torno a los resultados. • Reflexionando acerca de convivencia escolar.
Educación Ambiental	• Formar brigadas ecológicas • Elaborar, difundir y ejecutar un plan de educación ambiental interno.

PLANES DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	• Realizar diagnóstico institucional • Elaborar e iniciar ejecución de plan de mejora en lenguaje y matemática. • Incrementar la planificación de aula de un 30 % de los docentes a más de un 50%. • Acompañar a lo menos una vez por semestre a cada docente del Establecimiento en el aula. Debe mejorar la retroalimentación a los docentes. • Comunicar oportunamente los resultados de las evaluaciones y utilizar estos como una estrategia para mejorar los aprendizajes (a los apoderados, a lo menos una vez por mes). • Realizar con recursos DAEM taller de apoyo a los docentes en “gestión en el Aula”

Liderazgo	• Dar prioridad al aspecto humano, responsabilidad y autonomía docente del personal, manteniendo siempre presente los objetivos estratégicos de la organización. • Afianzar los docentes con perfeccionamientos en evaluación y planificación, según el MBE. • Atender las diferencias individuales de nuestros alumnos , con la aplicación de diversos programas de acuerdo a sus necesidades • Mantener informada a toda la comunidad de las actividades relevantes a través de informativos mensuales. • Coordinar y establecer nexos con entidades externas de educación superior y de redes sociales. • Establecer acciones que permitan potenciar significativamente el Área Científico Humanista, tanto en el aspecto humanista y en el Científico • Reconsiderar los espacios y optimización de ellos en beneficio de los alumnos que tendrá el Liceo el año 2013. • Participación en proyectos concursables del ministerio de educación u otras instituciones: Plan de mejora, según Ley SEP en primeros medios.
Convivencia	• Continuar con el Programa de Monitoreo y Tutoría para alumnos con dificultades conductuales y desajuste escolar. • Brindar apoyo y atención a los estudiantes consultantes con dificultades psicológicas leves y moderadas. • Establecer una red de apoyo de las instituciones que atienden a adolescentes en la comuna. • Derivar a la red de apoyo a los consultantes que manifiesten problemas psicológicos moderados y graves. • Diseñar Informes Psicológicos para estudiantes que se encuentren en condición de vulneración de derecho o de riesgo psicosocial. • Elaborar Informes Psicológicos a estudiantes que participa del P. de Integración Transitoria y Permanente. • Realizar talleres y actividades socioeducativas con estudiantes que presenten necesidades de orientación psicológica.

Recursos	• Contar con 6 equipos de radios de transmisión interna para personal (inspectores y auxiliares). • Disponer de 1 lector óptico más para responder a la mayor demanda de revisión de pruebas (Se dispone de un solo equipo). • Renovar 10 equipos computacionales con vida útil cumplida del área administrativa. • Considerar 3 máquinas de aseo industrial. Una para cada piso (2 existentes malas). • Equipar al CRA con 1 Data, 4 computadores, 2 impresoras y 1 pizarra digital. • Implementar con 22 proyectores cada sala de clases y UTP. • Habilitar el reloj control existente en el establecimiento. • Equipar central de apuntes con una multicopiadora digital por mayor demanda de material de apoyo didáctico. • Contar con recursos para capacitación y asesoría pedagógica.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Eliana Ivonne Hermosilla Barrientos	Directora
Gastón René Matamala Muñoz	Inspector General
Luís Ricardo Cuevas Escobar	Jefe Técnico
Raúl Catalán Méndez	Psicólogo
María Ester Latorre	Orientadora
Mario Astudillo Toledo	Profesor asesor del CCAA.
Elizabeth Álvarez Cuevas	Jefe de Finanzas
Jenoveva Martínez Valdebenito	Secretaria Dirección
Alexis Poveda Cifuentes	Encargado Lab. Informática digitador PADEM 2013.
Aurora Rebolledo Espinoza	Presidenta Centro Padres.
Alicia Contreras Aguilar	Secretaria de UTP.
Carolina Valenzuela Mendoza	Personal docente (Encuestas Eval.)
Nancy Cuevas Escobar	Personal asistente (consultas Eval)

B) DE LA REDACCIÓN

Eliana Ivonne Hermosilla Barrientos	Directora
Luís Ricardo Cuevas Escobar	Jefe Técnico

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º	2º	3º	4º	TOTAL
Nº DE CURSOS	6	6	5	4	21
Nº DE ALUMNOS	230	250	205	170	855
HORAS PLAN	252	252	210	168	882

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS	ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	2	44	88	SECRETARIA	1		44
U.T.P	2	44	88	ADMINISTRATIVOS	5	44	220
DOCENTES TITULARES	20		587	AUXILIARES	5	44	220
DOCENTES CONTRATA	10		253	PARADOCENTES	4	44	176
HORAS DE EXTENSIÒN			200	VIGILANCIA	2		67
INTEGRACIÒN	2		40	MONITORES JEC	7		63
TOTAL HORAS DOTACIÒN	36		1256	JEFE FINANZA	1	44	44
				ASISTENTE SOCIAL	1		10
				PSICOLOGO	1		44
				TOTAL HORAS DOTACIÒN	27		888

4.14.- INTERNADO LICEO POLITÉCNICO “HÉROES DE LA CONCEPCIÓN”

MISIÓN

Brindar acogida, protección y formación integral basados en el desarrollo de valores de respeto y dignidad.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Internado Liceo A-66
Directora : Alicia Arroyo
Fono fax : 534196
Dirección : Gabriela Mistral s/n

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
85	41	44

Director(a)	Hombres	Mujeres
1	0	1

Asistentes	Hombres	Mujeres
6	2	4

Tipo de Jornada	Continua

II.- CARACTERISTICAS

- Establecimiento que nace con la finalidad de brindar acogida a los y las estudiantes de sectores rurales de la comuna.
- Ha sido reconocido como modelo por su moderna infraestructura, su organización interna y su proyecto formativo de los y las jóvenes estudiantes.
- Se destaca por entregar protección, formación integral con respecto y dignidad.
- Tiene una capacidad para acoger a 100 estudiantes (50 damas y 50 varones)
- Cuenta con reglamento interno
- Mantiene una fluida comunicación con el Liceo del cual depende.

III.- INFRAESTRUCTURA

Edificio nuevo, de arquitectura moderna, de dos pisos, con dependencias cómodas, tanto para damas como varones. Cuenta con mobiliario suficiente y de buena calidad en cada una de sus dependencias.

DOTACIÓN NO DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
Directora	1	44	44
Paradocentes	4	44	176
Auxiliar	2	44	88
TOTAL HORAS	7		308

LICEO TÉCNICO PROFESIONAL

MISIÓN

La misión del Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción” de Laja, es entregar a sus estudiantes una formación de calidad sustentada en la Excelencia de un Proceso Educativo integral, que promueva el aprendizaje autónomo y la autodisciplina. Así sus egresados serán portadores de atributos cognitivos sociales y afectivos, que les permitirán acceder con ventajas comparativas a la Educación Superior o a una inserción laboral, de acuerdo a sus personales proyectos de vida .

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento: Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción”-Área T.P.

Director (a) : Eliana I. Hermosilla Barrientos

Rol Base de datos: 4483-0

Fono fax : 535495-535498

Dirección: Avenida Los Ríos N° 800

N° de Alumnos	Hombres	Mujeres
616	404	212

N° de Cursos 21	IVE: 76.7	Als. Prioritarios: 493

N° de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
4	3	1

N° de Profesores	Hombres	Mujeres
35	15	20

Tipo de Jornada	completa

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

Durante el año 2010 y producto del terremoto del 27 de febrero, el Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción” de Laja, sufrió daños en el tercer piso.

En virtud de la necesidad urgente de regularizar la situación del establecimiento, la Municipalidad de Laja postuló a Escuelas Modulares de Escuelas para Chile, para que el área Técnico Profesional funcionara en estas dependencias.

El año 2011 la modalidad de enseñanza técnico profesional se impartió en un nuevo establecimiento modular siendo un anexo del Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción” de Laja, con la incorporación de los niveles de séptimo y octavo básico, que funcionan con jornada escolar completa, atendiendo a alumnos con necesidades educativas especiales y 132 alumnos del sector rural de los cuales 15 insertos en programa de Residencia Familiar.

Con la incorporación de los niveles antes mencionados, se podrá entregar a los alumnos(as) una mejor formación inicial, los docentes que trabajan en éstos niveles son especialista en cada una de los sectores de la formación general y de especialización.

La intención de Municipalidad de Laja, es que el establecimiento el año 2013 funcione como Liceo Técnico Profesional independiente del actual establecimiento y cumpla con las expectativas que padres y apoderados han manifestado; de contar con un establecimiento que permita la formación de técnicos medios de excelencia en el área Industrial y de Administración, para lo cual se comprometieron recursos que permitieron contar con talleres implementados con tecnología de punta y de esta manera lograr los objetivos planteados en este proyecto, insertando en las horas de libre disposición asignaturas orientadas al área técnica.

Los integrantes de la comunidad escolar están comprometidos a generar un liderazgo pedagógico e influir en la cultura del establecimiento, actuando en forma coherente con los valores del Proyecto Educativo Institucional, el trabajo en equipo, el espíritu emprendedor, solidario, protección al medio ambiente y adaptación a nuevas tecnologías.

La enseñanza Técnico Profesional imparte tres especialidades: Construcciones Metálicas, Electricidad y Administración, en un mismo edificio, hoy modernizadas técnicas y curricularmente acorde con la Reforma Educacional, introdujo módulos de contenidos y actividades pertinentes a las necesidades de sus alumnos; de tal manera que sus egresados han sido los primeros seleccionados para ocupar determinados puestos de trabajo.

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

COMUNIDAD EDUCATIVA	PARTICIPACIÓN		
	Modalidad	% Asistencia	% Compromiso
DIRECTIVOS	R. Coordinación	100	100
DOCENTES	R. Profesores	100	100
ALUMNOS	R. Centro Alumnos	100	100
APODERADOS	R. Directivas	85	85

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

Como Anexo del Liceo “Héroes de la Concepción”, este establecimiento modular cuenta con 27 aulas, 2 salas de informática 2 laboratorios de ciencias, 1 sala audiovisual, 1 sala de simulación, 1 CRA, 11 oficinas administrativas, 1 sala de Profesores, 1 comedor de profesores, 1 comedor de alumnos, 1 taller eléctrico y 1 taller construcciones para atender en Jornada Escolar Completa, además atiende a un gran número de estudiantes provenientes de la comuna y de otras aledañas a ésta.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a.- Directivos

- El equipo directivo promueve un clima de igualdad de oportunidades para toda la comunidad escolar.
- Desarrolla una cultura de altas expectativas en las capacidades de los profesores y estudiantes para cambiar positivamente.
- Motiva a toda la comunidad educativa para que haga suya la Misión y Visión del Establecimiento.
- Establece un clima de cooperación para que los profesores acepten la responsabilidad colectiva de mejorar los procesos de aprendizaje.
- El equipo Directivo promueve los valores Institucionales y un clima de confianza y colaboración en el Establecimiento para el logro de sus metas institucionales.
- Nuestro interés es estimular y facilitar la participación de los Padres y Apoderados en el proceso de Aprendizajes de los Estudiantes.

b.- Técnico Pedagógica

- La Unidad Técnico Pedagógica ha centrado su labor en formar comunidades de aprendizaje, en las que todos aprenden de todos, para eso se han realizado talleres donde los profesores conversan de su labor pedagógica, analizan sus clases, articulan asignaturas y módulos, revisan sus formas de evaluación, planifican en conjunto y realizan capacitaciones entre pares.

c.- Recursos Humanos

El establecimiento cuenta con el siguiente recurso humano para su buen funcionamiento:

Encargado del establecimiento: 01

Inspector General: 02

Jefes Técnicos: 01

Coordinador Taller: 01

Orientadora: 01

Psicólogo: 01

Docentes: 35

Asistentes de la educación: 17

- Existe un compromiso de los docentes por el logro de aprendizajes de calidad y el desarrollo de las diversas estrategias educativas.

d.- Financiera

- Los recursos financieros son administrados por el Departamento de Educación.
- No existe claridad de la cantidad de recursos destinados por ítems (gastos básicos, gastos aseo y mantención, gastos implementación pedagógica, gastos oficinas). Si contáramos con esta información podríamos optimizar de mejor manera los recursos destinados.
- Es importante mencionar que el Departamento de Educación ha cumplido con todos los requerimientos solicitados permitiendo de esta manera mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- El Liceo es una comunidad educativa que busca entregar una educación de calidad y pertinente promoviendo en los alumnos los valores insertos en el PEI, con clara definición de las funciones de cada uno de los estamentos y basado en un clima organizacional que busca lograr el trabajo en equipo de los docentes y la participación de la familia en el proceso de aprendizaje.
- La jornada escolar completa impartida permite a los estudiantes desarrollar sus habilidades artísticas, culturales y deportivas haciendo un buen uso de su tiempo libre.
- La formación Dual existente ha permitido establecer vínculos con los empresarios de la comuna, fortaleciendo el área de administración a través de las prácticas de las alumnas en los niveles de 3º y 4º medios

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

FORTALEZAS:

- La Gestión del DAEM se caracteriza por apoyar y crear programas y proyectos que benefician a nuestros alumnos para lograr una mejora en los procesos de enseñanza aprendizaje.
- Una Administración que otorga la posibilidad de consensuar aspectos administrativos y pedagógicos.
- Apoyo permanente en la solución de problemas de infraestructura y en la adquisición de materiales didácticos.
- Promueven un clima de colaboración entre el Departamento de Educación y el Establecimiento Educacional.

DEBILIDADES:

- Considerar capacitación a directivos, docentes y asistentes de la educación para lograr una mejora en su gestión.
- Establecer mecanismo que permitan reemplazos de docentes con licencias para aminorar las pérdidas de clases.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Diaria	96	94
Mensual	96	94
Semestral	96	94

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
H=495 M=231 T=726	H=445 M= 230 T=675	H=416 M=213 T= 629

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Instalación red de gas y	NO	0%

lavavajilla en multitaller de ciencias.		
Instalación ventanas comedor alumnos y sala atención apoderados	NO	0%
Instalación calefactores salas	SI	100%
Instalación adoquines acceso patio.	NO	0%
Reparación piso CRA	SI	100%
Cambio techo en sala de simulación e informática	SI	100%
Instalación Urinarios	SI	100%
Instalación separadores y puertas baños varones	SI	100%
Reparación piso CRA	SI	100%
Desratización	SI	100%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico	X			X		X	
M. Talleres	X				X		X
M.Integración	X			X			X
Mat. Aseo	X			X		X	
Mant. y Reparación	X				X		X
Caja Chica	X				X		X
Otros							

7.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
6	98	2

Principales temas abordados

- Programación de actividades relevantes y celebraciones.
- Se da a conocer integrantes C.C.A.A. año 2012.
- Reparación goteras en CRA, salas de informática y algunas salas de clases.
- Contratación de Psicólogo para el establecimiento.
- Adquisición de uniformes 2012 asistentes de la educación
- Quiosco administrado por 4º medios.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Trasladados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M	H	M
7°-8° Bás. TP	46,7%	27,7%	7,3%	4,4%	2,2%	0%	4,4%	7,3%
1°-2° Medio TP	45,1%	20,9%	15,4%	3,8%	2,0%	0,6%	9,3%	2,9%
3°-4° Medio TP	52,7%	35,3%	4,5%	1,5%	0,3%	0,9%	3,9%	0,9%

B) SIMCE 2011

SUBSECTOR	NIVELES				
	8° Básico			2° Medio	
Año	2007	2009	2011	2008	2010
Lenguaje	-	-	237	-	-
Matemática	-	-	244	-	-
Ciencias	-	-	244	-	-
Historia	-	-	231	-	-
Inglés	-	-	-	-	-

Análisis logros en SIMCE 2011

Niveles de Logro	Lectura	Matemática
Nivel Avanzado	18%	2%
Nivel Intermedio	29%	13%
Nivel Inicial	53%	85%

C) PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA 2011 (PSU)

SUBSECTOR	Técnico Profesional		
	2009	2010	2011
Lenguaje	404	395	385
Matemática	439	430	416
Hist. Y Cs. Soc.	412	418	421
Ciencias	418	443	420

Análisis Prueba Selección Universitaria 2011

La prueba de selección universitaria en el área Técnico Profesional arroja resultados bajo los 450 puntos. En Lenguaje la tendencia es a la baja, en Matemática el puntaje muestra una pequeña disminución, en Historia y Ciencias Sociales hay un pequeño repunte, mientras que en Ciencias el puntaje se mantiene aproximadamente constante. En general podemos mencionar que nuestros estudiantes rinden la PSU, porque los institutos a los que desean ingresar la exigen como requisito, al margen del resultado obtenido, esto influye en la baja asistencia a los cursos de preparación que se imparten gratuitamente en el establecimiento.

2.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS (EVALUACIÓN AL 30/07/12)

A) POSTULADO POR LA ESCUELA (LICEO)

Nombre Proyecto : Equipamiento de Establecimientos de Enseñanza Media Técnico Profesional					
Recursos		Nº Als.		% de Logros	
Monto Aprobados	Monto Ejecutados	H	M	Logro Objetivos	Logros Metas
\$173.672.178.	En ejecución	351	182	Proyecto en ejecución.	Proyecto en ejecución.

Avances Pedagógicos Observados	Formas en que se evaluó
Proyectos en Ejecución, no es posible visualizar avances.	Como esta en ejecución, una vez concluido podremos establecer parámetros de evaluación.

Nombre Proyecto : VISITAS A EMPRESAS					
Recursos		Nº Als.		% de Logros	
Monto Aprobados	Monto Ejecutados	H	M	Logro Objetivos	Logros Metas
\$460.000.-	\$460.000.-	84	57	100%	70%

Avances Pedagógicos Observados	Formas en que se evaluó
Los estudiantes muestran mayor interés en los módulos de especialidad e interactúan en ambientes laborales.	-Número de estudiantes que realizan su práctica profesional. -Porcentaje de aprobación de 4° medio.

B) POSTULADOS POR LA COMUNA

Nombre del proyecto: Construcción de Talleres de Especialidades		
Actores que participaron en su elaboración: "Levantemos Chile" y Embajada de Nueva Zelanda.		
Acciones desarrolladas a nivel de :		
Liceo o Escuela	Docentes	Alumnos(as)
Facilidades a empresa constructora, para el buen desempeño de su labor.	Modificación de la distribución de maquinaria y elementos de acuerdo a las necesidades de cada especialidad.	Instalación de maquinaria, equipamiento y elementos propios de cada especialidad.
Directivos	Padres y Apoderados	Comunidad
Coordinación de reuniones entre docentes,	Informativo en reunión sobre proyecto	Participación en la inauguración de los talleres y

empresa constructora y equipo municipal.	adjudicado.	difusión de éste a través de los medios de prensa por parte del Municipio.

Logros Pedagógicos:

Permitir al estudiante el aprendizaje propio de su especialidad, debido al desarrollo de habilidades, al realizar situaciones prácticas, aplicando en el taller la teoría aprendida en la sala de clases, acercándolo a lo que será su desempeño en el trabajo en la empresa.

Nombre del proyecto: PRM3 "Construcción y reparación de obras menores"		
Actores que participaron en su elaboración SECPLAN		
Acciones desarrolladas a nivel de :		
Liceo o Escuela	Docentes	Alumnos(as)
Facilidades a empresa constructora, para el buen desempeño de su labor.	Informar en consejo general del proyecto elaborado por parte del Municipio.	Información a través del C.C.A.A. sobre proyecto de mejoramiento de infraestructura del establecimiento
Directivos	Padres y Apoderados	Comunidad
Socializar con SECPLAN y contratistas sobre obras a realizar, coordinando con el Municipio el cumplimiento de ésta.	Informativo en reunión sobre proyecto adjudicado.	Difusión de éste a través de los medios de prensa por parte del Municipio.

Logros Pedagógicos:

Este proyecto permitió un mejoramiento en la infraestructura del establecimiento (baños de varones, acceso techado a talleres, cierre parcial de multicancha, cierre de pasillos y sector de multitaller), además de una mejora en la convivencia escolar al contar con espacios adecuados para la socialización de los estudiantes.

3.- PROGRAMAS PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

PROGRAMA	logro	Fortalezas	Debilidades	Desafíos a abordar
LEA				
Aplicación programa	90%	-Contar con docente comprometido con el programa. -Lograr el interés de los alumnos por	-No todos los alumnos realizaron la lectura domiciliaria. -Los logros alcanzados en los	

		cumplir el programa. - Los alumnos por concepto del ejercicio lector, articulan con otros sectores tales como Lenguaje, Historia y Biología	visados no fue la óptima. -No se cumplió con todo el programa establecido.	
SIMCE(Ensayos)				
Proceso de aplicación	100%	-La mayoría de los estudiantes rinden los ensayos y mini ensayos, familiarizándose con el tipo de prueba. -Los docentes de Matemática y Lenguaje a cargo de la preparación, resultaron destacadas en la evaluación docente, además tienen experiencia en ensayos SIMCE.	Hay estudiantes que aún no toman conciencia de la importancia de la prueba, por lo que no responden adecuadamente al momento de la evaluación.	-Lograr obtener resultados cercanos a los 240 puntos en los dos sectores de aprendizaje. -Lograr sensibilizar a los alumnos en la importancia de esta prueba SIMCE.
Devolución resultados	80%	-Se entregaron oportunamente los resultados y se socializaron con todos los docentes, estudiantes y apoderados. -Se coordinó con los docentes a cargo del Simce para su posterior reforzamiento.	-Falta hacer un seguimiento en el aula en relación al reforzamiento realizado por el docente.	-Realizar el seguimiento en relación al cumplimiento de horas destinadas para reforzar debilidades detectadas en ensayos Simce
Apoyo Psicosocial				
Metas propuestas	90%	Contar con Orientadora permitió atender alumnos con dificultades	No contar con especialista en el establecimiento	Lograr contar con un especialista

Nº Casos atendidos		-Mejora de la conducta en muchos de los estudiantes. -Visitas al hogar de alumnos que no estaban asistiendo, logrando la inserción de ellos.	Al no ser especialista, no existe una evaluación psicológica de los estudiantes.	-Lograr una buena convivencia escolar. -Lograr atender a todos los alumnos que necesiten apoyo
Talleres de apoyo.	50%	Contar con una Orientadora	Al tener que asumir funciones destinadas al psicólogo, se realizaron pocos talleres para los alumnos.	Al contar con el especialista, se asumirán las funciones asignadas.

4.- AREA DE INFORMÁTICA

ASPECTOS	LOGRO	FORTALEZAS	DEBILIDADES	DESAFÍOS A ABORDAR
Calidad instalaciones en dependencias Plan TEC	80%	Los 2 laboratorios se utilizan sin mayores inconvenientes	No se han presentados problemas	Implementar equipos para el uso de los estudiantes.
Mantenición equipamiento	90%	Contar con el técnico como docente en el establecimiento.	Las horas destinadas a mantención, algunas han sido utilizadas en otras funciones para solucionar situaciones imprevistas. -Demora en la adquisición de insumos para el mantenimiento.	-Lograr que las horas de mantención se cumplan. -Gestionar con el DAEM la compra oportuna de los insumos.
Función de Coordinador Enlaces del establecimiento	90%	Apoyo al docente y alumnos en el manejo de las TIC.	Las horas destinadas no son suficientes para lograr un mejor apoyo.	Lograr que todos los docentes logren un manejo de las TIC.
Implementación Plan de Coordinación Pedagógica	80%	Durante el primer semestre se logro llevar a cabo una buena coordinación pedagógica.	Falta que todos los sectores participen activamente de la coordinación.	Mejorar al 100 % el plan de coordinación.

Conocimiento de Plan de Uso por parte de docentes	90%	Durante el primer semestre se logro implementar el plan de uso por los docentes.	Falta que algunos docentes se integren bien a plan de uso.	Mejorar al 100 % el plan de uso.
Implementación Plan de Uso Pedagógico	85%	Se ha logrado llevar a cabo en buena forma el uso pedagógico de los laboratorios.	Falta que algunos sectores de aprendizaje hagan uso pedagógico, falta de software Educativos.	Mejorar el 100 % el uso pedagógico de los laboratorios.
Calidad de equipamiento LMC	80%	El LMC se utiliza solo en laboratorio 1 como equipos fijos. Calidad Buena.	Contar con más equipos.	Gestionar a través de proyectos la adquisición de otros equipos.
Uso pedagógico LMC	100%	Es utilizado por docentes y alumnos en todos los horarios	No hay	Masificar el uso, motivando a los docentes la importancia del uso de las TIC para el logro de los aprendizajes.
Uso pedagógico TIC en Aula	0%	La existencia de TIC en aula permitiría prácticas pedagógicas más atractivas para el estudiante.	Los módulos existentes como aulas no permite que la señal llegue.	No hay

5.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Sector: Ciencias – **Docente:** Francisco Salgado Espinoza

Nº de docentes que participan: 5

Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Ciencias Naturales	-Trabajan en base al curriculum. -Determinar aprendizajes claves para el sector. -Fomentar el uso de las tecnologías e internet en clases. -Preparar guías de	05	-Especialización integral en el área de ciencias. -Manejo de tecnologías. -Disposición a lograr metas. -Asumir responsabilidades	-Falta material experimental. -Falta bibliografía del área. -Trabajar en base a la transversalidad con otras

	apoyo en el eje de la física. -Revisión de página web de ciencias como apoyo para el trabajo docente. -Elaborar objetivos bajo la taxonomía de Bloom.		de manera más preparada. -Mejorar niveles de desempeño. -Experiencia en la elaboración y planificación de clases.	asignaturas. -Fomentar la participación en la elaboración de material de apoyo.

Sector: Inglés – **Docente :** Roxana Vera Suazo

Nº de docentes que participan: 8				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
Inglés	-Revisar y analizar el programa de estudios de los diferentes niveles y ajustes curriculares -Lograr articulación entre educación básica y media, identificando contenidos y habilidades que deben ser reforzados. -Intercambiar experiencias pedagógicas para innovar técnicas, metodologías y procedimientos evaluativos.	08	-Permanente actualización docente en cuanto a metodologías e instrumentos de evaluación. -Conocimiento e intercambio de estrategias de enseñanza para facilitar el aprendizaje del alumno.	-Articulación con directivos y jefes técnicos para darles a conocer características y necesidades especiales de este sector de aprendizaje.

6.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

6.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Tenis de Mesa.	Educación Física	44	- Mejora convivencia e interacción con sus pares. - Mejora condición física.
Hándbol	Educación Física	21	- Fortalece el trabajo en equipo. - Potencia los valores de respeto y tolerancia. - Fortalece la condición física de los alumnos.

Fútbol	Educación Física	27	• Fortalece el trabajo en equipo. • Fortalece la condición física de los alumnos. • Mejora la actitud de los alumnos.
Baile Entretenido	Educación Física Educación Artística	45	• Mejora aspectos específicos en la condición física de los alumnos. • Mejora la actitud y la autoestima de los alumnos.
Pintura	Educación Artística	21	• Contribuye al desarrollo objetivos transversales tales como el cuidado del medio ambiente • Desarrollar habilidades artísticas y de motricidad fina
Folclor	Educación Artística	13	• Desarrolla la expresión corporal. • Mejora el autocontrol y el trabajo en equipo. • Potencia la autoestima y capacidad de actuar en público, • Fomenta el aprecio por nuestras costumbres.
Básquetbol	Educación Física	20	• Fortalece el trabajo en equipo. • Potencia los valores de respeto y tolerancia. • Fortalece la condición física de los alumnos.
Astronomía	Física	17	• Estimula el proceso de indagación de fenómenos climáticos. • Desarrolla la habilidad de observación y análisis • Potencia el desarrollo de habilidades en el ámbito de la aplicación de magnitudes Físicas.
Teatro	Lenguaje	12	• Desarrollan habilidades específicas del lenguaje oral. (pausa, entonación, fluidez, etc.) • Contribuye al desarrollo de la personalidad y la sociabilidad • Mejora el trabajo en equipo.
Ciencias	Biología- Química	41	• Fortalece el cuidado del medio ambiente. • Incrementa aprendizajes de biología y química. • Desarrollan la capacidad de investigar. • Desarrollan la capacidad de observación e indagación.

Ajedrez	Matemáticas	22	- Ejercitan habilidades propias de la memoria (corto y largo plazo) - Desarrollan habilidades cognitivas y técnicas de estudio de nivel superior.
Taller PSU	Lenguaje y Matemáticas	15	- Desarrollan Habilidades para responder en formato PSU - Refuerzan contenidos de Lenguaje y Matemáticas. - Mejoran su autoestima.

6.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Observación y análisis de clases.	Mejorar las prácticas docentes en el aula.	-Fortalecer el trabajo en equipo. -Mejorar la acción docente en el aula. -Mejorar la evaluación docente. -Contribuir a que todos los estudiantes aprendan. -Reflexión consciente y sistemática de la práctica docente.
Adecuación de evaluaciones para alumnos de Integración.	Articulación entre profesores de aula común y profesores del Proyecto de Integración.	-Mejorar la comunicación entre docentes. -Generar oportunidades de aprendizaje y desarrollo para todos los estudiantes.
Evaluación docente.	Compartir experiencias sobre la evaluación docente.	-Mejorar los resultados de la evaluación docente. -Constituir una comunidad de aprendizaje.
Carrera Profesional Docente.	-Estar al día sobre la carrera docente.	-Informarse sobre los cambios en la legislación que afectan al desarrollo de la carrera profesional docente. -Fortalecer el trabajo en equipo.

7.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

7.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	Nº Alumnos		% Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.M.	6	9	81%	93%
R.M.L.	28	12	87%	94%
T.C.	0	0		
T.M.	0	0		
T.S.	0	0		

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Lenguaje:	El 94% de los alumnos	Cursos:

-Los alumnos obtiene un 98% de logro en comprensión textual y alcanzando un 60% en la comprensión inferencial en textos de nivel simple, además se observa un avance gradual en la expresión oral. -En escritura los alumnos obtienen un 50% de logro, presentando dificultad en la redacción y en aspectos de logro. Matemática: -En numeración de números naturales los alumnos manejan el 100% en el ámbito del mil y el 60% en el ámbito del millón. -En operatoria básica el 80% logra resolver ejercicios con números naturales. -El 80% resuelve problemas a nivel simple con una operatoria y el 60% con dos operatoria. -En los demás sectores el 90% de los alumnos logra trabajar con los contenidos del curso, con adecuaciones no significativas. El 100% requiere de adecuaciones significativas en el área de lenguaje y matemáticas.	presentan habilidades sociales que le permiten mantener relaciones interpersonales y la inserción educativa.	Se observa una muy buena aceptación de los alumnos por parte de sus compañeros en sus respectivos cursos. Profesores: Los docentes del establecimiento realizan un trabajo colaborativo con los profesores especialistas en relación a trabajos, guías de aprendizaje y contenidos de los diferentes sectores de aprendizaje. Establecimiento: Se aprecia una mejor aceptación de alumnos con NEE permanentes y transitorias.

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
-Se han realizado evaluaciones con Psicólogo, Neurólogo y Medico Familiar. -Actividades de convivencia entre alumnos y profesores.	-Se unifican criterios de evaluación y se realizan sugerencias metodológicas para trabajar con alumnos con NEE, en aula común. -Trabajo colaborativo	-Padres y apoderados asisten regularmente al establecimiento a entrevista con profesor especialista para informarse de los resultados de los logros, evaluaciones y acuerdos en la intervención de su hijo(a).

	entre profesores especialistas y de asignatura. -Profesores de especialidad y plan común entregan actividades para ser trabajadas en aula de recurso con alumnos con NEE. -Modificación de trabajo o tipos de evaluación. -Profesores participan en taller para la elaboración de instrumentos de evaluación diferenciada. -Profesores especialistas realizan intervención especializada en 7º básico.	

7.2.- INTEGRACIÓN TRANSITORIA

A) ANTECEDENTES GENERALES

Déficit	N° Als		% Avances/Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
TEL	-	-	-	-
TEA	2	3	75%	100%
TDA	7	4	70%	50%
Limítrofe	4	6	70%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%)

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
Lenguaje: -Los alumnos logran mejorar su velocidad y calidad lectora pasando de una lectura de unidades cortas a fluida, con algunos errores de omisión y sustitución de fonemas. -El 60% presenta un nivel de redacción que se ajusta a lo esperado al nivel académico de su curso. -El curso presenta una leve mejoría en su rendimiento académico.	-Los estudiantes del proyecto de integración escolar transitoria que presentan un diagnóstico de trastorno del Aprendizaje y Coeficiente intelectual en rango limítrofe, logran interactuar con sus pares en un 100%. Los que presentan trastornos de Déficit atencional han logrado un 50% de adaptación con sus pares y las normas del establecimiento. -La presencia del profesor	Curso: El grupo curso al contar con la presencia de un profesor especialista, ha aceptado y apoyado a los compañeros del programa transitorio. Establecimiento: El equipo directivo ha Sensibilizado y apoyado al especialista en los programas transitorios brindándole tiempo y espacio necesarios para el trabajo con los alumnos. Profesores:

-Se ha trabajado en la intervención psicopedagógica a nivel de curso, siendo evaluada en forma positiva por parte del profesor de asignatura. -Los alumnos han recibido apoyo psicopedagógico en el aula de recurso, en las áreas que se encuentran deficitarias. Matemática: -Los alumnos han respondido en un 80% a la planificación propuesta. -El 100% de alumnos se encuentra trabajando en los contenidos del curso. -El 80% de los alumnos es capaz de calcular el valor de una potencia. - El 100% de los alumnos ha sido capaz de calcular perímetro y área de figuras geométricas. -El 100% de los alumnos ha respondido a los ejercicios propuestos en numeración. Contabilidad: -El 100% se encuentra trabajando los contenidos del curso. -El 100% ha sido capaz de realizar cuentas T. -El 100% ha sido capaz de realizar un cuadro de balance de números. -El 100% ha sido capaz de realizar cuadro de resumen de transacciones. Recursos Humanos: -El 100% de los alumnos se encuentran trabajando en los contenidos del curso.	especialista en el aula no obstaculiza el desarrollo de las actividades realizadas por el docente del sector de aprendizaje.	El establecimiento cuenta con profesores comprometidos y sensibles frente a la inclusión de niños que presentan NEE transitorias y la intervención de un especialista dentro del aula regular.

-El 100% ha sido capaz de realizar los cálculos estimados necesarios para la elaboración de una liquidación de sueldo. Biología: -El 100% de los alumnos se encuentra trabajando los contenidos del curso. -El 100% reconoce los conceptos básicos de nutrición. Historia: -El 100% se encuentra trabajando los contenidos del curso. -El 80% presenta conocimientos básicos de la Edad Media y Moderna. Los profesores de los distintos sectores de aprendizaje evalúan positivamente la intervención de un especialista en el aula.		

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
-Los alumnos son intervenidos por el profesor especialista: 8 horas en el aula común y 2 horas de intervención psicopedagógica en el aula de recurso. -El 80% del grupo ha recibido una evaluación médica especializada.	-Preparación semanal con los profesores de asignatura de modo de afinar detalles en la intervención del especialista dentro del aula. -Consensuar criterios de evaluación. -Taller de elaboración de instrumentos de evaluación diferenciada.	-Entrevistas personales para obtener datos de los estudiantes. -Entrevistas personales para tratar problemas conductuales y de rendimiento académico.

8.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Análisis de encuesta	Volver a aplicar encuesta
Formación Comisión	La comisión la integra un representante de cada estamento de la unidad educativa	Mantener reunión mensual con la comisión
Definición problema	Se detectó el problema (indisciplina dentro del aula)	Evaluar el problema detectado y visualizar otros posibles problemas que acontezcan y sea necesario intervenir
Estrategias intervención	GAEP (grupo de apoyo entre profesores) Manejo conductual en el aula.	Establecer reuniones mensuales y buscar estrategias de mejoras. Monitorear (por orientadora e inspector general) las estrategias entregadas por el psicólogo, a través, de pauta previamente consensuada con los docentes.
Seguimiento y monitoreo	Lista de chequeo para monitoreo de estrategias.	De acuerdo a los resultados obtenidos del chequeo, mejorar o cambiar las estrategias determinadas.

9.- CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE (CRA)

A.) USO DE LA IMPLEMENTACIÓN

% Utilización Semanal	Textos	Material audiovisual	Láminas y Mapas	Diarios y revistas	Material didáctico
Alumnos	10%	100%	5%	0% *	10%
Docentes	80%	100%	15%	0%	10%
Apoderados	0%	0%	0%	0%	0%

* No llegan diarios y revistas al CRA, esto explica los porcentajes indicados. Existe una tarea pendiente en relación al uso de los apoderados de la implementación existente y de los alumnos.

B) ORGANIZACIÓN

Reuniones coordinación UTP Encargado CRA		Existe reglamento de uso		Utilización inserta en Planificación		Calidad atención encargado CRA	
Quincenal	Bimensual	Si	No	Si	No	Buena	Mala
	X	X			X	X	

10.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

10.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Lograr competencias y habilidades tanto en el área computacional como en los distintos sectores de aprendizaje de nuestra unidad educativa.	-Orientar a los docentes en el uso de las TIC. -Capacitar en distintos software de aplicación a docentes, alumnos y asistentes de la educación. -Controlar el acceso y la utilización de los laboratorios.	-Capacitación continúa de los docentes. -Postulación a proyecto de implementación informática.

10.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Uso de laboratorio	X		18	Diaria
Uso de Datas	X		25	Diaria
Uso de Notebook y netbook	X		25	Diaria
Uso de pizarras digitales	X		10	Diaria

Logros a nivel de alumnos:

- Ampliación del conocimiento informático con el uso de los laboratorios.
- Mejora de la disciplina y el aprendizaje con el uso de la informática
- Mejora del interés de los estudiantes por indagar navegando en páginas educativas guiadas por el docente.

10.3.- PLAN TEC

Equipamiento	Nº	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Netbook Olidata	26	26	-		-
Notebook	06	05	-	01	-
PC	18	10	04	04	-
Datas	08	05	-	03	ampolletas
Pizarras Digitales	04	02	-	-	2 sin instalar

10.4 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
El técnico es docente en el Liceo		X	

Observaciones

Las horas de mantención destinadas por el docente, si bien son suficientes la calidad del servicio ha sido regular debido a que nos hemos visto en la obligación de utilizarlo en implementar sala de simulación (área de administración), horas de reemplazo automático y faltan insumos que no han llegado para reparar algunos PC.

11.- PROGRAMAS DE SALUD

11.1.- SALUD BUCAL

Curso	Nº Alumnos		Nº Als Tratamiento	Nº Altas
	H	M		
7º			0	
8º			0	

*No habido atención bucal, los estudiantes de básica de acuerdo a lo informado por el encargado del DAEM, serán atendidos en el mes de septiembre, se desconoce cantidad de alumnos beneficiados.

11.2 SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	31	0	0
En control	65	0	0
Entrega de lentes	36	0	0

12.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

12.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	563	616	Buena
Almuerzo	563	616	Buena
Once	----		
Ración Especial	210	616	Buena *

* En el nivel de básica no se entrega la ración especial, porque no está llegando.

12.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
7º Básico	28	140	Buena	No
8º Básico	55	275	Buena	No
1º Medio	140	980	Buena	Si
2º Medio	155	1085	Buena	No
3º Medio	149	447	Buena	Si
4º Medio	149	447	Buena	Si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
616	426	426

12.3.- RESIDENCIA FAMILIAR

Nivel	Nº Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
1º Medio	00	03	99%
2º Medio	02	02	99%
3º Medio	01	04	99%
4º Medio	02	02	99%

12.4.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
BARE	42
Pdte. De la República	03
Indígena	00

12.5.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
616	360	58.4

*No se han recibidos buzos a la fecha (20/08/12)

13.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Atletismo	04	0	0.6 %
Fútbol	15	0	2.4 %
Tenis de mesa	02	0	0.3%

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
-En el caso de Atletismo es un deporte que no está inserto en los horarios JEC determinados por el establecimiento. -El resto de las disciplinas (BB, VB, HB), no contamos con la infraestructura adecuada para realizarse por lo que la cobertura de participación es baja.	-

14.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
02	90%	100%

Objetivos Plan de trabajo:

1. Lograr que padres y apoderados asuman que son los principales responsables de la educación de sus hijos.
2. Hacer partícipe de la mejora de la convivencia escolar dentro del establecimiento.

Logros de acuerdo al objetivo:

- La asistencia a reuniones de apoderados ha ido en aumento
- Se ha detectado que los padres y apoderados asisten a las entrevistas citadas por docentes o directivos.
- Se ha visualizado un mejor cumplimiento de los estudiantes en tareas, trabajos y materiales solicitados.
- La asistencia a clases de los estudiantes ha sido sistemática.
- Han participado en reuniones de análisis del reglamento de convivencia escolar.
- Se ha percibido una mejora significativa de la conducta de los estudiantes dentro, fuera del aula y del establecimiento.

Temática de los talleres:

- Los padres primeros educadores
- Convivencia Escolar
- Comunicación asertiva
- Violencia de género y Prevención
- Alcohol en la adolescencia
- Prevención de la violencia en el pololeo

15.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Marco Antonio Sepúlveda Gallardo	3º Administración
Secretario	María Paz Manríquez Manríquez	3º Administración
Tesorero	Mariana Flor Cea Guzmán	3º Administración
Profesor Asesor	Francisco Salgado-David Seguel	

Principales Acciones realizadas:

- Ayuda económica a alumno y auxiliar que presentaban problemas de salud.
- Colaboración económica para cancelar reparación de baños varones.
- Apoyo con canastas de alimentos a alumnos necesitados.

16.- PROGRAMA PROMOCIÓN DE LA SALUD

Nombre del proyecto	Aportes SNS	Nº als.		Nº Apoderados	Otros Aportes
		H	M		
Prevención ETS	Charla de Matrón	04	20	0	
Prevención embarazos	Charla de Matrona	03	33	0	

17.- JUEGOS MUNICIPALIZADOS

Participantes	Atletismo	Tenis Mesa	Básquetbol	Fútbol	Handball	Canotaje
Damas	0	0	0	1	0	0
Varones	5	0	0	14	0	1
Total	5	0	0	14	0	1

18.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES

Participantes	Atletismo	Ajedrez	Básquetbol	Fútbol	Voleibol	Handball
Damas	0	0	0	0	0	0
Varones	4	0	0	14	0	8
Total	4	0	0	14	0	8

19.- ACTIVIDADES ARTÍSTICAS CULTURALES

Participantes	Cueca	Ortografía y declamación	Encuentros de banda	Muestra grupo instrumental
Damas	04	0	3	0
Varones	04	2	12	0
Total	08	2	12	0

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	-Socializar a través de talleres con los microcentros el Padem. -Trabajar con los docentes en los GPT el cumplimiento de las iniciativas propuestas en el PADEM -Hacer partícipe a los asistentes de la educación de cumplimiento de las tareas establecidas en el PADEM
Consumos Básicos	Disminuir en un % gastos de insumos básicos
Matricula	675
Asistencia	96%
Infraestructura	Solicitar cambios de techos por zinc en aulas que se gotean

GESTION PEDAGÓGICA													
Rendimiento	Aprobación Total <table><tr><th>Años</th><th>Tasa</th></tr><tr><td>2007</td><td>78,9%</td></tr><tr><td>2008</td><td>83,3%</td></tr><tr><td>2009</td><td>81,9%</td></tr><tr><td>2010</td><td>84,3%</td></tr><tr><td>2011</td><td>76,4%</td></tr></table> La meta es alcanzar una tasa de aprobación cercana al 84%.	Años	Tasa	2007	78,9%	2008	83,3%	2009	81,9%	2010	84,3%	2011	76,4%
	Años	Tasa											
	2007	78,9%											
	2008	83,3%											
2009	81,9%												
2010	84,3%												
2011	76,4%												
Reprobación Total	<table><tr><th>Años</th><th>Tasa</th></tr><tr><td>2007</td><td>12,4%</td></tr><tr><td>2008</td><td>9,1%</td></tr><tr><td>2009</td><td>10,7%</td></tr><tr><td>2010</td><td>8,9%</td></tr><tr><td>2011</td><td>12,5%</td></tr></table> La meta es disminuir la reprobación a una tasa cercana al 9%.	Años	Tasa	2007	12,4%	2008	9,1%	2009	10,7%	2010	8,9%	2011	12,5%
	Años	Tasa											
	2007	12,4%											
	2008	9,1%											
2009	10,7%												
2010	8,9%												
2011	12,5%												
Retiros Total	<table><tr><th>Años</th><th>Tasa</th></tr><tr><td>2007</td><td>8,7%</td></tr><tr><td>2008</td><td>7,2%</td></tr><tr><td>2009</td><td>7,4%</td></tr><tr><td>2010</td><td>6,8%</td></tr><tr><td>2011</td><td>11,1%</td></tr></table> La meta es disminuir los retiros a una tasa cercana al 7%.	Años	Tasa	2007	8,7%	2008	7,2%	2009	7,4%	2010	6,8%	2011	11,1%
	Años	Tasa											
	2007	8,7%											
	2008	7,2%											
2009	7,4%												
2010	6,8%												
2011	11,1%												
Articulación Pedagógica	-Realizar a lo menos dos reuniones semestrales de articulación entre profesores del plan común y profesores de los módulos de especialidad.												

	-Mantener la coordinación entre profesores del aula común y profesores del Proyecto de Integración.
Integración educativa	-Lograr una mejor coordinación entre UTP y el área de integración. -Realizar acompañamiento al aula más periódico. -Establecer en conjunto acciones administrativas que permita mejorar el trabajo de integración entregado en el establecimiento.
Reforzamiento Educativo	-Considerar horas de reforzamiento para los niveles de 1º medios y básica en matemática y lenguaje, a través, del programa de tutorías con alumnos de 3º y 4º medio. -Seguimiento por parte de UTP del cumplimiento de las horas destinadas al programa de tutorías.
Talleres Comunales	-Continuar con los talleres comunales, porque permite lograr una articulación del sector de aprendizaje y establecer estrategias innovadoras con el fin de mejorar las prácticas pedagógicas en el aula. -Integrar a docentes de enseñanza media al taller para mayor especialización a partir de las experiencias personales. - Contar con un espacio interactivo del sector de ciencias que permita que los distintos establecimientos de la comuna puedan vivenciar experiencias tecnológicas.
Convivencia escolar	-Continuar con programa de convivencia escolar. -Socializar con otros establecimientos reglamento de convivencia escolar con el fin de aunar criterios en relación a procedimientos. -Socializar en reunión de microcentro reglamento de convivencia escolar del establecimiento.
Programa SIGE	-Por los Link con que cuenta, por ser parte de la plataforma oficial del MINEDUC y además el acceso expedito que se logra con el programa, ver la factibilidad de contar con éste como uso permanente para los procesos administrativos y pedagógicos.
Material Didáctico y CRA	-Gestionar con instituciones la adquisición de material didáctico (libros) para implementar el CRA. -Motivar a docentes, alumnos y apoderados al uso de los recursos existentes en el CRA. -Mejorar la coordinación entre docente responsable del CRA y encargada, a través de reuniones mensuales. -Mejorar el sistema de entrega de material didáctico a través del uso de un programa computacional.
Talleres JECD	-Lograr una participación más sistemática de los alumnos en los diferentes talleres impartidos. -Mejorar el seguimiento por parte de UTP en relación al cumplimiento de los talleres establecidos. -Realizar reuniones periódicas (una al mes) con los profesionales y monitores que imparten cada uno de los talleres a fin de evaluar los niveles de logro del alumno o sus respectivos estados de avances. -Potenciar aquellos talleres que tienen una mayor demanda con el fin de transformarlos en parte de la identidad del establecimiento.
Proyecto Deportivo Comunal	Nuestra intención es lograr mayor participación de los talleres deportivos existentes, pero la lejanía del establecimiento de los lugares de donde se imparten hace que la participación sea poca.

