



**DECRETO N° 1.300**

**LAJA, mayo 03 del 2011.-**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo por MARTA CARRIMAN HENRIQUEZ, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Profesional, MARCIA LATORRE CERDA, Administrativo, Grado 13° E.M., JOSE IRAIRA PALACIOS, Técnico, Grado 10° E.M., visada por la Jefe de Gabinete;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo MARTA CARRIMAN HENRIQUEZ, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Profesional, por la tarde del día 03 de mayo del 2011, MARCIA LATORRE CERDA, Administrativo, Grado 13° E.M., por la tarde del día 03 de mayo del 2011 y JOSE IRAIRA PALACIOS, Técnico, Grado 10° E.M., por la tarde del día 05 de mayo del 2011.-.-

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

VFT/KSM/MSD/mes.-

**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.
- Interesado (3)