



**DECRETO N° 613/**

**LAJA, marzo 01 del 2011**

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud de cometido funcionario N° 23, 24 Y 25.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, orgánica constitucional de municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

1.- **DESÍGNANSE** en cometido a los funcionarios que se indican, todos pertenecientes al sistema comunal de educación, quienes se dirigirán a la ciudades y en las fechas que se indican, y por el motivo que se señala en cada caso:

Sr. Cristian Meza Fierro, chofer Daem:

- Talcahuano, 01.03.11, retirar bús escolar patente, VZ-5031-8 desde servicio técnico "Maco".
- Los Ángeles, 02.03.11 retirar textos escolares 2011, material didáctico en librería "Roció regalos" y retirar furgón BP FC 25 desde el servicio técnico.

Sr. Michael Inostroza Donoso, bodeguero Daem y Sr. Patricio Galves Poblete, auxiliar de servicios de la escuela F-984 "Francisco Zattera Guelfi":

Los Ángeles, 02.03.11, comprar y retirar motobomba para la escuela F-984.

2.- **PÁGUESE** al Sr. Mesa, viatico correspondiente de 2 días sin pernoctar, páguese al Sr. Inostroza y Sr. Galves, viatico correspondiente a 1 día sin pernoctar, según procede el cometido funcionario.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

VHFT/NUB/PLM/AMR/lrc \*01/03/11

DISTRIBUCION:!

- La indicada
- Control Interno
- Daem (2)
- Archivo SSMM/

**www.munilaja.cl**

I. Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292 Fonos: 524600 - 534294 - 534302 - Fax: 534309