Seguridad Escolar	-Socializar programa con todos estamentos del establecimiento. -Aplicar plan de seguridad escolar. -Monitorear el funcionamiento del plan y reformular en caso del no cumplimiento de éste a las necesidades del establecimiento.
Padres y Apoderados	-Asegurar la participación de todos los microcentros en reunión general del C.C.P.P. -Acercar a los padres y apoderados a través de cursos (computacionales, artísticos y/o deportivos) que permitan una mejor integración a las actividades del establecimiento.
Centro de Alumnos	-Apoyar el plan de convivencia escolar, a través de reuniones sistemáticas con los estudiantes. -Realizar talleres de reflexión con los estudiantes con el fin de sensibilizar el cuidado del medio ambiente.
Talleres de Reflexión	-Mantener la observación y análisis de clases. -Mantener la reflexión sobre adecuación de evaluaciones del proyecto de integración. -Mostrar la triangulación entre planificaciones, libro de clases y cuaderno del estudiante. -Realizar talleres sobre evaluación docente. -Realizar talleres sobre la profesión docente. -Realizar análisis de resultados SIMCE.
Educación Ambiental	-Mostrar a la comunidad proyectos realizados sobre el cuidado del medio ambiente. -Promocionar el uso de energías renovables como paneles solares y energía eólica. -Promocionar el ahorro de energía en las salas de clases.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Encargada Liceo Técnico	Erica Smith Clavería
Inspector General	Héctor Cisternas
UTP	Andrés Chandía Marianjel
Encargado de Enlace	Daniel Rivera-Ursula Tiznado.
Encargado del CRA	Fabiola Figueroa
Coordinador de Integración	Inés Salinas
Centro de Alumnos	Marco Sepúlveda
Centro de Padres	Margarita Cuevas
Encargados talleres comunales	Roxana Vera Suazo Francisco Salgado

B) DE LA REDACCIÓN

Erica Smith Clavería	
Andrés Chandía Marianjel	

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	7º	8º	1º MEDIO	2º TP ADM	3º TP ADM	4º TP ADM	2º TP IND	3º TP IND	4º TP IND	TOTAL
Nº DE CURSOS	2	1	4	1	2	2	3	3	3	21
Nº DE ALUMNOS	70	35	140	35	42	53	105	103	91	674
HORAS PLAN	84	42	168	42	84	84	126	126	126	882

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DIRECTIVOS	3	44	132
U.T.P	3		91
DOCENTES TITULARES	11	30	314
DOCENTES CONTRATA	17		491
HORAS EXTENSIÓN			120
INTEGRACIÓN	7		306
RELIG EVANG	1		8
TOTAL	42		1462

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
ADMINISTRATIVOS	7	44	308
AUXILIARES	5	44	220
PARADOCENTES	5	44	220
VIGILANCIA	5	45	225
MONITORES JEC	3		22
PSICOLOGO	1		44
ORIENTADORA	1	40	40
TOTAL HORAS	27		1079

4.16.- C.E.I.A. INSTITUTO RUBEN CAMPOS LÓPEZ

MISIÓN

Entregar servicio educativo de calidad a jóvenes y adultos que no han completado sus estudios básicos y medios, a través de una educación de calidad y excelencia, que fortalezca los aspectos cognitivos, sociales, calóricos y ambientales, acompañados de competencias pertinentes a la vida del trabajo.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento: Centro de Educación Integral de Adultos “Instituto Rubén Campos López”

Profesor Encargado : Luis R. Cárdenas Vallesendre

Rol Base de Datos : 17847-0

Fono : 043-534323 // 043-534322

Dirección : Freire 12, Laja

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
98	52	46

Nº de Cursos	5

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
1	1	-

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
8	2	6

Tipo de Jornada	Tarde y Vespertino

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

Centro educativo creado el año 2002 para la atención integral de nivelación de estudios básicos y medios de jóvenes y adultos. A contar de marzo de 2012, este C.E.I.A. funciona en un local nuevo ubicado en calle Freire Nº 12, producto de un PMU 2007/2008.

Nuestro centro educativo de adultos cumple 10 años de funcionamiento el 10 Septiembre de 2012, teniendo como tarea primordial el servicio educativo principalmente para personas adultas y para jóvenes mayores de 17 años, en los siguientes programas flexibles y regulares del Ministerio de Educación:

- Decreto 584/2007 → Educación básica regular de adultos.
- Decreto 257/2009 → Educación media regular de adultos.
- Decreto 211/2009 → Nivelación básica y media, modalidad flexible.

Son beneficiarios de estas diferentes modalidades regulares de estudios personas provenientes casi en un 100% de estratos socioeconómicos medio bajo y bajo, siendo mayoritariamente nuestros alumnos jóvenes y, en un número muy inferior, adultos: jefes de hogar, trabajadores y dueñas de casa.

De acuerdo a la normativa oficial vigente para la educación regular, desde el año 2008 se permite en los C.E.I.As. Matricular menores de edad hasta en un porcentaje del 20% del total de alumnos inscritos en el establecimiento. Para tal efecto, en educación básica se considera mayor de edad a aquellos jóvenes que hayan cumplido 18 años al 30 de junio; en educación media, a quienes hayan cumplido 18 años a la misma fecha para el 2do., nivel y a quienes hayan cumplido 17 años al 30 de junio para el 1er. nivel. Es requisito para los menores de edad, en los rangos establecidos para ello, acreditar ante profesionales idóneos las causas que justifiquen sus estudios en este establecimiento para adultos. Durante los años 2011 y 2012, los jóvenes que se matricularon en la jornada de la tarde fueron mayoría en comparación al resto del alumnado.

En relación a los cursos de la Modalidad Flexible (ex programa Chile Califica), durante el período 2011-2012 se está atendiendo una matrícula total de 67 alumnos, abarcando educación básica, primer ciclo medio y segundo ciclo medio, con 3 oportunidades evaluativas que finalizan a fines del mes de septiembre de 2012. Estos cursos son producto de 2 licitaciones favorables ante MINEDUC durante el año 2011, para entregar servicio educativo a estos alumnos provenientes de los sectores rurales de Los Chorrillos, La Colonia, Puente Perales, Los Cienogós y Santa Elena. En la postulación a este programa, esta unidad ejecutora consideró atender a sectores periféricos y alejados del centro urbano de Laja, favoreciendo por esta vía el servicio educativo en áreas rurales, así como también priorizar la matrícula de aquellos beneficiarios de programas sociales del gobierno.

Son características de trabajo de este centro educativo las siguientes:

- Motivación de los docentes por lograr de sus alumnos objetivos de superación personal, académica y laboral.
- Ser una comunidad activa e integradora, dispuesta a superar falencias y dificultades y abierta a efectuar innovaciones si son requeridas.
- Mantener un permanente apoyo a sus alumnos, preocupándose en escucharles cuando necesiten expresar sus inquietudes y situaciones personales que les afecten en su proceso educativo.
- Orientarse pedagógicamente en entregar una educación de calidad, pertinente a la realidad y necesidades del alumnado.

III.- PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

La difusión del PADEM se trabajó a través de reuniones efectuadas para tal fin en los distintos estamentos (docentes, asistentes y alumnos), en tanto que la evaluación fue realizada en Consejo de Profesores de inicios del 2do., semestre de 2012, el día 09 de agosto, sin perjuicio de los análisis en que permanentemente se cita este documento, igual situación ocurrida en reuniones de Consejo Escolar. Cabe tener presente, que el principal tema del PADEM 2012, en lo relativo al C.E.I.A. y a su proyección, fue lo concerniente al cambio de local de funcionamiento del colegio a principios del año escolar 2012, desde las dependencias de la escuela especial “Amanda Labarca” al nuevo edificio ubicado en calle Freire Nº 12, lo cual fue cumplido en ese período.

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

Producto de un P.M.U. ofrecido y ganado desde MINEDUC, referente a la construcción de un nuevo edificio para el C.E.I.A., ubicado en calle Freire N° 12, este establecimiento funcionó los años 2008 y 2009 en un local arrendado ubicado en calle Balmaceda 440, Laja, el cual posteriormente sufrió severos daños producto del terremoto ocurrido en la zona centro-sur de Chile el día 27 de Febrero de 2010, por lo que entonces la autoridad comunal decide su traslado momentáneo a las dependencias de la Escuela “Amanda Labarca”, compartiendo local con esta unidad educativa desde el mes de Marzo del año 2010 a Marzo de 2012.

El C.E.I.A. inicia el presente año escolar el día 19 de Marzo de 2012 ocupando 4 salas del pabellón sur de la escuela D-975 “José Abelardo Núñez Balboa”, así como también el pasillo, los baños para alumnos y alumnas, el comedor y la cocina. Toda esta área está unida al nuevo edificio del C.E.I.A. por una puerta de acceso que da al patio interior de este edificio.

Por su parte, el edificio propiamente tal del C.E.I.A. fue asignado para su utilización como área administrativa del establecimiento, teniendo acceso para el personal y alumnado por calle Freire N° 12. Las dependencias que funcionan en este edificio son:

- Primer piso: Un hall de entrada; una sala subdividida en 3 oficinas (dirección, U.T.P., secretaría); dos baños para el personal; y una escalera de acceso al nivel superior.
- Segundo piso: Un hall; una sala pequeña (destinada a Integración); la sala de profesores; una sala destinada al taller de computación.

En el patio interior se cuenta con un kiosco pequeño.

Para la habilitación del edificio ha trabajado personal del área de obras del Departamento de Educación, en períodos discontinuados de tiempo comprendido entre los meses de marzo a agosto de 2012, con diversas tareas, entre otras: Cobertizo en patio interior; instalación de puerta metálica que separa patio del C.E.I.A. con área verde de la escuela D-975, por lado de calle Freire; sistema de desagüe de aguas lluvias; instalación de protecciones metálicas; red eléctrica y aumento de la capacidad de amperitrage; sistema de ventilación; división de sala del 1er. piso en 3 oficinas separadas; establecimiento de la red de agua a los 2 baños y su conexión a la red de ESSBIO; cubrimiento del patio con maicillo; cierre de ventanas de ambos baños que dan al hall interior; cierre de área pequeña lindante al baño de varones para su uso como bodega pequeña. También está programado trabajar en las siguientes labores: Cierre de un área lindante a la escalera para su uso también como una pequeña bodega; instalación de citófono en puerta de acceso; instalación de gomas antideslizantes en escalera; instalación de mallas protectoras en 2 sectores que dan hacia calle Freire y uno hacia patio de la cocina de la escuela D-975; pintura de cobertizo del patio interior; bancos de madera en el patio para los alumnos. También se contempla la instalación de persianas en las diferentes ventanas del colegio, así como de un letrero identificador del establecimiento.

En tanto, desde el área de Informática del DAEM se trabajó el 1er. semestre en la instalación de equipamiento y habilitación completa del taller de computación ubicada en el 2do., piso del establecimiento.

El funcionamiento del C.E.I.A. en el nuevo local también significó la coordinación con otras entidades para el traslado y/o establecimiento de servicios, tales como: calefacción a gas; seguridad por alarma; telefonía fija e internet.

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a.- Directivos

Se ha efectuado una labor acorde a las responsabilidades que la tarea directiva demanda con un énfasis en aquellas derivadas con el cambio de local del colegio – desde dependencias de la escuela Amanda Labarca al nuevo edificio de calle Freire Nº 12 -, lo cual ha supuesto atender variadas necesidades emergentes, especialmente en la gestión de obras menores de término definitivo del nuevo edificio, sin descuidar las tareas en los ámbitos administrativos y técnico pedagógico.

b.- Técnico Pedagógica

Ha habido un buen cumplimiento de tareas de acuerdo a planificación anual, definidas en consejo técnico de inicio de año escolar, tales como:

- Monitoreo de planificaciones de los docentes de aula.
- Ejecución de programa Mateonet.
- Supervisión de proceso evaluativo (diagnóstico, proceso y semestral).
- Se contempla la observación al aula y acompañamiento docente, con orientaciones respectivas.
- Implementación del programa Enlaces, en etapa inicial, con responsabilidad en coordinación del taller de computación, su uso, la seguridad de equipos, seguimiento y apoyo a los docentes.
- Coordinación de actos y ceremonias, tales como aniversario del colegio, licenciatura de 4tos. Medios y otros.
- Soporte a alumnos en proceso PSU: inscripción y obtención de becas.

c.- Recursos Humanos

Se cuenta con un docente directivo como profesor encargado del establecimiento, así como 8 docentes (2 de los cuales han sido asignados al C.E.I.A. y 6 con horario a contrata). También trabajan 3 asistentes de la educación (un inspector de pasillo; una secretaria; y una auxiliar de servicios menores). Tienen igualmente horas asignadas al C.E.I.A. profesionales de apoyo al proceso educativo: asistente social; psicólogo; y coordinadora comunal de programa medioambiental. Por último, por el plan gubernamental de Proempleo se cuenta con una persona asignada como apoyo en los servicios menores de aseo.

d.- Financiera

En este punto, nos abocamos a analizar el ítem de gastos en consumos básicos, situación en la cual el establecimiento puede internamente intervenir. De acuerdo a la nueva situación de funcionamiento del CEIA, en cuanto a su traslado al nuevo edificio, esto implica el consumo de gas, electricidad y agua de la escuela D-975, pues se comparte con esa unidad educativa salas, pasillos, comedor, cocina y baños, por lo que se debería definir claramente la modalidad de pago, ya sea por un solo colegio o proporcional al gasto por establecimiento. Por otra parte, los consumos de servicios básicos en el edificio propiamente tal del CEIA tendrán cobros separados y exclusivos para ese local.

En relación al informe por centro de costo al mes de Julio de 2012, se verifican las siguientes cuentas: Electricidad: \$190.841; agua: \$4.239; telefonía fija: \$ 567.597. La proyección propuesta para el año 2012 tienen los valores siguientes: \$700.000; \$300.000; y \$ 700.000, respectivamente.

Igualmente es de interés señalar que debido a las obras en ejecución en el edificio el ítem “materiales para mantenimiento y reparaciones de inmuebles” da un alto costo

acumulado a Julio, de casi 8 millones de pesos, el cual subirá el resto del año pues aún se trabaja en ello.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

En este punto, la comunidad educativa reconoce primordialmente el tema del cambio de local de funcionamiento del colegio, haciéndose efectivo el traslado de dependencias desde la escuela especial “Amanda Labarca” al nuevo edificio administrativo ubicado en calle Freire Nº 12, señalándose que desde el CEIA se ha: Gestionado obras menores y servicios; coordinado el uso de aulas y baños a ocupar pertenecientes a la escuela D-975 “José Abelardo Núñez Murúa” (con muy buena disposición de parte de esa unidad educativa); trasladado muebles, material didáctico y útiles, desde la escuela F-1227, por docentes, asistentes y alumnos; también se gestionó el uso de baños del edificio nuevo para el personal del establecimiento.

A nivel institucional, hay un reconocimiento a una buena relación entre docentes y director y consideración al resto del personal del establecimiento, propiciándose un ambiente grato y de compañerismo en el trabajo. Es valorada la atención a alumnos de sectores rurales, instancia ganada por licitaciones exitosas. Existe preocupación constante por el proceso pedagógico en los cursos regulares, enfatizando además en la motivación de los alumnos por su permanencia y logro de objetivos académicos.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

Se ha valorado muy bien la implementación del taller de computación, con 21 pc, escritorios, sillas, impresora, data, telón, notebook y el servicio brindado.

En otro punto, desde el DAEM se determina que en Marzo de 2012 se debería efectuar el cambio de local de funcionamiento del CEIA, desde las dependencias de la escuela especial F-1227 al nuevo edificio de Freire Nº 12, lo cual se hace efectivo en esa oportunidad, aunque en ese momento el edificio no contaba con servicios básicos funcionando, las terminaciones estaban inconclusas, no había oficinas administrativas definidas, lo cual sin embargo se ha ido subsanando en forma gradual a la fecha, a cargo de personal de Obras del DAEM y de acuerdo a la disponibilidad de tiempo de esa área. No obstante lo anterior, y pese a las demoras producidas, siempre se contó – y se valora - con la buena predisposición de los funcionarios del Departamento de Educación para la conclusión definitiva de los trabajos en este establecimiento.

Se reconoce el interés del DAEM por innovar en el ámbito curricular que permita ofrecer a los alumnos del establecimiento algún grado de capacitación técnica, lo cual se podría concretar el año 2013 a modo de experiencia piloto. También es destacable la disposición al diálogo, la toma de acuerdos en consenso y la atención expedita para el tratamiento de temas de índole personal, profesional o institucional que demanden esa instancia. El apoyo y la preocupación por profesores del CEIA en proceso de evaluación docente ha sido bien percibida. Es destacable además el desarrollo de programas comunales que permitirán la actualización de herramientas importantes, tales como el Reglamento de Convivencia Escolar, entre otros.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
Semestral	65%	68%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
90	100	98

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Terminación definitiva de obras menores del nuevo edificio del establecimiento	95%, a fines de Agosto de 2012	95%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	SOLIC.	Menos	Más	Conforme	Desconforme	Oportuna	Atrasada
M. de Oficina	X				X		X
M.Integración	X				X		X
Mat. de Aseo		X			X		X
Caja Chica		X			X		X
Material Didáctico					X		

El ítem de “caja chica – F.I.R.” no tiene periodicidad regular.

En material didáctico se solicitó sólo atlas (para reposición), los cuales no llegaron.

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
5	100%	2

Principales temas abordados

- Funcionamiento en nuevo edificio de calle Freire Nº 12: Obras menores a terminar; uso de baños por parte del personal del establecimiento; implementación del taller de computación y habilitación de servicios.
- Centro de costos: Ingresos y egresos. Justificación de las cifras.
- Estados de avance de los cursos en Modalidad Flexible, cohorte 2011-2012, que funcionan en el sector de Santa Elena.
- Nuevos procedimientos en Normalización de Estudios, liberando al CEIA del proceso de validación de estudios, por ser unidad ejecutora.
- Caso emblemático de alumno indisciplinado en Educación Básica.
- Trabajo y aporte realizado por equipo profesional psicosocial.
- Decreto Nº 333 que fija nuevas edades de ingreso a los CEIAs.
- La problemática de los alumnos menores de edad y la ausencia de la familia

acompañando en el proceso educativo.
• Matrículas vigentes al momento de los Consejos.
• Nueva normativa fijando 36 semanas lectivas para los CEIAs.
• Posibilidad de innovación pedagógica en asignatura Inserción Laboral.

VII.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

1.- RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO 2011

A) RENDIMIENTO GENERAL

Nivel	% Aprobados		% Reprobados		Retirados	
	H	M	H	M	H	M
3º niv Bás. Adultos	24	29	18	29	4	1
1º niv Med Adultos	26	34	14	26	8	7
2º niv Med Adultos	29	52	8	11	9	3

B) PRUEBA DE SELECCIÓN UNIVERSITARIA 2011 (P.S.U.)

SUBSECTOR	Nº de Alumnos		
	2009	2010	2011
Lenguaje	25	9	8
Matemática	23	9	7
Hist. y Cs. Soc.	19	3	4
Ciencias	8	5	4

Análisis Prueba Selección Universitaria 2011.

Un número muy reducido de alumnos de los 2dos., niveles medios del CEIA rindieron la P.S.U. (proceso de ingreso año 2012), con promedios bajo el mínimo requerido para poder postular a una carrera universitaria del Consejo de Rectores. Sin embargo, algunos de ellos han continuado estudios superiores en niveles técnicos en establecimientos que funcionan en la ciudad de Los Ángeles.

2.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS (EVALUACIÓN AL 30/07/12)

E) DE RESPONSABILIDAD DEL CEIA

A.1) MODALIDAD FLEXIBLE

El CEIA es la unidad ejecutora de los cursos ofrecidos por la Municipalidad de Laja (DAEM Laja) en su calidad de entidad ejecutora.

Durante los años 2011 y 2012 se ha estado trabajando en los niveles de Enseñanza Básica, Primer Ciclo Medio y Segundo Ciclo Medio, para la atención de comunidades rurales que han tenido clases desde Septiembre de 2011 en dependencias de la escuela F-984 "Francisco Zattera", en Santa Elena, asistiendo alumnos de los sectores de: Los Ciénogós; Puente Perales; Los Chorrillos; Santa Elena; y, La Colonia

Durante el proceso de la primera licitación, se adjudicó favorablemente los niveles básicos y de segundo ciclo medio. Posteriormente, a fines del mes de Julio de 2011, se logró adjudicar el nivel medio de primer ciclo, por lo que se completó la cobertura educativa en un 100%. Estas clases de régimen flexible fueron desarrolladas

semanalmente, impartidas por docentes del CEIA, con traslado de los alumnos desde sus respectivos sectores hacia la sede y atención para ellos de colación y entrega de un bolso conteniendo diversos útiles escolares (cuadernos, lápices, gomas, calculadora, diccionarios).

Los cupos efectivos, - luego del diagnóstico - fueron 67, distribuidos así:
Educación Básica: 16 / Primer Ciclo Medio: 40 / Segundo Ciclo Medio: 11

La programación de esta modalidad de estudios flexibles ha abarcado 2 años de ejecución, destacando lo siguiente:

- Septiembre 2011: Inicio de las clases.
- Octubre Noviembre 2011: Reemplazo de alumnos.
- Marzo 2012: Primera evaluación del Tercer Nivel Básico.
- Abril 2012: Primera evaluación de ambos niveles de Enseñanza Media.
- Junio-Julio 2012: Período de reforzamiento educativo.
- Agosto 2012: Segunda evaluación para niveles básicos y medios.
- Septiembre 2012: Tercera evaluación para los 3 cursos.

Al cierre de la construcción de este PADEM, el proceso se encuentra en pleno desarrollo, con evaluaciones a cargo de entidades externas, que son las que aplican pruebas estandarizadas y que certifican los logros de los alumnos. Cabe destacar finalmente la presencia del CEIA, que brinda un servicio educativo alejado de su habitual centro de operaciones.

A.2) PROGRAMA DE VALIDACION DE ESTUDIOS

De acuerdo a nuevas políticas públicas en el área de la Normalización de Estudios, la modalidad de exámenes libres por validación ha sido asignada por MINEDUC en la comuna de Laja a dos unidades educativas:

* Escuela D-975 “José Abelardo Núñez Balboa”, en Educación Básica

* Liceo A-66 “Héroes de La Concepción”, en Educación Media.

El motivo de este cambio es que el CEIA es unidad ejecutora en la Modalidad Flexible, lo que lo imposibilita para actuar como un ente evaluador.

El resumen de los exámenes de validación rendidos el año 2011 en el CEIA lo muestra el cuadro siguiente:

Año 2011

1º Nivel Básico	2º Nivel Básico	3º Nivel Básico	1º Ciclo Medio	2º Ciclo Medio	TOTAL
-	1	23	2	2	28

F) POSTULADOS POR LA COMUNA

Nombre del proyecto: RECICLANDO POR NUESTRAS VIDAS
Actores que participaron en su elaboración: Coordinadora del programa en el establecimiento. Coordinadora del programa a nivel comunal. Colaboradores: Profesores de Aula / U.T.P. / Dirección
Acciones desarrolladas a nivel de :

CEIA	Docentes	Alumnado
Creación de jardín y hermoseamiento del patio de entrada al colegio. Realización de talleres a los cursos, con temas medioambientales, tales como los siguientes: eficiencia energética; ahorro de consumos básicos; y, huella de carbono.	Participación en Exporecicla 2011, en la Plaza Cívica de la comuna. Transversalmente se analizan contenidos medioambientales. Planificación y tratamiento de unidades alusivas en sus respectivas asignaturas, con registro respectivo.	Realizan trabajos prácticos relativos al ciclo del agua. Operativos de limpieza. Exponen trabajos en feria Exporecicla.
Directivos		
Apoyan el desarrollo de actividades ambientales.		

Logros Pedagógicos:

Los alumnos logran tener mayor información sobre esta importante materia, opinando con propiedad.

Comprenden lo vital de reciclar, y lo ejecutan.

Reflexionar en torno a la importancia de educar bajo los principios del cuidado y protección medioambiental.

Lo anterior, implica un buen nivel de sensibilización para toda la unidad educativa.

3.- TALLERES COMUNALES DE PERFECCIONAMIENTO

Nº de docentes que participan: 1				
Asignaturas	Acuerdos Profesionales	Nº docentes participantes	Aporte al Desarrollo Profesional	Necesidades Observadas
INGLES	Nivelar malla curricular en 1er. ciclo básico. Crear material pertinente a las edades e intereses de los alumnos básicos	10	Compartir experiencias con colegas de la misma asignatura Lograr un mayor desarrollo en la ejecución de las clases	Falta una pauta elaborada de trabajo, en relación a los temas tratados.

4.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

4.1 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
Convivencia Escolar	Desarrollar diagnóstico en nuestro	Identificación de principales problemas en este ámbito.

	establecimiento y definir estrategias de intervención y prevención.	Conocer el contexto escolar en el cual se trabaja e insertar el desarrollo de las clases en él.
Planificación de contenidos	Se plantea realizar reforzamiento y nivelación de los estudiantes durante el 1er. mes de trabajo, definiendo contenidos a desarrollar por área y por nivel. Se define el plazo de entrega de planificaciones y su formato.	Definición clara de contenidos básicos a desarrollar por subsector. Se toman acuerdos colectivos acerca de estas labores.
Orientación en la identificación de problemática al interior de los cursos.	Se define como docentes y profesores jefes identificar problemas psicosociales para derivación a equipo psicosocial del CEIA, con entrega de pautas de derivación.	Se establecen acuerdos transversales docentes como medidas específicas al momento de detectar algunos problemas al interior del aula.

5.- INTEGRACIÓN EDUCATIVA

5.1 INTEGRACIÓN PERMANENTE

A) ANTECEDENTES GENERALES.

Déficit	Nº Alumnos		%Avances/ Adecuaciones	% Logros Adaptación Social
	H	M		
R.M.L	1	2	80%	100%

B) EVALUACIÓN DE LOGROS (%).

Pedagógicos	Integración Social	Sensibilización con:
El 80% de los alumnos avanza en comprensión lectora. El 70% avanza en velocidad lectora. El 70% avanza en escritura espontánea. El 100% amplía su ámbito numérico. El 90% reconoce operatoria en resolución de problemas. El 100% mejora el cálculo	El 100% de los alumnos mejora sus habilidades sociales de comunicación, logrando participar en actividades de grupo e interactuar con otras personas.	El 100% de los alumnos se incorpora a las actividades con respeto a sus pares, a sus profesores, directivos y asistentes de la educación.

mental y el manejo del dinero. El 90% logra internalizar otros contenidos disciplinarios que permiten ampliar su cultura general.		

C) DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

Actividades relevantes realizadas con:		
Alumnos	Docentes	Apoderados
Han realizado disertaciones, talleres prácticos, salidas a terreno, entre otras. Asistencia a taller TIC.	Participación de algunos docentes en el aula de recursos, realizando asesorías u orientaciones en sus respectivos ámbitos. Preparación de material con algunas adecuaciones.	-

6.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	Desarrollado durante el 1er. semestre, a través de encuesta a los 3 estamentos: docentes, asistentes de la educación y alumnado. Se efectúa un análisis cualitativo y cuantitativo.	Se plantea desarrollar diagnóstico cuantitativo y cualitativo a inicios del año escolar, por cada estamento.
Formación Comisión	Se realizó elección de comisión, con representantes por cada estamento, más equipo psicosocial, director y encargado del programa en el colegio, definiendo calendario de trabajo anual.	Conformar equipo estable para trabajo anual Definir anualmente un calendario de trabajo e instancias de reuniones extraordinarias
Definición problema	Se realizó evaluación cualitativa y cuantitativa del diagnóstico, por estamento, resolviéndose como problema central un déficit importante en el autocotrol y manejo conductual de los alumnos dentro del aula.	Se plantea re-elaborar problema central y de acuerdo a esto identificar implementación de estrategias acordes y factibles a llevar a cabo.
Estrategias intervención	Se desarrolló un plan de	Replantear el desarrollo de

	intervención, con selección de 4 estrategias de tipo interventiva y preventiva, especificando los pasos a desarrollar en c/u de ellas.	nuevas estrategias a partir del monitoreo y evaluación de c/u de las estrategias seleccionadas.
Seguimiento y monitoreo	Se están desarrollando herramientas de monitoreo y evaluación por cada estrategia.	El comité de convivencia escolar se plantea como el ente encargado del monitoreo y evaluación de las estrategias de acuerdo al plan de intervención desarrollado.

7.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

7.1.- PLAN DE USO

Objetivo	Principales Acciones	Avances
Contar con un taller de computación, debidamente equipado, para el trabajo en TIC.	Desarrollo de las TIC, como parte del currículo, en apoyo a la labor docente.	Se han implementado las TIC en forma efectiva en los primeros niveles medios, además del desarrollo de clases en el taller en diferentes asignaturas y niveles (cursos).

7.2.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Desarrollo de clases	x		5	A diario, en forma regular
Desarrollo de TIC	x		1	semanalmente
Apoyo en tareas escolares	x		5	semanalmente

Logros a nivel de alumnos:

Uso básico del PC / trabajo en Power Point / investigación en Internet / procesador de texto / planilla excel; entre otros.

7.3 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
20	x		

Observaciones

Equipo competente, trabajo coordinado, buena disposición, resolución de problemas en forma expedita, adaptación de horarios, preocupación y seguimiento, visita programada semanal.

8.- PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DE DROGADICCION

SENDA

Durante el 2do., semestre de 2011, la encargada del programa en el establecimiento, profesora Pamela Monsalve Osses, gestionó 6 charlas para los diferentes niveles (cursos), a cargo de funcionaria de la oficina local de SENDA, con la entrega de afiches educativos inherentes al tema y proyección de videos educativos. Los alumnos fueron bastante participativos en tercer nivel básico, aunque más pasivos, pero atentos, en los cursos de enseñanza media.

Esta situación será replicada durante el mismo período del presente año 2012.

9.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

9.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR JUNAEB

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos beneficiados	Calidad del servicio
Ración Especial	60	60	Buena

9.2 TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES MINEDUC

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
3º niv. básico		111	Buena	Sí
1º niv. Medio		842	Buena	Sí
2º niv. Medio		500	Buena	Sí

B) ÚTILES ESCOLARES JUNAEB

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
100	60	60%

9.3.- BECAS

Nombre	Nº de Beneficiados
Inscripción PSU JUNAEB	8
Becas de Educación Superior	2
Nuevo Milenio	2

9.4.- DISTRIBUCIÓN DE CHAQUETA DEPORTIVA

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
100	33	33%

10.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Canotaje	2	-	100%

Análisis de la participación de los alumnos	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
-	Motivación para alcanzar niveles de superación a futuro que permitan destacar a nivel mundial.

11.- CENTRO DE ALUMNOS

Cargos	Nombres	Curso
Presidente	Pamela Santander	1º nivel medio A
Secretario	Margarita López	2º nivel medio B
Tesorero	Stephanie Maldonado	2º nivel medio A
Profesor Asesor	Sergio Vargas Benítez	Prof. Jefe 2º nivel medio

Objetivo: Articularse para lograr una buena convivencia escolar que involucre a toda la comunidad educativa.

Principales Acciones realizadas:

- Elección de la directiva del CC.AA., año 2012.
- Celebración del Día del Alumno.
- Participación institucional a través de los Consejos Escolares.
- Organización de rifa interna para reunir fondos en pos de Licenciatura.
- Participación en actividades de aniversario del colegio.
- Evalúan PADEM 2012 y entregan observaciones para la construcción del PADEM 2013.
- Entregan opinión sobre actividades propias en el quehacer del CEIA.
- Aportan su visión en planificación de la Licenciatura de fin de año.
- Participan en campañas solidarias.
- Entrega del cargo y cuenta de recursos y actividades realizadas.

VIII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	A través de reunión del 4º Consejo Escolar 2012 para su difusión y su evaluación en el 2º Consejo Escolar del año 2013. En forma permanente en Consejos de Profesores, a modo de consulta.
Consumos Básicos	Determinar claramente sí es proporcional al gasto del CEIA en relación al uso de dependencias de la escuela D-975. Fijar valores estimativos anuales, incluyendo los consumos del edificio propio: Electricidad: \$ 1.000.000 Agua: \$ 300.000 Telefonía e internet: \$1.000.000 Gas: \$ 400.000
Matricula	100 alumnos (20 alumnos por curso, como promedio).
Asistencia	Un promedio de 65%, visualizando inasistencias de acuerdo al registro histórico de este ítem.
Infraestructura	Centro de Alumnos solicita techar un sector del patio interno del colegio. Tener siempre presente la posible postulación a fondos sectoriales o regionales para la construcción de salas de clases propias, con sus respectivos servicios higiénicos.
Recursos	Contar con una multicopiadora en apoyo a la labor pedagógica.

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Promediar una aprobación de un 80% como colegio.
Modalidad Flexible	Se espera participar de la Cohorte 2013, con cursos postulados en educación media, que permitan atender la continuidad de estudios en la sede Santa Elena, favoreciendo a alumnos de diversos sectores rurales.
Prueba de Selección a las Universidades	Ingresar al sitio web del DEMRE toda la información del establecimiento y de la matrícula, como requisito para la inscripción de alumnos. Apoyar a alumnos en su inscripción y postulación a becas. Brindar reforzamiento de contenidos como preparación para el proceso P.S.U.
Programa Mateo.Net	Interiorizarse y manejar diversas herramientas de este programa, que aún no se han aprovechado. Lograr una efectiva coordinación entre establecimientos para evitar colisiones de alumnos.

Integración educativa	Participación de 3 alumnos de educación media, diagnosticados con déficit atencional.
Articulación pedagógica	Concretar articulación con el Liceo TP por participación de algunos alumnos de 2º nivel medio en clases prácticas de Soldadura, en complementación con la asignatura de Inserción Laboral.
Talleres Comunes	Incentivar la participación de docentes en aquellos talleres de asignaturas que se imparten en el CEIA.
Convivencia escolar	Contar con un nuevo Reglamento Interno de Convivencia Escolar, para su aplicación en un 100%. Funcionamiento en un 100% del Comité Interno de Convivencia Escolar.
Programa SIGE	Ingresa información en los períodos establecidos para ello. Actualizar cuando corresponda. Utilizar diferentes herramientas de gestión que el programa permite.
Material Didáctico	Recibir y distribuir de acuerdo a índice de vulnerabilidad el material proveniente tanto de MINEDUC, como de JUNAEB.
Alimentación Escolar	Mantener una cantidad razonable de raciones alimenticias entregadas por JUNAEB, en convenio con Coordinación de Educación de Adultos.
Proyecto Deportivo Comunal	Dar apoyo y motivación a alumnos matriculados que están participando en el grupo comunal de canotaje.
Seguridad Escolar	Implementar en un 100% el nuevo Plan de Seguridad Escolar diseñado por la ONEMI. Realizar al menos un ejercicio de evacuación preventiva por semestre. Trabajar coordinadamente con encargado municipal de seguridad.
Padres y Apoderados	Insistir en la presencia de los padres y apoderados en instancias de reunión en el colegio, debido a que se tiene matriculado un porcentaje de al menos un 20% de menores dentro de la matrícula total del CEIA.
Centro de Alumnos	Constituir directiva a fines del mes de Abril de 2013. Se espera un trabajo de unidad, de preocupación e interés por lograr las actividades propuestas a inicios del año escolar.
Talleres de Reflexión	Realización de, a lo menos 4 talleres anuales, distribuidos en 2 por semestre, a cargo del área de UTP y de profesionales de apoyo a la labor docente.
Educación Ambiental	Correspondería una auditoría por parte del Ministerio de Medio Ambiente, lo cual determinará el nivel de certificación que tiene el establecimiento. Esto demandará un trabajo permanente e interdisciplinario.
Tarjeta Nacional del Estudiante	Atender solicitudes de JUNAEB en cuanto a toma de fotografías de los alumnos. Entrega expedita de TNE que lleguen al colegio. Tramitar en oficina TNE en Los Ángeles cualquier

	diligencia relativa a esa tarjeta estudiantil.
Profesionales de Apoyo	Mantener 6 horas semanales en el establecimiento para Asistente Social. Poder aumentar de 2 a 4 horas semanales la atención de Psicólogo en el CEIA, que permita no sólo Integración, sino que además ampliar su rango de atención, con talleres o charlas a toda la comunidad educativa: docentes, alumnos y asistentes de la educación.
Actividades Extraprogramáticas	Reponer mesa de ping-pong para su utilización por parte del alumnado. Participación en actos cívicos, tales como el desfile de Fiestas Patrias. Participación masiva de los estudiantes en actividades internas, tales como Día del Alumno, Aniversario del CEIA y Licenciatura de 2dos. Niveles Medios.
Informática Educativa	Mantener niveles de seguridad en los equipos del taller de computación. Utilización del taller en las clases de TIC. de los 1ros. Niveles Medios. Utilización de equipos por todos los cursos, como apoyo a la actividad docente y quehacer pedagógico. Desde UTP se acompañará a alumnos en el desarrollo de tareas y de aprendizaje.

AREAS DE MEJORA	
ÁREA	METAS
Curricular	Insertar innovación pedagógica complementaria a subsector de Inserción Laboral.
Liderazgo	Afianzar esta área en el ámbito pedagógico.
Convivencia	Funcionamiento pleno del Comité de Convivencia Escolar del establecimiento. Aplicación plena de nuevo reglamento interno de Convivencia Escolar.
Recursos	Lograr economías en gastos de consumos básicos.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

Luis R. Cárdenas Vallesendre	Profesor Encargado CEIA
Rosa Paola Zapata Jara	Docente Especialista Integración
Laura Cecilia Piña Burgos	Docente C. Sociales y U.T.P.

B) DE LA REDACCIÓN

Luis R. Cárdenas Vallesendre	Profesor Encargado

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	1º NIVEL MEDIO A	1º NIVEL MEDIO B	2º NIVEL MEDIO A	2º NIVEL MEDIO B	7º Y 8º	TOTAL
Nº DE CURSOS	1	1	1	1	1	5
Nº DE ALUMNOS	20	20	20	20	20	100
HORAS PLAN	27	27	27	27	17	125

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
U.T.P	1	20	20
DOCENTES TITULARES	2		45
DOCENTES CONTRATA	5		80
INTEGRACIÓN	1		12
TOTAL HORAS DOTACION	10		201

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
SECRETARIA	1	44	44
AUXILIAR	1	44	44
PARADOCENTES	1	44	44
TOTAL HORAS DOTACIÓN	3		132

4.17.- ESCUELA ESPECIAL F-1227 AMANDA LABARCA

MISIÓN

Formar personas independientes, autónomas, capaces de relacionarse e insertarse a la vida socio laboral, de acuerdo a sus potencialidades.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela F-1227 "Amanda Labarca".
Director (a) : Lorena Carvajal Viveros.
Rol Base de datos : 17704-0
Fono fax : 043-534 319.
Dirección : Luis Cruz Martínez N° 15.

Nº de Alumnos	Hombres	Mujeres
54	38	16

Nº de Cursos : 5	IVE: 63,5%	Als. Prioritarios: 32

Nº de Docentes Directivos	Hombres	Mujeres
2	0	2

Nº de Profesores	Hombres	Mujeres
6	1	5

Tipo de Jornada	Jornada Escolar Completa

II.- ASPECTOS RELEVANTES QUE CARACTERIZAN EL ESTABLECIMIENTO

- Nuestro establecimiento fue fundado el 7 de Agosto del año 1986, este año cumplimos 26 años de vida al servicio de las necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad intelectual y a retos múltiples, en todos sus grados (leve, moderado, severo y profundo).
- Nuestra Unidad Educativa Funciona con jornada Escolar Completa en los niveles Básico y Laboral, mientras que el Nivel Pre básico es atendido en jornada única en horario de la mañana.
- Dado a las características de nuestros alumnos, los objetivos de formación están orientados principalmente al desarrollo de capacidades cognitivas funcionales, autonomía, habilidades sociales, desarrollo físico motor y formación vocacional. Es por esto que contamos con talleres JEC de: carpintería básica, cultivo bajo Nylon, Taller que desarrolla habilidades y destrezas en mantenimiento del hogar, expresión artística – corporal y deportes. Además de los talleres del área vocacional, tales como: cocina básica, chocolatería, reciclaje, lombricultura y corral de gallinas ponedoras.

- De acuerdo a los aprendizajes funcionales en el área cognitiva, hemos continuado implementado la metodología de lectoescritura global “Palabras + Palabras” y metodología contextualizada y concreta para las habilidades matemáticas, con notables avances, aplicado en todos los niveles de enseñanza.(Pre-básico, Básico y Laboral).
- Dentro de las acciones de inserción social y laboral de nuestros alumnos, se desarrolla un programa de formación Dual, tanto al interior de la escuela como en la comuna, apoyada por los empresarios y comerciantes de la misma.
- Nuestro establecimiento continúa con su compromiso medio ambiental, plasmado en nuestro Proyecto Educativo Institucional, logrando el año 2008 la certificación ambiental de establecimientos educacionales, cuya vigencia es de cuatro años, siendo evaluado en nivel de excelencia, gracias a la gestión realizada por el equipo de coordinación y las acciones realizadas por toda la comunidad educativa, orientadas al reciclaje, sensibilización y difusión ecológica. En esta área se destaca la adjudicación del proyecto ambiental postulado con recursos del ministerio del MEDIO AMBIENTE, el que permitió implementar la primera fase de nuestro centro de acopio, gracias al cual hemos continuado desarrollando durante el presente año diversas actividades relacionadas con el reciclaje. Actualmente somos el único punto limpio de la comuna, continuando nuestros convenios con empresas asociadas, tales como C.M.P.C. y RUDEL.
- Nuestro establecimiento cuenta con una dotación docente especializada para atender a los alumnos con Discapacidad Intelectual, compuesta por 6 docentes y 3 asistentes técnicos de aula, apoyados por un equipo multiprofesional, integrado por: Psicólogo, Fonoaudiólogo, Asistente Social, Kinesiólogo.
- Durante el presente año, la totalidad de nuestros alumnos recibe el beneficio de alimentación, atención de salud en las especialidades de oftalmología, otorrino y columna recibida por JUNAEB.
- Durante el periodo 2012-2014, nuestro establecimiento es reconocido con asignación de **DESEMPEÑO DIFÍCIL y SNED** (Excelencia académica)

III.-PROCESO DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN PADEM

COMUNIDAD EDUCATIVA	PARTICIPACIÓN		
	Modalidad	% Asistencia	% Compromiso
Directivos	Consejos de Profesores Reuniones gestión	100%	100%
Docentes	Consejo Profesores	100%	100%
Apoderados	Asamblea general Reunión de micro centro	75%	100%
Asistentes Educación	Reuniones de coordinación mensual	100%	100%

IV.- DESCRIBA ASPECTOS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

- Su infraestructura es sólida y con amplia luminosidad. Actualmente las salas presentan mobiliario adecuado.
- 5 salas aula
- 1 sala para taller de Carpintería
- 1 sala taller “Mantenimiento del Hogar”
- Laboratorio de computación.
- Sala taller de reciclaje industrial (centro de acopio)
- Invernadero para taller de cultivo bajo Nylon
- Sala de psicomotricidad con implementación adecuada
- Sala de profesores
- Comedor alumnos
- cocina
- Secretaría
- Oficina de dirección
- Sala de Gabinete Técnico.
- Baños nivel pre básico, con implementación adecuada
- Baños nivel básicos y laboral con duchas
- Baño de profesores/as.
- Baño Asistentes de Educación.
- Baño de dirección.
- 2 bodegas pequeñas para implementos y útiles de aseo
- 1 bodega para materiales didácticos

V.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA:

a.-Directivos

- Gestión de participación de profesoras y profesionales de equipo interdisciplinario en instancias de capacitación afines con la labor pedagógica.
- Promoción de instancias que permitan ampliar y mejorar la infraestructura y adquisición de recursos materiales y humanos.
- Captación redes de apoyo para favorecer atención de alumnos y funcionamiento de la escuela
- Realización de reuniones de coordinación y planificación entre el equipo multiprofesional, docentes y asistentes de sala.
- Coordinación de reuniones, planificación y capacitación del personal docente, equipo multiprofesional, asistentes de la educación, padres y apoderados.
- Coordinación de capacitaciones del equipo multiprofesional a docentes y asistentes de la educación, padres y apoderados de acuerdo a su área de intervención y necesidades del colegio.
- Reformulación de talleres, capacitaciones y reuniones con padres y apoderados con la finalidad de favorecer la activa participación de ellos, dentro del marco de la convivencia escolar.
- Motivar la participación de los padres a reuniones
- Fomentar la participación y compromiso de los padres y apoderados en el proceso enseñanza aprendizaje de sus hijos e hijas mediante reuniones, talleres y actividades extracurriculares.

b.-Técnico Pedagógica

- Asistencia de los profesionales a reuniones técnicas.
- Elaborar y aplicar los Planes Educativos Individuales.
- Que los profesionales docentes y no docentes participen en las reuniones técnicas del establecimiento.
- Favorecer la participación activa de los alumnos(as) en torno a desarrollo de habilidades, destrezas ,aprendizajes significativos y de interés para todos
- Realizar la planificaciones con equipo Multidisciplinario en horario de completación u otras instancias previamente acordadas
- Realizar evaluaciones individuales, pertinentes a cada área de desarrollo: cognitivo, físico, social, artístico y vocacional.
- Planificar y coordinar acciones conjuntas entre docentes y gabinete técnico, para la elaboración del Plan Individual Semestral de los alumnos.
- Cumplir eficientemente tareas asignadas en los plazos determinados
- Diagnosticar, ejecutar y evaluar las acciones de apoyo requeridas por los alumnos
- Reformular programa de inserción laboral que permita a los jóvenes incorporarse a la vida del trabajo.
- Replantear proyectos y talleres del área vocacional considerando la oferta laboral de la comuna y las capacidades de cada educando
- Ejecutar y capacitar a los docentes y asistentes de sala en el método de lectura palabras más palabras.
- Establecer objetivos curriculares e indicadores de acuerdo a la pertinencia de los alumnos de nuestro establecimiento.
- Participar en capacitaciones y visitas con profesionales externos en el área de medio ambiente, social y experiencias educativas de otros establecimientos.

c.- Recursos Humanos

Cargo	Nº de profesionales	Horas de contrato
Dirección	1	14 hrs.
U.T.P	1	20 hrs.
Profesor de Ed General Básica	1	30 hrs.
Profesor de Educación Diferencial	5	30 hrs. c/u
Asistentes Técnico de ed. Diferencial	3	1 con 30 hrs 2 con 44 hrs.
Psicólogo	1	8 hrs.
Asistente Social	1	6 hrs.
Kinesiólogo	1	4 hrs.
Fonoaudiólogo	1	8 hrs.
Secretaria	1	44 hrs.
Auxiliar	1	44 hrs.
Vigilante	1	44 hrs.

d.- Recursos Financieros

Mantenimiento y reparación del establecimiento: Recursos DAEM

Aportes externos: Rotary Club "Carlos Zurita Cárcamo" Proyecto Estimulación Multisensorial en etapa de implementación y adquisición de materiales

Materiales de aseo, oficina, didácticos: Recursos vía DAEM.

Ingresos menores: Autofinanciamiento del proceso enseñanza aprendizaje de los talleres laborales (vocacional), materiales didácticos y aseo menores aportados por apoderados.

1.- GESTIÓN UNIDAD EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Padres y Apoderados

- Apoyan la labor pedagógica al participar en actividades relacionadas con: Medio Ambiente y metodologías de aprendizaje, actividades de la vida diaria (AVD).
- Buscan al interior del establecimiento, apoyo y orientación para mejorar conductas y aprendizajes de sus hijos, mediante asistencia a talleres con diversos profesionales que apoyan la labor docente. (Kinesiólogo, fonoaudiólogo, psicólogo, asistente social).
- Participan con entusiasmo en actividades extracurriculares, artísticas y celebraciones.
- Los apoderados participan en reuniones del equipo de coordinación de convivencia escolar.
- La familia participa en talleres de apoderados monitores en el marco de las acciones de mejoramiento de la Convivencia Escolar.

Alumnos

Ellos manifiestan a diario su compromiso y cariño por la escuela a través de:

- Motivación por aprender con metodologías nuevas.
- Han demostrado avances en la preocupación de su presentación personal e higiene.
- Disposición y entusiasmo en la participación de todas las actividades propuestas.
- Espíritu de superación y aceptación de nuevos desafíos.
- Aceptación de las diferencias de todos.
- Respeto y afecto por sus profesores y personal del establecimiento.

Profesores y Asistentes de la Educación

- Los docentes de la Escuela Amanda Labarca, demuestran un espíritu de equipo y compromiso en su diaria labor.
- El profesorado se preocupa por incluir metodologías nuevas en sus prácticas pedagógicas, de acuerdo a las necesidades de los alumnos.
- Se observa a nivel del profesorado, permanente apoyo, compañerismo y generosidad al momento de compartir experiencias y conocimientos.
- El profesorado y asistentes de educación, permanentemente, gestionan recursos externos, para dar cumplimiento a las necesidades y metas del establecimiento.

- Los asistentes de educación, continuamente se preocupan por el bienestar de nuestros alumnos, apoyando la labor pedagógica.
- Se realizan reuniones semanales de coordinación con docentes, tanto en consejos administrativos, técnicos y horas de reflexión pedagógica.
- Se realizan reuniones mensuales con asistentes de la educación y dirección del establecimiento.
- Continúa en funcionamiento el Consejo Escolar, Comité Medio Ambiental y Equipo de Gestión.
- Representantes de docentes y asistentes de la educación participan en reuniones del equipo de coordinación de convivencia escolar.

2- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ESCUELA

El compromiso del DAEM con nuestro establecimiento ha sido corroborado este año a través de diferentes acciones, tales como:

- Contratación de un asistente más de aula para nuestro establecimiento con carga horaria completa. Contando este año con 3 asistentes técnicos del educador diferencial.
- Contratación de profesionales de acuerdo a las necesidades complementarias de nuestros alumnos y comunidad educativa, conformando un equipo multiprofesional integral, manteniendo las horas de atención durante el año 2011. Nuestro equipo está compuesto por: Fonoaudiólogo, Psicólogo, Kinesiólogo y Asistente social. Estos apoyan la labor pedagógica realizada por los docentes de nuestra escuela.
- Traslado de un gran porcentaje de nuestros alumnos gratuitamente, desde sus hogares a nuestro establecimiento, incluyendo aquellos alumnos del sector rural.
- Realización de los Consejos Escolares.
- Se han recibido oportunamente los materiales de oficina y aseo.
- Se retrasó la recepción de los materiales para los talleres JEC, quedando aún algunos pendientes.
- Los trabajos de mantenimiento y reparación se han visto retrasados en su ejecución.

