



**DECRETO N° 1568/**

**LAJA**, mayo 25 del 2010

**VISTOS:**

- 1.- Permiso administrativo solicitado por la Srta. Luz María Hernández Valenzuela, encargada de obras y Srta. Ana María Bahamondez Araya, secretaria de dirección, ambas del Depto. de Educación Municipal.
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 3127 del 11.08.09 que delega en el Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden del Alcalde".
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, orgánica constitucional de municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCÉDASE** 2 días de permiso administrativo a la Srta. Luz María Hernández Valenzuela, encargada de obras, por los días 25 y 26 de mayo del 2010 y concédase 1/2 día de permiso administrativo a la Srta. Ana María Bahamondez Araya, secretaria de dirección, por la mañana del día miércoles 26 de mayo del 2010.
- 2.- **REEMPLAZARÁ**, mientras dure la ausencia de la Srta. Bahamondez, la Sra. Erna Pamela Pérez Mena, secretaria de UTP del Depto. de Educación Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

  
**JAQUELINA GONZÁLEZ DÍAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MIGUEL GAJARDO VILCHES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MGV/AMM/PLM/AMR/lrc.- \*2605/10

**DISTRIBUCION:!**

- La indicada
- Daem (2)
- Archivo SSMM/

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja

Balmaceda 292 Fonos: 534294 - 534302 - Fax: 534233