



**DECRETO N° 1148/**

**LAJA, 18 de abril de 2011**

**VISTOS:**

- 1.- Programa "Premiación Maratón Día del Trabajador"
- 2.- Sesión de Consejo N° 47 del 01/12/2010 acuerdo N° 170 que aprueba presupuesto municipal 2011.
- 3.- D.A N° 3682 con fecha 01/12/2010 que aprueba presupuesto municipal año 2011
- 4.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de apoyar y fortalecer el deporte y las actividades recreativas en la comuna,.

**RESUELVO:**

- 1.-**APRUEBESE**, Programa "Premiación Maratón Día del Trabajador"
- 2.-**REALICESE**, la actividad 01 de mayo de 2011
- 3.-**IMPUTESE**, los gastos que origina el presente decreto al centro de costos 600547 y sus respectivas cuentas.
- 4.-**PAGUESE**, a través del Departamento de Administración y Finanzas las correspondientes boletas y/o facturas visadas por el departamento de Desarrollo Comunitario

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**VLADIMIR FICA TOLEDO  
ALCALDE**

VFT/KSM/MVG/vct \*18/04/2011

**DISTRIBUCION: /**

- Departamento de Administración y finanzas
- Control Interno
- Secretaria municipal
- Adquisiciones
- Dideco (2)

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292 Fono: 524600- Fax: 534233



## **PROGRAMA PREMIACION MARATON DIA DEL TRABAJADOR**

**FUNDAMENTACIÓN:** La actividad física recreativa, en una práctica constante, trae consigo una cantidad de beneficios, que hoy en día la población ha ido incluyendo en su diario vivir de forma cotidiana.

Como parte de la celebración del día del trabajador, se realizara a través del Rotary Club, una Maratón entre las comunas de Laja y San Rosendo, el día 01 de mayo de 2011, para lo cual se apoyara la actividad con premios para los deportistas participantes.

**OBJETIVOS:** - Responder a las necesidades de esparcimiento y recreación de la comuna

### **ACTIVIDADES:**

- Programa
- Decreto
- Realización de gestiones administrativas necesarias para la adquisición de insumos y servicios
- Difundir actividades a través de los medios radiales, informáticos, etc.
- Otras actividades relacionadas con el desarrollo del programa

**MAIRA VALDEBENITO GARRIDO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**