VI.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- PORCENTAJE DE ASISTENCIA (PRIMER SEMESTRE 2012)

ASISTENCIA	% Proyectado	% Primer Semestre 2012
SEMESTRAL	85%	88%

2.- PROYECCIÓN DE MATRICULA

MATRICULA FINAL 2011	PROYECTADA 2013	MATRICULA AL 30/06/12
50	54	53

3.-INFRAESTRUCTURA

OBRAS PROGRAMADAS	ESTADO DE AVANCE	SATISFACCION
Pandereta cierre acceso escuela D-975	Realizado	100%
Inversión: sistema calefacción tiro balanceado	Realizado	100%

Reposición de vidrios	Realizado	100%
Recarga de extintores	Realizado	100%
Pintura pasillos, salas y cielo del establecimiento	Iniciado y suspendido	30%
Reparación portón acceso Prat	No realizado	0%
Cajas protectores para extintores	No Realizado	0%
Reposición cerámica cocina	No realizado	0%
Reposición mangueras de red Húmeda	No realizado	0%
Mantenición Baños	No realizado	0%
Planchas de cielo	No realizado	0%

4.- FINANZAS

ITEM	CANTIDAD v/s LO SOLIC.			SATISFACCIÓN CALIDAD		RECEPCIÓN MATERIALES	
	Lo solicita.	Menos	Más	Conforme	Desconf.	Oportuna	Atrasada
M. Didáctico		X		X			X
M. Talleres		X		X			X
Mat. Aseo	X			X		X	
Mant. y Reparación		X		X			X
Caja Chica	X			X		X	
Material Oficina	X			X		X	
Material Computación	X			X		X	

5.- CONSEJOS ESCOLARES

Nº MIEMBROS	% ASISTENCIA	Nº SESIONES 2012
5	100%	2

Principales temas abordados

- Funcionamiento escuela.
- Funcionamiento y coordinación con CEIA
- Aumento de matrícula.
- Movilización alumnos
- Proyecto Medioambiental.
- Funcionamiento pedagógico Método global de lectura “palabras + palabras”
- Supervisión integral realizada por Departamento provincial de Educación
- Convivencia escolar
- Estado y avances financieros
- Etapa en el que se encuentra el proyecto de estimulación Multisensorial
- Necesidades de inversiones de mantenimiento y reparación.
- Evaluaciones de programas en ejecución del equipo multiprofesional
- Necesidad de contratación de asistente de aula
- Fiscalizaciones de presupuesto

- Fiscalizaciones técnicas
- Capacitaciones
- Coordinación de transporte

6.- GESTIÓN PEDAGÓGICA

A) RENDIMIENTO GENERAL

NIVEL	AREAS	OBJETIVOS Y METAS
PREBÁSICO	COGNITIVO FUNCIONAL:	LENGUAJE: <u>Lenguaje Oral:</u> - Un 12 % de los alumnos se expresa verbalmente en conversaciones grupales y comunica sus ideas a partir de comentarios de otros de manera espontánea. - El restante 88 % de los alumnos se expresa principalmente en conversaciones, con intervención de un adulto o contestando preguntas a través de gestos o de una o dos palabras. - El 100% de los alumnos realiza praxias faciales, linguales, bucales y labiales. - El 88% de los alumnos logra separación de sílabas <u>Grafo Motricidad:</u> -Un 88 % (7) de los alumnos reproduce trazos continuos. Un 75 % de los alumnos reproduce trazos con líneas rectas de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo <u>Lectura Global:</u> Primera etapa -El 100% de los alumnos identifica imágenes de todos los miembros de la familia, animales y elementos de su entorno escolar y familiar, pareando señalando o nombrando. -El 50% de los alumnos reconoce su nombre escrito. -Un 25% de los alumnos reconoce el nombre de sus compañeros. -Un 25% de los alumnos lee los nombres de sus hermanos y las palabras mamá y papá. -El 12% de los alumnos inicia metodología de lectura con método fonológico, dominando auditivamente sonidos iniciales, lectura y grafismos de vocales a e i o, dificultad vocal u. <u>Calculo</u> -El 38% de los alumnos discrimina concepto

		largo – corto, alto – bajo, grande- chico, gordo - flaco -El 50% de los alumnos Discrimina y usa cuantificadores más, menos, muchos, pocos, todos, algunos y ninguno. -El 75% de los alumnos maneja figura geométrica círculo y cuadrado -Un 25% reconoce las 4 figuras geométricas. -El 75% de los alumnos realiza correspondencia por conceptos afines de causa efecto e iguales. -Un 12% de los alumnos lee, copia, asocia números a cantidad en ámbito 0-8 -Un 12% de los alumnos lee, completa secuencias, completa con antecesor y sucesor en ámbito 0-1500 - Un 38% de los alumnos maneja ámbito numérico 1-2 -Un 12% de los alumnos maneja ámbito 0-5 <u>Noción del Entorno Natural</u> -El 100% de los alumnos Reconoce cabeza, tronco, brazos y piernas de los seres humanos. -El 100% de los alumnos reconoce partes del rostro -El 62% de los alumnos Reconoce cabeza, tronco, alas y patas de las aves.(5) - El 100% de los alumnos identifica nombre propio, el de sus hermanos, padres y familiares cercanos. -El 100% de los alumnos participa en la confección de murales de las estaciones del año, mes del mar y medio ambiente, reconociendo conceptos básicos y mínimos, como personajes y características. FÍSICO MOTOR: <u>Locomoción y coordinación general</u> -El 75% de los alumnos camina adelante – atrás, y en puntillas. -El 75% de los alumnos corre hacia adelante -El 75% de los alumnos realiza saltos -El 75% de los alumnos Salta en un pie -El 50% de los alumnos realiza voltereta hacia delante con poca ayuda -El 75% de los alumnos se ubica en el espacio según instrucción y según modelo (Cubito abdominal, dorsal, rodillas, sentado, de pié) -El 100% de los alumnos ubica sus extremidades superiores, tronco y cabeza según modelo e instrucción.

	SOCIALIZACIÓN	Coordinación óculo manual -El 88% de los alumnos lanza balón a otra persona. -El 88% de los alumnos lanza balón rodando por el suelo. -El 88% de los alumnos lanza balones dentro de un espacio delimitado. Coordinación Óculo Pedal -El 75% de los alumnos camina por una línea recta. -El 75% de los alumnos camina por una línea curva. -El 100% de los alumnos chutea la pelota. -El 100% de los alumnos Desplaza un balón chuteándolo. Higiene ✓El 50 % de los alumnos limpia su nariz con poca ayuda. ✓El 50 % de los alumnos usa adecuadamente servicios higiénicos, descargando baño. ✓El 25% de los alumnos Se limpia con poca ayuda luego de ir al baño. ✓El 25 %de los alumnos usa adecuadamente lavamanos sin desperdiciar agua. ✓El 38% de los alumnos controla esfínter adecuadamente. ✓El 100% de los alumnos ordena juguetes y materiales. Alimentación -El 50 % de los alumnos come sin ayuda. -El 62% de los alumnos come todo tipo de alimentos. -El 62% de los alumnos bebe líquidos sin derramar. -El 100% de los alumnos Limpia su boca con servilleta. Vestuario -El 12% de los alumnos abotona y desabotona vestuario sin ayuda. -El 75% de los alumnos desabotona prendas de vestir con ayuda. -El 75% de los alumnos cuelga prendas de vestir en perchero. -El 100% de los alumnos se saca prendas de vestir (casacas, chalecos, delantal). -El 88% de los alumnos sube y baja cierres de

BÁSICO 6	COGNITIVO FUNCIONAL	vestuario. Lenguaje ✓ El 30% de los alumnos se encuentra en la etapa Percepción Global y reconocimiento de palabras escritas del método de lectura palabra más palabras, logrando adquirir 14 palabras a través de diversas actividades como. memorices, loto, asociación etc. ✓ El 20% de los alumnos se encuentra en etapa de desarrollo perceptivo-Discriminativo del método palabra más palabra, logrando la adquisición de 9 palabras, a través de diversas actividades y juegos. ✓ A nivel comprensivo el 30% de los alumnos logra la comprensión de cuentos escuchados , nominando elementos, personajes y/o situaciones ✓ A nivel expresivo el 70% de los alumnos, es capaz de expresar sentimientos y comunicar necesidades básicas ✓ El 30% de los alumnos utiliza un lenguaje gestual lo que impide una comunicación fluida. Cálculo ✓ El 50% de los alumnos se encuentran en la etapa perceptiva – discriminativo, logrando solo imitaciones graficas asociando figuras iguales, etc. ✓ El 10% se encuentra en la etapa de la operatoria resolviendo ejercicios de adición y sustracción a nivel semi abstracto, en el ámbito del 0 al 40 ✓ El 30% de los alumnos se encuentra en la etapa de la operatoria , pero solo realizando ejercicios de adición simple y a nivel concreto ✓ El 60% se encuentra en la etapa de de pre-calculo ✓ El 6% de los alumnos asocia numero a cantidad en el ámbito del 0 al 10 ✓ El 30% de los alumnos logra identificar, numero mayor, menor o igual. ✓ El 30% de los alumnos logra identificar antecesor y sucesor de un número dado. CIENCIA ✓ El 80% de los alumnos reconoce su nombre , escrito en diferentes partes ✓ El 60% de los alumnos reconoce su nombre y el de sus compañeros. ✓ El 50% de los alumnos reconoce nombre y actividad de sus padres

BÁSICO 8	ARTÍSTICO SOCIALIZACIÓN COGNITIVO FUNCIONAL	✓El 50% de los alumnos reconoce lugar donde vive. ✓El 50% de los alumnos realiza recorte con tijeras, respetando márgenes. ✓El 70% de los alumnos logra, pintar utilizando tempera, y pincel. ✓El 70% de los alumnos presentan adquiridos hábitos de higiene y hábitos alimenticios. ✓El 90% de los alumnos presentan adquiridos hábitos de cortesía. ✓El 98% de los alumnos logra una buena disciplina dentro de la sala. ✓El 90% de los alumnos logran adaptarse favorablemente a juegos y actividades dentro de la sala de clases. ✓El 100% controla esfínter. Lenguaje -Grupo 1; 90% logra objetivos planteados, es decir lee en forma silábica, pero fluida. Extrae información necesaria de los textos, responde de forma coherente. Escritura clara coherente y acorde a su edad. -Grupo 2; Método Palabra más Palabra; 70% logra objetivos planteados, es decir reconocen palabras, verbos asociándolos a su imagen, identifican, además de realizar lectura de frase con pictogramas. El 30% logra transcribir de forma clara. -Grupo 3; el 50% de los alumnos logra reconocer pictogramas y reconocen algunas palabras, leen oraciones formadas por pictogramas. -Grupo 4; El 40% de los alumnos que reconoce algunos pictogramas, no asocia ni reconoce el nombre. -Grupo 5: El 10% de los alumnos que repiten algunas palabras, indican si quieren algo o necesitan ayuda. Cálculo -Grupo 1; 90 %, realiza sumas y restas con apoyo de pictograma, realiza resolución de problema, extrae información necesaria para resolverlos, escribe y lee números

LABORAL 1	VOCACIONAL SOCIALIZACION COGNITIVO FUNCIONAL	correctamente. -Grupo 2; 80% realizan sumas y restas sin reserva con apoyo de pictograma, lee y escribe números casi siempre correctamente, reconoce antecesor y sucesor. Mayor, menor o igual que. -Grupo 3; 40% alumnos que cuentas ascendentemente de forma correcta hasta el 5, reconocen ocasionalmente los números. Exploración Vocacional -Logran realizar con apoyo constantes las diferentes manualidades hechas durante el semestre. -Grupo1: 100% los alumnos realizan correctamente las actividades que requiere el reciclaje, ósea seleccionan latas y las aplastan con el pie y el pisador -Grupo 2: 10% los alumnos seleccionan latas Reciclaje -Grupo 1: 100% alumnos pican papel con los dedos de un tamaño apropiado para realizar la técnica de reciclaje, conocen el procedimiento y las etapas para llegar hacer papel reciclado. -Grupo 2: 50% pican papel con los dedos con apoyo y guía constante. Actividades de la vida diaria -Grupo 1: 90% los alumnos realizar las actividades de limpieza y ordenado de forma casi correcta, con guía y apoyo constante. -Grupo 2: 40%. Algunos alumnos barren, limpian la mesa, reconoce los implementos de aseo y su utilidad. -Grupo 1: 100% alumnos que realizan objetivos de forma autónoma. -Grupo 2: 40% alumnos realizan algunas actividades como lavar sus manos con jabón, respetar turno. Lenguaje ✓El 80% de los alumnos avanza en lectura, utilizando método palabra más palabra, leen

LABORAL 3	VOCACIONAL	escriben frases con palabras aprendidas, leen y contestan preguntas. Tienen 30 sustantivos; 5 verbos, 4 artículos; 2 preposiciones. ✓El 10% de los alumnos/as avanza con método global mezclado con fonético m,p, l, t, s, d. mejora el grafismo en todos los casos. ✓El 20% de los alumnos/as identifican todo el abecedario ✓El 20% de los alumnos/as posee una comprensión de textos a nivel de textos breves. ✓El 10% de los alumnos/as avanza en el seguimiento de instrucción, logran comunicarse apuntando lo que desean. Matemáticas: ✓40%Avanzan en la adición vertical sin apoyo. ✓El 40% de los alumnos/as avanza en sustracción sin apoyo. ✓El 20% de los alumnos/as avanza en adición, sustracción multiplicación y resolución de problemas. ✓El 80% avanza en el ámbito numérico, con valor posicional del número. ✓El 30% manejo de dinero y compra.
	COGNITIVO FUNCIONAL	Cultivo ✓El 60% de los alumnos/as realizan todo el proceso ; preparan tierra arnerean, pican, desmalezan, siembran riegan aporcan abonan y cosechan ✓El 40% riegan arnerean pican y barren hojas. ✓El 80% de los alumnos/as Dan de comer a las aves de corral y limpian el gallinero -100% alimentan a las lombrices Chocolatería -80% trabaja en rayar, derretir, bañar, rellena galletas con manjar, bañan cuchufles y envuelven. Taller cocina -80% Asean lugar de trabajo, lavan la loza, secan y guardan, calientan agua, preparan tallarines y pican vienesas. Reciclaje -100% realiza reciclaje de latas, fierro vidrio -100% embolsa y pesa -100% recoge residuos

	VOCACIONAL	Lenguaje -Grupo 1; Método Palabra más Palabra: 70% logra objetivos planteados, es decir reconocen palabras, verbos asociándolos a su imagen, identifican artículos el, la, nexos y, además de realizar lectura de frase. - El 30% logra transcribir de forma clara. -Grupo 2; En ámbito de la comprensión lectora se logra un 50% de resultados, es decir logran responder a preguntas concretas. -En relación a la escritura espontánea, el 66%% de los alumnos logra escribir de forma espontánea frases u oraciones simples. -Grupo 3; el 50% de los alumnos logra con gran esfuerzo identificar y asociar imagen a palabra, logran eso si leer con pictografía. -Grupo 4; Alumno con el que no se ha podido trabajar ya que su asistencia es irregular Cálculo -Grupo 1; El 80% logra Ampliar ámbito numérico El 60% logra realizar sumas y el 40% -Grupo 2; Leer, escribir y ordenar números naturales hasta el 1.000, se logra el 70% de los indicadores. El 66% logra sumar y restar con reserva. El 100% logra identificar monedas y billetes, el 33% logra componer y descomponer cantidades utilizando monedas y billetes. Realiza restas con uso de material concreto. - Grupo 3; 100% de logros en conceptos básicos relativos a orientación espacial, temporal. El 50% logra ampliar ámbito numérico hasta 4. Reciclaje -Reciclar desechos inorgánicos, el 90% de los alumnos logran realizar los indicadores planteados. Reciclar papel, el 60% de los alumnos logra realizar los indicadores planteados. Cultivo

		- 30 logra Aprender técnicas de cultivo bajo nylon. - 30 logra Aprender técnicas de cosecha. Mantenimiento del Hogar -El 100% logra realizar tareas menores, como barrer, lavar loza, secar, guardar, limpiar Cocina -El 100% de los alumnos ejecuta instrucciones básicas para la elaboración de alimentos Danza -El 90% de los alumnos es capaz de ejecutar coreografías sencillas.

7- PROYECTOS PEDAGÓGICOS (EVALUACIÓN AL 30/07/2012)

A.- POSTULADOS POR LA COMUNA

Nombre del proyecto: RECONSTRUCTORES DEL MEDIO AMBIENTE		
Actores que participaron en su elaboración: Directivos, Docentes, alumnos, apoderados, asistentes de la educación, comunidad.		
Acciones desarrolladas a nivel de :		
Escuela	Docentes	Alumnos(as)
- Participación en feria de reciclaje EXPORECICLA - Organización de campañas de recolección - Participación en charlas para la comunidad - Instaura un Punto Limpio para la comunidad -Crea un mini patio interno con material de desecho -Realiza convenios con comerciantes y empresas para poder reciclar	- Planificación mensual de actividades mensuales - Participan con alumnos en recolección de residuos sólidos domiciliarios -Planificación de feria del reciclaje - Realización de plan de manejo de cultivo y de recolección y prensado de desechos -Participación en seminarios de medio ambiente -Ejecutan concurso de residuos interno -Gestiona venta de residuos - Realizan contacto con empresas y comerciantes	- Recolección de residuos en forma trimestral través de un puerta a puerta en el sector Mario Medina -Preparación de venta de residuos - Operativos de limpieza - Confección de afiches - Realización de jardines y compost. - Lombricultura - Talleres de cultivo orgánico. - Taller practico de compostaje. - Cuidado y venta de hortalizas y flores - Puerta a puerta entre los vecinos para la recolección de desechos - Incorporar otras técnicas de reciclaje. -Participación en feria del reciclaje

		-Participación en taller comunal de medio ambiente urbano
Directivos	Padres y Apoderados	Comunidad
-Apoyo en gestión administrativa	- Preocupación por recolectar desechos en el hogar y Reciclar - Participan en comité medio ambiental - Planificación de actividades realizadas	-Convenios de reciclaje con empresas, comerciantes municipalidad y particulares. - Participación en talleres y asesorías medio ambientales -Participación de ferias del reciclaje

Logros Pedagógicos:

- Logran dar a conocer sus conocimientos en esta materia.
- Los alumnos adquieren las habilidades necesarias para el cuidado del medio ambiente a nivel escolar y domiciliario.
- Aprenden técnicas de comercialización de residuos.
- Adquieren hábitos de trabajo.
- Desarrollan capacidad de trabajo en equipo, fortaleciendo el trabajo en cadena.
- Aprenden a escuchar las instrucciones de un adulto y respetan jerarquías en el trabajo
- Experimentan una instancia laboral real.
- Afianzan conceptos básicos de orientación temporal, espacial., clasificación,
- Estudian diferentes técnicas de reciclaje y cultivo orgánico.
- Fortalecer el centro de acopio industrial.
- Conocer diferentes tipos de herramientas y utilizarlas.

8.- ACTIVIDADES CURRICULARES NO LECTIVAS

8.1 TALLERES JECD

Nombre Taller	Subsector con el que se relaciona	Nº Als	Logros pedagógicos
Mantenimiento del Hogar: Tareas menores Prof.: Rosa zapata Danitza Zenteno	Vocacional	21	Laboral 1 -El 90% de los alumnos logra realizar labores domésticas, tales como: barrido, tender camas, lavar loza, secar y guardar loza. - El 80 % de los alumnos realiza aseo de pisos y mesas - El 80% de los alumnos tiende camas - El 90% de los alumnos lava, seca y guarda la loza. - El 90% de los alumnos prepara alimentos sencillos para desayuno, almuerzos

			y once. Laboral 3 -El 100 % de los alumnos realiza aseo de pisos y mesas - El 80% de los alumnos tiende camas - El 90% de los alumnos lava, seca y guarda la loza - El 90% de los alumnos prepara alimentos sencillos para desayuno, almuerzo y once
Mantenimiento del Hogar: Chocolates Prof.: Rosa Zapata Jara	Vocacional	11	Laboral 1 -El 90% de los alumnos/as logra realizar proceso de picado del chocolate. - El 60% de los alumnos/as logra derretir chocolates en fuego de la cocina -El 70% de los alumnos/as logra verter el chocolate en moldes - El 70% logra realizar baño de cuchufli con galletas molidas o coco rallado - El 100% participa de la envoltura de chocolates. - El 00% de los alumnos/as participa en la venta de los chocolates
Mantenimiento del hogar: Tareas menores Prof: Jessica Inostroza	Vocacional	12	Básico 8 Grupo 1: 90% los alumnos realiza las actividades de limpieza y orden de forma casi siempre correcta, con guía y apoyo constante Grupo 2: 40%. Algunos alumnos barren, limpian la mesa, reconocen los implementos de aseo y su utilidad.
Expresión Corporal Prof.: Rosa zapata Danitza Zenteno	Artística musical	21	Laboral 1 y 3 - El 80% de los alumnos/as participan con agrado en coreografías.

Carpintería básica Prof.: Abel Ilanos	Vocacional	21	Laboral 1 y 3 - El 60% de los alumnos/as logra reconocer herramientas básicas utilizadas en carpintería.
Expresión Corporal Prof. Lorena Carvajal	Artística Musical	23	Básico 6- Básico 8 -El 100% de los alumnos disfruta de las actividades musicales - El 90% de los alumnos imita movimientos segmentados con su cuerpo -El 80% de los alumnos imita posiciones. Corporales en el espacio. - El 100% de los alumnos participa en coreografías de bailes populares y folclóricos de poca complejidad. - El 100% de los alumnos baila y se expresa de manera espontánea. -El 40% de los alumnos memoriza coreografías básicas.

8.2 TALLERES DE REFLEXIÓN

Temas priorizados	Acuerdos profesionales	Aportes al desarrollo profesional
-Capacitación en uso de pizarra digital - Taller de capacitación en el marco de convivencia escolar: Pasos claves para fortalecer vínculo familia escuela (Psicólogo) -Auto capacitaciones en método de lectura global -Capacitación en metodología PECS, de comunicación aumentativa y alternativa (Fonoaudiólogo)	-Metodologías para cada curso - Selección de apoderados. - Determinación del flujo de intervención -metodología de trabajo - Aunar criterios en la metodología y evaluación - Coordinación del	-Utilización y aprovechamiento de los recursos tecnológicos -Dotar a los docentes de nuevas herramientas para el trabajo con la familia -Profundización en la Capacitación de los docentes en nuevas metodologías -Aprendizaje de nuevas metodologías para mejorar los niveles de

- Capacitación Método ABA (psicólogo)	tratamiento con docentes	comunicación de nuestros alumnos
-Organización de talleres para apoderados	Detección de alumnos beneficiarios con esta metodología	-Aumento de recursos y herramientas de manejo conductual y cognitivo de los alumnos con trastornos de la comunicación
	-Metodologías a aplicar	-Orientación a la familia
	-Materiales a utilizar	-Aumento de vínculos con la familia
	-Definición de las temáticas	

8.3 EVALUACION PROGRAMAS EJECUTADOS POR EL EQUIPO MULTIPROFESIONAL

A) KINESIOLOGO: PABLO ROA AVILES
PREBASICO

ALUMNO	EVALUACION INICIAL	ESTADO ACTUAL
Alumno 1: Retraso mental severo	Marcha con amplia base, sin reacciones de protección y bajas de equilibrio, sin control transferencias medias-altas. Poco control.	Mejor marcha , reacciones de protección anteriores y laterales; el equilibrio ha mejorado notablemente
Alumno 2: Parálisis Cerebral Tetraparesia Espástica Retraso mental severo	Control de cabeza y tronco, giros parciales, ROM disminuidos y ROT aumentados, escoliosis y cifosis, coxa valga, uso ortesis.	ROM recuperados, mantención de sedestación y mejor manejo de cuidadores por recurrencia de asistencia de estos.
Alumno 3: Parálisis Cerebral Tetraparesia espástica Retraso metal severo	Control cabeza y tronco, medios giros, mantiene sedestación sin lograrla ni correctas reacciones de protección y equilibrio. ROM disminuidos en extremidades, mayor hacia distal. Uso ortesis y baclofeno.	Giros completos, logra sedestación oblicua libre por derecha y con asistencia por izquierda, mejor equilibrio y reacciones de protección en sedestación. ROM recuperado MMSS. Bipedestación con apoyo
Alumno 4: Hemiparesia izquierda, Retraso mental moderado	Marcha con rotación interna de pierna izquierda (alt. Estructural), al estímulo aumenta tono muscular lado afecto, no logra movimientos activos en ROM en MMSS.	Se diseño ortesis, mejora marcha.

BASICO 8

ALUMNO	EVALUACION INICIAL	ESTADO ACTUAL
Alumno 1: Parálisis Cerebral Tetraparesia Mixta Retraso Mental Severo.	Patrón flexor espático MMSS y extensor en tijera MMII, sólo control de cabeza y giro. Alteraciones articulares estructurales distales, ROT +++, ROM disminuidos, escoliosis, cifosis.	Se le realizó Tenotomía flexores ambos ortejos con mal manejo de cuidadores, pero aun recuperable. No hay avance del punto de vista psicomotor ni musculo esquelético, pero se ha logrado mantener la condición inicial.
Alumno 2: Parálisis Cerebral Diplejía Espástica derecha RDSM Global.	Control de cabeza y tronco, giros completos pero con dificultad por espasticidad y limitación de ROM, logra sedestación y la mantiene, escoliosis severa, bipedestación en flexión con apoyo. Uso de ortesis irregular. Baclofeno.	Se ha detectado mal manejo del punto de vista conductual y ejercicio terapéutico. No ha habido avances psicomotores, solo variaciones entre ROM, ROT y control de movimientos voluntarios.

BASICO 6: Con alteraciones psicomotoras o de desarrollo psicomotor de baja complejidad

LABORALES: * Con alteraciones psicomotoras o de desarrollo psicomotor de baja complejidad.

Las patologías que podrían tener mayor impacto del punto de vista Kinésico son de orden musculo esquelético.

B) ASISTENTE SOCIAL: MACARENA MORENO OPORTUS

Total de casos intervenidos	14

Ausentismo escolar	3
Maltrato infantil	1
Negligencia de los padres	4

Gestión atención médica	1
Solicitud de informes sociales	1
Gestiones con redes sociales (Tribunal, INP, Municipalidad)	4

ESTADO DE AVANCE DE CASOS DERIVADOS

De alta	7
En proceso de intervención	2
Casos en etapa de monitoreo	4
Pendientes	1

C) FONOAUDIOLOGO: ALEXIS DIAZ

Total alumnos atendidos: 22 alumnos

Prebásico: 7 alumnos

Básico 6: 4 alumnos

Básico 8: 8 alumnos

Laboral 1: 3 alumnos

De los alumnos atendidos a continuación se describe la atención por discapacidad.

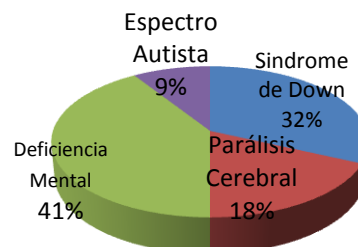
Síndrome de Down: 7 alumnos

Parálisis Cerebral: 4 alumnos

Deficiencia mental: 9 alumnos

Espectro autista: 2 alumnos

Atención Fonoaudiológica



ACCIONES REALIZADAS AÑO 2012

La intervención Fonoaudiológica se realiza con los padres, cada dos semanas. Se realiza el trabajo con padres a través de sugerencias verbales y cuaderno fonoaudiológico

INTERVENCIÓN PRIMER SEMESTRE AÑO 2012

a) Alumnos con escaso lenguaje verbal

7 alumnos: 32 %

- Comprensión de órdenes simples: se trabaja con el fin de que el niño mejore la decodificación y pueda comprender el mensaje de mejor forma.
- Praxias aisladas: trabajamos movimientos de los órganos fonoarticulatorios con el fin de mejorar movilidad y funcionalidad.
- Discriminación auditiva no verbal (sonidos de animales): Se trabaja a través de distintos sonidos no verbales (ladrido de perro, maullido de gato, etc.), en donde se estimula a que el niño diferencie cual es el sonido que está percibiendo.
- Segmentación de bisílabos: estimulamos palabras de dos sílabas con el objetivo de estimular en un orden creciente la metría de las palabras.

Onomatopeyas: estimulamos la producción de sonidos de animales con el fin de que el niño produzca los primeros fonemas que adquirimos según del desarrollo normal del lenguaje.

b) Alumnos con lenguaje verbal pero deficitario o poco legible.

11 alumnos: 50 %

- Práxias aisladas.
- Práxias de elevación lingual: movimientos linguales que permiten la producción de sonidos que articulan en el paladar como /l/, /pl/, /bl/, /fl/, etc.
- Segmentación de bisílabos y trisílabos (partes del cuerpo, animales, frutas y prendas de vestir). Estimulamos bisílabos con el fin de reforzar palabras de dos sílabas y estimulamos palabras de tres sílabas para potenciar el aumento de la metría de la palabra. Esto lo reforzamos a través de categorías semánticas con el objetivo de

fomentar el vocabulario. - Morfosintaxis (S-V-O-CC): estimulamos la estructura sujeto-verbo-objeto-complemento, para que el niño adquiera una estructura gramatical básica, con la que se pueda comunicar verbalmente. - Dífonos vocálicos /ai/, /au/, /ea/. Estimulamos la producción de dífonos vocálicos para potenciar el lenguaje y fomentar la legibilidad oral. - Fonema //, /f/. Estimulamos la producción de fonemas para potenciar el lenguaje y fomentar la legibilidad oral.
c) Sistema de comunicación alternativa 2 alumnos: 9 % Se trabaja a través de sistema PECS y sistema de comunicación de imágenes. Como métodos alternativos de comunicación en alumnos que presentan graves dificultades para la ejecución del habla.
d) Atención alumnos del espectro autista 2 alumnos: 9 % - Atención conjunta, Imitación: estimulamos estos objetivos como prerequisites para el aprendizaje. - Nominación: trabajamos la nominación a través del etiquetado en donde el niño produce palabras a través de la nominación de imágenes. - Estructuración de enunciados a través de la imitación: el niño produce enunciados con la estructura sujeto- verbo-objeto-complemento. - También en niños que presentan sialorrea o hipotonicidad de órganos fonoarticulatorios se realiza una estimulación sensorial, masoterapia y estimulación de la tonicidad de órganos fonoarticulatorios.

D) PSICOLOGO: CRISTIAN MORENO
PROGRAMA DE ACCION 2012 “ESCUELA ESPECIAL”

EVALUACIONES Y REEVALUACIONES	La correcta aplicación de este programa ha tributado en la posibilidad de cubrir las necesidades educativas especiales de nuevos alumnos (as) y resolver la situación educativa de otros niños candidatos a la escuela especial. Además ha permitido mantener un diagnóstico psicológico actualizado de los alumnos (as), requisito elemental emanado desde el MINEDUC.
ATENCION CLINICA	La correcta aplicación de este programa ha tributado en la posibilidad de cubrir las necesidades educativas especiales nuestros alumnos (as) a partir del desarrollo de herramientas y recursos en los adultos responsables y profesores. Se destaca la perspectiva de la escuela, por la cual las necesidades de nuestros alumnos (as) no solo se abordan de manera directa, sino que también de forma indirecta, contemplando el fortalecimiento del rol de los padres. 12 instancias de intervención Clínica y 14 instancias de Psicoeducación a apoderados

CONVIVENCIA ESCOLAR	Apoyo en la instalación de una herramienta para el análisis (diagnóstico) de la CE, diseño y ejecución de plan de prevención e intervención del problema central detectado a partir del proceso diagnóstico.
ACOMPañAMIENTO EN AULA Y ASESORIA A DOCENTES	En virtud de necesidad pesquisada, se construye programa de acompañamiento en aula para la pesquisa de requerimientos de atención de dificultades en los alumnos y entrega de herramientas (materiales) destinadas a controlar la sintomatología propia de las N.E.E. que afecta al niño/a. 1 visita al aula y entrevista con Docentes para la entrega de Materiales en virtud de las Necesidades de apoyo Pesquisadas

Programa	Pre-Básico	Básico 6	Básico 8	Laboral 1	Laboral 3	Número de acciones
Evaluaciones y reevaluaciones						1 evaluación y 10 Reevaluaciones
Formación de co-terapeutas "Manejo Conductual	2	2	2			2 talleres de formación en Técnicas de manejo Conductual dirigido a Apoderados de pre básico y Básico.
Formación de co-terapeutas EHVA				2	2	Talleres de formación en Procedimiento para el Entrenamiento en habilidades De la vida diaria y autonomía
Acompañamiento en aula y asesoría a docentes.			1	1	1	1 visita al aula y entrevista con Docentes para la entrega de Materiales en virtud de las Necesidades de apoyo Pesquisadas

PROGRAMA PRE-BÁSICO

Atención Clínica y Psicoeducación	Descripción de la atención
2 clínicas y	Alumno 1: Se realiza asesoramiento para el control de los síntomas propios del trastorno del espectro autista, Integración sensorial y entrega de

2 psicoeducativas	informe para gestión de atención de especialista (neurólogo) en TGD. Alumno 2: Se realiza asesoramiento en estrategias para el manejo de la conducta, acompañamiento psicoemocional y estrategias para la organización de aspectos de la vida cotidiana. Psicoeducación: Se realiza proceso de psicoeducación respecto a resultados diagnósticos y formas de atender las dificultades derivadas de la NEE.

PROGRAMA BÁSICO 6

Atención Clínica y Psicoeducación	Descripción de la atención
2 clínicas y 3 psicoeducativas	Alumno 1: Se realiza entrevista para delimitar dificultades reportadas por parte de apoderada “problemas para conciliar sueño”. Se realiza asesoría en estrategias para propiciar la mejora de las dificultades a través de procedimiento. Alumno 2: se realiza asesoramiento (entrega de material) para implementación de programa de manejo conductual a través de refuerzo (tablero de nubes). Se realiza asesoramiento en estrategias para el manejo de la conducta, acompañamiento Psicoemocional y estrategias para la organización de aspectos de la vida cotidiana. Psicoeducación: Se realiza proceso de psicoeducación respecto diagnóstico y formas de atender las dificultades derivadas de la NEE.

PROGRAMA BÁSICO 8

Atención Clínica y Psicoeducación	Descripción de la atención
3 clínicas y 3 psicoeducativas	Alumno 1: Se realiza psicoeducación respecto a diagnóstico de alumno y la necesidad de contar con tratamiento farmacológico estable. Se realiza asesoría para el manejo de la conducta en el hogar. Se asesora a docente en aula respecto a manejo conductual (pendiente entrega de material). Alumno 2: Se realiza asesoría respecto a instalación de programa para controlar esfínteres (proceso diagnóstico respecto a hacer más predecible evacuación “horario”). Alumno 3: Se realiza intervención psicosocial de alumno, en virtud de antecedentes reportados por parte de tía paterna del evaluado, que da cuenta de negligencia familiar (colaboración en diseño informe

	psicosocial para gestión de medida de protección). Psicoeducación: Se realiza proceso de resultados diagnósticos y formas de atender las dificultades derivadas de la NEE.

PROGRAMA LABORAL 1

Atención Clínica y Psicoeducación	Descripción de la atención
2 clínicas y 3 psicoeducativas	Alumno 1: Se realiza proceso de asesoramiento familiar de manejo de episodios violentos (control de estímulos gatillantes), en virtud de antecedentes reportados por apoderada. Se acuerda realizar intervención psicosocial (articulación con asistente social). Alumno 2: Se inicia asesoría para instalar programa destinada a manejo de la ecolalia y estimulación de respuestas espontáneas. Psicoeducación: Se realiza proceso de psicoeducación respecto a resultados diagnósticos y formas de atender las dificultades derivadas de la NEE.

PROGRAMA LABORAL 3

Atención Clínica y Psicoeducación	Descripción de la atención
2 clínicas y 3 psicoeducativas	Alumno 1: Se realiza asesoría para control de episodios violentos en la escuela, procedimiento para la actuación de profesora y apoderada ante situaciones de violencia (paso a paso). Además, se realiza intervención psicosocial destinada gestionar medida de protección referida a situación de riesgo que experimenta ambiente escolar y familiar producto de las características clínicas del alumno. Alumno 2: Se realiza asesoría individual respecto a implementación de programa de entrenamiento en habilidades de la vida diaria para mejorar la autonomía. Psicoeducación: Se realiza proceso de psicoeducación respecto a resultados diagnósticos y formas de atender las dificultades derivadas de la NEE.

9.- POLITICA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ACCIONES	AVANCES	DESAFIOS
Diagnóstico	-Aplicación de evaluación diagnóstica a todos los estamentos de la unidad educativa - Tabulación de la información -Definición del problema	Continuar evaluaciones para detectar nuevas problemáticas
Formación Comisión	Conformación del comité de Convivencia Escolar	Instaurar y sistematizar el plan de Convivencia Escolar
Definición problema	Consenso en la determinación del problema	Mejorar el nivel de colaboración y trabajo en equipo respecto al ámbito interestamental, específicamente en lo referido a la relación familia-escuela y equipo de trabajadores de la escuela
Estrategias intervención	1.- Apoderados Monitores 2.- Pasos claves para mejorar la relación familia escuela 3.- Talleres de trabajo en equipo 4.- GAEP como herramienta para el trabajo en equipo	Sistematización y empoderamiento de las estrategias por la unidad educativa
Seguimiento y monitoreo	1.- Presentación de todas las estrategias en consejo de profesores y asistentes de la educación 2.- Selección de los involucrados y responsables de cada estrategia 3.- Aplicación de talleres planificados	4.- Monitoreo , evaluación Monitoreo y evaluación de manera sistemática

10.- INFORMÁTICA EDUCATIVA

10.1.- ASPECTOS PEDAGÓGICO

Acciones	Si	No	Nº de docentes que los utiliza	Frecuencia
Preparación de material	X		6	semanal

Clases	X		6	semanal

Logros a nivel de alumnos:

- El 80% de los alumnos/as identifican partes del equipo: pantalla, teclado, mouse.
- El 70% de los alumnos/as logra encender un PC
- Un 50% de los alumnos/as logra apagar el PC correctamente
- Un 800% de los alumnos/as mejora control y uso del Mouse, con movimientos de arrastre de figuras, asociación de figuras, etc.
- Un 70% mejora la percepción visual y memorización.
- Un 65% mejoran tiempos de atención y niveles de concentración.
- Un 15% de los alumnos logra navegar por Internet, buscando información y juegos.

10.2 SOPORTE Y ATENCIÓN TÉCNICA

Implementación Laboratorio						
	Nº		Estado			
			Bueno	Regular	Malo	Necesidad
Monitor hp 1702	1		X			-
Monitor Samsung sync Master B1630	4		X			-
Monitor LG Flatron W1943c	2		X			-
Monitor Acer AL 1723	1		X			-
Monitor Sync Master 740NW	2		X			-
Monitor IBM	1		X			-
CPU Hp compaq	2		X			-
CPU Hp Compaq Espexl	4		X			-
CPU Compaq Evo	1		X			-
CPU LG Intel	2		X			-
Notebook Olidata	1		X			-
Proyector Benq HDMI	1		X			-
Proyector Epson	2		X			-
Pizarra Digital Star Board	1		X			-

Visitas Soporte Técnico del DAEM			
Nº Visitas	Calidad del Servicio		
	Bueno	Regular	Deficiente
7	X		

11.- PROGRAMAS DE SALUD

11.1.- SALUD ESCOLAR

Especialidad	Oftalmólogo	Otorrino	Ortopedia
Ingresados	4	8	2

En control	18	2	0
Entrega de lentes	5	-----	-----

12.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

12.1.- ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Beneficio	Nº de Raciones asignadas	Nº alumnos	Calidad del servicio
Desayuno	46	54	Bueno
Almuerzo	47	54	Bueno
Once	-----	-----	-----
Ración Especial	14	20	Bueno

12.2.-TEXTOS Y ÚTILES ESCOLARES

A) TEXTOS ESCOLARES

Nivel	Matrícula	Nº textos	Calidad	Llegada oportuna
Pre básico	8	8	Buena	si
Básico	44	Lenguaje 40 Matemática 40 Ciencia Nat. 40 Ciencia Soc. 40	Buena	si

B) ÚTILES ESCOLARES

Matrícula	Nº de Set Materiales	% Als. Beneficiados
54	18	33,3

12.3.- DISTRIBUCIÓN DE BUZOS

Matricula	Nº de Alumnos Beneficiados	%
54	20	37

13.- PROGRAMA PADRES Y APODERADOS

Nº de talleres realizados	% de Asistencia	% de Satisfacción
6	50%	80%

Objetivos Plan de trabajo:

- Fortalecer relación familia escuela a través de diversas acciones que mejoren la convivencia y la participación
- Programar y realizar talleres de capacitación a los apoderados, con el equipo multiprofesional, de acuerdo a las necesidades de sus hijos.
- Programar talleres de padres y apoderados de acuerdo a sus propias necesidades.

Logros de acuerdo al objetivo:

- Que el 80% de los apoderados aumenten los niveles de compromiso en la formación de sus hijos.
- Que el 70% de los apoderados participe en los talleres programados.
- Que un 70% de los apoderados participe de las actividades extracurriculares planificadas.
- Aumentar las instancias de encuentro entre apoderados y escuela
- Que el 80% de los apoderados manifieste y comunique sus necesidades y expectativas

Temática de los talleres:

- Participación en diagnóstico de situación actual de Convivencia Escolar
- Taller de autoayuda para padres
- Taller de manejo conductual
- Taller de Actividades para la vida diaria
- Jornada temática del equipo multiprofesional (Kinesiólogo, asistente social, psicólogo, Unidad Técnica Pedagógica)
- Taller de sexualidad.

14.- PROYECTOS DEPORTIVOS

Disciplina	Nº de Alumnos		% Satisfacción
	H	M	
Tenis de mesa(Olimpiadas especiales)	1	1	100%
Atletismo(Olimpiadas especiales)	7	1	100%

Análisis de la participación	
Causales por baja participación	Causales por alta participación
• Capacidades físicas y de salud de los alumnos • Aprensiones de los padres para autorizar participación de los alumnos	-

VII.- PROYECCIÓN PADEM 2013

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
PROGRAMAS	METAS
Difusión PADEM	• El 100% de los docentes y asistentes de la Educación participe en jornadas de difusión dadas por la Escuela. • Difusión en asamblea General de padres y reuniones de micro centro • Participación de todos los estamentos de la Unidad educativa en evaluaciones del PADEM
Consumos Básicos	• Optimización de los recursos por parte de docentes, asistentes de la educación y alumnos, tanto de combustibles, luz y agua
Matricula	• Mantener la matrícula actual o incrementarla
Asistencia	• Mantener un porcentaje de asistencia de un 85%
Infraestructura	• Cambio equipos de iluminación del establecimiento • Pintura para exterior del establecimiento • Mano de obra para pintura de salas de clases y cielo • Reposición de vidrios • Reposición red Húmeda • Mantención baños • Reposición extintores • Cambio chapas portones de entrada • Reparación del portón acceso Prat • Cambio azulejos de cocina • Cambio planchas cielo • Cajas protectoras para extintores(5)

GESTION PEDAGÓGICA	
Rendimiento	Nivel Pre básico: • Área Cognitiva - Lograr que el 100% de los alumnos afiance y desarrolla habilidades lingüísticas. - Lograr que el 100% de los alumnos demuestre intención comunicativa, verbal y no verbal. - Que el 100% de los alumnos reciba atención Fonoaudiológica específica. - Lograr que el 50% de los alumnos logre aumentar número de palabras de la etapa 2 del método global de lectura, tales como nombres de miembros de la familia, alimentos, verbos.

	- Lograr que un 50% de los alumnos domine conceptos de pre-cálculo. - Lograr que un 50% de los alumnos reconozca y asocie número a cantidad en ámbito 0-7 - Que el 100% de los alumnos Potencie habilidades de Orientación espacial y temporal • Área Físico Motor - Que el 100% de los alumnos potencie sus habilidades cognitivas y sociales utilizando herramientas psicomotrices. - Lograr que el 100% de los alumnos mejore su coordinación general, equilibrio, marcha y postura - Lograr que el 100% de los alumnos reciba rehabilitación psicomotriz y potencie sus habilidades físicas motoras gruesas. - Que el 100% de los alumnos reciba orientaciones de estimulación psicomotriz dadas por kinesiólogo del establecimiento. - Lograr que el 100% de los alumnos potencie las Funciones Psiconeurológicas básicas a través de actividades psicomotrices. • Área Social - Lograr que el 100% de los alumnos avance en habilidades de autonomía en actividades de la vida diaria: Higiene, alimentación, locomoción y vestuario. - Lograr que un 20% de los alumnos que utiliza paños, logre avances en el control de esfínter • Área Artística - Que el 100% de los alumnos se exprese a través de la plástica, utilizando varias técnicas y materiales. - Que el 100% de los alumnos logre desarrollarse en forma corporal , expresando sentimientos y emociones a través de la música de acuerdo a sus potencialidades NIVEL BÁSICO Área Cognitiva - Que el 100% de los alumnos adquiera habilidades comunicación a través de gestos, y/o en forma oral ,de acuerdo a sus potencialidades ,para facilitar su interacción con el medio que los rodea. -Que el 70 % logre la lectura del - mayor numero de palabras a través del método palabra más palabras. - Que el 75% de los alumnos desarrolle la habilidad para conocer efemérides nacionales, hechos y fenómenos históricos culturales de nuestro país. - Que el 75% de los alumnos logre tomar conciencia, sobre el cuidado y respeto al medio ambiente -Que el 75% de los alumnos logre el conteo y asociación de numerales. - Que el 40% de los alumnos logré la adquisición de operaciones elementales como la adición y sustracción y su aplicación práctica.

