



**DECRETO N° 1779/**

**LAJA, junio 14 del 2010**

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud de cometido funcionario N° 59.
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 3127 del 11.08.09 que delega en el Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden del Alcalde".
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, orgánica constitucional de municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**



La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **DESÍGNASE** en cometido funcionario a la Srta. Maryana González González, administrativa del liceo A-66 "Héroes de la Concepción", quién se dirigirá a la ciudad de Concepción, el día martes 15 de junio del 2010, con motivo de entregar títulos área técnico profesional del liceo A-66, en oficinas de Secreduc,
- 2.- **PROCÉDASE** a reembolsar a la Srta. González, los gastos de pasajes y páguese viatico correspondiente a un día sin pernoctar, según procede el cometido funcionario.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
  
**JAQUELINA GONZÁLEZ DÍAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**  
  
  
**MIGUEL GAJARDO VILCHES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MGV/NUB/PLM/AMR/IC \*14/06/10

**DISTRIBUCION:!**

- La indicada
- Control Interno
- Daem (2)
- Archivo SSMM/

---

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I.Municipalidad de Laja

Balmaceda 292 Fonos: 534294 – 534302 - Fax: 534233