



**DECRETO N° 58**

**LAJA, enero 07 de 2011.-**

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud de cometido funcionario de VIVIANA INOSTROZA PAREDES, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 13° E.M., Escalafón Técnicos y a LUIS MATAMALA MATAMALA, Auxiliar, Grado 17° E.M., visado por el Administrador Municipal
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 3127 de fecha 11.08.09, que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL ALCALDE", al Administrador Municipal.
- 3.- Lo establecido en la Ley 18.883 de 1.989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **DESÍGNESE** en cometido funcionario a VIVIANA INOSTROZA PAREDES, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 13° E.M., Escalafón Técnicos y a LUIS MATAMALA MATAMALA, Auxiliar, Grado 17° E.M., por los días 07 y 08 de enero del 2011. -
- 2.- **DESTINO** La funcionaria indicada en el artículo primero deberá dirigirse a la comuna de Contulmo, con el objeto de asistir a 1° Encuentro Regional Programa Adulto Mayor.  
El Sr. Matamala trasladará en vehículo municipal a la funcionaria en su cometido
- 3.- **PAGUESE** a los funcionarios indicados en el artículo primero, el viático correspondiente a un día sin pernoctar y un día con pernoctar, por los días 07 y 08 de enero del 2011.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVESE.**



**JAQUELINA GONZALEZ DÍAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

MGV/AED/mafs.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno-
- SS.MM-
- Interesado



**POR ORDEN DEL ALCALDE**

**LAJ MIGUEL GAJARDO VILCHES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**