	Área social - Que el 90% de los alumnos, logre en forma autónoma e independiente hábitos de higiene , cortesía y alimenticios, para la optima adaptación al medio que los rodea. - Que el 80% de los alumnos logre respetar turnos y normas de seguridad establecidas. -Que el 100% logre reconocer miembros de su familia mas cercana. Área Físico motor -Lograr que el 100% de los alumnos reciba rehabilitación psicomotriz y potencie sus habilidades físico motoras gruesas. - Lograr que el 100% de los alumnos potencie las Funciones Psiconeurológicas básicas a través de actividades psicomotrices - Lograr que el 90% de los alumnos mejore su coordinación general, equilibrio, marcha y postura Área Artística - Que el 100% de los alumnos logre desarrollarse en forma corporal , expresando sentimientos y emociones a través de la música de acuerdo a sus potencialidades • Área Social Vocacional - El 80% realice actividades de la vida diaria - Que el 80% de los alumnos/ alumnas incremente las habilidades motrices finas. NIVEL LABORAL Área Cognitiva - Conseguir que el 90% de los alumnos/as mejore la comunicación oral y gestual - Lograr que el 85% de los alumno/as avance en el método de Lectura Palabras más palabras 2º y 3er nivel según corresponda. - Lograr que el 90% de los alumnos/as mejore la comprensión auditiva. - Lograr que el 25% de los alumno/as alcancen un tercer nivel lector. - Lograr que el 75% de los alumnos/as mejore la comprensión lectora a nivel de frases y oraciones simples. - Lograr que el 95% de los alumnos/as amplíen ámbito numérico - Lograr que el 85% de los alumnos/as realice adición con material concreto. Área Social Vocacional - Lograr que el 25% de los alumnos/as realice prácticas de exploración vocacional dentro del establecimiento - Lograr que el 70% de los alumnos/as adquiera el conocimiento del vocabulario propio del oficio en tareas vocacionales. -Que el 90% de los alumnos/as realice actividades de la vida

	diaria -Que el 80% de los alumnos/ as incremente las habilidades motrices finas. -Que el 80% del curso laboral 1 logre realizar técnica de chocolatería básica solo con supervisión. -Que el 75% de los jóvenes logre preparar alimentos de fácil elaboración. - Que el 90% de los alumnos/as logre realizar la transformación y elaboración de objetos a partir de productos en desecho.
Convivencia escolar	• Consolidar el Comité de Convivencia escolar de nuestra unidad educativa • Monitorear las estrategias y acciones programadas en todos los estamentos de la unidad educativa. • Evaluar y retroalimentar avances del plan de convivencia escolar
Programa SIGE	• Registrar toda la información requerida por el sistema de información del estudiante. • Ingresar asistencia mensual mediante sistema SIGE.
Material Didáctico	▪ Optimizar recursos entregados por DAEM ▪ Priorizar eficientemente necesidades de la escuela ▪ Gestionar otros aportes de la comunidad en esta área ▪ Mejorar tiempos en la entrega de los recursos por parte del DAEM
Talleres JECD	• Asegurar la participación del 100% de los alumnos en los talleres ofrecidos por el establecimiento Se ofrecerán talleres en el áreas deportiva, Artística corporal, habilidades sociales y laborales.
Seguridad Escolar	• Difundir en toda la comunidad educativa el plan de seguridad del establecimiento. • Definir el comité de Seguridad escolar y sus funciones • Ejecutar y monitorear las acciones descritas en el Plan de Seguridad.
Padres y Apoderados	• Ejecutar talleres de acuerdo a estrategias de convivencia escolar, para mejorar trabajo colaborativo • Potenciar la agrupación de padres y apoderados del establecimiento, beneficiándose de la personalidad jurídica. • Lograr un Trabajo coordinado entre apoderados y escuela, logrando mayor participación de estos en todo el proceso educativo. • Capacitar a los padres y apoderados en las áreas que ellos lo requieran, con intervención de docentes y equipo multiprofesional.
Talleres de Reflexión	• Comprometer la asistencia del 100% de los docentes en los talleres de reflexión • Utilizar recurso humano del equipo multiprofesional para potenciar y capacitar a los docentes. • Continuar con la capacitación entre pares a nivel docente.
Educación Ambiental	• Inaugurar un punto limpio fuera del establecimiento para la comunidad

	• Mantener la certificación ambiental después de ser auditados • Realizar diferentes asesorías para la comunidad en materia de residuos • Realizar acciones a nivel de escuela, docentes, alumnos y apoderados, con los siguientes objetivos: - Adquirir hábitos en el cuidado del medio ambiente, a nivel escolar y domiciliario - Adquirir técnicas de comercialización de residuos - Afianzar el respeto y la tolerancia con sus pares y otros miembros de la comunidad. - Aprender a vivir en armonía con el medio ambiente y los demás. - Instruir a los alumnos en diferentes técnicas de reciclaje orgánico e inorgánico. - Mejorar las técnicas de cultivo orgánico - Mejorar la técnica de lombricultura - Producir composta a mayor escala y de buena calidad. - Realizar clínicas de reciclaje y cultivo para otros colegios. - Continuar mejorando la sensibilización en la comunidad y ampliar redes de trabajo - Aprender técnicas de cuidado aves ponedoras - Aprender técnicas de comercialización de productos producidos
Programa de intervención psicopedagógico dirigido a alumnos con necesidad educativa especial (PROPSI)	• Continuar perfeccionando el programa de intervención curricular en educación especial, abordando las 5 áreas del currículum especificado: Físico-motor, Cognitivo Funcional, Social, Vocacional, Artístico. • Aplicar 5 acciones fundamentales en el transcurso de la atención los alumnos (as) con N.E.E., contemplando: Diagnóstico, Planificación, Intervención, Monitoreo y Evaluación del Programa con la participación de educadoras especialistas como profesional directamente responsable. • Enriquecer la intervención por medio de los programas de atención de los profesionales que conforman el equipo interdisciplinario.
Programa de Transición a la Vida Adulta (PROTVA) (dirigido a jóvenes mayores de 16 años)	• Facilitar el desarrollo de la autonomía personal y la integración social del alumnado, y podrá tener un componente de formación profesional dual (escuela-comunidad) específica cuando las posibilidades del alumno o de la alumna así lo aconsejen. • Afianzar y desarrollar las capacidades de los alumnos, promoviendo el mayor grado posible de autonomía personal y de integración social. • Fomentar la participación de los alumnos en todos aquellos contextos en los que se desenvuelve la edad adulta: La vida doméstica, utilización de servicios a la comunidad, disfrute del ocio y tiempo libre. • Promover los conocimientos instrumentales básicos, adquiridos en la educación especial previa, afianzando las habilidades comunicativas y numéricas, la capacidad de

	razonamiento y resolución de problemas de la vida diaria, así como el desarrollo de la creatividad de los alumnos. • Potenciar hábitos vinculados con la salud corporal, la seguridad personal y el equilibrio afectivo, para desarrollar su vida con el mayor bienestar posible.
Programa de estimulación Multisensorial y modificación ambiental (PEMMA)	• Terminar la implementación de la sala de estimulación Multisensorial, gracias a aportes recibidos del DAEM y financiamientos externos. El presente programa estará dirigido a todo el alumnado en dos modalidades: estimulación temprana y rehabilitación en edades avanzadas. Estableciéndose los siguientes objetivos. • Proporcionar un entorno óptimo de estímulos visuales, auditivos, táctiles, olfativo – respiratorio, gustativo (exteroceptivos) e integración sensorial (sistema propioceptivo, vestibular y táctil) graduados en frecuencia e intensidad, en un ambiente adecuado que sea gratificante para potenciar la capacidad de respuesta y de elección de los alumnos/as gravemente afectados. • Desarrollar y / o rehabilitar capacidades a nivel Psicomotriz, Cognitivo y Comunicativo.

IDENTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN RESPONSABLE

A) EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN DEL PADEM

LORENA CARVAJAL VIVEROS	ENCARGADA ESCUELA
DANITZA ZENTENO PINTO	ENCARGADA U.T.P.

B) DE LA REDACCIÓN

LORENA CARVAJAL VIVEROS	ENCARGADA ESCUELA
DANITZA ZENTENO PINTO	ENCARGADA U.T.P.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	PRE BÁSICO	BÁSICO 6	BÁSICO 8	LABORAL 1	LABORAL 3	TOTAL
Nº DE CURSOS	1	1	1	1	1	5
Nº DE ALUMNOS	7	12	12	12	11	54
HORAS PLAN	22	38	38	38	38	174

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOC. ENCARGADA	1	14	14
U.T.P	1	20	20
DOCENTES TITULARES	4	30	120
DOCENTES CONTRATA	2		54
TOTAL HORAS	8		208

ASISTENTES DE LA EDUCACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
SECRETARIA	1	44	44
AUXILIARES	1	44	44
TÉCNICO EDUCADOR DIFERENCIAL	3		118
VIGILANCIA	1		45
TOTAL HORAS	6		251

4.18.- SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL MANITOS PINTADAS

MISIÓN

Sala cuna y Jardín Infantil Manitos Pintadas, está ubicada en Escuela F-984, en el sector Rural de Santa Elena, entrega educación integral a niños y niñas de entre 3 meses a 3 años 11 meses. Encargados de formar a niños y niñas en su primera infancia, dentro de los principios de respeto, tolerancia, solidaridad, amor y perseverancia, garantizando el desarrollo pleno de sus derechos.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Sala cuna y Jardín infantil Manitos Pintadas
Docente Encargada : Ivonne Angélica Fonseca Figueroa
Rol Base de datos : 08.304.008.
Fono : fono emergencia 043-1973134
Dirección : Escuela F – 984, Santa Elena
Niveles de Atención : nivel Heterogéneo y sala cuna menor y mayor

Nivel	Nº de Alumnos	H	M
Sala cuna menor	0		
Sala cuna mayor	11	5	6
Heterogéneo	13	9	4

Nº de docentes	H	M
2	0	2

II.- CARACTERÍSTICAS DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO

El jardín infantil y sala cuna código 08304008, se encuentra ubicado en un sector rural llamado Santa Elena, con dirección escuela F-984, responde a una modalidad llamada transferencia de fondos, atendiendo a una matrícula de 32 niños y niñas en el nivel heterogéneo 20 cupos y en sala cuna 12, recibe a niños y niñas desde los 3 meses de edad hasta los 3 años 11 meses de edad.

La mayoría de las personas son de estrato social bajo, por lo que presentan baja escolaridad, son muy pocas las oportunidades de trabajo estable (la gran mayoría son temporeros), lo que implica que solo reciben dinero ocasional.

Las poblaciones se encuentran un tanto desprovistas de redes solidarias (como por ej. bomberos, carabineros, áreas de esparcimiento y recreación. Etc.). Existe un alto índice de alcoholismo en el sector, lo que causa que las familias sufran problemas en su núcleo familiar.

Es importante mencionar que colinda con la Escuela Francisco Zattera Guelffi- 984 (a mano derecha) y con la posta Santa Elena (a la izquierda).

II.- INFRAESTRUCTURA

- Infraestructura segura con material concreto
- Excelente implementación para talleres (data, proyector, notebook)
- plan de seguridad y evacuación confeccionado por especialista en prevención.
- Capacitación del personal en manejo de extintores, prevención de riesgos en la jornada laboral, etc.
- Combustión lenta (4)
- Aulas pre básicas (2)
- Oficina administrativa (1)
- sala de juego.
- Baño de niños y niñas (2)
- Baño personal (1)
- Baño manipuladoras (1)
- Bodega (1)
- Bodega de aseo (1)
- Cocina(1)
- Sedile(1)
- Bodega para manipuladoras (2)
- Sala multifuncional (1)
- Sala de amamantamiento (1)

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

1.- GESTIÓN DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- Se realizan talleres con las madres con el fin de integrar a la familia en el proceso educativo de sus hijos e hijas.
- Se realizaran talleres con la comunidad educativa (servicio de salud: fonoaudiólogo, dentista, nutricionista, enfermera etc.).
- El número de profesionales se adjunta a las leyes del Ministerio de Educación.
- Respeto entre la comunidad educativa.
- Extensión de horario a favor del trabajo de las temporeras.
- Los niños y niñas egresan de la sala cuna con aprendizajes previos para ingresar al sistema escolar.

2., GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

- Entrega recursos para trabajar en el aula.
- Entrega de documentos enviados por Junji.
- Mantener informado de gestiones para el jardín.
- Realizar reuniones con la encargada de los jardines.

V.- METAS INSTITUCIONALES 2012

Metas Obligatorias Reglamento JUNJI:

PARA AÑO 2012	A SEPTIEMBRE 2012	PROYECCIÓN 2013
Matrícula 100%	90%	85%
Asistencia 80%	85%	90

VI.- EVALUACIÓN PEDAGÓGICA

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO SALA CUNA

Formación Personal y Social:

Son procesos permanentes y continuos de nuestra vida en las que involucramos diversos aspectos tan importantes como son: el desarrollo y valoración de sí mismos, la autonomía, la identidad y la convivencia entre otros.

Comenzando a consolidarse desde el nacimiento dependiendo de la calidad y vínculo afectivo que establecen con su familia y adultos significativos de su entorno. Este ámbito se divide en tres partes que son:

Autonomía: la cual se refiere a una progresiva capacidad de explorar el mundo y valerse por sí mismo en donde toma conciencia que es un ser independiente del resto.

Identidad: Se refiere a la construcción de la conciencia de la existencia de sí mismo como sujetos independientes de otros.

Convivencia: es un proceso fundamental estableciendo relaciones interpersonales positivas basadas en el respeto y valoración de las personas que lo rodean.

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Comer solo (a). • Lavarse las manos solo(a) • Sacarse alguna prenda de vestir sin ayuda • Interacción con sus pares. • Envolver objetos. • Introducir objetos en pequeños orificios. • Juegos pre verbales y verbales. • Participación en Juegos grupales. • explorar su entorno. • Repetir canciones de la rutina diaria. • Responde a juegos utilizando nuestro espejo como material de apoyo. • Caminar solo manteniendo el equilibrio • Agacharse y tomar un objeto del suelo sin caerse • Controlar esfínter. • Caminar hacia atrás.	• Realizar diagnóstico a los niños y niñas del nivel sala cuna para observar sus capacidades y debilidades para trabajar durante el año. • Realizar 4 planificaciones en conjunto con la familia. • Trabajar conjunto con la familia el tema de control de esfínter. • En el horario de recepción se mantendrá el hábito de colgar sus pertenencias y abrochar su delantal • Se otorgará más espacio de conversación y actividades en la que los niños y niñas puedan expresar su opinión.

• Trazar líneas. • Trasladar objetos de un lugar a otro. • Tregar pequeños obstáculos. • Encajar legos • Construir torres con cubos.	

Comunicación: es un proceso primordial, mediante el cual niños y niñas desde los primeros años de vida intercambian y construyen significados con los otros. La comunicación con el medio permite exteriorizar las vivencias emocionales, acceder a los contenidos culturales, producir mensajes cada vez más elaborados, ampliando progresivamente la comprensión de la realidad. de este ámbito se reflejan en dos núcleos:

Lenguaje verbal: es la capacidad de relacionarse con otros, escuchando, recibiendo y produciendo mensajes comprensivamente y produciendo diversos mensajes mediante el uso progresivo del lenguaje verbal y no verbal, en sus expresiones orales y escritas utilizando un vocabulario más estructurado enriquecido de las estructuras lingüística de cada niño y niña.

Lenguaje artístico: es la capacidad la creativa para comunicar, representar y expresar la realidad a partir de la elaboración original que hacen los niños y niñas desde sus sentimientos, ideas, a través de diversos lenguajes artísticos en donde se expresan y recrean la realidad a través de distintos lenguajes artísticos que le permiten imaginar, inventar adquiriendo nuevas experiencias.

Septiembre 2012	Proyección 2013
• realiza imitaciones. • Nombrar objetos que desea que le pasen. • Responde por medio del lenguaje oral y/o expresivo. • Comenzar a combinar palabras en oraciones. • Intentar seguir ritmo de una canción tocando instrumentos musicales. • observa pequeñas obras de títeres. • Indica imágenes, fotos etc. • Baila libremente intentando seguir ritmos. • Expresa mediante gestos sus necesidades.	• Incorporar a la familia en nuestras planificaciones por lo menos una vez al mes. • Invitarlos a participar en juegos y actividades más creativas y llamativas para los niños y niñas del nivel. • Crear material didáctico en conjunto con la familia. • Fomentar la música en la rutina diaria.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Se refiere a la relación que la niña y el niño establecen con el medio natural y cultural, se caracteriza por ser activa y permanente, constituye una fuente permanente de aprendizaje.

Este ámbito se especifica en tres núcleos de aprendizaje:

Seres vivos y su entorno: se refiere a los aprendizajes relacionados con el descubrimiento, conocimiento y comprensión del mundo animal, vegetal y minera, los procesos de cambio que viven en su desarrollo y las relaciones que establecen con los elementos y fenómenos que conforman su entorno.

Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes: se refiere a la dimensión sociocultural del medio, y aprendizajes relacionados con las formas de organización de los seres humanos, las instituciones y los sentidos principales para la vida familiar y comunitaria.

Relaciones Lógico matemáticas y cuantificación: aprendizaje que fomentan y potencian el desarrollo del pensamiento lógico matemático, favoreciendo en los niños y niñas las nociones de tiempo, espacio y causalidad, la cuantificación y la resolución de problemas.

Para el buen funcionamiento y logro de las experiencias de aprendizajes, destinadas a desarrollar los ámbitos y núcleos antes mencionados, no podemos dejar ausente los contextos de aprendizaje.

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Utilizan y trabajan los sentidos. • Señalar objetos que se encuentran lejos cerca • Señalar objetos que se encuentran encima, debajo. • utilizan concepto tamaño, olor, sonido. • Juegan al aire libre. • observan muñecos e imágenes. • Trabajan utilizando imágenes, fotos, modelos. • participan en celebraciones según corresponda. • Juegan con diferentes texturas. • Responde a diferentes aromas. • Explora su entorno y objetos. • Clasifican y cuantifican objetos.	• Diagnosticar los aprendizajes ya adquiridos a los niños y niñas del nivel. • Mantener una participación activa de la familia en las actividades con sus hijos e hijas tanto intra como extra aula. • Planificar actividades coherentes e interesantes para los niños y niñas del nivel sala cuna. • Trabajar con objetos concretos. • Mantener las experiencias con material concreto para que los niños/as descubran sus conocimientos a partir de la observación directa. • Se mantendrá el trabajo de actividad de conteo y clasificación de objetos concretos.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Talleres con madres y padres. • Reuniones mensuales. • Encuestas apoderados de sala cuna y jardín infantil. • se realizaran charlas de profesionales (fonoaudiólogo, matrón y enfermera de la posta santa Elena hacia los apoderados de nuestra sala cuna. • Entrega de informes de evaluación primer semestre de los niños y niñas del nivel sala cuna. • Visitas a terreno. • Entrega de informes de evaluación del programa visión y misión y valores en conjunto con la familia.	• programación de charlas con especialistas. • Dar a conocer los reglamentos internos del jardín. • Trabajar en conjunto con la familia la labor educativa de sus hijos e hijas. • Aumentar la participación en reuniones de apoderados a un 80%. • Visitas a terreno periódicamente. • Programar actividades en conjunto con las familias y comunidad.

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO NIVEL HETEROGENEO**Formación Personal y Social:**

Es un proceso permanente y continuo en la vida de las personas que involucran diversos aspectos como el desarrollo y la valoración de sí mismos, que comienzan a consolidarse desde el nacimiento y que dependen en gran medida del tipo y calidad de los vínculos afectivos que se establecen con los padres, la familia y otros adultos significativos. Este ámbito se especifica en tres núcleos de aprendizaje que son:

Autonomía: Se refiere a una progresiva capacidad del niño o niña para valerse por sí mismo o misma.

Identidad: Se refiere a la gradual toma de conciencia de cada niño y niña, y sus características y atributos personales.

Convivencia: Establecimiento de relaciones interpersonales y forma de participación y contribución con las distintas personas con las que comparte.

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Explorar y descubrir objetos y/o juguetes. • aprender a ser autónomos y que se vistan solos y se saquen su delantal cuando corresponda. • Tener Hábitos de higiene (lavarse la cara, manos y dientes solos), orden, reposo, usar servilleta, limpiarse la nariz, etc. • Aprender a compartir. • Escoger sus amigos y preferencia de materiales.	• Realizar diagnostico a los niños y niñas del nivel heterogéneo. • Realizar algunas planificaciones en conjunto con la familia. • Aumentar el logro de los aprendizajes en un 90%de puntaje máximo. • Reforzar contenidos no logrados. • Reforzar en la hora de ingesta la importancia de la alimentación saludable. • Durante la recepción reforzar y apoyar la rutina de sacarse su chaqueta y colgarla junto con su mochila.

• Comunicar y proponer sus juegos, deseos y expresiones. • Atornillar y desatornillar. • Rasgar. • Encajar. • Tomar correctamente el lápiz. • Correr. • Mantener equilibrio. • Lanzar pelota. • Descubrir los efectos de las acciones. • Nombrar e indicar a otras personas de su entorno. • Decir su nombre y apellido. • Nombrar a sus padres y familia cercana. • Nombrar o contar experiencias familiares. • Reconocer su sexo. • Nombrar algunas características propias. • Decir lo que quiere hacer y/o escoger lo que desea hacer. • Proponer juegos y/o acciones. • Interactuar con sus pares. • Usar hábitos sociales como: Saludar, despedirse, dar las gracias y pedir por favor. • Reconocer a las tías.	• Permitirle a la niña y el niño que se expresen libremente en sus conversaciones e inquietudes. • Reforzar y apoyar la actividad de saber cómo se llama, quienes son sus padres y donde vive. • Reforzar hábitos sociales para poder relacionarse mejor con sus pares y mayores.

Comunicación: Es un proceso central, mediante el cual niños y niñas desde los primeros años de vida intercambian y construyen significados con los otros. La interacción con el medio, a través de diferentes instrumentos de comunicación permite exteriorizar las vivencias emocionales, acceder a los contenidos culturales y ampliar progresivamente la comprensión de la realidad. Las características principales de este ámbito se reflejan en dos núcleos de aprendizajes.

Lenguaje verbal: se refiere a la capacidad de relacionarse con otros, escuchando, recibiendo y produciendo mensajes comprensivamente y produciendo diversos mensajes mediante el uso progresivo del lenguaje verbal y no verbal, en sus expresiones orales y escritas.

Lenguaje artístico: se refiere a la capacidad creativa para comunicar, representar y expresar la realidad a partir de la elaboración original que hacen los niños y niñas desde sus sentimientos, ideas, a través de diversos lenguajes artísticos.

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Expresar verbalmente sus necesidades y experiencias personales. • Usar oraciones de 3 o más palabras. • Conversar con otros expresando sus ideas. • Pedir ayuda ante la necesidad personal. • Incorporar nuevas palabras a su vocabulario. • Entonar canciones. • Repetir rimas y versos. • Responder preguntas sobre cuentos u otros. • Nombrar objetos que contengan las imágenes. • Dramatizar acciones de una canción. • Imitar el desplazamiento de algunos animales. • Baila siguiendo el ritmo de la música. • Expresarse a través de la plástica. • Inventar juegos.	• realizar diagnostico correspondiente a los niños y niñas del nivel heterogéneo. • Incorporar a la familia en nuestras planificaciones por lo menos una vez al mes. • Invitarlos a participar en juegos y actividades creativas para los niños y niñas del nivel. • Que todos los niños y niñas logren un nivel de aprendizaje acorde a su edad y capacidades personales. • Fomentar la creación de dramatizaciones utilizando objetos que apoyen la actividad. • Crear material en conjunto con la familia enfocado en estimular el lenguaje de sus hijos e hijas.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Se refiere a la relación que la niña y el niño establecen con el medio natural y cultural, se caracteriza por ser activa y permanente, constituye una fuente permanente de aprendizaje.

Este ámbito se especifica en tres núcleos de aprendizaje:

Seres vivos y su entorno: se refiere a los aprendizajes relacionados con el descubrimiento, conocimiento y comprensión del mundo animal, vegetal y minera, los procesos de cambio que viven en su desarrollo y las relaciones que establecen con los elementos y fenómenos que conforman su entorno.

Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes: se refiere a la dimensión sociocultural del medio, y aprendizajes relacionados con las formas de organización de los seres humanos, las instituciones y los sentidos principales para la vida familiar y comunitaria.

Relaciones Lógico matemáticas y cuantificación: aprendizaje que fomentan y potencian el desarrollo del pensamiento lógico matemático, favoreciendo en los niños y niñas las nociones de tiempo, espacio y causalidad, la cuantificación y la resolución de problemas.

Para el buen funcionamiento y logro de las experiencias de aprendizajes, destinadas a desarrollar los ámbitos y núcleos antes mencionados, no podemos dejar ausente los contextos de aprendizaje.

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Experimentar con hojas, plantas y árboles. • Explorar las piedras. • Nombrar y/o reconocer las partes de su cara. • Nombrar y/o reconocer las partes del cuerpo de un animal. • Nombrar fenómenos climáticos. • Diferenciar noche de día. • Botar desperdicios y papeles en el basurero. • Cuidar el agua, cerrando las llaves después de utilizarla. • Mencionar características de algunos animales, vegetales y minerales. • Mencionar los beneficios que nos entrega el mundo natural a las personas. • Mostrar objetos esféricos de su entorno. • Mostrar objetos con forma de cubo de su entorno. • Mostrar objetos cilíndricos de su entorno. • Lejos-cerca. • Dentro – fuera. • Encima- debajo. • Antes- después. • Causa-efecto. • Muchos-pocos. • Más-menos.	• Realizar diagnóstico de aprendizajes ya adquiridos a los niños y niñas del nivel. • Mantener una participación activa de la familia en las actividades con sus hijos e hijas tanto intra como extra aula. • Que todos los niños y niñas logren un nivel de aprendizaje acorde a su edad y capacidades. • Fomentar el cuidado del medio ambiente. • Creación de material para el rincón de las matemáticas en conjunto con las familias. • Ejercitar en el jardín y en familia los conceptos, tales como: Lejos-cerca, Dentro – fuera, Encima- debajo, Antes-después, Causa-efecto, Muchos-pocos, Más-menos.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Talleres para la familia. • Talleres con las madres. • Reuniones mensuales. • Charlas de profesionales en la sala cuna y jardín Infantil. • Entrega de informe de evaluación formativa, formativa y sumativa. • Entrevistas personales con los apoderados para conocer mejor a los niños y niñas y saber de su situación personal. • Visitas a terreno. • Entrega de misión, visión y valores en reuniones de apoderados.	• programación de charlas con especialistas. • Aumentar la participación en reuniones de apoderados a un 90%. • Aplicación de encuestas de satisfacción a las familias en el año. • Visitas a terreno periódicamente. • Programar actividades en conjunto con las familias y comunidad.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	SALA CUNA	HETEROGENEO	TOTAL
Nº DE ALUMNOS	10	14	24

DOTACION DOCENTE	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
PARVULARIA	1	44	44
ASISTENTE DE PARVULO	2	44	88
AUXILIAR	1		44
TOTAL	5		220

4.19.- SALA DE CUNA Y JARDÍN INFANTIL ARCOIRIS

MISIÓN

Educar de forma integral y personalizada a niños y niñas desde los 84 días hasta los 3 años 11 meses de edad, en la Sala Cuna y Jardín Infantil Arcoíris, ubicado en la población Altos del Laja, calle Rucahue 1700, ciudad de Laja; con el fin de formar seres protagonistas de su actuar, en conjunto con sus familias, guiándonos por las Bases Curriculares de la Educación Parvularia, dando énfasis en el apego seguro y sobre todo el Buen Trato.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Sala Cuna y Jardín Infantil ARCOIRIS
Docente Encargada : Verónica Nome Pineda
Rol Base de datos : 946138- 8
Fono : 75246966
Dirección : Rucahue 1700
Niveles de Atención : Sala Cuna y Medio (heterogéneo)

Nivel	Nº de Alumnos	H	M
Sala cuna	20	15	5
heterogeneo	28	17	11

Nº de docentes	H	M
7	0	7

II.- CARACTERÍSTICAS DE LA SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL

UBICACIÓN GEOGRAFICA

El Jardín infantil “Arcoíris” se encuentra ubicado en la calle el Rucahue # 1700 sector urbano de la ciudad de Laja, los últimos cinco años el sector ha tenido modificaciones importantes en lo referido a crecimiento poblacional, sus habitantes son personas de escasos recursos socioeconómicos, esto lo convierte en un sector vulnerable de la comuna.

POBLACION QUE ATIENDE

Nuestro jardín responde a una modalidad de atención llamada “Transferencia de fondos” con una capacidad de 48 niños y niñas, atiende a niños atendidos desde 84 días hasta 3 años 11 meses de edad, su jornada de funcionamiento es de mañana y tarde con los lactantes, desde las 08:30 hrs. hasta las 16:30 hrs.

NIVELES DE ATENCIÓN

La Sala Cuna y jardín infantil “Arcoíris”, consta de dos niveles de atención:

Nivel sala cuna heterogéneo, es decir sala cuna mayor y menor quienes comparten sala de actividades y otras dependencias del establecimiento como baño, hall y patio. El grupo dispone de un aula de actividades de acuerdo a sus necesidades

(mobiliario adecuado a su edad, espacio necesario para el cómodo desplazamiento dentro del lugar y además ambientado de acuerdo a los temas y logros que se quieren alcanzar durante el año).

A cargo del nivel esta una *Educadora de Párvulos* y tres *Técnicas de la educación Parvularia* las que velan por el funcionamiento apropiado dentro y fuera de la sala de actividades mientras los niños y niñas permanezcan en el establecimiento.

Nivel sala cuna

- **Capacidad** : 20 niños y niñas
- **Educadora de Párvulos encargada**: Srta. Verónica Nome.
- **Técnico de educación Parvularia**: Sra. Marta Cuevas, la Sra. Elda Pérez y Sra. María Luz Sanhueza.

Nivel medio heterogéneo, es decir, nivel medio menor y mayor, en el cual comparten sala de actividades y baño. Y otras dependencias del establecimiento.

A cargo del nivel esta una *Educadora de Párvulos* y una *Técnico de la Educación parvularia*, quienes cuidan, educan y velan por el buen trato hacia los menores.

Nivel medio heterogéneo

- **Capacidad** : 28 niños y niñas
- **Educadora de párvulos encargada**: Sra. Elizabeth Hernandez.
- **Técnico de Educación Parvularia**: Sra. Adriana Flores.

Horario de la Jornada

El horario de funcionamiento es de:

HORARIO DE ATENCIÓN:

08:30 hrs. a 16:30 hrs
(Lunes a Jueves)
08:30 hrs. a 15:30 hrs
(viernes)

:

JORNADA DE ATENCIÓN:

Mañana y tarde

La Sala Cuna y Jardín Infantil ARCOIRIS” funciona durante todo el año, pero da inicio a su año escolar el primer día hábil del mes de marzo.

III.- INFRAESTRUCTURA

DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS

Edificio de estructura solida, cuenta con las siguientes dependencias para atender a los niños y niñas

- ✓ Oficina.
- ✓ Hall de entrada
- ✓ Sala del nivel medio heterogéneo.
- ✓ Sala de hábitos higiénicos para los párvulos del nivel heterogéneo.
- ✓ Sala de juegos
- ✓ Bodega para material didáctico.
- ✓ Sala de amamantamiento.
- ✓ Sala del nivel sala cuna.
- ✓ Sala de mudas y hábitos higiénicos para los párvulos del nivel sala cuna.
- ✓ Sala multifuncional.

- ✓ Servicio higiénico del personal docente.
- ✓ Bodega de aseo.
- ✓ Bodega de alimentos para el nivel de la sala cuna.
- ✓ Bodega exterior
- ✓ Servicio higiénico para las manipuladoras
- ✓ Cocina.
- ✓ Sedile (servicio dietético de la leche).

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

1.- GESTIÓN DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- Se realizaron protocolos de buen trato para el personal y los niños y niñas, accidentes, salidas.
- Se realizan reuniones de comunidad educativa
- Se realizan reuniones de apoderados mensuales
- Se realizan talleres para los apoderados según los énfasis institucionales: vida saludable, apego,
- Se realizan turnos para recibir y entregar a los niños y niñas.
- Ambos niveles están organizados por grupo etario para realizar las actividades
- Ambos niveles están organizados por grupos etáreos para realizar las evaluaciones de los niños y niñas.
- Se estableció roles y funciones en caso de emergencia.
- Se designan funciones para los comités de plan de emergencia, plan de buen trato.
- Se designan funciones y roles para mantener flujo de material de aseo, oficina, y didáctico.

2.- GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

- Contamos con una coordinadora para los jardines.
- Contamos con el área de finanzas para realizar compras (materiales de aseo, oficina y didácticos)
- Contamos con el apoyo de psicólogo, asistente social, y fonoaudiólogo pertenecientes al DAEM.

V.- METAS INSTITUCIONALES 2012

Metas Obligatorias Reglamento JUNJI:

PARA AÑO 2012	A SEPTIEMBRE 2012	PROYECCIÓN 2013
Capacidad 100%	95,8%	100 %
Asistencia 85%	75%	85%

VI.- EVALUACIÓN PEDAGÓGICA

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO SALA CUNA

Formación Personal y Social:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Se adaptan a rutinas básicas • Adquieren paulatinamente el control y equilibrio postural • La mayoría manifiesta preferencias por diversos materiales • La mayoría se desplaza sin ayuda • Gran parte del grupo se ha iniciado en el lenguaje oral • La mayoría se inició en la formación de pequeñas oraciones • Todos manifiestan sus gustos por actividades, juguetes, etc. • Todos mantienen interacciones sociales con sus pares por más tiempo • Disfrutan de actividades de lenguaje (lectura de cuentos y funciones de títeres) • Reconocen sus pertenencias (mochilas, ropa) • Nombran a sus pares por su nombre • Se integran a juegos grupales o actividades • Expresan sus sentimientos • Comienzan a adquirir habilidades de resolución de problemas (exploración y experimentación) • Todos reconocen e indican parte de su cuerpo y rostro • La mayoría come sin ayuda	• Trabajar el área de psicomotricidad y actividad física según el manual de articulación. • Trabajar los énfasis institucionales • Continuar con la metodología de explorar juguetes y materiales libremente con la intervención oportuna del adulto • En el período de bienvenida se mantendrá el hábito de guardar sus pertenencias y saludar a cada una de las tías. • Se trabajarán con mayor énfasis los momentos de higiene para fomentar el control de esfínter y el cuidado de su higiene personal • Se intencionará más en actividades grupales para fomentar el compartir, respeto, • Se trabajará en conjunto con la familia el apego. • Trabajar en conjunto con la familia el control de esfínter y cepillado de dientes

Comunicación:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Se implementó un área del lenguaje • Escuchan un cuento atentamente o representación • Reconocen y nombran objetos, personas, o seres vivos a través de las imágenes. • Obedecen ordenes simples • Una vez a la semana un apoderado lee un cuento • La mayoría se expresa a través de frases cortas.	• Se realizará un plan de trabajo para potenciar la iniciación a la lectura. • Mejorar el área del lenguaje implementándolo con más material • Continuar con el momento del cuento • Continuar con el apoyo de las familias para la lectura de cuentos • Mantener en la rutina el período para trabajar la música con los niños y niñas. • Trabajar constantemente el lenguaje a través de la narración de cuentos,

• Todos interactúan con sus pares y los adultos de la sala • Juegan a imitar acciones y movimientos. • Se expresan creativamente a través de diversas manifestaciones artísticas. • Disfrutan de actividades plásticas y musicales.	representaciones, imágenes, mímicas y canciones, etc. con niños y niñas y la familia • Se implementara un sector de la música.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Exploran libremente características de los objetos(forma, tamaño, color, olor) • Identifican y nombran partes de su cuerpo • Reconocen efectos climáticos de la naturaleza(lluvia, viento, sol) • Se implementa un área de las matemáticas • La mayoría se reconoce en fotografías y a sus pares • Participan en la celebración de cumpleaños, convivencias, día de la madre y el padre • Adquieren la noción de permanencia de objetos y personas. • Gran parte del grupo reconoce arriba - abajo • La mayoría establece las nociones de relaciones espaciales (lejos – cerca, dentro – fuera) • Se han iniciado en establecer relaciones de agrupación, orden y comparación • Todos adquirieron el cuantificador más - menos	• Intencionar mas los aprendizajes en actividades de cuantificación, correspondencia • Continuar con el rincón de las matemáticas • Continuar con la metodología de explorar libremente su ambiente inmediato • Mantener en la rutina el período para trabajar cuerpo y movimiento. • Se realizara un plan de trabajo para potenciar la iniciación a las matemáticas

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Se realizan reuniones una vez al mes • Los apoderado/a participa directamente en la sala realizando alguna actividad • Se realizan convivencias para mejorar las relaciones sociales • Se realizan visitas a domicilio según requerimiento o inasistencia de los párvulos. • Se realizan entrevistas personales	• Idear formato evaluativo de satisfacción familias • Continuar con la secuencia de reuniones de apoderados, de visitas a domicilio y actividades en sala • Se les dará a conocer a las familias sobre el referente curricular • Continuar con el sistema de incluir a las familias en lectura de cuentos

según requerimiento • Los apoderados cooperan con la fabricación de ropa de muñecas, títeres y cuentos para los niños y niñas. • Se incluyo a las familias en el aula una vez por semana para la lectura de cuentos en el nivel de sala cuna • Se implemento un cuaderno de registro de visitas y entrevistas a las familias • Se implemento un formato de registro de participación de las familias • Se realizan talleres referente a los énfasis institucionales	

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO NIVEL MEDIO MENOR

Formación Personal y Social:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Solo faltan tres niños que controlen esfínter completamente • Se separan sin llanto del adulto • La totalidad de los niños y niñas se adaptaron a la rutina • Son respetuosos • Todos son capaces de escoger sus juguetes y materiales • Todos comen solos • Todos se desplazan sin ayuda • Son capaces de dar a conocer sus sentimientos y emociones • Opinan y proponen actividades • Proponen temas de interés para incluirlos en las planificaciones • Son capaces de compartir materiales y juguetes • Reconocen la alimentación saludable • Participan y disfrutan de actividades grupales • Participan de convivencias y celebraciones • Reconocen a todos sus compañeros por sus nombres • Reconocen sus pertenencias • Reconocen el lugar en donde viven y sus familiares • Son capaces de consolar a sus pares • La mayoría ya ha desarrollado la	• Que todos controlen esfínter al ingresar al nivel • Que tengan el habito incorporado de comer solos • Que sean capaces de resolver pequeños problemas por si solos • Lograr que los niños y niñas comiencen a valerse por sí mismos gradualmente • Adquirir habilidades intelectuales , socioemocionales y corporales

confianza de sus habilidades artísticas.	

Comunicación:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Todos se comunican mediante el lenguaje verbal • La mayoría mantiene un vocabulario adecuado a su edad con un gran número de palabras • Disfrutan de la lectura de cuentos y funciones de títeres • La mayoría mantiene conversaciones de larga duración • Todos se han iniciado en la construcción de oraciones • Reconocen señaléticas • Disfrutan de actividades manuales • Disfrutan de las diferentes tipos de música: folclórica, clásica e infantil • Comprenden cuentos simples • Comentan situaciones • Cuentan anécdotas • Presentan gran interés por instrumentos musicales, bailes típicos • Actualmente se están iniciando en la escritura • Realizan expresiones corporales • Realizan trabajos en la cual se desarrollan en la plástica del arte.	• Continuar potenciando el lenguaje verbal • Mediar para adquirir un correcto vocabulario y un gran número de palabras • Continuar con el sistema de disertaciones familiares • Crear un área de la música y del arte • Continuar potenciando las habilidades plásticas • Continuar potenciando las habilidades de expresión corporal y musical

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Son capaces de descubrir por si solos su medio ambiente , materiales y variados objetos • Reconocen características de las personas que lo rodean • Reconocen características de animales, alimentos. • Reconocen estados del tiempo • Reconocen distintos estados de la materia • Son capaces de explorar y experimentar • Se realizan actividades al aire libre, caminatas, juegos • Reconocen causa y efecto • Manipulan y exploran artefactos	• Favorecer habilidades de descubrimiento y exploración • Mediar en la resolución de problemas prácticos • Implementar un área de las matemáticas • Continuar con el pensamiento lógico matemático

eléctricos • Reconocen algunos atributos de las propiedades • Reconocen mañana , tarde, noche • Realizan operaciones de cuantificación • Realizan alunas relaciones de las figuras geométricas y cuerpos geométricos.	

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
• Se incluyo a las familias en disertaciones en el nivel heterogéneo Se realizan convivencias para mejorar las relaciones sociales • Se realizan visitas a domicilio • Se realizan entrevistas personales según requerimiento • Actualmente se realizan talleres de vida saludable nutrición, alcohol, actividad física • Se realizan reuniones de apoderados mensuales.	• Continuar con la secuencia de reuniones de apoderados, de visitas a domicilio y actividades en sala • Continuar con el sistema de reuniones • Se les dará a conocer a las familias sobre el referente curricular • Continuar con el sistema de disertaciones familiares

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	SALA CUNA	HETEROGENEO	TOTAL
Nº DE ALUMNOS	20	28	48

DOTACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
PARVULARIA	1	44	44
ASISTENTE DE PARVULO	4	44	176
AUXILIAR	1	44	44
VIGILANTE	1	45	45
TOTAL	8		353

4.20.- SALA CUNA O JARDÍN “RAYITO DE SOL “

MISIÓN

El jardín Infantil “Rayito de Sol” tiene la misión de entregar una educación integral e inclusiva a 48 niños y niñas de 2 a 3 años 11, meses respetando la diversidad, orientada por los lineamientos de un curriculum. Integral.

Incorporando aprendizajes significativos ,Proyecto de Buen trato y estilos de vida saludable, que potencien los conocimientos de los niños y niñas ,para desenvolverse de la mejor forma en todas las etapas de su vida .Considerando las familias ,como uno de los principales educadores de sus hijos e hijas .Trabajando en conjunto los valores : Respeto, amor, solidaridad, Perseverancia y Responsabilidad.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Jardín Infantil “Rayito de sol”
Docente Encargada : Patricia Figueroa C
Rol Base de datos : 944232-4
Fono : 463162
Dirección : El Pino ·120
Niveles de Atención : Nivel medio Menor y Mayor

Nivel	Nº de Alumnos	H	M
Medio Menor	24	14	10
Medio Mayor	21	10	11

Nº de docentes	H	M
2	0	2

II.- CARACTERÍSTICAS DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

Jardín Infantil “Rayito de sol” se encuentra ubicado en Laja calle El pino N° 120, En los últimos años este sector se ha ido modificando considerablemente, por el fuerte incremento que ha experimentado el desarrollo habitacional. El jardín se encuentra inserto en la población “El Pino” programa de erradicación, gran parte de niños y niñas provienen de esa población y sus alrededores.

III.- INFRAESTRUCTURA

El Edificio es una estructura solida de 264 metros cuadrados. Cuenta con las siguientes dependencias para la atención de los párvulos.

Dependencias	Cantidad
Aulas Pre-básicas	2
Oficina administrativa	1
Patio techado	1
Baño niñas y niños	1
Baño personal	1
Baño manipuladora	1
Bodega	1
Cocina	1

Sala de Reuniones	1

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

1.- GESTIÓN DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- Nuestro jardín se encuentra participando en el modelo de gestión de calidad de la JUNJI, hoy se encuentra en la elaboración y aplicación de un plan de mejora que permite mejorar aspectos pedagógicos, administrativo y de infraestructura
- Dentro de cada planificación se incluye a la familia como uno de los principales gestores de la educación de sus hijos
- Se Les informa a la familia el estado y avances de sus hijos a través de entrevistas e informes pedagógicos al termino de cada semestre
- El Personal se encuentra capacitado para recibir y atender a los padres y la familia de manera oportuna
- Se ha incluido y se seguirá incluyendo de manera importante los aportes de la comunidad en los aprendizajes de los niños y niñas
- Se Aplican encuestas periódicamente a las familias para el mejoramiento del servicio.

2., GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

- Se encuentra a disposición de los niños y sus respectivas familias un equipo multidisciplinario que consta de tres profesionales calificados (Fonoaudiólogo ,sicólogo ya asistente social)
- Se realizan capacitaciones con fonoaudiólogo para el personal
- Se les da la oportunidad a los niños y niñas del jardín de recibir una atención con fonoaudiólogo gratuita
- Se cuenta con el aporte del DAEM en materiales y recursos para la realización de proyectos y mejoramientos propios del jardín

V.- METAS INSTITUCIONALES 2012

Metas Obligatorias Reglamento JUNJI:

PARA AÑO 2012	A SEPTIEMBRE 2012	PROYECCIÓN 2013
Porcentaje de logros 60 %	75 %	80 %
Entrevistas a la familia 40 %	50 %	80 %
Matricula 90%	70 %	90 %
Asistencia 75 %	80 %	76 %

VI.- EVALUACIÓN PEDAGÓGICA

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO NIVEL MEDIO MAYOR

Formación Personal y Social:

La formación Personal y social de todo ser humano se construye sobre la seguridad y confianza básicas que comienzan a consolidarse desde el nacimiento, y que dependen en gran medida del tipo y calidad de los vínculos afectivos que se establecen con

los padres, la familia y otros adultos que son significativos. Las personas crecen y se desarrollan junto a otras personas.

Septiembre 2012	Proyección 2013
-conciencia por la alimentación saludable -Preocupación por su higiene y presentación Personal -Compartir con sus compañeros/as en juegos y/o actividades. -Pueden abotonar y desabotonar sus ropas. -Tener equilibrio y coordinación en sus movimientos -La mayoría distingue objeto de riesgo. -crear una conciencia solidaria	-En el horario de recepción se mantendrá el hábito de colgar sus pertenencias y abrochar su delantal -Se trabajará con mayor énfasis los momentos de higiene para fomentar su cuidado personal -Se otorgará más espacio de conversación y actividades en la que los niños y niñas puedan expresar su opinión.

Comunicación:

La comunicación en sus diversas manifestaciones involucra la capacidad de producir, recibir e interpretar mensajes, adquiriendo especial significado en el proceso de aprendizaje de los primeros años, ya que potencia las relaciones que los niños establecen consigo mismo, con las personas y con los distintos ambientes en que participan

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Escuchan cuentos atentamente e infieren información de un cuento a través de las imágenes y su propio relato. -Dialogan con otros niños/as y adultos sin problemas. -Se expresan creativamente a través de diversas expresiones artísticas. -Responde a preguntas que se le formulan.	-incorporar a la rutina un momento para trabajar la música con los niños/as. - Mantener el momento del cuento. Trabajar constantemente el lenguaje verbal y escrito a través de diferentes actividades con aportes de la familia

Relación con el Medio Natural y Cultural:

El medio es un todo integrado, en el que los elementos naturales y culturales se relacionan y se influyen mutuamente, configurando un sistema dinámico de interacciones en permanente cambio. Es importante que la niña y el niño, además de identificar los distintos elementos que lo conforman, progresivamente vayan descubriendo y comprendiendo las relaciones entre los distintos objetos, fenómenos y hechos, para explicarse y actuar creativamente distinguiendo el medio natural y cultural

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Clasificar y cuantificar objetos. -Nombrar instituciones de la ciudad -Reconocer características de las estaciones del año -Enumerar objetos	-Mantener las experiencias con material concreto para que los niños/as descubran sus conocimientos a partir de la observación directa. -Se mantendrá el trabajo de actividad de

-reconocer animales domésticos y salvajes.	conteo y clasificación de objetos concretos.

Familias:

Los Primeros en la educación de sus hijos y la base de toda sociedad son los principales colaboradores en las prácticas educativas de nuestro jardín, aportando con ideas y experiencia.

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Se ha logrado la participación activa de las familias en el aula -Durante las reuniones de apoderados se trabajan diversos temas para la buena crianza de niños y niñas. -Las madres se interesan por participar en la creación de material didáctico -Realización de talleres de lenguaje a la familia con la finalidad de aportar con ideas para reforzarlo en el hogar.	-Aumentar la asistencia de madres y padres a la reunión de apoderados/as de un 70% a un 80% -Cada planificación que se trabaje con niños y niñas llevará una instancia de trabajo con la familia -Mantener constantes entrevista con apoderados y apoderadas, ya sea en visitas a terreno o en el Jardín Infantil. -Aplicación de encuestas para el mejoramiento del servicio.

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO NIVEL MEDIO MENOR

Formación Personal y Social:

La formación Personal y Social es un proceso permanente y continuo en la vida de las personas que involucran diversas dimensiones interdependientes. Estas comprenden aspectos tan importantes como el desarrollo y la valoración del si mismo, la autonomía, la identidad, la convivencia con otros, la pertenecía a una comunidad y a una cultura, y la formación valórica

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Comenzar a cuidar su presentación personal e higiene -Comer solos, -Cooperan activamente al ordenar los juguetes -Reconocen partes de su cuerpo -Reconoce y decir su nombre -Reconocer y cuidar sus pertenencias -Elegir el material con los que trabaja -Dar a conocer sus intereses Mantener hábitos de cortesía, saludarse, despedirse y dar las gracias.	-Trabajar junto a madres y padres el control de esfínter. -Mantener los momentos de desarrollo de la actividad física ya que todas las actividades de ellos son en base al movimiento -Planificar y evaluar continuamente los momentos de refuerzo de hábitos. -Realizar proyecto de desarrollo de la Psicomotricidad para realizarlos junto con los padres.

Comunicación:

La comunicación constituye el proceso central mediante el cual niños y niñas desde los primeros años de vida intercambian y construyen significados con los otros .La interacción con el medio, a través de los diferentes instrumentos de comunicación ,permite exteriorizar las vivencias emocionales ,accederá los contenidos culturales ,producir mensajes cada vez más elaborados y ampliar progresivamente la comprensión de la realidad

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Expresar verbalmente sus necesidades -Describe hechos de la vida diaria -Responde a preguntas simples -Dice sí o no con sentido. -Repite canciones o rimas -Nombra a otras personas por su nombre -Dramatizan -Bailan libremente siguiendo el ritmo de la música.	-Fomentar la creación o dramatización utilizando recursos como mascarás, disfraces y otros materiales. -Motivar a través de cuentos, anécdotas y preguntas la escucha atenta de niños y niñas. -Crear material con los padres y madres para estimular el lenguaje de niños y niñas. -Mantener los momentos de rutina para el trabajo con diferentes estilos musicales.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

La relación que el niño establece con el medio natural y cultural que se caracteriza por ser activa, permanente y de reciproca influencia, constituye una fuente permanente de aprendizaje

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Comprender relaciones espaciales cerca-lejos -Reconocer sabores dulces y salados. -Reconocer celebraciones. -Reconocer características de diversos seres vivos. -Identificar símbolos patrios -Clasificar objetos -Ordenar secuencias -Cuidar su entorno -Identificar figuras geométricas: círculo, cuadrado y triángulo.	- Las experiencias de conteo y/o clasificación se realizará a través de juego guiado y material concreto -Se realizarán paseos a diversas instituciones. -Se realizará disertaciones presentando diversas mascotas u otros temas de su interés. -Se trabajará con los padres y madres creación de material para actividades lógico-matemático y cuantificación.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Se realizarán paseos a diversas instituciones en compañía de la familia -Se realizará disertaciones presentando diversas mascotas con debida participación de la familia en la disertación y preparación de material. -Se trabajará con los padres y madres creación de material para actividades lógico-matemático.	- Aumentar la asistencia de madres y padres a la reunión de apoderados de un 75% a 85%. -Todas las planificaciones de experiencias educativas se realizan con la participación activa de la familia -Mantener constantes entrevista con apoderados y apoderadas, ya sea en visitas a terreno o en el Jardín Infantil. -Aplicar encuestas de satisfacción para la revisión y mejora del servicio.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	MEDIO MENOR	MEDIO MAYOR	TOTAL
Nº DE ALUMNOS	22	16	38

DOTACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
PARVULARIA	1	44	44
ASISTENTE DE PAVULO	2	44	88
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL	5		220

4.21.- SALA CUNA O JARDÍN “MIS DULCES PASOS”

MISIÓN:

La sala cuna y Jardín Infantil “Mis Dulces pasos” tiene la misión de otorgar servicios de Educación Integral y Alimentación a 68 niños y niñas desde 3 meses a 3 años 11 meses de edad, fomentando el lenguaje y la autonomía a través de estrategias innovadores basadas en la edad de desarrollo de los niños y niñas y en el curriculum de la Educación parvularia, considerando a la familia como el principal educador de sus hijos/as y enfatizando los valores del respeto, la solidaridad y la responsabilidad.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Sala Cuna y Jardín “Mis Dulces Pasos”
Docente Encargada : Paola Chávez Arroyo
Rol Base de datos : 08304009
Fono : 94150984
Dirección : Puente Perales 3562
Niveles de Atención : Sala Cuna – Medio Menor – Medio Mayor

Nivel	Nº de Alumnos	H	M
Sala Cuna	20	10	10
Medio Menor	24	10	14
Medio Mayor	24	9	15

Nº de docentes	H	M
3	0	3

II.- CARACTERÍSTICAS DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

La Sala Cuna y Jardín “Mis Dulces Pasos” Comenzó a funcionar el día 23 de febrero del año 2010, Atiende a 68 niños y niñas desde 3 meses a 3 años 11 meses de edad, principalmente del sector “Altos del Laja”, cumplen funciones 3 Educadoras, 2 Educadoras solo de Aula y una Educadora Que cumple funciones Tanto de Aula como administrativas, 5 técnicos de Educación Parvularia y 1 Auxiliar, los servicios de alimentación son otorgados por una empresa externa “Santa Cecilia”.

