



**DECRETO N° 484 /**

**LAJA, Febrero 22 de 2011**

**VISTOS:**

- 1.-Orden de Pedido N° 01-1-48 de fecha 19-01-2011, de Administración Municipal.
- 2.-Sesión de Concejo N° 47 de fecha 01-12-2010 acuerdo N° 170
- 3.-D.A. N° 3682 de fecha 01-12-2010 que aprueba el Presupuesto Municipal 2011
- 4.-Disponibilidad presupuestaria año 2011
- 5.-D.A. N° 343 de fecha 04-02-2011
- 6.-Licitación N° 3734-10-L111 de fecha 04-02-2011
- 7.-Informe del administrador Municipal y Encargado de Adquisiciones de fecha 22-02-2011, con resolución Sr. Alcalde.
- 8.-Reglamento de Adquisiciones N° 01 de fecha 10-11-2005
- 9.-Reglamento de la ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y prestación de Servicios.
- 10.-Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de adquirir equipos y accesorios computacionales, para oficinas dependencias municipales.

**RESUELVO:**

**1.-ACEPTESE:** las ofertas presentadas en la licitación N° 3734-10-L111 de fecha 04/02/2011, por las empresas que se detallan:

N°	Proveedor	Equipos y accesorios computacionales	Monto Neto (\$)
1	Sociedad PCCCORP Soluciones Tecnológicas Ltda Rut : 76.934.800-K	3 unid. Memoria Valueram 2 GB PC2 5300	\$ 48.570
		6 unid. Fuente Poder ATX 550 W	\$ 41.940
		8 unid. Pendrive Kingston 8GB	\$ 54.320
		8 unid. Computador Intel DC E5700	\$1.503.920
		6 unid. Impresoras HP Laserjet P1102W	\$ 227.340
2	Nelson Esteban Ulloa Saez R.U.T. 9.985.842-7	1 unid. Disco duro Verbatim 320 GB	\$ 28.650
		4 unid. Disco duro SATA 320 GB	\$ 83.016
		1 unid. Computador Intel Core	\$ 349.999
		3 unid. Switch 8 puertos BOX	\$ 26.697

**2.-PROCÉDASE,** al pago, habiéndose constatado que los equipos y accesorios fueron entregados en conformidad según lo requerido e imputese con cargo a la cuenta 29.06.001, del presupuesto vigente año 2011.

**3.- REMITANSE,** los antecedentes del proceso de dicha adquisición a la Unidad de Administración Municipal.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

*MS*  
VFT/MGV/SPA/spa  
**DISTRIBUCION:!**

- Unidad de Administración Municipal, Depto. Administración y Finanzas, Control Interno
- Archivo SSMM



**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**