



**DECRETO N° 4092 /**

**LAJA**, Octubre 27 de 2009

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de trabajo extraordinario para **BARBARA CELEDON SANDOVAL**, Administrativo a contrata, Grado 16\* E.M.
- 2.- Lo establecido en los Arts. 63, 65 y 66 de la Ley 18883, estatuto Administrativo para funcionarios municipales
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **AUTORIZASE** el trabajo extraordinario al funcionario que se indica, con tope de 20 horas al 25% y 20 horas al 50%

Días Sábado de Mayo a Septiembre 2009 de 10:00 a 13:30 Hrs.  
**BARBARA CELEDON SANDOVAL**

- 2.- **CANCELESE** a la funcionaria indicada en el artículo primero las horas extraordinarias trabajadas, previo control del reloj de asistencia

- 3.- **IMPUTESE** el gasto que origina el presente decreto alcaldicio al Subtitulo 21 "Gastos en personal" Ítem 01, Asignación 004 " remuneraciones variables" del presupuesto municipal vigente



**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**  
**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

*NS*

VFT/MGV/ARD/jaip

**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- Interesado
- Archivo SSMM/