El personal del establecimiento se encarga de entregar una educación integral que desarrolle en los niños y niñas las habilidades necesarias para formar la base de su desarrollo futuro realizando planificaciones en las cuales se integren aprendizajes según la edad y características de los niños y niñas de cada nivel extraídos del curriculum de Educación Parvularia a demás de trabajar durante el año los énfasis institucionales como el BUEN TRATO- APEGO- PERSPECTIVA DE GENERO- INTERCULTURALIDAD- ESTILOS DE VIDA SALUDABLES- PROTECCIÓN Y CUIDADO Y TRABAJO CON FAMILIA, con toda la comunidad educativa (familias- Personal y niños y niñas).

Este año 2012 el establecimiento fue el único seleccionado por la Junta nacional de Jardines Infantiles para formar parte de la aplicación de la IEPA, “Instrumento de Evaluación para los Aprendizajes” cuya aplicación se realizó en Abril 2012 al 100% de los

niños y niñas y se aplicará nuevamente en noviembre del 2012 para verificar los avances obtenidos.

III.- INFRAESTRUCTURA

El Establecimiento cuenta con un edificio solido y apto para la cantidad de niños y niñas que se atiende cada nivel cuenta con su sala y baño respectiva, en total 3 aulas pre-escolares, un comedor del personal, el cual también es utilizado como sala de reuniones, una Oficina Administrativa, 2 bodegas 3 baños para el personal del establecimiento, cocina y sedile.

A pesar de contar con un espacio adecuado y características adecuadas para realizar una buena atención hay falencias como:

- Goteras
- No existe leñera

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

1.- GESTIÓN DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

FORTALEZAS	DEBILIDADES
- Existen formación de comités que aportan al cumplimiento de metas y organización del establecimiento. - Se realiza dos veces al mes comunic Educativa, donde el personal recibe capacitaciones, tanto de la directora como de otra educadora o personal de apoyo de Oficina Provincial JUNJI. - Los Objetivos Institucionales con Trabaja a principio de año con toda la comunidad educativa incluyendo a la familia. - Se realizan 3 veces al año charlas según necesidades observadas en las familias y énfasis institucionales. - Se envían tres veces en el año Encuestas de Satisfacción a las familias. - 1 vez al mes se realiza reunión apoderados/as en las cuales se realizan talleres que apoyen la función pedagógica del establecimiento. - El personal es evaluado 2 veces al año a través de una pauta programada en el "Plan de Supervisión Local". - Existe un reglamento interno tanto para el personal como uno general que se realiza con aportes de la familia. - La familia es informada de las evaluaciones.	- Falta organizar mayor número de actividades con apoyo de redes locales - Falta realizar capacitaciones relacionadas con mediación de aprendizajes y evaluación. - Falta realizar supervisiones continuas del trabajo técnico pedagógico que se realiza en aula. - Falta organizar una encuesta de satisfacción a las familias con respecto a la función que cumple el personal de aula. - Los comités no cuentan con un cronograma de sus actividades. - Nos se encuentran especificadas en conjunto con el personal las funciones que debe cumplir cada una en su rol.

realizadas a sus hijos/hijas	

2., GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

FORTALEZAS	DEBILIDADES
- Las solicitudes de material son atendidas en corto tiempo. - Existe una coordinadora de los Establecimientos VTF - Se cuenta con apoyo del equipo multiprofesional. - Se cuenta con apoyo administrativo cuando se requiere.	- Pocas visitas a terreno - Falta organizar reuniones mensuales bimensuales entre el personal directivo establecimiento y personal del DAEM.

V.- METAS INSTITUCIONALES 2012

Metas Obligatorias Reglamento JUNJI:

PARA AÑO 2012	A SEPTIEMBRE 2012	PROYECCIÓN 2013
Asistencia 100%	100%	100%
Entrevista a las familias 40%	26%	40%
Párvulos de hijos de madres que trabajan o estudian 67,30%	63%	67,30%
Párvulos que se mantienen en el jardín 76,50%	96%	98%
Pocentaje de asistencia mensual por nivel 76,2	72%	76,2%

VI.- EVALUACIÓN PEDAGÓGICA NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO SALA CUNA

Formación Personal y Social:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Los niños y niñas logran mayor autonomía, reconociendo situaciones de riesgo, realizan actividades de psicomotricidad fina con mayor precisión y cuidado, los hábitos de higiene y alimentación los realizan en buena forma cuando el adulto se lo solicita, manifiesta su opinión escogiendo lugar de juego o trabajo y también materiales. Reconoce sus emociones y es capaz de expresarlas, nombra partes de su cuerpo incluyendo articulaciones y dicen su nombre y apellido, pueden trabajar	Se espera que logren explicar por qué una situación es peligrosa y lo prevengan alejándose de estas, que logren utilizar materiales para colorear o dibujar sin perder la forma de lo que realizan y lo hagan con una intencionalidad clara, que se alimenten utilizando los cubiertos como corresponde e incorporen variedad de alimentos, que propongan ideas nuevas ante una situación y que esta sea coherente. En cuanto a Identidad se espera que logren nombrar características físicas personales y comparen las características físicas de sus compañeros/as, que se represente a través de

en grupos colaborando y respetando los espacios de sus compañeros, expresan cariño a sus pares y adultos, se prestan ayuda cuando un compañero/a lo solicita.	un dibujo o modelado y nombre características psicológicas, que reconozcan cuando realizan bien o mal sus trabajos o acciones, que pidan la palabra para comunicar sus ideas y respeten las ideas de sus compañeros, que apliquen acciones de buen trato solucionando problemas de forma pacífica.

Comunicación:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Todos logran comunicarse a través de frases simples o complejas, mencionando acciones, nombrando objetos etc, reconocen logos o símbolos, la mayoría realiza garabateo controlado, jugando a escribir, responden a preguntas sencillas de un cuento, poema, canción etc, manejan materiales de expresión plástica con cierta intencionalidad, nombra características de objetos o elementos con los que trabaja, cantan canciones variando velocidad y volumen. Realizan representaciones de situaciones cotidiana o cuentos,	Se espera que relaten experiencias personales en forma clara y coherente, que nombren palabras que empiecen o terminen con la misma sílaba, que logren reconocer su nombre en diversos escritos, y escriban algunas letras de forma intencionada, que creen cuentos y los relaten. En cuanto al lenguaje artístico se espera que combinen diversas técnicas de forma intencionada y que sus creaciones sean reconocibles que logren responder preguntas en base a sus creaciones y que sean capaces de innovar en cuanto a la letra o melodía de una canción y realicen sus propias coreografías.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Comentan registros visuales o auditivos de diversas celebraciones o eventos familiares, juegan a representar a personas de la comunidad, nombran las funciones que cumplen objetos o artefactos de uso cotidiano, nombran características de seres vivos y otros elementos de la naturaleza. En cuanto a relaciones lógico matemáticas responden a instrucciones de posición y ubicación, logra realizar secuencias, realizan acciones de encajes de cuerpos geométricos, agrupan objetos según diversos criterios, ubica en fila elementos de diferentes características, Resuelven problemas prácticos de la vida cotidiana.	Se espera que realicen comentarios acerca de hechos o situaciones cotidianas, que representen a través de diversas formas elementos culturales propios de su comuna, que nombren personas o instituciones de su comunidad señalando la función que cumplen, que expliquen el beneficio de la tecnología. En cuanto al núcleo de seres vivos y su entorno se espera que logren ordenar el ciclo de vida de un ser vivo, que logren realizar hipótesis y pequeños experimentos, que utilicen adecuadamente conceptos de relación espacial y temporal que nombre figuras y cuerpos geométricos, que logren describir estrategias y pasos para resolver un problema.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
- Se integran a las madres y padres mínimo 4 experiencias de aprendizaje aula. - Se realizan talleres tipo escuela para padres en las reuniones de apoderados/as - Se organizan charlas según necesidad los apoderados/as - Se realizan dos entrevistas a las familias el año. - Se realiza 1 reunión mensual.	- Realizar 1 reunión mensual - Trabajar el proyecto ¿Te suena familiar? - Realizar a lo menos 3 entrevistas en el año - Realizar a lo menos 2 visitas a terreno

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO NIVEL MEDIO MENOR**Formación Personal y Social:**

Septiembre 2012	Proyección 2013
Los niños y niñas de este nivel son capaces de realizar diferentes acciones que se les solicita, manipulan diversos elementos, caminan, se alimentan, colaboran en ponerse prendas de vestir y en lavarse. Muestran partes de cuerpo, se identifican en el espejo, expresan la satisfacción de obtener algo. Participan en juegos iniciados por los adultos, juegan e interactúan entre ellos, expresan emociones a diversas situaciones, aceptan expresiones de afecto de sus pares.	Que logren alejarse de situaciones de peligro, manipular con prensión de pinzas, correr y esquivar obstáculos. Que se bajen y suban prendas de vestir, se laven y sequen cara y manos. Que puedan nombrar y mostrar articulaciones, decir su nombre y apellido, mostrar sus trabajos a los demás, diferenciar entre hombre y mujer. Que colaboren para favorecer el bien común, compartan juguetes y materiales, y que comuniquen emociones y sentimientos a través de palabras. Y participen colaborativamente.

Comunicación:

Septiembre 2012	Proyección 2013
En general, solicitan lo que necesitan con gestos o palabras sencillas, siguen instrucciones sencillas, dan nombre a objetos o personas significativas, observan diferentes imágenes significativas, escuchan diversas expresiones literarias. Observan y reaccionan ante el efecto de su acción con diferentes materiales, observan y exploran objetos o elementos visuales a su alrededor, se mueven al escuchar música, reaccionan al escuchar	Que se comuniquen con frases simples, mencione las acciones que se realizan, nombren acciones o situaciones de la vida diaria, expresen el significado de logos, imite las acciones que indica la canción. Que realicen acciones que expresen intencionalidad, que observen y verbalicen características de los objetos, alternar distintas velocidades e intensidades, que canten pequeñas frases musicales y marque el pulso de una canción con instrumentos musicales.

una canción y utilizan diversos instrumentos para acompañar canciones.	

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Septiembre 2012	Proyección 2013
En este ámbito juegan a imitar sonidos onomatopéyicos, exploran diversos elementos de la naturaleza, reaccionan en contacto con olores, colores y sabores. Participan en diversas celebraciones Miran con atención a personas que llegan a la Sala, exploran efectos que producen algunos artefactos. Siguen con la vista un objeto en movimiento, sigue rutinas horarias, observan y manipulan objetos de distintas formas, exploran distintos elementos del entorno, escucha patrones auditivos, repite acciones de su propio cuerpo, acomoda su posición física para alcanzar un objeto, reúnen materiales en un recipiente.	Que logren responder a preguntas sobre características de los seres vivos, colaboren en el cuidado de la naturaleza, experimenten con diversas texturas, formas y consistencia. Que responda gestual o verbalmente a preguntas relacionadas con celebraciones, señale o nombre personajes de su entorno cercano y significativo, integre a sus juegos, objetos y artefactos de uso doméstico. Que responda a instrucciones de posición y ubicación, recuerde o nombre acciones de rutina, interactúe con cuerpos geométricos, junta y separa perceptivamente sin un criterio definido. Que sigan la secuencia de movimiento, realice acciones de su entorno para producir efectos de su interés, utilice medios para obtener algún objeto, realice correspondencia uno a uno entre elementos concretos.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Integración de la familia a la sala de clases, mejores relaciones interpersonales, mayor confianza hacia el jardín, después del período de adaptación. Disposición frente a las necesidades que se ha presentado dentro de la sala cuna. Colaboración con material de tareas y de aseo que se solicitan. Buena asistencia a reuniones.	Más integración a las experiencias de aula, Realizar visitas a terreno Crear estrategias para incentivar la asistencia a reuniones de apoderados. Contar con el apoyo de las familias en el proceso de control de esfínter.

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO NIVEL MEDIO MAYOR

Formación Personal y Social:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Los niños y niñas son capaces de nombrar objetos o situaciones peligrosas, y usar objetos de forma adecuada, Utiliza materiales con intencionalidad y precisión, Mantienen el	Se espera que prevengan situaciones peligrosas alejándose de éstas, que recorten figuras complejas, que practiquen ejercicios en los cuales haya que utilizar rapidez, plasticidad y fuerza, que den ideas

equilibrio estático y dinámico, realizan hábitos de higiene y alimentación utilizando elementos como corresponde, proponen ideas para solucionar un problema, comentan características físicas de sí mismos y de sus compañeros, logran representarse a través de un dibujo, realizan comentarios positivos sobre sus acciones, piden la palabra para comunicar sus ideas, juegan con sus pares en un clima de colaboración, expresan sentimientos y emociones sin lastimarse a sí mismo u a otros, avisan a un adulto cuando ven a un niño o niña triste o enojado/a.	acertadas para resolver un problema. En cuanto a identidad se espera que mencionen semejanzas y diferencias entre las características físicas propias y de sus compañeros/as, que nombren características psicológicas de sí mismos/as, que compartan juguetes, idas o materiales de forma espontánea con sus pares solucionando conflictos de forma pacífica, que respeten la opinión de sus compañeros/as, que logren comprender la causa que genera alguna emoción en ellos/as.

Comunicación:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Los niños y niñas logran, comunicarse a través de oraciones complejas, separar las sílabas de una palabra marcando el pulso, trazar líneas rectas y mixtas de izquierda a derecha, jugar a leer. En cuanto al lenguaje artístico combinan materiales y técnicas plásticas en distintas producciones, son capaces de bailar y crear sus propias secuencias de movimientos corporales, cantar canciones de diversos géneros musicales, reproducen secuencias rítmicas con acompañamiento	Se espera que logren integrarse de forma activa y espontáneamente en conversaciones coherentes con sus pares y adultos, que intercambien experiencias personales escuchando y respondiendo a sus pares y adultos que nombren palabras que comiencen y terminen con el mismo sonido, que lean su nombre y lo distingan entre varios escritos y que también sean capaces de leer textos sencillos que van acompañados de ilustraciones y de escribir su nombre a sugerencia del adulto/a. En cuanto al núcleo de Lenguaje artístico se espera que representen la realidad a través del dibujo, modelado o construcciones, que logren crear sus propias canciones y melodías.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Septiembre 2012	Proyección 2013
Logran representar algunos elementos propios de su comuna y nombrar instituciones de su comunidad y la función que cumplen, explica como se usan algunos objetos tecnológicos y para qué sirven, relacionan seres vivos con su hábitat, realizan acciones en beneficio al medio ambiente, realizan hipótesis simples. En cuanto a las relaciones lógico matemáticas, utilizan adecuadamente los conceptos de ubicación espacial y	Se espera que logren explicar hechos del presente y pasado de la historia de su comunidad, que logren representar a través de diversas formas de expresión actividades que realizan distintas instituciones de su comunidad, que logren explicar el beneficio de la tecnología para las personas, que comenten las formas , de reproducción de los seres vivos, se espera que logren proponer ideas que contribuyan al cuidado del medio ambiente, que realicen experimentos y describan su desarrollo.

temporal, nombran figuras y cuerpos geométricos, ordenan elementos en series, reproducen patrones gráficos, proponen soluciones a problemas a sugerencia del adulto, emplean adecuadamente los números para contar del 1 al 10.	En el núcleo de relaciones lógico matemáticas se espera que ordenen láminas según su secuencia temporal y logren explicarlas, que relacionen las figuras geométricas con el cuerpo geométrico que corresponde, que creen sus propios patrones gráficos y que asocien cantidad de elementos con el numeral correspondiente.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
- Se realiza 1 reunión mensual - Se trabajan temas durante las reuniones - Se realizan visitas a terrenos - Se les realizan charlas a las familias - Se invita a las familias a participar experiencias de aprendizaje en aula.	- Trabajar el proyecto ¿Te suena familiar? - Realizar a lo menos 3 entrevistas en el año - Realizar a lo menos 2 visitas a terreno.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	SALA CUNA	MEDIO MENOR	MEDIO MAYOR	TOTAL
Nº DE ALUMNOS	20	24	24	68

DOTACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
PARVULARIA	2	44	88
ASISTENTE DE PARVULO	5	44	220
AUXILIAR	1	44	44
VIGILANTE	1	45	45
TOTAL	10		441

4.22.- SALA CUNA SANTA LUCÍA

MISIÓN

La sala cuna Santa Lucía, ubicada en el Recinto Facela tiene como misión trabajar en conjunto con las familias y la comunidad en el proceso de educación y formación integral de los niños y niñas de 84 días a 2 años de edad.

Otorgar estimulación temprana, oportuna y con contenidos de calidad, aplicando una metodología integral.

Su compromiso es formar personas capaces de desarrollarse socialmente, dando énfasis en los estilos de vida saludable, en un entorno seguro y acogedor dando tranquilidad a las madres que trabajan.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Sala Cuna Santa Lucía
Docente Encargada : Yanet Fritz Torres
Rol Base de datos : 08304007
Fono : 62074342
Dirección : Santa Lucía s/n Recinto Facela
Niveles de Atención : Sala cuna menor- sala cuna mayor

Nivel	Nº de Alumnos	H	M
Sala cuna menor	4	1	3
Sala cuna mayor	10	2	8

Nº de docentes	H	M
1	0	1

II.- CARACTERÍSTICAS DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

La sala cuna Santa Lucía se encuentra situada en el Recinto Facela, lugar físico cedido y adaptado por la Planta C.M.P.C de Laja bajo las normativas que estipula la Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI).

Imparte enseñanza de Educación Parvularia en el nivel Sala cuna Menor y Mayor. Con una matrícula actual de 14 lactantes, 1 niño y 3 niñas en sala cuna menor; 2 niños y 8 niñas en sala cuna mayor. Atendidos por una Educadora de Párvulos, dos técnicos en Educación Parvularia y una asistente de servicios menores.

La sala cuna Santa Lucía es amplia, lo cual permite un buen desplazamiento de los niños, niñas y adultos. Cuenta con calefacción eléctrica, libre de contaminantes y su iluminación es la adecuada, considerando la luz natural y artificial en todas sus dependencias. Características que favorecen la estimulación en los educandos.

III.- INFRAESTRUCTURA

La sala cuna Santa Lucía es una construcción sólida, de un piso, construida de material concreto, con ventanas de aluminio y el piso es de linóleo antideslizante. Equipada con mobiliario adecuado, lo que permite realizar un trabajo pedagógico eficaz y pertinente.

Cuenta con áreas verdes en antejardín que permiten el desplazamiento de los párvulos, además de un patio techado.

El centro educativo cuenta con las siguientes dependencias:

- Sala de cunas
- Sala de actividades
- Sala de amamantamiento
- Sala de Mudas
- Baño para niños y niñas
- Baño para manipuladora
- Baño para personal
- Cocina (uso exclusivo manipuladora)
- Bodega de alimentos
- Sedile (uso exclusivo manipuladora)
- Oficina Dirección
- Sala Multiuso

IV.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

1.- GESTIÓN DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL DESDE LA PERSPECTIVA DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

- Aplicación de encuesta de satisfacción a padres
- Bitácora de Reuniones
- Acta de Reuniones
- Libro de Sugerencias y/o reclamos
- Control de Asistencia
- Evaluación y autoevaluación del Personal

2., GESTIÓN DAEM DESDE LA PERSPECTIVA DE LA SALA CUNA O JARDIN INFANTIL

- Pauta de Evaluación Formativa
- Ficha de Matrícula
- Informe al Hogar de los aprendizajes de los niños y niñas
- Comunidad educativa
- Asistencia del Personal

V.- METAS INSTITUCIONALES 2012

Metas Obligatorias Reglamento JUNJI:

PARA AÑO 2012	A SEPTIEMBRE 2012	PROYECCIÓN 2013
100 % del recurso humano contratado	100%	100%
Permanencia 76,50 % de párvulos matriculados.	100%	100%
68% de párvulos matriculados mantienen el estado nutricional normal	92,85%	92,85%
67,30% de párvulos matriculados cuyas madres trabajan y/o estudian	78,57%	78,57%

VI.- EVALUACIÓN PEDAGÓGICA

NIVEL APRENDIZAJE POR AMBITO SALA CUNA

Formación Personal y Social:

Septiembre 2012	Proyección 2013
- Reconocer paulatinamente a un mayor número de personas y situaciones que le pueden generar confianza, seguridad y oportunidades para su bienestar y actuar. -Incorporar gradualmente algunas prácticas que le permitan el cuidado de sí mismo y la satisfacción de algunas necesidades en ámbitos relativos al vestuario, alimentación, descanso e higiene personal y ambiental - Adquirir el desplazamiento en sus distintas formas, que le permitan ampliar sus posibilidades de intervención y satisfacer sus intereses de exploración. -Identificarse progresivamente como persona singular, a través del reconocimiento de su imagen y nombre, y de las acciones que realiza -Ampliar su campo de interacciones sociales, incorporando a otras personas fuera del ámbito de la familia, y relacionándose mediante expresiones de diferente tipo tales como contacto visual y físico, sonrisas, gestos y juegos.	-Adquirir control de la prensión voluntaria y de la postura sedente en diferentes situaciones, para ampliar su ámbito de acción sobre las cosas. -Comunicar algunos rasgos de su identidad: su nombre, su sexo, sus intereses y algunas características personales. -Integrarse a juegos grupales y colectivos descubriendo el agrado de participar y colaborar con otros niños. -Compartir juguetes, materiales, grupos de juego con otros niños y adultos, aceptando a la vez los aportes de los demás.

Comunicación:

Septiembre 2012	Proyección 2013
-Comprender progresivamente la intención comunicativa, expresada verbalmente y a través de acciones, de las personas con las que interactúa. -Reconocer y nombrar objetos, personas, otros seres vivos y situaciones, en representaciones tales como: fotos, imágenes, modelos, mímica, señas y sonidos. -Comprender las acciones principales de diversos textos orales en: narraciones, canciones, cuentos y versos. -Descubrir el mundo visual (contrastes, formas, colores, movimientos) y los sonidos a través de sus diferentes manifestaciones, expresándose libremente. -Expresarse corporalmente representando diferentes intensidades y velocidades de distintos tipos de música.	- Identificar progresivamente símbolos y palabras a través del contacto con materiales gráficos y audiovisuales en carteles, etiquetas, cuentos, revistas, diarios y mensajes televisivos. -Comunicarse progresivamente con otros a través de las distintas formas de lenguaje, produciendo, recibiendo e interpretando comprensivamente diversos mensajes. -Experimentar los efectos de diferentes materiales de expresión plástica en distintas superficies de trabajo, manifestando sus experiencias personales. -Expresar secuencias melódicas y rítmicas mediante objetos sonoros naturales o elaborados o a través de instrumentos musicales simples.

	-Expresarse a través de canciones sencillas creadas o de repertorio, con variaciones de velocidad, intensidad y timbre.

Relación con el Medio Natural y Cultural:

Septiembre 2012	Proyección 2013
- Descubrir, mediante relatos, imágenes, objetos y visitas, algunas de las principales características de las personas y grupos que conforman su comunidad. -Reconocer seres vivos y elementos que forman parte de su medio habitual, a partir de sus características, necesidades, interdependencias, funciones, y contribuciones que implican para los seres humanos. -Adquirir la noción de permanencia de objetos y de personas significativas. -Identificar secuencias temporales de acción en rutinas habituales y períodos de tiempo familiares.	-Comprender como funcionan y qué efectos producen en el ambiente cotidiano algunos objetos y artefactos, experimentando diferentes estrategias tales como la exploración, la formulación de preguntas y el intercambio con otros. -Conocer y aplicar distintas estrategias para cuidar su medio ambiente, utilizando distintos utensilios, herramientas. -Descubrir cuerpos geométricos simples en objetos de su entorno. -Establecer al explorar objetos de su interés, distintas relaciones de agrupación, comparación, orden y correspondencia.

Familias:

Septiembre 2012	Proyección 2013
- Establecer los primeros y más importantes vínculos afectivos con sus padres para incorporan las pautas y hábitos de su grupo social y cultural, desarrollando los primeros aprendizajes y realizando sus primeras contribuciones como integrantes activos.	- Establecer vínculos afectivos con otros integrantes del grupo familiar mediante la integración y la participación en actividades propias de la sala cuna.

DOTACIÓN DOCENTE Y NO DOCENTE 2013

CURSOS	SALA CUNA	TOTAL
Nº DE ALUMNOS	14	14

DOTACION	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
DOCENTE ENCARGADO	1	44	44
ASISTENTE DE PARVULO	2	44	88
AUXILIAR	1	44	44
TOTAL	4		176

4.23.- ESCUELA DEPORTIVA COMUNAL

MISIÓN

Ser un espacio pedagógico donde los niños y niñas de nuestra comuna accedan a una formación integral de calidad: del cuerpo, la mente y el espíritu, para alcanzar la armonía, el equilibrio y el crecimiento personal.

I.- ANTECEDENTES GENERALES

Establecimiento : Escuela Deportiva Comunal
Coordinador : Julio López Villalobos
Nº de Disciplinas : 08

Nº de Monitores	Hombres	Mujeres
09	08	01

Matricula	Hombres	Mujeres
842	521	321

II.- CARACTERÍSTICAS DE LA ESCUELA

Esta escuela comienza como proyecto el año 2002, con nueve disciplinas deportivas a cargo de monitores, quienes asumen el compromiso de promover y difundir al interior de las unidades educativas dicho proyecto. En un principio se procede a efectuar las inscripciones de los participantes y adaptación de horarios, para luego poner en práctica las actividades programadas y planificadas por cada disciplina deportiva.

Empresa CMPC, Planta Laja apoya el proyecto, poniendo a disposición de los alumnos la infraestructura deportiva con la que disponen, permitiendo de esta manera, la práctica de las distintas ramas deportivas consideradas en el proyecto,

Considerando y valorando que nuestra comuna cuenta con un recurso natural especial, como lo es la Laguna Señoraza, es que surge la idea de incursionar en el campo de los deportes náuticos, siendo incorporados el Remo y el Canotaje.

La Escuela de Deportes atiende a gran cantidad de los estudiantes de la comuna y sus monitores son reconocidos por su Federación correspondiente y un monitor Anfa.

Objetivo:

Crear los espacios necesarios para la práctica deportiva en sus diversas disciplinas, considerando de manera esencial el desarrollo físico-biológico, social y educativo de los alumnos en pos de mantener una vida activa y saludable. Promover a través del deporte, la asimilación y práctica de valores propios del trabajo individual y en equipo.

Fortalezas

- Permite, facilita y mejora la formación de los equipos de distintas disciplinas deportivas al interior de los establecimientos para participar de los Juegos deportivos Escolares y Juegos Municipalizados.
- Apoya a la asignatura de Educación física, al contemplar dentro de las clases,

contenidos que se encuentran dentro del currículo de esta asignatura.

- No existe discriminación deportiva, al contemplar en su desarrollo a todos los establecimientos educativos de la comuna, permitiendo que todos los alumnos tengan posibilidades de participación y competición.
- Promueve una mejor utilización del tiempo libre en los alumnos.
- A través de su funcionamiento se ha logrado fortalecer los objetivos transversales insertos en los proyectos educativos institucionales.
- Contar con monitores destacados en las disciplinas que se imparten, siendo éstos partícipes de Federaciones o Asociaciones Nacionales.
- Contar con el apoyo de los padres, apoderados y comunidad en general, quienes se identifican con los logros alcanzados por los estudiantes de la Escuela.
- Participación fuera de la comuna en distintas disciplinas, ya sea en Juegos deportivos escolares o en campeonatos directamente organizados por las federaciones correspondientes.
- El contar con un coordinador de la Escuela Deportiva, permite realizar una supervisión pedagógica de las actividades desarrolladas por los profesores y monitores.
- Selección de los talentos más destacados a nivel comunal, para su participación y éxito en etapas posteriores, como son: provincial, regional, nacional e incluso internacional.
- Formación de distintas organizaciones deportivas (clubes, asociaciones), lo que aumenta la posibilidad de obtener recursos para fortalecer las necesidades de cada una de las disciplinas deportivas que comprende esta escuela comunal.

Oportunidades

- Las políticas de gobierno tanto del MINSAL como del MINEDUC, permiten obtener beneficios para la salud, disminuyendo los niveles de obesidad infantil, gracias al aumento de horas de actividad física.
- La medición SIMCE en Educación Física, permitirá proyectar adecuadamente los recursos, en apoyo a la actividad física.
- La posibilidad de representar a su colegio, comuna, provincia, región y a Chile en cualquier nivel competitivo, mejora las proyecciones de vida y autoestima de los alumnos.
- Otorga la posibilidad a los alumnos destacados deportivamente durante la etapa escolar (E. básica y/o E. media), de poder postular o acceder a beneficios de Educación superior, como lo es la Beca de Deportistas destacados.
- La pronta construcción del Polideportivo para la comuna de Laja, permitirá trabajar con mayor calidad y tranquilidad a varias de las disciplinas deportivas.

Debilidades

- El contar con horarios de gimnasio desde las 16:00 hrs. dificulta la participación deportiva de alumnos pertenecientes al sector rural, damas y/o menores de 13 años.
- El no contar con una bodega de materiales o espacio físico propio para la escuela deportiva, no ha permitido poder llevar un registro exacto y concreto sobre la cantidad y estado de materiales pertenecientes a la Escuela.
- Existe la enorme necesidad de tener infraestructura deportiva acorde a los requerimientos de rendimiento deportivo, como lo son: estadio con pista atlética y gimnasio para efectuar algunas disciplinas (necesidades que son cubiertas en cierto modo por la empresa privada).

Amenazas

- El no contar con apoyo externo, como empresas o instituciones privadas, dificultaría la expresión de talentos deportivos.
- El término de la enseñanza media va restando gran número de deportistas y no se trabaja en gran medida con los establecimientos de educación básica.

Logros: El haber insertado dentro de la JEC de los establecimientos educacionales el trabajo de los monitores y profesores de la Escuela de deportes ha ayudado a complementar el desarrollo deportivo de alumnos, creando mayor interés por la práctica deportiva.

Atletismo:*Provincial:*

- Oro: 19.
- Plata: 13.
- Bronce: 7.

Regional:

- Oro: 6.
- Plata: 9.
- Bronce: 8.

Zona Sur:

- Oro: 9.
- Plata: 10.
- Bronce: 9.

Nacional:

- Oro: 5.
- Plata: 3.
- Bronce: 2.

Básquetbol:

- Obtención de primer lugar provincial en Juegos deportivos escolares en categoría 94-95 varones.

Canotaje:

- 2 medallas de plata en Copa Mundial" World cup open" damas.
- 4 medallas de campeonatos panamericanos.
- 20 medallas de campeonatos Nacionales federados.
- 9 clasificados para sudamericano 2012 en Buenos Aires.

Distribución por disciplina 2012

Disciplina	D-1229		D-975		E-980		LICEO CH		LICEO TP		TOTAL	
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M

Ajedrez	22	4	-	-	20	2	12	2	-	-	54	8
Atletismo	50	65	-	-	4	2	7	5	4	-	65	72
Básquetbol	25	12	27	15	-	-	12	14	-	-	64	41
Canotaje	20	18	-	1	12	2	3	3	3	-	38	48
Fútbol	36	-	18	-	25	-	24	-	20	-	123	-
Gimnasia rítmica	-	63	-	-	-	15	-	-	-	-	-	78
Taekwondo	18	16	50	13	50	15	-	-	-	-	118	44
Vóleybol	25	7	10	5	-	-	24	18	-	-	59	30

Evaluación Cuantitativa

Disciplina	COMUNAL		PROVINCIAL		REGIONAL		NACIONAL	
	Nº de eventos	Nº de Als.	Nº de eventos	Nº de Als.	Nº de eventos	Nº de Als.	Nº de eventos	Nº de Als.
Ajedrez	2	18	2	6	-	-	-	-
Atletismo	3	300	1	34	3	21	1	14
Básquetbol	3	45	4	48	1	10	-	-
Canotaje	-	-	-	-	2	42	2	42
Fútbol	7	115	5	60	-	-	-	-
Gimnasia	3	28	2	20	-	-	-	-
Taekwondo	4	70	1	50	1	25	6	80
Vóleybol	3	30	2	20	-	-	-	-

Evaluación Cualitativa por disciplina

Disciplina	Fortalezas	Debilidades
Ajedrez	Se cuenta con gran cantidad de material disponible y espacios físicos para la práctica de este deporte.	No existe gran cantidad de competencias comunales en este deporte.
Atletismo	Selección deportiva de alto rendimiento y resultados. Apoyo de las familias y empresa privada.	Aún no se cuenta con espacio físico propio para la práctica de este deporte.
Básquetbol	Obtención de buenos resultados en enseñanza media a nivel provincial.	Falta aumentar y mejorar el desarrollo de este deporte en enseñanza básica. Mejorar la cantidad de competencias deportivas a nivel comunal.
Canotaje	Selección deportiva de alto rendimiento y resultados. Apoyo de las familias y empresa privada. Se cuenta con casa de botes.	Mejorar la participación de algunos establecimientos en esta disciplina.
Fútbol	Excelente matrícula y gran impacto en los niños y	Las canchas no se encuentran en buen estado y su práctica se ve

	jóvenes de la comuna.	afectada en días de lluvia.
Gimnasia	Implementación de gran calidad. Se cuenta con tapiz profesional, lo que ha aumentado el interés por la disciplina.	Aumentar el número de competencias tanto dentro como fuera de la comuna.
Vóleibol	Se cuenta con espacio físico de calidad para su práctica.	Mejorar la matrícula en enseñanza básica y media. No obtención de resultados.
Taekwondo	Gran interés por aprender esta disciplina deportiva. Apoyo de padres y apoderados.	No se cuenta con horarios adecuados para su práctica en lugar físico adecuado en cuanto al tamaño.

PROYECCIÓN 2013

Objetivo: Lograr un aumento en la matrícula de la Escuela de deportes, realizando mayor captación de estudiantes sobre todo en aquellos establecimientos en que la participación es menor en relación a los otros. Promover mayor número de actividades de tipo competitiva con objeto de mejorar el nivel en aquellos deportes colectivos. Paralelo a esto lograr el desarrollo integral de niños y jóvenes que participan de ella, a través del fortalecimiento de actitudes y valores propios de un buen alumno y deportista.

Estrategias:

- Visitas permanentes de los monitores a los Establecimientos Educacionales con objeto de invitar a los alumnos a participar de la Escuela Deportiva; en sus diferentes disciplinas.
- Realización de reuniones periódicas (una vez al mes) con el fin de mejorar situaciones, resolver problemáticas y tratar temas de contingencia deportiva comunal.
- Mantener comunicación permanente con los jefes técnicos de cada establecimiento para analizar el desempeño de alumnos y profesores en los horarios de la JEC.
- Integrar horario de los monitores en la JEC de cada establecimiento con objeto de potenciar el deporte formativo y el descubrimiento de talentos deportivos.
- Crear mayor número de competencias deportivas a fin de mejorar el nivel de aquellas disciplinas que están más débiles.
- Programar las "Olimpiadas de la Escuela deportiva" en la que participen todos los establecimientos urbanos (básicos y medios) con objeto de crear una cultura deportiva escolar y mostrar el trabajo de la Escuela deportiva comunal.

DOTACION DOCENTE 2013

DISCIPLINAS	AJEDREZ	ATLETIS.	BASQUET.	CANOTAJE	FUTBOL	GIMNASIA	VOLEIBOL	TAEKWONDO	TOTAL
Nº GRUPOS	5	5	4	7	5	3	4	5	35
HRS. PLAN	15	21	15	56	18	09	14	20	168

DOTACIÓN	Nº	TOTAL HRS.
Docentes	2	26
Monitores	7	142
TOTAL HORAS DOTACIÓN	09	168

4.24.- EQUIPO MULTIPROFESIONAL COMUNAL

MISIÓN: Promover y guiar técnicas pertinentemente para la atención educativa de los niños y niñas con necesidades educativas especiales de la comuna de Laja en un esfuerzo por asegurar el desarrollo integral de las capacidades y favorecer su adaptación sociocultural plena y exitosa.

VISIÓN: Instaurarnos como una entidad Multiprofesional eficiente, moderna e innovadora que promueva el sistema comunal de educación, por medio del asesoramiento técnico, la optimización de los procesos de enseñanza aprendizaje y la plena actualización de potencialidades de todos los alumnos y alumnas, especialmente aquellos con N.E.E

I.- IDENTIFICACIÓN

Nombre: Centro de Apoyo psicopedagógico

Fono: 043-534307

Dirección: Los Olivos Nº 124

Coordinadora: Nieves Pereira Vargas

Nº de Escuelas con Integración: 13

Nº de Especialistas	H	M
32	2	30

Nº Als. con discapacidad	H	M
424	252	172

Nº Als. Integración Permanente	H	M
182	107	75

Nº Als Integración Transitoria	H	M
242	145	97

II.- ÁREA DE INTERVENCIÓN PROFESIONAL

A) AREA DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Acciones de Área Coordinación:

- Elaboración de PIE comunal.
- Gestión y coordinación con Universidades e Institutos profesionales la dotación de profesionales para cubrir la totalidad de los grupos de integración.
- Asesoramiento a las educadoras en la conformación de los grupos transitorios y permanentes.
- Realización de estudio para otorgar las horas de atención a los alumnos integrados según opción.
- Revisión de horario de especialistas designados para la atención de los alumnos, según horas asignadas por establecimiento.
- Revisión de antecedentes otorgados por los diferentes profesionales para la integración de los alumnos.
- Preparación de material para ampliación de cobertura y PIE comunal.
- Asesoría psicopedagógica a profesores de aula común sobre proyectos de integración.
- Visitas a terreno en la totalidad de las escuelas en integración transitoria y permanente.
- Revisión de la totalidad de las carpetas en la parte administrativa de los alumnos y actualización con los formularios exigidos por el Decreto N° 170.
- Facilitar a las especialistas pruebas o instrumentos para su manejo profesional derivados del área.
- Asesoría personal a especialistas que se incorporan al sistema.
- Reuniones técnicas con apoderados, para la derivación de los alumnos a diferentes profesionales.
- Orientación y entrega de estrategias a las especialistas para realizar pasantías en casos de traslado de los alumnos (Escuelas rurales a urbanas o escuela Especial).
- Gestión de matrícula para los alumnos recién incorporados al Programa de Integración.
- Reubicación de alumnos en las escuelas de la comuna que han sido derivados de otras entidades (Escuelas externas, juzgado, hogares, etc.).

Otras actividades:

1.-Ejecución de clínica de programas de Fonoaudiólogo y Kinesiólogo.

- Atención y respectiva derivación de casos urgentes.
- Evaluaciones emergentes de diferentes escuelas para derivación, tratamiento y orientaciones a padres, apoderados y docentes de aula.
- Talleres de fonoaudiólogos en sus unidades educativas para clarificar la labor específica realizada por ellos.

2.-Ejecución de programa de Kinesiólogo.

- Talleres en las unidades educativas para clarificar la labor específica realizada por ellos.
- Atención de público en general para orientaciones.

B) ÁREA SOCIAL:

Atiende a todas las Escuelas urbanas y Rurales en lo relacionado con el proceso de postulación y renovación de Becas Presidente de la República e Indígena.

Beca Presidente de la República:

- Obtención de 13 becas correspondientes al proceso de postulación 2012.
- Renovación de beca para todos los alumnos de años anteriores.
- Renovación para primer y segundo semestre de los alumnos de educación superior.

Beca Indígena:

- Obtención de 3 becas para enseñanza básica.
- Obtención de 1 beca para enseñanza media.
- Renovación de beca de alumnos de años anteriores.
- Renovación para primer y segundo semestre de los alumnos de educación superior.

Otras atenciones:

- Diagnóstico e intervención de casos sociales de las diferentes unidades educativas.
- Atención de apoderados y /o alumnos con inquietudes en el ámbito social, según demanda y seguimiento.
- Elaboración de informes sociales de Evaluación y seguimiento solicitados por el Juzgado de Familia de Laja.
- Elaboración de informes sociales y socioeconómicos para beneficio de los estudiantes de educación superior.
- Participación en reuniones de equipo Multiprofesional para evaluación, análisis y derivación de los casos de las diferentes escuelas.
- Visitas domiciliarias en el radio urbano y rural de la comuna para el diagnóstico, seguimiento y derivación.
- Realización de trabajo administrativo.
- Atención de casos de urgencia (intervención en crisis) para apoyo y gestión de diversos beneficios con las entidades correspondientes.
- Coordinación y trabajo con redes de apoyo social en diferentes dimensiones sociales (red de salud, SENAME, SERNAM, OMIL, Municipio, Carabineros, PDI, Juzgado, etc.)
- Realización de talleres con apoderados de niños con necesidades educativas especiales, en diferentes temáticas de interés con diferentes profesionales (Matrona, enfermera, psicólogos, etc.).
- Participaciones en reuniones Multiprofesional con la red de apoyo (Municipio, Hospital, PIB, etc.) para tratar casos específicos.
- Tramitación de pensiones para los alumnos que cumplen con los requisitos para el beneficio.

III.- DISTRIBUCIÓN HORAS PROFESIONALES.

CARGO	NOMBRE	HORAS
Coordinadora	Nieves Pereira Vargas	44
Psicólogo	Ramón Jara Quijada	44
Psicólogo	Eduardo López Jiménez	26

Psicólogo	Cristian Moreno Madrigal	08
Psicólogo	Raúl Catalán Méndez	06
Psicóloga	Fabiola Mardones Díaz	08
Psicóloga	Carolina Lagos San Juan	08
Asistente Social	Daniela Maceiras Ojeda	44
Fonoaudiólogo	Cristian Carrasco Castro	26
Fonoaudiólogo	Alexis Díaz Zurita	24
Kinesiólogo	Pablo Roa Avilés	24
Interprete de lengua de señas	Graciela Mendoza Mendoza	8
Interprete de lengua de señas	Valeska Zabala	4

IV.- NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS.

A) PROGRAMA DE INTEGRACIÓN TRANSITORIA

UNIDAD EDUCATIVA	H	M	T
LICEO CH	2	2	4
LICEO TP	13	13	26
PUENTE PERALES	8	2	10
D – 975	30	18	48
D – 1229	41	25	66
LA COLONIA	7	3	10
SANTA ELENA	8	9	17
E - 980	36	25	61

B) PROGRAMA DE INTEGRACIÓN EDUCATIVA

U. EDUCATIVA	Nº DE ALUMNOS CON DEFICITS										TOTAL
	R.M.		LENGUAJE		MOTOR		T.C.		SENSORIAL		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
LICEO CH	2	3	0	0	1	0	2	0	0	1	9
LICEO TP	34	21	0	0	0	0	0	0	0	0	55
G – 982	3	1	0	0	0	0	0	0	1	0	5
D – 975	21	7	0	0	1	0	1	1	0	3	34
D – 1229	10	7	0	0	0	0	1	3	1	0	22
F – 976	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	10
F – 984	10	7	0	0	0	0	0	0	0	0	17
E - 980	3	4	0	0	2	0	5	0	2	0	16
G - 884	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	4
G - 1203	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3
G - 986	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
G - 983	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
G - 979	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
CEIA	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3

V.- ACCIONES GENERALES DEL EQUIPO MULTIPROFESIONAL 2012

Acciones del CAP:

- Elaboración del PIE comunal, con alumnos con NEE permanentes y transitorios para poder subir a la plataforma.
- Readecuación de grupos de integración transitoria en cada unidad educativa.
- Reuniones mensuales en cada unidad educativa con coordinadoras, jefes de UTP y profesores especialistas.
- Evaluación de estados de avance de los diferentes niveles de las unidades educativas.
- Reuniones con directivos y jefes de UTP para el análisis de diferentes casos.
- Reevaluación psicométrica de la totalidad de los alumnos con NEE permanentes por diferentes profesionales (Profesor especialista, Psicólogo, Fonoaudiólogo, Kinesiólogo, Otorrino, Oftalmólogo, Médico de familia, Pediatra, Neurólogo, Fisiatra o Traumatólogo).
- Evaluaciones psicométricas para verificar déficit cognitivo para el ingreso al “programa de integración”.
- Devolución de informes psicológicos a profesores especialistas y docentes de aula.
- Visitas a terreno a unidades educativas para apoyo y sugerencias metodológicas psicopedagógicas que favorezcan a los alumnos con NEE.
- Entrevistas a padres y apoderados de alumnos que presenten algún indicador psicopatológico. Entrega de sugerencias y derivaciones.
- Inserción educacional a alumnos y adolescentes solicitados por el Juzgado de Familia.
- Visitas domiciliarias para realización de informes solicitados por el Juzgado de Familia o atención general de urgencia de alumnos con NEE y sus familias.
- Realización de talleres comunales mensuales con Fonoaudiólogo y Psicólogo, junto con el grupo de especialistas.
- Realización de talleres de diferentes temáticas de interés para padres y apoderados de alumnos con NEE, para entrega de información y apoyo psicosocial.
- Confección de solicitudes de pedido y verificar su implementación en cada unidad educativa.
- Coordinar capacitaciones para los diferentes profesionales y profesores de aula.
- Coordinación de horas para especialistas Neurólogo, Psiquiatra, Fonoaudiólogo.
- Coordinación de pagos para servicios de atenciones médicas para casos excepcionales donde las familias no pueden incurrir en ese tipo de gastos.
- Coordinación de entrega de beneficios a los alumnos que sus familias se encuentran en una difícil situación económica, lo que les impide muchas veces contar con toda su implementación para el año escolar (útiles escolares, uniforme, vestuario en general, etc.)

V I.- EVALUACIÓN FUNCIONAMIENTO CENTRO DE APOYO SICOPEDAGÓGICO.

FORTALEZAS:

- Talleres mensuales por parte de los profesores especialistas, Psicólogos y Fonoaudiólogos.
- Reuniones mensuales con equipo de profesionales (Psicólogos, Asistentes Sociales, Fonoaudiólogos, coordinadora).
- Buenas relaciones humanas del equipo de profesionales.
- Optimización de recursos institucionales.
- Optimo cumplimiento en el trabajo administrativo.
- Relación directa en el trabajo que se realiza con las familias y alumnos.
- Desarrollo de actividades de prevención, promoción, rehabilitación y recuperación.
- Capacidad para acercar a la familia al proceso educativo de sus hijos.
- Coordinación y trabajo en red entre Psicólogos, Fonoaudiólogos, Kinesiólogos, Asistentes Sociales del Departamento de Educación y los profesores especialistas de las distintas unidades educativas.
- Contar con un equipo Multiprofesional en el Departamento de Educación y en las Escuelas.
- Educadores diferenciales con distintas especialidades.
- Coordinación y trabajo en red entre el Centro de Apoyo Psicopedagógico.
- Avance progresivo al otorgamiento necesario de las horas a los profesionales y especialistas.
- Ampliación de Integración Transitoria que favorecerá a un grupo considerable de alumnos con NEE.

OPORTUNIDADES:

- Apoyo constante del equipo Multiprofesional a las escuelas que lo requieran
- Incorporación de alumnos integrados que están cursando estudios secundarios en la modalidad de técnico profesional a prácticas profesionales, según la discapacidad que presenten.
- Incorporación a perfeccionamiento a docentes de aula, especialistas y profesionales.
- Apoyo de profesionales en las escuelas que favorecen el trabajo con alumnos integrados.
- Capacitación anual que incluye a especialistas, ya sea de Institutos o Universidades.
- Compra de carros pedagógicos de ARQUIMED y capacitación.

