



**DECRETO N° 1.657**

**LAJA, junio 06 del 2011.-**

**VISTOS:**

1.- La solicitud de permiso administrativo JENNY LARA JARA, Profesional, Grado 10° E.M., KARINA SEPULVEDA MORA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 9° E.M., Escalafón Profesional, FREDDY DIAZ ALVAREZ, Técnico, Grado 12° E.M., ELVIRA PARRA CRUCES, Administrativo, Grado 14° E.M., LUISA ANCALAO ZAMBRANO, Administrativo, Grado 14° E.M., visada por Jefe Gabinete;

2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

1.- **CONCÉDASE** permiso administrativo JENNY LARA JARA, Profesional, Grado 10° E.M., por la tarde del día 06 de junio del 2011, KARINA SEPULVEDA MORA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 9° E.M., Escalafón Profesional, por la tarde del día 06 de junio del 2011, FREDDY DIAZ ALVAREZ, Técnico, Grado 12° E.M., por el día 06 de junio del 2011, ELVIRA PARRA CRUCES, Administrativo, Grado 14° E.M., por la tarde del 07 de junio del 2011, LUISA ANCALAO ZAMBRANO, Administrativo, Grado 14° E.M., por la tarde del día 09 de junio del 2011.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
  
**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

VFT/KSM/ARD/mefs.-

DISTRIBUCION: /

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.
- Interesado (4)

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292 Fonos: 524600 - Fax: 534233