



**DECRETO N° 3354 /**

**LAJA, Noviembre 10 de 2011**

**VISTOS:**

- 1.-Memo N° 29 de fecha 24-10-2011 de la Encargada de Cultura a Sr. Alcalde.
- 2.-Informe de la Encargada de Cultura a Directora Dideco de fecha 08-11-2011, con resolución. Sr. Alcalde.
- 3.-Disponibilidad presupuestaria año 2011
- 4.-Acuerdo N° 161, Sesión de concejo 4 del 09-11-2011
- 5.-D.A N° 696 de fecha 08-03-2011, que aprueba contrato de arriendo
- 6.-D.A. N° 668 de fecha 07-03-2011, acepta la oferta presentada
- 7.-D.A. N° 74 de fecha 07-01-201, procede al llamado
- 8.-Licitación N° 3734-19-L111 de fecha 02-03-2011
- 9.-Informe del Encargado de Adquisiciones de fecha 07-03-2011, con resolución Sr. Alcalde.
- 10.-Reglamento de Adquisiciones N° 01 de fecha 10-11-2005
- 11.-Reglamento de la ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y prestación de Servicios.
- 12.-Las facultades que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de ampliar el Contrato del servicio de arriendo de vehículo, para el traslado de profesores de la Orquesta Sinfónica Municipal.

**RESUELVO:**

- 1.-**AUTORICÉSE:** la ampliación del contrato de Arriendo de vehículo con la oferente LETICIA LOURDES MUÑOZ ESCALONA R.U.T. 13.620.202-2, por un monto diario de \$ 70.000 exento de impuestos emanada de la licitación N° 3734-19-L111 de fecha 02-03-2011, para proveer el arriendo de 8 días vehículo Van Hyundai New H-1 año 2008, traslado de Profesores Taller de Música Clásica, por el periodo de Noviembre a Diciembre del 2011.
- 2.-**PROCÉDASE,** a Notificar a la oferente y generar la(s) Orden(es) de Compra respectivas por el Portal [www.MercadoPublico.cl](http://www.MercadoPublico.cl), por los viajes efectuados, para el pago mensual, habiéndose constatado que el servicio fue realizado en conformidad según lo requerido e impútese con cargo al ítem 22.09.003 Sp.6 cc 600615, del presupuesto municipal vigente año 2011.
- 3.-**DEJÉSE:** establecido que el contrato se formalizará mediante la emisión de las respectivas Ordenes de Compras y la aceptación de éstas por parte del proveedor.
- 4.-**REMITANSE,** los antecedentes del proceso de dicha contratación a la Unidad de Adquisiciones.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**

VFT/KSM/MVG/spa  
**DISTRIBUCION: /**

- Unidad de Administración Municipal, Depto. Administración y Finanzas, Dideco, Control Interno, Archivo SSMM



  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

1 Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292. Fonos: 524600 - Fax: 534233