DEBILIDADES:

- Inestabilidad por falta de contrato.
- Falta de cohesión en los acuerdos entre profesor de aula y especialista para determinar los resultados esperados por los alumnos.
- Algunas escuelas no cuentan con espacio físico adecuado para la atención adecuada de los alumnos.
- Escases de profesionales tituladas para la atención de grupos o la suplencia en caso de licencias.
- Falta de pericia en el manejo de técnicas de intervención actualizada por parte

de las docentes especializadas.

- La no definición de perfiles de cargo.
- Falta de protocolo de respuesta ante situaciones de atención urgente.

AMENAZAS:

- Poca tolerancia de los apoderados hacia los alumnos integrados.
- Alto porcentaje de alumnos con riesgo social.
- Baja escolaridad en gran parte de los apoderados de niños con NEE.
- Falta de sensibilización con el proceso de integración en algunos docentes, padres, apoderados y alumnos de algunas escuelas.
- Demora en la adquisición de material didáctico para el trabajo que se realiza con los alumnos integrados

PROYECCIONES EQUIPO MULTIPROFESIONAL 2013

- Consolidación de redes de apoyo con instituciones y empresas para facilitar prácticas laborales de los alumnos integrados del Liceo A – 66.
- Establecimiento de vínculos permanentes con especialistas para la atención de alumnos integrados.
- Consolidación de NO discriminación y realización de actividades que promuevan la inclusión, por parte de los pares, docentes, padres y apoderados.
- Aumentar los niveles de exigencia de especialistas hacia sus alumnos.
- Gestionar pensiones de los alumnos cuando corresponda.
- Incentivar a profesoras especialistas a postular a fondos concursables.
- Continuar con los talleres de padres y apoderados, para educar y orientar en diferentes ámbitos.
- Establecer y ejecutar de manera adecuada las medidas de protección de alumnos integrados cuando sea necesario.
- Reubicación de alumnos que presentan dificultades en escuelas (discriminación) en otro establecimiento.
- Concientizar a los establecimientos acerca del decreto N°170.
- Continuar con monitoreo para verificación de estados de avances de los alumnos con NEE.
- Ejecución y puesta en marcha de atención especializada de alumnos con riesgo biopsicosocial grave.
- Formación de taller de arte y danza para los alumnos integrados.
- Consolidación estable de profesional intérprete de señas.
- Mejoramiento en los planes de atención individual de los alumnos.
- Definición de los perfiles de cargos.
- Optimización en el trabajo de equipo de los profesionales para la atención de los diferentes casos.
- Apoyar en la consolidación de la orquesta infantil de la Escuela E- 980 y estudiar la posible transferencia a otras unidades educativas.

DOTACIÓN DOCENTE 2013

DOTACIÓN	Nº	HORAS	TOTAL HORAS
Coordinadora CAP	1	44	44
Psicólogo	1	44	44
Asistente Social	1	44	44
Fonoaudiólogo	2	26	52
Kinesiólogo	1	24	24
Docentes especialistas	32		1237

V.- EVALUACIÓN 2012 Y PROYECCIÓN 2013 ÁREA TÉCNICO PEDAGÓGICA

1.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS COMUNALES

1.1.- EVALUACIÓN PROYECTO PASANTIAS ESTUDIANTILES 2012

Nombre del programa: Un paseo por la ciencia y matemática a través del Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción”

Objetivo: Integrar a través de la ciencia y la matemática las Unidades Educativas municipales de la comuna de Laja, tanto de Enseñanza Básica como del Liceo Científico Humanista.

Nº de Alumnos	H	M
106	40	66

Fortalezas

- Números de alumnos participantes como monitores
- Cumplimientos de horarios por parte de los monitores (horarios después de las clases formales).
- Integración de los niveles 1º, 2º, 3º y 4º medio
- Trabajo en equipo (respeto, solidaridad, disposición al trabajo e intercambio de conocimiento entre los diferentes niveles, respeto entre ellos.
- Utilización de tecnología de punta (pizarra interactiva, computador, uso de Internet)
- Excelente disposición del encargado de la alimentación para con los monitores
- Compromiso de las Unidades Educativas Básicas que participan en las Pasantías.
- Compromiso de apoderados de alumnos monitores y alumnos pasantes.
- Realización de actividades interactivas y prácticas en la asignatura de matemática.
- Reforzamientos de contenidos en la asignatura de matemática , física, química y biología
- Cambian de actitud con respecto a sus profesores, compañeros
- Mejoran su autoestima lo que ayudará en el desarrollo de su personalidad

Oportunidades

- Mejorar el aprendizajes en las asignaturas de biología, matemática, física y química
- Fortalecer las relaciones interpersonales entre los estudiantes de los diferentes niveles

- Utilizar tecnología de punta y programas actualizados en el área de las ciencias y matemática.
- Reafirmar hábitos y valores.
- Realizar laboratorios interactivos
- Descubrir sus talentos y habilidades para proseguir estudios superiores
- Mejorar su rendimiento académico
- Motiva al estudio sistemático.

Debilidades

- Falta de materiales e insumos de laboratorio de física, biología y química.
- Lugar físico adecuado para realizar la pasantía
- Tiempo destinado a la pasantía por las unidades educativas, tres días por curso como mínimo (se trabaja por eje temático: Números, geometría, álgebra, datos y azar, fuerza y movimiento, calor, ondas y sonido, electricidad, sistema circulatorio, sistema renal, microscopía, destilación, agua, etc.
- Inflexibilidad de docentes con respecto a horarios de trabajo de alumnos monitores cuando se realiza la pasantía.
- Problema de locomoción y horario en la realización de la pasantía al sector rural

Amenazas

- Lugar físico para realizar la pasantía completa
- Docente encargado de la pasantía
- Horarios para desarrollar la pasantía urbana y rural

UNIDADES EDUCATIVAS PARTICIPANTES

ESTABLECIMIENTO	Total Alumnos	Nº ALUMNOS		LOGROS
		H	M	
Escuela 1221 "Andrés Alcázar"	158 158x4=632	75	83	- Mejora su actitud con respecto al Liceo - Evalúa competencias para el ingreso a la Enseñanza Media. - Mejorar su trabajo en equipo, resolución de problemas, elaborar informes, desarrollar guías, manipular materiales de laboratorio. - Socializar con compañeros del Liceo durante dos días. - Se informa de las actividades y programas del Liceo..
Escuela E- 980 "Nivequeten"	85 85x4=340	42	83	- Mejora su actitud con respecto al Liceo - Evalúa competencias para el ingreso a la Enseñanza Media. - Mejorar su trabajo en equipo, resolución de problemas, elaborar informes, desarrollar guías, manipular materiales de laboratorio. - Socializar con compañeros del

				Liceo durante dos días. - Se informa de las actividades y programas del Liceo..
Escuelas Rurales Las Ciénagas Puente Perales La Colonia Santa Elena	56 56x4=224			- Mejora su actitud con respecto al Liceo - Evalúa competencias para el ingreso a la Enseñanza Media. - Mejorar su trabajo en equipo, resolución de problemas, elaborar informes, desarrollar guías, manipular materiales de laboratorio. - Socializar con los monitores de diferentes pasantías del Liceo. - Se informa de las actividades y programas del Liceo. - Motiva a mejorar su rendimiento académico. para continuar estudio en el Liceo.

PROYECCIÓN 2013 PROYECTO PASANTIAS

Objetivo General: Integrar científica y matemáticamente a las Unidades Educativas Municipalizadas Básicas urbanas, rurales y el Liceo “Héroes de la Concepción”, articulando a Docentes y alumnos de 8° básico y la Enseñanza Media.

Objetivos Específicos:

- Capacitar alumno(as) monitores del Liceo en el ámbito científico y su proyección a estudios superiores.
- Capacitar a los alumnos monitores en bibliografía, programas y tecnología de punta.
- Desarrollar guías teóricas y prácticas de laboratorio, ejercicios, contenidos en los ejes temáticos de la asignatura de matemática, física, química y biología.
- Elaborar encuestas de conocimiento personal y vocacional para obtener información de los alumnos y alumnas que ingresaran al Liceo el año 2013.
- Informar a las Unidades Educativas de las actividades de Pasantías.

Estrategias de trabajo

- Inscripción y selección de alumnos Monitores
- Organización de ejes temáticos por asignaturas: Matemática (Número, Geometría, Álgebra y Datos y Azar), Química (agua, mezcla, suelo), Física (fuerza y movimiento, calor, electricidad, ondas y sonido, luz), Biología (microscopía, corazón, riñones)
- Selección de contenidos por asignatura, trabajo bibliográfico e Internet.
- Preparación de Guías, laboratorios, contenidos y evaluación
- Preparación de material didáctico, exposiciones y manipulación de la pizarra interactiva, material de laboratorio.

- Capacitación de alumnos monitores nuevos.
- Construcción de horarios, autorizaciones por curso de alumnos pasantes urbanos y rurales.
- Fotocopiar y multiplicar el material confeccionado
- Construcción de carpetas por Unidad Educativa y por curso
- Reunión técnica Docentes, jefes técnicos de las Unidades Básicas participantes, alumnos monitores jefes de cada eje temático con Director, jefe técnico y coordinador del proyecto.
- Pasantías científicas Escuela 1229 ó Centro Básico
- Pasantías científicas Escuela E- 980 ó Nivequeten
- Pasantías científicas Escuelas Rurales
- Evaluación de la pasantía
- Adecuaciones al proyecto
- Confección de material previa selección de actividades año 2013

Establecimientos Educativos	Logros Esperados
Escuela D-1229	- Evaluar aprendizajes en física, biología, química y matemática. - Conocer el Liceo e interactuar con los alumnos(as) de él - Compartir experiencias con alumnos monitores del Liceo - Elegir el Liceo para la enseñanza media.
Escuela D- 980	- Evaluar aprendizajes en física, biología, química y matemática. - Conocer el Liceo e interactuar con los alumnos(as) de él - Compartir experiencias con alumnos monitores del Liceo - Elegir el Liceo para la enseñanza media.
Escuelas Rurales	- Evaluar aprendizajes en física, biología, química y matemática. - Conocer el Liceo e interactuar con los alumnos(as) de él - Compartir experiencias con alumnos monitores del Liceo - Elegir el Liceo para la enseñanza media.

1.2.- EVALUACIÓN PROYECTO MEDIO AMBIENTAL AÑO 2012

Nombre del programa: Programa Comunal Educación Ambiental

Objetivo: Contribuir al fortalecimiento de procesos educativos formales y no formales que permitan instalar y desarrollar competencias en los alumnos y alumnas de todos los establecimientos educativos para asumir individual y colectivamente la responsabilidad de crear y disfrutar de una sociedad sustentable para logren sensibilizar a la ciudadanía y que juntos puedan potenciar la gestión ambiental de la comuna.

Logros:

Nº de Alumnos	H	M
210	114	96

Fortalezas

- Programa comunal de Educación Ambiental formalizado por el PADEM, generando una Política de Educación para el Desarrollo Sustentable.
- Permite que el 100% de los establecimientos educacional tengan el Taller JEC y/o Extraescolar, con una estrategia de trabajo de Educación Ambiental y/o Ciencias.
- El 100% de los directivos y jefes de UTP; comprometidos en el trabajo transversal de la educación ambiental en los distintos ámbitos del establecimiento.
- El 100% de los docentes a cargo del proyecto ambiental en sus establecimientos educacionales son responsables de cumplir con las actividades comunales establecidas, comprometiéndose al 100%.
- El 100% de los alumnos y alumnas de los talleres ambientales están comprometidos de realizar las acciones que permitan hacer conciencia en sí mismos como en los demás.
- La comuna de Laja, a través de su Departamento de Educación Municipal es reconocida a nivel regional para realizar redes de apoyo ambientales, son organismos gubernamentales y privados.

Oportunidades

- Los recursos SEP han permitido fortalecer la educación ambiental, apoyando la gestión ambiental en la creación y cuidado de espacios verdes en los establecimientos educacionales.
- Fortalecimiento de los programas apoyo psicosocial y Rol Parental; han logrado que los padres y apoderados fortalezcan los valores medioambientales del respeto, responsabilidad y cumplimiento de los compromisos, además al programa de Convivencia Escolar.
- La nueva institucionalidad ambiental, permite un apoyo a los establecimientos educacionales y ciudadanía mediante el Fondo de Protección Ambiental para realizar acciones que permitan el cuidado y la preservación del medioambiente.
- Concursos para Establecimientos educacionales de enseñanza media que permite las postulaciones de alumnos y alumnas de los Talleres ambientales tales como: Ferias Científicas y de Innovación ambiental.
- Convenio Municipio y la Empresa de recolección de residuos sólidos domiciliarios DEMARCO S.A, permite celebrar el día internacional del medioambiente con los alumnos y alumnas de la comuna.

Debilidades

- Falta 1 establecimiento educacional para que reciba la certificación ambiental.
- Falta el compromiso de los docentes de otras áreas para mejorar y fortalecer la política de educación para el desarrollo sustentable.
- Falta un Departamento de Gestión Ambiental en el municipio, para asumir acciones de reciclaje que permitan un apoyo explícito de todos los ciudadanos de

la comuna y lograr una mejor coordinación con el departamento de educación municipal.

Amenazas

- Los cambios de la Autoridad Ambiental Regional (SEREMI) hace que los avances obtenidos en Educación Ambiental, puedan haber dificultades en continuar de manera efectiva y eficiente.
- No se ha logrado que el Ministerio de Educación adquiera más compromiso para fortalecer la Política de Educación para el desarrollo sustentable que el gobierno se ha comprometido con el país y con la ONU.

UNIDADES EDUCATIVAS PARTICIPANTES

Establecimiento	Total Alumno s	Nº ALUMNO S		LOGROS
		H	M	
Escuela Puente Perales	17	12	5	Taller: Lunes con alumnos y alumnas de 5^{to} básico: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. • Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas ambientales en la obra de títeres "Luis y el Humo Gris". • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; por lo que Hermosearan un espacio de la escuela con plantación de árboles, flores y recuperarán residuos sólidos inorgánicos con apoyo de la comunidad educativa.

				• Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.
Escuela “Las Ciénagas”	9	4	5	Taller: Viernes con alumnos y alumnas de 7^{mo} y 8^{vo} básico: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. • Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas ambientales en la obra de títeres “La Historia de una gota de agua”. • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; mejoraran el Parque Werken, con más árboles y flores. Además, recuperarán residuos sólidos inorgánicos con apoyo de la comunidad educativa. • Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.
Escuela La Colonia	13	4	9	Taller: Miércoles con alumnos y alumnas de 5^{ero} básico: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del

				Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. • Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas ambientales en la obra de títeres “Aprendiendo de los Animales”. • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; mejoraran el Jardín, con más árboles y flores. Además, recuperarán residuos sólidos inorgánicos, con el apoyo de la comunidad educativa. • Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.
Francisco Zattera Guelfi	14	9	5	Taller: Martes con alumnos y alumnas de 7^{to} básico: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. • Han tomado conciencia ambiental,

				representado los problemas ambientales en la obra de títeres “Basurita”. • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; donde se han comprometido a crear la ECOPLAZA donde será un espacio de encuentro de los alumnos y alumnas con árboles, flores, bancas, mesas; usando material de desecho. Además, recuperarán residuos sólidos inorgánicos, con el apoyo de la comunidad educativa. • Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.
Escuela “Andrés Alcázar”	17	3	14	Taller: Lunes con alumnos y alumnas de 5^{to} y 6^{to} básico: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA, tema aprendido RECICLAJE DEL PAPEL. • Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas ambientales en la obra de títeres “”. • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; donde se han comprometido a crear EL RINCON DEL RECICLAJE,

				donde sensibilizarán a toda la comunidad educativa y vecinos para recuperar residuos sólidos inorgánicos. • Campaña para EL RINCON DEL RECICLAJE, en la Radio Araucana. • Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.
Escuela José Abelardo Núñez	11	4	7	Taller: Jueves con alumnos de 5^{to} básico: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto y sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. • Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas ambientales en la obra de títeres “La Casa de Todos”. • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito; donde se han comprometido a hermosear el Jardín externo con árboles, flores, bancas, mesas; usando material de desecho. Además, recuperarán residuos sólidos inorgánicos, con el apoyo de la comunidad educativa. • Son capaces de utilizar el taller de informática como una herramienta de apoyo para complementar los conocimientos adquiridos y sensibilizar de los problemas ambientales, a través de campañas y celebración de efemérides ambientales del primer semestre.

				• Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.
Escuela Nivequeten	40	21	19	Existen 2 Talleres, el Lunes 3er y 4to; y el Martes 5to y 6to básico. • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo y Sensibilización con diario murales para el Mes del Medioambiente en Junio. • Participan del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. • Cuidan y toman conciencia con su entorno realizando campañas de limpieza. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA, tema aprendido RECICLAJE DEL PAPEL. • Han tomado conciencia ambiental, representado los problemas ambientales en la obra de títeres “VIDRIOVIDA de seis botellas”. • Participan de la Campaña de Celebración del Día Mundial del Medioambiente y la Campaña Limpiemos el Mundo, que la empresa CMPC los invito para generar acciones de reciclaje, hermoseamiento y cuidado del entorno; donde se han comprometido a CONSTRUIR CON RESPETO, SOLIDARIDAD Y AMISTAD UNA BIOESCUELA PARA MI COMUNIDAD, donde sensibilizarán a todos y todas para recuperar residuos sólidos inorgánicos. • Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos y su degradación emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global.

Liceo CH A-66 "Taller Ambiental: Pasos Limpios y Compostaje"	25	10	15	Taller: Jueves con alumnos y alumnas de 1^{ero} y 2^{do} medio: • Han adquirido el conocimiento de las 3 R, aplicando el proceso de reciclaje de la materia orgánica domiciliaria. • Han tenido la capacidad de realizar un trabajo en equipo coordinado y práctico, en una compostera que permite el manejo de los desechos orgánicos para la producción de compost. • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo, Acto Comunal de Celebración del Mes del Medioambiente, con la premiación del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales, patrocinado por la Empresa DEMARCO y Municipio. Donde las alumnas del Taller Pasos Limpios se comprometen a participar activamente en la decoración y logística; además de la exposición de 2 alumnos de 4to medio sobre Cambio Climático. • Han tomado conciencia en el cuidado de su entorno mediante campañas de limpieza y campaña de cuidado de las salas. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA. • Se comprometen en aplicar el aprendizaje adquirido en el manejo de los residuos sólidos domiciliarios, especialmente la reutilización como una alternativa de evitar el aumento de la BASURA que emite gases de efecto invernadero que provoca el calentamiento global. • 5 alumnas del 2do MGA, que participan del Taller; han sido seleccionada para la 4^{to} Interescolar de Ciencias de la Universidad Andrés Bello para presentar el proyecto denominado "Reciclaje acción de mitigación, por la contaminación provocada por los aceites usados domésticos".
Liceo Técnico	30	26	4	Alumnos y alumnas del área de

Profesional A-66.				electricidad y Taller de Ciencias: • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo y Sensibilización para el Mes del Medioambiente en Junio. • Tomaron conciencia en el cuidado de su entorno mediante campañas de limpieza. • Visita al Centro Interactivo de Ciencias, Artes y Tecnologías CICAT en Coronel, con el objetivo de promover, apoyar y vivenciar experiencias de educación interactiva, en alumnos y alumnas mediante el recorrido en las distintas estaciones que conforman el circuito educativo. Para iniciar el proceso de creación de un espacio educativo basado en el principio del CICAT que permita al área de ciencias y tecnologías, aplicar un aprendizaje interactivo con los alumnos y alumnas de la comunidad educativa e invitar a otros establecimientos educacionales de la comuna. • 5 alumnos de 4to electricidad: `presentarán al 1er Concurso de Innovación Ambiental de la Universidad del Desarrollo, la creación de un producto nuevo que utilice algún concepto de las 3R ambientales (reducir, reutilizar, reciclar). • Aprenden la importancia de las Energías renovables no convencionales, creando alternativas para ser aplicada en lo cotidiano y ser presentado en la FERIA EXPORECICLA.
Escuela Amanda Labarca.	23	15	9	Los alumnos y alumnas de los Talleres Laborales. • Se comprometen y cumplen con las celebraciones ambientales: MARCHA POR LA TIERRA en Abril, Campaña de Reciclaje en Mayo y Sensibilización para el Mes del Medioambiente en Junio. • Son capaces como Unidad educativa, en especial el Taller Laboral de ser los responsables de la administración y cuidado del CENTRO DE ACOPIO, adquiriendo el método APRENDER-HACIENDO para mejorar y fortalecer su conocimiento-práctico. • Han logrado que el Centro de Acopio

				aumente progresivamente la cantidad de recuperación de latas, metales, vidrio, etc. • Han logrado ser capaces de realizar campañas de recuperación de latas al interior de la escuela y en el sector Mario Medina. • Han tomado conciencia en el cuidado de su entorno mediante campañas de limpieza. • Han ido adquiriendo un mejor manejo de los residuos sólidos orgánicos, fortaleciendo el invernadero con producción de hortalizas y la Lombricultura, aumentando la producción de humus. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA.
CEIA “Rubén Campos López”	10	6	4	• Han tomado conciencia en el cuidado de su entorno mediante campañas de limpieza al interior y exterior. • Hermoseamiento y cuidado del patio de la escuela, con flores. • Toman conciencia en la reutilización de los desechos como una alternativa de evitar el aumento de la basura en los vertederos. • Aprenden la importancia de las 3 R (reducir, reutilizar, reciclar) aplicando su aprendizaje en la creación de manualidades con desecho para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA.
Coordinación Ambiental				• Fortalecimiento de la Red Asociativa Comunal de Establecimientos Educativos, para lograr eficientemente la gestión de los residuos sólidos domiciliarios, mediante campañas de recuperación que sea un aporte para el Centro de Acopio Comunal administrado por la Escuela Amanda Labarca. • Celebración del Día Mundial del Reciclaje, con un “Encuentro de Experiencias en Residuos Sólidos Domiciliarios”, que se realizó en la Casa de la Cultura el día 24 de mayo con la participación de la CMPC Planta Laja

				con la experiencia de reciclaje en la empresa, Escuela “Amanda Labarca” con la experiencia desde el año 2010 y la profesional Patricia Hormazabal de la SEREMI de Medioambiente Región del Bío Bío. • Acto Comunal del Mes del medioambiente, con la participación de la Escuela Nivequeten con la Exposición sobre la Basura, causas y consecuencias y del Liceo CH A-66 con la Exposición sobre Cambio Climático, que permitió entregar los premios a los primeros lugares del 1^{er} Concurso de Comic y Dibujos Ambientales cuya participación del 100% de las Escuelas Básicas de la comuna. • Se ha mejorado la colaboración de las Empresas privadas CMPC Planta Laja y DEMARCO S.A, para las acciones ambientales de los establecimientos educacionales de la comuna. • CMPC Planta Laja, por 2º año consecutivo a propuesto al Programa un Concurso que permita valorar el Reciclaje y de Limpiar el Mundo. Invitando a participar a las Escuelas Nivequeten, Andrés Alcázar, José Abelardo Núñez, Las Ciénagas, Francisco Zattera Guelfi y Puente Perales. • Apoyo técnico en la postulación del grupo de 5 alumnas del 2ºMGA al 4to Interescolar de Ciencias de la Universidad Andrés Bello, donde han sido seleccionadas y debe ser presentado el proyecto “Reciclaje acción de mitigación, por la contaminación provocada por los aceites usados domésticos” los días 09 y 10 de octubre de 2012 en la Casa de Estudios en Santiago. • Apoyo técnico al Centro de Padres y Apoderados de la Escuela Especial Amanda Labarca, para la presentación de una iniciativa ambiental que mejore las condiciones de producción y almacenamiento de los residuos recuperados al Fondo de Protección Ambiental (FPA) del Ministerio del Medioambiente.

				• Coordinación, preparación y logística de la 3^{era} versión de la FERIA EXPORECICLA en el mes de noviembre 2012. Debido a que la 2da versión conto con la participación y el compromiso de los establecimientos educacionales y demostraron mejoras en la calidad de sus manualidades y productos en exposición. • Año 2011: se realizó la Auditoría Ambiental a la Escuela “Andrés Alcázar” cumpliendo los indicadores para lograr la Certificación Ambiental con Excelencia. • Año 2012: preparación de la carpeta de verificadores para cumplir con la Auditoría Ambiental que le corresponde a las Escuela Nivequeten y Liceo A-66 “Héroes de la Concepción” para acceder a la Certificación Ambiental con excelencia.

PROYECCIÓN 2013 PROYECTO COMUNAL AMBIENTAL

Objetivo General

- Contribuir al fortalecimiento de procesos educativos formales y no formales que permitan instalar y desarrollar competencias para asumir individual y colectivamente la responsabilidad de crear y disfrutar de una sociedad sustentable que permita sensibilizar a la ciudadanía y que juntos puedan potenciar la gestión ambiental de la comuna.

Objetivos Específicos

- Generar el proceso hacia una Educación para el Desarrollo Sustentable, contribuyendo en el fortalecimiento de los Establecimientos educacionales certificados ambientalmente, apoyándolos en el ámbito pedagógico y gestión ambiental.
- Impulsar procesos de formación y participación ciudadana que permitan la participación real del alumnado y comunidad educativa en campañas de difusión ambiental y promoción del mejoramiento ambiental local.
- Fortalecer la Red Asociativa Comunal de Establecimientos Educacionales (DAEM) que en conjunto con el Municipio permitan lograr eficientemente la gestión de los residuos sólidos domiciliarios involucrando a las organizaciones sociales.

Estrategias de trabajo

Ámbito pedagógico

Estrategia de trabajo sistemático y planificado con los talleres JEC:

Programa de Educación Ambiental: que consiste en 4 módulos:

- I. Elementos del ecosistema
- II. Recursos naturales
- III. Impactos en los ecosistemas→Cambio Climático.
- IV. Debate ambiental→La Basura como problema ambiental local y Eficiencia Energética, oportunidades de las energías renovables no convencionales en Chile.

Planificación y actividades de Aula→Taller JEC

- Promover la implementación de metodologías que integren los contenidos educativos en los espacios locales.
- Implementar el concepto de las 3R para ser incorporados y crear manualidades y productos con materiales de desecho, para ser presentado en la FERIA EXPORECICLA.
- Implementar el concepto de Eficiencia Energética, que permita generar aprendizajes apoyados por alumnos del Liceo Técnico Profesional.

Ámbito de gestión ambiental

1. Talleres de Manejo de RSD: 3R (reducir-reutilizar-reciclar)
2. Recuperación de los RSD.
3. Plan de campañas de recuperación y transporte al centro de acopio.
4. Hermoseamiento de las áreas internas y externas de los EE y zonas comunitarias.
5. Innovar con otros residuos domiciliarios que permitan mitigar la contaminación del agua.
6. Taller de Eficiencia Energética: Energías renovables no convencionales.
7. Red de Educación Ambiental: Generar redes de apoyo entre los alumnos y alumnas de los establecimientos educacionales de la comuna, fortaleciendo el proceso de recuperación de los residuos sólidos domiciliarios.

Ámbito relaciones con el entorno

Formación ciudadana→sensibilización e intercambio de experiencias

1. Realizar campañas de información y comunicación destinadas a promover un cambio cultural en la ciudadanía y conductas amigables con el ambiente a través de Foros, Campañas de Sensibilización y talleres de reflexión.
2. Impulsar la coordinación y el trabajo conjunto entre las comunidades educativas y los otros servicios públicos participantes del Sistema Nacional de Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos (SNCAE).

3. Realizar Actos de celebración ambiental específicamente en los meses de Abril, Mayo y Junio, con Actos y/o encuentros que permitan generar intercambios de experiencia y sensibilización a la comunidad educativa y ciudadanía.
4. Generar alianzas estratégicas y de coordinación con organismos gubernamentales, municipales y privados que permitan realizar acciones ambientales que fortalezcan la Educación para el Desarrollo Sustentable en la comuna

Establecimientos Educativos	Logros Esperados
Escuela Puente Perales, Escuela La Colonia, Escuela Francisco Zattera, Escuela Las Ciénagas, Escuela Nivequeten, Escuela Andrés Alcázar, Escuela José Abelardo Núñez, CEIA Rubén Campos López, Escuela Especial Amanda Labarca, Liceo CH “Héroes de la Concepción”.	– Valorar la importancia del cuidado y conservación del suelo disponible para las actividades de cultivo, como problema en la SEGURIDAD ALIMENTARIA del mundo. – Determinar algunas medidas para ahorrar agua, con miras a su conservación. – Promover en la comunidad la idea de que todas las personas e instituciones pueden y deben ahorrar agua cotidianamente – Identificar los efectos del clima sobre el paisaje. – Reconocer los principales elementos del clima que determinan el desarrollo de la vegetación. – Valorar la importancia que tiene para las futuras generaciones de seres humanos el cuidado y conservación de los recursos naturales disponibles en nuestro planeta. – Participar responsablemente en las actividades de la comunidad y prepararse para ejercer en plenitud los derechos y cumplir los deberes personales que reconoce y demanda la vida social de carácter democrático. – Plan Comunal de separación y recolección de RSD con el fortalecimiento de la infraestructura como centro de acopio.
Liceo TP “Héroes de la Concepción”	– Valorar la importancia de la EFICIENCIA ENERGETICA y aprovechamiento de los RECURSOS RENOVABLES para mitigar el cambio climático. – Determinar algunas medidas de ahorro de agua, energía eléctrica con miras a la conservación del recurso hídrico. – Promover en la comunidad la idea de que todas las personas e instituciones pueden lograr la EFICIENCIA ENERGETICA.

2.- PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Las instancias de perfeccionamiento docente 2012 realizadas a nivel comunal son las siguientes:

Instancias de Perfeccionamiento	N° de Docentes
	5
TALLERES COMUNALES DAEM	
Docentes 2° Ciclo	40
POSTITULOS DOCENTES	
Docentes 1° Ciclo	3
Docentes 2° Ciclo	2
Docentes de Educación Media	3
Jefes Técnicos	2
FUNDACIÓN CMPC	
Directivos	20
Docentes Primer Ciclo	15
ARTICULACIÓN PEDAGÓGICA	
Jefes Técnicos	10

PROYECCIÓN 2013

El Departamento de Educación Municipal continuará implementando un Plan de Desarrollo Profesional Docente contribuyendo al mejoramiento de la calidad de la Educación Municipal.

Las acciones a realizar para fortalecer las Instancias de perfeccionamientos serán:

- Realizar inauguración de los Talleres Comunes a nivel local.
- Desarrollar proceso de difusión a Directores, Inspectores Generales, Jefes Técnicos y Docentes.
- Seleccionar a los Profesores Guías para la conducción de los Talleres Comunes.
- Financiar las horas de los Profesores Guías.
- Solicitar los espacios físicos para el desarrollo del programa.
- Coordinar talleres de articulación entre niveles.
- Reportar mensualmente la asistencia de los docentes a los Talleres Comunes.

3.- SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE

El año 2011 cumplía requisitos para ser evaluados 42 docentes, de este grupo 14 docentes suspendieron, y dos docentes se eximieron por acogerse a jubilación y 26 terminaron el proceso. El resultado de los docentes que terminaron el proceso de evaluación del desempeño profesional docente es el siguiente.

	Educ. Especial	Prebásica	1° Ciclo	2° Ciclo	Educ. Media	Educ Adultos
Destacados	0	0	0	1	1	0
Competentes	0	1	3	9	6	0
Básicos	0	1	0	1	2	0
Insatisfactorios	0	0	0	0	0	1

Total	0	2	3	11	9	1

El año 2012 están en proceso de evaluación 53 docentes que cumplen los requisitos del Art.4 del Reglamento sobre Evaluación Docente, la distribución por niveles de enseñanza es el siguiente:

Niveles	N° de Docentes
Educación Especial	5
Prebásica	11
Generalistas	2
Segundo Ciclo Básico	17
Educación Media	16
Educación de Adultos	2
Total	42

PROYECCIÓN 2013

El año 2013 se evaluará a los docentes que:

- ✓ Obtuvieron un resultado básico, competente o destacado el año 2009.
- ✓ En la evaluación anterior fueron suspendidos y eximidos
- ✓ Se incorporan al sistema y cumplan requisitos para ser evaluados.

VI.- COORDINACIÓN UTP BÁSICA

Objetivos

Apoyar técnicamente la elaboración, implementación y ejecución de las distintas etapas de los Planes de Mejora en las escuelas que imparten Educación Básica y que se encuentran suscritas al Convenio de Igualdad Ley N° 20.248 (Subvención Escolar Preferencial y sus modificaciones)

Logros:

- 100% de los planes aprobados con nota alta
- 100% de las escuelas mantuvieron clasificación SEP
- Resultados de avances
- Mejoramiento de los resultados
- Elaborar pruebas SEP en Lenguaje, Matemáticas y Ciencias Naturales.
- Contar con pruebas SEP que miden los indicadores de cada aprendizaje clave
- Reuniones de Jefes Técnicos
- Jornada de reflexión y perfeccionamiento de jefes técnicos

1.- EQUIPO SIMCE

Objetivos Estratégicos

Apoyar a las escuelas en el abordaje del SIMCE a través de la aplicación de ensayos periódicos en los subsectores de lenguaje y matemáticas.

Estrategias:

- Elaboración y aplicación ensayos tipo SIMCE en las asignaturas de lenguaje, y matemáticas a los 2º, 4º, 8º años básicos y 2º Medios.
- La aplicación de los ensayos principalmente estuvo a cargo de examinadores externos, en los casos en que la escuela debió asumir esta responsabilidad los ensayos los aplicaron personas que no impartían la asignatura.
- Los resultados se socializaron en cada escuela con los equipos técnicos y docentes, en estas reuniones técnicas se establecieron los acuerdos de mejora en lo relacionado con los ejes más débiles.
- Se utilizó la ponderación SIMCE lo que permitió a las escuelas verificar la situación tanto de los estudiantes como de la escuela.

Fortalezas

El programa permitió:

- Evaluar los avances del proceso de enseñanza del ciclo.
- Entrenar a los estudiantes en el formato SIMCE
- Conocer las habilidades desarrolladas y no desarrolladas correspondientes al ciclo de enseñanza.

Debilidades

- El diseño del programa impide observar y controlar mediante seguimiento el proceso de retroalimentación de los objetivos, habilidades no logradas.
- Dificultades técnicas con el Lector óptico.

Resultados de los Ensayos Aplicados a 4º Básico

Escuela	Lenguaje		Matemática		
	%Respuestas correctas		% Respuestas Correctas		% Nivel Inicial
	General	Preg.abierta	General	Preg. abierta	
A. Alcázar	54.3	55.8	39.7	18.4	86
J. A. Núñez	47	36.1	36.3	33.3	93
Nivequetén	62.8	54.2	49.2	20.9	82
La Colonia	57.3	25	46.3	18.8	100
P. Perales	64	53.8	43.9	18.2	100
F. Zattera	52.9	45	25.3	31.6	100
Las Ciénagas	62.6	40	35.8	50	100
Rucahue	43.5	100	40	100	100
S. Amengual	47.7	0	42.2	0	100
Los Cerrillos	45.7	5.0	38	50	100
d. Benavente	86.2	50	41.9	16.8	100
J. Sanfuentes	53.8	33	49.2	28	100

Resultados de los ensayos aplicados a 2° Medio

Liceo	Porcentaje Respuestas				
	Lenguaje		Matemática		
	General	Preg. abierta	General	Preg. abierta	Nivel inicial
Área Científica	38.9	6	38	14.5	98
Área Técnica	52.7	18.4	44.1	20.5	76

PROYECCIÓN 2013

Objetivos

Aplicación de Ensayos comunales tipo SIMCE con el propósito de apoyar a las escuelas en la obtención de información válida para reorientar procesos pedagógicos en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.

Estrategias de trabajo

Se elaborarán, aplicarán y revisarán ensayos tipo SIMCE en 2º, 4º y 8º año básico. El proceso será coordinado desde el área técnica pedagógica del DAEM.

2.- ÁREA INFORMÁTICA EDUCATIVA

Objetivos:

- Proporcionar asesoría pedagógica a las unidades educativas, en software, recursos tecnológicos y utilidades.
- Mejorar la percepción del uso de las tecnologías, como un beneficio en los aprendizajes de los alumnos y alumnas.
- Asegurar el uso de software de gestión administrativa en todas las unidades educativas.
- Potenciar la capacitación permanente de los docentes y asistentes de la educación proveniente de distintas áreas (ministeriales y particulares).

Equipo Técnico Informático	H	M
3	2	1

Estrategias:

- Coordinación y contacto permanente con Enlaces provincial y regional, en todo lo referido a nuevos programas y proyectos.
- Presencia de equipo informático en las unidades educativas, entregando asesoría y soporte tanto técnico como pedagógico.
- Reuniones periódicas con coordinadores de enlaces de las unidades educativas.

- Uso de registro de visitas de soporte técnico mediante bitácora.
- Visita permanente a las diferentes unidades educativas para recoger en terreno apreciaciones y necesidades, con el objetivo de coordinar acciones remediales.

Tareas realizadas 2012:

- Monitoreo de Planes de Coordinación de los establecimientos
- Monitoreo de Planes de Uso Pedagógico de las unidades educativas

ASESORÍAS PEDAGÓGICAS	D-1229	E-980	G-982	G-884	F-984	F-976	D-975	A-66
VISITA REVISIÓN PLAN COORDINACIÓN	■	■	■	■	■	■	■	■
VISITA PLAN DE USO PEDAGÓGICO	■	■	■	■	■	■	■	■

- Coordinación de capacitaciones de Laboratorio Móvil Computacional con Pc-Book
- Coordinación capacitaciones de software de gestión educacional Mateonet.
- Coordinación y asistencia a capacitaciones de pizarras digitales interactivas de Arquimed.
- Instalación de equipos (configuración y softwares) y redes de datos de todo el edificio del Ceia.
- Mantenimiento y reparación de equipos computacionales en el todas las unidades educativas.
- Cotización de equipamiento tecnológico, a través de portal www.mercadopublico.cl para unidades educativas por concepto de SEP, Integración y PMG.
- Reestructuración de redes de datos del Departamento de Educación, tanto municipal con fibra óptica, como red de Entel, instalando gabinete con dos switch, e identificando todas las estaciones de trabajo existentes.
- Postulación y revisión de instalación del Proyecto Banda Ancha para escuelas urbanas y rurales.
- Confirmación del Proyecto de Optimización de Acceso a Internet Primera Etapa para cinco establecimientos:

PROYECTOS	D-1229	E-980	D-975	G-982	G-884	F-976	F-984	G-983	G-985	G-986	G-1203	A-66	F-1227	CEIA
CONECTIVIDAD PARA LA EDUCACIÓN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

OPRIMIZACIÓN ACCESO INTERNET 1ª ETAPA	X		X	X	X	X									

DETALLE EQUIPOS POR UNIDAD EDUCATIVA

	D-975	D-1229	E-980	F-984	G-884	G-982	F-976	G-985	G-979	G-1203	G-983	G-986	CEIA	F-1227	INTERNAD
LABORATORIO	2 2	40 *	38	15*	13*	17*	16*	7 *	6 *	7*	6 *	6 *	20	10	5 *
AULAS	8	32	24	8	8	-		2							
LAB. MOVIL	4 0	42	42	16	13	20	18*								
CRA	5	2	4		-		2								
UTP	2	3	1	1	-	1	-								
DIRECCION	1	1	1	1	2	1	1			1	1	2	1	1	
ADMINISTRATI VOS	4	3	3		-		-						1	1	
KINDER	2	3	4	1	-										
SALA PROFESORES	5	7	4	2	6	4	6						1	1	
OTRAS DEPEND. (INTEGRACIÓN, PSICÓLOGO...)		4	1		-		-								
EQ. DEFECTUOSOS MUY ANTIGUOS		3		1	2	7	7	2	2	3	2	1		2	1

Fortalezas
• Ser un área orientada a la permanente capacitación, tanto en lo pedagógico como lo técnico. • Trabajar en un ambiente grato, con respeto profesional por la labor del otro. • Contar con una estructura ordenada de trabajo, lo que permite saber y conocer la realidad de todas las unidades educativas.

Debilidades
• Inestabilidad en la disponibilidad de movilización para realizar la ruta de soporte de los establecimientos rurales. • Respetar el cronograma de visitas de soporte de los establecimientos, por parte de los propios establecimientos y de otras áreas del DAEM. • Demora en proceso de autorización de compra de insumos, partes y piezas, solicitadas por las escuelas como por los técnicos.

PROYECCIÓN 2013

Objetivos

- Desarrollar una línea de acción pedagógica a través de una red de trabajo con los coordinadores de enlaces de cada establecimiento.
- Disminuir los tiempos de respuesta a los requerimientos de las diferentes unidades educativas.

Objetivos Específicos:

- Coordinar con las unidades educativas las asesorías requeridas por ellos.
- Promover la capacitación permanente de los docentes.
- Monitorear los planes de los establecimientos en lo referido a uso pedagógico y coordinación.
- Monitorear el uso de software de gestión académica Mateonet en cada establecimiento.
- Coordinar capacitaciones para docentes y asistentes de la educación

Estrategias de trabajo

- Coordinación con los coordinadores de informática de cada establecimiento, canalizando con ellos las acciones por realizar.
- Uso de bitácora de visita, registrando acciones relevantes, dejando evidencia en el establecimiento.
- Uso de cronograma de visitas cautelando que se cumpla, privilegiando la atención comprometida a las unidades educativas.
- Permanente visita a las unidades educativas para verificar las acciones y coordinar los requerimientos.

3.- LEY SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

ESCUELA	CLASIFICACION	PRIORITARIOS		EVALUACIÓN 2011
		Nº	%matricula	
RUCAHUE	Emergente	11	100%	Seis
STGO. AMENGUAL	Emergente	11	79%	Seis
LOS CERRILLOS	Emergente	5	63%	Siete
J. L. SANFUENTES	Emergente	8	73	Siete
D. BENAVENTE B.	Emergente	8	80	Seis
PTE. PERALES	Emergente	92	66	Seis
LA COLONIA	Emergente	72	84	Siete
F. ZATTERA	Emergente	136	79.5	Seis
LAS CIENAGAS	Emergente	28	90	Seis
ANDRES ALCAZAR	Autónoma	574	47.6	Siete
NIVEQUETEN	Autónoma	380	43.7	Siete
JOSE A. NUÑEZ	Emergente	201	73	Siete

ALUMNOS PRIORITARIOS DEFINITIVOS AÑO 2012

ESCUELA	RBD	P-K.	KIN.	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	TOTAL
RUCAHUE	4494	0	0	1	3	2	1	3	1	0	0	11
S.. AMENGUAL	4493	0	0	1	3	1	4	2	0	0	0	11
CERRILLOS	4491	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	5
J. SANFUENTES	4488	0	0	1	1	1	2	2	1	0	0	8
D.	4495	0	0	2	1	1	1	1	2	0	0	8

BENAVENTE												
PTE. PERALES	4254	7	8	6	6	11	8	10	16	9	11	92
LA COLONIA	4484	9	6	4	3	5	7	10	8	8	12	72
F. ZATTERA	4485	7	14	11	14	15	16	16	19	11	13	136
LAS CIENAGAS	4486	0	0	4	3	1	6	2	4	5	3	28
A. ALCAZAR	11677	26	57	55	67	54	65	64	50	78	58	574
NIVEQUETEN	4482	29	44	49	34	35	34	28	43	44	40	380
JOSE A. NUÑEZ	4481	5	27	22	18	31	27	31	40	0	0	201
TOTAL POR NIVEL		83	156	159	155	157	171	169	184	155	137	1526

VI.- PLAN MAESTRO DE PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE

EVALUACIÓN Y PROYECCIÓN PROGRAMAS PLAN MAESTRO

1.- ARTICULACIÓN PEDAGÓGICA

Objetivos:

Estimular el desarrollo neuropsicológico del alumno, en orden de asegurar la actualización de sus potencialidades intelectuales y el logro del óptimo umbral lecto-escritor y de cálculo que permita la estructuración eficaz de los aprendizajes iniciales del primer nivel básico”

Estrategias

Planificar e implementar las actividades académicas del nivel prebásico atendiendo a la óptima progresión de los aprendizajes, privilegiando estrategias didácticas directamente relacionadas con el logro de aprendizajes que son clave para estructurar la base del desarrollo de la lectura, escritura y el cálculo.

Cobertura

Nº Escuelas	Nº cursos	Nº Docentes	Nº Técnico Párvulo	Nº Niños(as)
6	15	15	12	45

Escuelas Participantes

- Andrés Alcázar
- José Abelardo Núñez Murúa
- Nivequetén
- La Colonia
- Puente Perales
- Francisco Zattera Guelffi

Componentes del Programa

Componentes Centrales	Componentes Complementarios
• Perfeccionamiento Docente. • Control psicopedagógico. • Asesoría en proceso de evaluación diagnóstica de entrada. • Entrega de fichas actualizadas de trabajo psicopedagógico. • Evaluación psicopedagógica de umbrales lectores y de cálculo pos-intervención. • Nominación de coordinadora de prebásica y reunión técnica mensual con ellas.	• Acompañamiento al aula con modelaje y supervisión. • Dictación de talleres especializados en reuniones de apoderados. • Participación en talleres por escuela liderados por coordinadora prebásica • Talleres de inducción a apoderados de alumnos nuevos • Reuniones de análisis, a nivel de equipo directivo y cuerpo docente, de la implementación del programa.

Logros a nivel de: Escuela

- Reconocimiento de toda la escuela del impacto del programa.
- Elevar los porcentajes de niños y niñas que logran leer en el primer semestre.
- Contar con recurso humano capacitado.
- Contar con instrumentos de evaluación pertinentes al nivel.

Docentes

- Profesionalización docente.
- Contar con herramientas didácticas para estimular el desarrollo neuropsicológico de los niños y niñas de este nivel de enseñanza.
- Capacitación y acompañamiento permanente.

Alumnos

- Interés por el aprendizaje.
- Motivación por la realización de la tarea.
- Niños y niñas con las competencias óptimas para incorporarse al nivel básico.

Apoderados

- Mayor aceptación de las metodologías utilizadas por las docentes de párvulos en el aula.

Debilidades

- No contar con los espacios para desarrollar durante el primer semestre las clínicas psicopedagógicas

PROYECCIÓN DEL PROGRAMA 2013

El año 2013 este programa continuará desarrollándose en las seis escuelas municipales con prebásica, utilizando la misma estrategia metodológica y con todos los componentes obligatorios. En los componentes complementarios se incorporará en plan de pasantías como una modalidad de perfeccionamiento entre pares.

Además, se continuará con el programa de apoyo permanente a las coordinadoras, equipos técnicos y padres cuando la escuela lo solicite formalmente y se evaluará permanentemente durante el año su aplicación.

2.- PROGRAMA MENTORIAS LENGUAJE Y MATEMÁTICA

Objetivo

Apoyar profesionalmente en el aula la práctica de los docentes que imparten las asignaturas de Lenguaje y matemática.

Estrategia

Programa de asesoría y acompañamiento semanal al aula con énfasis en la didáctica de la asignatura.

Cobertura

Escuela	Nº de Cursos	Nº de Docentes	Nº Estudiantes
Puente Perales	5	2	76
F. Zattera	8	2	136

FORTALEZAS

- Desarrollar competencias para liderar procesos de aprendizaje entre pares, facilitando el aprendizaje y la comunicación dialógica.
- Desarrollar capacidades orientadas a la escucha activa y a establecer relaciones empáticas entre profesionales para reflexionar crítica y analíticamente la práctica docente.
- Disponer de herramientas conceptuales que permitan la observación de la práctica pedagógica, el levantamiento de preguntas y la definición de estrategias de análisis que apoyen una adecuada práctica profesional.

DEBILIDADES

- Contar con los tiempos para realizar devoluciones más dialogadas que permitan mejor claridad de lo que propone.

DESAFIO

- Fortalecer el seguimiento de las recomendaciones técnicas entre visitas de las mentoras.

PROYECCIÓN PROGRAMA MENTORIAS LENGUAJE Y MATEMÁTICA 2013

Inicialmente el programa se seguirá desarrollando en las escuelas Puente Perales y Francisco Zattera.

3.- PROGRAMA RESTITUCIÓN SABERES**Objetivos**

Favorecer la estructuración eficaz de los aprendizajes elementales, a nivel de la lectoescritura y el cálculo, por medio de intervenciones psicopedagógicas eficaces y pertinentes, dirigidas a la restitución y compensación del desfase pedagógico inicial.

Estrategias

Sesiones semanales de restitución de saberes en lenguaje y matemática, conducido por profesional capacitado y con disposición horaria para tal efecto.

Una sesión de clínica psicopedagógica de 30 minutos semanales para alumnos con dificultades profundas (zona urbana)

3.1.- Grupo Objetivo**Beneficiarios directos por escuela**

ESCUELA	Nº Als.
José A. Núñez	17
Nivequetén	30
La Colonia	05
F. Zattera	13
Puente Perales	07
Las Ciénagas	02
Rucahue	03
Santiago Amengual	04
Los Cerrillos	05
Diego Benavente	04

J. Luis Sanfuentes	03
TOTAL	93

Observación: Este programa no se desarrolló en la escuela Andrés Alcázar por decisión del equipo directivo y técnico.

