



**DECRETO N° 4.045**

**LAJA**, diciembre 28 del 2010.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Feriado Legal AREL RAMIREZ DURAN, Directora Depto. Administración y Finanzas, Grado 8° E.M., visado por el Alcalde;
- 2.- Solicitud de funcionaria de acumular vacaciones año 2010 para el 2011;
- 3.- Resolución del Alcalde de acumular feriado legal para el año 2011 ;
- 4.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 5.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **ACUMÚLESE** 2 días de feriado legal correspondiente al año 2010 para el año 2011 a AREL RAMIREZ DURAN, Directora Depto. Administración y Finanzas, Grado 8° E.M..

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVÉSE**



**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

VFT/MGV/AGP/mes  
**DISTRIBUCION:/**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- Interesado
- Archivo SSMM/



**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**