



**DECRETO N° 4794/**

**LAJA**, diciembre 17 del 2009

**VISTOS:**

- 1.- Permiso administrativo solicitado por la Sra. Girlena Díaz Reyes, administrativa de adquisiciones del Depto. de Educación Municipal.
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 3127 del 11.08.09 que delega en el Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden del Alcalde".
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, orgánica constitucional de municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, el estricto apego a la legalidad existente.


**RESUELVO:**

- 1.- **CONCÉDASE** 1 día de permiso administrativo a la Sra. Girlena Díaz Reyes, administrativa de adquisiciones del Depto. de Educación Municipal, por el día jueves 17 de diciembre 2009.
- 2.- **REEMPLAZARÁ**, mientras dure la ausencia de la Sra. Díaz, la Sra. Virginia Palma Montanares, administrativa de adquisiciones del Depto. de Educación Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

  
**JAQUELINA GONZÁLEZ DÍAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MISUEL GAJARDO VILCHES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MGV/NUB/PLM/AMR/lrc.- \*17/12/09

DISTRIBUCION:!

- La indicada
- Daem (2)
- Archivo SSMM/

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja

Balmaceda 292 Fonos: 534230 – 534231 – 534232 - Fax: 534233