Beneficiarios indirectos

Con este programa se han beneficiado indirectamente equipos directivos, docentes, asistentes pedagógicos y padres de los niños y niñas atendidos:

- Los equipos directivos cuentan con programas eficaces para atender el desfase pedagógico en 1º y 2º básico, disminuyendo la reprobación y permitiendo que los más pequeños progresen en sus aprendizajes y desarrollen sus habilidades cognitivas de manera satisfactoria.
- Tanto las docentes como las asistentes de aula han sido capacitadas en técnicas psicopedagógicas para rehabilitar desfase pedagógico lo que tributa de manera relevante en el ejercicio profesional.
- Los padres de los niños y niñas que asisten a clínica psicopedagógica reciben asesoría directa de parte del profesional a cargo respecto de cómo (modelaje) deben trabajar en casa con sus hijos.

Logros

- Contar con un profesional para coordinar el programa en el 100% de las escuelas que desarrollan el programa.
- Las visitas y reuniones sistemáticas con las escuelas del sector urbano y rural, han permitido instalar el programa de manera suficiente como para generar resultados positivos en los 3 meses de intervención.
- Los horarios de clínica en las tardes y la realización de estas en las escuelas han sido un acierto, dado que la tasa de inasistencia de los apoderados es mínima y ellos han manifestado que les acomoda más que en la mañana. Ello ha llevado a un gran número de altas en poco más de 2 meses de intervención.
- La evaluación bimensual ha permitido tener mayor claridad con respecto a los avances de los niños.
- La entrega temprana de materiales en CD ha facilitado la reproducción en las escuelas.

Debilidades

- Existe una tendencia a la inasistencia de alumnos a clases el día lunes, lo que ha correlacionado con la inasistencia a clínica de restitución esos días.
- Los docentes han manifestado tener dificultades con algunas de las técnicas, por lo que quisieran mayor cantidad de visitas de asesoría durante el segundo semestre, centradas en monitoreo y modelaje de técnicas.

PROYECCION 2013

- El programa continuará básicamente con los mismos requerimientos.
- Se exigirá mayor rigurosidad en la selección de los estudiantes.
- La estructuración de la forma de trabajo deberá ser bajo criterios técnicos que aseguren homogeneidad en la atención.

- Se incorporará la evaluación bimensual de los alumnos y alumnas incorporados al programa.

4.- PROGRAMA LEA

Objetivo

Mejorar la velocidad lectora y habilidades comprensivas de los alumnos y desarrollar habilidades de entrenamiento autónomo en velocidad lectora

Estrategias

Sesiones de estimulación de la velocidad y comprensión lectora incluidas dentro de la planificación de la asignatura y conducidas por los profesores del lenguaje del segundo ciclo, debidamente capacitados.

4.1.- Grupo Objetivo

Alumnos de segundo ciclo básico (5º a 8º) a solicitud del establecimiento.

ESCUELA	Nº Als.
Andrés Alcázar	120
José A. Núñez	88
Nivequetén	177
La Colonia	43
F. Zattera	70
Puente Perales	63
TOTAL	561

De manera adicional este programa se desarrolla en el Área Técnico Profesional del Liceo Héroes de la Concepción.

Logros

- La entrega temprana de materiales en CD ha facilitado la reproducción en las escuelas.
- Las visitas y reuniones sistemáticas con las escuelas del sector urbano y rural, han permitido instalar el programa de manera suficiente como para generar resultados positivos en los 3 meses de intervención.
- La realización de Talleres de Propuestas Didácticas para la aplicación de sesiones LEA ha sido bien recibida por los establecimientos y ha enriquecido la intervención.

Debilidades

- Aumentar la cantidad de visitas de monitoreo y modelaje, más que coordinación y administración, ya que los programas están relativamente instalados.
- Implementar nuevos Talleres de Propuestas Didácticas para aplicación LEA el segundo semestre.

PROYECCIÓN 2013

Este programa se aplicará en el segundo ciclo de los establecimientos básicos que lo soliciten.

Contempla capacitaciones, asesorías, seguimiento y acompañamiento permanente para los docentes que lo ejecuten.

5.- PROGRAMA REOPERA

Objetivo

Desarrollar y fortalecer habilidades de cálculo mental en los alumnos, que les permitan acceder con mayor eficiencia a la resolución de problemas y ejercicios aritméticos.

Estrategias

Sesiones diarias de estimulación del cálculo mental y la resolución de problemas matemáticos, conducido por los profesores que imparten la asignatura o asistentes de aula debidamente capacitados.

5.1.- Grupo objetivo

ESCUELA	Nº Als.
Andrés Alcázar	120
José A. Núñez	35
Nivequetén	120
La Colonia	43
F. Zattera	136
Puente Perales	63
TOTAL	817

Logros

- La entrega temprana de materiales en CD ha facilitado la reproducción en las escuelas.
- Las visitas y reuniones sistemáticas con las escuelas del sector urbano y rural, han permitido instalar el programa de manera suficiente como para generar resultados positivos en los 3 meses de intervención.
- Los docentes han manifestado ver avances en sus niños en cuanto a las habilidades de cálculo mental.

Debilidades

- Aumentar la cantidad de visitas de monitoreo y modelaje, más que coordinación y administración, ya que los programas están relativamente instalados.
- Revisar los archivos y, tras reparar los errores, reenviarlos a las escuelas.

PROYECCIÓN 2013

Este programa se aplicará en el segundo ciclo de los establecimientos básicos que lo soliciten.

Contempla capacitaciones, asesorías, seguimiento y acompañamiento permanente para los docentes que lo ejecuten

6.- PROGRAMA VECOLE

Objetivo

Mejorar la velocidad lectora y habilidades comprensivas de los alumnos

Estrategia

Sesiones diaria de estimulación de la velocidad y comprensión lectora, conducido por los profesores o asistentes de aula debidamente capacitados.

Grupo Objetivo

Los beneficiarios de este programa son 66 alumnos y alumnas de 1º a 4º básico de la escuela Francisco Zattera.

Logros

- El programa se ha aplicado en años anteriores en este establecimiento, lo que ha facilitado la adecuada ejecución del programa este año, siendo el proceso de implementación casi autónomo.
- La docente a cargo del programa lo ha aplicado en años anteriores, lo que ha facilitado la adecuada aplicación de las técnicas.

Debilidades

- Tener una segunda persona capacitada en la aplicación de las técnicas dentro del colegio, para reemplazar en el caso de que la docente no esté.
- Implementar VECOLE FAMILIA durante el segundo semestre.

PROYECCION 2013

Este programa se aplicará en el segundo ciclo de los establecimientos básicos que lo soliciten.

Contempla capacitaciones, asesorías, seguimiento y acompañamiento permanente para los docentes que lo ejecuten.

7.- PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LOS TALENTOS SOBRESALIENTES (PAITS) 2012

Objetivo

Otorgar a los niños y niñas con talentos cognitivos y académicos, un espacio de enriquecimiento curricular que les permita actualizar y desarrollar de manera amplia y

adecuada sus potencialidades intelectuales, emocionales y conductuales, en orden de aumentar la probabilidad de una plena realización personal, que tienda a la conquista de la libertad, la bondad y la felicidad personal, en un intento por aportar a la evolución de su entorno social y natural

Estrategia

El programa PAITS ofrece a sus estudiantes un programa de enriquecimiento extra-curricular que les permita la ampliación de sus conocimientos académicos y la actualización de sus potencialidades cognitivas. Este programa contempla los tres siguientes periodos de enriquecimiento:

Enriquecimiento tipo I (dirigido a alumnos de 3º y 4º básico) dedicado a la exposición a una variedad amplia de conocimientos, no cubiertos por el currículum escolar de su grado. Para el logro de este objetivo se contempla profundizar en el conocimiento de la historia de los conceptos básicos de las ciencias y en el conocimiento de las tendencias modernas de las ciencias aplicadas.

Enriquecimiento tipo II (dirigido a alumnos de 5º y 6º básico) dedicado al entrenamiento que favorezca la autonomía en aprender a aprender, clasificación y análisis de datos, investigación avanzada y habilidades de comunicación científica. Para el logro de este objetivo se contempla adquirir conocimientos y desarrollar destrezas sobre investigación científica cuantitativa y elaboración de proyectos de investigación y adquirir conocimientos y desarrollar destrezas sobre investigación científica cualitativa y elaboración de proyectos de investigación.

Enriquecimiento tipo III (dirigido a alumnos de 7º y 8º básico) relacionado con el entrenamiento para adquirir y generar conocimientos avanzados y profundos en áreas específicas acordes con las capacidades e intereses personales. Para el logro de este objetivo se contempla desarrollar competencias para la generación de conocimientos a través de la práctica de la investigación científica.

7.1.- Nº DE ESTUDIANTES ATENDIDOS POR ESCUELA Y NIVEL AÑO 2012

	D-975	D-1229	E-980	TOTAL
3º BÁSICO	1	11	5	17
4º BÁSICO	7	4	1	12
5º BÁSICO	2	2	0	4
6º BÁSICO	0	3	3	6
7º BÁSICO	0	6	0	6

ÁREA DE ESTIMULACIÓN ESPECÍFICA A CARGO DE DOCENTES:

AREAS DE LAS CIENCIAS	HRS SEMANALES DESTINADAS
Conceptos básicos de la evolución del entorno social y natural	4
Conceptos básicos del lenguaje y la comunicación	4
Conceptos básicos de matemáticas y física	4
Conceptos básicos de biología y química	4
Desarrollo habilidades para la investigación científica cualitativa	4
Inglés aplicado	3

Cobertura

Nº de escuelas	Nº Grupos	Nº de profesionales docentes	Nº estudiantes
3	2	11	45

PROYECCIÓN DEL PROGRAMA 2013

Este programa continuará desarrollándose el año 2013 velando por mejorar la atención de los estudiantes que clasifican para el programa.

8.- TALLERES COMUNALES 2012

Objetivo

Ser un espacio de diálogo y reflexión profesional donde los contenidos disciplinarios, didácticos, pedagógicos y el conocimiento con respecto al currículo, se vinculen con el saber en la práctica cotidiana.

Estrategia

Los talleres comunales se realizan en período, quincenal y mensual, estas sesiones fueron conducidas por un Profesor Guía, seleccionado entre los pares de cada sector de aprendizaje, por medio de una postulación.

Durante el 2º semestre se licito la ejecución de los Talleres de Lenguaje, Matemática e Historia y Geografía, con el propósito de fortalecer los conocimientos disciplinares de estas asignaturas en el periodo de ajuste curricular que mantiene el MINEDUC. Los talleres que son ejecutados por un ATE se desarrollan con un porcentaje de horas presenciales, otras de asesoría y acompañamiento al aula y con orientación para los Jefes Técnicos.

Los talleres que el Departamento de Educación Municipal de Laja ha instalado son:

- Lenguaje
- Matemática,
- Historia, Geografía y Ciencias Sociales
- Ciencias Naturales
- Inglés
- Religión Católica

- Religión Evangélica
- Integración.

Logros

- Elevar los niveles de exigencia en la ejecución de los Talleres Comunes.
- Trabajar el lenguaje técnico de los actuales programas de estudio.
- Hacer seguimiento a la aplicación de lo trabajado en cada taller.
- Actualizar de los Jefes Técnicos respecto a los enfoques de las asignaturas.

PROYECCION TALLERES COMUNALES 2013

Este programa de perfeccionamiento continuará desarrollándose inicialmente en las mismas asignaturas, mejorando los niveles de ejecución y aplicando un plan de seguimiento y monitoreo más exigente.

9.- POLITICA DE MEJORAMIENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR

Objetivos:

Instalar y poner en marcha la política comunal de mejoramiento de la convivencia escolar en los establecimientos educacionales municipales de la comuna de Laja.

Niveles de Avance

A través de la instalación y puesta en marcha del programa de mejoramiento de la CE, se advierten los siguientes avances: Considerando que los niveles de avance del programa se organizan en tres ámbitos fundamentales:

NIVEL 1: Diagnóstico de la CE,

NIVEL 2: Diseño y ejecución de plan (de prevención e intervención),

NIVEL 3: Monitoreo y evaluación de estrategias.

Es importante señalar que las diferentes unidades educativas logran ajustarse en un nivel adecuado a los desafíos que exige la instalación y ejecución de un plan de convivencia escolar coherente con el diagnóstico realizado al inicio del año escolar. Respecto a lo precedente, se destacan las siguientes acciones que dan forma y vida al programa de mejoramiento de la convivencia escolar al interior de las escuelas y liceos, y que contaron con la asesoría mensual y perfeccionamiento por parte de Asesor Comunal:

1. Conformación de equipo coordinador de la CE por cada unidad educativa, con representación de los diferentes estamentos de la comunidad de aprendizaje (alumnos, apoderados, profesores, asistentes de la educación y equipo directivo) y liderado por inspector general. Su función es velar por la ejecución de las diferentes acciones que exige cada nivel de avance del programa y el tratamiento de casos o situaciones problemáticas que se susciten al interior de establecimiento y que ameriten la creación de planes de intervención.
2. Organización y aplicación de diagnóstico de la convivencia escolar por cada unidad educativa, a partir de la aplicación de batería de instrumentos cuantitativos y cualitativos que permiten delimitar los focos más críticos a abordar por equipo coordinador. El proceso diagnóstico estuvo compuesto por

tres fases: aplicación de instrumentos diagnósticos, análisis de datos e información, redacción de informe diagnóstico y transferencia de resultados a los diferentes estamentos de la comunidad educativa.

3. Una vez delimitados los focos críticos a ser abordados, se procedió a seleccionar diferentes estrategias preventivas y de intervención tendientes a mejorar la CE, las cuales se presentaron a los diferentes estamentos de la comunidad de aprendizaje. Posteriormente, se procedió a realizar el diseño y calendarización del plan de mejoramiento de la CE, finalizando con la puesta en marcha de plan comprometido por cada escuela y liceo.
4. Diseño y ejecución de procedimientos para el monitoreo y evaluación del plan de mejoramiento de la CE. Considerando las diferentes acciones que componen la instalación y ejecución de cada estrategia, se procedió a diseñar y utilizar lista de chequeo para el monitoreo de las estrategias comprometidas. Posteriormente, se procedió a seleccionar diferentes instrumentos cuantitativos y cualitativos destinados a evaluar el nivel de impacto de las estrategias aplicadas para abordar los focos críticos en CE presentes en cada unidad educativa.

Nudos Críticos

1. Cantidad de horas definidas para el encargado de la CE por cada unidad educativa, responsable de liderar la instalación del programa de mejoramiento de la CE.
2. Cantidad de horas destinadas a asesor comunal para ampliar asesorías a los establecimientos educativos.
3. Falta de competencias esenciales en encargados de la CE, por cada establecimiento para liderar la instalación y ejecución del programa.

PROYECCION POLÍTICA CONVIVENCIA ESCOLAR 2013

Para enriquecer y ampliar los avances alcanzados durante el periodo 2012, se proyectan las siguientes acciones:

1. Mantener la aplicación del programa de mejoramiento de la CE, en virtud de la mayor consolidación adquirida durante el año 2012.
2. Incorporar al programa, el diseño y ejecución de los siguientes planes: plan de educación sexual y afectiva (2º ciclo), plan de prevención de abuso sexual infantil (1ºciclo) y plan de prevención del consumo de drogas (2ºciclo), en virtud de las exigencias emanadas desde ministerio de educación.
3. Gestionar la instalación y ejecución de programa preventivo, destinado a favorecer los factores protectores en el aula y la organización educativa.
4. Gestionar la definición y ejecución de un plan de perfeccionamiento, destinado a desarrollar competencias esenciales en los encargados de la CE, por cada escuela y liceo, que permita desarrollar mayores herramientas para el liderazgo en la instalación y ejecución del plan de mejoramiento de la CE.

PROGRAMA PARA FORTALECER FACTORES PSICOLÓGICOS PROTECTORES AL INTERIOR DEL AMBIENTE EDUCACIONAL FUNDAMENTACION

- La finalidad de la educación es el pleno desarrollo de la personalidad integral del alumnado.
- En este desarrollo pueden distinguirse al menos dos aspectos importantes: el desarrollo cognitivo y el desarrollo emocional.
- La educación es un proceso caracterizado por la relación interpersonal y toda relación entre personas está caracterizado por fenómenos emocionales.
- Ello exige que se le preste una atención especial por la enorme influencia que ejercen las emociones sobre los procesos de aprendizaje.
- Existen índices elevados de fracaso y deserción escolar, dificultades de aprendizaje, estrés, abandono de los estudios y otros fenómenos relacionados con aspectos de tipo emocional.
- Urge abordar una educación emocional que ayude a los alumnos a desarrollar factores protectores y de afrontamiento.
- Las relaciones interpersonales son una potencial fuente de conflictos en cualquier contexto de la vida social.
- Recientes investigaciones de la neurociencia destacan la estrecha **relación** entre las **emociones** y la **salud**. todos los estímulos que nos llegan producen una cierta tensión emocional, por ello el control del distrés es uno de los aspectos importantes que justifican esta intervención.

Componentes del Programa

1. Plan de sensibilización
2. Diagnóstico sobre el proceso de relación
3. Proceso de autoanálisis y autoconocimiento
4. Proceso de crecimiento personal
5. Profundización en los procesos relacionales positivos
6. Estudio de la bitacora de experiencias relacionales positivas
7. Implementación de bitacora de experiencias relacionales positivas
8. Acompañamiento durante el proceso de promoción de relaciones positivas
9. Verificación del nivel de evolución de las relaciones positivas

VII.- SECCION COORDINACION

Visión

Área que forma parte de un sistema de educación municipalizada de índole complementaria y colaborativa, que contribuye a potenciar el desarrollo cultural, físico deportivo, propiciando una administración eficiente y distribución equitativa en la asignación de beneficios hacia aquellos escolares de más alta vulnerabilidad.

Misión

Promover, generar y priorizar actividades haciendo buen uso de recursos económicos, tanto locales como de carácter externo con la finalidad de que los alumnos y alumnas desarrollen en plenitud sus cualidades y capacidades potenciando los valores, hábitos y apoyando el rendimiento escolar.

Objetivos estratégicos

- Motivar, gestionar y brindar oportunidades de participación en los diferentes programas que ofrece nuestra área, con el fin de asegurar el desarrollo integral de los alumnos fortaleciendo así el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Establecer redes con todos los establecimientos de la comuna, a través del apoyo y asesoría permanente en las diferentes actividades a desarrollar.
- Coordinar, ejecutar, controlar y evaluar los distintos Programa emanados directamente del MINEDUC, JUNAEB, CHILE DEPORTES, o programas generados por la Comuna.

Estrategia

- Coordinar a través de reuniones taller, los programas con cada establecimiento. Estos designarán a un docente encargado que cumpla con el perfil que requiere las actividades deportivas, asistenciales, de salud y sociales. Dicho docente tendrá la misión de difundir, promover y desarrollar los talleres entre los directivos, docentes, alumnos y apoderados, considerando las propias particularidades de la comunidad escolar.
- Coordinar, hacer seguimiento y evaluar cada uno de los programas que el área ejecuta, haciendo los ajustes de manera oportuna.

7.1.- JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES (INST. NACIONAL DE DEPORTES)

Objetivos:

- Aprovechar las instancias que brinda este Programa para que los alumnos participen en un proyecto de índole competitivo.
- Participar en las distintas fases de competición con aquellos alumnos que reúnen las condiciones, capacidades físicas y técnicas adquiridas en los entrenamientos.
- Fortalecer la organización de la red Comunal, Provincial y Regional del Deporte Escolar.

Logros

- Como este Programa tiene una culminación de carácter comunal por tanto sus logros están más vinculados con la participación de una gran cantidad de alumnos, no obstante, seleccionamos los 1º y 2º lugares por cada una de las categorías y niveles que participan, a fin de que reciban un estímulo.
- Se ha visto un compromiso de parte de los padres y apoderados todo ello en beneficio directo de sus propios hijos.
- La valoración del quehacer de sus hijos y de la labor desarrollada por el Profesor y/o Monitor.

Logros de Participación:

HOMBRES	MUJERES	TOTAL
431	387	818

Fortalezas:

- Este importante Programa deportivo escolar, permitió la participación de los alumnos pertenecientes a la Escuela de Deportes de la Comuna y los Talleres de la

Jornada Escolar Completa, de las escuelas municipales tanto urbanas como rurales y además unidades educativas particulares y particulares subvencionadas.

- Los eventos deportivos se desarrollaron con participación de alumnos de colegios tanto municipalizados como particulares, en la etapa Comunal, Supra comunal, Provincial, Regional y Nacional, permitiendo que todos los alumnos de la comuna tuvieran instancias competitivas.
- En el presente año 2012, los Juegos se desarrollaron en nuestra comuna y en la provincia del Bio Bio, de acuerdo a lo programado.
- En nuestra Comuna se desarrolló el Supra comunal de basquetbol varones, categoría enseñanza media y supra comuna de futbol damas enseñanza básica.
- Estos Juegos deportivos permiten fortalecer los objetivos transversales, siendo esto un eje importante en el desarrollo integral de los alumnos.
- Se pudo visualizar un compromiso de parte de los padres y apoderados todo ello en beneficio directo de sus propios hijos, valorando la labor desarrollada por el profesor y/o monitor.
- La exigencia de la atención médica a partir de la etapa provincial, facilitó la participación de los equipos en los diferentes eventos.
- Este año se incluyó la categoría 94-95-96-97-98, en las disciplinas de Atletismo,
- Futbol y Tenis de Mesa, en damas y varones, lo que permitió que los alumnos
- de enseñanza básica y media tuvieran instancias de participación en estos
- Juegos Deportivos Escolares.
- La posibilidad de realizar la etapa intercurso, motivadas por Chiledeportes, permitió que algunos colegios inscritos y que realizaran esta etapa, obtuvieran un set de implementación deportiva como fomento al deporte.
- Algunas de las disciplinas que pasaron a la etapa regional (basquetbol damas esc. D-1229, basquetbol varones liceo A-66 H.C.) fueron trasladados y alojados en el Hotel Araucano de Concepción.

Debilidades:

- Nuevamente el calendario, categorías y bases tanto regionales como nacionales, fueron entregadas de manera tardía por parte del IND, lo que retrasó el inicio de los torneos deportivos.
- Nuevamente la disciplina de canotaje se suprimió dentro de las competencias, restando la posibilidad de que los alumnos del taller que tenemos en la comuna pudiesen participar.

EVALUACION CUANTITATIVA Categorías 94-95, 96-99

Disciplinas	Etapas	Lugar	Nº Alumnos		Logros
			H	M	
Ajedrez D/V	Comunal	Laja	16	2	Selecciona 2D y 2 V
Ajedrez D/V	Provincial	L. Ángeles	2	2	No clasifican
Atletismo D/V	Provincial	L. Ángeles	40	36	13 medallas oro 17 plata, 8 bronce
Atletismo D/V	Regional	Concepción Los Ángeles	13	8	7 medallas de oro, 9 plata, 7 bronce
Atletismo D/V	Nacional	Talca-Linares	10	2	-
Basquetbol D/V	Comunal	Laja	84	84	Clasifican 2 equipos D y 2 equipos V a supracom.

Basquetbol D/V	Supra comunal	S. Rosendo y Yumbel	20	20	Clasifican al provincial 1 equipo D y 1 equipo V.
Basquetbol D/V	Provincial	Laja y L. Ángeles	10	10	Clasifican al regional 1 equipo D, 1 equipo V.
Voleibol D/V	Comunal	Laja	56	56	Clasifican 1 equipo D y 1 V.
Voleibol D/V	Supra comunal	Antuco	8	8	No clasifica la comuna
Handbol D/V	Comunal	Laja	82	52	Clasifican 2 equipos D, 2 equipos V.
Handbol D/V	Supra Comunal	Cabrero	18	18	Clasifica 1 equipo Varones.
Handbol D/V	Provincial	Laja	8		Gana Liceo A-66
Futbol D/V	Comunal	Laja	123	137	Clasifica 2 equipos D, 2 equipos V.
Futbol D/V	Supra comunal	Negrete y Mulchen	34	34	Comuna no clasifica
T. Mesa D/V	Comunal	Laja	30	20	Clasifican 8 D y 8 V
T. Mesa D/V	Provincial	L. Angeles	8	8	Comuna no Clasifica

Evaluación Presupuestaria

- Los gastos de alimentación en los eventos provinciales fueron financiados por Chiledeportes.
- En cuanto a los gastos de alimentación, movilización en las etapas comunales, supracomunales y algunas provinciales correspondió al DAEM asumir los costos.

PROYECCIÓN 2013

Nombre del programa: JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES 2013

Objetivos:

- Fomentar la cultura deportiva a través de la práctica sistemática de los deportes presentes en las diferentes etapas, orientadas a niños, niñas y jóvenes de nuestra comuna que, con el adecuado proceso de desarrollo, lleguen a ser futuros deportistas.
- Fortalecer en los alumnos los objetivos transversales a través de la participación en los diferentes eventos deportivos, considerando la relevancia de estos en la formación integral.

Estrategias:

- Difundir oportunamente a los Establecimientos Educacionales de la comuna tanto municipales como particulares, la etapa de inscripción de los juegos deportivos escolares promovidos por Chiledeportes.
- Lograr que los establecimientos cuenten con un coordinador extraescolar, para establecer mejores redes de comunicación permitiendo de esta manera una mayor participación de los alumnos en las diferentes disciplinas existentes en estos Juegos.
- Con el propósito de lograr un mejor desarrollo de los eventos, cada establecimiento debe hacerse responsable de organizar un comunal, donde deben asumir algunas responsabilidades tales como: mesa de control, arbitraje, programación de los partidos.

PROYECCIÓN CUANTITATIVA AÑO 2013

Disciplinas	Etapas	Lugar	Nº Alumnos		Fecha
			H	M	
Ajedrez D/V	Comunal	Laja	22	8	Junio
Ajedrez D/V	Provincial	L. Ángeles	4	2	Agosto
Atletismo D/V	Provincial	L. Angeles	20	12	Agosto
Atletismo D/V	Regional	L. Angeles	14	5	Septiembre
Atletismo D/V	Nacional	Santiago	8	4	Septiembre
Basquetbol D/V	Comunal	Laja	96	84	Junio
Basquetbol D/V	Supra comunal	Por definir	20	20	Julio
Voleibol D/V	Comunal	Laja	64	64	Junio
Voleibol D/V	Supra comunal	Por definir	16	16	Julio
Handbol D/V	Comunal	Laja	90	60	Julio
Handbol D/V	Supra comunal	Por definir	20	20	Junio
Handbol D/V	Provincial	Por definir	10	--	Agosto
Futbol D/V	Comunal	Laja	64	32	Junio
Futbol D/V	Supra comunal	Por definir	16	16	Agosto
Futbol D/V	Provincial	Por definir	16	16	Agosto
T. Mesa D/V	Comunal	Laja	42	16	Julio
T. Mesa D/V	Provincial	L. Angeles	6	6	Agosto
G. Rítmica	Provincial	L. Angeles	--	24	Septiembre
Canotaje	Regional	Laja	14	6	Octubre

CRONOGRAMA

Actividades	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Inscripciones Talleres deportivos	X									
Etapas intercurros JJDDEE 2013		X	X							
Comunales de JJDDEE 2013			X	X	X					
Supra comunales JJDDEE 2013					X	X				
Etapas provinciales JJDDEE 2013						X	X			
Etapas regionales JJJJEE 2013							X	X		
Etapas Nacionales JJDDEE 2013								X	X	

7.2.- FIESTAS PATRIAS

Objetivo:

Incentivar y motivar la participación de alumnos en actividades en homenaje a nuestras Fiestas Patrias.

Objetivos Específicos:

- Que los alumnos manifiesten las habilidades motrices adquiridas, a través, de las danzas y bailes folclóricos en presencia de una variada asistencia de público.

- Que los alumnos participen en diferentes Juegos Populares representando a su respectiva Unidad Educativa.

Logros de participación

Hombres	Mujeres	Total
980	1350	2330

Fortalezas	Debilidades
- Permitir la participación de colegios tanto municipalizados como particulares, logrando una mejor cohesión entre los distintos establecimientos de la comuna. - A través de la participación los alumnos se identifican con los valores patrios. - Permite evaluar el trabajo desarrollado por los estudiantes, profesores y monitores durante el año. - Es oportunidad en donde los alumnos demuestran sus aptitudes y habilidades. - Fortalecimiento de los objetivos Transversales insertos en la nueva Reforma Educacional.	- No contar con los recursos necesarios para otorgar mejores estímulos que permitan estimular el seguimiento a nuestras tradiciones y baile nacional (vestimenta folclórica) - En los establecimientos de la comuna, no existen conjunto folclóricos y grupos de danzas folclóricas suficientes considerando la cantidad de establecimientos existentes, afectando la participación masiva de los alumnos en la muestra de folclor. - La falta de un monitor de folclor en gran parte de los establecimientos, ha influido en que los alumnos se desmotiven y no se interesen por nuestras tradiciones y valores patrios.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

Actividad	Nº Alumnos		Lugar	Logros
	H	M		
VOLANTINADA	140	160	Sector Villa Caponni	Participación de diferentes escuelas

Evaluación presupuestaria

- En cuanto a materiales, locomoción y premios, le correspondió al DAEM asumir costos de los diferentes eventos.

Proyección 2013 Fiestas Patrias

Objetivo General:

Incentivar y motivar la participación masiva de los alumnos en actividades que permitan demostrar sus habilidades musicales y de expresión motriz a través de la

danza, el canto y el manejo de instrumentos, rescatando nuestras tradiciones y valores patrios.

Objetivos Específicos:

- Que los alumnos participen en los diferentes grupos folclóricos (musicales o de danzas), que impartan en sus establecimientos con el fin que muestren a la comunidad lo aprendido.
- Que los alumnos participen en diferentes juegos populares y lograr de esta manera rescatar nuestras tradiciones.
- Lograr en nuestros alumnos la valoración y el respeto por los valores patrios.

Estrategia

Durante el mes de septiembre en cada establecimiento se realizan actividades relacionadas con nuestras tradiciones con el fin de afianzar en los alumnos los valores patrios y lograr así una mayor participación en los diferentes eventos que el Departamento de Educación y la Municipalidad programan durante este mes.

PROYECCION CUANTITATIVA

Evaluación cuantitativa

Actividad	Nº Alumnos		Fecha	Lugar	Logros
	H	M			
Volantinada y Juegos Populares	350	410	10 Septiembre	Sector Villa Caponni	Esc. D-1229

7.3.- AREA ARTISTICO CULTURAL

Objetivo:

Desarrollar las cualidades artísticas culturales de los alumnos, a través, de un proceso de enseñanza bien dirigido y guiado por sus respectivos docentes y monitores.

Objetivo específico

Programar distintos tipos de actividades que le permitan a los alumnos desarrollar sus habilidades, donde además ellos puedan visualizar los beneficios para su proceso de enseñanza y aprendizaje.

Logros:

Se realizará el comunal de Cueca Escolar, debiendo quedar clasificadas 1 pareja por categoría.

Comunal de Cueca

Hombres	Mujeres	Total
72	72	144

Fortalezas:

- Se Logró la participación de alumnos tanto del sector urbano como rural, permitiendo de esta manera que todos los estudiantes de la comuna tengan las mismas oportunidades de participación.

- Afianzamiento en los alumnos de nuestro baile Nacional, a través de las clases de Ed. Física al impartir la unidad de cueca y así clasificar las parejas que representaron a cada establecimiento en el Comunal de Cueca Escolar.
- Con la participación de alumnos municipalizados como particulares subvencionados en el concurso de Ortografía y Declamación permite fortalecer el lenguaje escrito y oral.

Debilidades:

- El no contar con conjuntos folclóricos en los establecimientos, obliga la participación de conjuntos externos al sistema educativo.
- La mayoría de los establecimientos no cuentan con un monitor de folclor, lo que ha influido en la dificultad de mantener nuestras raíces folclóricas y tradiciones.

Evaluación Cuantitativa 2011 y 2012

Actividad	Etapa	Nº Alum.		fecha	Lugar	Logros
		H	M			
C.Cueca	Comunal	72	72	25/08/12	Gimnasio Esc. D-975	3 Parejas Seleccionadas
Cueca Básica	Provincial	2	2	01/09/12	Nacimiento	Comuna no clasifica
Cueca Media	Provincial	1	1	4/09/12.	Negrete	Clasifica pareja Liceo Sta Cruz
Cueca Media	Regional	1	1	10/09/12	Penco	Comuna no clasifica
Ortografía	Provincial	3	1	6/10/11	Antuco	Clasifica Liceo A-66
Ortografía	Regional	1	1	25/10/11	Cañete	1º y 2º lugar Liceo A-66
Declamación	Provincial	2	-	20/9/11	Nacimiento	Clasifica Liceo A-66
Declamación	Regional	1	-	25/10/11	Cañete	Primer lugar Liceo A-6
Teatro	Provincial	40	56	28 SEPT.	Laja	Comuna no clasifica
Coros	Regional	20	23	25 /10/11	Cañete	A. Alcázar (Muestra)
Enc. Bandas	Provincial	25	15	05/10/11	Negrete	Liceo A-66 (Muestra)
Enc. Bandas	Provincial	28	12	26/10/11	Antuco	A .Alcázar (Muestra)
Enc. Bandas	Provincial	25	15	17/11/11	Yumbel	Liceo A-66 (Muestra)
Enc. Bandas	Provincial	28	12	7/12/11	Nacimiento	A. Alcázar (Muestra)
Ciencia	Regional	5	4	25/10/11	Cañete	Liceo A-66 (Muestra)

Observación:

Debido a que el PADEM, se realiza en el primer semestre de cada año, es que se alcanza a incorporar algunos resultados del año en curso y otros del año anterior, ya que a la fecha no se han realizado todos los eventos.

Evaluación Presupuestaria

En cuanto a los gastos de alimentación, movilización, premios y contratación de amplificación, le correspondió al DAEM asumir los costos en diferentes eventos.

PROYECCION 2013 ARTÍSTICA CULTURAL

Objetivo General

Incentivar y motivar la participación masiva de los alumnos en actividades que permitan demostrar sus habilidades cognitivas, artísticas y musicales a través de la danza, la dramatización y el manejo del lenguaje.

Estrategias

Organizar encuentros comunales donde se muestren a la comunidad las actividades que las escuelas realizan en los Talleres JEC.

Proyección Cuantitativa

Actividad	Etapa	N° Alumnos		Fecha	Lugar	Logros y/o Responsable
		H	M			
C.Cueca	Comunal	72	72	13 Agosto	Gimnasio Esc. D-975	Liceo A-66 H.C.
Cueca Básica	Provincial	2	2	Septiembre	Pendiente	Comuna Sede
Cueca Media	Provincial	1	1	Septiembre	Pendiente	Comuna Sede
Ortografía Y Declamación	Comunal	20	20	5 Septiembre	Casa De La Cultura	Liceo A-66 T.P.
Ortografía	Provincial	4	1	Octubre	Pendiente	Comuna Sede
Declamación	Provincial	2	2	Octubre	Pendiente	Comuna Sede
Declamación	Regional	1	-	Noviembre	Pendiente	Comuna Sede
Teatro	Comunal	20	50	8 Agosto	C. de la Cultura	Liceo A-66 H.C.
Teatro	Provincial	8	10	Octubre	Pendiente	Comuna Sede
Coros	Regional	20	23	Octubre	Pendiente	Comuna Sede
Enc. Bandas	Provincial	160	90	3 sept.	Plaza Cívica	Esc. D-1229
Enc. Bandas	Provincial	30	10	Octubre	Pendiente	Comuna Sede
Enc. Bandas	Provincial	30	10	Noviembre	Pendiente	Comuna Sede
Enc. Bandas	Provincial	30	10	Diciembre	Pendiente	Comuna Sede
Ciencia	Comunal	30	26	Octubre	Comedor Liceo	Liceo A-66 H.C.
Ciencia	Regional	4	3	Octubre	Pendiente	Comuna Sede
Pintura	Provincial	6	5	Noviembre.	Los Ángeles	Liceo A- 66

7.4.-ACTOS CIVICOS Y EFEMERIDES

Objetivo:

- 1.-Conmemorar y celebrar en el transcurso del año, fechas importantes que se llevan a cabo en todo el país.
- 2.-Realizar diversos actos cívicos y efemérides con el fin de inculcar valores en los estudiantes de Enseñanza Básica y Media.

Objetivo Especifico:

- Lograr que cada uno de los Establecimientos Educacionales municipales del Sector Urbano de la Comuna y uno del sector rural, organice al menos una actividad inserta en este Programa.
- Otorgar un espacio para que las Unidades Educativas tengan la posibilidad de desarrollar actividades para el logro de la transversalidad en los estudiantes de Prebásica, Básica y Media de la Comuna.

Logros:

Considerando la programación de los actos, aun quedan algunos por realizar, los establecimientos cumplieron responsablemente con lo solicitado, destacando la buena disposición de directivos y profesores.

Nº de participantes

HOMBRES	MUJERES	TOTAL
2.615	2.555	5.170

Fortalezas

- Cumplimiento cabal por parte de los establecimientos con las responsabilidades asignadas tales como: locutor, alocución, número artístico, ornamentación y montaje de exposición.
- Participación de la mayoría de los establecimientos invitados a los concursos de dibujo y pintura programados.
- Desarrollo de las habilidades que los alumnos poseen al participar en los concursos de dibujo y pintura y números artísticos que se realizan en cada uno de los actos programados.
- Por segundo año consecutivo, el Municipio entrega un beneficio a las familias más vulnerables de los establecimientos educacionales, consistente en un Buzo Deportivo, que ha permitido, especialmente en el sector rural, identidad por parte de nuestros educandos.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

Efemérides/ actos cívicos	Mes	Día	Responsable	Nº Partic		Lugar
				H	M	
Inauguración Año escolar y Talleres	Marzo	17/3	Liceo A-66 T.P.	245	235	Liceo A-66 Área T.P.
Día Carabinero	Abril	27/04	Esc. D-1229	150	170	Frente Carabineros
Conc. Dibujo y exposición	Abril	27/04	Esc. D-1229	150	170	Frente Carabineros
Acto Glorias Navales	Mayo	18/05	Liceo A-66 T.P	350	150	Plaza Cívica
Conc. De dibujo y expos.	Mayo	18/05	Liceo A-66 T.P.	350	150	Plaza Cívica
Natalicio B. O'Higgins	Agosto	20	D-1229	150	130	Plaza Cívica
Desfile Fiestas Patrias Rural	Septiembre	14	Fco. Zattera	350	180	Sta Elena
Desfile Fiestas Patrias Urbano	Septiembre	18	Liceo A-66 H.C	910	700	Plaza Cívica
Día Asist. Educación	Septiembre	27	DAEM	120	170	Centro básico
Día del Maestro	Octubre	12	DAEM	110	200	Centro básico
Día Patrullero Escolar	Octubre	26	D-1229	180	240	Subcomisaría
Día del Sida	Noviembre	29	D-975	50	60	C. de la Cultura

Evaluación Presupuestaria

Los gastos correspondientes a ornamentación, premios, traslados, atención alumnos, profesores, directivos y amplificación fueron asumidos por el DAEM

PROYECCIÓN 2013 ACTOS CÍVICOS Y EFEMÉRIDES

Objetivo:

Establecer compromisos con los establecimientos en los diferentes actos cívicos programados, asumiendo las responsabilidades asignadas para cada evento, inculcando en los alumnos los valores cívicos y fortaleciendo los objetivos transversales.

Estrategias:

Realizar reuniones periódicas con los coordinadores de Educación Extraescolar con el fin de determinar las responsabilidades que les corresponde asumir y prestar el apoyo necesario para el éxito de las actividades.

PROYECCIÓN CUANTITATIVA 2013

Efemérides/actos cívicos	Mes	Día	Responsables	Nº Partic		Lugar
				H	M	
Inaug. Año escolar	Marzo	12/3	D-1229	420	250	D-1229
Día Carabinero	Abril	26/04	Esc. E- 980	150	170	Frente Carabineros
Conc. Dibujo y exposición	Abril	26/04	Esc. E- 980	150	170	Frente Carabineros
Acto Glorias Navales	Mayo	17/05	Liceo A-66 H.C.	350	150	Plaza Cívica
Conc. De dibujo y expos.	Mayo	17/05	Liceo A-66 Area H.C.	350	150	Plaza Cívica
Natalicio B. O'Higgins	Agosto	20	Esc. D-975	150	130	Plaza Cívica
Desfile Fiestas Patrias Rural	Septiembre	13	Liceo Las Ciénagas	350	180	Sta Elena
Desfile Fiestas Patrias Urbano	Septiembre	18	Liceo A-66 T.P.	500	680	Plaza Cívica
Día Asist. Educación	Octubre	01	DAEM	120	170	Centro básico
Día del Maestro	Octubre	16	DAEM	110	200	Liceo A-66 H.C.
Día Patrullero Escolar	Octubre	25	D-975	180	240	Subcomisaría
Día del Sida	Noviembre	30	D-975	50	65	C. de la Cultura

7.5.-JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALIZADOS

Objetivo:

- Generar oportunidades de participación y equidad a los alumnos deportistas de Establecimientos Educacionales Municipales de la comuna.
- Valorar la práctica de la actividad física y el deporte en los niños y jóvenes de la comuna como instancia educativo-pedagógica.

Logros de participación:

Nº DE ALUMNOS	HOMBRES	MUJERES
847	485	362

Fortalezas

- Contar con un Programa Regional de Deportes Escolar, en donde sólo participan estudiantes municipalizados, tanto de Educación Básica como de Enseñanza Media.
- Contar con alimentación y premios para todos los alumnos en las etapas Provinciales y Regionales.
- Existe una participación de las escuelas rurales, a pesar de la distancia.

Debilidades

- Este año los eventos están programados para ser realizados a fines de septiembre, por lo tanto, la información corresponderá al año 2011

EVALUACION CUANTITATIVA

DISCIPLINAS	ETAPA	Nº ALUMNOS		LOGROS
		H	M	
Ajedrez	Provincial	4	1	--
Atletismo	Regional	9	6	16 oro, 9 plata, 5 bronce
Basquetbol	Provincial	8	--	Oro Regional
Canotaje	Regional	13	7	Nacional
Futbol	Regional	16	--	--
Gimnasia Rítmica	Regional	--	9	--
Voleibol	Provincial	8	8	--
Balonmano	Provincial	8	--	Oro Regional

Evaluación Presupuestaria

Los gastos de alimentación, premios y traslados en las etapas supra comunal y provincial son costeados por el DAEM. En la etapa regional se costea los traslados y colaciones.

PROYECCION CUANTITATIVA 2013

DISCIPLINAS	ETAPA	Nº LUMNOS		FECHA	LUGAR	RESPONSABLE
		H	M			
Ajedrez	Provincial	8	3	Octubre	Los Ángeles	U. Educativa
Atletismo	Nacional	4	3	Octubre	Los Ángeles	DAEM
Básquetbol Básica	Provincial	-	10	Octubre	Nacimiento	U. Educativa
Basquetbol Media	Regional	8	--	Octubre	Laja	U. Educativa
Voleibol Básica	Supracomunal	8	8	Octubre	Tucapel	U. Educativa
Gimnasia Rítmica	Regional	-	8	Octubre	Los Ángeles	U. Educativa
Futbol Básica	Provincial	16	--	Octubre	Mulchen	U. Educativa
Futbol Media	Provincial	16	16	Octubre	Negrete	U. Educativa
Canotaje	Regional	12	8	Noviembre	Ñuble	DAEM

7.6.- PROGRAMAS ASISTENCIALES

7.6.1.-PROGRAMA: Salud Escolar – Módulo Dental

Objetivo: Desarrollar acciones de Promoción, prevención, recuperación y educación en salud bucal, tanto a estudiantes como a apoderados de escuelas básicas Municipales del sector urbano y rural.

Logros:

- Mejora sustancial en la calidad de vida de los estudiantes de la comuna, tanto rural como urbano.
- Adquisición de hábitos de higiene bucal en los alumnos atendidos por el programa.

Nº de beneficiados	H	M
356	177	179

Fortalezas
• Calidad de materiales de trabajo de primer nivel. • Buena infraestructura para el desarrollo del Programa. • Interés por parte de los apoderados para acceder a las atenciones dadas. • Cooperación de las escuelas. • Se cuenta con materiales que facilitan la labor, (selladoras, esterilizador, computador, destilador de agua).

Debilidades
• Falta conexión a red de Internet y teléfono es urgente.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

Tratamiento	Periodo Julio 2011	Nº de alumnos		Responsables
		H	M	
Integral	122 als.	60	62	Equipo Dental
Mantención	160 als.	84	76	Equipo Dental
Urgencias	38 als.	15	23	Equipo Dental
Radiografías	36 als.	18	18	Equipo Dental
Total	356 als.	177	179	

PROYECCIÓN MODULO DENTAL 2013

Objetivo: Desarrollar acciones de Promoción, prevención, recuperación y adecuación en Salud Bucal, tanto a alumnos de Pre kinder a Octavo Básico, como a apoderados del Sector Rural y Urbano de escuelas Municipalizadas de la comuna.

Estrategias:

- Contacto permanente con las escuelas.
- Comunicación expedita con la JUNAEB.
- Entrevista con Directivos de Unidades Educativas, Coordinadores y Docentes.
- Determinar traslado de alumnos del Sector Rural.
- Comunicación constante con los apoderados.

Proyección Cuantitativa año 2013

Tratamiento	Periodo Diciembre 2012.	Nº de Alumnos		Responsable
		H	M	
At. Integrales	290	140	150	Equipo Módulo
Mantenciones	581	300	281	Equipo Módulo
Radiografías	90	40	50	Equipo Módulo
Urgencias	160	75	85	Equipo Módulo
Total	1.121	555	566	

Cronograma

Actividades	E	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Término atenciones 2012	X										
Recolección datos matrícula 2012-2013		X									X
Ingreso y atenciones mant. 2013 -educación	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Promoción en escuelas		X	X	X	X	X	X	X	X		
Término atención 2013										X	X

PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA MÓDULO DENTAL 2013

ITEM	MONTO	
Proyección Módulo 2012	\$ 16.448.054	Ingreso JUNAEB
Gastos		
Personal (3)	\$ 24.675.000	Financiamiento DAEM
Materiales de Funcionamiento	\$ 2.900.000	Financiamiento DAEM
Material de aseo	\$ 200.000	Financiamiento DAEM
Energía Eléctrica	\$ 400.000	Financiamiento DAEM
Agua Potable	\$ 120.000	Financiamiento DAEM
Calefacción	\$ 200.000	Financiamiento DAEM
Traslado	\$ 160.000	Financiamiento DAEM
Reparación y Mantenición	\$ 600.000	Financiamiento DAEM

Observación: A través de la JUNAEB, se ha recibido en el presente año materiales didáctico para llevar a cabo todo lo relacionado con el área de Educación, tales como cepillos, pasta dentales, que se les entrega principalmente a los alumnos del sector rural y los de pre-básica urbanos, también llega seda dental, lápices de colores, témperas, pinceles y resmas de oficio.

7.6.2.- EVALUACION PROGRAMA SALUD ESCOLAR AÑO 2012

Objetivo:

El objetivo de este Programa es brindar a los alumnos de la comuna, atención a través de la existencia de tres especialidades en lo que respecta a la prevención, pesquisa, tratamiento y seguimiento en alteraciones oftalmológicas, auditivas y traumatológicas

Logros:

- Cumplir con las metas establecidas por el Nivel Central.
- Atender las necesidades de aquellos alumnos más vulnerables, con Profesionales especialistas en Oftalmología, Otorrino y Traumatología.
- Contar con la participación de los Padres y Apoderados, quienes llevan a sus hijos a los Controles e Ingresos con los respectivos Especialistas a la ciudad de Los Ángeles.

Fortalezas

- Preocupación y dedicación por parte de los Coordinadores de Unidades Educativas para llevar a cabo el seguimiento a los alumnos pertenecientes al Programa.
- Contar con locomoción para efectuar el traslado de los alumnos del Sector Rural, para la atención con Tecnólogos..
- Contar con Tecnólogos, que vienen a la comuna apoyados desde la Junaeb, para reforzar las pesquisas realizadas por los Docentes.
- Tener acceso a los medios de difusión local para difundir el programa.

Debilidades

- No realizar en la escuela una pesquisa eficaz con cada uno de los alumnos, por no contar con los medios.

- Demasiada demora por parte de la atención Primaria en la revisión de los alumnos en el área Oftalmológica.
- Falta reforzar en las escuelas el trabajo de los docentes con la participación de un especialista en diferentes especialidades.

EVALUACION CUANTITATIVA

Especialidades		N° de Alumnos		
		Prebásica	Básica	Media
Oftalmología Ingresos	Período 2012	16	71	9
Otorrino Ingresos		3	7	1
Ortopedia Ingresos		0	9	1
Oftalmología Controles		0	101	68
Otorrino Controles		2	20	2
Ortopedia Controles		0	5	1
Oftalmología Scringing		58	121	15
Otorrino Scringing		20	36	10
Ortopedia Scringing		0	30	10
Oftalmología		15	25	20
Entrega de lentes		12	200	53
Total beneficiados		107	625	190

7.6.3.- EVALUACION PROGRAMA TEXTOS ESCOLARES

Objetivo:

Dotar a cada uno de los estudiantes tanto de Pre-básica, Básica y Enseñanza Media de textos escolares, con la finalidad de mejorar su rendimiento escolar y por tanto hacer más efectivo el proceso Enseñanza Aprendizaje.

