



DECRETO N° 4300/

LAJA, Noviembre 11 del 2009

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud de cometido funcionario de Doña ELIZABETH OPORTO ALTAMIRANO, Directivo, Grado 8\* E.M. y Don PEDRO PROVOSTE ALARCON, Auxiliar, Grado 16\* E.M. Visada por el Administrador Municipal
- 2.- Decreto Alcaldicio 3127 de fecha 11 de Agosto del 2009, que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL ALCALDE", al Administrador Municipal
- 3.- Decreto 262, reglamento de viáticos sector público
- 4.- Lo establecido en la Ley 18883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, y
- 5.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **DESÍGNESE** en cometido funcionario a Doña ELIZABETH OPORTO ALTAMIRANO, Directivo, Grado 8\* E.M. y Don PEDRO PROVOSTE ALARCON, Auxiliar, Grado 16, por los días 12 y 13 de Noviembre del 2009
- 2.- **DESTINO** La funcionaria dirigirá a la ciudad de Chillan por participación en diplomado Gestiones Socio comunitarias Región del Bío Bío conducirá vehículo municipal el Sr. Pedro Provoste Alarcón, Auxiliar a contrata, Grado 16\* E.M.
- 3.- **SUBROGACION.** Mientras dure la ausencia de Doña Elizabeth Oporto Altamirano, será subrogada por Doña Paulina Arizabalo Barra, Profesional, Grado 9\* E.M.
- 4.- **CANCELESE**, a Don Pedro Provoste Alarcon viático correspondiente a dos días sin pernoctar por los días 12 y 13 de Noviembre del 2009

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVESE.**

  
JAQUELINA GONZALEZ DIAZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

**POR ORDEN DEL ALCALDE**  
  
MICHAEL GAJARDO VILCHES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

<sup>MS</sup>  
VFT/MGV/ARD/jaiip  
DISTRIBUCION: /

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- interesado
- Archivo SSMM/