Logros:

Cada escolar ha sido provisto de un texto, más un cuadernillo en la asignatura de matemática en los niveles 1° a 4° básico como un material complementario a cada una de las asignatura del Plan de Estudio, así como también a cada Docente con un Texto Guía.

Textos entregados año 2012.

ESTABLECIMIENTO	PRE-BASICA	BASICA	MEDIA	TOTAL
Liceo Científico Humanista			5803	5803
Liceo Técnico		415	3731	3731
Escuela D-1229, Andrés Alcázar	174	5633		5807
Escuela E-980, Nivequetén	161	3888		4049
Escuela D-975, José A. Núñez	47	1321		1368
Escuela F-984, Fco. Záttera	35	746		781
Escuela F-976, La Colonia	18	371		389

Escuela G-982, P. Perales	20	635		655
Escuela G-884, Las Ciénagas		171		171
Escuela G-985, Stgo. Amengual		81		81
Escuela G-986, Rucahue		57		57
Escuela G-1203, Diego José Benavente		57		57
Escuela G-983, Cerrillos		51		51
Escuela G-979, Juan Luis Sanfuentes		62		62
TOTALES	455	13.488	9.534	26.062

N° de beneficiados	H	M
	2093	2200

Fortalezas
• Que los docentes tengan la opción de elegir los textos según los contenidos que más se adecuen al proceso enseñanza aprendizaje, además de seleccionar la Editorial. • Entrega de los textos en forma gratuita. • Contar con locomoción para responder con prontitud en la etapa de ajuste de aquellos textos faltantes. • Los textos son de buena calidad, tanto su contenido como el material.

Debilidades
Tardanza en la llegada de textos desde el nivel Central, generalmente no llegan para el 100 % de los alumnos.

7.6.4.- EVALUACION PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR

Objetivo:

El Plan de Alimentación Escolar tiene como finalidad aportar con una ración de alimentación de desayuno y almuerzo, además de una 3° colación para aquellos alumnos más vulnerables, Programa Chile Solidario, con el propósito de disminuir el ausentismo y la deserción escolar.

Logros:

- Lograr canalizar ante la JUNAEB, para que lleguen con rapidez las raciones faltantes aunque en algunas ocasiones esto no sucede.
- Lograr mantener actualizada las nóminas por cada escuela de los alumnos pertenecientes al Programa Chile Solidario, de Pre-kinder, kinder, Enseñanza Básica y Media. .

N° de beneficiados	H	M
Alumnos	1.874	1.850

Fortalezas
- Existencia de un Coordinador del Plan de Alimentación en cada Unidad Educativa. - Buena calidad de la alimentación y el Servicio en general. - Existe buena relación y comunicación con la JUNAEB y la Empresa concesionaria.
Debilidades
- Falta de recursos por parte de la JUNAEB, para satisfacer todas las necesidades y dar respuesta a las Unidades Educativas respecto de aquellas raciones o colaciones pendientes o faltantes. - Alumnos que no valoran el estado nutricional de la alimentación reemplazándola por comida chatarra.

EVALUACION CUANTITATIVA 2012

BENEFICIO	Nº ESC.	PREBASICA	BASICA	MEDIA	ADULTO	TOTAL
Desayunos	14	217	1807	723		2741
Almuerzos	14	217	1821	800		2838
C.Chile Solidar	14	105	739	399		1.243
Onces	01				60	60
TOTAL		539	4367	1.922		6882

7.6.5.-EVALUACION PROGRAMA UTILES ESCOLARES 2012.

Objetivo:

Este Programa tiene como objetivo entregar un set de útiles escolares a aquellos alumnos en situación de vulnerabilidad de Pre-básica, Enseñanza Básica y Enseñanza Media, contribuyendo a su permanencia en igualdad de condiciones en el Sistema Escolar.

Logros:

Disminuir los gastos por concepto de compra de útiles escolares del grupo familiar.

Nº de Beneficiados	H	M
2750	1370	1380

Fortalezas
- Ayudar en el ámbito económico en aquellas familias mas necesitadas, para la adquisición de los respectivos útiles escolares. - Aporte directo a las familias de más escasos recursos. - Contribuir a bajar los índices de deserción escolar. - Todas la Unidades Educativas son favorecidas con este Programa.

Debilidades
No satisface el 100 % de los alumnos que se encuentran seleccionados en primera prioridad.

Composición Set Útiles Escolares

Pre- básica	Cola fría, lápices cera, lápices colores, plasticina, papel fotocopia, sacapuntas, adhesivos, block, tijeras, témpera, papel lustre, pinceles, plumones, .
1º ciclo básico	3 Cuadernos, 1 block, 1 témpera, 1 lápiz grafito, 1 adhesivo, 1 goma y 1 lápiz bicolor.
2º ciclo básico	1 block , 1 caja de lápices colores., 1 goma, 2 lápiz grafito, 1 lápiz pasta, 3 cuadernos, 1 lápiz bicolor y 1 sacapuntas.
Enseñanza media	4 cuadernos, 1 lápiz de pasta, 1 portaminas, 1 corrector y 1 goma.
Educación de Adulto	3 cuadernos, 2 lápiz pasta, 1 portaminas y caja mina.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

	Pre-básica	1º ciclo	2º ciclo	Media	Total
Nº de Set	44	900	928	877	2750
Costo	464.640	1.930.096	2.223.430	2.165.116	6.783.282

7.6.6.-EVALUACIÓN 2012 PROGRAMA: TARJETA NACIONAL DEL ESTUDIANTE

Objetivo:

Dotar a cada estudiante de 5º año Básico a 4º año Medio de una tarjeta como medio de identificación personal y a través de ella la obtención de algún beneficio..

Logros: Un 95 % de los alumnos ya tienen en su poder la respectiva tarjeta.

Nº de Alumnos	H	M
	1974	1960

Fortalezas

Los alumnos entre 5º año Básico a 4º año Medio tienen una forma de cómo identificarse ante diferentes sistemas de transporte público y obtener ciertas rebajas, lo que significa ahorro para en el ingreso familiar.

Debilidades

- No tiene un uso masivo fundamentalmente en las comunas más pequeñas, porque no existen recorridos de taxibuses.
- Se ha dado poca difusión para que sea usada en forma masiva en diferentes entidades.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

Niveles	Nº de Alumnos	Totales
5º a 8º año Básico	1.293	1.293
Enseñanza Media	1.370	1.370
Educación Adultos	80	80
Total General	2.743	2.743

8,. EVALUACION PROGRAMA RECREATIVOS DE VERANO Y DE INVIERNO 2012

PROGRAMA DE VACACIONES DE INVIERNO.

Objetivo:

Generar un espacio para que alumnos y alumnas de Educación Básica tomen parte en actividades lúdicas y recreativas haciendo uso en su tiempo libre de un sano esparcimiento.

Logros:

- Mantener buena asistencia, 100 % diario, a excepción del 1° día.
- Que el 100 % de los alumnos participantes pertenezcan al Plan de Alimentación de diferentes Unidades Educativas.

N° de Alumnos	H	M
30	19	11

Fortalezas

- Contar con movilización para el traslado de alumnos desde el Sector Altos del Laja.
- Contar por parte de la Junaeb, con almuerzos y desayunos para todos los alumnos.
- Que los alumnos que reciben alimentación diaria, durante el año, tengan la oportunidad de continuar recibiendo raciones alimenticias en periodo de vacaciones.

Debilidades

No contar con los recursos suficientes, como para programar un paseo, por ejemplo, llevar el grupo a la nieve o algún lugar de índole turístico de la Provincia o la Región.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

	U. Educativas	N° Als. Prebásica	N° Als. básica	Total Als.
Participación	Esc. D-975, D-1229, Colegios Particulares, Liceo A-66		30	30

PROYECCIÓN 2013 PROGRAMA RECREATIVO DE VACACIONES DE INVIERNO.

Objetivo:

Brindar mejores oportunidades a los alumnos en periodo de vacaciones, para que a través de actividades recreacionales adquieran hábitos y valores.

Estrategias:

- Difundir el Programa, con la debida antelación, en las Unidades Educativas.

- Buscar alianzas a fin de implementar un programa variado de actividades, novedosas, atractivas y de carácter educativas para los alumnos.

Proyección Cuantitativa año 2013.

Niveles	Fecha	N° Alumnos		Responsable
		H	M	
Básica	2° quincena de julio	17	13	Coordinación Educ. Extraescolar

Cronograma:

Actividades	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Difusión				X						
Inscripción				X						
Preparación de implementación				X						
Elaboración del Programa de actividades.				X						
Ejecución					X					

PROGRAMA DE VACACIONES DE VERANO.

Objetivo:

Desarrollar actividades deportivas recreativas dirigidas a alumnos en periodo de vacaciones, que sean atractivas, aptas y educativas para su tiempo libre, ligadas a la transversalidad.

Logros:

- Los alumnos participaron en todo momento demostrando sana convivencia e interacción y respeto entre todo el grupo.
- Lograr que participaran más alumnos que lo programado.
- Todos se integraron a diferentes actividades

N° de Alumnos	H	M
30	20	10

Fortalezas

- Contar con diferentes lugares naturales y apropiados en el entorno para realizar las actividades programadas.
- Contar con movilización para el traslado de los alumnos, desde Los Altos del Laja, también para el traslado, ida y regreso de los alumnos al Río o a la Laguna.
- Contar con difusión radial antes del inicio del Programa.
- Que el Programa cuente con desayuno y almuerzo en forma diaria.

Debilidades

- Existe rotación en los alumnos participantes, dado que por motivos familiares salen fuera de la comuna, pero llegan otros, siempre se mantiene la cobertura.
- Falta la difusión permanente durante el desarrollo del Programa, como entrevistas a alumnos, Monitores, etc.

EVALUACIÓN CUANTITATIVA

	U. Educativas	Nº Alumnos Pre básica	Nº Alumnos básica	Total Alumnos
Participación	Esc.D-975, D-1229, Liceo, Colegios Particulares.	1	30	30

PROYECCIÓN 2013 PROGRAMA RECREATIVO DE VACACIONES DE VERANO.

Objetivo:

Invitar a alumnos, en el periodo de vacaciones de verano, a participar en actividades de carácter recreativas y lúdicas, que contribuyan a su desarrollo personal e integral y a la formación de hábitos.

Estrategias:

- Difusión del Programa en las Unidades Educativas, en base a afiches, información radial y TV, volantes a los padres y apoderados.
- Informar sobre traslado de alumnos desde lugares mas lejanos al local asignado para llevar a efecto programa.
- Organizar y programar las actividades diarias con la participación de diferentes profesionales, como, sesiones recreativas, charlas, etc.

Proyección Cuantitativa año 2013.

Niveles	Fecha	Nº Alumnos		Responsable
		H	M	
Ens. Básica	03 al 31 de Enero 2013	15	15	Coord. Educ. Extraescolar

Cronograma:

Actividades	E	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Difusión										X	X
Nómina alumnos										X	X
Preparación de implementación										X	X
Adecuación del programa diario.										X	X
Determinar Monitores											X
Ejecución Enero 2013	X										
Evaluación, Enero 2013	X										

9.- EVALUACION PROGRAMA DE FIESTAS PATRIAS

Nombre del Programa: Fiestas Patrias

Objetivo:

Contribuir a incentivar la participación de los alumnos de los niveles de Pre-básica, Básica y Enseñanza Media a participar en actividades recreativas y de índole popular.

Logros:

- Participación de grupos de alumnos que mostraron diversas danzas folclóricas y cuecas, de distintas Unidades Educativas Urbanas.
- No se realizó la muestra de folclor, solo la volantinada, con mucha participación de alumnos.

N° Alumnos	H	M
	200	50

Fortalezas
Buena participación de los Establecimientos Educativos autorizando y apoyando a sus alumnos

EVALUACION CUANTITATIVA 2012

	U, Educativas	Pre-básica	Básica	Media	Total
Volantinada		35	200	15	250

PROYECCION 2013

Nombre del Programa: Fiestas Patrias

Objetivo:

- Mantener vigente nuestras tradiciones folclóricas y populares e incentivar a los estudiantes de Enseñanza Pre-básica , Básica y de Enseñanza Media a participar en estas actividades.
- Motivar y apoyar a los Establecimientos Educativos en la formación de Conjuntos Folclóricos y a fortalecer aquellos que lo poseen.

Estrategia.

- Entrevistas con Directivos, Docentes.
- Determinar monitores o profesores asesores.
- Determinar presupuesto.

Proyección cuantitativa:

Evento	Etapas	Participación	Fecha	Lugar	Responsable
Muestra Folclor Escolar	Comunal	200	11 sep.	Plaza	D-975
Volantinada	Comunal	250	12 sep.	Alto Caponni	E-980

10.- EVALUACION PROGRAMA AUTOGENERADO

Nombre: Programa Autogenerado

Olimpiadas Rurales Escolares.
Se evalúa las Olimpiadas el año 2012.

Objetivo:

El objetivo de este Programa es aumentar el número de participantes en forma masiva, fundamentalmente en aquellas disciplinas de tipo básicas y que tiene una culminación de índole comunal.

Logros:

- Se logró que todas las Escuelas del Sector Rural, participaran en las Olimpiadas Escolares Rurales.
- Mantener vigente la realización de las Olimpiadas Rurales Escolares, único espacio en que los alumnos de este sector se reúnen una vez al año en torno a la práctica del deporte escolar.

N° de alumnos	H	M
150	100	50

Fortalezas

- Contar con recursos para , movilización, premios y alimentación.
- Contar con la participación de todas las Unidades Educativas del Sector Rural.
- Buena disposición y entrega de todo el personal de la Unidad Educativa, Esc. F-984, Francisco Záttera Guelfi, para el desarrollo del evento.

Debilidades

- Contar con más recursos para mejorar los premios y aumentar el número de participantes.
- Contar con personal que colaboren como jueces y árbitros.

EVALUACION CUANTITATIVA

Evento	U.Educativas	Básicas	Total
Olimpiadas Rurales Escolares	09	150	150
Jueces alumnos Colaboradores		15	15
Adultos		15	15

PROYECCION 2013

Nombre del Programa: Olimpiadas Rurales

Objetivo:

Mantener para el año 2013, el presente evento, espacio único de participación deportiva de los alumnos del Sector Rural

Estrategia:

- Entrevista con Directora de la Escuela G-982, a fin de llevar a cabo en este Establecimiento las próximas Olimpiadas 2012.
- Reuniones con Coordinadores de Educación. Extraescolar, establecer bases.
- Determinar presupuesto, preparar el local, etc.

Proyección cuantitativa:

Evento	Etapas	Participación	Fecha	Lugar	Responsable
Olimpiadas Rurales	Comunal	190	Noviembre	Esc.G-982	Esc. y DAEM

CRONOGRAMA

Actividades	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Reunión de Coordinación	X									
Entrevista con Directora		X								
Elaboración Bases					X					
Determinar licitación								X		
Premios								X		
Apoyo logístico							X	X		
Ejecución del evento									X	
Evaluación										X

EVALUACION RECURSOS EXTERNOS DE APOYO AL DEPORTE ESCOLAR

1.- El año 2011 se aprobó un Proyecto postulado a la cuota del 2 % Subvención Deportiva del Fondo Nacional de Desarrollo Regional, FNDR, denominado “Escolares de Laja, compiten para ganar” por un monto de \$ 14.984.000, que se ejecutó el año 2012, favoreció a las siguientes disciplinas deportivas, Taekwondo, Atletismo, Canotaje y Gimnasia Rítmica y cuyos ítem se indican a continuación.

Implementación	Traslado	Combustible	Alimentación	Publicidad
\$ 8.271.652	\$ 1.505.000	\$ 160.000	\$ 4.998.800	\$ 50.000

2.- El año 2012, se continúa desarrollando un programa denominado Escuelas Deportivas D-975, “José Abelardo Núñez Murúa “ y la Escuela Andrés Alcázar, para su funcionamiento el Instituto Nacional de Deportes, financia a un Profesor de Educación Física y un Auxiliar, además hace entrega de un set de implementación deportiva.

Objetivo:

Desarrollar hábitos deportivos en los escolares a fin de bajar las tasas de obesidad existentes en el País.

U. Educativa	Nº talleres	Niveles	Sesiones semanales	Montos
Esc. D-975	03	Pre-básica 30	02	\$ 2.772.600
		1º ciclo bás. 37	02	

		2° ciclo bás. 37	02	
Esc.D-1229	03	Pre-básica 30	02	\$ 2.772.600
		1° ciclo bás. 37	02	
		2° ciclo bás. 37	02	
Total				\$ 5.545.200

3.- En el presente año el Ministerio de Educación invitó a Establecimientos Educacionales, tanto de Enseñanza Básica como Enseñanza Media, a postular a Proyectos Deportivos – Recreativos, que cumplieran ciertos requisitos, esto es con un IVE de 70 % hacia arriba y un mínimo de 100 alumnos, las Unidades Educativas favorecidas en la comuna fueron las siguientes:

Objetivo:

Contribuir, a través de actividades deportivas y recreativas a la construcción y al ejercicio de habilidades, destrezas y conductas que permitan mejorar los aprendizajes y contribuyan a la formación integral de los estudiantes.

Monto Proyectos seleccionado y distribución de los Ítem.

U. Educativas	Montos	implementación	Honorarios	Premios
Esc.F.976, La Colonia	\$ 800.000	X	X	X
Total	\$ 800.000			

PROYECCION 2013

Con la finalidad de obtener más recursos para el desarrollo del deporte escolar, es que se ha postulado, en el presente año 2012 con el siguientes Proyecto, que ya ha sido aprobado y que será ejecutado este año:

1.- Proyecto denominado, “Escolares de Laja, se destacan en competencias deportivas”, postulado al 2% subvención deportiva del Fondo de desarrollo Regional, FNDR, por un monto de \$ 9.990.038 y que favorece a las siguientes disciplinas deportivas de la Escuela de Deportes, Canotaje, Fútbol, Básquetbol, Vóleybol, Ajedrez y Atletismo, cuyo desglose es el siguiente:

ITEM	MONTO
Alimentación	\$ 539.200
Implementación	\$ 9.400.838
Publicidad	\$ 50.000
Total :	\$ 9.990.038

2.- Proyecto denominado “Techumbre Multicancha Liceo A-66”, postulado a los Fondos Presidente de la República, por un monto de \$ 30.000.000, además se contempla cierre de ambos frentes y laterales, hasta cuatro metros todo en zinc y pilares en fierro.

Este Proyecto fue aprobado y se ejecutará en el presente año 2012.

VIII.- AREA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

8.1 RECURSOS HUMANOS

La dotación Docente y Dotación de Asistentes de la Educación año 2013, se verán modificadas por la aplicación de los siguientes textos legales:

1. La Ley de Evaluación Docente (Ley 20158 del 29/12/2006) que en su **artículo n° 10 inciso d) establece que “Podrán eximirse del proceso de evaluación docente....los profesionales de la educación a quienes le falte tres años o menos para cumplir la edad legal para jubilar, siempre que presenten la renuncia anticipada e irrevocable a su cargo,.....”**. Los docentes que se acogen a jubilación por este requerimiento son:

Docente	Escuela
Margarita Elena Córdova Vega	G- 979 Lavandero
Alicia Ruth Parra Parra	D-1229 Andrés Alcázar
Eliana del Carmen León Vidal	G-982 Puente Perales

2. Por cumplimiento del **“plazo para el que fueron contratados...”**, los Docentes que ocupan los cargos de Directores de las Escuelas: F- 984 Francisco Zattera Guelfi, D-1229 Andrés Alcázar, y Liceo Politécnico “Héroes de la Concepción”, corresponde al Sostenedor, atenerse a lo establecido en el artículo n° 32 del Estatuto de los Profesionales de la Educación en su inciso primero y sexto, complementados por la ley n° 20501 /2011 en su artículo 2° y 9° Transitorio.
3. Se consideran indemnizaciones por obtención de jubilación voluntaria o por cumplimiento de las leyes referidas a concursabilidad de cargos
4. De acuerdo a lo establecido en el artículo primero transitorio de la Ley 20501/2011, el Sostenedor convocará a concurso los cargos de Directores de Establecimientos Educativos y jefe del Departamento de Educación Municipal, aún cuando no hayan completado sus periodos de nombramiento.
5. Ley 19070, artículo 72, Ley 18883, artículo 148 y el dictamen N° 14462- 2003 y 048737N09- 2009, sobre salud compatible.
6. Si la baja de matrícula genera la disminución del número de cursos en los niveles básicos urbanos y rurales, a los docentes excedentes se les aplicará lo establecido en los artículos 72 letra (i) y siguientes del Estatuto Docente DFL 1/96 y sus modificaciones con la procedencia establecida. Por aplicación del artículo 22 del Estatuto Docente, se reducirán de la dotación aquellas horas no servidas, indemnizando a los afectados como establece la ley.

7. Artículo 42 Estatuto Docente, los profesionales de la educación podrán ser objetos de destinación a otros establecimientos educacionales sin que signifique menoscabo en su situación laboral o profesional.
8. La Escuela Rural F-984 Francisco Zattera Guelfi será dirigida a contar del año 2013 por un Docente Encargado, considerando la disminución de su matrícula.
9. La continuidad de los Establecimientos Unidocentes, se determinará según sea el comportamiento de su matrícula.
10. De acuerdo a las modificaciones del Decreto 315 del 18/05/2012 se considerará la aplicación del artículo 10 letras e y f en las escuelas que imparten educación parvularia.

8.2.- RESUMEN LICENCIAS MEDICAS AÑO 2012

Días Licencias	Año		
	2.011	2.012	Total general
Unidad			
ANDRES ALCAZAR	1578	1658	3236
CENTRO EDUC.INTEGRAL ADULTOS	165	107	272
DEPARTAMENTO DE EDUCACION	660	602	1262
E-980 NIVEQUETEN	2382	952	3334
F-1227 ESPECIAL AMANDA LABARCA	162	58	220
F-976 LA COLONIA	80	280	360
F-984 FRANCISCO ZATTERA G	382	396	778
G-1203 DIEGO J. BENAVENTE BUSTAMANTE	12	15	27
G-884 INTERNADO LAS CIENAGAS	715	37	752
G-982 PUENTE PERALES	216	50	266
G-983 LOS CERRILLOS	127		127
G-985 SANTIAGO AMENGUAL BALBONTIN	6	30	36
G-986 RUCAHUE	60	61	121
INTERNADO LICEO A-66	84	23	107
JARDIN SANTA LUCIA	118	84	202
JARDIN INFANTIL MANITOS PINTADAS	240	33	273
JARDIN INFANTIL ARCOIRIS	181	72	253
JARDIN INFANTIL MIS DULCES PASOS	378	162	540
JARDIN INFANTIL RAYITO DE SOL	262	40	302
LICEO A-66 HEROES DE LA CONCEPCION	1659	891	2550
PROYECTO DENTAL ESCOLAR		5	5
UNIDAD DE MANTENCION	184	51	235
D-975 JOSE ABELARDO NUÑEZ MURUA	1489	621	2110
LICEO A-66 TECNICO PROFESIONAL	660	577	1237
Total general	11800	6805	18605

8.3.- PROYECCIÓN DE MATRICULA AÑO 2013

SITUACIÓN AÑO 2012		PROYECCIÓN AÑO 2013		
UNIDAD EDUCATIVA	Matrícula 2012	Matrícula proyección 2013	Nº de cursos proyección	Relación Matrícula/curso proyección
LICEO A-66	841	855	21	41
LICEO TP	621	685	21	33
D-1229	1.213	1.224	36	34
D-975	276	250	11	23
E-980	873	888	30	30
F-1227	53	54	5	11
F-976	86	86	7	12
F-984	171	150	9	17
G-884	31	54	5	11
G-979	10	11	1	11
G-982	140	145	9	16
G-983	8	9	1	9
G-985	14	17	1	17
G-986	12	12	1	12
G-1203	10	9	1	9
CEIA	100	100	5	20
TOTAL	4.459	4.549	164	28

ANEXOS

PRESUPUESTO GENERAL AÑO 2013
DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.956.721	445.348	639.740
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO	0	0	0
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	3.956.721	445.348	639.740
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	3.794.771	445.348	639.740
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	3.205.912	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	588.859	445.348	639.740
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	156.650	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión	5.300	0	0
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	218.600	20.100	20.100
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	216.400	20.000	20.000
115.08.99.000.000.000	OTROS	2.200	100	100
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	21.439	0	87.043
	TOTAL INGRESOS	4.196.760	465.448	746.883

Código Cuenta	GASTOS	GESTION	INT.	SEP
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	3.534.828	365.387	487.753
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	1.638.639	23.713	36.643
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	984.895	254.215	218.426
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	911.294	87.459	232.684
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	555.292	59.356	235.420
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	51.893	500	8.895
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	23.970	0	11.370
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	14.845	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	137.419	49.746	74.630
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	157.530	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	26.938	0	1.000
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	7.821	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	86.904	900	89.010
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	22.000	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	9.460	8.210	40.050
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	15.900	0	10.465
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	67.000	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	67.000	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.850	0	2.160
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	8.850	0	2.160
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	7.419	0	2.160
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado	1.431	0	0
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	30.790	15.050	21.550
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS	1.200	5.000	1.000
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	8.150	50	1.900
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	16.540	10.000	17.650
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	900	0	1.000
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA	0	25.655	0
	TOTAL GASTOS	4.196.760	465.448	746.883

PRESUPUESTO AÑO 2013
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE EDUCACION MUNICIPAL

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19.681		
<i>115.05.03.000.000.000</i>	<i>DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS</i>	<i>19681</i>		
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	221		
<i>115.05.03.003.001.000</i>	<i>Subvención de Escolaridad</i>	<i>0</i>		
<i>115.05.03.003.002.000</i>	<i>Otros Aportes</i>	<i>221</i>		
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	14160	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión	5300		
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	30200		
<i>115.08.01.000.000.000</i>	<i>RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS</i>	<i>30000</i>		
<i>115.08.99.000.000.000</i>	<i>OTROS</i>	<i>200</i>		
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	21.439		87043
TOTAL INGRESOS		71.320	0	87.043

Código Cuenta	GASTOS	GESTION	INT.	SEP
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	311.509	48.539	69.768
<i>215.21.01.000.000.000</i>	<i>PERSONAL DE PLANTA</i>	<i>54.899</i>	<i>16.918</i>	<i>17.857</i>
<i>215.21.02.000.000.000</i>	<i>PERSONAL A CONTRATA</i>	<i>21.155</i>	<i>0</i>	<i>16.953</i>
<i>215.21.03.000.000.000</i>	<i>OTRAS REMUNERACIONES</i>	<i>235.455</i>	<i>31.621</i>	<i>34.958</i>
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	78.887	40.000	4.500
<i>215.22.01.000.000.000</i>	<i>ALIMENTOS Y BEBIDAS</i>	<i>2.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.02.000.000.000</i>	<i>TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO</i>	<i>2.400</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.03.000.000.000</i>	<i>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</i>	<i>14.600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.04.000.000.000</i>	<i>MATERIALES DE USO O CONSUMO</i>	<i>15.800</i>	<i>40.000</i>	<i>4.500</i>
<i>215.22.05.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS BASICOS</i>	<i>10.028</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.06.000.000.000</i>	<i>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</i>	<i>5.288</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.07.000.000.000</i>	<i>PUBLICIDAD Y DIFUSION</i>	<i>612</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.08.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS GENERALES</i>	<i>325</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.09.000.000.000</i>	<i>ARRIENDOS</i>	<i>1.034</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.10.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.11.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES</i>	<i>2.800</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.22.12.000.000.000</i>	<i>OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>	<i>3.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	15.000	0	0
<i>215.23.01.000.000.000</i>	<i>PRESTACIONES PREVISIONALES</i>	<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.631	0	0
<i>215.24.01.000.000.000</i>	<i>AL SECTOR PRIVADO</i>	<i>1.631</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	200		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado	1.431		
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1.500	15.000	0
<i>215.29.04.000.000.000</i>	<i>MOBILIARIO Y OTROS</i>	<i>500</i>	<i>5.000</i>	
<i>215.29.05.000.000.000</i>	<i>MAQUINAS Y EQUIPOS</i>	<i>200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>215.29.06.000.000.000</i>	<i>EQUIPOS INFORMATICOS</i>	<i>800</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>
<i>215.29.99.000.000.000</i>	<i>OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS</i>			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
TOTAL GASTOS		408.527	103.539	74.268

PRESUPUESTO AÑO 2013
LICEO HEROES DE LA CONCEPCION
AREA HUMANISTA CIENTIFICO

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	927.040	23.398	0
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	927.040	23.398	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	910.870	23.398	0
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	763.313	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	147.557	23.398	0
115.05.03.003.002.009	Otros aportes afectados	43.582		
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	16.170	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	30.100	20.100	20.100
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	30.000	20.000	20.000
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	100	100
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
TOTAL INGRESOS		957.140	43.498	20.100

Código Cuenta	GASTOS	GESTION	INT.	SEP
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	571.423	15.563	0
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	285.361	6.795	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	164.803	4.539	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	121.259	4.229	0
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	116.777	2.800	2.800
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	650	0	0
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	8.290	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	27.097	1.800	1.800
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	51.500	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	4.000	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	1.240	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	21.500	500	500
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	500	500	500
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	2.000	0	0
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	34.000	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	34.000	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	500	0	0
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	500	0	0
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	500		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	20.850	0	0
215.29.03.000.000.000	VEHICULOS			
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	7.400	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	13.450	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
215.34.07.000.000.000	DEUDA FLOTANTE			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
TOTAL GASTOS		743.550	18.363	2.800

PRESUPUESTO AÑO 2013
LICEO HEROES DE LA CONCEPCION
AREA TECNICO PROFESIONAL

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	756.499	90.128	0
<i>115.05.01.000.000.000</i>	<i>DEL SECTOR PRIVADO</i>			
<i>115.05.03.000.000.000</i>	<i>DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS</i>	756.499	90.128	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	735.679	90.128	0
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	628.893	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	106.786	90.128	0
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	20.820	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	35.200	0	0
<i>115.08.01.000.000.000</i>	<i>RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS</i>	35.000	0	0
<i>115.08.99.000.000.000</i>	<i>OTROS</i>	200	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	791.699	90.128	0

Código Cuenta	GASTOS	GESTION	INT.	SEP
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	531.176	49.896	
<i>215.21.01.000.000.000</i>	<i>PERSONAL DE PLANTA</i>	190.333	0	
<i>215.21.02.000.000.000</i>	<i>PERSONAL A CONTRATA</i>	214.806	49.896	
<i>215.21.03.000.000.000</i>	<i>OTRAS REMUNERACIONES</i>	126.037	0	
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	88.365	4.500	
<i>215.22.01.000.000.000</i>	<i>ALIMENTOS Y BEBIDAS</i>	380	500	
<i>215.22.02.000.000.000</i>	<i>TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO</i>	7.310	0	
<i>215.22.03.000.000.000</i>	<i>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</i>	0	0	
<i>215.22.04.000.000.000</i>	<i>MATERIALES DE USO O CONSUMO</i>	23.725	1.500	
<i>215.22.05.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS BASICOS</i>	22.050	0	
<i>215.22.06.000.000.000</i>	<i>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</i>	4.300	0	
<i>215.22.07.000.000.000</i>	<i>PUBLICIDAD Y DIFUSION</i>	0	0	
<i>215.22.08.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS GENERALES</i>	500	0	
<i>215.22.09.000.000.000</i>	<i>ARRIENDOS</i>	22.100	400	
<i>215.22.10.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS</i>	2.000	0	
<i>215.22.11.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES</i>	4.500	2.100	
<i>215.22.12.000.000.000</i>	<i>OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>	1.500	0	
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	
<i>215.23.01.000.000.000</i>	<i>PRESTACIONES PREVISIONALES</i>	0	0	
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	340	0	
<i>215.24.01.000.000.000</i>	<i>AL SECTOR PRIVADO</i>	340	0	
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	340		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	5.800	0	
215.29.03.000.000.000	VEHICULOS			
<i>215.29.04.000.000.000</i>	<i>MOBILIARIO Y OTROS</i>			
<i>215.29.05.000.000.000</i>	<i>MAQUINAS Y EQUIPOS</i>	0	0	
<i>215.29.06.000.000.000</i>	<i>EQUIPOS INFORMATICOS</i>	900	0	
<i>215.29.07.000.000.000</i>	<i>PROGRAMAS INFORMATICOS</i>	900	0	
<i>215.29.99.000.000.000</i>	<i>OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS</i>	4.000		
215.34.07.000.000.000	DEUDA FLOTANTE			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	625.681	54.396	

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA JOSE ABELARDO NUÑEZ MURUA
D-975

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	163.100	65.138	90.398
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	163.100	65.138	90.398
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	149.420	65.138	90.398
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	123.392	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	26.028	65.138	90.398
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	13.680	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	20.200	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	20.000	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	200	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	183.300	65.138	90.398

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	230.862	54.105	58.789
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	127.019	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	48.829	46.896	35.008
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	55.014	7.209	23.781
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	30.640	1.200	32.600
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	3.000
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	480	0	2.400
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	6.400	0	16.200
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	7.620	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	2.400	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	740	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	12.000	0	5.000
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	1.200	5.000
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.000	0	1.000
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	80	0	900
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	80	0	900
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	80		900
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	2.500
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	2.500
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	261.582	55.305	94.789

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA ANDRES ALCAZAR
D-1229

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	765.104	104.578	242.528
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	765.104	104.578	242.528
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	740.104	104.578	242.528
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	607.544	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	132.560	104.578	242.528
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	25.000	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	45.200	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	45.000	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	200	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	810.304	104.578	242.528

Código Cuenta	GASTOS	GESTION	INTEGRACION	SEP
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	612.492	59.985	142.114
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	385.177	0	7.826
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	138.739	52.424	51.745
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	88.576	7.561	82.543
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	64.560	1.736	82.500
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	2.500
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	1.360	0	5.000
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	28.400	1.736	25.000
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	25.800	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	6.500	0	1.000
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	1.000	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	32.200
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	0	11.500
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.500	0	5.300
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	18.000	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	18.000	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	80	0	200
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	80	0	200
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	80		200
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	950	0	10.500
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS	500		
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	450	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	10.500
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	696.082	61.721	235.314

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA NIVEQUETEN
E-980

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	565.456	80.299	166.844
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	565.456	80.299	166.844
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	540.916	80.299	166.844
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	451.720	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	89.196	80.299	166.844
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	24.540	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	30.200	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	30.000	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	200	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	595.656	80.299	166.844

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	461.800	56.140	104.021
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	263.174	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	121.993	36.952	41.912
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	76.633	19.188	62.109
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	41.300	6.300	39.850
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	2.730
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	1.120	0	3.120
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	14.260	3.300	12.000
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	19.980	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	3.300	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	1.140	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	3.000
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	3.000	18.000
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.500	0	1.000
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.630	0	0
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	1.630	0	0
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	1.630		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	5.800
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	1.800
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	3.000
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	1.000
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	504.730	62.440	149.671

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA AMANDA LABARCA
F-1227

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	117.647	0	0
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	117.647	0	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	113.147	0	0
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	101.937	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	11.210	0	0
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	4.500	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	3.600	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	3.500	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	121.247	0	0

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	108.271		
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	39.372		
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	26.055		
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	42.844		
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	11.254		
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	275		
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	680		
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	125		
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	4.550		
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	3.360		
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	200		
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0		
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	564		
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	400		
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0		
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	300		
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	800		
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0		
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0		
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	330		
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	330		
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	330		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	390		
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS	200		
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	100		
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	90		
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0		
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	120.245		

PRESUPUESTO AÑO 2013
CEIA RUBEN CAMPOS LOPEZ

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	56.010	2.387	0
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	56.010	2.387	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	52.950	2.387	0
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	42.614	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	10.336	2.387	0
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	3.060	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	2.600	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	2.400	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	200	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	58.610	2.387	0

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	82.614	2.659	
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	37.402	0	
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	30.676	2.659	
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	14.536	0	
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	9.470	500	
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	100	0	
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	240	0	
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	2.430	200	
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	5.480	0	
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	100	0	
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	440	0	
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	180	0	
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	300	
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	500	0	
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	125	0	
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	125	0	
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	125		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	250	0	
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	250	0	
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	92.459	3.159	

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA LA COLONIA
F-976

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	83.776	23.614	23.493
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	83.776	23.614	23.493
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	79.936	23.614	23.493
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	66.901	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	13.035	23.614	23.493
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	3.840	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	2.400	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	2.300	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	86.176	23.614	23.493

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	93.924	8.861	21.860
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	33.031	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	56.905	7.440	18.865
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	3.988	1.421	2.995
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	28.402	900	7.330
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	65
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	260	0	700
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	2.050	700	5.280
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	1.800	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	450	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	242	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	23.000	0	120
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	200	500
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	600	0	665
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	200
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	200
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			200
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1.050	50	2.150
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			1.000
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	50	100
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	1.050	0	1.050
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	123.376	9.811	31.540

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA FRANCISCO ZATTERA GUELF
F-984

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	120.672	23.615	47.866
<i>115.05.01.000.000.000</i>	<i>DEL SECTOR PRIVADO</i>			
<i>115.05.03.000.000.000</i>	<i>DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS</i>	120.672	23.615	47.866
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	112.092	23.615	47.866
<i>115.05.03.003.001.000</i>	<i>Subvención de Escolaridad</i>	95.112	0	0
<i>115.05.03.003.002.000</i>	<i>Otros Aportes</i>	16.980	23.615	47.866
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	8.580	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	6.100	0	0
<i>115.08.01.000.000.000</i>	<i>RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS</i>	6.000	0	0
<i>115.08.99.000.000.000</i>	<i>OTROS</i>	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
TOTAL INGRESOS		126.772	23.615	47.866

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	145.558	38.242	39.377
<i>215.21.01.000.000.000</i>	<i>PERSONAL DE PLANTA</i>	66.490	0	0
<i>215.21.02.000.000.000</i>	<i>PERSONAL A CONTRATA</i>	67.873	35.647	35.751
<i>215.21.03.000.000.000</i>	<i>OTRAS REMUNERACIONES</i>	11.195	2.595	3.626
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	6.650	700	30.100
<i>215.22.01.000.000.000</i>	<i>ALIMENTOS Y BEBIDAS</i>	0	0	100
<i>215.22.02.000.000.000</i>	<i>TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO</i>	390	0	0
<i>215.22.03.000.000.000</i>	<i>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</i>	0	0	0
<i>215.22.04.000.000.000</i>	<i>MATERIALES DE USO O CONSUMO</i>	2.500	200	4.500
<i>215.22.05.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS BASICOS</i>	3.060	0	0
<i>215.22.06.000.000.000</i>	<i>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</i>	0	0	0
<i>215.22.07.000.000.000</i>	<i>PUBLICIDAD Y DIFUSION</i>	0	0	0
<i>215.22.08.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS GENERALES</i>	200	0	0
<i>215.22.09.000.000.000</i>	<i>ARRIENDOS</i>	0	0	22.000
<i>215.22.10.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS</i>	0	0	0
<i>215.22.11.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES</i>	0	500	3.000
<i>215.22.12.000.000.000</i>	<i>OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>	500	0	500
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
<i>215.23.01.000.000.000</i>	<i>PRESTACIONES PREVISIONALES</i>	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	300
<i>215.24.01.000.000.000</i>	<i>AL SECTOR PRIVADO</i>	0	0	300
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			300
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	600
<i>215.29.04.000.000.000</i>	<i>MOBILIARIO Y OTROS</i>			
<i>215.29.05.000.000.000</i>	<i>MAQUINAS Y EQUIPOS</i>	0	0	0
<i>215.29.06.000.000.000</i>	<i>EQUIPOS INFORMATICOS</i>	0	0	600
<i>215.29.07.000.000.000</i>	<i>PROGRAMAS INFORMATICOS</i>	0	0	0
<i>215.29.99.000.000.000</i>	<i>OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS</i>			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
TOTAL GASTOS		152.208	38.942	70.377

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA LAS CIENAGAS
G-884

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	84.031	5.444	17.048
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	84.031	5.444	17.048
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	81.031	5.444	17.048
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	73.439	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	7.592	5.444	17.048
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	3.000	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	4.100	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	4.000	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	88.131	5.444	17.048

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	55.452	4.201	4.154
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	13.254	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	33.551	4.201	1.247
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	8.647	0	2.907
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	2.510	170	14.400
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	100
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	160	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	1.450	90	1.000
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	0	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	200	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	200	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	12.500
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	80	300
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	500	0	500
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	0
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	0
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	57.962	4.371	18.554

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA JUAN LUIS SANFUENTE
G-979

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	20.056	2.873	3.070
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	20.056	2.873	3.070
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	19.126	2.873	3.070
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	17.200	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	1.926	2.873	3.070
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	930	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	1.500	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	1.500	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	0	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	21.556	2.873	3.070

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	17.568	1.245	2.733
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	17.387	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	0	1.245	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	181	0	2.733
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.200	200	1.550
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	50
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	0	0	100
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	400	0	400
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	350	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	200	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	250
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	200	500
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	250	0	250
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	50
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	50
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			50
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	18.768	1.445	4.333

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA PUENTE PERALES
G-982

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	120.836	19.003	33.148
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	120.836	19.003	33.148
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	115.646	19.003	33.148
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	100.532	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	15.114	19.003	33.148
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	5.190	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	3.100	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	3.000	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	123.936	19.003	33.148

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	125.611	19.274	35.312
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	86.816	0	10.960
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	30.753	7.520	16.945
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	8.042	11.754	7.407
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	2.510	170	14.700
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	200
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	160	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	1.450	90	1.000
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	0	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	200	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	200	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	12.700
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	80	300
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	500	0	500
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	300
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	300
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			300
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	128.121	19.444	50.312

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA LOS CERRILLOS
G-983

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	16.768	1.436	3.023
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	16.768	1.436	3.023
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	15.478	1.436	3.023
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	13.159	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	2.319	1.436	3.023
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	1.290	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	200	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	100	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	16.968	1.436	3.023

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	23.618	1.418	2.733
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	19.397	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	76	1.418	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	4.145	0	2.733
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.210	0	850
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	50
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	80	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	120	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	450	0	450
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	460	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	100	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	200
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	0	150
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	0	0	0
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	50
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	50
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			50
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	24.828	1.418	3.633

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA SANTIAGO AMENGUAL BALBOLTIN
G-985

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	26.287	0	4.827
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	26.287	0	4.827
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	24.997	0	4.827
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	22.812	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	2.185	0	4.827
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	1.290	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	250	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	150	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	26.537	0	4.827

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	15.680	622	2.733
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	0	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	11.255	622	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	4.425	0	2.733
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.971	0	1.080
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	0
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	80	0	50
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	571	0	600
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	970	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	100	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	180
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	0	0
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	250	0	250
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	50
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	50
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			50
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	17.651	622	3.863

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA RUCAHUE
G-986

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	23.631	2.873	4.472
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	23.631	2.873	4.472
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	21.981	2.873	4.472
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	18.779	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	3.202	2.873	4.472
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	1.650	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	2.600	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	2.500	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	26.231	2.873	4.472

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	24.853	1.498	2.733
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	19.527	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	1.167	1.498	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	4.159	0	2.733
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.568	130	2.180
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	50
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	80	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	688	80	1.400
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	450	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	100	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	180
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	50	300
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	250	0	250
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	60
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	60
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			60
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	26.421	1.628	4.973

PRESUPUESTO AÑO 2013
ESCUELA DIEGO JOSE BENAVENTE BUSTAMANTE
G-1203

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	20.896	562	3.023
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	20.896	562	3.023
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	18.826	562	3.023
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	16.214	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	2.612	562	3.023
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	2.070	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	250	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	150	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	100	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	21.146	562	3.023

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	17.896	3.316	1.426
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	0	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	12.901	1.435	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	4.995	1.881	1.426
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.130	50	980
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	50
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	80	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	528	50	500
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	172	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	100	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	180
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	0	0
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	250	0	250
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	50
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	50
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			50
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	19.026	3.366	2.456

PRESUPUESTO AÑO 2013
MODULO DENTAL

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.650	0	0
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1.650	0	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	0	0	0
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	0	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	0	0	0
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	1.650	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	0	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	0	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	0	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
TOTAL INGRESOS		1.650	0	0

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	27.127	0	0
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	0	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	0	0	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	27.127	0	0
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	0	0	0
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	0	0
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	0	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	0	0	0
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	0	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	0	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	0
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	0	0
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	0	0	0
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	0
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	0	0	0
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros			
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
TOTAL GASTOS		27.127	0	0

PRESUPUESTO AÑO 2013
INTERNADO LICEO HEROES DE LA CONCEPCION

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	64.851	0	0
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO			
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	64.851	0	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	62.351	0	0
115.05.03.003.001.000	Subvención de Escolaridad	62.351	0	0
115.05.03.003.002.000	Otros Aportes	0	0	0
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	2.500	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	800	0	0
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	800	0	0
115.08.99.000.000.000	OTROS	0	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	65.651	0	0

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	41.051	0	0
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	0	0	0
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	0	0	0
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	41.051	0	0
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	48.680	0	0
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	40.000	0	0
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	800	0	0
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	2.500	0	0
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	4.450	0	0
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	0	0	0
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	430	0	0
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	0	0	0
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	0	0	0
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	500	0	0
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
215.23.01.000.000.000	PRESTACIONES PREVISIONALES	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	100	0	0
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	100	0	0
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	100		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS			
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	0	0	0
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	0	0	0
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	89.831	0	0

PRESUPUESTO AÑO 2013
COORDINACION EXTRAESCOLAR
ESCUELA DE DEPORTES

Código Cuenta	INGRESOS	GESTION	INT.	SEP
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.730	0	0
<i>115.05.01.000.000.000</i>	<i>DEL SECTOR PRIVADO</i>			
<i>115.05.03.000.000.000</i>	<i>DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS</i>	2.730	0	0
115.05.03.003.000.000	De la Subsecretaría de Educación	0	0	0
<i>115.05.03.003.001.000</i>	<i>Subvención de Escolaridad</i>	0	0	0
<i>115.05.03.003.002.000</i>	<i>Otros Aportes</i>	0	0	0
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas	2.730	0	0
115.05.03.101.000.000	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión			
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	0	0	0
<i>115.08.01.000.000.000</i>	<i>RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS</i>	0	0	0
<i>115.08.99.000.000.000</i>	<i>OTROS</i>	0	0	0
15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	0	0
	TOTAL INGRESOS	2.730	0	0

Código Cuenta	GASTOS			
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	36.343	0	0
<i>215.21.01.000.000.000</i>	<i>PERSONAL DE PLANTA</i>	0	0	0
<i>215.21.02.000.000.000</i>	<i>PERSONAL A CONTRATA</i>	3.358	0	0
<i>215.21.03.000.000.000</i>	<i>OTRAS REMUNERACIONES</i>	32.985	0	0
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	18.208	0	0
<i>215.22.01.000.000.000</i>	<i>ALIMENTOS Y BEBIDAS</i>	7.988	0	0
<i>215.22.02.000.000.000</i>	<i>TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO</i>	0	0	0
<i>215.22.03.000.000.000</i>	<i>COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES</i>	0	0	0
<i>215.22.04.000.000.000</i>	<i>MATERIALES DE USO O CONSUMO</i>	2.170	0	0
<i>215.22.05.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS BASICOS</i>	0	0	0
<i>215.22.06.000.000.000</i>	<i>MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</i>	0	0	0
<i>215.22.07.000.000.000</i>	<i>PUBLICIDAD Y DIFUSION</i>	0	0	0
<i>215.22.08.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS GENERALES</i>	0	0	0
<i>215.22.09.000.000.000</i>	<i>ARRIENDOS</i>	6.690	0	0
<i>215.22.10.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS</i>	0	0	0
<i>215.22.11.000.000.000</i>	<i>SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES</i>	1.360	0	0
<i>215.22.12.000.000.000</i>	<i>OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</i>	0	0	0
215.23.00.000.000.000	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0
<i>215.23.01.000.000.000</i>	<i>PRESTACIONES PREVISIONALES</i>	0	0	0
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.034	0	0
<i>215.24.01.000.000.000</i>	<i>AL SECTOR PRIVADO</i>	4.034	0	0
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	4.034		
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado			
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0
<i>215.29.04.000.000.000</i>	<i>MOBILIARIO Y OTROS</i>			
<i>215.29.05.000.000.000</i>	<i>MAQUINAS Y EQUIPOS</i>	0	0	0
<i>215.29.06.000.000.000</i>	<i>EQUIPOS INFORMATICOS</i>	0	0	0
<i>215.29.07.000.000.000</i>	<i>PROGRAMAS INFORMATICOS</i>	0	0	0
<i>215.29.99.000.000.000</i>	<i>OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS</i>			
35.00.000.000.000	SALDO FINAL DE CAJA			
	TOTAL GASTOS	58.585	0	0